세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
구의회사무국	3,168,800	3,195,677	△26,877
선진의회상 정립	1,376,374	1,438,646	△62,272
의정활동 지원	1,364,374	1,426,646	△62,272
의정공통업무지원 및 의장단활동지원	1,319,874	1,382,146	△62,272
201 일반운영비	148,595	163,947	△15,352
01 사무관리비	95,563	105,195	△9,632
본예산	95,563	105,195	△9,632
1)제수수료	6,572		
2)신문구독료 15,000원*3종*6실*12월	3,240		
2)대한민국현행법령집추록 68,950원*3질*12회	2,483		
2)대한민국현행법령집가제료 19,500원*3질*12회	702		
2)서울특별시마포구현행자치법규집가제료 10,500원*7질*2회	147		
1)인쇄비	27,175		
2)회의록 제작 80원*65면*50부*100일	26,000		
2)의장표창용 표창장 4,500원*150매	675		
2)상임위원회 위원현황 1,000원*500부	500		
1)의회연보 제작 25,000원*200부	5,000		
1)홍보책자 제작 2,000원*5,000부*1회	10,000		
1)의회 의원 수첩 제작 2,500,000원	2,500		
1)방문 기념품 구매 10,000,000원	10,000		
1)플래카드 제작 100,000원*10개	1,000		
1)통.번역료 1,000,000원	1,000		
1)녹음테이프(90분용)	920		
2)본회의 녹음보존용 1,000원*8개*25일	200		
2)위원회 녹음보존용 1,000원*4개*60일*3개위원회	720		
1)속기용 카세트 건전지 500원*2개*4명*95일	380		
1)정기간행물구독	1,752		
2)지방자치 6,000원*6권*12월	432		
2)자치행정 5,000원*22권*12월	1,320		
1)주차료 2,000원*2대*5일*12월	240		
1)위탁교육비 5,500,000원	5,500		
1)차량렌트비용 3,000,000원	3,000		
1)주민쉼터운영비 100,000원*12월	1,200		
1)통행료 300,000원	300		
1)의회홈페이지 및 회의록시스템 유지보수	13,924		

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)유지보수 용역비 89,350,000원*13.25%	11,839		
2)회의록검색 S/W 유지보수 13,320,000원*13.25%	1,765		
2)서버유지보수 3,993,000원*8%	320		
1)회의록 등록지원 700원*65면*100일	4,550		
1)홈페이지 실명인증 수수료 55,000원*10월	550		
02 공공운영비	53,032	58,752	△5,720
본예산	53,032	58,752	△5,720
1)차량유지비(유류대 및 수리비 등)	12,000		
2)승용차(의전용) 7,000,000원*1대	7,000		
2)승합차(업무용) 5,000,000원*1대	5,000		
1)공공요금 및 제세	25,200		
2)환경개선부담금 100,000원*2회	200		
2)자동차세(연납) 1,200,000원	1,200		
2)차량보험료 1,300,000원	1,300		
2)전화및통신사용료	3,300		
3)휴대전화 55,000원*5대*12월	3,300		
2)통신요금지원비 100,000원*16명*12월	19,200		
1)영상음향시스템 등 시설장비 유지보수비 15,832,000원	15,832		
202 여비	36,200	36,200	0
01 국내여비	14,600	14,600	0
본예산	14,600	14,600	0
1)국내여비	14,600		
2)관외출장여비 1,600,000원	1,600		
2)교육여비 1,000,000원	1,000		
2)의원지방시찰등 수행경비 600,000원*20명	12,000		
04 국제화여비	21,600	21,600	0
본예산	21,600	21,600	0
1)국외여비	21,600		
2)의원해외비교시찰등수행 1,800,000원*12명	21,600		
203 업무추진비	51,840	59,760	△7,920
03 시책추진업무추진비	51,840	59,760	△7,920
본예산	51,840	59,760	△7,920
1)구의회사무국 업무활동 지원 16,200,000원*80%	12,960		
1)구의회사무국 업무추진 10,200,000원*80%	8,160		

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)전문위원의정활동업무추진(5급) 3,360,000원*2명*80%	5,376		
1)전문위원의정활동업무추진(6급) 1,680,000원*2명*80%	2,688		
1)전문위원입법활동정보업무추진(5급) 1,440,000원*2명*80%	2,304		
1)전문위원입법활동정보업무추진(6급) 720,000원*2명*80%	1,152		
1)의회운영및활동지원업무추진 9,000,000원*80%	7,200		
1)의원행사 지원(개원행사,체련대회 등) 15,000,000원*80%	12,000		
204 직무수행경비	14,400	15,000	△600
03 특정업무경비	14,400	15,000	△600
본예산	14,400	15,000	△600
1)대민활동비(6급이하) 50,000원*24명*12월	14,400		
205 의회비	969,501	968,569	932
01 의정활동비	237,600	237,600	0
본예산	237,600	237,600	0
1)보조활동비 200,000원*18명*12월	43,200		
1)의정자료수집,연구비 900,000원*18명*12월	194,400		
02 월정수당	488,880	488,880	0
본예산	488,880	488,880	0
1)의정월정수당 27,160,000원*18명	488,880		
03 국내여비	13,190	13,190	0
본예산	13,190	13,190	0
1)의정국내여비	13,190		
2)일비 20,000원*18명*5일	1,800		
2)식비 25,000원*18명*5일	2,250		
2)숙박비 46,000원*18명*5일	4,140		
2)운임(철도,선박,항공) 5,000,000원	5,000		
05 의정운영공통경비	90,900	90,400	500
본예산	90,900	90,400	500
1)의정운영공통경비 4,800,000원*18명	86,400		
1)예산결산특별위원회 1,000,000원*9명*50%	4,500		
06 기관운영업무추진비	101,700	101,700	0
본예산	101,700	101,700	0
1)의정기관운영업무추진비	101,700		
2)의장 3,300,000원*12월	39,600		
2)부의장 1,600,000원*12월	19,200		

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)상임위원장 1,100,000원*3명*12월	39,600		
2)예산결산위원장 1,100,000원*1명*3회	3,300		
07 의장단협의체부담금	5,000	5,000	0
본예산	5,000	5,000	0
1)전국시군자치구의회의장회연회비 4,000,000원	4,000		
1)서울시자치구의회의장단연회비 1,000,000원	1,000		
08 의원국민연금부담금	17,111	17,111	0
본예산	17,111	17,111	0
1)국민연금부담금 101,850원*14명*12월	17,111		
09 의원국민건강부담금	15,120	14,688	432
본예산	15,120	14,688	432
1)국민건강부담금 70,000원*18명*12월	15,120		
304 연금부담금등	39,600	39,600	0
03 의원상해부담금	39,600	39,600	0
본예산	39,600	39,600	0
1)직무 및 질병 등으로 인한 사망 1,100,000원*24월*1회	26,400		
1)직무상 상해 등으로 인한 장애 1,100,000원*12월*1회	13,200		
405 자산취득비	59,738	39,070	20,668
01 자산및물품취득비	55,738	34,070	21,668
본예산	55,738	34,070	21,668
1)개인용컴퓨터 1,086,000원*9대	9,774		
1)컴퓨터모니터 241,000원*4대	964		
1)의전차량 45,000,000원*1대	45,000		
02 도서구입비	4,000	5,000	△1,000
본예산	4,000	5,000	△1,000
1)의회관련도서구입비 4,000,000원	4,000		
국외 선진의회 연수	44,500	44,500	0
201 일반운영비	560	560	0
01 사무관리비	560	560	0
본예산	560	560	0
1)마포구의회의원공무국외여행심사위원회참석수당 70,000원*4명*2회	560		
205 의회비	43,940	43,940	0
04 국외여비	43,940	43,940	0
본예산	43,940	43,940	0

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)의원해외비교시찰등	33,800		
2)의장, 부의장 2,500,000원*2명	5,000		
2)의원 1,800,000원*16명	28,800		
1)국제회의,자매결연등추가편성 33,800,000원*30%	10,140		
의정활동 홍보	12,000	12,000	0
의정활동 지역신문 홍보	12,000	12,000	0
201 일반운영비	12,000	12,000	0
01 사무관리비	12,000	12,000	0
본예산	12,000	12,000	0
1)지역신문홍보 500,000원*24회	12,000		
행정운영경비(구의회사무국)	1,792,426	1,757,031	35,395
인력운영비(구의회사무국)	1,609,197	1,568,612	40,585
인력운영비	1,609,197	1,568,612	40,585
101 인건비	1,556,337	1,514,912	41,425
01 보수	1,556,337	1,514,912	41,425
본예산	1,556,337	1,514,912	41,425
1)연봉제(1명)	73,036		
2)구의회사무국장 6,086,333원*1명*12월	73,036		
1)월급제(28명)	941,070		
2)일반직 기본급(21명)	721,503		
3)5급 3,840,505원*2명*12월	92,173		
3)6급 3,355,968원*5명*12월	201,359		
3)7급 2,657,539원*11명*12월	350,796		
3)8급 2,143,723원*3명*12월	77,175		
2)기능직 기본급(7명)	219,567		
3)7급 2,870,150원*4명*12월	137,768		
3)8급 2,542,809원*2명*12월	61,028		
3)9급 1,730,844원*1명*12월	20,771		
1)정근수당 941,070,000원*1/12	78,423		
1)시간외근무수당	180,104		
2)일반직	138,250		
3)5급 11,420원*2명*60시간*12월	16,445		
3)6급 9,740원*5명*60시간*12월	35,064		
3)7급 8,798원*11명*60시간*12월	69,681		
3)8급 7,898원*3명*60시간*12월	17,060		
2)기능직	41,854		
3)7급 8,798원*4명*60시간*12월	25,339		

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)
단위: 인력운영비(구의회사무국)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)8급 7,898원*2명*60시간*12월	11,374		
3)9급 7,139원*1명*60시간*12월	5,141		
1)정액수당	106,825		
2)가족수당	21,159		
3)배우자 40,000원*29명*0.78*12월	10,858		
3)존속 20,000원*29명*0.40*12월	2,784		
3)비속 20,000원*29명*1.08*12월	7,517		
2)자녀학비보조수당	14,187		
3)중학교 64,150원*29명*0.26*4회	1,935		
3)고등학교 459,210원*29명*0.23*4회	12,252		
2)정근수당가산금	34,800		
3)25년이상 130,000원*9명*12월	14,040		
3)20년이상 25년미만 110,000원*8명*12월	10,560		
3)15년이상 20년미만 80,000원*8명*12월	7,680		
3)10년이상 15년미만 60,000원*1명*12월	720		
3)5년이상 10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
2)대우공무원수당 16,878,708원	16,879		
2)의사수당	19,320		
3)4급 100,000원*1명*12월	1,200		
3)5급 80,000원*2명*12월	1,920		
3)6급 60,000원*5명*12월	3,600		
3)7급이하 50,000원*21명*12월	12,600		
2)위험근무수당 40,000원*1명*12월	480		
1)정액급식비 130,000원*29명*12월	45,240		
1)명절휴가비 1,014,106,000원*1/12*120%	101,411		
1)연가보상비	30,228		
2)연봉제 73,036,000원*0.66*1/12*1/30*11일	1,473		
2)월급제 941,070,000원*1/12*1/30*11일	28,755		
204 직무수행경비	52,860	53,700	△840
02 직급보조비	52,860	53,700	△840
본예산	52,860	53,700	△840
1)직급보조비	52,860		
2)4급 400,000원*1명*12월	4,800		
2)5급 250,000원*2명*12월	6,000		
2)6급 155,000원*5명*12월	9,300		
2)7급 140,000원*15명*12월	25,200		
2)8급,9급 105,000원*6명*12월	7,560		

