# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 시설물 종합관리 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 하안도서관관리과 | 1,702,375 | 1,829,161 | △126,786 |
| | 분 44,000 | | |
| | 도 50,000 | | |
| | 시 1,608,375 | | |
| 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화 | 1,116,648 | 1,221,759 | △105,111 |
| | 분 44,000 | | |
| | 도 50,000 | | |
| | 시 1,022,648 | | |
| 시설물 종합관리 | 296,796 | 346,705 | △49,909 |
| 건축물 유지관리 | 92,437 | 217,755 | △125,318 |
| 101 인건비 | 13,583 | 12,590 | 993 |
| 10 기간제근로자등보수 | 13,583 | 12,590 | 993 |
| ○상근인력 보건. 계절휴가 등에 따른 대체 인력보수 63,530원*32일*6명 | 12,198 | | |
| ○국민연금 등 4대보험료 12,197,760원*11.35% | 1,385 | | |
| 201 일반운영비 | 62,854 | 91,834 | △28,980 |
| 01 사무관리비 | 18,980 | 47,020 | △28,040 |
| ○화장실 롤 휴지 구입 850,000원*12월 | 10,200 | | |
| ○화장실 향취제 구입 10,000원*19개소*12회 | 2,280 | | |
| ○청사 일반쓰레기 규격봉투 구입 25,000원*20속*12월 | 6,000 | | |
| ○물가정보지 등 시설관리용 도서 구입 100,000원*5종 | 500 | | |
| 02 공공운영비 | 43,874 | 44,814 | △940 |
| ○내부 바닥 청소용역 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ○청사 방역용역 40원*8,029㎡*5회 | 1,606 | | |
| ○소방시설 방화관리 업무 대행 용역비 280,000원*12회 | 3,360 | | |
| ○다중이용시설 실내공기질 검사료 600,000원*1식 | 600 | | |
| ○도시가스 정기검사 및 안전검사 수수료 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| ○도시가스 정압기실 분해점검 1,200,000원*1회 | 1,200 | | |
| ○방화관리자 교육비 50,000원*1회 | 50 | | |
| ○건축물유지보수비 2,000원*8,029㎡ | 16,058 | | |

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 시설물 종합관리 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 206 재료비 | 6,000 | 4,800 | 1,200 |
| 01 재료비 | 6,000 | 4,800 | 1,200 |
| ○건축/기계/위생 설비 자재구입비 500,000원*12회 | 6,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 10,000 | 108,531 | △98,531 |
| 01 시설비 | 10,000 | 108,531 | △98,531 |
| ○식당 폴리카보네이트 지붕 교체 10,000,000원*1식 | 10,000 | | |
| 전기시설 관리 | 62,250 | 74,750 | △12,500 |
| 201 일반운영비 | 15,750 | 25,850 | △10,100 |
| 02 공공운영비 | 15,750 | 25,850 | △10,100 |
| ○전기시설 유지비 10,000,000원*1식 | 10,000 | | |
| ○전기시설물 안전진단 수수료 1,900,000원*1회 | 1,900 | | |
| ○전기안전관리자 협회비 납부 150,000원*1회 | 150 | | |
| ○전기안전관리자 교육비 납부 400,000원*1회 | 400 | | |
| ○승강기 유지보수를 위한 위탁대행료 275,000원*12월 | 3,300 | | |
| 206 재료비 | 8,000 | 8,000 | 0 |
| 01 재료비 | 8,000 | 8,000 | 0 |
| ○형광램프 및 안정기외 소모성 자재 구입 4,000,000원*2회 | 8,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 38,500 | 40,900 | △2,400 |
| 01 시설비 | 38,500 | 40,900 | △2,400 |
| ○비상발전기 조작판넬 교체공사 13,500,000원*1면 | 13,500 | | |
| ○저압반 정류기 교체공사 9,000,000원*1식 | 9,000 | | |
| ○P.F 설치공사 5,000,000원*2개소 | 10,000 | | |
| ○CCTV 카메라 교체공사 3,000,000원*2개소 | 6,000 | | |
| 기계시설관리 | 142,109 | 54,200 | 87,909 |
| 201 일반운영비 | 59,641 | 47,891 | 11,750 |
| 01 사무관리비 | 5,880 | 2,370 | 3,510 |
| ○정수기 필터 교체 및 서비스 가입 등 480,000원*6대 | 2,880 | | |
| ○냉온정수기 생수 구입 및 유지보수비 600,000원*5대 | 3,000 | | |

