# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 전체

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 재무과 | 9,704,000 | 10,151,240 | △447,240 |
| | 국 156,311 | | |
| | 군 9,547,689 | | |
| 효율적인 지방재정 지원 | 1,277,361 | 1,366,260 | △88,899 |
| | 국 156,311 | | |
| | 군 1,121,050 | | |
| 지방세수 확충 | 1,087,090 | 1,176,694 | △89,604 |
| | 국 156,311 | | |
| | 군 930,779 | | |
| 지방 세정 운영 | 255,496 | 390,781 | △135,285 |
| 201 일반운영비 | 189,916 | 189,916 | 0 |
| 01 사무관리비 | 91,216 | 91,216 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 87,376 | | |
| 。지방세 관련 책자 구입 | 4,850 | | |
| ・지방세법 편람 50,000원*32권 | 1,600 | | |
| ・지방세 실무해설 100,000원*20권 | 2,000 | | |
| ・지방세 안내(설명회) 등 책자 제작 25,000원*50부 | 1,250 | | |
| 。지방세 전산용지 구입 | 26,310 | | |
| ・고지서 구입 | 23,610 | | |
| -정기분 고지서(봉합용) 90,000원*70박스 | 6,300 | | |
| -수시분 고지서 90,000원*40박스 | 3,600 | | |
| -자동이체 고지서(봉합용) 90,000원*50박스 | 4,500 | | |
| -납입서(자동차세 연납 봉합용) 90,000원*20박스 | 1,800 | | |
| -납부(납입)서 60,000원*4박스*12월 | 2,880 | | |
| -납세고지서 60,000원*4박스*12월 | 2,880 | | |
| -순백용지(내역서 등) 33,000원*50박스 | 1,650 | | |
| ・과세자료 정비 등 추진 복사용지 구입 25,000원*9박스*12월 | 2,700 | | |
| 。지방세 홍보물 제작 | 24,926 | | |
| ・지방세(지방세법 개정, 재산세 등) 안내 리플릿 제작 500원*3,000매*5회 | 7,500 | | |
| ・지방세 납부 등 홍보용 현수막 및 입간판 제작 66,000원*3회*17개소 | 3,366 | | |
| ・홍보물 발송용 대봉투(양면테입접착) 제작 700원*2,000매*3회 | 4,200 | | |
| ・외국인 지방세 안내문 제작 5,800원*1,700부 | 9,860 | | |
| 。고지서 발송용 창봉투 제작 110원*25,000매 | 2,750 | | |
| 。지방세 고지서 전산소모품 구입 | 28,540 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ·지방세 프린터 토너 구입(읍·면 포함) | 16,840 | | |
| -캐논 6330(1),6525(7),6535(3),6835(8) 300,000원*20대*2회 | 12,000 | | |
| -청호 CHP-435 230,000원*2대*4회 | 1,840 | | |
| -칼라복사기(iRC3080i) 1,500,000원*1대*2회 | 3,000 | | |
| ·초고속 프린터기 전산소모품 구입 | 11,700 | | |
| -토너 3,200,000원*1회 | 3,200 | | |
| -디벨로퍼 2,800,000원*1회 | 2,800 | | |
| -OPC 드럼 3,200,000원*1회 | 3,200 | | |
| -클리너 유니트 1,900,000원*1회 | 1,900 | | |
| -HR 클리너 유니트 600,000원*1회 | 600 | | |
| ○ 운영수당 | 3,840 | | |
| 。지방세심의위원 회의 수당 70,000원*8명*4회 | 2,240 | | |
| 。찾아가는 마을세무사 운영 수당 100,000원*16회 | 1,600 | | |
| 02 공공운영비 | 98,700 | 98,700 | 0 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 89,700 | | |
| 。지방세 고지서 송달 우편요금 | 89,700 | | |
| ·일반 400원*135,000매 | 54,000 | | |
| ·등기 2,100원*15,000매 | 31,500 | | |
| ·반송료 2,100원*2,000매 | 4,200 | | |
| ○ 시설장비유지비 | 9,000 | | |
| 。지방세 초고속 프린터기 유지관리 용역 550,000원*12회 | 6,600 | | |
| 。지방세 프린터기 및 복사기 유지보수(읍.면포함) 120,000원*20대 | 2,400 | | |
| 203 업무추진비 | 20,000 | 20,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 20,000 | 20,000 | 0 |
| ○ 지방세 부과징수 및 현안사업 추진 18,000,000원 | 18,000 | | |
| ○ 지방세정 업무 추진 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 306 출연금 | 3,928 | 3,718 | 210 |
| 01 출연금 | 3,928 | 3,718 | 210 |
| ○ '23년 한국지방세연구원 출연금 3,928,000원*1회 | 3,928 | | |
| 308 자치단체등이전 | 41,532 | 41,464 | 68 |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 41,532 | 41,464 | 68 |
| ○ 지방세정보시스템 유지관리 3,532,000원 | 3,532 | | |
| ○ 차세대 지방세정보시스템 운영비 분담 9,500,000원*4회 | 38,000 | | |
| 403 자치단체등자본이전 | 120 | 67,198 | △67,078 |
| 02 공기관등에대한자본적위탁사업비 | 120 | 67,198 | △67,078 |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|---|
| ○ 차세대 지방세정보시스템 구축 분담 120,000원 | | 120 | | |
| 개별주택 가격조사 | | 390,060 | 345,120 | 44,940 |
| | 국 | 156,311 | | |
| | 군 | 233,749 | | |
| 101 인건비 | | 143,184 | 135,329 | 7,855 |
| | 국 | 57,560 | | |
| | 군 | 85,624 | | |
| 04 기간제근로자등보수 | | 143,184 | 135,329 | 7,855 |
| ○ 개별주택 가격조사 근로자 임금 | | 127,773 | | |