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)
단위: 기본경비(구의회사무국) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
기본경비(구의회사무국)	183,229	188,419	△5,190
기본경비	183,229	188,419	△5,190
201 일반운영비	66,889	68,719	△1,830
01 사무관리비	64,820	66,650	△1,830
본예산	64,820	66,650	△1,830
1)기본사무용품비 20,000원*30명*75%	450		
1)도서구입비 20,000원*3팀*75%	45		
1)방석 및 등커버 세탁비 2,000원*200매	400		
1)기타용품구입	8,442		
2)복사용지(A4) 20,000원*60상자*75%	900		
2)복사용지(B4) 31,500원*5상자*75%	119		
2)복사용지(A3) 21,000원*8상자*75%	126		
2)복사기 토너(IR502K) 104,500원*1대*2회*75%	157		
2)복사기 토너(DC-286G) 165,000원*1대*2회*75%	248		
2)복사기 드럼(DC-286G) 214,500원*1대*1회*75%	161		
2)칼라 레이저프린터 토너(LBP-5970)	926		
3)흑색 148,500원*1색*2회*75%	223		
3)칼라(C,M,Y) 156,200원*3색*2회*75%	703		
2)칼라 레이저 프린터 드럼(LBP-5970)	1,338		
3)흑색 445,500원*1색*1회*75%	335		
3)칼라(C,M,Y) 445,500원*3색*1회*75%	1,003		
2)레이저프린터토너(흑백)	3,497		
3)DP-340 213,400원*3대*2회*75%	961		
3)DP-205 176,000원*1대*2회*75%	264		
3)DP-2065 220,000원*1대*2회*75%	330		
3)SCX-4828 102,300원*1대*2회*75%	154		
3)글초롱 520H 243,100원*1대*2회*75%	365		
3)LBP-7334K 258,500원*1대*2회*75%	388		
3)LBP-3300K 192,500원*3대*2회*75%	867		
3)MF-4430 111,540원*1대*2회*75%	168		
2)잉크젯프린터잉크	119		
3)HP-K5300(흑색) 19,580원*1색*1대*2회*75%	30		
3)HP-K5300(칼라) 19,580원*3색*1대*2회*75%	89		
2)모사전송기 드럼토너(FM-5000) 86,900원*2대*2회*75%	261		

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)
단위: 기본경비(구의회사무국)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)모사전송기 토너(FAX-L380S) 143,000원*1대*2회*75%	215		
2)전산소모품	375		
3)키보드 15,000원*20개*75%	225		
3)마우스 10,000원*20개*75%	150		
1)모사전송기유지보수 100,000원*2대*75%	150		
1)복사기유지보수 200,000원*1대*75%	150		
1)각종자료및안내문발송용봉투구입	500		
2)봉투2호 70원*1,000장	70		
2)봉투4호 150원*1,000장	150		
2)특호 280원*1,000장	280		
1)화분구매비 100,000원*10개*6회*70%	4,200		
1)VTR테이프(120분용) 2,500원*4개*80일	800		
1)공CD(DVD) 8,500원*25상자	213		
1)인화료	750		
2)인화료(4*6) 100원*1,000매	100		
2)인화료(5*7) 300원*1,000매	300		
2)인화료(8*10) 1,000원*250매	250		
2)인화료(11*14) 2,000원*50매	100		
1)현안업무추진 특근매식비 7,000원*20일*29명*12월	48,720		
02 공공운영비	2,069	2,069	0
본예산	2,069	2,069	0
1)공공요금및제세	2,069		
2)케이블TV시청료 8,800원*12대*12월	1,268		
2)우편요금	801		
3)일반우편 270원*1,000건	270		
3)등기우편 1,770원*300건	531		
202 여비	97,440	100,800	△3,360
01 국내여비	97,440	100,800	△3,360
본예산	97,440	100,800	△3,360
1)현안업무추진 국내여비 20,000원*14일*29명*12월	97,440		
203 업무추진비	11,100	11,100	0
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
1)기관운영업무추진비(사무국장) 3,300,000원*1명	3,300		
04 부서운영업무추진비	7,800	7,800	0

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)
단위: 기본경비(구의회사무국)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	7,800	7,800	0
1)의회사무국부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
1)전문위원실부서운영업무추진비 100,000원*3실*12월	3,600		
204 직무수행경비	7,800	7,800	0
01 직책급업무수행경비	7,800	7,800	0
본예산	7,800	7,800	0
1)직책급업무수행경비	7,800		
2)사무국장 350,000원*1명*12월	4,200		
2)전문위원	3,600		
3)5급 100,000원*2명*12월	2,400		
3)6급 50,000원*2명*12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 깨끗한 공직사회 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
감사담당관	192,664	172,737	19,927
깨끗하고 투명한 공직사회 조성	57,034	57,547	△513
깨끗한 공직사회 조성	27,415	27,448	△33
엄정한 감사로 공직기강 확립	7,680	7,680	0
203 업무추진비	7,680	7,680	0
03 시책추진업무추진비	7,680	7,680	0
본예산	7,680	7,680	0
1)감사·공직기강업무추진 9,600,000원*80%	7,680		
투명하고 신뢰받는 구정운영	19,735	19,768	△33
201 일반운영비	13,275	15,508	△2,233
01 사무관리비	9,195	11,108	△1,913
본예산	9,195	11,108	△1,913
1)공직자윤리위원회 참석수당 70,000원*3명*3회	630		
1)청렴한세상 참여엽서 170원*7,000매	1,190		
1)청렴교육책자 1,693원*1,300명	2,201		
1)청렴 홍보물(리플릿) 330원*1,300명	429		
1)청렴시책평가 자료제작 165원*7,000매	1,155		
1)계약심사 매뉴얼 발간 10,000원*200부	2,000		
1)전문서적 구입비 30,000원*25부	750		
1)업무자료 인쇄 제본비 50원*4,000면	200		
1)물가가격조사지구독료	640		
2)물가자료 1년 구독료 200,000원*1년	200		
2)물가정보 1년 구독료 240,000원*1년	240		
2)거래가격 1년 구독료 200,000원*1년	200		
02 공공운영비	4,080	4,400	△320
본예산	4,080	4,400	△320
1)공직자재산조회 2,000원*220명*4명*5기관*35%	3,080		
1)간부청렴도 평가시스템 유지보수 1,000,000원*1년	1,000		
203 업무추진비	1,960	1,760	200
03 시책추진업무추진비	1,960	1,760	200
본예산	1,960	1,760	200
1)공직자윤리위원회 업무추진 1,200,000원*80%	960		
1)심사 업무추진 1,250,000원*80%	1,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 깨끗한 공직사회 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
12 기타보상금	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)공직자 청렴·비리신고 보상금 1,000,000원	1,000		
303 포상금	1,500	1,500	0
01 포상금	1,500	1,500	0
본예산	1,500	1,500	0
1)공직자 청렴·비리신고 포상금 500,000원	500		
1)청렴마일리지 포상	1,000		
2)최우수 300,000원*1명	300		
2)우수 200,000원*2명	400		
2)장려 100,000원*3명	300		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
본예산	2,000	0	2,000
1)간부청렴도 평가시스템 구축 2,000,000원*1식	2,000		
구민불편 해소로 살기 좋은 마포구 실현	29,619	30,099	△480
구민불편 살피미 운영 내실화	7,689	7,689	0
201 일반운영비	5,289	5,289	0
02 공공운영비	5,289	5,289	0
본예산	5,289	5,289	0
1)공공요금 및 제세	1,289		
2)자동차세 58,500원*1대	59		
2)자동차보험료 600,000원*1대	600		
2)환경개선부담금 75,000원*2회	150		
2)휴대폰 요금 40,000원*12월	480		
1)차량선박비	4,000		
2)차량유지비(유류대+수리비+기타) 4,000,000원	4,000		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
1)환경순찰운영 업무추진 3,000,000원*80%	2,400		
고충민원 적극해소	1,920	1,920	0
203 업무추진비	1,920	1,920	0
03 시책추진업무추진비	1,920	1,920	0
본예산	1,920	1,920	0

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 구민불편 해소로 살기 좋은 마포구 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)직소민원실업무추진 200,000원*12월*80%	1,920		
고객만족행정	20,010	20,490	△480
201 일반운영비	18,410	18,890	△480
01 사무관리비	17,450	17,450	0
본예산	17,450	17,450	0
1)직원전화친절 모니터링 용역 6,700,000원*1회	6,700		
1)친절교육 강사 수당 350,000원*2시간*4회	2,800		
1)고객만족도 설문조사 용역 400원*8,000명	3,200		
1)민원조정심의위원 수당 70,000원*5명*5회	1,750		
1)행정서비스관련 책자 및 인쇄물 제작 10,000원*300부	3,000		
02 공공운영비	960	1,440	△480
본예산	960	1,440	△480
1)전화친절도 평가 전용선 사용료 40,000원*2대*12월	960		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
본예산	1,600	1,600	0
1)고객만족 업무추진 2,000,000원*80%	1,600		
행정운영경비(감사담당관)	135,630	115,190	20,440
기본경비(감사담당관)	135,630	115,190	20,440
기본경비	135,630	115,190	20,440
201 일반운영비	51,630	44,630	7,000
01 사무관리비	51,522	44,522	7,000
본예산	51,522	44,522	7,000
1)기본사무용품비 20,000원*25명*75%	375		
1)도서구입비 20,000원*6팀*75%	90		
1)신문구독료	900		
2)감사담당관 15,000원*3종*12월	540		
2)직소민원실 15,000원*2종*12월	360		
1)복사용지(A4) 20,000원*10상자*12월*75%	1,800		
1)복사용지(B4) 31,500원*5상자*75%	119		
1)모사전송기소모품	165		
2)팩스카트리지(FM3360S) 102,300원*1대*1회*75%	77		
2)팩스카트리지(FAX-L160K) 116,930원*1대*1회*75%	88		
1)복사기소모품	545		