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 시설물 종합관리 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 02 공공운영비 | 53,761 | 45,521 | 8,240 |
| ○증기보일러 및 난방기기 유지보수비 3,000,000원*2대 | 6,000 | | |
| ○온수보일러 연료비 2,800원*1대*10시간*120일*0.7톤 | 2,352 | | |
| ○냉동기 및 공조기 유지보수 10,000,000원*1대 | 10,000 | | |
| ○펌프류 유지보수 550,000원*1식 | 550 | | |
| ○냉동기 화학세관 12,000,000원*1대 | 12,000 | | |
| ○보일러 화학세관 2,200,000원*2대 | 4,400 | | |
| ○정화조 청소 용역비 14.58원*74,000ℓ | 1,079 | | |
| ○보일러 정기검사 수수료 100,000원*2대 | 200 | | |
| ○GHP 및 항온항습기 유지보수 130,000원*3대*12월 | 4,680 | | |
| ○물탱크청소 4,000,000원*2회 | 8,000 | | |
| ○공기청정기 유지보수 2,250,000원*2회 | 4,500 | | |
| 206 재료비 | 4,648 | 4,408 | 240 |
| 01 재료비 | 4,648 | 4,408 | 240 |
| ○보일러 청관제 구입 3,950원*2㎏*120일 | 948 | | |
| ○냉동기 냉각수 처리제 구입 50,000원*50개 | 2,500 | | |
| ○정수기 생수컵 구입 20,000원*5대*12월 | 1,200 | | |
| 405 자산취득비 | 77,820 | 1,901 | 75,919 |
| 01 자산및물품취득비 | 77,820 | 1,901 | 75,919 |
| ○구내식당 주방기구 교체 77,820,000원*1식 | 77,820 | | |
| 우량 자료 확충 | 313,980 | 305,987 | 7,993 |
| | 분 44,000 | | |
| | 도 50,000 | | |
| | 시 219,980 | | |
| 자료 확충 | 39,640 | 33,380 | 6,260 |
| 201 일반운영비 | 39,640 | 33,380 | 6,260 |
| 01 사무관리비 | 32,940 | 26,880 | 6,060 |
| ○연속간행물 구입 9,000원*220종*12월 | 23,760 | | |
| ○신문 구입 15,000원*51종*12월 | 9,180 | | |
| 02 공공운영비 | 6,700 | 6,500 | 200 |

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 우량 자료 확충 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○학술단체 가입 6,700,000원*1식 | 6,700 | | |
| 도서 구입 | 190,000 | 200,000 | △10,000 |
| | 분 44,000 | | |
| | 도 50,000 | | |
| | 시 96,000 | | |
| 405 자산취득비 | 190,000 | 200,000 | △10,000 |
| | 분 44,000 | | |
| | 도 50,000 | | |
| | 시 96,000 | | |
| 02 도서구입비 | 190,000 | 200,000 | △10,000 |
| ○도서구입비 170,000,000원*1식 | 170,000 | | |
| | 분 44,000 | | |
| | 도 50,000 | | |
| | 시 76,000 | | |
| ○비도서 구입 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| 서지 DB구축 및 정리작업 | 84,340 | 72,607 | 11,733 |
| 101 인건비 | 31,620 | 30,857 | 763 |
| 10 기간제근로자등보수 | 31,620 | 30,857 | 763 |
| ○자료DB구축 및 정리작업에 따른 기간제 인부임 31,870원*3명*27일*11월 | 28,397 | | |
| ○기간제 인부임에 따른 4대보험료 분담금 28,396,170원*11.35% | 3,223 | | |
| 201 일반운영비 | 50,970 | 33,000 | 17,970 |
| 01 사무관리비 | 47,970 | 33,000 | 14,970 |
| ○도서정리용품 구입 4,000,000원*2회 | 8,000 | | |
| ○도서보호용 테이프 구입 110,000원*45롤*2회 | 9,900 | | |
| ○도서관리 전산칩 구입 900원*18,000매 | 16,200 | | |
| ○도서 마크데이터 및 장비 용역료 730원*19,000건 | 13,870 | | |
| 02 공공운영비 | 3,000 | 0 | 3,000 |
| ○공공도서관 표준자료 관리시스템 유지보수 3,000,000원*1식 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 1,750 | 8,750 | △7,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,750 | 8,750 | △7,000 |
| ○밴딩기 850,000원*1식 | 850 | | |