| 。기본급 76,960원*37명*36일 | | 102,511 | | |
| | 국 | 41,004 | | |
| | 군 | 61,507 | | |
| 。주휴수당 76,960원*37명*6일 | | 17,086 | | |
| | 국 | 7,122 | | |
| | 군 | 9,964 | | |
| 。연차수당 76,960원*37명*1일 | | 2,848 | | |
| | 국 | 1,139 | | |
| | 군 | 1,709 | | |
| 。후생복지비 4,000원*37명*36일 | | 5,328 | | |
| | 국 | 2,131 | | |
| | 군 | 3,197 | | |
| ○ 4대보험료 140,100,000원*11% | | 15,411 | | |
| | 국 | 6,164 | | |
| | 군 | 9,247 | | |
| 201 일반운영비 | | 246,876 | 209,791 | 37,085 |
| | 국 | 98,751 | | |
| | 군 | 148,125 | | |
| 01 사무관리비 | | 246,876 | 209,791 | 37,085 |
| ○ 일반수용비 | | 244,876 | | |
| 。개별주택 가격조사 전산용지 구입 | | 9,750 | | |
| ・특성조사표(A4) 25,000원*150박스 | | 3,750 | | |
| | 국 | 1,500 | | |
| | 군 | 2,250 | | |
| ・산정조서 50,000원*60박스 | | 3,000 | | |
| | 국 | 1,200 | | |
| | 군 | 1,800 | | |
| ・검증조서 50,000원*60박스 | | 3,000 | | |
| | 국 | 1,200 | | |
| | 군 | 1,800 | | |
| 。개별주택 가격조사 산정 · 지침책자 제작 50,000원*50부 | | 2,500 | | |
| | 국 | 1,000 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|---|
| | 군 | 1,500 | | |
| 。개별주택가격 검증수수료 | | 208,974 | | |
| ·1.1기준 55,800원*29,786호*12% | | 199,448 | | |
| | 국 | 79,780 | | |
| | 군 | 119,668 | | |
| ·1.1기준 이의신청 등 26,680원*100건 | | 2,668 | | |
| | 국 | 1,067 | | |
| | 군 | 1,601 | | |
| ·6.1기준 55,800*200건*50%*30% | | 1,674 | | |
| | 국 | 669 | | |
| | 군 | 1,005 | | |
| ·6.1기준 이의신청 등 26,680원*50건 | | 1,334 | | |
| | 국 | 534 | | |
| | 군 | 800 | | |
| ·미공시 공동주택 검증수수료 77,000원*50동 | | 3,850 | | |
| | 국 | 1,540 | | |
| | 군 | 2,310 | | |
| 。개별주택가격 심의회 심의조서 제작 구입 50,000원*35부*2회 | | 3,500 | | |
| | 국 | 1,400 | | |
| | 군 | 2,100 | | |
| 。개별주택가격 홍보 현수막 및 입간판 제작 (조사,열람,공시) 80,000원*17개소*3회 | | 4,080 | | |
| | 국 | 1,632 | | |
| | 군 | 2,448 | | |
| 。개별주택 가격조사 홍보 리플릿 500원*3,144매 | | 1,572 | | |
| | 국 | 629 | | |
| | 군 | 943 | | |
| 。특성조사표등 자료출력 토너 구입(읍·면 포함) 300,000원*40개 | | 12,000 | | |
| | 국 | 4,800 | | |
| | 군 | 7,200 | | |
| 。특성조사 조사원 조사용품 구입 50,000원*50개 | | 2,500 | | |
| | 국 | 1,000 | | |
| | 군 | 1,500 | | |
| ○ 운영수당 | | 2,000 | | |
| 。개별주택 심의위원 회의수당 100,000원*10명*2회 | | 2,000 | | |
| | 국 | 800 | | |
| | 군 | 1,200 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 지방세 체납액 제로화 | 136,228 | 141,499 | △5,271 |
| 101 인건비 | 4,854 | 0 | 4,854 |
| 04 기간제근로자등보수 | 4,854 | 0 | 4,854 |
| ○ 지방세 환급계좌 등록 인건비 | 4,854 | | |
| 。기본급 76,960원*1명*5일*12월 | 4,618 | | |
| 。간식비 3,000원*1명*5일*12월 | 180 | | |
| 。보험료 384,800*1.2%*12월 | 56 | | |
| 201 일반운영비 | 115,874 | 124,099 | △8,225 |
| 01 사무관리비 | 65,174 | 57,714 | 7,460 |
| ○ 일반수용비 | 64,022 | | |
| 。체납고지서 등 인쇄물 제작 | 10,800 | | |
| ・지방세 체납고지서 제작 | 9,900 | | |
| -봉합용 고지서 90,000원*70박스 | 6,300 | | |
| -낱장 고지서(읍・면 포함) 90,000원*40박스 | 3,600 | | |
| ・기타(지방세 환급안내문 등) 안내문 제작 90,000원*10박스 | 900 | | |
| 。지방세 체납액 일제정리 홍보물 제작(현수막) 66,000원*17개소*1회 | 1,122 | | |
| 。체납고지서 발송용 창봉투 제작 100,000원*7박스 | 700 | | |
| 。지방세 체납징수 대책보고서 등 제작 1,000,000원*1회 | 1,000 | | |
| 。지방세 체납납부 안내 홍보물(리플릿 등) 제작 1,000원*1,000매*1회 | 1,000 | | |
| 。지방세 체납자 전자예금 압류시스템 운영 | 10,120 | | |
| ・신용정보 인터넷 조회 서비스 사용료 220,000원*12월 | 2,640 | | |
| ・지방세 체납 전자예금 압류시스템 사용료 440,000원*12월 | 5,280 | | |
| ・지방세체납자 전자예금 압류시스템 암호화 수수료 2,200,000원*1회 | 2,200 | | |
| 。ARS 카드결제 대행 수수료 70,000원*12월 | 840 | | |
| 。지방세 납부 가상계좌 사용 수수료 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 。압류부동산 공매대행 수수료(한국자산관리공사) 150,000원*25건 | 3,750 | | |
| 。지방세 모범납세자의 날 기념식 준비 | 6,020 | | |
| ・지방세 모범납세자 감사패 제작 200,000원*10점 | 2,000 | | |
| ・지방세 모범납세자 상장용지 및 상장케이스 제작 | 1,700 | | |
| -상장용지 1,500원*400매 | 600 | | |
| -상장케이스 5,500원*200개 | 1,100 | | |
