세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 시민을 위한 지적업무 추진
단위: 시민이 공감하는 개별공시지가 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	993,215	842,003	151,212
	국 3,000		
	도 38,060		
	시 952,155		
시민을 위한 지적업무 추진	391,659	408,152	△16,493
	도 8,560		
	시 383,099		
시민이 공감하는 개별공시지가 관리	236,632	225,373	11,259
공시지가 조사산정 추진	236,632	225,373	11,259
101 인건비	126,132	94,473	31,659
04 기간제근로자등보수	126,132	94,473	31,659
○공시지가 조사산정 추진(12개월)	46,858		
- 기본급 1,095,500원 * 2명 * 12월	26,292		
- 기말수당 1,095,500원 * 100% * 2명 * 4회	8,764		
- 명절휴가비 1,095,500원 * 50% * 2명 * 2회	2,191		
- 정액급식비 110,000원 * 2명 * 12월	2,640		
- 가족수당 60,000원 * 2명 * 12월	1,440		
- 시간외근무수당 5,760원 * 150% * 20시간 * 2명 * 12월	4,148		
- 연차유급수당 5,760원 * 8시간 * 2명 * 15일	1,383		
○공시지가 조사산정 추진(11개월)	65,419		
- 기본급 1,095,500원 * 3명 * 11월	36,152		
- 기말수당 1,095,500원 * 100% * 3명 * 4회	13,146		
- 명절휴가비 1,095,500원 * 50% * 3명 * 2회	3,287		
- 정액급식비 110,000원 * 3명 * 11월	3,630		
- 가족수당 60,000원 * 3명 * 11월	1,980		
- 시간외근무수당 5,760원 * 150% * 20시간 * 3명 * 11월	5,703		
- 연차유급수당 5,760원 * 8시간 * 3명 * 11일	1,521		
○국민연금 부담금 112,277,000원 * 4.5%	5,053		
○건강보험 부담금	3,524		
- 건강보험료 112,277,000원 * 2.945%	3,307		
- 노인장기요양보험료 3,307,000원 * 6.55%	217		
○고용 및 산재보험료	5,278		
- 실업급여 112,277,000원 * 0.65%	730		
- 고용안정직업능력 개발비 112,277,000원 * 0.85%	955		
- 산재보험료 112,277,000원 * 3.2%	3,593		
201 일반운영비	99,500	119,900	△20,400
01 사무관리비	93,500	114,400	△20,900

부서: 토지정보과
정책: 시민을 위한 지적업무 추진
단위: 시민이 공감하는 개별공시지가 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공시지가 조사산정 검증수수료 등(시비부담금) 600원 * 150,000필지	90,000		
○부동산평가 위원회 참석 수당 100,000원 * 7명 * 5회	3,500		
02 공공운영비	6,000	5,500	500
○공용차량 유지비 6,000,000원 * 1대	6,000		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
○공시지가 업무 추진 여비 20,000원 * 5명 * 90일	9,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○토지정보 업무 추진 2,000,000원 * 1식	2,000		
체계적인 부동산 관리	46,725	37,295	9,430
개발비용 산정	10,000	10,000	0
207 연구개발비	10,000	10,000	0
01 연구용역비	10,000	10,000	0
○개발부담금 산정검토 용역비 1,000,000원 * 10건	10,000		
부동산거래시스템 운영	36,725	27,295	9,430
101 인건비	26,325	17,295	9,030
04 기간제근로자등보수	26,325	17,295	9,030
○부동산거래시스템 운영 인부임	23,430		
- 기본급 1,095,500원 * 1명 * 12월	13,146		
- 기말수당 1,095,500원 * 1명 * 4회	4,382		
- 명절휴가비 1,095,500원 * 50% * 1명 * 2회	1,096		
- 정액급식비 110,000원 * 1명 * 12월	1,320		
- 가족수당 60,000원 * 1명 * 12월	720		
- 시간외근무수당 5,760원 * 150% * 20시간 * 1명 * 12월	2,074		
- 연차유급수당 5,760원 * 8시간 * 1명 * 15일	692		
○국민연금 부담금 23,430,000원 * 4.5%	1,055		
○건강보험	737		
- 건강보험료 23,430,000원 * 2.945%	691		
- 노인장기요양보험 691,000원 * 6.55%	46		
○고용 및 산재보험료	1,103		
- 실업급여 23,430,000원 * 0.65%	153		
- 고용안정직업능력개발 23,430,000원 * 0.85%	200		
- 산재보험료 23,430,000원 * 3.2%	750		