부서: 감사담당관
정책: 행정운영경비(감사담당관)
단위: 기본경비(감사담당관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)드럼토너(DC-405) 264,000원*1대*2회*75%	396		
2)드럼토너(IR-3030) 99,000원*1대*2회*75%	149		
1)프린터소모품	5,201		
2)레이져프린터소모품	2,139		
3)토너(LBP6525K) 258,500원*3대*2회*75%	1,164		
3)토너(LBP3300K) 149,050원*2대*2회*75%	448		
3)토너(MF4150K) 85,320원*1대*2회*75%	128		
3)토너(글초롱240N) 266,000원*1대*2회*75%	399		
2)레이져컬러프린터(LBP5970K)소모품	3,062		
3)토너(Black) 148,500원*1대*3회*75%	335		
3)토너(Color) 156,200원*1대*3색*3회*75%	1,055		
3)드럼(Black) 445,500원*1대*2회*75%	669		
3)드럼(Color) 445,500원*1대*3색*1회*75%	1,003		
1)컴퓨터키보드 15,000원*5개*75%	57		
1)컴퓨터마우스 10,000원*6개*75%	45		
1)모사전송기유지보수 100,000원*75%	75		
1)복사기유지보수 200,000원*75%	150		
1)현안업무추진특근매식비 7,000원*20일*25명*12월	42,000		
02 공공운영비	108	108	0
본예산	108	108	0
1)종합유선방송수신료 9,000원*12월	108		
202 여비	84,000	70,560	13,440
01 국내여비	84,000	70,560	13,440
본예산	84,000	70,560	13,440
1)현안업무추진여비 20,000원*14일*25명*12월	84,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 원활한 행정지원 및 구정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
총무과	88,130,366	85,231,279	2,899,087
	국 441,872		
	시 988,950		
	구 86,699,544		
창의 · 혁신의 조직문화 조성	2,622,246	2,543,617	78,629
원활한 행정지원 및 구정 운영	248,535	278,395	△29,860
주요 행사 개최	24,480	21,900	2,580
201 일반운영비	19,680	17,100	2,580
03 행사운영비	19,680	17,100	2,580
본예산	19,680	17,100	2,580
1)신년인사회 등	14,340		
2)초청장 제작 1,300원*2,000매	2,600		
2)행사운영비 10,000,000원	10,000		
2)명찰 600원*2,000매	1,200		
2)초청장발송우편료 270원*2,000통	540		
1)구민의날 기념식(20회)	5,340		
2)초청장 제작 1,300원*2,000매	2,600		
2)플래카드(초대형) 500,000원	500		
2)명찰 600원*2,000매	1,200		
2)초청장발송우편료 270원*2,000통	540		
2)기타물품 500,000원	500		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
03 시책추진업무추진비	4,800	4,800	0
본예산	4,800	4,800	0
1)신년인사회 행사경비 3,000,000원*80%	2,400		
1)구민의날 기념식 행사경비 3,000,000원*80%	2,400		
우호교류도시 협력증진	17,880	12,280	5,600
203 업무추진비	7,480	4,480	3,000
03 시책추진업무추진비	7,480	4,480	3,000
본예산	7,480	4,480	3,000
1)우호협력도시 대표단 방문 업무추진비	7,000		
2)석경산구 초청 8,750,000원*80%	7,000		
1)자매결연지 초청방문경비(예천,신안,청양) 200,000원*3회*80%	480		
301 일반보상금	10,400	0	10,400
08 외빈초청여비	10,400	0	10,400
본예산	10,400	0	10,400

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 원활한 행정지원 및 구정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)우호협력도시 방문단(석경산구) 체류경비 1,300,000원*8명	10,400		
효율적인 대외협력 추진	29,870	27,870	2,000
201 일반운영비	9,070	7,070	2,000
01 사무관리비	9,070	7,070	2,000
본예산	9,070	7,070	2,000
1)의정비심의위원 참석수당 100,000원*10명*4회	4,000		
1)의원상해 등 보상심의위원 참석수당 70,000원*1명*1회	70		
1)의정비 관련 설문조사 비용 3,000,000원*1회	3,000		
1)행정사무감사 책자발간비 20,000원*100권	2,000		
203 업무추진비	20,800	20,800	0
03 시책추진업무추진비	20,800	20,800	0
본예산	20,800	20,800	0
1)의정활동업무추진비 1,000,000원*12월*80%	9,600		
1)대외협력업무추진비 1,000,000원*12월*80%	9,600		
1)의정비심의회 관련 업무추진비 500,000원*4회*80%	1,600		
주요 시책사업 및 구정운영 지원	134,485	143,885	△9,400
201 일반운영비	19,125	28,525	△9,400
01 사무관리비	19,125	28,525	△9,400
본예산	19,125	28,525	△9,400
1)인쇄비 및 유인물	10,100		
2)직원업무용수첩 3,000원*2,800부	8,400		
2)전화번호일람표 300원*2,000매*2회	1,200		
2)자체보안계획 책자 10,000원*50개부서	500		
1)치안관련 홍보물 제작 5,000,000원	5,000		
1)급량비	4,025		
2)방패(지상협동)훈련 3,500원*100명*2식*5일	3,500		
2)직장민방위대비상소집훈련특근매식비 3,500원*150명	525		
203 업무추진비	115,360	115,360	0
03 시책추진업무추진비	115,360	115,360	0
본예산	115,360	115,360	0
1)각종회의 업무추진비 7,000,000원*80%	5,600		
1)각종행사 업무추진비 6,000,000원*80%	4,800		
1)행정관리국 업무추진비 10,200,000원*80%	8,160		

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 원활한 행정지원 및 구정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)민원상담실 업무추진비 8,000,000원*80%	6,400		
1)주요시책사업 업무추진비 100,000,000원*80%	80,000		
1)군 · 경위문 및 훈련지원 등 경비 10,000,000원*80%	8,000		
1)치안협의회 업무추진비 3,000,000원*80%	2,400		
구정의 대외교류 기반 구축	41,820	72,460	△30,640
201 일반운영비	11,000	11,500	△500
01 사무관리비	1,000	1,500	△500
본예산	1,000	1,500	△500
1)외국어도서 번역료 500,000원	500		
1)대외교류의식 공감 강사료 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
본예산	10,000	10,000	0
1)시군구 국제화지원기능 분담금 10,000,000원	10,000		
203 업무추진비	30,820	30,960	△140
03 시책추진업무추진비	30,820	30,960	△140
본예산	30,820	30,960	△140
1)글로벌 서포터즈 간담회 개최 200,000원*2회	400		
1)MOU추진 실무자와의 간담회 개최 140,000원*3회	420		
1)북한주민 인도적 지원을 위한 업무추진 30,000,000원	30,000		
쾌적하고 편리한 근무환경 조성	1,719,730	1,521,547	198,183
청사 유지관리	1,545,699	1,402,621	143,078
101 인건비	10,393	9,324	1,069
04 기간제근로자등보수	10,393	9,324	1,069
본예산	10,393	9,324	1,069
1)청사관리일시사역인부인건비	10,393		
2)기본급 39,000원*1명*27일*9월	9,477		
2)국민연금부담금 9,477,000원*4.5%	427		
2)건강보험부담금 9,477,000원*2.90%	275		
2)장기요양보험료 9,477,000원*2.90%*6.55%	19		
2)고용보험료 9,477,000원*1.35%	128		
2)산재보험료 9,477,000원*0.7%	67		
201 일반운영비	1,128,338	1,114,303	14,035

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 쾌적하고 편리한 근무환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	228,760	219,830	8,930
본예산	228,760	219,830	8,930
1)청사용기(태극기,구기,시기,새마을기) 20,000원*4종*6회	480		
1)청사화단조성 및 화분관리 300,000원*12회	3,600		
1)간부소파,의자방석 등 세탁 4,000원*70조*2회	560		
1)청사관리용품	6,640		
2)통신설비소모품 500,000원*4분기	2,000		
2)당직실	4,640		
3)소모품 200,000원*12월	2,400		
3)침구류세탁 30,000원*4조*12월	1,440		
3)침구류구입 50,000원*4조*4회	800		
1)피복비	4,200		
2)청원경찰	1,400		
3)춘추복 150,000원*2명	300		
3)하근무복 100,000원*2명	200		
3)동근무복 200,000원*2명	400		
3)기동복 150,000원*2명	300		
3)점퍼 100,000원*2명	200		
2)청사방호원	550		
3)춘추복 150,000원*1명	150		
3)하근무복 100,000원*1명	100		
3)동근무복 200,000원*1명	200		
3)점퍼 100,000원*1명	100		
2)청사관리원	2,250		
3)작업복 200,000원*9명	1,800		
3)노무화 50,000원*9명	450		
1)일 · 숙직수당	213,280		
2)일직 70,000원*6명*115일	48,300		
2)숙직 60,000원*6명*365일	131,400		
2)일직보강 70,000원*375명	26,250		
2)근무익일 휴무일 숙직 10,000원*733명	7,330		
02 공공운영비	899,578	894,473	5,105
본예산	899,578	894,473	5,105
1)공공요금 및 제세	852,578		
2)전화사용료	142,128		
3)일반전화료 9,000원*1,280대*12월	138,240		
3)휴대폰사용료 60,000원*6대*12월*90%	3,888		

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 쾌적하고 편리한 근무환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)종합유선방송수신료 15,800원*14회선*12월	2,655		
2)청사전기요금 43,500,000원*12월*90%	469,800		
2)상하수도요금 7,200,000원*6월	43,200		
2)도시가스 요금 15,000,000원*12월*90%	162,000		
2)전용회선 사용료(행정전화) 21,400원*61회선*12월*90%	14,099		
2)인터넷전화(B그룹회선사용료) 869,000원*12월	10,428		
2)인터넷전화 채널(DID) 4,400원*90채널*12월	4,752		
2)인터넷전화 채널(DOD) 2,200원*90채널*12월	2,376		
2)지하상황실사용회선료 23,750원*4회선*12월	1,140		
1)시설장비유지비	47,000		
2)청사건물기본유지	47,000		
3)청사유지관리 30,000,000원	30,000		
3)방송 및 음향유지관리 500,000원*4분기	2,000		
3)교환기 유지관리 1,250,000원*12월	15,000		
203 업무추진비	3,200	1,152	2,048
03 시책추진업무추진비	3,200	1,152	2,048
본예산	3,200	1,152	2,048
1)종합행정타운 업무추진	3,200		
2)청사관리 업무추진비 4,000,000원*80%	3,200		
307 민간이전	93,216	86,592	6,624
05 민간위탁금	93,216	86,592	6,624
본예산	93,216	86,592	6,624
1)민원안내도우미 운영 1,942,000원*4명*12월	93,216		
401 시설비및부대비	310,552	191,250	119,302
01 시설비	310,552	191,250	119,302
본예산	310,552	191,250	119,302
1)청사 사무실 전동창 설치 168,000,000원*1식	168,000		
1)청사 사무실 전동창 설치 설계용역 23,500,000원*1식	23,500		
1)청사시설 보완 포괄 공사 50,000,000원*1식	50,000		
1)청사 태양광 발전설비 설치 34,800,000원*1식	34,800		

