세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계,기타특별회계

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
총무과	48,333,047	46,422,342	1,910,705
	국 78,075		
	분 194,033		
	도 101,500		
	시 47,959,439		
지방행정 역량 강화	4,537,801	3,472,250	1,065,551
	도 97,500		
	시 4,440,301		
행정지원업무추진	1,105,782	738,838	366,944
	도 97,500		
	시 1,008,282		
시정업무 추진	176,422	83,038	93,384
201 일반운영비	176,422	79,038	97,384
01 사무관리비	69,302	60,318	8,984
○일반수용비	31,750		
-업무용 수첩제작 17,000원*500부	8,500		
-월례회의등 각종 행사추진 물품구입 150,000원*2회*12월	3,600		
-각종 보고서등 회의서류 유인 150,000원*2회*12월	3,600		
-시정수행 유공자 감사패 100,000원*2명*6월	1,200		
-직원주차장 진출입로 사용료 350,000원*4월	1,400		
-청사게시용 태극기 구입 30,000원*35개	1,050		
-청사게시용 시기구입 40,000원*60개	2,400		
-을지연습 관련 행사용 물품 구입 2,000,000원	2,000		
-직장예비군 사무관리비 1,000,000원	1,000		
-지방행정지(자치행정등 3종) 5,000원*50부*12월	3,000		
-시민아카데미 운영 경비 500,000원*8회	4,000		
○운영수당	4,000		
-월례회의 특강 강사료 500,000원*8회	4,000		
○피복비	13,280		
-청경 근무복 구입 100,000원*68명	6,800		

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청경 근무화 구입 60,000원*68명	4,080		
-부속실 피복비 구입 300,000원*4명*2회	2,400		
○급량비	20,272		
-을지연습 참가자 급식비 7,000원*200명*5일	7,000		
-불법행위 단속에 따른 급식(청경) 7,000원*80명*12일	6,720		
-지역안정 대책요원 급식 7,000원*52명*18일	6,552		
02 공공운영비	21,120	18,720	2,400
○공공요금및제세	11,820		
-시장군수협의회비(전국,경기도,동주도 시등) 985,000원*12월	11,820		
○시설장비유지비	9,300		
-지문인식기 서버 유지보수비 75,000원*12월	900		
-지문인식기 유지보수비(본청,사업소,읍 면동) 500,000원*12월	6,000		
-청사이전에 따른 지문인식기 이전설치 800,000원*3대	2,400		
03 행사운영비	86,000	0	86,000
○청사개청식 50,000,000원	50,000		
○시민아카데미 강사료 2,000,000원*8회	16,000		
○통리장 워크샵 20,000,000원	20,000		
총무업무추진	69,000	69,000	0
203 업무추진비	69,000	69,000	0
03 시책추진업무추진비	69,000	69,000	0
○자치행정 및 지역안정 시책추진(Ⅰ) 32,000,000원	32,000		
○자치행정 및 지역안정 시책추진(Ⅱ) 12,000,000원	12,000		
○시정주요 시책추진(Ⅲ) 15,000,000원	15,000		
○시정 시책추진 간담회 3,000,000원	3,000		
○지역 여론수렴 활동 7,000,000원	7,000		
사무환경우수 표창	8,800	8,800	0
303 포상금	8,800	8,800	0
01 포상금	8,800	8,800	0

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○사무환경 우수부서 시상금	8,800		
-최우수 1,000,000원*1개부서*4회	4,000		
-우수 700,000원*1개부서*4회	2,800		
-장려 500,000원*1개부서*4회	2,000		
사회질서 유지	265,600	38,000	227,600
	도 97,500		
	시 168,100		
201 일반운영비	13,800	0	13,800
02 공공운영비	13,800	0	13,800
○공공요금및제세	13,800		
-방범용 CCTV 통신료 210,000원*5개소*12월	12,600		
-방범용 CCTV 전기료 25,000원*4개소*12월	1,200		
301 일반보상금	56,800	38,000	18,800
04 자율방범대원운영비	56,800	38,000	18,800
○자율방범대 운영비 지원(유류비) 37,800,000원	37,800		
○자율방범대 피복비 40,000원*475명	19,000		
401 시설비및부대비	195,000	0	195,000
	도 97,500		
	시 97,500		
01 시설비	195,000	0	195,000
○방범용 CCTV 설치공사 195,000,000원	195,000		
	도 97,500		
	시 97,500		
사회단체보조	40,000	40,000	0
307 민간이전	40,000	40,000	0
03 사회단체보조금	40,000	40,000	0
○지방행정동우회 광주시지부 15,000,000원	15,000		
○광주시 통리장 협의회 15,000,000원	15,000		
○대한적십자경기지사 광주시협의회 5,000,000원	5,000		
○성남·광주·하남 범죄피해자 지원센터 5,000,000원	5,000		
장학기금출연금	500,000	500,000	0

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 행정지원업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
706 기타내부거래	500,000	500,000	0
03 적립금	500,000	500,000	0
○장학기금 적립금 500,000,000원	500,000		
통리장단 단체보험가입	15,960	0	15,960
301 일반보상금	15,960	0	15,960
12 기타보상금	15,960	0	15,960
○통리장 단체 상해보험 가입 70,000원*228명	15,960		
제안제도 운영	30,000	0	30,000
303 포상금	30,000	0	30,000
01 포상금	30,000	0	30,000
○제안제도 포상금	30,000		
-금상(1명) 5,000,000원*2회	10,000		
-은상(1명) 3,000,000원*2회	6,000		
-동상(1명) 2,000,000원*2회	4,000		
-장려상(2명) 1,000,000원*2명*2회	4,000		
-노력상(5명) 500,000원*5명*2회	5,000		
-참가상(50명) 10,000원*50명*2회	1,000		
공정하고 효율적인 인사운영	336,130	182,395	153,735
공정한 인사관리	275,830	143,495	132,335
101 인건비	273,830	141,495	132,335
10 기간제근로자등보수	273,830	141,495	132,335
○대체인력 인건비	93,830		
-기본급 32,860원*25명*90일	73,935		
-주휴수당 32,860원*25명*13주	10,680		
-연차수당 32,860원*25명*3일	2,465		
-교통보조비 3,000원*25명*90일	6,750		
○기간제 근로자 퇴직금 180,000,000원	180,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○조직활성화 시책추진 2,000,000원	2,000		
인사행정운영	39,300	38,900	400
201 일반운영비	33,500	33,900	△400

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 공정하고 효율적인 인사운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	23,900	24,300	△400
○일반수용비	17,900		
-직위표 2,000원*1,000매	2,000		
-공무원증 제작 9,000원*50개*12월	5,400		
-바인더 5,000원*1,500매	7,500		
-각종 서식 인쇄 1,000원*3,000매	3,000		
○운영수당	6,000		
-인사위원회 수당 80,000원*5명*15회	6,000		
02 공공운영비	9,600	9,600	0
○인사프로그램 유지보수비 800,000원*12월	9,600		
303 포상금	5,800	5,000	800
01 포상금	5,800	5,000	800
○분기별 모범공무원 시상 500,000원*4명	2,000		
○퇴직자(명예,정년)시상 300,000원*10명	3,000		
○월별 자랑스런 공직자 시상 100,000원*8명	800		
인사자료구축 위탁사업	21,000	0	21,000
403 자치단체등자본이전	21,000	0	21,000
02 공기관등에대한대행사업비	21,000	0	21,000
○인사자료구축 위탁사업 제반경비 21,000,000원	21,000		
조직의 역량강화	451,600	646,660	△195,060
위탁교육비	287,100	319,500	△32,400
201 일반운영비	287,100	319,500	△32,400
01 사무관리비	287,100	319,500	△32,400
○공무원 기본교육 30,000원*15일*30명	13,500		
○전문교육	160,000		
-공공교육기관 30,000원*5일*400명	60,000		
-민간교육기관 50,000원*5일*400명	100,000		
○사이버 위탁교육비 10,000,000원	10,000		
○자체위탁 교육비 20,000,000원*5회	100,000		
○직무교육 외부강사료 300,000원*12회	3,600		
직원 직무교육	164,500	250,000	△85,500

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 조직의 역량강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	164,500	250,000	△85,500
01 국내여비	164,500	250,000	△85,500
○신규자 교육 450,000원*30명	13,500		
○전문교육	144,000		
-공공교육기관 180,000원*400명	72,000		
-민간교육기관 180,000원*400명	72,000		
○장기교육 3,500,000원*2명	7,000		
직원후생복지	2,549,715	1,696,371	853,344
구내식당 운영	63,467	48,351	15,116
101 인건비	48,467	48,351	116
10 기간제근로자등보수	48,467	48,351	116
○구내식당 조리원 보수	48,467		
-기본급 33,210원*8명*128일	34,008		
-주휴수당 33,210원*8명*26주	6,908		
-교통보조비 3,000원*8명*128일	3,072		
-시간외근무수당 6,220원*8명*15시간*6월	4,479		
201 일반운영비	15,000	0	15,000
01 사무관리비	15,000	0	15,000
○구내식당 주방 집기비품 구입 15,000,000원	15,000		
노정업무추진	2,764	2,080	684
201 일반운영비	1,764	1,080	684
01 사무관리비	1,764	1,080	684
○노조업무관련 특근 급식비 7,000원*3명*7일*12월	1,764		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○공무원단체 업무추진 1,000,000원	1,000		
직장동호회 활동지원	60,000	48,000	12,000
201 일반운영비	60,000	48,000	12,000
01 사무관리비	60,000	48,000	12,000
○공무원 시장기이상 및 시군체육대회 참가 운영비 지원 100,000원*100명*2회	20,000		

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 직원후생복지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무원 동호회 활동지원 40,000원*500명*2회	40,000		
체육행사지원	271,000	120,000	151,000
201 일반운영비	271,000	120,000	151,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○일반수용비	1,000		
-공무원 한마음워크샵 책자등 제작 1,000,000원	1,000		
03 행사운영비	270,000	120,000	150,000
○공무원 체육대회 80,000,000원	80,000		
○공무원 한마음워크샵 180,000,000원	180,000		
○제3회 경기도 청원경찰 체육대회 10,000,000원	10,000		
직원복지제도운영	2,152,484	1,477,940	674,544
201 일반운영비	4,500	0	4,500
01 사무관리비	4,500	0	4,500
○일반수용비	4,500		
-체력단련실 집기비품 등 운영비 500,000원*9개월	4,500		
202 여비	40,000	40,000	0
04 국제화여비	40,000	0	40,000
○공무원 해외 벤치마킹 40,000,000원	40,000		
303 포상금	1,623,540	1,437,940	185,600
01 포상금	1,623,540	1,437,940	185,600
○장기재직 공무원 해외시찰(가족동반 13쌍) 3,700,000원*26명	96,200		
○선택적 복지제도 (850,000원+150,000원+100,000원)*1,100명	1,210,000		
○공무원 단체보험 가입 180,000원*1,100명	198,000		
○취학전아동 보육료 지원	119,340		
-만0세 (372,000원*50%)*10명*12월	22,320		
-만1세 (327,000원*50%)*10명*12월	19,620		
-만2세 (270,000원*50%)*10명*12월	16,200		
-만3세 (185,000원*50%)*10명*12월	11,100		
-만4-5세 (167,000원*50%)*50명*12월	50,100		