부서: 토지정보과
정책: 시민을 위한 지적업무 추진
단위: 체계적인 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,400	4,400	△2,000
01 사무관리비	2,400	4,400	△2,000
○부동산중개업소 스티커 제작 4,000원 * 100매	400		
○부동산실거래가 신고서발급 사무용품등 구입 2,000,000원 * 1식	2,000		
202 여비	4,000	3,600	400
01 국내여비	4,000	3,600	400
○부동산 중개업소 지도단속 및 실거래가 신고 현지확인 등 출장 여비 20,000원 * 2명 * 100일	4,000		
301 일반보상금	4,000	2,000	2,000
09 행사실비보상금	2,000	0	2,000
○부동산모니터링 요원 회의 2,000,000원 * 1식	2,000		
11 기타보상금	2,000	2,000	0
○무등록중개 등 위법행위신고 포상금 500,000원 * 4건	2,000		
지적 정리 사업	108,302	145,484	△37,182
	도 8,560		
	시 99,742		
지적경계 정리 사업	45,800	45,800	0
201 일반운영비	42,200	42,200	0
01 사무관리비	4,400	4,400	0
○지적경계 정리사업 측량원도지, 필름지 등 구입 2,000,000원 * 1식	2,000		
○공유토지분할위원회 참석수당 100,000원 * 6명 * 4회	2,400		
02 공공운영비	37,800	37,800	0
○지적경계 정리사업 도면작성 측량수수료 54,000원 * 700매	37,800		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○토지이동지 정리 추진 여비 20,000원 * 2명 * 90일	3,600		
지적문서 전산화 사업	24,600	73,564	△48,964
201 일반운영비	24,600	6,600	18,000
02 공공운영비	24,600	0	24,600
○지적문서 관리시스템 유지 보수비 24,600,000원 * 1식	24,600		
형질변경 토지 지목 일제 정비	34,302	26,120	8,182
	도 8,560		
	시 25,742		

부서: 토지정보과
정책: 시민을 위한 지적업무 추진
단위: 지적 정리 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	26,325	17,727	8,598
	도 6,167		
	시 20,158		
04 기간제근로자등보수	26,325	17,727	8,598
○형질변경토지 지목 일제정비 인건비 20,557,000원 * 1식	20,557		
	도 6,167		
	시 14,390		
○형질변경토지 지목 일제정비 인건비(시비추가) 5,768,000원 * 1식	5,768		
202 여비	7,977	8,393	△416
	도 2,393		
	시 5,584		
01 국내여비	7,977	8,393	△416
○형질변경토지지목 일제정비 사업추진 7,977,000원 * 1식	7,977		
	도 2,393		
	시 5,584		
지적측량 성과검사	3,600	0	3,600
202 여비	3,600	0	3,600
01 국내여비	3,600	0	3,600
○ 지적측량 성과검사 현지출장 여비 20,000원 * 2명 * 90일	3,600		
최상의 토지관련 서비스 제공	394,102	316,535	77,567
	국 3,000		
	도 29,500		
	시 361,602		
민원서비스 향상 사업	48,038	41,055	6,983
지적측량 기준점 표지 정비	27,494	5,400	22,094
101 인건비	22,094	0	22,094
04 기간제근로자등보수	22,094	0	22,094
○지적측량 기준점 관리	19,665		
- 기본급 1,095,500원 * 1명 * 10월	10,955		
- 기말수당 1,095,500원 * 1명 * 3.4회	3,725		
- 명절휴가비 1,095,500원 * 50% * 1명 * 2회	1,096		
- 정액급식비 110,000 * 1명 * 10월	1,100		
- 가족수당 60,000원 * 1명 * 10월	600		
- 시간외근무수당 5,760원 * 150% * 20시간 * 1명 * 10월	1,728		
- 연차유급수당 5,760원 * 8시간 * 1명 * 10일	461		
○국민연금 부담금 19,665,000원 * 4.5%	885		
○건강보험	618		