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 우량 자료 확충 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○도서운반기 구입 300,000원*3대 | 900 | | |
| 시민 편익 증진을 위한 도서관 서비스 확대 | 505,872 | 569,067 | △63,195 |
| 이용자 만족도 향상을 위한 도서관 운영 | 178,921 | 229,082 | △50,161 |
| 101 인건비 | 80,061 | 71,472 | 8,589 |
| 10 기간제근로자등보수 | 80,061 | 71,472 | 8,589 |
| ○자료실운영 기간제근로자 | 80,061 | | |
| 0 평일근무 31,870원*4명*2회*27일*6월 | 41,304 | | |
| 0 주말근무 31,870원*8명*105일 | 26,771 | | |
| 0 평일연장근무 3,984원*2명*2시간*20일*12월 | 3,825 | | |
| 0 기간제근로자 인부임 4대보험료 분담금 71,900,000원*11.35% | 8,161 | | |
| 201 일반운영비 | 72,590 | 124,490 | △51,900 |
| 01 사무관리비 | 64,010 | 89,190 | △25,180 |
| ○독서통장 구입 880원*2,500부 | 2,200 | | |
| ○도서대출회원증(RFID)카드 구입 1,400원*12,000매 | 16,800 | | |
| ○회원증 프린터기 칼라리본 96,800원*6개*12월 | 6,970 | | |
| ○대출.반납기 영수증 용지 구입 1,700원*1,000개 | 1,700 | | |
| ○신문제본판 구입 10,000원*60종*12월 | 7,200 | | |
| ○어린이도서관 자원봉사 급량비 4,800,000원 | 4,800 | | |
| ○도서관 안내 리플렛 제작 1,200원*3,000부 | 3,600 | | |
| ○파손도서 보수용품 구입 1,000원*10,000권 | 10,000 | | |
| ○자료실 환경미화 및 게시판 관리용품 구입 300,000원*6회 | 1,800 | | |
| ○대출도서 보호용 비닐봉투 구입(우천시) 65원*600권*100일 | 3,900 | | |
| ○도서요약 구독료 420,000원*12월 | 5,040 | | |
| 02 공공운영비 | 8,580 | 35,300 | △26,720 |
| ○칼라프린터기 토너 구입비 270,000원*4색*3대*2회 | 6,480 | | |
| ○칼라프린터기 드럼 구입비 200,000원*3대*3회 | 1,800 | | |
| ○칼라프린터기 유지보수비 100,000원*3대 | 300 | | |
| 203 업무추진비 | 2,700 | 2,400 | 300 |

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 시민 편익 증진을 위한 도서관 서비스 확대 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 03 시책추진업무추진비 | 2,700 | 2,400 | 300 |
| ○도서관련 시책업무추진비 3,000,000원*90% | 2,700 | | |
| 405 자산취득비 | 23,570 | 23,220 | 350 |
| 01 자산및물품취득비 | 23,570 | 23,220 | 350 |
| ○디지털자료실 업무용 프린터기 구입(대체) 4,300,000원*1대 | 4,300 | | |
| ○자료실 냉장고 구입 245,000원*3대 | 735 | | |
| ○문화행사용 CD오디오플레이어 구입 150,000원*1대 | 150 | | |
| ○자료위치안내 출력기 구입 855,000원*7대 | 5,985 | | |
| ○디지털자료실 이용자용 블루레이플레이어 구입(대체) 500,000원*4대 | 2,000 | | |
| ○텔레비전(실물화상기 연결) 구입(대체) 900,000원*1대 | 900 | | |
| ○대출기능용(교통,신용카드 회원증) 소형 리더기 구입 500,000원*9대 | 4,500 | | |
| ○학술저널 및 연구보고서 컨텐츠 구입 5,000,000원*1식 | 5,000 | | |
| 독서문화 확산에 따른 프로그램 운영 | 57,280 | 57,260 | 20 |
| 201 일반운영비 | 21,460 | 19,300 | 2,160 |
| 01 사무관리비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○주부독서회 문화탐방 버스 임차료 600,000원*1회 | 600 | | |
| ○주부독서회 문집 발간 30,000원*200부 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 14,860 | 12,700 | 2,160 |
| ○문화행사 홍보용 현수막 제작 60,000원*9개소*9회 | 4,860 | | |
| ○문화행사 관련 행사 재료비 4,000,000원*1식 | 4,000 | | |
| ○광명문화학습축제 참여에 따른 홍보부스 설치 6,000,000원*1식 | 6,000 | | |
| 202 여비 | 1,080 | 4,000 | △2,920 |
| 01 국내여비 | 1,080 | 4,000 | △2,920 |
| ○도서관대회 및 세미나 참석 1,080,000원*1식 | 1,080 | | |
| 301 일반보상금 | 34,740 | 33,960 | 780 |
| 10 행사실비보상금 | 2,400 | 2,000 | 400 |
| ○문화공연 출연자 보상 600,000원*4회 | 2,400 | | |