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 직원후생복지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	304,444	0	304,444
05 민간위탁금	304,444	0	304,444
○광주시청 직장보육시설 위탁운영 304,444,000원	304,444		
405 자산취득비	180,000	0	180,000
01 자산및물품취득비	180,000	0	180,000
○체력단련실 운동기구 등 구입 180,000,000원	180,000		
공정한 선거관리	94,574	0	94,574
제5회 전국동시지방선거 선거관리경비	94,574	0	94,574
308 자치단체등이전	94,574	0	94,574
08 기타부담금	94,574	0	94,574
○제5회 전국동시지방선거 준비및실시경비 94,574,000원	94,574		
국제마인드 제고	319,540	326,850	△7,310
국제교류 활성화 추진	312,040	319,350	△7,310
해외자매도시 교류사업	144,040	131,150	12,890
201 일반운영비	32,040	39,150	△7,110
01 사무관리비	7,040	14,150	△7,110
○일반수용비	7,040		
-국제교류 물품구입 5,000,000원	5,000		
-통역료 지급 288,000원*5회	1,440		
-교류공무원 숙소 관리비 50,000원*12월	600		
03 행사운영비	25,000	25,000	0
○학생교류 연수 운영(중국) 25,000,000원	25,000		
202 여비	40,000	0	40,000
03 국외업무여비	40,000	0	40,000
○국제교류 추진 40,000,000원	40,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○국제교류협력 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	70,000	90,000	△20,000
07 민간인국외여비	45,000	55,000	△10,000
○민간인 국외여비 30,000,000원	30,000		

부서: 총무과
정책: 국제마인드 제고
단위: 국제교류 활성화 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○학생교류 연수운영 15,000,000원	15,000		
08 외빈초청여비	25,000	35,000	△10,000
○외빈초청여비 25,000,000원	25,000		
국제화추진	168,000	188,200	△20,200
201 일반운영비	20,000	27,200	△7,200
01 사무관리비	20,000	18,000	2,000
○공무원도우미 외국어 학습지원 18,000,000원	18,000		
○공무국외여행보고회 책자 제작 등 1,000,000원*2회	2,000		
202 여비	148,000	161,000	△13,000
04 국제화여비	148,000	0	148,000
○상급기관 및 자체시행 3,700,000원*40명	148,000		
국제협력진흥기금 운용	7,500	7,500	0
국제협력진흥기금(출연금)	7,500	7,500	0
306 출연금	7,500	7,500	0
01 출연금	7,500	7,500	0
○지방자치단체국제화재단 출연금 7,500,000원	7,500		
더불어사는 다문화 공동체 형성	18,280	0	18,280
	도 4,000		
	시 14,280		
외국인주민 지원기반 구축	18,280	0	18,280
	도 4,000		
	시 14,280		
외국인주민 지원	18,280	0	18,280
	도 4,000		
	시 14,280		
201 일반운영비	5,280	0	5,280
01 사무관리비	1,280	0	1,280
○외국인주민 지원시책위원회 참석수당 80,000원*8명*2회	1,280		
03 행사운영비	4,000	0	4,000
○결혼이주민 문화탐방 4,000,000원	4,000		
301 일반보상금	5,000	0	5,000

부서: 총무과
정책: 더불어사는 다문화 공동체 형성
단위: 외국인주민 지원기반 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금	5,000	0	5,000
○외국인주민 법률상담 지원 5,000,000원	5,000		
307 민간이전	8,000	0	8,000
	도 4,000		
	시 4,000		
04 민간행사보조	8,000	0	8,000
○외국인 근로자 문화체험 지원 8,000,000원	8,000		
	도 4,000		
	시 4,000		
기록자치 역량강화	301,955	0	301,955
효율적인 기록물 관리	301,955	0	301,955
기록물업무 추진	205,355	0	205,355
201 일반운영비	173,565	0	173,565
01 사무관리비	13,770	0	13,770
○일반수용비	11,850		
-공인신조 개각 30,000원*10개	300		
-기록관리 잔산자료 백업테이프 55,000원*10개	550		
-기록물 보존용품 구입 1,000,000원	1,000		
-폐기기록물 현장방문 폐기 5,000,000원*2회	10,000		
○운영수당	1,920		
-행정정보공개 심의위원회 참석수당 80,000원*4명*5회	1,600		
-기록물평가 심의위원 수당 80,000원*2명*2회	320		
02 공공운영비	159,795	0	159,795
○공공요금및제세(우편발송용) 10,950,000원*12월	131,400		
○시설장비유지비	28,395		
-기록관리 전산시스템(HW) 172,980,000원*7%	12,109		
-기록관리 운영소프트웨어 134,860,000원*10%	13,486		
-기록관리 전산장비 신청사 이전설치 2,000,000원	2,000		
-무정전 전원장치 신청사 이전설치 800,000원	800		

부서: 총무과
정책: 기록자치 역량강화
단위: 효율적인 기록물 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	5,040	0	5,040
01 국내여비	5,040	0	5,040
○도 문서 채송여비 20,000원*21일*12월	5,040		
405 자산취득비	26,750	0	26,750
01 자산및물품취득비	26,750	0	26,750
○기록관리 전산자료 디스크장비 디스크 구입 1,650,000원*15개	24,750		
○기록관리 서버 통합 콘솔장비 구입 2,000,000원	2,000		
기록물 전산화 사업	96,600	0	96,600
401 시설비및부대비	96,600	0	96,600
01 시설비	96,600	0	96,600
○중요기록물 전산화 사업추진 96,600,000원	96,600		
행정운영경비(총무과)	43,155,471	42,623,242	532,229
	국 78,075		
	분 194,033		
	시 42,883,363		
인력운영비	624,336	628,451	△4,115
무기계약근로자	578,211	525,156	53,055
101 인건비	578,211	525,156	53,055
09 무기계약근로자보수	578,211	525,156	53,055
○무기계약근로자 퇴직금 500,000,000원	500,000		
○영양사	16,592		
-기본급 35,920원*256일	9,196		
-상여금 9,195,520원*1/3	3,066		
-시간외근무수당 6,570원*15시간*12월	1,183		
-주휴수당 35,920원*52주	1,868		
-연차수당 35,920원*15일	539		
-교통보조비 45,000원*12월	540		
-명절휴가비 100,000원*2회	200		
○비서요원	61,619		
-기본급 32,860원*4명*256일	33,649		
-상여금 33,648,640원*1/3	11,217		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-시간외근무수당 6,010원*15시간*4명*12월	4,328		
-주휴수당 32,860원*4명*51주	6,704		
-연차수당 32,860원*4명*21일	2,761		
-교통보조비 45,000원*4명*12월	2,160		
-명절휴가비 100,000원*4명*2회	800		
업무추진비	35,465	34,535	930
203 업무추진비	35,465	34,535	930
01 기관운영업무추진비	3,300	3,000	300
○기관운영업무추진비	3,300		
-총무국장 3,300,000원	3,300		
02 정원가산업무추진비	27,785	26,795	990
○정원가산업무추진비	27,785		
-100명까지 80,000원*100명	8,000		
-101-300명 60,000원*200명	12,000		
-301-600 45,000원*173명	7,785		
04 부서운영업무추진비	4,380	4,740	△360
○부서운영업무추진비 (350,000원+(5,000원*3명))*12월	4,380		
직무수행경비	10,660	68,760	△58,100
204 직무수행경비	10,660	68,760	△58,100
03 특정업무수행활동비	10,660	68,760	△58,100
○공무원단체담당공무원 60,000원*3명*12월	2,160		
○여론·동향담당공무원 100,000원*3명*12월	3,600		
○대민활동비(직원) 50,000원*29명	1,450		
○대민활동비(청경) 50,000원*69명	3,450		
기본경비	106,680	117,704	△11,024
사무관리비	47,160	48,584	△1,424
201 일반운영비	47,160	48,584	△1,424
01 사무관리비	47,160	48,584	△1,424
○일반수용비 39,600,000원	39,600		
○급량비 7,560,000원	7,560		
국내여비	59,520	69,120	△9,600