| ・납세자의 날 기념식 홍보물 제작 | 1,720 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| －현수막 110,000원*2식 | 220 | | |
| －초청장 1,500원*200매 | 300 | | |
| －모범납세자증 6,000원*200매 | 1,200 | | |
| ・납세자의 날 기념식 사무용품 구입 등 600,000원*1회 | 600 | | |
| 。지방세 스마트폰 통합서비스 운영비 520,000원*12월 | 6,240 | | |
| 。ARS 카드결제 및 휴대폰 소액 결제 시스템 운영비 310,000원*12월 | 3,720 | | |
| 。ARS 체납세금 납부안내시스템 운영비 375,000원*12월 | 4,500 | | |
| 。지방세 납부 가상계좌시스템 운영비 8,210,000원*1식 | 8,210 | | |
| ○ 급량비 | 1,152 | | |
| 。체납액 징수독려 및 재산 압류(공매) 특근 매식비 8,000원*3명*4일*12월 | 1,152 | | |
| 02 공공운영비 | 50,700 | 66,385 | △15,685 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 50,700 | | |
| 。지방세 체납고지서 등 발송 우편료 | 43,940 | | |
| ・독촉고지서 발송 | 29,850 | | |
| －일반우편 430원*8,000건*5회 | 17,200 | | |
| －등기우편 2,530원*1,000건*5회 | 12,650 | | |
| ・지방세 환급안내문 등 발송 430원*1,500건*4회 | 2,580 | | |
| ・재산 압류 및 해제 통지문 발송 2,530원*2,000건 | 5,060 | | |
| ・지방세 납부안내 홍보물 발송 430원*15,000명*1회 | 6,450 | | |
| 。ARS 상담전화 수신자부담 전화요금 70,000원*12월 | 840 | | |
| 。현장수납시스템 통신요금 60,000원*12월 | 720 | | |
| 。지방세 체납차량 영치 영상인식시스템 유지보수 5,200,000원*1식 | 5,200 | | |
| 202 여비 | 9,900 | 9,900 | 0 |
| 01 국내여비 | 9,900 | 9,900 | 0 |
| ○ 지방세 체납 읍면 합동징수 독려 | 7,200 | | |
| 。관내 20,000원*4명*5일*12월 | 4,800 | | |
| 。관외 50,000원*4명*2일*6월 | 2,400 | | |
| ○ 체납지방세 기동징수반 추진 여비 | 2,700 | | |
| 。관외 50,000원*3명*3일*6월 | 2,700 | | |
| 308 자치단체등이전 | 5,600 | 5,500 | 100 |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 5,600 | 5,500 | 100 |
| ○ 지방세 고지서 우편모아시스템 운영 5,600,000원 | 5,600 | | |
| 지방세 체납정리 추진 | 30,000 | 30,000 | 0 |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 301 일반보전금 | 20,000 | 20,000 | 0 |
| 14 기타보상금 | 20,000 | 20,000 | 0 |
| ○ 지방세 모범납세자 우대서비스 실시(고흥사랑 상품권 구입) 100,000원*200명 | 20,000 | | |
| 303 포상금 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 포상금 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| ○ 체납액 줄이기 및 징수율 올리기 포상금 | 10,000 | | |
| 。최우수 1,500,000원*1읍면*2회 | 3,000 | | |
| 。우 수 1,000,000원*2읍면*2회 | 4,000 | | |
| 。장 려 500,000원*3읍면*2회 | 3,000 | | |
| 금고 운영 | 110,000 | 110,000 | 0 |
| 306 출연금 | 110,000 | 110,000 | 0 |
| 01 출연금 | 110,000 | 110,000 | 0 |
| ○ (사)고흥군교육발전기금 출연금(금고약정 체결 협력사업비) 110,000,000원 | 110,000 | | |
| 세외수입 운영 | 101,275 | 89,766 | 11,509 |
| 201 일반운영비 | 53,220 | 51,172 | 2,048 |
| 01 사무관리비 | 36,292 | 35,072 | 1,220 |
| ○ 일반수용비 | 35,072 | | |
| 。세외수입 고지서 제작 | 4,608 | | |
| ・부과고지서 제작 72,000원*2박스*16개소 | 2,304 | | |
| ・체납고지서 제작 72,000원*2박스*16개소 | 2,304 | | |
| 。세외수입 체납안내문 제작 72,000원*30박스 | 2,160 | | |
| 。세외수입 봉합용 고지서 제작 72,000원*15박스 | 1,080 | | |
| 。세외수입 고지서 발송용 창봉투 제작 100,000원*10박스 | 1,000 | | |
| 。세외수입 관련 책자 제작 | 4,000 | | |
| ・세외수입 정보시스템 사용자 메뉴얼 제작 20,000원*50부 | 1,000 | | |
| ・세외수입 체납징수 대책보고서 등 제작 1,500,000원*2회 | 3,000 | | |
| 。세외수입 체납자 전자예금 압류시스템 운영 | 12,460 | | |
| ・신용정보서비스 및 시스템 이용료 4,080,000원*1회 | 4,080 | | |
| ・전자압류서비스 이용료 8,380,000원*1회 | 8,380 | | |
| 。부가가치세 환급 업무 자문 수수료 5,000,000원*1회 | 5,000 | | |
| 。세외수입 가상계좌 및 자동이체 서비스 수수료 60,000원*12월 | 720 | | |
| 。세외수입 체납액 납부 홍보물 제작 | 4,044 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ・현수막 66,000원*17개소*2회 | 2,244 | | |
| ・배 너 50,000원*18개소*2회 | 1,800 | | |
| ○ 운영수당 | 1,220 | | |
| 。금고지정 심의위원회 참석수당 100,000원*8명 | 800 | | |
| 。기부심사위원회 참석수당 70,000원*6명 | 420 | | |
| 02 공공운영비 | 16,928 | 16,100 | 828 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 16,928 | | |
| 。세외수입 체납고지서 등 발송 우편료 430원*4,600건*6회 | 11,868 | | |
| 。재산압류 및 해제 통지문 발송 2,530원*2,000건 | 5,060 | | |
