세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 개별공시지가 결정공시 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	481,344	458,619	22,725
	국 142,796		
	시 3,500		
	구 335,048		
공정한 지적관리	411,646	360,967	50,679
	국 142,796		
	시 3,500		
	구 265,350		
개별공시지가 결정공시	99,703	99,727	△24
	국 23,813		
	구 75,890		
개별공시지가 관리	99,703	99,727	△24
	국 23,813		
	구 75,890		
101 인건비	13,323	12,963	360
04 기간제근로자등보수	13,323	12,963	360
○개별공시지가 조사보조원 보수	13,323		
-기본급 80,232원*1명*150일	12,035		
-국민연금보험부담금 12,034,800원*4.5%	542		
-건강보험부담금 12,034,800원*3.335%	402		
-노인장기요양보험부담금 402,000원*10.25%	42		
-고용보험부담금 12,034,800원*1.65%	199		
-산재보험부담금 12,034,800원*0.853%	103		
201 일반운영비	85,200	84,564	636
	국 23,813		
	구 61,387		
01 사무관리비	85,200	84,564	636
○개별공시지가 홍보현수막 70,000원*5개소*4회	1,400		
○도면출력용 프린터토너 등 구입 250,000원*16개	4,000		
○전산용지	1,752		
-A0 99,000원*8박스	792		
-A4 20,000원*48박스	960		
○개별공시지가 전자열람제 홍보물 등 제작 2,700,000원	2,700		
○개별공시지가 검증수수료	73,158		
-1.1.기준 산정지가 검증 47,432필/31.56*43,600원	65,528		
	국 21,502		
	구 44,026		
-의견제출지가 검증 100필*43,600원*50%	2,180		
	국 661		
	구 1,519		
-이의신청지가 검증 100필*43,600원*50%	2,180		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 개별공시지가 결정공시 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 661		
	구 1,519		
-7.1.기준 산정지가 검증 500필*43,600원*50%*30%	3,270		
	국 989		
	구 2,281		
○부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*7명*3회	1,470		
○개별공시지가 특근매식비 8,000원*5명*18일	720		
202 여비	900	1,800	△900
01 국내여비	900	1,800	△900
○개별공시지가 국내여비 10,000원*5명*3일*6월	900		
203 업무추진비	280	400	△120
03 시책추진업무추진비	280	400	△120
○개별공시지가 업무추진 및 부동산가격공시위원회 운영 400,000원*70%	280		
개발부담금 부과 · 관리	13,200	7,200	6,000
개발부담금 부과·관리	13,200	7,200	6,000
201 일반운영비	12,000	6,000	6,000
01 사무관리비	12,000	6,000	6,000
○개발비용 및 종료시점지가 검증수수료 등 3,000,000원*4건	12,000		
802 반환금기타	1,200	1,200	0
03 기타반환금등	1,200	1,200	0
○개발부담금 조기납부 환급금 600,000원*2건	1,200		
지적행정 업무추진	204,451	159,665	44,786
	국 118,983		
	구 85,468		
지적업무의 운영 및 관리	16,450	98,599	△82,149
201 일반운영비	16,030	97,999	△81,969
01 사무관리비	11,156	92,231	△81,075
○지적도면전산화 및 종이현수막 출력용 플로터 유지비	4,680		
-카트리지 90,000원*30개	2,700		
-플로터용지구입 99,000원*20박스	1,980		
○지적전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000원*2대*5회	2,500		
○(구)지적공부 발급 및 자료조사용 복사기 임차료(컬러) 75,000원*12월	900		
○복사기 컬러 토너 구입 234,000원*4개	936		
○지적업무 홍보물 제작 945,000원	945		
○지적측량검사 소모품 구입 등 100,000원*5종	500		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○측량기기 성능검사 수수료 275,000원*1회	275		
○공유토지분할위원회 참석수당 70,000원*6명*1회	420		
02 공공운영비	4,874	5,768	△894
○부동산종합공부시스템S/W 유지보수비 1,452,000원*2회	2,904		
○지적측량 성과검사 담당자 업무배상 공제회비 110,000원*7명	770		
○시설장비유지비	1,200		
-항온항습기 유지보수 600,000원	600		
-플로터 유지보수 600,000원	600		
203 업무추진비	420	600	△180
03 시책추진업무추진비	420	600	△180
○지적측량업무 수행자 간담회 600,000원*70%	420		
지적기준점 관리	24,700	24,700	0
201 일반운영비	24,700	24,700	0
01 사무관리비	24,700	24,700	0
○지적기준점 현황조사비 11,000원*2,000점*1.1	24,200		
○지적기준점 복구 및 유지관리 500,000원	500		
지적재조사사업 추진	31,548	19,750	11,798
201 일반운영비	30,988	18,950	12,038
01 사무관리비	23,804	14,786	9,018
○경계결정위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
○지적재조사위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
○부동산 압류 및 해제 등기 신청 수수료 1,000원*50건	50		
○지적재조사 홍보	3,800		
-홍보물 제작 2,800,000원	2,800		
-홍보 현수막 제작 70,000원*5개*2건	700		
-홍보X배너 제작 50,000원*3개*2건	300		
○지적재조사 특근 매식비 8,000원*4명*4식*12월	1,536		
○지적재조사 조정금 산정 감정평가 수수료 (39,636원*120필지+30,000원*5일)*1.1*2개 법인	10,794		
○지적재조사알림 발송용지	984		
-A4 20,000원*2박스*12월	480		
-A3 21,000원*2박스*12월	504		
○지적재조사사업 자료조사 및 도면관리	792		
-A1 99,000원*4박스	396		
-A0 99,000원*4박스	396		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사사업 출력용 토너 등 구입 297,000원*4	1,188		
○기타경비(인쇄, 사무용품 구입 등) 400,000원	400		
○조정금 공탁수수료 200,000원*15건	3,000		
02 공공운영비	7,184	4,164	3,020