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	59,520	69,120	△9,600
01 국내여비	59,520	69,120	△9,600
○업무추진기본여비(31명) 59,520,000원	59,520		
인력운영비(총괄)	42,176,655	41,634,777	541,878
	국 78,075		
	분 194,033		
	시 41,904,547		
인건비	30,340,121	30,342,538	△2,417
	국 78,075		
	분 194,033		
	시 30,068,013		
101 인건비	30,340,121	30,342,538	△2,417
	국 78,075		
	분 194,033		
	시 30,068,013		
01 기본급	18,209,947	17,546,431	663,516
○연봉대상자	525,563		
-기본급	525,563		
·일반직	525,563		
※단체장 75,303,000원	75,303		
※부단체장 68,496,000원	68,496		
※4급 60,627,250원*6명	363,764		
※성과연봉 18,000,000원	18,000		
○봉급	16,283,118		
-기본급	16,283,118		
·일반직	16,283,118		
※5급(28호봉) 2,913,300원*40명*12월	1,398,384		
※6급(20호봉) 2,290,800원*173명*12월	4,755,701		
※7급(13호봉) 1,766,900원*199명*12월	4,219,358		
※8급(10호봉) 1,438,200원*162명*12월	2,795,861		
※9급(6호봉) 1,085,200원*134명*12월	1,745,002		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※10급(6호봉) 982,500원*52명*12월	613,080		
※지도관(21호봉) 3,186,700원*3명*12월	114,722		
※지도사(21호봉) 2,136,700원*25명*12월	641,010		
○상여금	1,221,450		
-정근수당 16,285,996,000원*0.9/12	1,221,450		
○사회복지 전담공무원 인건비 101,741,000원	101,741		
분	101,741		
○가족관계등록 담당자 인건비 78,075,000원	78,075		
국	78,075		
02 수당	4,882,476	5,413,862	△531,386
○초과근무수당	2,755,107		
-시간외근무수당	2,731,320		
·5급 9,796원*40명*40시간*12월	188,084		
·6급 8,312원*173명*40시간*12월	690,229		
·7급 7,457원*199명*40시간*12월	712,293		
·8급 6,682원*162명*40시간*12월	519,593		
·9급 5,993원*134명*40시간*12월	385,470		
·10급 5,422원*52명*40시간*12월	135,334		
·지도관 9,603원*2명*40시간*12월	9,219		
·지도사-21호봉 이상 7,801원*15명*40시간*12월	56,168		
·지도사-20호봉 이하 7,277원*10명*40시간*12월	34,930		
-휴일근무수당	23,787		
·7급 56,175원*1명*114일*1/5	1,281		
·8급 50,337원*10명*114일*1/5	11,477		
·9급 45,147원*8명*114일*1/5	8,235		
·10급 40,845원*3명*114일*1/5	2,794		
○정액수당	2,127,369		
-가족수당	382,080		
·배우자 40,000원*796명*0.50*12월	191,040		
·존비속 20,000원*796명*1.0*12월	191,040		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-자녀학비보조수당	114,856		
·중학교 52,000원*796명*0.30*4분기	49,671		
·고등학교 409,450원*796명*0.05*4분기	65,185		
-육아휴직수당 500,000원*10명*12월	60,000		
-정근수당 가산금	656,040		
·20년이상 100,000원*238명*12월	285,600		
·15년이상 20년미만 80,000원*199명*12월	191,040		
·10년이상 15년미만 60,000원*105명*12월	75,600		
·5년이상 10년미만 50,000원*173명*12월	103,800		
-정근수당추가가산금	56,760		
·25년이상 30,000원*118명*12월	42,480		
·20년이상 25년미만 10,000원*119명*12월	14,280		
-위험근무수당	40,920		
·갑종 50,000원*45명*12월	27,000		
·을종 40,000원*29명*12월	13,920		
-대우공무원수당	245,303		
·4급대우(5급 30호봉) 2,940,600원*0.048*6명*12월	10,163		
·5급대우(6급 24호봉) 2,395,900원*0.048*82명*12월	113,164		
·6급대우(7급 17호봉) 1,907,100원*0.048*80명*12월	87,880		
·7급대우(8급 22호봉) 1,888,100원*0.048*9명*12월	9,788		
·8급대우(9급 15호봉) 1,465,200원*0.048*6명*12월	5,064		
·지도관대우(지도사 28호봉) 2,386,300원*0.048*14명*12월	19,244		
-관리업무수당	3,594		
·지도관 3,327,300원*0.09*12월	3,594		
-특수업무수당	564,816		
·기술업무수당	80,280		
※5급이상 50,000원*8명*12월	4,800		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※6·7급 30,000원*108명*12월	38,880		
※8급이하 20,000원*76명*12월	18,240		
※지도관 60,000원*3명*12월	2,160		
※지도사 50,000원*27명*12월	16,200		
·기술업무수당가산금	38,760		
※기술사 50,000원*3명*12월	1,800		
※기능장·기사 30,000원*80명*12월	28,800		
※산업기사 20,000원*34명*12월	8,160		
·의료업무수당	37,896		
※의사 818,000원*12월	9,816		
※약사 70,000원*12월	840		
※간호사,보건진료원,의료기사 50,000원*44명*12월	26,400		
※수의사 70,000원*12월	840		
·공중보건의 진료수당 778,250원*16명*12월	149,424		
분	92,292		
시	57,132		
·연구업무수당 40,000원*12월	480		
·안전관리수당(전기) 30,000원*12월	360		
·자동차운전및정비업무수당 40,000원*18명*12월	8,640		
·민원업무수당 30,000원*90명*12월	32,400		
·전산업무수당	7,200		
※3년이상 근무자 50,000원*12명*12월	7,200		
·사서수당 20,000원*4명*12월	960		
·읍면동(상담소,보건지소) 근무수당 70,000원*221명*12월	185,640		
·장려수당	456		
※7급, 기능7급이상(통신업무) 38,000원*12월	456		
·의사수당	11,520		
※5급 80,000원*3명*12월	2,880		
※6급 60,000원*2명*12월	1,440		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※7급이하, 기능직 50,000원*12명*12월	7,200		
·사회복지업무수당 30,000원*30명*12월	10,800		
-모범공무원수당 50,000원*5명*12월	3,000		
03 정액급식비	1,241,760	1,204,320	37,440
○정액급식비 130,000원*796명*12월	1,241,760		
04 교통보조비	1,192,680	1,158,120	34,560
○교통보조비	1,192,680		
-4·5급 140,000원*40명*12월	67,200		
-6·7급 130,000원*372명*12월	580,320		
-8·9급, 기능10급 120,000원*348명*12월	501,120		
-지도관 140,000원*3명*12월	5,040		
-지도사 130,000원*25명*12월	39,000		
05 명절휴가비	1,628,600	1,590,849	37,751
○명절휴가비 16,285,996,000원*1/12*120%	1,628,600		
06 가계지원비	2,719,762	2,656,717	63,045
○가계지원비 16,285,996,000원*1/12*12월*16.7%	2,719,762		
07 연가보상비	464,896	772,239	△307,343
○연가보상비 16,736,255,000원*1/12*1/30*10	464,896		
기타직보수	2,651,375	2,856,623	△205,248
101 인건비	2,651,375	2,856,623	△205,248
08 기타직보수	2,651,375	2,856,623	△205,248
○기본급	1,620,540		
-봉급 1,847,400원*68명*12월	1,507,479		
-정근수당(상여금) 1,507,479,000원*1/12*0.9	113,061		
○수당	382,463		
-시간외근무수당 6,342원*68명*40시간*12월	207,003		
-정액수당	175,460		
·가족수당	58,752		
※배우자 40,000원*68명*0.9*12월	29,376		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※존비속 20,000원*68명*1.8*12월	29,376		
·자녀학비보조수당	29,948		
※중학교 52,000원*68명*0.07*4분기	991		
※고등학교 409,450원*68명*0.26*4분기	28,957		
·정근수당가산금	72,240		
※20년이상 100,000원*29명*12월	34,800		
※15년이상 20년미만 80,000원*39명*12월	37,440		
·정근수당추가가산금	7,680		
※25년이상 30,000원*17명*12월	6,120		
※20년이상 25년미만 10,000원*13명*12월	1,560		
·감독자수당	6,840		
※대장 50,000원*12월	600		
※반장 40,000원*4명*12월	1,920		
※조장 30,000원*12명*12월	4,320		
○정액급식비 130,000원*68명*12월	106,080		
○교통보조비 120,000원*68명*12월	97,920		
○명절휴가비 1,507,478,000원*1/12*120%	150,748		
○가계지원비 1,507,478,000원*1/12*12월*16.7%	251,749		
○연가보상비 1,507,478,000원*1/12*1/30*10	41,875		
무기계약근로자보수	423,000	781,514	△358,514
101 인건비	423,000	781,514	△358,514
09 무기계약근로자보수	423,000	781,514	△358,514
○무기계약근로자 사회보장보험 3,887,867,000원*10.88%	423,000		
직무수행경비	1,448,040	1,543,080	△95,040
204 직무수행경비	1,448,040	1,543,080	△95,040
01 직책급업무수행경비	110,160	110,760	△600
○직책급업무추진	110,160		
-시장 650,000원*12월	7,800		
-3급(부시장) 600,000원*12월	7,200		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-4급(국장) 350,000원*4명*12월	16,800		
-4급(농업기술센터소장,보건소장,친환경 사업단장) 400,000원*3명*12월	14,400		
-5급과장 100,000원*31명*12월	37,200		
-5급(도서관장,읍면동장) 150,000원*11명*12월	19,800		
-읍과장 50,000원*2명*12월	1,200		
-중대장 80,000원*12월	960		
-상담소장 50,000원*8명*12월	4,800		
02 직급보조비	1,337,880	1,412,520	△74,640
○직급보조비	1,337,880		
-시장 650,000원*12월	7,800		
-부시장 500,000원*12월	6,000		
-4급 400,000원*6명*12월	28,800		
-5급 250,000원*40명*12월	120,000		
-6급 155,000원*173명*12월	321,780		
-7급 140,000원*199명*12월	334,320		
-8·9급 105,000원*296명*12월	372,960		
-기능10급 95,000원*52명*12월	59,280		
-청원경찰 105,000원*69명*12월	86,940		
성과상여금	1,400,000	1,400,000	0
303 포상금	1,400,000	1,400,000	0
02 성과상여금	1,400,000	1,400,000	0
○성과상여금(청원경찰 포함) 1,400,000,000원	1,400,000		
연금부담금	5,092,915	4,273,268	819,647
304 연금부담금등	5,092,915	4,273,268	819,647
01 연금부담금	4,141,819	3,512,867	628,952
○연금부담 및 보전금 19,000,000,000원*15.285%	2,904,150		
○퇴직수당 보전금 19,000,000,000원*4.7141%	895,679		
○재해보상 부담금 19,000,000,000원*0.221%	41,990		
○명예퇴직수당 60,000,000원*5명	300,000		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 국민건강보험금	951,096	760,401	190,695
○건강보험부담금 35,917,522,000원*2.648%	951,096		
연금지급금	521,704	426,354	95,350
307 민간이전	521,704	426,354	95,350
05 민간위탁금	461,704	366,354	95,350
○공무원대여장학금 461,704,000원	461,704		
07 연금지급금	60,000	60,000	0
○사망조위금 60,000,000원	60,000		
기간제근로자보수	299,500	0	299,500
101 인건비	299,500	0	299,500
10 기간제근로자등보수	299,500	0	299,500
○기간제근로자 사회보장보험 2,752,757,000원*10.88%	299,500		
기본경비(총괄)	247,800	242,310	5,490
사무관리비(총괄)	113,160	101,430	11,730
201 일반운영비	113,160	101,430	11,730
01 사무관리비	113,160	101,430	11,730
○일반수용비 2,310,000원	2,310		
○운영수당(일·숙직비) 110,850,000원	110,850		
국내여비(총괄)	134,640	140,880	△6,240
202 여비	134,640	140,880	△6,240
01 국내여비	134,640	140,880	△6,240
○청원경찰 여비	134,640		
-본청(51명) 160,000원*51명*12월	97,920		
-읍면(17명) 180,000원*17명*12월	36,720		

