세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 민원과

부서: 민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	5,664,270	5,563,196	101,074
	국 1,034,018		
	도 57,505		
	시 4,572,747		
주민 행정 편의 도모	293,209	349,116	△55,907
	국 58,258		
	시 234,951		
수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영	293,209	349,116	△55,907
	국 58,258		
	시 234,951		
고객감동 민원 관리	87,678	96,180	△8,502
201 일반운영비	48,478	41,980	6,498
01 사무관리비	48,478	41,980	6,498
○공정하고 신속한 민원행정 일반수용비	22,210		
○민원접수·제증명발급 카드사용 납부수수료 91,000,000원*2.6%	2,366		
○행정서비스 미이행 보상금 10,000원*50명	500		
○목요야간민원실 근무자 특근매식비 9,000원*2명*49회	882		
○점자 민원안내 책자 제작 20,000원*200부	4,000		
○행복민원쉼터 민원인전용 운영물품 구입 250,000원*12월	3,000		
○민원실 감염병 예방을 위한 방역 로봇 임차료 760,000원*12월	9,120		
○민원행정우수공무원 역사 문화 탐방 800,000원*8명	6,400		
202 여비	30,000	36,400	△6,400
01 국내여비	30,000	36,400	△6,400
○공정하고 신속한 민원업무 추진	30,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원업무 시책 추진	3,000		
303 포상금	5,200	5,200	0
01 포상금	5,200	5,200	0
○민원행정우수공무원 포상 500,000원*2명*4분기	4,000		
○민원사무처리기간 단축 우수직원 포상 200,000원*6명*1회	1,200		
405 자산취득비	1,000	9,600	△8,600
02 도서구입비	1,000	1,000	0
○행복민원쉼터 북카페 도서 구입 25,000원*40권	1,000		
민원(주민등록)업무 지원	147,273	193,264	△45,991

부서: 민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	96,178	94,551	1,627
01 사무관리비	91,178	44,000	47,178
○주민등록증 발급 대금 4,800원*4,000건	19,200		
○민원담당 공무원 힐링 교육	20,000		
○무인민원 발급용지 및 운영물품 400,000원*12월	4,800		
○무인민원발급기 외국어 화면 지원서비스 1,100,000*6대	6,600		
○IC칩 내장 주민등록증 발급 지원 5,000원*1,412건	7,060		
○무인민원발급기 운영(7대) 유지관리 1,946,000원*7대	13,622		
○민원처리 알림톡 시스템 유지관리 850,000원*12월	10,200		
○자동응답 민원안내 챗봇 유지관리 667,000원*12월	8,004		
○통합민원발급기 운영(3대) 유지관리 47,000원*3대*12월	1,692		
02 공공운영비	5,000	50,551	△45,551
○민원업무 배상공제회비(본청 및 읍면동)	5,000		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○주민등록업무 추진	3,400		
○본인서명사실확인제 홍보 추진	1,400		
308 자치단체등이전	21,995	19,913	2,082
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,995	19,913	2,082
○차세대 주민등록정보시스템 운영(시비부담금)	21,995		
405 자산취득비	24,300	74,000	△49,700
01 자산및물품취득비	24,300	74,000	△49,700
○공무원증 케이스형 녹음기 구입 81,000원*300개	24,300		
여권사무대행 경비지원(보조)	13,618	13,200	418
	국 13,618		
201 일반운영비	13,618	13,200	418
	국 13,618		
01 사무관리비	13,618	13,200	418
○여권사무대행 운영비	13,618		
・일반수용비	11,618		
	국 11,618		
・급량비	2,000		
	국 2,000		
가족관계등록사무처리 경비지원(보조)	44,640	46,472	△1,832
	국 44,640		

부서: 민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 수요자 중심의 고객 맞춤형 민원실 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		34,842	36,674	△1,832
	국	34,842		
01 사무관리비		34,842	36,674	△1,832
○가족관계등록 사무관리비		34,842		
・일반수용비 (읍, 면)		24,612		
	국	24,612		
・일반수용비 (본청)		8,230		
	국	8,230		
・급양비(본청)		2,000		
	국	2,000		
202 여비		9,798	9,798	0
	국	9,798		
01 국내여비		9,798	9,798	0
○가족관계등록 국내여비		9,798		
・국내여비(읍,면)		8,000		
	국	8,000		
・국내여비(본청)		1,798		
	국	1,798		
지적 및 부동산 관리		5,351,306	5,194,710	156,596
	국	975,760		
	도	57,505		
	시	4,318,041		
국민의 재산권보호를 위한 지적재조사		3,880,619	3,624,296	256,323
	국	872,449		
	시	3,008,170		
지적재조사 사업		3,008,170	2,915,720	92,450
201 일반운영비		299,170	206,720	92,450
01 사무관리비		271,670	179,220	92,450
○지적재조사 일반수용비		5,000		
○지적재조사 현장사무소 운영 150,000원*23개마을*2회		6,900		
○조정금 산정 감정평가수수료 40,000원*2인*1,500필지		120,000		
○조정금 공탁 대행 수수료		8,000		
○지적재조사위원회 수당 70,000원*5명*3회		1,050		
○경계결정위원회 수당 70,000원*6명*3회		1,260		
○지적재조사 업무추진 특근매식비 9,000원*9명*50일		4,050		
○지적재조사 기준점 매설비 24,200원*1,050점		25,410		
○지적재조사 측량비		100,000		
02 공공운영비		27,500	27,500	0