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 쾌적하고 편리한 근무환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)구 청사 개보수공사 34,252,000원*1식	34,252		
관용차량 관리 및 업무택시 운영	174,031	118,926	55,105
201 일반운영비	129,031	118,926	10,105
01 사무관리비	10,000	19,200	△9,200
본예산	10,000	19,200	△9,200
1)업무택시 이용료 20,000원*500건	10,000		
02 공공운영비	119,031	99,726	19,305
본예산	119,031	99,726	19,305
1)환경개선부담금(경유차량) 140,000원*4대*2회	1,120		
1)정기검사비 52,000원*19대	988		
1)자동차세	1,891		
2)대형승용(1대) 329,260원	330		
2)중형승용(4대) 606,050원	607		
2)소형승용(4대) 374,580원	375		
2)경형승용(4대) 181,120원	182		
2)대형승합(1대) 103,500원	104		
2)중소형승합(3대) 175,500원	176		
2)중형화물(2대) 117,000원	117		
1)보험료	9,032		
2)대형승용(1대) 601,940원	602		
2)중형승용(4대) 1,578,750원	1,579		
2)소형승용(4대) 1,177,470원	1,178		
2)경형승용(4대) 1,548,920원	1,549		
2)대형승합(1대) 1,913,180원	1,914		
2)중소형승합(3대) 1,325,490원	1,326		
2)중형화물(2대) 883,660원	884		
1)차량유지비(유류대+수리비+기타)	106,000		
2)승용차(대형) 3,800,000원*1대	3,800		
2)승용차(중형) 6,800,000원*4대	27,200		
2)승용차(소형) 4,400,000원*4대	17,600		
2)승용차(경형) 4,400,000원*4대	17,600		
2)승합차(대형) 10,600,000원*1대	10,600		
2)승합차(중형) 6,800,000원*1대	6,800		
2)승합차(소형) 4,400,000원*2대	8,800		
2)중형화물(2대) 6,800,000원*2대	13,600		
405 자산취득비	45,000	0	45,000
01 자산및물품취득비	45,000	0	45,000

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 쾌적하고 편리한 근무환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	45,000	0	45,000
1) 관용차량 대폐차 45,000,000원*1대	45,000		
공정한 인사운영	189,931	301,215	△111,284
인사 및 조직관리	115,121	134,505	△19,384
101 인건비	101,521	120,905	△19,384
04 기간제근로자등보수	101,521	120,905	△19,384
본예산	101,521	120,905	△19,384
1)출산휴가등대체인력인건비	101,521		
2)기본급 45,000원*6명*27일*9월	65,610		
2)기본급(전문직) 55,000원*2명*27일*9월	26,730		
2)국민연금부담금 92,340,000원*4.5%	4,156		
2)건강보험부담금 92,340,000원*2.90%	2,678		
2)장기요양보험료 92,340,000원*2.90%*6.55%	176		
2)고용보험료 92,340,000원*1.35%	1,247		
2)산재보험료 92,340,000원*1.0%	924		
201 일반운영비	9,600	9,600	0
01 사무관리비	9,600	9,600	0
본예산	9,600	9,600	0
1)인쇄비	2,300		
2)임용장 600원*500매	300		
2)임용장케이스 4,000원*500매	2,000		
1)간부직위표 셀라벨 800,000원	800		
1)인사위원회참석수당 100,000원*4명*12회	4,800		
1)공무원증 발급(소모품) 1,700,000원	1,700		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
본예산	4,000	4,000	0
1)인사업무추진비 5,000,000원*80%	4,000		
성과 중심의 인사운영	13,410	7,310	6,100
201 일반운영비	410	310	100
01 사무관리비	410	310	100
본예산	410	310	100
1)표창장 5,000원*82매	410		
303 포상금	13,000	7,000	6,000
01 포상금	13,000	7,000	6,000
본예산	13,000	7,000	6,000

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 공정한 인사운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)구청장표창부상품(도서문화상품권)	13,000		
2)직무유공공무원 150,000원*80명	12,000		
2)효행공무원 500,000원*2명	1,000		
퇴임직원 격려	61,400	159,400	△98,000
201 일반운영비	24,400	107,400	△83,000
01 사무관리비	19,000	102,000	△83,000
본예산	19,000	102,000	△83,000
1)공로연수자 교육훈련비	19,000		
2)6개월 1,000,000원*13명	13,000		
2)1년 2,000,000원*3명	6,000		
03 행사운영비	5,400	5,400	0
본예산	5,400	5,400	0
1)정년,명예퇴직공무원행사비 3,000,000원*2회*80%	4,800		
1)플래카드 300,000원*2회	600		
203 업무추진비	27,000	42,000	△15,000
03 시책추진업무추진비	27,000	42,000	△15,000
본예산	27,000	42,000	△15,000
1)정년,명예퇴직공무원 격려 1,000,000원*27명	27,000		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
본예산	10,000	10,000	0
1)명예퇴직공무원 근속위로경비 1,000,000원*10명	10,000		
전문행정인 양성 및 인적자원 개발	464,050	442,460	21,590
조직문화 활성화를 위한 일체감 훈련	179,950	10,300	169,650
201 일반운영비	178,750	10,000	168,750
01 사무관리비	178,750	10,000	168,750
본예산	178,750	10,000	168,750
1)전직원 일체감 훈련 137,000원*1,250명	171,250		
1)신규직원 공직적응 훈련 150,000원*50명	7,500		
203 업무추진비	1,200	300	900
03 시책추진업무추진비	1,200	300	900
본예산	1,200	300	900
1)전직원 일체감훈련 업무추진비 1,500,000원*80%	1,200		
직무능력 향상을 위한 위탁교육 지원	150,800	208,350	△57,550

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 전문행정인 양성 및 인적자원 개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	86,000	145,000	△59,000
01 사무관리비	86,000	145,000	△59,000
본예산	86,000	145,000	△59,000
1)대학 · 대학원 위탁교육	41,000		
2)사이버대학 400,000원*10명*2회	8,000		
2)일반대학(50%한도) 1,500,000원*2명*2회	6,000		
2)서강대학특수대학원 2,000,000원*4명*2회	16,000		
2)일반대학원(50%한도) 2,000,000원*2명*2회	8,000		
2)방송통신대학교 300,000원*5명*2회	3,000		
1)공공 및 민간기관 위탁교육비	45,000		
2)공공기관 150,000원*150명	22,500		
2)민간기관 150,000원*150명	22,500		
202 여비	64,000	62,550	1,450
01 국내여비	20,400	10,000	10,400
본예산	20,400	10,000	10,400
1)관외출장여비 20,400,000원	20,400		
05 공무원 교육여비	43,600	52,550	△8,950
본예산	43,600	52,550	△8,950
1)교육훈련 여비	43,600		
2)서울시 교육기관 교육여비	21,000		
3)입 · 퇴교일 20,000원*300명*2일	12,000		
3)기타일 10,000원*300명*3일	9,000		
2)외부교육기관 교육여비	22,600		
3)입 · 퇴교일 20,000원*150명*2일	6,000		
3)기타일 10,000원*150명*3일	4,500		
3)중식비 7,000원*100명*5일	3,500		
3)교통비 10,000원*100명*5일	5,000		
3)숙박비 30,000원*60명*2일	3,600		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
본예산	800	800	0
1)위탁교육 관련 업무추진비 1,000,000원*80%	800		
자기주도적 상시학습문화 조성	40,800	84,710	△43,910
201 일반운영비	40,000	83,910	△43,910
01 사무관리비	40,000	83,910	△43,910

부서: 총무과
정책: 창의 · 혁신의 조직문화 조성
단위: 전문행정인 양성 및 인적자원 개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	40,000	83,910	△43,910
1)직장교육 활성화(직무,교양교육 강사료, 교재비 등) 35,000,000원	35,000		
1)직원 정보화 교육	5,000		
2)직원 정보화 교육 활성화(강사료)등 40,000원*2시간*6일*10월	4,800		
2)교재비 10,000원*20강좌	200		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
본예산	800	800	0
1)능력개발 업무추진비 1,000,000원*80%	800		
국제경쟁력 강화를 위한 선진문화 체험	82,500	122,400	△39,900
202 여비	82,500	122,400	△39,900
03 국외업무여비	12,500	36,000	△23,500
본예산	12,500	36,000	△23,500
1)해외 특정업무 수행	12,500		
2)국제교류,국제회의,국제행사 등 2,500,000원*5명	12,500		
04 국제화여비	70,000	86,400	△16,400
본예산	70,000	86,400	△16,400
1)해외선진사례 발굴 기획연수 등 2,500,000원*28명	70,000		
조직내 자율학습 및 커뮤니케이션 분위기 조성	10,000	16,700	△6,700
201 일반운영비	7,600	13,500	△5,900
01 사무관리비	7,600	13,500	△5,900
본예산	7,600	13,500	△5,900
1)동아리 연구활동비 400,000원*10개*1회	4,000		
1)독서릴레이 도서구입 12,000원*300권	3,600		
203 업무추진비	2,400	3,200	△800
03 시책추진업무추진비	2,400	3,200	△800
본예산	2,400	3,200	△800
1)자체학습 관련 업무추진비 900,000원	900		
1)학습동아리활동 업무추진비 1,500,000원	1,500		
직원 복지 증진	4,535,582	4,914,070	△378,488
공무원단체와의 합리적관계 구축	9,960	16,060	△6,100
노동단체와의 합리적 관계구축	9,960	16,060	△6,100
201 일반운영비	5,560	11,660	△6,100
01 사무관리비	5,560	11,660	△6,100

부서: 총무과
정책: 직원 복지 증진
단위: 공무원단체와의 합리적관계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	5,560	11,660	△6,100
1)노동관련 노무상담료 330,000원*12월	3,960		
1)상용직노조 문화체육행사 지원 800,000원*2회	1,600		
203 업무추진비	4,400	4,400	0
03 시책추진업무추진비	4,400	4,400	0
본예산	4,400	4,400	0
1)공무원노조 교섭추진 3,500,000원*80%	2,800		
1)상용직노조 실무협의 500,000원*80%	400		
1)유관기관과의 업무협의 1,500,000원*80%	1,200		
직원 후생복지 증진	4,525,622	4,898,010	△372,388
직원 후생복지 증진	3,765,422	4,141,650	△376,228
201 일반운영비	3,428,600	3,364,460	64,140
01 사무관리비	3,428,600	3,364,460	64,140
본예산	3,428,600	3,364,460	64,140
1)휴양소 임차료	61,600		
2)하계휴양소 140,000원*20실*22박	61,600		
1)콘도이용료 50,000원*1,034박	51,700		
1)선택적복지제도 시행경비	3,315,300		
2)선택적 복지포인트 1,000원*2,020포인트*1,365명	2,757,300		
2)공로연수자 복지포인트 지급 38,000,000원	38,000		
2)단체보장보험료 520,000,000원*1식	520,000		
303 포상금	336,000	313,200	22,800
01 포상금	336,000	313,200	22,800
본예산	336,000	313,200	22,800
1)미취학아동 보육료 지원 100,000원*280명*12월	336,000		
309 전출금	822	463,990	△463,168
03 공무원연금관리공단경상전출금	822	463,990	△463,168
본예산	822	463,990	△463,168
1)국고대여장학금 부담금 822,000원	822		
특정업무수행활동경비 및 연금지급금	760,200	756,360	3,840
204 직무수행경비	610,200	606,360	3,840
03 특정업무경비	610,200	606,360	3,840
본예산	610,200	606,360	3,840
1)구본청	549,000		