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 지방세 부과징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	1,001,443	1,014,528	△13,085
자주재원 확보를 위한 세입목표달성	814,979	816,108	△1,129
지방세 부과징수	624,529	672,108	△47,579
맞춤형 세무행정 추진	24,330	24,150	180
201 일반운영비	20,700	20,700	0
01 사무관리비	20,700	20,700	0
○일반수용비	13,500		
-맞춤형 세무행정 추진 도서구입 등 90,000원*50권*3종	13,500		
○운영수당	7,200		
-위원회 운영수당(지방세관련심의위원회 5개) 80,000원*9명*10회	7,200		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○세수증대 홍보 2,000,000원	2,000		
○맞춤형 세무행정 서비스 추진 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	630	450	180
10 행사실비보상금	630	450	180
○지방세관련 위원회 개최추진 행사실비보상금 7,000원*9명*10회	630		
지방세 부과징수 추진 관리운영	510,684	411,358	99,326
101 인건비	146,684	119,758	26,926
10 기간제근로자등보수	146,684	119,758	26,926
○지방세 세목별 과세자료 및 세외수입 정비 인부임	146,684		
-기본급 32,860원*26명*128일	109,359		
-주휴수당 32,860원*26명*26주	22,214		
-월차수당 32,860원*26명*6월	5,127		
-교통비 3,000원*26명*128일	9,984		
201 일반운영비	364,000	288,000	76,000
01 사무관리비	104,000	80,000	24,000
○일반수용비	104,000		
-고지서 위탁출력 및 구입비용 91,000,000원	91,000		

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 지방세 부과징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지방세 및 세외수입 관련 서식제작구입비 5,000,000원	5,000		
-정부기록물 보존용품 제작구입비 5,000,000원	5,000		
-지방세 부과징수 추진용품 구입 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	260,000	208,000	52,000
○공공요금 및 제세	260,000		
-고지서 및 예고문 발송 우편료 등 260,000,000원	260,000		
지방세 종합 홍보비	14,000	26,150	△12,150
201 일반운영비	10,000	21,150	△11,150
01 사무관리비	10,000	21,150	△11,150
○지방세 납세 홍보 추진(정기분 납부안내 등) 1,000,000원*10월	10,000		
308 자치단체등이전	4,000	5,000	△1,000
05 자치단체간부담금	4,000	5,000	△1,000
○정기분 종합 홍보비 4,000,000원	4,000		
지방세 및 세외수입 정보시스템 유지보수관리	69,480	65,000	4,480
201 일반운영비	27,180	30,000	△2,820
01 사무관리비	5,000	0	5,000
○시설장비 이전비	5,000		
-주전산기 이전비용 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	22,180	30,000	△7,820
○시설장비 유지비	22,180		
-주전산기 유지보수 21,500,000원	21,500		
-가상계좌 유지보수 170,000원*4월	680		
403 자치단체등자본이전	42,300	35,000	7,300
02 공기관등에대한대행사업비	42,300	35,000	7,300
○세외수입 정보시스템 유지보수관리 11,000,000원	11,000		
○표준지방세 정보시스템 및 통합지방세(위택스) 유지보수관리 31,300,000원	31,300		
지방세 지출예산제도 운영	6,035	145,450	△139,415
403 자치단체등자본이전	6,035	0	6,035

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 지방세 부과징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	6,035	0	6,035
○표준지방세정보시스템 개선사업비 6,035,000원	6,035		
공평 합리적 과세를 위한 과표산정	83,450	77,000	6,450
개별주택가격조사 운영 및 과세표준 산정	73,450	77,000	△3,550
101 인건비	12,500	12,000	500
10 기간제근로자등보수	12,500	12,000	500
○개별주택가격조사인부임(국비보조 50%) 25,000,000원*50%	12,500		
201 일반운영비	53,450	57,600	△4,150
01 사무관리비	51,450	55,600	△4,150
○일반수용비	48,950		
-개별주택가격 검증수수료 76,700,000원*50%	38,350		
-개별주택가격조사 프린터 소모품 및 인쇄비 등 21,200,000원*50%	10,600		
○급량비	2,500		
-특근매식비 5,000,000원*50%	2,500		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○공공요금 및 제세(국비보조 50%)	2,000		
-주택가격 열람 및 결정통지문 등 우편료 4,000,000원*50%	2,000		
202 여비	2,500	2,400	100
01 국내여비	2,500	2,400	100
○개별주택가격조사 국내여비(국비보조 50%) 5,000,000원*50%	2,500		
405 자산취득비	5,000	5,000	0
01 자산및물품취득비	5,000	5,000	0
○주택가격조사관련 행정전산장비구입(국비보조 50%) 10,000,000원*50%	5,000		
공동주택가격조사 운영 및 과세표준 산정	10,000	0	10,000
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
○일반수용비	10,000		
-미공시 공동주택가격 산정수수료 10,000,000원	10,000		

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보를 위한 세입목표달성
단위: 체납세(지방세,세외수입) 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
체납세(지방세,세외수입) 징수	107,000	67,000	40,000
지방세 및 세외수입 체납세 징수관리	107,000	67,000	40,000
201 일반운영비	77,000	42,000	35,000
01 사무관리비	77,000	42,000	35,000
○일반수용비	77,000		
-체납처분비(공매 등) 12,000,000원	12,000		
-부동산압류등 대법원증지 8,000,000원	8,000		
-체납자 금융조회 및 신용카드 단말기등 수수료 7,000,000원	7,000		
-신용카드 및 가상계좌 등 수수료 50,000,000원	50,000		
303 포상금	30,000	25,000	5,000
01 포상금	30,000	25,000	5,000
○지방세 및 세외수입 우수부서 및 공무원 시상금 20,000,000원	20,000		
○ 징수포상금 10,000,000원	10,000		
고객만족 실천서비스	23,760	29,400	△5,640
시민만족 서비스 제공	23,760	29,400	△5,640
민원실 운영 관리	23,760	29,400	△5,640
201 일반운영비	21,360	26,400	△5,040
01 사무관리비	21,360	26,400	△5,040
○피복비 160,000원*33명*2회	10,560		
○방문민원을 위한 복사기 등 소모품구입 900,000원*12월	10,800		
206 재료비	2,400	3,000	△600
01 재료비	2,400	3,000	△600
○세무과 민원실 꽃구입 등 200,000원*12월	2,400		
행정운영경비(세무과)	162,704	169,020	△6,316
인력운영비	61,200	57,600	3,600
업무추진비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
직무수행경비	57,000	53,400	3,600

부서: 세무과
정책: 행정운영경비(세무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	57,000	53,400	3,600
03 특정업무수행활동비	57,000	53,400	3,600
○특정업무수행활동비	57,000		
-세무담당공무원 100,000원*32명*12월	38,400		
-대민활동비 50,000원*31명*12월	18,600		
기본경비	101,504	111,420	△9,916
국내여비	61,440	57,600	3,840
202 여비	61,440	57,600	3,840
01 국내여비	61,440	57,600	3,840
○업무추진기본여비(32명) 61,440,000원	61,440		
사무관리비	40,064	53,820	△13,756
201 일반운영비	40,064	53,820	△13,756
01 사무관리비	40,064	53,820	△13,756
○일반수용비 32,000,000원	32,000		
○급량비 8,064,000원	8,064		

부서: 회계과
정책: 청사운영
단위: 청사건립사업 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	15,002,363	22,716,399	△7,714,036
	도 131,500		
	채 5,000,000		
	시 9,870,863		
청사운영	13,512,448	21,151,395	△7,638,947
	채 5,000,000		
	시 8,512,448		
청사건립사업	11,342,000	19,943,000	△8,601,000
	채 5,000,000		
	시 6,342,000		
시 청사등 건립	9,702,000	18,002,000	△8,300,000
	채 5,000,000		
	시 4,702,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○시청사 및 행정타운건립 업무추진 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	9,700,000	18,000,000	△8,300,000
	채 5,000,000		
	시 4,700,000		
01 시설비	9,450,000	0	9,450,000
○신청사 신축 9,450,000,000원	9,450,000		
	시 4,450,000		
	채 5,000,000		
02 감리비	200,000	0	200,000
○신청사 신축 감리비 200,000,000원	200,000		
03 시설부대비	50,000	0	50,000
○신청사 신축 부대비 50,000,000원	50,000		
실촌읍 청사신축	1,640,000	0	1,640,000
401 시설비및부대비	1,640,000	0	1,640,000
01 시설비	1,640,000	0	1,640,000
○실촌읍 청사 신축 1,640,000,000원	1,640,000		
청사시설관리	2,170,448	1,208,395	962,053
청사 유지관리 사업	1,370,448	939,460	430,988

부서: 회계과
정책: 청사운영
단위: 청사시설관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,020,448	589,460	430,988
01 사무관리비	301,800	169,200	132,600
○ 일반수용비	261,800		
-청사이사비 150,000,000원	150,000		
-청소물품 구입 4,000,000원*12월	48,000		
-승강기안전관리 대행료 1,200,000원*12월	14,400		
-청사관리 소모품 구입 40,000원*30종*12월	14,400		
-소방 방화관리 대행료 1,000,000원*12월	12,000		
-각종 검사 수수료 3,000,000원	3,000		
-청사 종합안내도 제작비 20,000,000원	20,000		
○ 임차료	40,000		
-사무실 임차료 5,000,000원*2동*4월	40,000		
02 공공운영비	718,648	420,260	298,388
○공공요금 및 제세	485,060		
-2급관사관리 275,000원*12월	3,300		
-시설물 환경개선부담금 2,500,000원*2회	5,000		
-방화·소방안전·위험물관리자회비 280,000원*2회	560		
-청사화장실 수거료 12,000원*150톤	1,800		
-재해복구비 및 영조물 배상 공제회비 70,000,000원	70,000		
-상하수도사용료 3,700,000원*12월	44,400		
-청사전기요금 30,000,000원*12월	360,000		
○연료비	198,000		
-청사 연료비 33,000,000원*6월	198,000		
○시설장비유지비	35,588		
-시설물 유지관리비 20,000,000원	20,000		
-저수조 청소료 15,000원*385톤*2회	11,550		
-방역소독료 30원*26,917㎡*5회	4,038		
401 시설비및부대비	350,000	350,000	0
01 시설비	350,000	0	350,000
○청사시설 유지보수 350,000,000원	350,000		