부서: 민원과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 국민의 재산권보호를 위한 지적재조사

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 우편물 발송	27,500		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
○지적재조사 현지조사 및 경계협의	7,000		
○기준점 및 지적재조사 측량성과 검사	1,000		
○토지소유자 동의서 징구 및 경계조정협의 (관외)	1,000		
301 일반보전금	2,700,000	2,700,000	0
14 기타보상금	2,700,000	2,700,000	0
○지적재조사사업 조정금 지급	2,700,000		
지적재조사사업 추진(보조)	872,449	708,576	163,873
	국 872,449		
201 일반운영비	45,550	39,465	6,085
	국 45,550		
01 사무관리비	45,550	39,465	6,085
○토지현황조사 및 재조사측량 운영비	21,000		
	국 21,000		
○지적재조사 기준점 측량수수료	24,550		
	국 24,550		
202 여비	9,000	9,000	0
	국 9,000		
01 국내여비	9,000	9,000	0
○지적재조사 현지조사 및 경계협의	9,000		
	국 9,000		
403 자치단체등자본이전	817,899	660,111	157,788
	국 817,899		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	817,899	660,111	157,788
○지적재조사 측량수수료	817,899		
	국 817,899		
민원위주 지적행정구현	353,671	682,068	△328,397
	국 24,000		
	도 3,600		
	시 326,071		
고충민원해소를위한 지적복구측량	309,111	452,108	△142,997
201 일반운영비	255,641	398,638	△142,997
01 사무관리비	255,641	395,214	△139,573
○구)토지대장 한글화 디지털 구축사업 55,521면*2,600원	144,355		
○지적문서 전산화 확대 사업	100,362		
・폐쇄지적(임야)도 4,546면*22,000원	100,012		
・전산화사업 심의위원회 수당 70,000원*5명*1건	350		

부서: 민원과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 민원위주 지적행정구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적복구측량 수수료			
400,000원*8필지	3,200		
○지적업무추진 일반수용비	2,500		
○지적업무추진 특근매식비			
9,000원*4명*50일	1,800		
○부동산정보열람 시스템 유지관리	1,424		
○지적고 항온항습기 유지관리	2,000		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○지적측량기준점 현지 조사	3,000		
○구토지대장 및 지적문서 전산화사업 추진	2,000		
308 자치단체등이전	33,000	33,000	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	33,000	33,000	0
○지적측량기준점 현황 조사			
11,000원*3,000점	33,000		
403 자치단체등자본이전	15,470	15,470	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	15,470	15,470	0
○지적측량기준점 설치			
119,000원*130점	15,470		
지적측량성과검사 및 토지이동 현지조사	11,560	11,360	200
201 일반운영비	6,720	6,520	200
01 사무관리비	6,720	6,520	200
○지적문서 보관을 위한 바인더 구입	4,920		
· 지적측량결과도 바인더			
60,000원*30권	1,800		
· 토지이동결의서 바인더			
26,000원*120권	3,120		
○등기촉탁 및 토지이동정리 특근매식비			
9,000원*4명*50일	1,800		
202 여비	4,840	4,840	0
01 국내여비	4,840	4,840	0
○지적측량성과검사 및 토지이동지 현지조사			
20,000원*3명*70일	4,200		
○찾아가는 지적민원 현장접수			
20,000원*2명*16일	640		
지적관리(보조)	33,000	218,600	△185,600
	국 24,000		
	도 3,600		
	시 5,400		
101 인건비	13,500	17,100	△3,600
	국 13,500		
04 기간제근로자등보수	13,500	17,100	△3,600
○예산절감을 위한 지적측량기준점 협업	13,500		
	국 13,500		
201 일반운영비	18,000	200,000	△182,000

