세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 추경 3회 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 열린민원운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
종합민원과	1,360,395	1,147,609	212,786
	국 102,357		
	시 1,258,038		
행복민원 행정구현(일반공공행정/일반행정)	1,177,472	991,470	186,002
	국 102,357		
	시 1,075,115		
열린민원운영	1,177,472	991,470	186,002
	국 102,357		
	시 1,075,115		
민원행정운영지원	91,459	21,036	70,423
201 일반운영비	24,159	17,436	6,723
01 사무관리비	23,659	15,436	8,223
본예산	26,160	15,436	10,724
○민원담당공무원 워크숍	10,000		
○신용카드 결제기기 임차료 11,000원*20대*12월	2,640		
○민원조정위원회 운영수당	420		
○일반수용비	10,100		
○악성 특이민원 대응 및 친절교육	3,000		
추경 3회	(23,659)	(26,160)	(△2,501)
○민원담당공무원 워크숍	(9,494)	(10,000)	(△506)
○일반수용비	(8,600)	(10,100)	(△1,500)
○악성 특이민원 대응 및 친절교육	(2,505)	(3,000)	(△495)
02 공공운영비	500	2,000	△1,500
본예산	2,000	2,000	0
○민원 처리 담당자 의료비 지원	2,000		
추경 3회	(500)	(2,000)	(△1,500)
○민원 처리 담당자 의료비 지원	(500)	(2,000)	(△1,500)
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
본예산	1,500	1,500	0
○민원행정 운영 시책추진	1,500		
303 포상금	3,900	2,100	1,800
01 포상금	3,900	2,100	1,800
본예산	3,900	2,100	1,800
○민원처리 운영 포상금	900		
○칭찬사례 포상금 20,000원*10명*12월	2,400		
○민원서비스 우수부서 포상금	600		
405 자산취득비	61,900	0	61,900
01 자산및물품취득비	61,900	0	61,900
본예산	60,000	0	60,000
○차세대 주민등록 시스템 전용 PC구입 1,200,000원*50대	60,000		
추경 2회	(61,900)	(60,000)	(1,900)

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 열린민원운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○민원창구 양방향 마이크 구입 400,000원*3개	(1,200)	(0)	(1,200)
○외국어 통번역기 구입 700,000원*1개	(700)	(0)	(700)
행정자료실 운영 활성화	2,600	2,600	0
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
본예산	600	600	0
○일반수용비	600		
405 자산취득비	2,000	2,000	0
02 도서구입비	2,000	2,000	0
본예산	2,000	2,000	0
○행정자료실 신간도서 구입	2,000		
민원실 환경개선	9,833	15,000	△5,167
201 일반운영비	7,000	8,000	△1,000
01 사무관리비	2,000	1,000	1,000
본예산	2,000	1,000	1,000
○민원실 운영 일반수용비	2,000		
02 공공운영비	5,000	7,000	△2,000
본예산	5,000	7,000	△2,000
○민원실 운영 시설장비 유지비	5,000		
401 시설비및부대비	1,833	0	1,833
01 시설비	1,833	0	1,833
본예산	27,000	0	27,000
○민원창구 강화유리 가림막 교체설치	7,000		
○민원창구 안내표시판 교체설치 및 정비	20,000		
추경 2회	(1,833)	(27,000)	(△25,167)
○민원창구 강화유리 가림막 교체설치	(0)	(7,000)	(△7,000)
○민원창구 안내표시판 교체설치 및 정비	(1,833)	(20,000)	(△18,167)
405 자산취득비	1,000	7,000	△6,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
추경 2회	(1,000)	(0)	(1,000)
○민원실 비치용 핸드폰 충전기기 구입 1,000,000원*1대	(1,000)	(0)	(1,000)
효율적인 기록물 관리	366,172	375,230	△9,058
201 일반운영비	10,172	9,980	192
01 사무관리비	10,172	8,980	1,192
본예산	10,172	8,980	1,192
○일반수용비	4,000		
○운영수당	2,140		
○관리용역비	4,032		
02 공공운영비	0	1,000	△1,000
본예산	1,000	1,000	0
○시설장비유지비	1,000		
추경 3회	(0)	(1,000)	(△1,000)