부서: 회계과
정책: 청사운영
단위: 청사시설관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시청사 청소 위탁사업	700,000	143,447	556,553
307 민간이전	700,000	143,447	556,553
05 민간위탁금	700,000	143,447	556,553
○ 청사유지관리사업 700,000,000원	700,000		
청사주차장 운영위탁	40,000	106,680	△66,680
403 자치단체등자본이전	40,000	106,680	△66,680
02 공기관등에대한대행사업비	40,000	106,680	△66,680
○청내 주차장 위·수탁 관리비	40,000		
- 청내 주차장 위.수탁 관리비 40,000,000원	40,000		
청사 환경개선사업	60,000	13,000	47,000
206 재료비	60,000	12,000	48,000
01 재료비	60,000	12,000	48,000
○ 환경미화용 꽃구입 20,000,000원*3분기	60,000		
자산관리	557,801	445,620	112,181
	도 131,500		
	시 426,301		
국공유 재산관리	131,500	160,900	△29,400
	도 131,500		
재산실태조사 사업	36,435	50,318	△13,883
	도 36,435		
201 일반운영비	19,635	28,198	△8,563
	도 19,635		
01 사무관리비	13,240	21,698	△8,458
○사무용품 및 국유지 관련 도서구입 5,800,000원	5,800		
	도 5,800		
○국유재산관리 추진 급량비 7,000원*4명*15일*12월	5,040		
	도 5,040		
○국유재산관리용 전산장비 소모품 200,000원*12월	2,400		
	도 2,400		
02 공공운영비	6,395	6,500	△105
○국유재산관리용 전산장비 유지관리 350,000원*2회*4분기	2,800		
	도 2,800		

부서: 회계과
정책: 자산관리
단위: 국공유 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	500		
-자동차세, 환경개선부담금 100,000원	100		
	도 100		
-차량보험료 400,000원	400		
	도 400		
○차량선박비	3,095		
-차량유류비 1,530원*125리터*12월	2,295		
	도 2,295		
-차량유지관리비 400,000원*2월	800		
	도 800		
202 여비	16,800	21,120	△4,320
	도 16,800		
01 국내여비	16,800	21,120	△4,320
○국유재산 실태조사 체납징수관리 20,000원*5명*10일*12월	12,000		
	도 12,000		
○국가소송수행여비 20,000원*2명*10일*12월	4,800		
	도 4,800		
국공유재산 권리보전사업	95,065	110,582	△15,517
	도 95,065		
101 인건비	53,965	42,082	11,883
	도 53,965		
10 기간제근로자등보수	53,965	42,082	11,883
○국유재산 전산화 추진 인부임	45,445		
-기본급 32,860원*4명*260일	34,175		
	도 34,175		
-주휴수당 32,860원*4명*50주	6,572		
	도 6,572		
-연차수당 32,860*4명*12월	1,578		
	도 1,578		
-교통보조비 3,000원*4명*260일	3,120		
	도 3,120		
○기간제근로자 퇴직금 8,520,000원	8,520		
	도 8,520		
201 일반운영비	35,100	62,500	△27,400

부서: 회계과
정책: 자산관리
단위: 국공유 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	도 35,100		
01 사무관리비	35,100	62,500	△27,400
○국공유재산 권리보전 추진 수용비	33,000		
-측량 수수료 15,000,000원	15,000		
	도 15,000		
-감정평가 수수료 15,000,000원	15,000		
	도 15,000		
-무주부동산공고료 3,000,000원	3,000		
	도 3,000		
○권리보전 조사반 급량비 7,000원*10명*30일	2,100		
	도 2,100		
202 여비	6,000	6,000	0
	도 6,000		
01 국내여비	6,000	6,000	0
○권리보전 조사반 출장여비 20,000원*10명*30일	6,000		
	도 6,000		
중요 물품관리	365,941	220,600	145,341
관용차량 관리	207,941	179,100	28,841
201 일반운영비	207,941	179,100	28,841
01 사무관리비	11,525	4,000	7,525
○일반수용비	8,560		
- 차량매각 감정평가 수수료 500,000원*8회	4,000		
- 온비드 전자입찰수수료(차량매각) 70,000원*8회	560		
-고속도로 통행료 100,000원*7대*4회	2,800		
-차량관리 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
○관용차량 관리를 위한 급량비 7,000원*12.1명*35일	2,965		
02 공공운영비	196,416	175,100	21,316
○공공운영비	26,920		
- 자동차세 100,000원*46대	4,600		
- 자동차 보험료 400,000원*46대	18,400		

부서: 회계과
정책: 자산관리
단위: 중요 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 관용차량 환경개선 부담금 70,000원*28대*2회	3,920		
○차량·선박비	169,496		
ㅡ 관용차량 정기검사료 50,000원*46대	2,300		
ㅡ차량 유류대 11,433,000원*12월	137,196		
ㅡ차량 수리비 2,500,000원*12월	30,000		
물품관리	158,000	41,500	116,500
405 자산취득비	158,000	41,500	116,500
01 자산및물품취득비	158,000	41,500	116,500
○관용차량구입	158,000		
ㅡ승용차량(대형) 구입 61,000,000원	61,000		
ㅡ승용차량(경형) 구입 11,000,000원*2대	22,000		
ㅡ승합차량(중형) 구입 54,000,000원	54,000		
ㅡ화물차 구입 21,000,000원	21,000		
회계결산 및 복식부기 관리	60,360	64,120	△3,760
회계 및 계약관리	19,000	16,120	2,880
201 일반운영비	18,000	15,120	2,880
01 사무관리비	16,300	13,620	2,680
○일반수용비	11,540		
ㅡ물가정보지 구독료 180,000원*3종	540		
ㅡ회계실무 매뉴얼 제작 10,000원*200부	2,000		
ㅡ각종 회계관계 장부구입및 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
ㅡ나라장터이용 수수료 20,000원*400건	8,000		
○운영수당	2,240		
ㅡ계약심의위원 심의수당 80,000원*7명*4회	2,240		
○계약및 재정연감 작성 급량비 7,000원*10명*36일	2,520		
02 공공운영비	1,700	1,500	200
○시설장비유지비	1,700		
ㅡ입찰 및 공사관리 프로그램 유지보수 700,000원	700		
ㅡ서고 물품 유지 보수 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0

부서: 회계과
정책: 자산관리
단위: 회계결산 및 복식부기 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계시책 추진 1,000,000원	1,000		
복식부기 및 결산관리	41,360	48,000	△6,640
201 일반운영비	41,360	48,000	△6,640
01 사무관리비	41,360	37,200	4,160
○일반수용비	30,000		
-복식부기 재무보고서 검토용역비 18,000,000원	18,000		
-복식부기 재무보고서 제작(인쇄) 3,000,000원	3,000		
-복식부기 업무편람 제작 2,000,000원	2,000		
-결산서(의결서, 부속서류등) 제작 7,000,000원	7,000		
○운영수당	8,000		
-결산검사위원 심의수당 80,000원*5명*20일	8,000		
○급량비	3,360		
-결산작업 급식비 7,000원*6명*80일	3,360		
행정운영경비(회계과)	251,544	238,484	13,060
기본경비	85,644	85,484	160
사무관리비	33,804	31,724	2,080
201 일반운영비	33,804	31,724	2,080
01 사무관리비	33,804	31,724	2,080
○일반수용비 27,000,000원	27,000		
○급량비 7,000원*27명*36일	6,804		
국내여비	51,840	53,760	△1,920
202 여비	51,840	53,760	△1,920
01 국내여비	51,840	53,760	△1,920
○업무추진기본여비(27명) 51,840,000원	51,840		
인력운영비	165,900	153,000	12,900
업무추진비	139,500	127,200	12,300
203 업무추진비	139,500	127,200	12,300
01 기관운영업무추진비	135,300	123,000	12,300
○기관운영업무추진비	135,300		
-시장 79,200,000원	79,200		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-부시장 56,100,000원	56,100		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
직무수행경비	26,400	25,800	600
204 직무수행경비	26,400	25,800	600
03 특정업무수행활동비	26,400	25,800	600
○ 특정업무수행활동비	26,400		
-대민활동비 50,000원*28명*12월	16,800		
- 회계 계약업무 담당공무원 50,000원*8명*12월	4,800		
- 복식부기담당 공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
- 관재업무담당 공무원 50,000원*4명*12월	2,400		
재무활동(회계과)	680,570	880,900	△200,330
보전지출	680,570	880,900	△200,330
읍면 청사건립 융자금 상환	43,570	80,900	△37,330
311 차입금이자상환	43,570	50,900	△7,330
06 기타차입금이자상환	43,570	50,900	△7,330
○도척면 청사건립 융자금 이자상환 43,570,000원	43,570		
시청사건립 융자금 상환	637,000	800,000	△163,000
311 차입금이자상환	637,000	800,000	△163,000
06 기타차입금이자상환	637,000	800,000	△163,000
○시청사 건립 융자금 이자상환(공공자금관리기금) 462,000,000원	462,000		
○시청사건립 융자금 이자상환(공공청사정비기금) 175,000,000원	175,000		

부서: 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 지리정보체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정보통신과	3,754,004	5,001,961	△1,247,957
	국 64,012		
	도 11,346		
	시 3,678,646		
전자시정 구현	1,206,520	438,221	768,299
	국 5,500		
	도 11,346		
	시 1,189,674		
지리정보체계 구축	348,034	0	348,034
지리정보 운영관리	348,034	0	348,034
201 일반운영비	49,034	0	49,034
01 사무관리비	9,956	0	9,956
○지리정보시스템 운영위원회 참석수당 80,000원*10명	800		
○플로터 잉크 구매 48,000원*4종*6세트	1,152		
○플로터 용지 구매	7,004		
-일반백상지(A0,A1) 12,100원*20롤*2종	484		
-인화지(A0,A1) 163,000원*20롤*2종	6,520		
○특별사업(지리정보사업)추진 매식비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	39,078	0	39,078
○지리정보시스템 유지관리비 325,642,408원*12%	39,078		
207 연구개발비	250,000	0	250,000
02 전산개발비	250,000	0	250,000
○GGP보고지원시스템 구축사업 250,000,000원	250,000		
405 자산취득비	49,000	0	49,000
01 자산및물품취득비	49,000	0	49,000
○토탈스테이션 구매 45,000,000원	45,000		
○GPS현장 측량 안전장비 구입 2,000,000원	2,000		
○지리정보성과품(도면 및 CD) 보관 캐비닛 2,000,000원	2,000		
대민서비스 향상 기반 강화	512,513	331,617	180,896
	국 5,500		
	도 2,750		