○등기우편요금 6,944,000원	6,944		
○모바일 바른땅 단말기 사용요금 20,000원*12월	240		
203 업무추진비	560	800	△240
03 시책추진업무추진비	560	800	△240
○지적재조사 사업추진 800,000원*70%	560		
지적재조사 업무추진	118,983	0	118,983
	국 118,983		
201 일반운영비	118,983	0	118,983
	국 118,983		
01 사무관리비	118,983	0	118,983
○일필지조사 및 지적재조사 측량수수료 110,068,200원	110,069		
	국 110,069		
○지적재조사사업 기준점 측량수수료 3,410,000원	3,410		
	국 3,410		
○지적재조사사업 사무관리비 5,503,410원	5,504		
	국 5,504		
부동산관리 업무추진	12,270	12,766	△496
201 일반운영비	11,850	12,166	△316
01 사무관리비	11,760	12,060	△300
○부동산거래질서 확립 교육·홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
○부동산중개업 실무교육 및 특강	5,000		
-교재 제작 5,000원*2회*400권	4,000		
-포스터 제작 500,000원*2회	1,000		
○개업공인중개사 실명 명찰 제작	1,850		
-인쇄 리본 카트리지 150,000원*3개	450		
-명찰케이스 및 목줄 2,000원*400개	800		
-기본 카드 제작비 600원*1,000개	600		
○중개사무소등록증 발급용지 및 서식 2,000원*10종*25권	500		
○체납자 재산압류 등기신청 수수료 3,000원*20건	60		
○부동산관리 전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000원*3대*3회	2,250		
○실거래신고필증 발급용지 20,000원*30박스	600		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	90	106	△16
○토지이용계획확인원 발급담당자 업무배상 공제회비 90,000원*1명	90		
203 업무추진비	420	600	△180
03 시책추진업무추진비	420	600	△180
○부동산중개업 간담회 600,000원*70%	420		
부동산중개업 관리	500	500	0
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
○중개업위반사항 신고포상금 500,000원*1건	500		
토지거래허가	500	500	0
토지거래허가사항준수	500	500	0
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
○토지거래허가사항 위반자 신고포상금 500,000원*1건	500		
도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리	93,792	93,875	△83
	시 3,500		
	구 90,292		
도로명주소 시설물 유지관리	60,412	66,174	△5,762
201 일반운영비	4,992	10,574	△5,582
01 사무관리비	3,840	9,422	△5,582
○국가지점번호 측량수수료 120,000원*10개소	1,200		
○도로명주소사업 출력용 용지 구입 100,000원*5박스	500		
○도로명주소사업 출력용 토너 등 구입 130,000원*10개	1,300		
○도로명주소위원회 위원수당 70,000원*6명*2회	840		
02 공공운영비	1,152	1,152	0
○스마트 KAIS 데이터 사용료 23,000원*2대*12개월	552		
○멀티형 LED 도로명판 전기요금 50,000원*1개소*12월	600		
203 업무추진비	420	600	△180
03 시책추진업무추진비	420	600	△180
○도로명주소사업 캠페인 및 위원회 운영 600,000원*70%	420		
401 시설비및부대비	55,000	55,000	0
01 시설비	55,000	55,000	0
○도로명주소 안내시설물 설치 및 유지관리	55,000		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-도로명주소 안내시설물 신규설치 20,000,000원	20,000		
-도로명주소 안내시설물 유지관리 35,000,000원	35,000		
도로명주소사업 홍보	4,000	4,000	0
	시 1,000		
	구 3,000		
201 일반운영비	4,000	4,000	0
	시 1,000		
	구 3,000		
01 사무관리비	4,000	4,000	0
○도로명주소사업 홍보물 등 제작 4,000,000원	4,000		
	시 1,000		
	구 3,000		
도로명 및 건물번호 활용	2,500	4,000	△1,500
	시 2,500		
401 시설비및부대비	2,500	4,000	△1,500
	시 2,500		
01 시설비	2,500	4,000	△1,500
○부산시관리 광역도로 안내시설물 설치 및 유지관리 2,500,000원	2,500		
	시 2,500		
국가주소정보시스템 유지관리	17,974	16,711	1,263
308 자치단체등이전	17,974	16,711	1,263
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,974	16,711	1,263
○국가주소정보시스템 유지관리 17,974,000원	17,974		
도로명주소 기본도 유지보수 사업	5,156	2,990	2,166
308 자치단체등이전	5,156	2,990	2,166
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	5,156	2,990	2,166
○도로명주소 기본도 유지보수 사업 5,156,000원	5,156		
국가지점번호 사업 운영	3,750	0	3,750
401 시설비및부대비	3,750	0	3,750
01 시설비	3,750	0	3,750
○국가지점번호판 신규설치 750,000원*5개소	3,750		
행정운영경비(토지정보과)	69,698	97,652	△27,954
기본경비(토지정보과)	69,698	97,652	△27,954
기본경비(토지정보과)	69,698	97,652	△27,954
201 일반운영비	22,392	21,692	700
01 사무관리비	15,192	14,492	700
○부서운영 기본수용비 4,760,000원*80%	3,808		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비(토지정보과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서기본업무추진 급량비 8,000원*26명*4식*12월	9,984		
○복사기 임차료 75,000원*12월	900		
○코로나19 관련 방역물품 구입 500,000원	500		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
○우편요금 600,000원*12월	7,200		
202 여비	42,506	71,760	△29,254
01 국내여비	42,506	71,760	△29,254
○기본업무추진여비 10,000원*26명*13일*12월	40,560		
○관외출장여비 2,780,000원*70%	1,946		
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		