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 열린민원운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○시설장비유지비	(0)	(1,000)	(△1,000)
207 연구개발비	356,000	360,000	△4,000
02 전산개발비	356,000	360,000	△4,000
본예산	360,000	360,000	0
○중요기록물 전산화(DB) 구축 사업	360,000		
추경 3회	(356,000)	(360,000)	(△4,000)
○중요기록물 전산화(DB) 구축 사업	(356,000)	(360,000)	(△4,000)
주민등록업무 지원	200,524	128,537	71,987
201 일반운영비	166,505	100,291	66,214
01 사무관리비	165,240	99,026	66,214
본예산	150,240	99,026	51,214
○일반수용비	150,240		
추경 3회	(165,240)	(150,240)	(15,000)
○일반수용비	(165,240)	(150,240)	(15,000)
02 공공운영비	1,265	1,265	0
본예산	1,265	1,265	0
○공공요금 및 제세	1,265		
308 자치단체등이전	31,019	28,246	2,773
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	31,019	28,246	2,773
본예산	31,019	28,246	2,773
○차세대 주민등록정보시스템 운영비	31,019		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○주민등록증 신분증 인식기 1,000,000원*3대	3,000		
우편발송 관리	288,744	273,274	15,470
201 일반운영비	258,840	243,840	15,000
02 공공운영비	258,840	243,840	15,000
본예산	243,840	243,840	0
○공공요금및제세	243,840		
추경 3회	(258,840)	(243,840)	(15,000)
○공공요금및제세	(258,840)	(243,840)	(15,000)
301 일반보전금	29,904	29,434	470
10 사회복무요원보상금	29,904	29,434	470
본예산	41,904	29,434	12,470
○기본급 1,500,000원*2명*12월	36,000		
○중식비 9,000원*2명*246일	4,428		
○교통비 3,000원*2명*246일	1,476		
추경 3회	(29,904)	(41,904)	(△12,000)
○기본급 1,500,000원*2명*8월	(24,000)	(36,000)	(△12,000)
통합민원창구운영 등 민원처리 지원	109,567	59,080	50,487
201 일반운영비	49,610	46,580	3,030

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 열린민원운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	48,010	44,980	3,030
본예산	48,010	44,980	3,030
○일반수용비	44,590		
○관리용역비	3,420		
02 공공운영비	1,600	1,600	0
본예산	2,100	1,600	500
○통합민원발급기 유지보수	600		
○통합순번대기표 시스템 유지관리	1,000		
○무인민원발급기 유지보수	500		
추경 3회	(1,600)	(2,100)	(△500)
○무인민원발급기 유지보수	(0)	(500)	(△500)
405 자산취득비	59,957	12,500	47,457
01 자산및물품취득비	59,957	12,500	47,457
본예산	70,100	12,500	57,600
○통합민원발급기 9,000,000원*6대	54,000		
○자동인증기 2,300,000원*7대	16,100		
추경 3회	(59,957)	(70,100)	(△10,143)
○통합민원발급기	(45,998)	(54,000)	(△8,002)
○자동인증기	(13,959)	(16,100)	(△2,141)
착오 및 지연민원 보상금	200	200	0
301 일반보전금	200	200	0
14 기타보상금	200	200	0
본예산	200	200	0
○행정착오 및 처리지연 민원보상금	200		
청원심의회 운영	1,680	2,100	△420
201 일반운영비	1,680	2,100	△420
01 사무관리비	1,680	2,100	△420
본예산	1,680	2,100	△420
○청원심의회 운영수당 70,000원*4명*6회	1,680		
정보공개 운영	2,800	840	1,960
201 일반운영비	2,800	840	1,960
01 사무관리비	2,800	840	1,960
본예산	1,120	840	280
○정보공개심의회 운영수당 70,000원*4명*4회	1,120		
추경 2회	(2,800)	(1,120)	(1,680)
○정보공개심의회 운영수당 70,000원*4명*10회	(2,800)	(1,120)	(1,680)
국민신문고 운영	1,536	1,000	536
201 일반운영비	536	0	536
02 공공운영비	536	0	536
본예산	1,608	0	1,608
○국민신문고 e-그린 우편요금 2,680원*600통	1,608		

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 열린민원운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경 3회	(536)	(1,608)	(△1,072)
○국민신문고 e-그린 우편요금 2,680원*200통	(536)	(1,608)	(△1,072)
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
○국민신문고 우수공무원 포상금	1,000		
여권대행기관운영	31,709	29,275	2,434
	국 31,709		
101 인건비	17,491	17,367	124
	국 17,491		
04 기간제근로자등보수	17,491	17,367	124
	국 17,491		
본예산	17,491	17,367	124
	국 17,491		
○여권업무 보조 기간제근로자 인건비	17,491		
-기본급 10,030원*1명*8시간*160일	12,839		
	국 12,839		
-주휴수당 10,030원*1명*8시간*33일	2,648		
	국 2,648		
-유급휴일수당 10,030원*1명*8시간*8일	642		
	국 642		
-연차유급휴가수당 10,030원*1명*8시간*7일	562		
	국 562		
-간식비 5,000원*1명*160일	800		
	국 800		
201 일반운영비	14,218	11,908	2,310
	국 14,218		
01 사무관리비	14,218	11,908	2,310
	국 14,218		
본예산	14,218	11,908	2,310
	국 14,218		
○일반수용비	14,218		
	국 14,218		
가족관계 등록사무 지원	70,648	83,298	△12,650
	국 70,648		
201 일반운영비	70,648	83,298	△12,650
	국 70,648		
01 사무관리비	70,648	83,298	△12,650
	국 70,648		
본예산	70,648	83,298	△12,650
	국 70,648		
○일반수용비	70,648		