부서: 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 대민서비스 향상 기반 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대민서비스 향상 기반 강화	시 504,263		
지역정보화 사업 추진	6,160	5,160	1,000
201 일반운영비	5,160	4,160	1,000
01 사무관리비	5,160	4,160	1,000
○지역정보화 촉진협의회 위원수당 80,000원*13명*4회	4,160		
○특별사업(지역정보화사업)추진 매식비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○지역정보화 업무 추진 1,000,000원	1,000		
홈페이지 운영	266,300	60,000	206,300
201 일반운영비	51,300	0	51,300
01 사무관리비	1,300	0	1,300
○일반수용비	1,300		
-현수막 제작 70,000원*10개	700		
-전단지 제작 1,200원*500장	600		
02 공공운영비	50,000	0	50,000
○시설장비유지비 홈페이지관련 업데이트 50,000,000원	50,000		
207 연구개발비	135,000	0	135,000
02 전산개발비	135,000	0	135,000
○웹진 홍보사이트 구축 50,000,000원	50,000		
○홈페이지계정관리 SSO 도입 50,000,000원	50,000		
○장애인 웹 접근성 업데이트 35,000,000원	35,000		
405 자산취득비	80,000	60,000	20,000
01 자산및물품취득비	80,000	60,000	20,000
○홈페이지관제 솔루션 구입 25,000,000원	25,000		
○백업하드웨어 구입 35,000,000원	35,000		
○데이타통합관리 솔루션 구입 20,000,000원	20,000		
무인민원발급기 관리	50,007	77,762	△27,755
201 일반운영비	30,007	17,762	12,245
01 사무관리비	19,200	12,000	7,200

부서: 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 대민서비스 향상 기반 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원발급기 소모품 경비용역 등 1,600,000원*12월	19,200		
02 공공운영비	10,807	5,762	5,045
○무인민원발급기 유지관리비 153,940,000원*7.02/100	10,807		
405 자산취득비	20,000	60,000	△40,000
01 자산및물품취득비	20,000	60,000	△40,000
○무인민원발급기 구입 20,000,000원	20,000		
자원봉사자활용 소외계층 정보화교육	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
○자원봉사자활용 소외계층 정보화 교육 10,000원*1,000명	10,000		
시민정보화 교육	162,100	159,100	3,000
201 일반운영비	97,100	97,100	0
01 사무관리비	95,600	95,600	0
○일반수용비	18,800		
-시민정보화교육교재 구입 및 제작 20,000원*50명*12월	12,000		
-공무원 정보화교육교재 구입 20,000원*20명*12월	4,800		
-정보화교육장 운영비 2,000,000원	2,000		
○운영수당(정보화교육 전문강사료) 80,000원*4명*20일*12월	76,800		
03 행사운영비	1,500	1,500	0
○정보화능력경진대회 우수자 시상품 1,500,000원	1,500		
207 연구개발비	65,000	0	65,000
02 전산개발비	65,000	0	65,000
○온라인 자격증 강좌 포털 사이트 구축 65,000,000원	65,000		
정보화마을 프로그램관리자 육성사업	13,837	15,486	△1,649
	국 5,500		
	도 2,750		
	시 5,587		
307 민간이전	13,837	15,486	△1,649
	국 5,500		

부서: 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 대민서비스 향상 기반 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	도 2,750		
	시 5,587		
02 민간경상보조	13,837	15,486	△1,649
○정보화마을 프로그램관리자 육성사업 인건비 13,837,000원	13,837		
	국 5,500		
	도 2,750		
	시 5,587		
정보화마을 운영	4,109	4,109	0
201 일반운영비	3,209	3,209	0
02 공공운영비	3,209	3,209	0
○시설장비유지비(정보화마을 홈페이지 유지보수) 32,089,000원*10%	3,209		
301 일반보상금	900	900	0
10 행사실비보상금	900	900	0
○정보화지도자 대회 150,000원*3명*2회	900		
통계업무	145,973	106,604	39,369
	도 8,596		
	시 137,377		
통계업무 추진	137,377	98,225	39,152
101 인건비	83,377	81,225	2,152
10 기간제근로자등보수	83,377	81,225	2,152
○통계조사표 및 자료정리 인부임	11,285		
-기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
-주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		
-연차유급수당 32,860원*2명*6월	395		
-교통수당 3,000원*2명*128일	768		
○통계조사 인부임 42,660원*52명*30일	66,550		
○통계내검 및 입력요원 인부임 40,750원*8명*17일	5,542		
201 일반운영비	54,000	15,000	39,000
01 사무관리비	54,000	15,000	39,000
○일반수용비	52,000		
-행정지도 제작 10,000원*2,000부	20,000		

부서: 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 통계업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-통계연보 제작 70,000원*100부*2회	14,000		
-사업체기초통계조사보고서 제작 70,000원*100부*2회	14,000		
-통계조사 홍보물 제작 및 조사용품 구입 4,000,000원	4,000		
○통계조사 특근자 매식비 7,000원*4명*50일	1,400		
○통계작업실 비품구입	600		
-책상 200,000원*3개	600		
경기도민 생활수준 및 의식구조 조사	8,596	8,379	217
	도 8,596		
101 인건비	8,293	8,076	217
	도 8,293		
10 기간제근로자등보수	8,293	8,076	217
○경기도민생활수준 및 의식구조 조사 인건비	8,293		
-조사원 42,660원*11명*13일	6,101		
	도 6,101		
-조사관리자 42,660원*2명*13일	1,110		
	도 1,110		
-내검요원 40,750원*11명*2일	897		
	도 897		
-산재고용보험료 185,000원	185		
	도 185		
202 여비	303	303	0
	도 303		
01 국내여비	303	303	0
○경기도민생활수준 및 의식구조 조사 여비	303		
-실사지도 20,000원*2명*5일	200		
	도 200		
-교육 및 조사표 제출 51,500원*2일	103		
	도 103		
3차원 국토공간정보 DB구축사업	200,000	0	200,000
3차원 국토공간정보 DB구축사업 추진	200,000	0	200,000
207 연구개발비	200,000	0	200,000
02 전산개발비	200,000	0	200,000

부서: 정보통신과
정책: 전자시정 구현
단위: 3차원 국토공간정보 DB구축사업 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○다차원공간정보 활용시스템 구축 200,000,000원	200,000		
정보통신 인프라 구축 및 운영	2,468,444	2,381,910	86,534
	국 58,512		
	시 2,409,932		
시군구정보화 공통기반시스템 추진	503,519	211,022	292,497
	국 58,512		
	시 445,007		
시군구 정보화 공통기반 시스템 구축	282,723	150,426	132,297
	국 58,512		
	시 224,211		
201 일반운영비	152,723	150,426	2,297
	국 58,512		
	시 94,211		
01 사무관리비	152,723	150,426	2,297
○시군구 정보화 공통기반시스템 임차료 152,723,000원	152,723		
	국 58,512		
	시 94,211		
207 연구개발비	130,000	0	130,000
02 전산개발비	130,000	0	130,000
○광주시 행정포털시스템 구축 130,000,000원	130,000		
시군구 정보화 공통기반 시스템 운영관리	220,796	60,596	160,200
201 일반운영비	55,796	57,796	△2,000
01 사무관리비	1,000	3,000	△2,000
○특별사업(시군구행정정보시스템 사업)추진 매식비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	54,796	54,796	0
○시설장비유지비 684,947,000원*8%	54,796		
405 자산취득비	165,000	2,800	162,200
01 자산및물품취득비	165,000	2,800	162,200
○시군구시스템 장비 교체 165,000,000원	165,000		
정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리	1,766,340	2,123,538	△357,198
통신/네트워크 시스템 관리	1,150,334	1,057,806	92,528
201 일반운영비	945,934	899,606	46,328

부서: 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	1,648	0	1,648
○특별사업(네트워크시스템 운영)추진 매식비 1,648,000원	1,648		
02 공공운영비	944,286	899,606	44,680
○공공요금 및 제세	228,120		
-일반전화 사용료	186,000		
・착신전용 전화회선(DID) 6,000원*300회선*12월	21,600		
・시내외 통화료 29,000원*300회선*12월	104,400		
・행정전화 휴대폰 사용료 5,000,000원*12월	60,000		
-휴대폰 사용료 30,000원*37대*12월	13,320		
-시-도간 초고속통신망 사용료(622Mbps) 2,400,000원*12월	28,800		
○행정 네트워크 데이터 사용료	597,396		
-10G 1개일, 2.5G 3개링 구성 운영 25,000,000원*12월	300,000		
-512KBPS 300,000원*2회선*12월	7,200		
-128KBPS 360,000원*1회선*12월	4,320		
-데이터 사용료(9,600BPS) 40,000원*12회선*12월	5,760		
-ADSL/케이블 인터넷 사용료 15,000원*145회선*12월	26,100		
-초고속인터넷망 사용료	157,080		
・홈페이지 접속회선(시청14M.시립도서관10M 2회선) 2,780,000원*3회선*12월	100,080		
・전산교육장 5개소 500,000원*5회선*12월	30,000		
・VDSL 인터넷 사용료 45,000원*50회선*12월	27,000		
-행정전화 전용회선(T/D) 사용료 18,000원*76회선*12월	16,416		
-행정전화 전용회선(T/D) 사용료 18,000원*78회선*5월	7,020		
-행정네트워크 해지 후불요금 13,500,000원	13,500		
-본청 세콤 경비용역료 5,000,000원*12월	60,000		
○시설장비유지비	118,770		

부서: 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-바이러스 백신(서버용 40개, 일반용 1, 500개, 트래스가드 2개) 27,450,000원	27,450		
-네트워크 장비유지비 4,900,000원*6월	29,400		
-네트워크 선로유지관리 2,080,000원*12월	24,960		
-행정전화 선로유지관리 2,080,000원*12월	24,960		
-통신망 및 시설장비유지비 1,000,000원*12월	12,000		
401 시설비및부대비	36,000	30,000	6,000
01 시설비	36,000	0	36,000
○홈페이지 및 주민사랑방 인터넷 통합운영 시설공사 2,000,000원*13개	26,000		
○통신시설 및 통신망 정비(조직개편 및 인력증원) 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	168,400	128,200	40,200
01 자산및물품취득비	168,400	128,200	40,200
○VPN 암호화 장비 교체(서버 및 센터장비) 126,000,000원	126,000		
○FAX교체 800,000원*3대	2,400		
○방화벽 신규 및 교체 10,000,000원*4회	40,000		
행정전산장비 관리	418,012	362,592	55,420
201 일반운영비	84,012	86,592	△2,580
02 공공운영비	84,012	86,592	△2,580
○시설장비유지비	84,012		
-행정전산장비 수리비	36,000		
·컴퓨터 1,500,000원*12월	18,000		
·프린터 1,500,000원*12월	18,000		
-행정전산장비 유지보수비 4,001,000원*12월	48,012		
405 자산취득비	334,000	276,000	58,000
01 자산및물품취득비	334,000	276,000	58,000
○행정전산장비 구입 및 교체	334,000		
-컴퓨터 1,500,000원*200대	300,000		
-프린터 850,000원*40대	34,000		
전산장비실 운영	10,515	9,420	1,095