| 202 여비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 01 국내여비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ○ 세외수입 전담징수반 추진여비 | 4,200 | | |
| 。관내 20,000원*2명*5일*12월 | 2,400 | | |
| 。관외 50,000원*2명*3일*6월 | 1,800 | | |
| 303 포상금 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| 01 포상금 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| ○ 세외수입 징수율올리기 포상금(실과소/읍면) | 11,000 | | |
| 。최우수 1,500,000원*2부서 | 3,000 | | |
| 。우 수 1,000,000원*4부서 | 4,000 | | |
| 。장 려 500,000원*8부서 | 4,000 | | |
| 308 자치단체등이전 | 32,855 | 23,394 | 9,461 |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 32,855 | 23,394 | 9,461 |
| ○ 세외수입 정보시스템 유지관리 32,855,000원 | 32,855 | | |
| 재무행정 추진 | 17,700 | 17,700 | 0 |
| 201 일반운영비 | 17,700 | 17,700 | 0 |
| 01 사무관리비 | 15,300 | 15,300 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 15,300 | | |
| 。사무실운영 소모품 구입 350,000원*12월 | 4,200 | | |
| 。복사용지 구입 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 。신문구독료 | 2,700 | | |
| ・중앙지 15,000원*5부*12월 | 900 | | |
| ・지방지 10,000원*15부*12월 | 1,800 | | |
| 。복사기 토너 구입 300,000원*6회 | 1,800 | | |
| 。칼라프린터 토너 구입 500,000원*6회 | 3,000 | | |
| 02 공공운영비 | 2,400 | 2,400 | 0 |
| ○ 시설장비 유지비 | 2,400 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 。복사기 및 컬러프린터 유지비 400,000원*6회 | 2,400 | | |
| 지방소득세 운영 | 39,549 | 35,159 | 4,390 |
| 201 일반운영비 | 39,549 | 35,159 | 4,390 |
| 01 사무관리비 | 18,554 | 15,364 | 3,190 |
| ○ 일반수용비 | 18,554 | | |
| 。지방세 편람 구입 100,000원*4권 | 400 | | |
| 。지방세 고지서 구입 | 8,200 | | |
| ・정기분(주민세) 90,000원*25박스 | 2,250 | | |
| ・신고분(낱장) 90,000원*20박스 | 1,800 | | |
| ・수시분(봉합) 90,000원*20박스 | 1,800 | | |
| ・수시분(순백) 90,000원*5박스 | 450 | | |
| ・지방소득세 납부서 90,000원*5박스 | 450 | | |
| ・지방소득세 채움신고서 100원*4,000매 | 400 | | |
| ・고지서 안내문 발송 봉투 700원*1,500매 | 1,050 | | |
| 。지방소득세 등 홍보물 제작 | 9,954 | | |
| ・홍보용 리플릿 제작 600원*3,500매 | 2,100 | | |
| ・홍보용 현수막 제작 66,000원*17개소*3회 | 3,366 | | |
| ・홍보용 입간판 제작 88,000원*17개소*3회 | 4,488 | | |
| 02 공공운영비 | 20,995 | 19,795 | 1,200 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 20,995 | | |
| 。지방세 고지서 등 송달 우편료 | 20,995 | | |
| ・일반 430원*40,000매 | 17,200 | | |
| ・등기 2,530원*1,500매 | 3,795 | | |
| 지방소득세 통합신고센터 운영 | 6,782 | 16,669 | △9,887 |
| 101 인건비 | 2,286 | 2,227 | 59 |
| 04 기간제근로자등보수 | 2,286 | 2,227 | 59 |
| ○ 지방소득세 신고도우미 보수 | 2,065 | | |
| 。기본급 76,960원*1명*21일*1월 | 1,617 | | |
| 。주차수당 76,960원*1명*4일*1월 | 308 | | |
| 。월차수당 76,960원*1명*1일*1월 | 77 | | |
| 。기타 3,000원*1명*21일*1월 | 63 | | |
| ○ 4대보험료 2,001,000원*11% | 221 | | |
| 201 일반운영비 | 3,896 | 13,242 | △9,346 |
| 01 사무관리비 | 3,596 | 5,742 | △2,146 |
| ○ 일반수용비 | 3,260 | | |
| 。전산소모품 구입 200,000원*3대*1회 | 600 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 지방세수 확충

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 。컴퓨터 및 모니터 임대료 200,000원*2대*1회 | 400 | | |
| 。신고센터 방역비 등 250,000원*4회 | 1,000 | | |
| 。신고센터 민원인 다과 구입 등 3,000원*20명*21일 | 1,260 | | |
| ○ 급량비 8,000원*2명*21일 | 336 | | |
| 02 공공운영비 | 300 | 7,500 | △7,200 |
| ○ 인터넷 일반망 설치비 및 통신비 50,000원*2월 | 100 | | |
| ○ 지방소득세 모바일 안내문 발송 이용료 100원*2,000건 | 200 | | |
| 202 여비 | 600 | 1,200 | △600 |
| 01 국내여비 | 600 | 1,200 | △600 |
| ○ 지방소득세 통합신고센터 업무추진 여비 | 600 | | |
| 。관외 50,000원*2명*6일 | 600 | | |
| 엄정한 회계질서 확립 | 190,271 | 189,566 | 705 |
| 투명한 계약업무 | 67,450 | 67,450 | 0 |
| 201 일반운영비 | 49,450 | 49,450 | 0 |
| 01 사무관리비 | 28,250 | 28,250 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 22,250 | | |
| 。공사,용역 등 계약서류(5종) 제작 500원*5,000부 | 2,500 | | |
| 。G2b조달청 전자입찰 이용 수수료 등 55,000원*250건 | 13,750 | | |
| 。계약 관련 e-호조 메뉴얼 제작 3,000,000원*2종 | 6,000 | | |