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 시민 편익 증진을 위한 도서관 서비스 확대 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 12 기타보상금 | 32,340 | 31,960 | 380 |
| ○독서회 강사료 35,000원*2시간*5개*20회 | 7,000 | | |
| ○겨울 독서교실 강사료 35,000원*12시간 | 420 | | |
| ○겨울 독서교실 심사료 80,000원*1회 | 80 | | |
| ○어린이 동화구연 강사료 35,000원*1시간*36회 | 1,260 | | |
| ○어린이 영어스토리텔링 강사료 35,000원*2시간*36회 | 2,520 | | |
| ○어린이 미술을 활용한 독서교실 강사료 35,000원*2시간*24회 | 1,680 | | |
| ○테마별 작가와의 대화 350,000원*12회 | 4,200 | | |
| ○"독서도우미" 교육 프로그램 강사료 35,000원*2시간*2회*2강좌 | 280 | | |
| ○도서관주관 독서문화강좌 강사료 35,000원*2시간*12회*6강좌 | 5,040 | | |
| ○독서의달 독서문화강좌 강사료 35,000원*2시간*12회*6강좌 | 5,040 | | |
| ○방학특강 강좌 강사료 | 3,920 | | |
| 0 여름방학 특강 35,000원*2시간*4회*7강좌 | 1,960 | | |
| 0 겨울방학 특강 35,000원*2시간*4회*7강좌 | 1,960 | | |
| ○모범이용자 등 시상품 30,000원*30매 | 900 | | |
| 새마을이동도서관 운영 및 문고 자료 구입 지원 | 180,533 | 193,233 | △12,700 |
| 307 민간이전 | 180,533 | 193,233 | △12,700 |
| 02 민간경상보조 | 24,000 | 27,000 | △3,000 |
| ○문고지원 도서구입비 3,000,000원*8개소 | 24,000 | | |
| 04 민간행사보조 | 5,885 | 5,175 | 710 |
| ○국민독서 경진대회 3,410,000원*1회 | 3,410 | | |
| ○광명시새마을문고 백일장 사생대회 1,900,000원*1회 | 1,900 | | |
| ○경기도 문화의 한마당 행사 참가비 575,000원*1회 | 575 | | |
| 05 민간위탁금 | 150,648 | 161,058 | △10,410 |
| ○새마을 이동도서관 운영 150,648,000원 | 150,648 | | |
| 전산시스템 운영 | 48,951 | 39,292 | 9,659 |
| 201 일반운영비 | 23,451 | 7,692 | 15,759 |
| 02 공공운영비 | 23,451 | 7,692 | 15,759 |

부서: 하안도서관관리과
정책: 공공도서관 원활한 운영 및 서비스 강화
단위: 시민 편익 증진을 위한 도서관 서비스 확대 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○전산시스템 및 홈페이지 등 유지보수 | 14,231 | | |
| 0 전산시스템 유지보수비 | 8,771 | | |
| · 도서관리서버외 5종 하드웨어 유지보수 136,871,000원*8%*5/12월 | 4,563 | | |
| · 백업서버 유지보수비 15,840,000원*8%*6/12월 | 634 | | |
| · 방화벽 소프트웨어 유지보수비 15,799,000원*12%*5/12월 | 790 | | |
| · 백업소프트웨어 유지보수비 23,200,000원*12% | 2,784 | | |
| 0 홈페이지 유지보수비 26,000,000원*12% | 3,120 | | |
| 0 PDP 알리미 서비스 유지보수비 6,000,000원*12% | 720 | | |
| 0 예약프로그램 유지보수비 135,000원*12월 | 1,620 | | |
| ○인터넷장비 유지보수비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○영상음향기기 유지보수 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○도서관 홈페이지 도메인 수수료 50,000원*2개*1회 | 100 | | |
| ○문자발송 이용료 30원*12,000건*12월 | 4,320 | | |
| 207 연구개발비 | 25,500 | 8,600 | 16,900 |
| 02 전산개발비 | 25,500 | 8,600 | 16,900 |
| ○예약프로그램 라이센스 구입 130,000원*10대 | 1,300 | | |
| ○도서관리서버 백신 라이센스 구입 4,200,000원*1본 | 4,200 | | |
| ○이용자용 인터넷 트래픽관리 시스템 구입 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| 네트워크 운영 | 40,187 | 50,200 | △10,013 |
| 201 일반운영비 | 40,187 | 28,800 | 11,387 |
| 02 공공운영비 | 40,187 | 28,800 | 11,387 |
| ○통신 시설 및 장비 유지보수비 179,836,210원*8% | 14,387 | | |
| ○인터넷 전용회선 사용료 2,000,000원*12월 | 24,000 | | |
| ○통신시설 관리 소모품 구입 1,800,000원*1식 | 1,800 | | |
| 행정운영경비(하안도서관관리과) | 585,727 | 607,402 | △21,675 |
| 인력운영비(하안도서관) | 317,948 | 336,879 | △18,931 |
| 인력운영비 | 317,948 | 336,879 | △18,931 |

