# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 민원봉사과 | 642,166 | 426,367 | 215,799 |
| | 국 11,508 | | |
| | 구 630,658 | | |
| 고객만족 행정서비스 활성화 | 528,716 | 313,250 | 215,466 |
| | 국 11,508 | | |
| | 구 517,208 | | |
| 친절배가운동추진 | 83,996 | 85,018 | △1,022 |
| 민원행정 운영 | 18,466 | 25,122 | △6,656 |
| 201 일반운영비 | 15,066 | 15,022 | 44 |
| 01 사무관리비 | 9,872 | 9,436 | 436 |
| ○민원실비치용 정기간행물 구입 360,000원 | 360 | | |
| ○통합증명발급기 소모품 구입 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ○친절교육 강사료 378,000원*4회 | 1,512 | | |
| ○친절서비스운영 홍보수용비 700,000원 | 700 | | |
| ○민원안내판 제작 500,000원 | 500 | | |
| ○민원행정서비스 관련 설문조사 400,000원 | 400 | | |
| ○민원사무편람 인쇄 4,400,000원 | 4,400 | | |
| 02 공공운영비 | 5,194 | 5,586 | △392 |
| ○정수기 임차료 52,000원*12월 | 624 | | |
| ○공기청정기 임차료 41,000원*4대*12월 | 1,968 | | |
| ○미니정원 유지비 250,000원*4분기 | 1,000 | | |
| ○통합증명발급기 유지비 10,010,000원*2대*8% | 1,602 | | |
| 203 업무추진비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 03 시책추진업무추진비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○민원행정 업무추진 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 206 재료비 | 800 | 1,000 | △200 |
| 01 재료비 | 800 | 1,000 | △200 |
| ○민원실 화분구입 800,000원 | 800 | | |
| 303 포상금 | 1,600 | 1,600 | 0 |
| 01 포상금 | 1,600 | 1,600 | 0 |
| ○친절봉사 유공공무원 표창 50,000원*3명*4분기 | 600 | | |
| ○민원처리마일리지 우수공무원 표창 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 무인민원발급창구 운영 | 15,000 | 9,356 | 5,644 |
| 201 일반운영비 | 9,000 | 9,356 | △356 |
| 01 사무관리비 | 1,100 | 1,100 | 0 |
| ○무인민원발급기 소모품 구입 800,000원 | 800 | | |
| ○위조방지 무인민원발급용지 구입 300,000원 | 300 | | |
| 02 공공운영비 | 7,900 | 8,256 | △356 |
| ○무인민원 발급기 | 7,900 | | |

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| - 전기요금 25,000원*12월 | 300 | | |
| - 유지보수비 7,600,000원 | 7,600 | | |
| 405 자산취득비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ○무인민원발급기용 교체장비(PC 등) 구입 2,000,000원*3대 | 6,000 | | |
| 여권업무 추진 | 5,336 | 6,256 | △920 |
| 201 일반운영비 | 5,336 | 6,256 | △920 |
| 01 사무관리비 | 5,000 | 5,920 | △920 |
| ○여권 홍보물 제작 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ○여권관련 서식 인쇄 800,000원 | 800 | | |
| ○여권발급 사무용품 50,000원*12월 | 600 | | |
| ○여권전산 소모품 50,000원*12월 | 600 | | |
| 02 공공운영비 | 336 | 336 | 0 |
| ○여권업무 배상보험 83,830원*4명 | 336 | | |
| 주민등록 및 인감업무 추진 | 45,194 | 44,284 | 910 |
| 201 일반운영비 | 44,194 | 43,784 | 410 |
| 01 사무관리비 | 18,680 | 18,270 | 410 |
| ○주민등록업무 추진용품 550,000원*12개소 | 6,600 | | |
| ○인감업무 추진용품 300,000원*12개소 | 3,600 | | |
| ○인증기 소모품 180,000원*11대 | 1,980 | | |
| ○주민등록관련 서식 인쇄 250,000원*12개소 | 3,000 | | |
| ○주민등록·인감담당자 직무교육 책자 제작 5,000원*30권 | 150 | | |
| ○주민등록 일제정리 현수막 제작 550,000원 | 550 | | |
| ○취학축하카드 제작 600,000원 | 600 | | |
| ○전입안내 책자 제작 2,200,000원 | 2,200 | | |
| 02 공공운영비 | 25,514 | 25,514 | 0 |
| ○주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 50,000원*11대 | 550 | | |
| ○자동인증기 유지보수비 183,000원*12월 | 2,196 | | |
| ○주민등록증 발급비 및 등기우송료 1,170,000*12월 | 14,040 | | |
| ○주민등록·인감담당공무원 재정보증보험료 | 8,728 | | |
| - 주민등록 311,710원*14명 | 4,364 | | |
| - 인감 311,710원*14명 | 4,364 | | |
| 203 업무추진비 | 1,000 | 500 | 500 |
| 03 시책추진업무추진비 | 1,000 | 500 | 500 |
| ○주민등록·인감업무 추진 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 기록관 운영 | 433,212 | 212,564 | 220,648 |
| 기록물 관리 | 433,212 | 212,564 | 220,648 |