| ○ 운영수당 | 6,000 | | |
| 。계약심의위원 수당 200,000원*6명*5회 | 6,000 | | |
| 02 공공운영비 | 21,200 | 21,200 | 0 |
| ○ 시설장비유지비 | 21,200 | | |
| 。계약관리프로그램 등 관리용역(3종) 900,000원*12월 | 10,800 | | |
| 。하자검사 대상안내 프로그램 유지보수 4,400,000원*1식 | 4,400 | | |
| 。계약정보공개시스템 유지보수 4,400,000원*1식 | 4,400 | | |
| 。세입세출 재정정보 공개시스템 유지보수 1,600,000원*1식 | 1,600 | | |
| 203 업무추진비 | 18,000 | 18,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 18,000 | 18,000 | 0 |
| ○ 회계 및 계약업무 추진 18,000,000원 | 18,000 | | |
| 세출예산 신뢰도 제고 | 75,348 | 74,643 | 705 |
| 101 인건비 | 5,030 | 4,325 | 705 |
| 04 기간제근로자등보수 | 5,030 | 4,325 | 705 |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○ 연말정산 전산입력 인부임 | 4,859 | | |
| 。기본급 76,960원*2명*24일 | 3,695 | | |
| 。주휴수당 76,960원*2명*5일 | 770 | | |
| 。간식비 5,000*2명*24일 | 240 | | |
| 。월차수당 76,960원*2명 | 154 | | |
| ○ 산재보험료 4,857,600원*1.7% | 83 | | |
| ○ 고용보험료 4,857,600원*1.8% | 88 | | |
| 201 일반운영비 | 62,818 | 62,818 | 0 |
| 01 사무관리비 | 44,800 | 44,800 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 33,600 | | |
| 。통합회계 결산 | 20,800 | | |
| ・결산서(안) 제작 4,800,000원 | 4,800 | | |
| ・결산서 제작 6,000,000원 | 6,000 | | |
| ・부속서(안) 제작 4,800,000원 | 4,800 | | |
| ・부속서 제작 5,200,000원 | 5,200 | | |
| 。결산검사 결과 보고서 제작 2,800,000원 | 2,800 | | |
| 。예산집행 및 보수업무처리 지침서 6,000,000원 | 6,000 | | |
| 。급여 및 수당관리 업무처리 전산비품 구입 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 。지출실무 교육 교재 제작 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○ 운영수당 | 11,200 | | |
| 。세입세출 결산검사위원 수당 10,000,000원 | 10,000 | | |
| 。지출 및 결산교육 강사 수당 300,000원*4회 | 1,200 | | |
| 02 공공운영비 | 18,018 | 18,018 | 0 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 18,018 | | |
| 。회계관직 재정보증보험료 77,000원*234명 | 18,018 | | |
| 301 일반보전금 | 7,500 | 7,500 | 0 |
| 11 행사실비지원금 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○ 결산검사 위원 실비보상 30,000원*5명*20일 | 3,000 | | |
| 14 기타보상금 | 4,500 | 4,500 | 0 |
| ○ 결산검사 위원 교육비 등 900,000원*5명 | 4,500 | | |
| 복식부기 회계 운영 | 29,440 | 29,440 | 0 |
| 201 일반운영비 | 29,440 | 29,440 | 0 |
| 01 사무관리비 | 29,440 | 29,440 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 29,440 | | |
| 。재무제표 공인회계사 작성 수수료 10,000,000원*1식 | 10,000 | | |

부서: 재무과
정책: 효율적인 지방재정 지원
단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 。재무제표 실무편람 제작 20,000원*100부 | 2,000 | | |
| 。복식부기 재무결산 추진 | 8,440 | | |
| ・사무용품 구입 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| ・재무결산 검토 및 검증 5,000,000원*1식 | 5,000 | | |
| ・재무결산 매뉴얼 제작 20,000원*100부 | 2,000 | | |
| 。지방자치단체 재무회계운영 규정집 구입 20,000원*100부 | 2,000 | | |
| 。주민이 알기쉬운 결산서 작성 수수료 3,000,000원*1식 | 3,000 | | |
| 。주민이 알기쉬운 결산서 책자 제작 20,000원*200부 | 4,000 | | |
| 통합계약 조직 운영 | 18,033 | 18,033 | 0 |
| 201 일반운영비 | 14,433 | 14,433 | 0 |
| 01 사무관리비 | 14,240 | 14,240 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 6,560 | | |
| 。개정법령집 및 업무지침서 제작 20,000원*40부*3종*1회 | 2,400 | | |
| 。사무용품 및 프린터 등 소모품 구입 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| 。계약실무 교육 교재 제작 20,000원*100명*1회 | 2,000 | | |
| ○ 급량비 | 7,680 | | |
| 。본청 계약(입찰)업무 추진 특근매식비 8,000원*10명*8일*12월 | 7,680 | | |
| 02 공공운영비 | 193 | 193 | 0 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 193 | | |
| 。세금계산서 및 계약통지서 등 등기 발송 1,930원*100매 | 193 | | |
| 202 여비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○ 계약업체 현지실사 및 회계업무 추진 여비 | 3,600 | | |
| 。관외 50,000원*2명*3일*12월 | 3,600 | | |
| 공공재산의 효율적 운영 | 8,256,791 | 8,615,252 | △358,461 |
| 효율적인 재산운영 관리 | 4,703,160 | 143,160 | 4,560,000 |
| 국공유재산 관리 | 1,903,160 | 143,160 | 1,760,000 |
