세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 대창면 ~ 대창면

부서: 대창면
정책: 원활한 기관운영
단위: 효율적인 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대창면	569,042	574,979	△5,937
원활한 기관운영	346,405	353,876	△7,471
효율적인 청사관리	28,688	21,048	7,640
청사관리	28,688	21,048	7,640
201 일반운영비	21,788	13,148	8,640
01 사무관리비	17,288	9,648	7,640
○청사무인경비시스템 용역료 154,000원*12월	1,848		
○면사무소 주차장 부지 임차료 2,000,000원	2,000		
○급량비	13,440		
ㅁ총무담당	5,440		
-업무추진 및 각종행사 비상근무자 급식비 5,440,000원	5,440		
ㅁ산업담당	4,800		
-산불예방 비상근무자 급식비(전직원) 2,000,000원	2,000		
-재해대책 비상근무자 급식비 2,800,000원	2,800		
ㅁ민원담당	3,200		
-복지대상자 및 기초노령연금대상자 조사자 급식비 3,200,000원	3,200		
02 공공운영비	4,500	3,500	1,000
○청사시설 유지관리비 500,000원*5회	2,500		
○면민복지회관 시설유지비 500,000원*4회	2,000		
202 여비	6,900	6,900	0
01 국내여비	6,900	6,900	0
○교육 및 회의 참석 출장여비 4,000,000원	4,000		
○체납세 징수 독려 출장여비 1,400,000원	1,400		
○면정업무추진 여비 1,500,000원	1,500		
주민자치관리	72,330	71,845	485
주민자치운영	1,960	2,975	△1,015
301 일반보상금	1,960	2,975	△1,015
10 행사실비보상금	1,960	2,975	△1,015
○간담회,회의,자연보호행사 등 참가자 실비보상 7,000원*70명*4회	1,960		
자매결연 추진	1,000	1,000	0
301 일반보상금	1,000	1,000	0
10 행사실비보상금	1,000	1,000	0
○자매결연행사 참가자 실비보상(황금1동) 500,000원*2회	1,000		
주민화합행사추진	4,000	2,500	1,500

부서: 대창면
정책: 원활한 기관운영
단위: 주민자치관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	4,000	2,500	1,500
04 민간행사보조	4,000	2,500	1,500
○체육행사비 2,000,000원*1회	2,000		
○새해 해돋이 행사지원비 1,000,000원*1회	1,000		
○면민 화합음악회 행사지원비 1,000,000원*1회	1,000		
통.리.반장 활동지원	65,370	65,370	0
301 일반보상금	65,370	65,370	0
05 통・리・반장활동보상금	65,370	65,370	0
○리장 수당 200,000원*19명*12월	45,600		
○리장 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
○리장회의 참석 수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
○반장수당 50,000원*61명*1회	3,050		
주민편익 증진사업	245,387	260,983	△15,596
소규모 주민숙원사업	150,000	155,000	△5,000
401 시설비및부대비	150,000	155,000	△5,000
01 시설비	150,000	155,000	△5,000
○강회리 사리들 농수로정비공사(L=200m,B=1.0m*1.0m) 15,000,000원	15,000		
○운천2리 동방천 옹벽설치공사(L=50m,B=2.5m) 15,000,000원	15,000		
○구지리 작은낭곡 농로포장공사(L=200m,B=2.5m) 15,000,000원	15,000		
○어방리 정곡들 농포포장공사(L=150m,B=2.5m) 10,000,000원	10,000		
○대창2리 신당들 농로포장공사(L=150m,B=2.5m) 10,000,000원	10,000		
○용호리 탑마 농수로정비공사(L=120m,B=0.7m*0.7m) 10,000,000원	10,000		
○신광1리 오마지 농수로정비공사(L=100m,B=0.5m*0.5m) 10,000,000원	10,000		
○사리2리 한못안 마을안길정비공사(L=100m,B=3.0m) 10,000,000원	10,000		
○오길2리 농포포장공사(L=150m,B=2.5m) 10,000,000원	10,000		
○대재리 대재지 수문 및 수로정비공사(수문1식,L=200m) 15,000,000원	15,000		
○용전리 용전들외 2개소 농로포장공사(L=150m,B=2.5m) 10,000,000원	10,000		
○대창1리 마을안길 아스콘 덧씌우기 공사(L=150m,B=2.5m) 10,000,000원	10,000		
○운천1리 농로포장공사(L=150m,B=2.5m) 10,000,000원	10,000		
소규모 주민불편해소사업	60,000	60,000	0