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 열린민원운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
국	70,648		
행정운영경비(기타/기타)	182,546	156,139	26,407
인력운영비(종합민원과)	141,680	87,919	53,761
인력운영비(종합민원과)	141,680	87,919	53,761
101 인건비	141,680	87,919	53,761
01 보수	38,734	45,714	△6,980
본예산	56,959	45,714	11,245
○시간외 근무수당	56,959		
-6급 12,844원*4명*25시간*12월	15,413		
-7급 11,602원*4명*25시간*12월	13,923		
-8급 10,416원*6명*25시간*12월	18,749		
-9급 9,860원*3명*25시간*12월	8,874		
추경 3회	(38,734)	(56,959)	(△18,225)
○시간외 근무수당	(38,734)	(56,959)	(△18,225)
-6급 12,844원*4명*17시간*12월	(10,481)	(15,413)	(△4,932)
-7급 11,602원*4명*17시간*12월	(9,468)	(13,923)	(△4,455)
-8급 10,416원*6명*17시간*12월	(12,750)	(18,749)	(△5,999)
-9급 9,860원*3명*17시간*12월	(6,035)	(8,874)	(△2,839)
03 공무직(무기계약)근로자보수	102,946	42,205	60,741
본예산	102,946	42,205	60,741
○민원안내 도우미 인건비	44,807		
-기본급 2,673,000원*1명*12월	32,076		
-급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-정근수당 2,673,000원*1명*50%*2회	2,673		
-정근수당 가산금 60,000원*1명*12월	720		
-명절휴가비 2,673,120원*1명*60%*2회	3,208		
-연장수당 19,069원*1명*15시간*12월	3,433		
-미사용연차수당 101,700원*1명*10일	1,017		
통계목이체	102,946	44,807	58,139
기본경비(종합민원과)	40,866	68,220	△27,354
기본경비(종합민원과)	40,866	68,220	△27,354
201 일반운영비	27,036	32,820	△5,784
01 사무관리비	26,796	32,580	△5,784
본예산	38,136	32,580	5,556
○일반수용비	18,696		
○급식비	19,440		
추경 3회	(26,796)	(38,136)	(△11,340)
○급식비	(8,100)	(19,440)	(△11,340)
02 공공운영비	240	240	0
본예산	240	240	0
○디지털방송 수신료	240		
202 여비	4,600	27,000	△22,400
01 국내여비	4,600	27,000	△22,400

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(기타/기타)
단위: 기본경비(종합민원과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	18,000	27,000	△9,000
○출장여비 150,000원*10명*12월	18,000		
추경 3회	(4,600)	(18,000)	(△13,400)
○출장여비	(4,600)	(18,000)	(△13,400)
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
본예산	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	1,200	4,800	△3,600
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
○직책급업무추진비 100,000원*1명*12월	1,200		
02 특정업무경비	0	3,600	△3,600
본예산	5,400	3,600	1,800
○세무공무원 특정업무수행 활동비 150,000원*3명*12월	5,400		
추경 2회	(0)	(5,400)	(△5,400)
○세무공무원 특정업무수행 활동비	(0)	(5,400)	(△5,400)
405 자산취득비	4,430	0	4,430
01 자산및물품취득비	4,430	0	4,430
통계목이체	2,700	0	2,700
추경 2회	(4,430)	(2,700)	(1,730)
○사무용 의자 구입 250,000원*6개	(1,500)	(0)	(1,500)
○민원인용 의자 구입 230,000원*1개	(230)	(0)	(230)
재무활동(종합민원과)(일반공공행정/일반행정)	377	0	377
보전지출	377	0	377
국도비반환금	377	0	377
802 반환금기타	377	0	377
01 국고보조금반환금	377	0	377
추경 2회	(377)	(0)	(377)
○국고보조사업 집행잔액 및 이자반납 377,000원	(377)	(0)	(377)