| 101 인건비 | 3,100 | 3,100 | 0 |
| 04 기간제근로자등보수 | 3,100 | 3,100 | 0 |
| ○ 공유재산(폐교 등) 관리 인건비 150,000원*10명*2일 | 3,000 | | |
| ○ 고용산재보험료 5,000원*10명*2일 | 100 | | |
| 201 일반운영비 | 50,060 | 50,060 | 0 |
| 01 사무관리비 | 46,380 | 46,380 | 0 |

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 효율적인 재산운영 관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○ 일반수용비 | 43,860 | | |
| 。국공유재산관리 수수료(감정,측량, 등기) 100,000원*60건*5종 | 30,000 | | |
| 。국공유재산 대부료 고지서 등 제작구입 70,000원*20박스 | 1,400 | | |
| 。소규모 미활용 공유재산 매각 | 12,460 | | |
| ・공유재산 활용 가이드북 제작 2,500원*1,000부 | 2,500 | | |
| ・매각 홍보용 현수막 및 입간판 제작 100,000원*16개소*2회 | 3,200 | | |
| ・매각 홍보 리플릿 제작 860원*3,000매*2회 | 5,160 | | |
| ・공유재산 매각상담소 운영 소모품 구입 100,000원*16개소 | 1,600 | | |
| ○ 운영수당 | 2,520 | | |
| 。공유재산 심의위원회 참석수당 70,000원*6명*6회 | 2,520 | | |
| 02 공공운영비 | 3,680 | 3,680 | 0 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 3,680 | | |
| 。공유재산 대부료 고지 등 우편요금 2,480원*1,000건 | 2,480 | | |
| 。공유재산(어울림센터) 보안등 전기요금 100,000원*12회 | 1,200 | | |
| 401 시설비및부대비 | 1,850,000 | 90,000 | 1,760,000 |
| 01 시설비 | 1,850,000 | 90,000 | 1,760,000 |
| ○ 군유재산 토지매입비 300,000,000원*4건 | 1,200,000 | | |
| ○ 도양읍 봉암초등학교 부지 매입 650,000,000원 | 650,000 | | |
| (구)우시장 부지 매입 | 2,800,000 | 0 | 2,800,000 |
| 401 시설비및부대비 | 2,800,000 | 0 | 2,800,000 |
| 01 시설비 | 2,800,000 | 0 | 2,800,000 |
| ○ (구)우시장 부지 매입 | 2,800,000 | | |
| 。토지 2,500,000,000원*1건 | 2,500,000 | | |
| 。건물 300,000,000원*1건 | 300,000 | | |
| 공공청사 관리 | 3,076,716 | 7,447,177 | △4,370,461 |
| 공공청사 환경 조성 | 2,576,716 | 1,941,287 | 635,429 |
| 101 인건비 | 51,566 | 49,137 | 2,429 |
| 04 기간제근로자등보수 | 51,566 | 49,137 | 2,429 |
| ○ 청사 시설물 정리 근로자 인건비 76,960원*5명*12월 | 4,618 | | |
| ○ 청사 제초작업 근로자 인건비 76,960원*15명*10일*4회 | 46,176 | | |
| ○ 산재보험료 45,356,000원*1.7/100 | 772 | | |
| 201 일반운영비 | 1,463,350 | 1,207,350 | 256,000 |
| 01 사무관리비 | 105,070 | 105,070 | 0 |

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○ 일반수용비 | 105,070 | | |
| 。군청사 소방 및 위험물 안전관리 회비 150,000원*1회 | 150 | | |
| 。화장실 관리(물비누, 세정제, 방향제 교체 ) 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| 。군청사 관리 | 75,270 | | |
| ・방역 소독료 60원*15,000㎡*4회 | 3,600 | | |
| ・저수조 청소비 15,000원*262톤*2회 | 7,860 | | |
| ・내부 청소용역 1,500원*2,972㎡*5회 | 22,290 | | |
| ・화장실 소모품 구입 70,000원*38개소*12월 | 31,920 | | |
| ・사무실 파티션(칸막이) 설치 300,000원*20개소 | 6,000 | | |
| ・환경미화용 화분 구입 100,000원*18개*2회 | 3,600 | | |
| 。청사 시설관리 피복비 | 2,000 | | |
| ・청소 200,000원*3명*2회 | 1,200 | | |
| ・주차 관리 200,000원*2명*2회 | 800 | | |
| 。정수기 및 비데 유지관리 | 19,250 | | |
| ・정수기 55,000원*22대*12월 | 14,520 | | |
| ・비데 임대 20,000원*2대*12월 | 480 | | |
| ・비데 필터 교체 50,000원*85대*1회 | 4,250 | | |
| 02 공공운영비 | 1,358,280 | 1,102,280 | 256,000 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 440,400 | | |
| 。본청 전기요금 27,000,000원*12월 | 324,000 | | |
| 。본청 가스요금 6,000,000원*12월 | 72,000 | | |
| 。환경개선부담금(본청) 1,200,000원*2회 | 2,400 | | |
| 。수도요금(본청) 3,500,000원*12월 | 42,000 | | |
| ○ 어울림센터 소방시설 점검 250,000원*12회 | 3,000 | | |
| ○ 청사 승강기 유지관리 대행 용역 220,000원*7대*12월 | 18,480 | | |
| ○ 공용주차장 승강기 유지관리 대행 용역 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○ 청사 소방시설 점검 | 8,000 | | |
| 。정밀 점검 4,000,000원*1회 | 4,000 | | |
| 。작동 점검 4,000,000원*1회 | 4,000 | | |
| ○ 청사 시설장비 유지관리 30,000,000원*1식 | 30,000 | | |
| ○ 건물,시설물 재해복구 공제회비(656개소) 344,000,000원 | 344,000 | | |
| ○ 영조물배상 공제회비(1058개소) 432,000,000원 | 432,000 | | |
| ○ 지방 관공선 공제회비 80,000,000원 | 80,000 | | |

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 206 재료비 | 11,800 | 11,800 | 0 |
| 01 재료비 | 11,800 | 11,800 | 0 |