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 기록관 운영 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 54,432 | 4,584 | 49,848 |
| 01 사무관리비 | 3,784 | 4,584 | △800 |
| ○기록물 보존용품 2,200,000원 | 2,200 | | |
| ○서고살균소독품 구입 44,000원*4개*9회 | 1,584 | | |
| 02 공공운영비 | 50,648 | 0 | 50,648 |
| ○기록관리시스템 유지보수비(H/W) 7,000,000원 | 7,000 | | |
| ○기록관리시스템 유지보수비(S/W) 40,788,000원 | 40,788 | | |
| ○기록관 항온·항습기 유지보수비 2,860,000원 | 2,860 | | |
| 202 여비 | 1,380 | 1,380 | 0 |
| 02 월액여비 | 1,380 | 1,380 | 0 |
| ○문서사송원 115,000원*1명*12월 | 1,380 | | |
| 203 업무추진비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ○기록물관리 업무추진 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 207 연구개발비 | 260,000 | 160,000 | 100,000 |
| 02 전산개발비 | 260,000 | 160,000 | 100,000 |
| ○중요기록물 DB 구축 260,000,000원 | 260,000 | | |
| 303 포상금 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 01 포상금 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○기록물관리 및 정보공개 우수부서 포상금 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 405 자산취득비 | 115,400 | 1,000 | 114,400 |
| 01 자산및물품취득비 | 114,400 | 0 | 114,400 |
| ○DB 서버·프로그램 구입 59,400,000원*1식 | 59,400 | | |
| ○스토리지 구입 55,000,000원*1식 | 55,000 | | |
| 02 도서구입비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ○행정도서 구입비 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 가족관계등록행정 운영 | 11,508 | 15,668 | △4,160 |
| | 국 11,508 | | |
| 가족관계등록사무 운영경비 | 11,508 | 15,668 | △4,160 |
| | 국 11,508 | | |
| 201 일반운영비 | 11,508 | 11,968 | △460 |
| | 국 11,508 | | |
| 01 사무관리비 | 7,188 | 8,188 | △1,000 |
| ○가족관계등록관련 신청서 등 서식인쇄 2,500,000원 | 2,500 | | |
| | 국 2,500 | | |
| ○프린터 토너 구입 250,000원*4개 | 1,000 | | |
| | 국 1,000 | | |

부서: 민원봉사과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 가족관계등록행정 운영 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○복사용지 구입 21,000원*4박스*12월 | 1,008 | | |
| | 국 1,008 | | |
| ○가족관계등록 홍보물 구입 1,000,000원 | 1,000 | | |
| | 국 1,000 | | |
| ○가족관계등록사무추진 급량비 7,000원*4명*5일*12월 | 1,680 | | |
| | 국 1,680 | | |
| 02 공공운영비 | 4,320 | 3,780 | 540 |
| ○가족관계등록신고관련 우편요금 360,000원*12월 | 4,320 | | |
| | 국 4,320 | | |
| 행정운영경비(민원봉사과) | 113,450 | 113,117 | 333 |
| 인력운영비(민원봉사과) | 72,010 | 71,023 | 987 |
| 인력운영비(민원봉사과) | 72,010 | 71,023 | 987 |
| 101 인건비 | 72,010 | 71,023 | 987 |
| 02 기타직보수 | 39,322 | 39,387 | △65 |
| ○비전임계약직(시간제 다급) 기록물관리 | 39,322 | | |
| - 기본급 35,580,000원*35/40시간 | 31,133 | | |
| - 가족수당 80,000원*35/40시간*12월 | 840 | | |
| - 직급보조비 140,000원*35/40시간*12월 | 1,470 | | |
| - 시간외근무수당(기본) 65,620원*12월 | 788 | | |
| - 시간외근무수당(실적시간) 7,500원*20시간*12월 | 1,800 | | |
| - 연가보상비 8,290원*80시간 | 664 | | |
| - 정액급식비 130,000원*12월 | 1,560 | | |
| - 처우개선분 32,421,000원*3.29% | 1,067 | | |
| 03 무기계약근로자보수 | 32,688 | 31,636 | 1,052 |
| ○민원24 관리(7호봉) | 32,688 | | |
| - 기본급 1,177,810원*1명*12월 | 14,134 | | |
| - 상여금 353,340원*1명*12월 | 4,241 | | |
| - 급식비 130,000원*1명*12월 | 1,560 | | |
| - 교통보조비 120,000원*1명*12월 | 1,440 | | |
| - 가계지원비 35,330원*1명*12월 | 424 | | |
| - 가족수당 20,000원*3명*12월 | 720 | | |
| - 명절휴가비 1,177,810원*50%*2회 | 1,178 | | |
| - 문화체육행사비 20,000원*1명*2회 | 40 | | |
| - 시간외근무수당 7,462원*1.5*30시간*1명*12월 | 4,030 | | |
| - 휴일근무수당 7,462원*1.5*8시간*1명*12월 | 1,075 | | |
| - 연차유급수당 7,462원*8시간*1명*15일 | 896 | | |
| - 처우개선분 29,498,000원*10% | 2,950 | | |
| 기본경비(민원봉사과) | 41,440 | 42,094 | △654 |

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 기본경비(민원봉사과) | 41,440 | 42,094 | △654 |
| 201 일반운영비 | 24,740 | 25,054 | △314 |
| 01 사무관리비 | 12,540 | 14,304 | △1,764 |
| ○부서운영비 | 10,920 | | |
| - 일반수용비 5,040,000원 | 5,040 | | |
| - 급량비 5,880,000원 | 5,880 | | |
| ○복사기 임차료 15원*9,000매*12월 | 1,620 | | |
| 02 공공운영비 | 12,200 | 10,750 | 1,450 |
| ○기관공통운영비 | 12,200 | | |
| - 문서발송 우편요금 900,000원*12월 | 10,800 | | |
| - 민원24 민원서류발송 우편요금 50,000원*12월 | 600 | | |
| - 야간 및 주말민원실 연료비 800,000원 | 800 | | |
| 202 여비 | 13,700 | 14,040 | △340 |
| 01 국내여비 | 13,700 | 14,040 | △340 |
| ○부서운영 국내여비 13,700,000원 | 13,700 | | |
| 203 업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영 업무추진비 250,000원*12월 | 3,000 | | |