부서: 하안도서관관리과
정책: 행정운영경비(하안도서관관리과)
단위: 인력운영비(하안도서관) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 101 인건비 | 313,028 | 331,959 | △18,931 |
| 02 수당 | 119,283 | 139,852 | △20,569 |
| ○시간외근무수당 | 95,340 | | |
| 0 5급 9,796원*1명*60시간*12월 | 7,054 | | |
| 0 6급 8,312원*3명*60시간*12월 | 17,954 | | |
| 0 7급 7,457원*8명*60시간*12월 | 42,953 | | |
| 0 8급 6,682원*3명*60시간*12월 | 14,434 | | |
| 0 9급 5,993원*3명*60시간*12월 | 12,945 | | |
| ○휴일근무수당 | 23,943 | | |
| 0 5급 73,794원*1명*2일*12월 | 1,772 | | |
| 0 6급 62,615원*3명*2일*12월 | 4,509 | | |
| 0 7급 56,175원*8명*2일*12월 | 10,786 | | |
| 0 8급 50,337원*3명*2일*12월 | 3,625 | | |
| 0 9급 45,147원*3명*2일*12월 | 3,251 | | |
| 08 기타직보수 | 22,852 | 26,934 | △4,082 |
| ○청원경찰시간외근무수당 6,342원*4명*60시간*12월 | 18,265 | | |
| ○청원경찰휴일근무수당 47,775원*4명*2일*12월 | 4,587 | | |
| 09 무기계약근로자보수 | 170,893 | 165,173 | 5,720 |
| ○청사관리원 | 170,893 | | |
| 0 기본급 835,580원*6명*12월 | 60,162 | | |
| 0 기말수당 835,580원*400%*6명 | 20,054 | | |
| 0 연월차수당 37,680원*6명*20일 | 4,522 | | |
| 0 시간외근무수당 7,065원*6명*50시간*12월 | 25,434 | | |
| 0 근속가산금 27,470원*65%*6명*13년*12월 | 16,713 | | |
| 0 가족수당 50,000원*6명*12월 | 3,600 | | |
| 0 가계지원비 835,580원*200%*6명 | 10,027 | | |
| 0 명절휴가비 835,580원*150%*6명 | 7,521 | | |
| 0 위생수당 90,000원*6명*12월 | 6,480 | | |
| 0 교통보조비 140,000원*6명*12월 | 10,080 | | |
| 0 정액급식비 80,000원*6명*12월 | 5,760 | | |

부서: 하안도서관관리과
정책: 행정운영경비(하안도서관관리과)
단위: 인력운영비(하안도서관)　　(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 0 대학생 대출 등록금 보조수당 6,000,000원*9%*1명 | 540 | | |
| 203 업무추진비 | 4,920 | 4,920 | 0 |
| 02 정원가산업무추진비 | 720 | 720 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*18명 | 720 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 350,000원*12월 | 4,200 | | |
| 기본경비(하안도서관) | 267,779 | 270,523 | △2,744 |
| 기본경비 | 267,779 | 270,523 | △2,744 |
| 201 일반운영비 | 246,313 | 250,463 | △4,150 |
| 01 사무관리비 | 50,253 | 54,403 | △4,150 |
| ○부서운영기본경비 45,003,000원*85% | 38,253 | | |
| ○시간외 근무자 급량비 12,000,000원 | 12,000 | | |
| 02 공공운영비 | 196,060 | 196,060 | 0 |
| ○전기요금 94,000,000원 | 94,000 | | |
| ○상하수도요금 43,200,000원 | 43,200 | | |
| ○도시가스요금 58,860,000원 | 58,860 | | |
| 202 여비 | 16,416 | 18,240 | △1,824 |
| 01 국내여비 | 16,416 | 18,240 | △1,824 |
| ○업무추진 기본여비 18,240,000원*90% | 16,416 | | |
| 405 자산취득비 | 5,050 | 1,820 | 3,230 |
| 01 자산및물품취득비 | 5,050 | 1,820 | 3,230 |
| ○중앙감시실 칼라프린터기 구입 1,000,000원*1대 | 1,000 | | |
| ○사무용 컴퓨터 구입(대체) 1,350,000원*3대 | 4,050 | | |