| ○ 청사소독 약품 구입 5,000원*45ℓ*3종*10회 | 6,750 | | |
| ○ 청사 조경수 관리 | 5,050 | | |
| 。비료 28,000원*50포*2회 | 2,800 | | |
| 。약품 2,250,000원 | 2,250 | | |
| 401 시설비및부대비 | 1,050,000 | 673,000 | 377,000 |
| 01 시설비 | 1,050,000 | 673,000 | 377,000 |
| ○ 공공청사 시설물 유지보수 | 340,000 | | |
| 。본청(군청, 어울림센터 등) 190,000,000원*1식 | 190,000 | | |
| 。읍면(16개 읍・면사무소) 150,000,000원*1식 | 150,000 | | |
| ○ 군청사 시설물 유지관리 용역 250,000,000원*1식 | 250,000 | | |
| ○ 태양광 발전설비 유지관리(본청, 읍면) 10,000,000원*1식 | 10,000 | | |
| ○ 청사 조경수 유지관리비 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ○ 군청사 난간 및 테크시설 정비 30,000,000원*1식 | 30,000 | | |
| ○ 군청사 1층 로비 실내정원 조성 | 100,000 | | |
| 。식물 공기 정화 시스템 설치 100,000,000원 | 100,000 | | |
| ○ 군청사 산책로, 청사계단 논슬립 설치 100,000,000원 | 100,000 | | |
| ○ 군청사 유휴부지 군민광장 조성 | 130,000 | | |
| 。식수 이전 30,000,000원 | 30,000 | | |
| 。소공연장 정비 100,000,000원 | 100,000 | | |
| ○ 군청사 주차타워 BF 인증시설 설치 | 70,000 | | |
| 。BF 인증 취득 설계 15,000,000원 | 15,000 | | |
| 。인증용역비 및 수수료 15,000,000원 | 15,000 | | |
| 。BF인증 공사비 40,000,000원 | 40,000 | | |
| 남휘루 이건 | 500,000 | 0 | 500,000 |
| 401 시설비및부대비 | 500,000 | 0 | 500,000 |
| 01 시설비 | 500,000 | 0 | 500,000 |
| ○ 남휘루 이건 500,000,000원 | 500,000 | | |
| 차량관리 | 269,815 | 252,815 | 17,000 |
| 운전공무원 사기진작 | 27,600 | 27,600 | 0 |
| 201 일반운영비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ○ 피복비 | 5,000 | | |
| 。운전공무원 근무복 구입 5,000,000원 | 5,000 | | |

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 차량관리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 202 여비 | 12,600 | 12,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 12,600 | 12,600 | 0 |
| ○ 운전공무원 업무수행 여비(관외) 12,600,000원 | 12,600 | | |
| 303 포상금 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 포상금 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| ○ 도 운전공무원 체육대회 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ○ 운전공무원 선진지 견학 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 공용차량 관리 | 242,215 | 225,215 | 17,000 |
| 201 일반운영비 | 242,215 | 202,215 | 40,000 |
| 01 사무관리비 | 17,300 | 17,300 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 17,300 | | |
| 。구입차량 탁송비 350,000원*5대 | 1,750 | | |
| 。매각차량 감정평가 수수료 350,000원*5대 | 1,750 | | |
| 。공용차량 고속도로 통행요금(후불 하이패스) 50,000원*23대*12월 | 13,800 | | |
| 02 공공운영비 | 224,915 | 184,915 | 40,000 |
| ○ 공공요금 및 제세 | 34,515 | | |
| 。자동차 보험료(본청 및 집중관리차량) 690,000원*39대 | 26,910 | | |
| 。자동차세 135,000원*39대 | 5,265 | | |
| 。본청 차량 환경개선 부담금 30,000원*39대*2회 | 2,340 | | |
| ○ 차량 · 선박비 | 150,400 | | |
| 。차량 유류대(본청) 400,000원*20대*12월 | 96,000 | | |
| 。차량 유지(정비,수리) 관리비(본청) 2,000,000원*23대 | 46,000 | | |
| 。자동차 검사료(본청) 50,000원*23대 | 1,150 | | |
| 。관용차량 CI로고 1,450,000원*5대 | 7,250 | | |
| ○ 대형승합차 렌탈 20,000,000원*2대 | 40,000 | | |
| 물품관리 | 207,100 | 772,100 | △565,000 |
| 물품구입 및 처분 | 207,100 | 772,100 | △565,000 |
| 201 일반운영비 | 29,100 | 27,100 | 2,000 |
| 01 사무관리비 | 29,100 | 27,100 | 2,000 |
| ○ 사무용 가구(책상, 의자 등) 수리 및 비품 구입 1,000,000원*12월 | 12,000 | | |
| ○ 불용물품 매각 감정평가 수수료 1,000,000원*2개사*5회 | 10,000 | | |
| ○ 전자 물품관리시스템 유지관리 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| ○ 전자 물품관리시스템 소모품(전자테그) 구입 700,000원*5롤 | 3,500 | | |

부서: 재무과
정책: 공공재산의 효율적 운영
단위: 물품관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 405 자산취득비 | 178,000 | 709,000 | △531,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 178,000 | 709,000 | △531,000 |
| ○ 행정물품 구입 | 178,000 | | |
| 。전자복사기 10,000,000원*6대 | 60,000 | | |
| 。문서세단기 1,000,000원*4대 | 4,000 | | |
| 。천장형 냉난방기 5,000,000원*8대 | 40,000 | | |