부서: 대창면
정책: 원활한 기관운영
단위: 주민편익 증진사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	60,000	60,000	0
01 시설비	60,000	60,000	0
○소규모 주민생활편익사업 60,000,000원	60,000		
농촌환경정비	35,387	45,983	△10,596
101 인건비	15,867	15,103	764
04 기간제근로자등보수	15,867	15,103	764
○하절기 방역소독 인부임 38,200원*1명*85일	3,247		
○연도변 풀베기사업 인부임 55,000원*8명*10일*2회	8,800		
○가로변 꽃길관수 및 제초작업 인부임 38,200원*10명*4회	1,528		
○연도변 환경정비 인부임 38,200원*15명*4회	2,292		
201 일반운영비	10,800	8,000	2,800
02 공공운영비	10,800	8,000	2,800
○방범등 수리비	10,000		
¤ 전구 및 점멸기 등 수리 2,000,000원*5회	10,000		
○불법쓰레기 처리수수료 800,000원	800		
206 재료비	8,720	15,280	△6,560
01 재료비	8,720	15,280	△6,560
○방역유류대	6,760		
¤경 유 1,800원*40리터*55일	3,960		
¤휘발유 2,000원*20리터*70일	2,800		
○국도변 정비(풀베기 등)	960		
¤휘발유 2,000원*200리터*2회	800		
¤엔진오일 8,000원*20통	160		
○기타 재료비(쓰레기봉투 구입 등) 200,000원*5회	1,000		
행정운영경비	222,637	221,103	1,534
인력운영비(대창면)	77,220	74,209	3,011
인력운영비	77,220	74,209	3,011
101 인건비	77,220	74,209	3,011
03 무기계약근로자보수	77,220	74,209	3,011
○환경미화원	48,945		
¤기본급 1,312,330원*12월	15,748		
¤상여금	10,959		
-기말수당 1,992,330원*50%*4회	3,985		
-체력단련비 1,992,330원*50%*5회	4,981		
-정근수당 1,992,330원*50%*2회	1,993		
¤정액수당	2,400		
-특수업무수당 90,000원*12월	1,080		

부서: 대창면
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(대창면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－작업장려수당 70,000원*12월	840		
－가족수당	480		
※배우자 40,000원*12월	480		
¤복리후생비	7,311		
－정액급식비 160,000원*12월	1,920		
－가계보조비 110,000원*12월	1,320		
－교통보조비 140,000원*12월	1,680		
－명절휴가비 1,992,330원*60%*2회	2,391		
¤초과근무수당	9,759		
－시간외근무수당 9,150원*15시간*12월	1,647		
－휴일근무수당 105,787원*5회*12월	6,348		
－연차유급휴가수당 70,525원*25일	1,764		
¤민간실비보상급	2,768		
－목욕료 110,000원*12월	1,320		
－피복비 100,000원*2회	200		
－간식비 4,000원*26일*12월	1,248		
○수로원	28,275		
¤기본급 51,200원*1명*260일	13,312		
¤기말수당 13,312,000원*1/3	4,438		
¤주휴수당 51,200원*1명*52일	2,663		
¤시간외수당 9,150원*15시간*12월*1명	1,647		
¤명절휴가비 13,312,000원/12*3/2	1,664		
¤연차수당 51,200원*1명*17일	871		
¤급량비 90,000원*1명*12월	1,080		
¤여 비 100,000원*1명*12월	1,200		
¤가족수당	1,200		
－배우자 40,000원*1명*12월	480		
－부양가족 20,000원*3명*12월	720		
¤피복비 100,000원*2회	200		
기본경비(대창면)	145,417	146,894	△1,477
기본경비	145,417	146,894	△1,477
201 일반운영비	88,077	90,094	△2,017
01 사무관리비	38,890	41,730	△2,840
○일반수용비	15,830		
¤침구,방석 구입 및 세탁비 100,000원*4회	400		
¤업무용 서식 및 각종 유인물 인쇄 100,000원*12월	1,200		
¤복사용지 구입 26,000원*100박스	2,600		
¤국기 및 가로기 구입 5,000원*200장	1,000		
¤현수막 및 홍보물 제작 50,000원*15회	750		
¤직원 사무용품 구입 100,000원*14명	1,400		