부서: 총무과
정책: 직원 복지 증진
단위: 직원 후생복지 증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)대민활동비(6급이하) 50,000원*710명*12월	426,000		
2)감사활동비 80,000원*25명*12월	24,000		
2)세무활동비 100,000원*69명*12월	82,800		
2)예산활동비 150,000원*7명*12월	12,600		
2)공무원단체활동비 60,000원*5명*12월	3,600		
1)보건소	61,200		
2)대민활동비 50,000원*102명*12월	61,200		
307 민간이전	150,000	150,000	0
07 연금지급금	150,000	150,000	0
본예산	150,000	150,000	0
1)부조급여비용 150,000,000원	150,000		
재난안전관리	44,830	45,615	△785
재난예방 및 대응체계 구축	33,940	36,775	△2,835
재난안전관리 체계구축	15,192	16,995	△1,803
201 일반운영비	14,232	16,035	△1,803
01 사무관리비	14,232	16,035	△1,803
본예산	14,232	16,035	△1,803
1)일반수용비	7,400		
2)안전관리계획 책자발간 40,000원*100부	4,000		
2)현황판 제작 700,000원*2개	1,400		
2)훈련현수막 제작 300,000원*5개	1,500		
2)상황실 물품 구매 500,000원	500		
1)급량비	672		
2)상황근무자 7,000원*12명*2식*4일	672		
1)운영수당	6,160		
2)안전관리위원회 참석수당 70,000원*7명*1회	490		
2)안전관리실무위원회 참석수당 70,000원*6명*3회	1,260		
2)사전재해영향성검토위원회 참석수당 70,000원*9명*5회	3,150		
2)안전관리자문단 참석수당 70,000원*18명*1회	1,260		
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
본예산	960	960	0
1)재난관리 업무추진 1,200,000원*80%	960		
시설물 안전점검	9,548	10,580	△1,032

부서: 총무과
정책: 재난안전관리
단위: 재난예방 및 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	8,108	9,140	△1,032
01 사무관리비	8,108	9,140	△1,032
본예산	8,108	9,140	△1,032
1)일반수용비	8,108		
2)민간전문가 안전점검 수당 258,000원*2명*13회	6,708		
2)유관기관 안전점검 수당 70,000원*4명*5회	1,400		
203 업무추진비	1,440	1,440	0
03 시책추진업무추진비	1,440	1,440	0
본예산	1,440	1,440	0
1)특정관리대상시설 안전점검 업무추진 1,800,000원*80%	1,440		
지역자율방재단운영	9,200	9,200	0
201 일반운영비	8,900	8,900	0
01 사무관리비	8,200	8,200	0
본예산	8,200	8,200	0
1)방재물품 구입 20,000원*400명	8,000		
1)단장 전문교육비용 200,000원*1명*1회	200		
02 공공운영비	700	700	0
본예산	700	700	0
1)재난재해보험료 1,750원*400명	700		
301 일반보상금	300	300	0
10 행사실비보상금	300	300	0
본예산	300	300	0
1)소양교육 강사료 300,000원*1회	300		
안전문화운동 추진	10,890	8,840	2,050
안전점검의 날 운영	6,250	3,200	3,050
201 일반운영비	5,450	2,400	3,050
01 사무관리비	5,450	2,400	3,050
본예산	5,450	2,400	3,050
1)안전홍보물 제작 200원*20,000매*80%	3,200		
1)생활안전거버넌스 조끼 구매 15,000원*150명	2,250		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
본예산	800	800	0
1)안전문화운동 업무추진 1,000,000원*80%	800		

부서: 총무과
정책: 재난안전관리
단위: 안전문화운동 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
재난취약가구 안전점검	4,640	5,640	△1,000
201 일반운영비	4,000	5,000	△1,000
01 사무관리비	4,000	5,000	△1,000
본예산	4,000	5,000	△1,000
1)저소득층 생활안전점검 4,000,000원	4,000		
203 업무추진비	640	640	0
03 시책추진업무추진비	640	640	0
본예산	640	640	0
1)안전취약시설 개선사업 업무추진 800,000원*80%	640		
예비군 육성 지원	115,420	89,945	25,475
예비군 육성 지원	115,420	89,945	25,475
예비군 육성 지원	115,420	89,945	25,475
203 업무추진비	420	420	0
03 시책추진업무추진비	420	420	0
본예산	420	420	0
1)직장예비군소대본부 업무추진비 420,000원	420		
308 자치단체등이전	56,892	39,355	17,537
07 예비군육성지원경상보조	56,892	39,355	17,537
본예산	56,892	39,355	17,537
1)예비군부대 운영지원	46,892		
2)주민신고 홍보비 500,000원	500		
2)예비군 지휘관 향방저널 1,920,000원	1,920		
2)민관군 유대강화 1,000,000원	1,000		
2)시가지훈련장 유지보수 4,000,000원	4,000		
2)일반훈련장 유지보수 15,422,000원	15,422		
2)교육상황실 유지보수 500,000원	500		
2)훈련장 화장지 150,000원	150		
2)서바이벌장비 운용 2,000,000원	2,000		
2)훈련용 교보재 500,000원	500		
2)예비군의날 행사 1,500,000원	1,500		
2)예비군지휘관 단결행사 1,500,000원	1,500		
2)예비군동대 운영지원비 10,800,000원	10,800		
2)여성예비군소대운용 4,500,000원	4,500		
2)우수예비군지휘관 포상 1,400,000원	1,400		
2)특전예비군부대 활동비 1,200,000원	1,200		
1)방위협의회 운영지원 10,000,000원	10,000		