부서: 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	10,515	9,420	1,095
01 사무관리비	5,500	5,000	500
○서버 백업 테이프 구입 110,000원*50개	5,500		
02 공공운영비	5,015	4,420	595
○항온항습기 UPS 유지관리비 62,679,000원*8%	5,015		
정보시스템 도입 및 유지관리	187,479	693,720	△506,241
201 일반운영비	166,479	143,720	22,759
02 공공운영비	166,479	143,720	22,759
○시설장비유지비	166,479		
-시 홈페이지 유지보수 137,125,000원*12%	16,455		
-웹 시스템 유지보수(S/W) 64,852,500원*12%	7,783		
-웹진, 동영상 시스템 유지보수(S/W) 24,800,000원*12%*6/12	1,488		
-웹 시스템 유지보수(H/W) 96,983,460원*8%	7,759		
-백업장비 유지보수 18,950,000원*8%*6/12	758		
-SMS통합시스템 유지보수 29,480,000원*8%	2,359		
-디지털자치행정시스템 151,800,000원*8%*8/12	8,096		
-통합스토리지 311,400,000원*8%*4/12	8,304		
-자료유출방지시스템 42,000,000원*12%*4/12	1,680		
-전자문서시스템 200,528,000원*8%	16,043		
-전자문서시스템 144,000,000원*8%*4/12	3,840		
-시군구행정종합시스템 402,358,089원*8%	32,189		
-구 시정정보시스템 94,418,439원*8%	7,554		
-신 시정정보시스템 110,000,000원*8%	8,800		
-전자문서 백업시스템 59,389,700원*8%	4,752		
-시군구 행정정보 백업시스템 52,255,100원*8%	4,181		
-DB보안 시스템 62,700,000원*12%	7,524		
-전자문서 프로그램 224,277,380원*12%	26,914		
303 포상금	1,000	0	1,000

부서: 정보통신과
정책: 정보통신 인프라 구축 및 운영
단위: 정보통신/네트워크 시스템 운영 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	1,000	0	1,000
○정보통신보안 및 개인정보 평가 우수부서 포상	1,000		
-최우수 500,000원	500		
-우 수 300,000원	300		
-장 려 200,000원	200		
405 자산취득비	20,000	550,000	△530,000
01 자산및물품취득비	20,000	550,000	△530,000
○3상 UPS구입 20,000,000원	20,000		
정품 소프트웨어 구입	198,585	47,350	151,235
정품 소프트웨어 구입	198,585	47,350	151,235
201 일반운영비	198,585	47,350	151,235
01 사무관리비	198,585	47,350	151,235
○일반수용비	198,585		
-전자문서시스템용 백업소프트웨어 구입 7,285,000원	7,285		
-한글2007 80,000원*400개	32,000		
-MS오피스2007 210,000원*200개	42,000		
-오토캐드 4,500,000원*20개	90,000		
-Arc Editer 9.3 27,300,000원	27,300		
행정운영경비(정보통신과)	79,040	80,030	△990
인력운영비	15,600	15,600	0
업무추진비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
직무수행경비	11,400	11,400	0
204 직무수행경비	11,400	11,400	0
03 특정업무수행활동비	11,400	11,400	0
○대민활동비 50,000원*19명*12월	11,400		
기본경비	63,440	64,430	△990
사무관리비	25,040	26,030	△990
201 일반운영비	25,040	26,030	△990

부서: 정보통신과
정책: 행정운영경비(정보통신과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	25,040	26,030	△990
○일반수용비 20,000,000원	20,000		
○급량비 5,040,000원	5,040		
국내여비	38,400	38,400	0
202 여비	38,400	38,400	0
01 국내여비	38,400	38,400	0
○업무추진기본여비(20명) 38,400,000원	38,400		

부서: 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 투명한 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	1,806,779	1,587,210	219,569
	국 23,644		
	도 7,519		
	시 1,775,616		
효율적 토지행정 체계 구축	738,377	759,062	△20,685
	국 10,741		
	도 7,519		
	시 720,117		
투명한 부동산 관리	224,079	133,554	90,525
투명한 부동산 거래질서 확립	59,230	52,955	6,275
101 인건비	30,290	29,605	685
10 기간제근로자등보수	30,290	29,605	685
○토지이용실태조사 인부임(읍,면)	30,290		
-기본급 32,860원*8명*90일	23,660		
-주휴수당 32,860원*8명*13주	3,418		
-연차수당 32,860원*8명*4월	1,052		
-교통보조비 3,000원*8명*90일	2,160		
201 일반운영비	13,940	3,350	10,590
01 사무관리비	13,940	3,350	10,590
○토지거래허가 신청서 5,000원*5종*40권	1,000		
○토지거래 허가에 따른 급식비 7,000원*4명*5일*10월	1,400		
○부동산 중개업소 단속 급식비 7,000원*2명*8일*10월	1,120		
○부동산 실명법위반 조사 특근자 급식비 7,000원*2명*5일*6월	420		
○도시계획위원회 수당 80,000원*25명*5회	10,000		
202 여비	4,000	11,000	△7,000
01 국내여비	4,000	11,000	△7,000
○토지거래이용실태조사(읍면분) 여비 20,000원*10명*20일	4,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○부동산관련 정책 업무 추진 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	4,000	4,000	0

부서: 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 투명한 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금	4,000	4,000	0
○토지거래계약허가제 위반사항 신고 포상금 500,000원*4건	2,000		
○공인중개사업무 및 부동산 거래신고위반 신고 포상금 500,000원*4건	2,000		
405 자산취득비	6,000	4,000	2,000
01 자산및물품취득비	6,000	4,000	2,000
○토지거래허가 이용실태 현지조사용 관리 시스템(PDA) 읍면배부용 3,000,000원*2대	6,000		
대민행정 서비스 구현	164,849	80,599	84,250
101 인건비	45,134	45,064	70
10 기간제근로자등보수	45,134	45,064	70
○제증명창구인력 및 민원실 관리도우미	45,134		
-기본급 32,860원*8명*128일	33,649		
-주휴수당 32,860원*8명*26주	6,835		
-연차수당 32,860원*8명*6월	1,578		
-교통보조비 3,000원*8명*128일	3,072		
201 일반운영비	96,115	33,135	62,980
01 사무관리비	89,884	29,016	60,868
○지적공부 민원발급 신청서 4,000원*52권*4종*9회	7,488		
○검인계약서 표지등 12,000원*12권*3종*8회	3,456		
○민원실 근무자 근무복 구입 300,000원*39명*3회	35,100		
○지적대민행정서비스용 소모품 구입	43,840		
-민원발급용 전산소모품 구입 360,000원*16대*4회	23,040		
-민원발급용 용지 구입 25,000원*300박스	7,500		
-통합민원발급기 소모품 구입 200,000원*6회	1,200		
-무인민원발급기 용지 구입 50,000원*50박스	2,500		
-팩스 소모품 구입 200,000원*4대*6회	4,800		
-시민사랑방 프린터기용품 구입 400,000원*12회	4,800		
02 공공운영비	6,231	4,119	2,112

부서: 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 투명한 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○한국토지정보시스템 소프트웨어 유지비 343,200원*12월	4,119		
○통합민원 발급기 유지보수비 88,000원*2대*12월	2,112		
206 재료비	3,600	2,400	1,200
01 재료비	3,600	2,400	1,200
○민원실 환경정비용품 구입 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○통합민원발급기 교체 구입 10,000,000원*2대	20,000		
효율적 토지이용 관리	301,921	281,223	20,698
개별공시지가조사 및 개발부담금 관리	301,921	281,223	20,698
101 인건비	33,851	32,663	1,188
10 기간제근로자등보수	33,851	32,663	1,188
○개별공시지가보조 인부임	33,851		
-기본급 32,860원*6명*128일	25,237		
-주휴수당 32,860원*6명*26주	5,127		
-연차수당 32,860원*6명*6월	1,183		
-교통보조비 3,000원*6명*128일	2,304		
201 일반운영비	243,270	216,120	27,150
01 사무관리비	225,020	200,420	24,600
○공시지가 검증수수료(산정, 이의신청) 90,000,000원	90,000		
○공시지가관련 조서출력 및 서식유인 3,000,000원*2종*2회	12,000		
○개발비용 산정 확인 수수료 700,000원*100건	70,000		
○개발부담금 감정 평가 수수료 500,000원*90건	45,000		
○부동산 평가위원 수당 80,000원*11명*6회	5,280		
○개발부담금 체납액 정리위원회 수당 80,000원*2명*4회	640		
○개별공시지가 및 개발부담금 부과에 따른 급식비 7,000원*5명*60일	2,100		
02 공공운영비	18,250	15,700	2,550
○개별공시지가 발송용 우편료 250원*73,000매	18,250		

부서: 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 효율적 토지이용 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○토지행정(개발부담금 등) 업무추진 1,000,000원	1,000		
207 연구개발비	23,800	28,440	△4,640
01 연구용역비	23,800	28,440	△4,640
○개별공시지가 현황도면 수정(보완) 작업 및 출력 595원*40,000필지	23,800		
도로명 및 건물번호 부여사업	70,289	66,089	4,200
	국 10,741		
	도 7,519		
	시 52,029		
도로명 및 건물번호 부여사업	35,804	66,089	△30,285
	국 10,741		
	도 7,519		
	시 17,544		
401 시설비및부대비	35,804	0	35,804
	국 10,741		
	도 7,519		
	시 17,544		
01 시설비	35,804	0	35,804
○새주소법령 시행전 정비물량(도로명판 재정비) 35,804,000원	35,804		
	국 10,741		
	도 7,519		
	시 17,544		
새주소 체계 안정적 도입 운영	34,485	0	34,485
101 인건비	11,285	0	11,285
10 기간제근로자등보수	11,285	0	11,285
○ 도로명 및 건물번호 유지관리 업무보조 인부임	11,285		
-기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
-주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		
-연차수당 32,860원*2명*6월	395		
-교통보조비 3,000원*2명*128일	768		