부서: 대창면
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(대창면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
¤신문, 잡지 및 도서구입비 15,000원*10종*12월	1,800		
¤소모성 물품구입비 50,000원*4종*7회	1,400		
¤복사기,프린터기,팩스 등 토너, 드럼 구입 350,000원*3종*4회	4,200		
¤전산기기 및 각종 사무기기 수리비 90,000원*12월	1,080		
○청소용품 구입 100,000원*5회	500		
○P.P포대 구입 500원*1,500매	750		
○쓰레기봉투 구입	2,430		
¤50리터 900원*1,500매	1,350		
¤100리터 1,800원*600매	1,080		
○운영수당	15,780		
¤숙직수당 40,000원*252일	10,080		
¤일직수당 50,000원*114일	5,700		
○행사,환경정비,재해복구 등을 위한 차량임차 400,000원*9회	3,600		
02 공공운영비	47,187	47,364	△177
○공공요금 및 제세 공과금	28,827		
¤등기우편료 1,800원*60매*12월	1,296		
¤일반우편료 250원*300매*12월	900		
¤청사 및 방범등 전기료 1,600,000원*12월	19,200		
¤예비군 중대 전기료 70,000원*12월	840		
¤면민복지회관 전기료 70,000원*12월	840		
¤환경개선부담금(시설물분,차량분) 200,000원*2회	400		
¤유선방송 시청료 13,200원*12월	159		
¤전기안전검사수수료 200,000원*2회	400		
¤관용자동차 보험료 600,000원*2대	1,200		
¤상수도 사용료(면청사,복지회관) 50,000원*12월	600		
¤분뇨수거료(면청사,복지회관) 600,000원*2회	1,200		
¤면민복지회관 난방비 1,600원*8시간*90일	1,152		
¤관용자동차 검사료 50,000원*2대	100		
¤정수기 렌탈료 45,000원*12월	540		
○연료비	4,320		
¤보일러 1,200원*2대*200일*6시간	2,880		
¤온풍기 1,200원*1대*200일*6시간	1,440		
○시설장비유지비	3,840		
¤보일러 200,000원*2대*2회	800		
¤온풍기 100,000원*1대*2회	200		
¤시스템냉난방기 200,000원*3대	600		
¤앰프 100,000원*2대	200		

부서: 대창면
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(대창면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
¤연막용 분무기 수리 150,000원*2회	300		
¤예취기 수리비 50,000원*2대*3회	300		
¤각종 기계 및 집기 소규모 수리비 30,000원*6종*8회	1,440		
○차량유지비(유류대 및 수리비)	10,200		
¤관용차량 400,000원*12월	4,800		
¤청소차량 5,400,000원*1대	5,400		
03 행사운영비	2,000	1,000	1,000
○각종 행사지원 운영비 2,000,000원	2,000		
202 여비	38,640	38,640	0
02 월액여비	38,640	38,640	0
○월액여비 230,000원*14명*12월	38,640		
203 업무추진비	10,200	10,160	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	560	40
○정원가산금(15명) 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영비(15명) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	8,500	8,000	500
01 자산및물품취득비	8,500	8,000	500
○개인용컴퓨터(본체) 구입 1,000,000원*4대	4,000		
○컴퓨터 액정모니터 구입 450,000원*4대	1,800		
○레이저프린터(흑백) 구입 500,000원*1대	500		
○회의실 무선마이크장치 구입 1,500,000원*1대	1,500		
○회의실 영사용스크린 구입 700,000원*1대	700		