부서: 총무과
정책: 예비군 육성 지원
단위: 예비군 육성 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
403 자치단체등자본이전	58,108	50,170	7,938
03 예비군육성지원자본보조	58,108	50,170	7,938
본예산	58,108	50,170	7,938
1)예비군부대 운영지원	58,108		
2)수통/피 12,860원*400개	5,144		
2)탄입대 7,360원*400개	2,944		
2)우의 13,000원*400개	5,200		
2)특전예비군 복장 316,800원*5벌	1,584		
2)방탄조끼 800,000원*11개	8,800		
2)여성예비군 전투복/야상 83,100원*47개	3,906		
2)쌍안경 800,000원*1개	800		
2)조준경 300,000원*7개	2,100		
2)핸드토키 250,000원*15개	3,750		
2)GPS 500,000원*1개	500		
2)네비게이션 500,000원*5대	2,500		
2)지자체 CCTV영상 활용체계 구축 17,880,000원*1식	17,880		
2)제빙기 구매/운용 500,000원*1개	500		
2)예비군동대 PC구입/정비 500,000원*5대	2,500		
행정운영경비(총무과)	78,793,986	75,758,199	3,035,787
	국 441,872		
	시 988,950		
	구 77,363,164		
인력운영비(총괄)(총무과)	77,838,378	74,811,980	3,026,398
	국 441,872		
	시 988,950		
	구 76,407,556		
인력운영비	77,490,850	74,657,341	2,833,509
	국 199,344		
	시 883,950		
	구 76,407,556		
101 인건비	61,191,117	58,791,919	2,399,198
	국 199,344		
	시 883,950		
	구 60,107,823		
01 보수	59,725,532	57,371,989	2,353,543
	국 199,344		
	시 883,950		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 보수	구	58,642,238		
본예산		59,725,532	57,371,989	2,353,543
	국	199,344		
	시	883,950		
	구	58,642,238		
1)연봉제(11명)		786,702		
2)구청장		85,560		
3)급여	7,130,000원*1명*12월	85,560		
2)부구청장		77,850		
3)급여	6,487,500원*1명*12월	77,850		
2)국장		344,820		
3)급여	5,747,000원*5명*12월	344,820		
2)국장(공로연수)		206,892		
3)급여	5,747,000원*3명*12월	206,892		
2)보건소장		71,580		
3)급여	5,965,000원*1명*12월	71,580		
1)월급제(830명)-구본청		26,323,322		
2)기본급		26,323,322		
3)일반직(678명)		21,271,946		
4)5급	3,934,392원*30명*12월	1,416,382		
4)6급	3,360,655원*166명*12월	6,694,425		
	국	199,344		
	구	6,495,081		
4)7급	2,718,371원*273명*12월	8,905,384		
	시	883,950		
	구	8,021,434		
4)8급	1,878,506원*123명*12월	2,772,675		
4)9급	1,437,093원*86명*12월	1,483,080		
3)기능직(152명)		5,051,376		
4)6급	3,451,818원*9명*12월	372,797		
4)7급	3,036,414원*35명*12월	1,275,294		
4)8급	2,638,321원*101명*12월	3,197,646		
4)9급	2,448,079원*7명*12월	205,639		
1)정근수당	26,323,322,000원*1/12월*0.96	2,105,866		
1)월급제(279명)-동주민센터		8,448,390		
2)기본급		8,448,390		
3)일반직(223명)		6,606,832		
4)5급	3,957,286원*16명*12월	759,799		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)6급 3,369,578원*36명*12월	1,455,658		
4)7급 2,748,769원*77명*12월	2,539,863		
4)8급 1,916,500원*37명*12월	850,926		
4)9급 1,462,844원*57명*12월	1,000,586		
3)기능직(56명)	1,841,558		
4)7급 3,033,731원*15명*12월	546,072		
4)8급 2,672,080원*34명*12월	1,090,209		
4)9급 2,443,762원*7명*12월	205,277		
1)정근수당 8,448,390,000원*1/12*0.96	675,872		
1)월급제(92명)-보건소	3,106,101		
2)기본급	3,106,101		
3)일반직(78명)	2,649,650		
4)5급 3,957,286원*4명*12월	189,950		
4)6급 3,369,578원*18명*12월	727,829		
4)7급 2,748,769원*45명*12월	1,484,336		
4)8급 1,916,500원*10명*12월	229,980		
4)9급 1,462,844원*1명*12월	17,555		
3)기능직(14명)	456,451		
4)7급 3,033,731원*3명*12월	109,215		
4)8급 2,672,080원*9명*12월	288,585		
4)9급 2,443,762원*2명*12월	58,651		
1)정근수당 3,106,101,000원*1/12월*0.96	248,489		
1)시간외근무수당-구본청	4,659,101		
2)월급제	4,659,101		
3)일반직	3,853,466		
4)5급 11,420원*30명*60시간*12월*90%	222,005		
4)6급 9,740원*166명*60시간*12월*90%	1,047,713		
4)7급 8,798원*273명*60시간*12월*90%	1,556,402		
4)8급 7,898원*123명*60시간*12월*90%	629,503		
4)9급 7,139원*86명*60시간*12월*90%	397,843		
3)기능직	805,635		
4)6급 9,740원*9명*60시간*12월*90%	56,804		
4)7급 8,798원*35명*60시간*12월*90%	199,539		
4)8급 7,898원*101명*60시간*12월*90%	516,909		
4)9급 7,139원*7명*60시간*12월*90%	32,383		
1)휴일근무수당-구본청	66,388		
2)청소차량운전,정비원	66,388		
3)기능직7급 68,132원*4명*1/2*63일	8,585		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)기능직8급 61,167원*30명*1/2*63일	57,803		
1)가족수당-구본청	497,803		
2)배우자 40,000원*833명*0.71*12월	283,887		
2)기타 부양가족 20,000원*833명*1.01*12월	201,920		
2)셋째자녀수당 30,000원*833명*0.04*12월	11,996		
1)대우공무원수당(일반직,기능직)-구본청 26,323,322,000원*0.4*4.1%	431,703		
1)자녀학비보조수당-구본청	207,462		
2)중학교 64,150원*833명*0.04*4회	8,550		
2)고등학교 459,210원*833명*0.13*4회	198,912		
1)정근수당가산금-구본청	846,240		
2)일반직,기능직,별정직	846,240		
3)25년이상 130,000원*219명*12월	341,640		
3)20년이상 25년미만 110,000원*215명*12월	283,800		
3)15년이상 20년미만 80,000원*125명*12월	120,000		
3)10년이상 15년미만 60,000원*40명*12월	28,800		
3)5년이상 10년미만 50,000원*120명*12월	72,000		
1)위험근무수당-구본청	28,200		
2)갑종 50,000원*39명*12월	23,400		
2)을종 40,000원*10명*12월	4,800		
1)특수업무수당-구본청	207,900		
2)전산업무수당	3,600		
3)3년이상 50,000원*6명*12월	3,600		
2)기술업무수당	80,760		
3)5급이상 50,000원*8명*12월	4,800		
3)6,7급 30,000원*137명*12월	49,320		
3)8급이하 20,000원*111명*12월	26,640		
2)기술수당가산금	55,200		
3)기술사 50,000원*3명*12월	1,800		
3)기능장,기사 30,000원*127명*12월	45,720		
3)산업기사 20,000원*32명*12월	7,680		
2)민원업무수당 30,000원*68명*12월	24,480		
2)사회복지업무수당 30,000원*77명*12월	27,720		
2)사회복지업무수당 가산금 30,000원*29명*12월	10,440		
2)안전관리담당수당	5,700		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)전기안전관리 담당 30,000원*10명*12월	3,600		
3)전기안전관리 보조원 15,000원*11명*12월	1,980		
3)위험물안전, 도시가스 안전관리자 10,000원*1명*12월	120		
1)시간외근무수당-동주민센터	1,529,563		
2)월급제	1,529,563		
3)일반직	1,237,654		
4)5급 11,420원*16명*60시간*12월*90%	118,403		
4)6급 9,740원*36명*60시간*12월*90%	227,215		
4)7급 8,798원*77명*60시간*12월*90%	438,986		
4)8급 7,898원*37명*60시간*12월*90%	189,363		
4)9급 7,139원*57명*60시간*12월*90%	263,687		
3)기능직	291,909		
4)7급 8,798원*15명*60시간*12월*90%	85,517		
4)8급 7,898원*34명*60시간*12월*90%	174,009		
4)9급 7,139원*7명*60시간*12월*90%	32,383		
1)가족수당-동주민센터	166,732		
2)배우자 40,000원*279명*0.71*12월	95,084		
2)기타부양가족 20,000원*279명*1.01*12월	67,630		
2)셋째자녀수당 30,000원*279명*0.04*12월	4,018		
1)대우공무원수당(일반직,기능직)-동주민센터 8,448,390,000원*0.4*4.1%	138,554		
1)자녀학비보조수당-동주민센터	69,487		
2)중학교 64,150원*279명*0.04*4회	2,864		
2)고등학교 459,210원*279명*0.13*4회	66,623		
1)정근수당가산금	263,880		
2)일반직,기능직,별정직	263,880		
3)25년이상 130,000원*89명*12월	138,840		
3)20년이상 25년미만 110,000원*60명*12월	79,200		
3)15년이상 20년미만 80,000원*19명*12월	18,240		
3)10년이상 15년미만 60,000원*15명*12월	10,800		
3)5년이상 10년미만 50,000원*28명*12월	16,800		
1)위험근무수당-동주민센터	600		
2)갑종 50,000원*1명*12월	600		
1)특수업무수당-동주민센터	271,440		
2)민원업무수당 30,000원*83명*12월	29,880		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)동근무수당(6급이하) 70,000원*246명*12월	206,640		
2)사회복지업무수당 30,000원*61명*12월	21,960		
2)사회복지업무수당 가산금 30,000원*36명*12월	12,960		
1)시간외근무수당-보건소	527,985		
2)월급제	527,985		
3)일반직	455,566		
4)5급 11,420원*4명*60시간*12월*90%	29,601		
4)6급 9,740원*18명*60시간*12월*90%	113,608		
4)7급 8,798원*45명*60시간*12월*90%	256,550		
4)8급 7,898원*10명*60시간*12월*90%	51,180		
4)9급 7,139원*1명*60시간*12월*90%	4,627		
3)기능직	72,419		
4)7급 8,798원*3명*60시간*12월*90%	17,104		
4)8급 7,898원*9명*60시간*12월*90%	46,062		
4)9급 7,139원*2명*60시간*12월*90%	9,253		
1)가족수당-보건소	54,980		
2)배우자 40,000원*92명*0.71*12월	31,354		
2)기타부양가족 20,000원*92명*1.01*12월	22,301		
2)셋째자녀수당 30,000원*92명*0.04*12월	1,325		
1)자녀학비보조수당-보건소	22,914		
2)중학교 64,150원*92명*0.04*4회	945		
2)고등학교 459,210원*92명*0.13*4회	21,969		
1)정근수당가산금-보건소	91,920		
2)일반직,기능직,별정직	91,920		
3)25년이상 130,000원*24명*12월	37,440		
3)20년이상~25년미만 110,000원*19명*12월	25,080		
3)15년이상~20년미만 80,000원*17명*12월	16,320		
3)10년이상~15년미만 60,000원*9명*12월	6,480		
3)5년이상~10년미만 50,000원*11명*12월	6,600		
1)위험근무수당-보건소	46,200		
2)갑종 50,000원*21명*12월	12,600		
2)을종 40,000원*70명*12월	33,600		
1)특수업무수당-보건소	64,140		
2)기술업무수당	6,120		
3)6급,7급 30,000원*13명*12월	4,680		
3)8급,9급 20,000원*6명*12월	1,440		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기술수당가산금	1,680		
3)기능장,기사 30,000원*2명*12월	720		
3)산업기사 20,000원*4명*12월	960		
2)의료업무수당	54,540		
3)의무4급(가급-전문의) 909,000원*1명*12월	10,908		
3)의무5급(나급-일반의) 818,000원*2명*12월	19,632		
3)약무직렬 70,000원*5명*12월	4,200		
3)간호직렬 50,000원*24명*12월	14,400		
3)의료기술직 50,000원*9명*12월	5,400		
2)민원업무수당 30,000원*5명*12월	1,800		
1)대우공무원수당-보건소 3,106,101,000원*0.4*4.1%	50,941		
1)모범공무원수당 50,000원*13명*12월	7,800		
1)육아휴직수당 750,000원*42명*12월	378,000		
1)업무대행수당	3,000		
2)1인대행 50,000원*4명*6월	1,200		
2)다수대행 30,000원*10명*6월	1,800		
1)조기및명예퇴직수당 700,000,000원	700,000		
1)정액급식비	1,904,760		
2)정액급식비(구본청-일반,기능직) 130,000원*842명*12월	1,313,520		
2)정액급식비(동주민센터-일반,기능직) 130,000원*284명*12월	443,040		
2)정액급식비(보건소-일반,기능직) 130,000원*95명*12월	148,200		
1)명절휴가비	3,787,783		
2)명절휴가비(구본청) 26,323,322,000원*1/12*120%	2,632,333		
2)명절휴가비(동주민센터) 8,448,390,000원*1/12*120%	844,839		
2)명절휴가비(보건소) 3,106,101,000원*1/12*120%	310,611		
1)연가보상비	1,005,314		
2)연가보상(구본청)	700,243		
3)연봉제 422,670,000원*0.66*1/12*1/30*11일	8,524		
3)월급제 26,323,322,000원*0.86*1/12*1/30*11일	691,719		
2)연가보상(동주민센터) 8,448,390,000원*0.86*1/12*1/30*11일	222,005		
2)연가보상(보건소)	83,066		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)연봉제 71,580,000원*0.66*1/12*1/30*11일	1,444		
3)월급제 3,106,101,000원*0.86*1/12*1/30*11일	81,622		
02 기타직보수	1,465,585	1,419,930	45,655
본예산	1,465,585	1,419,930	45,655
1)구본청	749,359		
2)봉급	601,270		
3)청원경찰	34,119		
4)급여 1,421,620원*2명*12월	34,119		
3)계약직(연봉)	567,151		
4)5호 5,005,930원*1명*12월	60,072		
4)나급 4,118,000원*1명*12월	49,416		
4)다급 3,712,840원*7명*12월	311,879		
4)라급 3,037,160원*4명*12월	145,784		
2)상여금	2,275		
3)정근수당(청원경찰) 34,119,000원*2/12*40%	2,275		
2)시간외근무수당	89,493		
3)청원경찰 7,252원*2명*60시간*12월	10,443		
3)계약직	79,050		
4)5호 11,629원*1명*60시간*12월	8,373		
4)나급 9,566원*1명*60시간*12월	6,888		
4)다급 8,625원*7명*60시간*12월	43,470		
4)라급 7,055원*4명*60시간*12월	20,319		
2)가족수당	8,964		
3)배우자 40,000원*15명*0.71*12월	5,112		
3)기타부양가족 20,000원*15명*1.01*12월	3,636		
3)셋째자녀수당 30,000원*15명*0.04*12월	216		
2)자녀학비보조수당	3,736		
3)중학교 64,150원*15명*0.04*4회	154		
3)고등학교 459,210원*15명*0.13*4회	3,582		
2)정액급식비	23,400		
3)청원경찰 130,000원*2명*12월	3,120		
3)계약직 130,000원*13명*12월	20,280		
2)연가보상비	12,481		
3)청원경찰 34,119,000원*1/12*1/30*11일	1,043		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)계약직 567,151,000원*0.66*1/12*1/30*11일	11,438		
2)명절휴가비(청원경찰) 34,119,000원*1/12*120%	3,412		
2)성과상여금(청원경찰) 34,119,000원*1/12*110%	3,128		
2)대민활동비(청원경찰) 50,000원*2명*12월	1,200		
1)보건소	688,689		
2)계약직(연봉)	485,143		
3)급여	485,143		
4)가급(의사) 5,087,390원*5명*12월	305,244		
4)나급(의사) 3,786,340원*2명*12월	90,873		
4)라급(운동처방사) 2,973,140원*1명*12월	35,678		
4)마급(치위생사,방역) 2,222,830원*2명*12월	53,348		
2)시간외근무수당	67,623		
3)가급(의사) 11,818원*5명*60시간*12월	42,545		
3)나급(의사) 8,796원*2명*60시간*12월	12,667		
3)라급(운동처방사) 6,907원*1명*60시간*12월	4,974		
3)마급(치위생사) 5,164원*2명*60시간*12월	7,437		
2)자녀학비보조수당	2,491		
3)중학교 64,150원*10명*0.04*4회	103		
3)고등학교 459,210원*10명*0.13*4회	2,388		
2)가족수당	5,976		
3)배우자 40,000원*10명*0.71*12월	3,408		
3)기타부양가족 20,000원*10명*1.01*12월	2,424		
3)셋째자녀수당 30,000원*10명*0.04*12월	144		
2)의료업무수당	102,072		
3)의사가급(5년이상) 1,312,000원*5명*12월	78,720		
3)의사나급(5년이상) 973,000원*2명*12월	23,352		
2)정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
2)연가보상비 485,143,000원*0.66*1/12*1/30*11일	9,784		
1)시간제계약직공무원(마급)	27,537		
2)급여 1,197,900원*2명*9월*35/40	18,867		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)가족수당	786		
3)배우자 40,000원*2명*9월*0.71*35/40	448		
3)기타부양가족 20,000원*2명*9월*1.01*35/40	319		
3)셋째자녀수당 30,000원*2명*9월*0.04*35/40	19		
2)자녀학비보조수당	328		
3)중학교 64,150원*2명*3분기*0.04*35/40	14		
3)고등학교 459,210원*2명*3분기*0.13*35/40	314		
2)직급보조비 105,000원*2명*9월*35/40	1,654		
2)정액급식비 130,000원*2명*9월	2,340		
2)연가보상비 1,197,900원*0.7/226*72시간*2명	535		
2)초과근무수당 7,070원*2명*10시간*9월*35/40	1,114		
2)국민건강보험 25,624,000원*2.90%*3/4분기	558		
2)장기요양보험 25,624,000원*2.90%*6.55%*3/4분기	37		
2)국민연금보험금 25,624,000원*4.5%*3/4분기	865		
2)고용보험금 25,624,000원*1.35%*3/4분기	260		
2)산업재해보상금 25,624,000원*1%*3/4분기	193		
204 직무수행경비	2,030,880	2,013,960	16,920
02 직급보조비	2,030,880	2,013,960	16,920
본예산	2,030,880	2,013,960	16,920
1)구본청	1,398,420		
2)구청장 650,000원*1명*12월	7,800		
2)일반직	1,150,740		
3)3급 500,000원*1명*12월	6,000		
3)4급 400,000원*5명*12월	24,000		
3)5급 250,000원*30명*12월	90,000		
3)6급 155,000원*166명*12월	308,760		
3)7급 140,000원*273명*12월	458,640		
3)8,9급 105,000원*209명*12월	263,340		
2)기능직	211,620		
3)6급 155,000원*9명*12월	16,740		
3)7급 140,000원*35명*12월	58,800		
3)8,9급 105,000원*108명*12월	136,080		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)청원경찰 105,000원*2명*12월	2,520		
2)계약직	25,740		
3)나급 250,000원*2명*12월	6,000		
3)다급 155,000원*7명*12월	13,020		
3)라급 140,000원*4명*12월	6,720		
1)동주민센터	439,620		
2)5급 250,000원*16명*12월	48,000		
2)6급 155,000원*36명*12월	66,960		
2)7급 140,000원*77명*12월	129,360		
2)8,9급 105,000원*94명*12월	118,440		
2)기능직7급 140,000원*15명*12월	25,200		
2)기능직8,9급 105,000원*41명*12월	51,660		
1)보건소	192,840		
2)일반직	139,740		
3)4급 400,000원*1명*12월	4,800		
3)5급 250,000원*4명*12월	12,000		
3)6급 155,000원*18명*12월	33,480		
3)7급 140,000원*45명*12월	75,600		
3)8급,9급 105,000원*11명*12월	13,860		
2)기능직	18,900		
3)7급 140,000원*3명*12월	5,040		
3)8급,9급 105,000원*11명*12월	13,860		
2)계약직	34,200		
3)가급(의사) 400,000원*5명*12월	24,000		
3)나급(의사) 250,000원*2명*12월	6,000		
3)라급(운동처방사) 140,000원*1명*12월	1,680		
3)마급 105,000원*2명*12월	2,520		
303 포상금	3,472,133	3,318,289	153,844
02 성과상여금	3,472,133	3,318,289	153,844
본예산	3,472,133	3,318,289	153,844
1)성과상여금 37,877,813,000원*1/12*110%	3,472,133		
304 연금부담금등	10,796,720	10,533,173	263,547
01 연금부담금	8,698,596	8,594,444	104,152
본예산	8,698,596	8,594,444	104,152
1)연금부담금 및 보전금 67,901,532,000원*10.467%	7,107,254		
1)퇴직수당부담금 67,901,532,000원*2.1996%	1,493,563		
1)재해보상부담금 67,901,532,000원*0.144%	97,779		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 국민건강보험금	2,098,124	1,938,729	159,395
본예산	2,098,124	1,938,729	159,395
1)국민건강보험금	2,098,124		
2)국민건강보험금 67,901,532,000원*2.90%	1,969,145		
2)장기요양보험 67,901,532,000원*2.90%*6.55%	128,979		
인력운영비(국고보조사업)	315,000	135,000	180,000
	국 210,000		
	시 105,000		
	구 0		
101 인건비	315,000	135,000	180,000
	국 210,000		
	시 105,000		
	구 0		
01 보수	315,000	135,000	180,000
	국 210,000		
	시 105,000		
	구 0		
본예산	315,000	135,000	180,000
	국 210,000		
	시 105,000		
	구 0		
1)사회복지전담공무원(순증)보수 30,000,000원*14명*75%	315,000		
	국 210,000		
	시 105,000		
	구 0		
인력운영비(여권발급업무대행)	32,528	19,639	12,889
	국 32,528		
	구 0		
101 인건비	32,528	19,639	12,889
	국 32,528		
	구 0		
01 보수	32,528	19,639	12,889
	국 32,528		
	구 0		
본예산	32,528	19,639	12,889
	국 32,528		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 인력운영비(총괄)(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 0		
1)여권업무 담당직원 보수 32,528,000원	32,528		
	국 32,528		
	구 0		
기본경비(총무과)	955,608	946,219	9,389
기본경비	955,608	946,219	9,389
201 일반운영비	118,283	114,414	3,869
01 사무관리비	118,283	114,414	3,869
본예산	111,488	114,414	△2,926
1)기본사무용품비 20,000원*52명*75%	780		
1)도서및음반(CD)구입비	795		
2)도서구입비 20,000원*5팀*75%	75		
2)음반구입비(방송실) 20,000원*4개*12월*75%	720		
1)사무용품비	2,543		
2)복사용지	2,273		
3)복사용지(A4) 20,000원*10박스*12월*75%	1,800		
3)복사용지(A3) 21,000원*12박스*75%	189		
3)복사용지(B4) 31,500원*12박스*75%	284		
2)중질지(A4) 15,000원*2박스*12월*75%	270		
1)신문구독료(국) 15,000원*3종*12월	540		
1)신문구독료(과) 15,000원*3종*12월	540		
1)소모성물품구입비	17,580		
2)윤전등사기소모품	1,584		
3)원지 70,000원*2롤*12월*75%	1,260		
3)잉크 12,000원*3개*12월*75%	324		
2)프린터소모품	12,237		
3)토너(LBP-3300K) 149,050원*5대*2회*75%	1,118		
3)토너(LBP-4322K) 286,000원*4대*2회*75%	1,716		
3)토너(LBP-6525K) 258,500원*6대*2회*75%	2,327		
3)토너(LBP-2032GD) 124,300원*2대*2회*75%	373		
3)토너(LBP-5326T) 286,000원*2대*2회*75%	858		
3)토너(LBP-4280K) 245,300원*1대*2회*75%	368		
3)토너(ML-8300) 319,000원*1대*2회*75%	479		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 기본경비(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)토너(LBP-3370K) 149,050원*1대*2회*75%	224		
3)토너(S-750) 23,320원*1대*2회*75%	35		
3)칼라토너(CLBP-6240) 265,100원*2대*2회*75%	796		
3)칼라드럼(CLBP-6240) 297,000원*2대*1회*75%	446		
3)칼라잉크(HP-2800) 136,710원*1대*2회*75%	206		
3)칼라잉크(검정MLC-2400) 153,000원*1대*2회*75%	230		
3)칼라잉크(칼라MLC-2400) 209,000원*1대*3색*75%	471		
3)칼라잉크(검정DPC-2535A) 117,860원*1대*2회*75%	177		
3)칼라잉크(칼라DPC-2535A) 298,570원*1대*3색*75%	672		
3)칼라잉크(검정LBP-5000K) 128,590원*1대*2회*75%	193		
3)칼라잉크(칼라LBP-5000K) 140,250원*1대*3색*75%	316		
3)칼라카드리지(HP-3550) 181,160원*3색*1회*75%	408		
3)칼라토너(CLBP-7303) 366,300원*1대*2회*75%	550		
3)칼라드럼(CLBP-7303) 364,870원*1대*1회*75%	274		
2)컴퓨터소모품	226		
3)마우스 10,000원*15개*75%	113		
3)키보드 15,000원*10개*75%	113		
2)복사기소모품(토너) 174,900원*5대*2회*75%	1,312		
2)복사기소모품(드럼) 214,500원*5대*1회*75%	805		
2)모사전송기소모품 157,300원*6대*2회*75%	1,416		
1)전산장비 유지관리	1,350		
2)복사기 200,000원*5대*1회*75%	750		
2)모사전송기 100,000원*6대*1회*75%	450		
2)윤전등사기 200,000원*1대*1회*75%	150		
1)급량비	87,360		
2)현안업무추진 특근매식비 7,000원*20일*52명*12월	87,360		
통계목이체	6,795	111,488	△104,693