부서: 민원과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 민원위주 지적행정구현

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 9,000		
	도 3,600		
	시 5,400		
01 사무관리비	18,000	200,000	△182,000
○개별지적 및 연속지적도 정비사업 측량수수료 등 용역에 대한 수수료	18,000		
	국 9,000		
	도 3,600		
	시 5,400		
202 여비	1,500	1,500	0
	국 1,500		
01 국내여비	1,500	1,500	0
○예산절감을 위한 지적측량기준점 협업추진	1,500		
	국 1,500		
공간정보 운영	901,394	679,705	221,689
	도 53,905		
	시 847,489		
도로명 및 건물번호 부여사업	569,444	447,105	122,339
201 일반운영비	25,600	25,400	200
01 사무관리비	23,620	23,420	200
○주소정보위원회 참석 수당 70,000원*6명*3회	1,260		
○지명위원회 참석 수당 70,000원*4명*2회	560		
○도로명주소 안내도 제작 1,000원*10,000부	10,000		
○레이저형 도로명 안내시설 필름 제작 200,000원*50개	10,000		
○도로명주소 업무추진 특근매식비 9,000원*4명*50일	1,800		
02 공공운영비	1,980	1,980	0
○스마트 KAIS 단말기 통신비 55,000원*3대*12월	1,980		
202 여비	5,700	5,700	0
01 국내여비	5,700	5,700	0
○도로명주소 업무추진	5,700		
308 자치단체등이전	98,144	96,855	1,289
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	98,144	96,855	1,289
○입체주소 구축 및 주소정보기본도 유지관리(시비부담금)	50,624		
○주소정보관리시스템 차세대 구축 및 유지관리(시비부담금)	47,520		
401 시설비및부대비	98,500	103,500	△5,000
01 시설비	98,500	103,500	△5,000

부서: 민원과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 공간정보 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○레이저형 도로명 안내시설물 유지관리 2,500,000원*3개소	7,500		
○주소정보시설 일제조사 용역 55,000,000원*1식	55,000		
○노후 건물번호판 정비 16,000원*2,250개소	36,000		
403 자치단체등자본이전	341,500	212,500	129,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	341,500	212,500	129,000
○수치지형도 구축 사업(시비부담금) 683,000,000원*50%	341,500		
도로명 및 건물번호 부여사업 추진(보조)	216,350	117,000	99,350
	도 53,905		
	시 162,445		
308 자치단체등이전	76,350	0	76,350
	도 22,905		
	시 53,445		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	76,350	0	76,350
○행정구역별 맞춤형 종합지도 제작 150,000원*509개소	76,350		
	도 22,905		
	시 53,445		
401 시설비및부대비	140,000	117,000	23,000
	도 31,000		
	시 109,000		
01 시설비	140,000	117,000	23,000
○재난위험지역 국가지점번호판 신규 설치 800,000원*25개소	20,000		
	도 6,000		
	시 14,000		
○재난위험지역 국가지점번호판 유지관리	10,000		
	도 3,000		
	시 7,000		
○주소정보 안내시설물 확충 및 유지관리 250,000원*440개소	110,000		
	도 22,000		
	시 88,000		
공간정보시스템 구축 운영	115,600	115,600	0
201 일반운영비	115,600	115,600	0
01 사무관리비	115,600	115,600	0
○공간정보 운영비	4,500		
○공간정보시스템 유지관리	111,100		
부동산 정보관리	215,622	208,641	6,981
	국 79,311		
	시 136,311		

부서: 민원과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 부동산 정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부동산정보 및 개별공시지가관리	136,311	134,758	1,553
101 인건비	33,471	31,918	1,553
01 보수	711	682	29
○개별공시지가(공무직) 성과상여금 2,369,100원*30%	711		
03 공무직(무기계약)근로자보수	32,760	31,236	1,524
○개별공시지가 업무추진 인부임	32,760		
· 기본급(16호봉) 2,369,100원*12월	28,430		
· 정근수당 1,184,550원*2회	2,370		
· 정근수당 가산금 80,000원*12월	960		
· 임금협상 인상분	1,000		
201 일반운영비	100,740	100,740	0
01 사무관리비	100,740	100,740	0
○부동산평가위원회 수당 70,000원*8명*4회	2,240		
○개발부담금 산정 검증 및 감정평가 수수료 2,500,000원*3건	7,500		
○개별공시지가 검증수수료 700원*130,000건	91,000		
202 여비	2,100	2,100	0
01 국내여비	2,100	2,100	0
○개별공시지가 특성 조사 20,000원*3명*35일	2,100		
개별공시지가 조사사업(보조)	79,311	73,883	5,428
	국 79,311		
101 인건비	11,861	8,933	2,928
	국 11,861		
03 공무직(무기계약)근로자보수	11,861	8,933	2,928
○공무직(무기계약)근로자 보수	11,861		
	국 11,861		
201 일반운영비	61,450	60,950	500
	국 61,450		
01 사무관리비	61,450	60,950	500
○개별공시지가 검증수수료	57,950		
	국 57,950		
○지가조사 및 검증에 따른 특근매식비	3,500		
	국 3,500		
202 여비	6,000	4,000	2,000
	국 6,000		
01 국내여비	6,000	4,000	2,000
○개별공시지가 조사 여비	6,000		
	국 6,000		
행정운영경비(민원과)	19,755	19,370	385

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)
단위: 기본경비(민원과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(민원과)	19,755	19,370	385
기본경비(민원과)	19,755	19,370	385
201 일반운영비	14,475	13,850	625
01 사무관리비	5,625	5,000	625
○급식비	5,625		
02 공공운영비	8,850	8,850	0
○공공요금 및 제세	5,000		
○민원처리 알림톡 발송료	3,850		
203 업무추진비	5,280	5,520	△240
04 부서운영업무추진비	5,280	5,520	△240
○부서운영업무추진비	5,280		