부서: 토지정보과
정책: 최상의 토지관련 서비스 제공
단위: 민원서비스 향상 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 건강보험료 19,665,000원 * 2.945%	580		
ㅡ 노인장기요양보험 580,000원 * 6.55%	38		
○고용 및 산재보험료	926		
ㅡ 실업급여 19,665,000원 * 0.65%	128		
ㅡ 고용안정직업능력개발 19,665,000원 * 0.85%	168		
ㅡ 산재보험료 19,665,000원 * 3.2%	630		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
○지적측량 기준점 관리 추진 여비 20,000원 * 3명 * 90일	5,400		
부동산정보 민원열람시스템 구축	16,944	11,520	5,424
201 일반운영비	16,944	11,520	5,424
01 사무관리비	16,944	11,520	5,424
○부동산정보 민원열람시스템 유지보수 77,000원 * 12월 * 16대	14,784		
○지적민원창구 통합민원발급기 유지보수 90,000원 * 12월 * 2대	2,160		
부동산행정 정보 일원화 자료정비 추진	3,600	0	3,600
202 여비	3,600	0	3,600
01 국내여비	3,600	0	3,600
○부동산행정정보 일원화 자료정비 추진 여비 20,000원 * 2명 * 90일	3,600		
지리 정보화 사업	319,739	275,480	44,259
	국 3,000		
	도 29,500		
	시 287,239		
도로명 및 건물번호 부여사업	208,913	162,524	46,389
	국 3,000		
	도 29,500		
	시 176,413		
101 인건비	26,325	17,295	9,030
04 기간제근로자등보수	26,325	17,295	9,030
○도로명주소사업 추진 인부임	23,430		
ㅡ 기본급 1,095,500원 * 1명 * 12월	13,146		
ㅡ 기말수당 1,095,500원 * 1명 * 4회	4,382		
ㅡ 명절휴가비 1,095,500원 * 50% * 1명 * 2회	1,096		
ㅡ 정액급식비 110,000원 * 1명 * 12월	1,320		
ㅡ 가족수당 60,000원 * 1명 * 12월	720		
ㅡ 시간외근무수당 5,760원 * 150% * 20시간 * 1명 * 12월	2,074		

부서: 토지정보과
정책: 최상의 토지관련 서비스 제공
단위: 지리 정보화 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연차유급수당 5,760원 * 8시간 * 1명 * 15일	692		
○국민연금 부담금 23,430,000원 * 4.5%	1,055		
○건강보험	737		
- 건강보험료 23,430,000원 * 2.945%	691		
- 노인장기요양보험 691,000원 * 6.55%	46		
○고용 및 산재보험료	1,103		
- 실업급여 23,430,000원 * 0.65%	153		
- 고용안정직업능력개발 23,430,000원 * 0.85%	200		
- 산재보험료 23,430,000원 * 3.2%	750		
201 일반운영비	101,536	72,720	28,816
	도 25,500		
	시 76,036		
01 사무관리비	91,500	62,100	29,400
○국가지점 번호사업 25,000,000원 * 1식	25,000		
	도 7,500		
	시 17,500		
○도로명주소 홍보 65,000,000원 * 1식	65,000		
	도 18,000		
	시 47,000		
○도로명주소위원회 회의 참석수당 100,000원 * 6명 * 2회	1,200		
○지명위원회 회의 참석수당 100,000원 * 3명 * 1회	300		
02 공공운영비	10,036	10,620	△584
○도로명주소 고지 우편 발송료 1,930원 * 5,200건	10,036		
202 여비	6,600	6,600	0
01 국내여비	6,600	6,600	0
○새주소사업 추진 여비 20,000원 * 3명 * 110일	6,600		
401 시설비및부대비	66,540	59,797	6,743
	국 3,000		
	도 4,000		
	시 59,540		
01 시설비	66,000	59,257	6,743
○도로명주소 시설 설치 및 유지보수 42,000,000원 * 1식	42,000		
○도로명주소 기초번호판 설치 17,000,000원 * 1식	17,000		
○광역도로망 관리(도자체) 4,000,000원 * 1식	4,000		
	도 4,000		
○광역도로망 관리(행안부) 3,000,000원 * 1식	3,000		
	국 3,000		
03 시설부대비	540	540	0