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 기본경비(총무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202 여비	188,160	181,440	6,720
01 국내여비	188,160	181,440	6,720
본예산	174,720	181,440	△6,720
1)현안업무추진 국내여비 20,000원*14일*52명*12월	174,720		
통계목이체	13,440	174,720	△161,280
203 업무추진비	537,805	537,805	0
01 기관운영업무추진비	263,500	263,500	0
본예산	263,500	263,500	0
1)기관운영업무추진비	154,000		
2)구청장 78,100,000원*1명	78,100		
2)부구청장 56,100,000원*1명	56,100		
2)국장 3,300,000원*5명	16,500		
2)보건소장 3,300,000원*1명	3,300		
1)동장(인구3만미만) 6,600,000원*13개동	85,800		
1)동장(인구8만미만) 7,900,000원*3개동	23,700		
02 정원가산업무추진비	55,845	55,845	0
본예산	55,845	55,845	0
1)정원가산일반업무추진비(직원사기진작)	55,845		
2)구본청(859명)	40,385		
3)100명까지 80,000원*100명	8,000		
3)101명~300명까지 60,000원*200명	12,000		
3)301명~600명까지 45,000원*300명	13,500		
3)601명~800명까지 30,000원*200명	6,000		
3)801명이상 15,000원*59명	885		
2)동주민센터(274명)	9,220		
3)100명까지 40,000원*100명	4,000		
3)101명~400명까지 30,000원*174명	5,220		
2)보건소(98명) 40,000원*98명	3,920		
2)구의회사무국(29명) 80,000원*29명	2,320		
04 부서운영업무추진비	218,460	218,460	0
본예산	218,460	218,460	0
1)부서운영업무추진비(감사담당관) 4,200,000원	4,200		
1)행정관리국부서운영업무추진비(6개부서) 26,460,000원	26,460		
1)기획재정국부서운영업무추진비(6개부서) 25,740,000원	25,740		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)
단위: 기본경비(총무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)주민생활국부서운영업무추진비(7개부서) 29,280,000원	29,280		
1)도시관리국부서운영업무추진비(6개부서) 25,200,000원	25,200		
1)건설교통국부서운영업무추진비(5개부서) 23,580,000원	23,580		
1)동주민센터	67,200		
2)정원30인이하 350,000원*16개동*12월	67,200		
1)보건소(4개부서) 16,800,000원	16,800		
204 직무수행경비	111,360	112,560	△1,200
01 직책급업무수행경비	111,360	112,560	△1,200
본예산	111,360	112,560	△1,200
1)구청장 650,000원*12월	7,800		
1)부구청장 600,000원*12월	7,200		
1)국장 350,000원*5명*12월	21,000		
1)과장 100,000원*30명*12월	36,000		
1)직장예비군소대장 80,000원*1명*12월	960		
1)동장 150,000원*16명*12월	28,800		
1)보건소	9,600		
2)소장 400,000원*1명*12월	4,800		
2)과장 100,000원*4명*12월	4,800		
재무활동(생활안전과)	669,915	595,037	74,878
내부거래지출(생활안전과)	669,915	595,037	74,878
내부거래지출	669,915	595,037	74,878
702 기금전출금	669,915	595,037	74,878
01 기금전출금	669,915	595,037	74,878
본예산	669,915	595,037	74,878
1)재난관리기금 669,915,000원	669,915		
재무활동(총무과)	1,348,387	1,284,796	63,591
내부거래지출(총무과)	1,348,387	1,284,796	63,591
내부거래지출	1,348,387	1,284,796	63,591
309 전출금	1,348,387	1,284,796	63,591
02 공사·공단경상전출금	1,348,387	1,284,796	63,591
본예산	1,348,387	1,284,796	63,591
1)마포구종합행정타운 시설관리위탁 1,239,704,000원	1,239,704		
1)종합청사 부설주차장 운영관리위탁 108,683,000원	108,683		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 공보과
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 언론보도 지원활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
공보과	1,449,461	1,439,705	9,756
구정홍보 기능 강화	1,364,965	1,345,344	19,621
언론보도 지원활성화	527,555	514,142	13,413
구정 언론보도 지원 강화	42,555	40,760	1,795
201 일반운영비	26,255	24,460	1,795
01 사무관리비	25,305	23,510	1,795
본예산	25,305	23,510	1,795
1)보도실적평가 표창장 제작 4,500원*7개	32		
1)사진촬영 및 보관 등 관련경비 8,000,000원	8,000		
1)구보발행 80원*42면*63부*60주	12,701		
1)구정 사진관리시스템 유지보수비 2,172,000원	2,172		
1)구정 사진관리시스템 스토리지 확장 2,400,000원	2,400		
02 공공운영비	950	950	0
본예산	950	950	0
1)이륜차 보험료 150,000원	150		
1)이륜차 유류비 및 수리비 800,000원	800		
203 업무추진비	14,400	14,400	0
03 시책추진업무추진비	14,400	14,400	0
본예산	14,400	14,400	0
1)홍보업무활동비 18,000,000원*80%	14,400		
303 포상금	1,900	1,900	0
01 포상금	1,900	1,900	0
본예산	1,900	1,900	0
1)보도관련분야 평가 시상금	1,900		
2)최우수부서 500,000원*1부서	500		
2)우수부서(구청,동) 300,000원*2부서	600		
2)장려부서(구청,동) 200,000원*4부서	800		
언론 모니터링 강화	485,000	473,382	11,618
201 일반운영비	485,000	473,382	11,618
01 사무관리비	485,000	473,382	11,618
본예산	485,000	473,382	11,618
1)스크랩 마스터 수수료 600,000원*12월	7,200		
1)스크랩 업무추진 식대 7,000원*2명*250일	3,500		
1)택배수수료 15,000원*20회	300		
1)신문,잡지 등 구독료 435,000,000원	435,000		