| 。사무용 가구(책상, 의자, 파티션) 44,000,000원 | 44,000 | | |
| 。회의용 테이블 및 접이식 의자 30,000,000원 | 30,000 | | |
| 행정운영경비(재무과) | 169,848 | 169,728 | 120 |
| 기본경비 | 169,848 | 169,728 | 120 |
| 기본경비(세정) | 38,124 | 38,004 | 120 |
| 201 일반운영비 | 7,344 | 7,344 | 0 |
| 01 사무관리비 | 7,344 | 7,344 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 1,200 | | |
| 。사무용품 구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○ 급량비 | 6,144 | | |
| 。세정업무 추진 특근매식비 8,000원*8명*8일*12월 | 6,144 | | |
| 202 여비 | 24,960 | 24,960 | 0 |
| 01 국내여비 | 24,960 | 24,960 | 0 |
| ○ 세정업무 추진 여비 | 24,960 | | |
| 。관 내 20,000원*8명*8일*12월 | 15,360 | | |
| 。관 외 50,000원*8명*2일*12월 | 9,600 | | |
| 203 업무추진비 | 5,820 | 5,700 | 120 |
| 04 부서운영업무추진비 | 5,820 | 5,700 | 120 |
| ○ 부서운영업무추진비 485,000원*12월 | 5,820 | | |
| 기본경비(경리) | 64,716 | 64,716 | 0 |
| 201 일반운영비 | 6,576 | 6,576 | 0 |
| 01 사무관리비 | 6,576 | 6,576 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 1,200 | | |
| 。사무용품 구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○ 급량비 | 5,376 | | |
| 。회계업무추진 특근급식비 8,000원*7명*8일*12월 | 5,376 | | |
| 202 여비 | 21,840 | 21,840 | 0 |
| 01 국내여비 | 21,840 | 21,840 | 0 |
| ○ 회계관리 여비 | 21,840 | | |
| 。관 내 20,000원*7명*8일*12월 | 13,440 | | |
| 。관 외 50,000원*7명*2일*12월 | 8,400 | | |
| 203 업무추진비 | 36,300 | 36,300 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 36,300 | 36,300 | 0 |

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○ 기관운영업무추진비 36,300,000원 | 36,300 | | |
| 기본경비(세입관리) | 16,752 | 16,752 | 0 |
| 201 일반운영비 | 4,272 | 4,272 | 0 |
| 01 사무관리비 | 4,272 | 4,272 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 1,200 | | |
| 。사무용품구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○ 급량비 | 3,072 | | |
| 。세입관리 업무추진 특근급식비 8,000원*4명*8일*12월 | 3,072 | | |
| 202 여비 | 12,480 | 12,480 | 0 |
| 01 국내여비 | 12,480 | 12,480 | 0 |
| ○ 세입관리 업무추진 여비 | 12,480 | | |
| 。관 내 20,000원*4명*8일*12월 | 7,680 | | |
| 。관 외 50,000원*4명*2일*12월 | 4,800 | | |
| 기본경비(세외수입) | 12,864 | 12,864 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,504 | 3,504 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,504 | 3,504 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 1,200 | | |
| 。사무용품 구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○ 급량비 | 2,304 | | |
| 。세외수입 업무추진 특근급식비 8,000원*3명*8일*12월 | 2,304 | | |
| 202 여비 | 9,360 | 9,360 | 0 |
| 01 국내여비 | 9,360 | 9,360 | 0 |
| ○ 세외수입 업무추진 여비 | 9,360 | | |
| 。관내 20,000원*3명*8일*12월 | 5,760 | | |
| 。관외 50,000원*3명*2일*12월 | 3,600 | | |
| 기본경비(재산운영) | 20,640 | 20,640 | 0 |
| 201 일반운영비 | 5,040 | 5,040 | 0 |
| 01 사무관리비 | 5,040 | 5,040 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 1,200 | | |
| 。사무용품 구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○ 급량비 | 3,840 | | |
| 。재산운영 업무추진 특근급식비 8,000원*5명*8일*12월 | 3,840 | | |
| 202 여비 | 15,600 | 15,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 15,600 | 15,600 | 0 |
| ○ 재산운영 업무추진 여비 | 15,600 | | |
| 。관 내 20,000원*5명*8일*12월 | 9,600 | | |
| 。관 외 50,000원*5명*2일*12월 | 6,000 | | |
| 기본경비(지방소득세) | 16,752 | 16,752 | 0 |
| 201 일반운영비 | 4,272 | 4,272 | 0 |

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 4,272 | 4,272 | 0 |
| ○ 일반수용비 | 1,200 | | |
| 。사무용품 구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○ 급량비 | 3,072 | | |
| 。지방소득세 업무추진 특근매식비 8,000원*4명*8일*12월 | 3,072 | | |
| 202 여비 | 12,480 | 12,480 | 0 |
| 01 국내여비 | 12,480 | 12,480 | 0 |
| ○ 지방소득세 업무추진 여비 | 12,480 | | |
| 。관내 20,000원*4명*8일*12월 | 7,680 | | |
| 。관외 50,000원*4명*2일*12월 | 4,800 | | |