부서: 토지정보과
정책: 최상의 토지관련 서비스 제공
단위: 지리 정보화 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설부대비 540,000원 * 1식	540		
403 자치단체등자본이전	7,912	6,112	1,800
02 공기관등에대한대행사업비	7,912	6,112	1,800
○GIS엔진 S/W유지보수 7,912,000원 * 1식	7,912		
공간정보시스템 관리	103,000	65,000	38,000
201 일반운영비	103,000	65,000	38,000
01 사무관리비	3,000	65,000	△62,000
○도면출력 및 머리글제작을 위한 플로터 물품 구입비 3,000,000원 * 1식	3,000		
02 공공운영비	100,000	0	100,000
○공간정보시스템 유지보수 90,000,000원 * 1식	90,000		
○지하시설물통합관리시스템 유지보수 10,000,000원 * 1식	10,000		
도로명주소기본도 현행화사업(국가직접지원)	7,826	47,956	△40,130
403 자치단체등자본이전	7,826	47,956	△40,130
02 공기관등에대한대행사업비	7,826	47,956	△40,130
○도로명주소기본도 현행화사업 7,826,000원 * 1식	7,826		
지적재조사 업무 추진	26,325	0	26,325
지적 재조사 업무추진(자체)	26,325	0	26,325
101 인건비	26,325	0	26,325
04 기간제근로자등보수	26,325	0	26,325
○지적재조사사업 추진	23,430		
- 기본급 1,095,500원 * 1명 * 12월	13,146		
- 기말수당 1,095,500원 * 1명 * 4회	4,382		
- 명절휴가비 1,095,500원 * 50% * 1명 * 2회	1,096		
- 정액급식비 110,000원 * 1명 * 12월	1,320		
- 가족수당 60,000원 * 1명 * 12월	720		
- 연차유급수당 5,760원 * 8시간 * 1명 * 15일	692		
- 시간외수당 5,760원 * 150% * 20시간 * 1명 * 12월	2,074		
○국민연금 부담금 23,430,000원 * 4.5%	1,055		
○건강보험료	737		
- 건강보험료 23,430,000원 * 2.945%	691		
- 노인장기요양보험료 691,000원 * 6.55%	46		
○고용및 산재보험료	1,103		
- 실업급여 23,430,000원 * 0.65%	153		
- 고용안정직업능력개발비 23,430,000 * 0.85%	200		

부서: 토지정보과
정책: 최상의 토지관련 서비스 제공
단위: 지적재조사 업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 산재보험료 23,430,000원 * 3.2%	750		
행정운영경비(토지정보과)	207,454	117,316	90,138
기본경비(토지정보과)	207,454	117,316	90,138
기본경비(토지정보과)	207,454	117,316	90,138
201 일반운영비	88,000	91,962	△3,962
01 사무관리비	84,000	87,912	△3,912
○일반수용비 58,800,000원 * 1식	58,800		
○초과근무자 급식비 7,000원 * 30명 * 10식 * 12월	25,200		
02 공공운영비	4,000	4,050	△50
○공공요금 및 제세 등 4,000,000원 * 1식	4,000		
202 여비	15,254	18,654	△3,400
01 국내여비	15,254	18,654	△3,400
○업무추진 여비 15,254,000원 * 1식	15,254		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진 350,000원 * 12월	4,200		
405 자산취득비	100,000	2,500	97,500
01 자산및물품취득비	100,000	2,500	97,500
○GPS지적측량장비(VRS) 40,000,000원 * 1대	40,000		
○공용 차량 구입(대체) 30,000,000원 * 1대	30,000		
○항온항습기 15,000,000원 * 2대	30,000		