부서: 민원지적과
정책: 효율적 토지행정 체계 구축
단위: 도로명 및 건물번호 부여사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	13,200	0	13,200
01 사무관리비	13,200	0	13,200
○ 새주소 위원회 수당 80,000원*10명*4회	3,200		
○도로명 및 건물번호 실사 플로터 소모품비 2,000,000원*5회	10,000		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○도로명 및 건물번호 사업용 실사출력 플로터 구입 10,000,000원	10,000		
정확한 지적 관리	142,088	278,196	△136,108
토지이동정리 및 지적측량 기준점 관리	10,088	9,696	392
201 일반운영비	6,848	6,456	392
01 사무관리비	6,848	6,456	392
○결의서표지(검인,토지,토지소유권및이동) 12,000원*4권*3종*12회	1,728		
○지적측량 원도철 20,000원*100개	2,000		
○지적서고 캐비닛형 소화기 이전비용 1,000,000원*2대	2,000		
○토지합병 일제조사 특근자 급식비 7,000원*4명*4일*10월	1,120		
403 자치단체등자본이전	3,240	3,240	0
02 공기관등에대한대행사업비	3,240	3,240	0
○지적측량 기준점 재설치 및 보수 90,000원*36점	3,240		
지적문서관리시스템 구축	132,000	268,500	△136,500
207 연구개발비	132,000	268,500	△136,500
01 연구용역비	132,000	0	132,000
○지적문서관리시스템구축 2단계 사업	132,000		
-토지이동결의서 전산입력 240,000매*550원	132,000		
주민 행정 편의 도모	456,798	365,088	91,710
	국 12,903		
	시 443,895		
고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진	456,798	365,088	91,710
	국 12,903		
	시 443,895		
대민봉사행정추진	425,598	358,288	67,310

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	169,252	163,310	5,942
10 기간제근로자등보수	169,252	163,310	5,942
○제증명발급보조 기간제 근로자 인부임	157,967		
-기본급 32,860원*28명*128일	117,771		
-주휴수당 32,860원*28명*26주	23,923		
-연차수당 32,860원*28명*6월	5,521		
-교통보조비 3,000원*28명*128일	10,752		
○가족관계등록전산화 일시사역인부임	11,285		
-기본급 32,860원*2명*128일	8,413		
-주휴수당 32,860원*2명*26주	1,709		
-연차수당 32,860원*2명*6월	395		
-교통보조비 3,000원*2명*128일	768		
201 일반운영비	128,596	162,778	△34,182
01 사무관리비	115,246	151,792	△36,546
○민원시책추진 사무관리비	108,776		
-민원발급 신청서 4,000원*150종*7종	4,200		
-주민등록증 발급대금 3,130원*1,600매*12월	60,096		
-주민등록등초본발급용지 구입 45,000원*300박스	13,500		
-인감증명 발급용지 구입 45,000원*300박스	13,500		
-주민등록 및 민원시책 홍보 현수막 80,000원*12개*2회	1,920		
-친절교육관련 현수막 80,000원*12개*2회	1,920		
-민원실 관리용품 200,000원*12월	2,400		
-인증기 소모품 구입 40,000원*4대*9회	1,440		
-가족관계등록제관련 소모품 구입 400,000원*12월	4,800		
-가족관계증명 발급용지 구입 25,000원*200박스	5,000		
○가족관계 오류자료정비 특근급식비 7,000원*5일*3명*6월	630		
○대민봉사행정 추진 특근자 급식비 7,000원*5일*3명*8월	840		
○친절교육 강사료 5,000,000원	5,000		

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	13,350	10,986	2,364
○민원행정시책관련 공공운영비	13,350		
-주민등록담당공무원 재정보증 가입 150,000원*16명	2,400		
-인감담당 공무원 재정보증 가입 210,000원*15명	3,150		
-주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 17,000원*20대*12월	4,080		
-주민등록증 수신용 우편료 60,000원*12월	720		
-시설장비유지비(민원용 복사기 및 전산장비) 200,000원*15대	3,000		
203 업무추진비	18,000	18,000	0
03 시책추진업무추진비	18,000	18,000	0
○대민봉사행정추진(Ⅰ) 10,000,000원	10,000		
○대민봉사행정추진(Ⅱ) 7,000,000원	7,000		
○대민봉사시책추진 1,000,000원	1,000		
207 연구개발비	15,000	10,000	5,000
01 연구용역비	15,000	10,000	5,000
○행정서비스 만족도 설문조사	15,000		
-전화친절도 모니터링 용역 5,000,000원*2회	10,000		
-행정서비스 만족도 설문조사 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	94,750	4,200	90,550
01 자산및물품취득비	94,750	4,200	90,550
○민원실 행정장비 교체구입	44,750		
-민원실 복합기 대체구입 8,000,000원*2대	16,000		
-민원실 복사기 교체구입 4,000,000원*3대	12,000		
-업무용 노트북 교체구입 1,750,000원	1,750		
-증진위확인시스템 단말기 추가 구입 1,000,000원*7대	7,000		
-청사이전에 따른 민원실 기장대 구입비 2,500,000원*2회	5,000		
-청사이전에 따른 민원실 집기비품 구입비 3,000,000원	3,000		

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사안내 키오스크 구입 50,000,000원	50,000		
우수민원행정담당 및 부서표창	13,300	6,800	6,500
303 포상금	13,300	6,800	6,500
01 포상금	13,300	6,800	6,500
○민원행정 추진상황평가 시상금	6,800		
- 우수부서 시상 600,000원*2개부서*4회	4,800		
-우수 직원 시상금 200,000원*10명	2,000		
○친절 마일리지 시상금	2,300		
-우수부서 시상 1,500,000원	1,500		
-우수자 시상 200,000원*4명	800		
○전화친절도 모니터링 평가 포상금	4,200		
-우수부서 1,800,000원*2회	3,600		
-우수자 300,000원*2회	600		
신속한 여권발급 서비스 제공	17,900	0	17,900
	국 12,903		
	시 4,997		
201 일반운영비	13,900	0	13,900
	국 8,903		
	시 4,997		
01 사무관리비	10,900	0	10,900
○여권업무 추진 사무관리비	10,900		
-여권업무관련 신청서 4,000원*5종*70권	1,400		
-여권관련 홍보물 제작 500,000원*4식	2,000		
-여권업무담당자 급식비 3,000,000원	3,000		
	국 3,000		
-여권보호비닐 제작비용 3,000,000원	3,000		
	국 2,903		
	시 97		
-여권보관금고 이전비 500,000원*2식	1,000		
-번호대기표 이전비 500,000원	500		
02 공공운영비	3,000	0	3,000
○여권업무담당자 재정보증 가입 200,000원*3명	600		

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 증진을 위한 혁신적 민원행정서비스 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 600		
○여권기간만료 예고 통보 300원*8,000건	2,400		
	국 2,400		
202 여비	3,000	0	3,000
	국 3,000		
01 국내여비	3,000	0	3,000
○여권담당자 여비 3,000,000원	3,000		
	국 3,000		
203 업무추진비	1,000	0	1,000
	국 1,000		
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
○여권업무관련 시책추진비 1,000,000원	1,000		
	국 1,000		
주민자치 기반 강화	479,400	297,800	181,600
주민자치센터운영 및 확대설치	434,400	271,800	162,600
우수주민자치센터 시상	3,000	1,800	1,200
301 일반보상금	3,000	1,800	1,200
12 기타보상금	3,000	1,800	1,200
○우수 주민자치센터 시상금 3,000,000원	3,000		
주민자치센터 운영	431,400	270,000	161,400
201 일반운영비	40,900	30,000	10,900
01 사무관리비	900	0	900
○주민자치센터 발표회 심사위원 수당 80,000원*5명	400		
○경기도 주민자치센터 경연대회 참석 차량 임차료 500,000원	500		
03 행사운영비	40,000	30,000	10,000
○주민자치센터 발표회 5,000,000원*8개소	40,000		
301 일반보상금	500	0	500
10 행사실비보상금	500	0	500
○경기도 주민자치센터 경연대회 참가경비 500,000원	500		
307 민간이전	390,000	240,000	150,000
02 민간경상보조	390,000	240,000	150,000
○주민자치센터 운영비	375,000		

부서: 민원지적과
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 주민자치센터운영 및 확대설치 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-오포읍 외 5개소 운영비 50,000,000원*6개소	300,000		
-퇴촌 남종 통합 주민자치센터 운영비 55,000,000원	55,000		
-중부면 주민자치센터 운영비 20,000,000원	20,000		
○전국 우수사례 추진 운영비 15,000,000원	15,000		
주민자치역량 강화	45,000	26,000	19,000
주민자치센터 박람회 참석	45,000	26,000	19,000
201 일반운영비	3,000	2,000	1,000
01 사무관리비	3,000	2,000	1,000
○전국 주민자치 박람회 참석 차량임차료 3,000,000원	3,000		
301 일반보상금	42,000	24,000	18,000
10 행사실비보상금	42,000	24,000	18,000
○전국 주민자치 박람회 참관 50,000원*200명	10,000		
○전국 주민자치 박람회 우수사례 공모전 참가 20,000,000원	20,000		
○주민자치위원 역량강화 워크숍 10,000,000원	10,000		
○주민자치위원 역량강화 교육 2,000,000원	2,000		
행정운영경비(민원지적과)	132,204	165,260	△33,056
인력운영비	37,044	110,800	△73,756
무기계약근로자 보수	15,444	14,543	901
101 인건비	15,444	14,543	901
09 무기계약근로자보수	15,444	14,543	901
○여권발급 보조 인부임	15,444		
-기본급 32,860원*256일	8,413		
-상여금 8,544,000원*1/3	2,848		
-시간외수당 6,160원*15시간*12월	1,109		
-주휴수당 32,860원*51주	1,676		
-연차유급휴가수당 32,860원*19일	625		
-휴일수당 32,860원	33		
-교통보조비 45,000원*12월	540		
-명절휴가비 100,000원*2회	200		

부서: 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
업무추진비	4,200	3,000	1,200
203 업무추진비	4,200	3,000	1,200
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
직무수행경비	17,400	7,800	9,600
204 직무수행경비	17,400	7,800	9,600
03 특정업무수행활동비	17,400	7,800	9,600
○특정업무수행활동비	17,400		
-대민활동비 50,000원*29명*12월	17,400		
기본경비	95,160	54,460	40,700
국내여비	57,600	26,880	30,720
202 여비	57,600	26,880	30,720
01 국내여비	57,600	26,880	30,720
○업무추진기본여비 57,600,000원	57,600		
사무관리비	37,560	27,580	9,980
201 일반운영비	37,560	27,580	9,980
01 사무관리비	37,560	27,580	9,980
○급량비 7,560,000원	7,560		
○일반수용비 30,000,000원	30,000		