부서: 공보과
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 언론보도 지원활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)각종 연감 및 화보 등 도서구입 4,000,000원	4,000		
1)광고료 35,000,000원	35,000		
구정홍보 마케팅 전개	837,410	831,202	6,208
신문(내고장 마포)발간 운영	271,060	287,880	△16,820
201 일반운영비	252,700	269,520	△16,820
01 사무관리비	252,700	269,520	△16,820
본예산	252,700	269,520	△16,820
1)수수료	11,520		
2)내고장마포 게재 원고료 5,000원*160장*12월	9,600		
2)내고장마포 삽화,만화 100,000원*2편*12월*80%	1,920		
1)내고장마포 발간	241,180		
2)내고장마포 편집 및 인쇄 240,480,000원	240,480		
2)내고장마포 제작 심사위원 수당 100,000원*7명	700		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
1)편집회의비	2,400		
2)내고장마포 3,000,000원*80%	2,400		
301 일반보상금	15,960	15,960	0
12 기타보상금	15,960	15,960	0
본예산	15,960	15,960	0
1)객원기자 등 실비보상금	14,160		
2)객원기자 보상금 50,000원*26명*12월*80%	12,480		
2)편집위원 운영수당 70,000원*2명*12월	1,680		
1)독자투고 상품권 30,000원*5명*12월	1,800		
구정 홍보물 제작 및 홍보관 운영	56,748	39,978	16,770
201 일반운영비	49,748	39,978	9,770
01 사무관리비	49,748	39,978	9,770
본예산	49,748	39,978	9,770
1)비즈링 사용료 3,300원*180명*12월	7,128		
1)지하철(합정역)와이드광고 유지비 1,000,000원	1,000		
1)정보마당 유지관리비 3,000,000원	3,000		
1)정보마당 책자 구입비 200,000원*12월	2,400		

부서: 공보과
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 구정홍보 마케팅 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)마포 옛사진 전시회 및 사진첩 제작 25,000,000원	25,000		
1)마포 옛사진첩 제작 심사위원 수당 100,000원*7명	700		
1)마포구민의 노래 공모전 개최	10,520		
2)심사위원 수당 200,000원*4명	800		
2)음반녹음(연주비 등) 5,340,000원	5,340		
2)CD제작 4,380원*1,000개	4,380		
301 일반보상금	7,000	0	7,000
12 기타보상금	7,000	0	7,000
본예산	7,000	0	7,000
1)마포구민의 노래 공모전 시상금	7,000		
2)최우수상 4,000,000원*1편	4,000		
2)작곡비 3,000,000원*1편	3,000		
PCRM 시스템 활성화	12,240	29,350	△17,110
201 일반운영비	8,140	25,250	△17,110
01 사무관리비	500	500	0
본예산	500	500	0
1)PCRM회원모집 신청서 제작 및 소모품 구매 500,000원	500		
02 공공운영비	7,640	24,750	△17,110
본예산	7,640	24,750	△17,110
1)PCRM시스템 유지보수비 7,640,000원	7,640		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
본예산	1,600	1,600	0
1)PCRM 업무추진 2,000,000원*80%	1,600		
301 일반보상금	2,500	2,500	0
12 기타보상금	2,500	2,500	0
본예산	2,500	2,500	0
1)PCRM 참여회원 도서상품권 10,000원*50명*5회	2,500		
주민소통 및 정보제공을 위한 마포iTV 운영	460,518	427,090	33,428
201 일반운영비	62,944	67,445	△4,501
01 사무관리비	5,840	8,340	△2,500
본예산	5,840	8,340	△2,500
1)일반수용비	5,000		

부서: 공보과
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 구정홍보 마케팅 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)인터넷방송 소모품 구매 5,000원*1,000개	5,000		
1)방송국자문위원 수당 70,000원*6명*2회	840		
02 공공운영비	57,104	59,105	△2,001
본예산	57,104	59,105	△2,001
1)시설장비유지비	15,968		
2)방송장비, 무대디자인 유지관리 2,000,000원	2,000		
2)IPTV 수신기 및 TV 이전비	9,600		
3)IPTV 이전비 500,000원*12회	6,000		
3)IPTV 수리비 180,000원*20회	3,600		
2)인터넷방송 미디어서버 운영 4,368,000원	4,368		
1) 공공요금 및 제세	41,136		
2)케이블TV 수신료 22,000원*4대*12월	1,056		
2)IPTV 및 인터넷방송 통신비용	40,080		
3)IPTV 회선비용 22,000원*70대*12월	18,480		
3)IPTV 서버비용 1,800,000원*12월	21,600		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
1)인터넷 방송운영 3,000,000원*80%	2,400		
307 민간이전	340,000	323,000	17,000
05 민간위탁금	340,000	323,000	17,000
본예산	340,000	323,000	17,000
1)인터넷방송 운영 340,000,000원	340,000		
405 자산취득비	55,174	34,245	20,929
01 자산및물품취득비	55,174	34,245	20,929
본예산	55,174	34,245	20,929
1)방송미디어 서버구매 22,087,000원*2기	44,174		
1)셋톱박스 구입 550,000원*20기	11,000		
구민공감 웹사이트 운영	36,844	46,904	△10,060
201 일반운영비	18,424	28,424	△10,000
01 사무관리비	18,424	18,424	0
본예산	18,424	18,424	0
1)프로그램 유지보수	17,424		
2)인터넷방송 및 UCC홈페이지 유지보수 17,424,000원	17,424		

부서: 공보과
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 구정홍보 마케팅 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)UCC객원기자 제작지원 소모품 구매 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
1)마포iTV 객원기자 운영 2,000,000원*80%	1,600		
1)홈페이지 등 운영 활성화 1,000,000원*80%	800		
301 일반보상금	16,020	16,080	△60
12 기타보상금	16,020	16,080	△60
본예산	16,020	16,080	△60
1)UCC객원기자 영상제출 원고료 50,000원*15명*1.5건*12월	13,500		
1)객원기자 리포터 출연 30,000원*7명*12월	2,520		
행정운영경비(공보관광과)	84,496	94,361	△9,865
기본경비(공보관광과)	84,496	94,361	△9,865
기본경비	84,496	94,361	△9,865
201 일반운영비	34,096	37,241	△3,145
01 사무관리비	34,096	37,241	△3,145
본예산	39,196	37,241	1,955
1)일반수용비	8,543		
2)프린터유지관리(LBP6525K)	3,659		
3)토너(CRG309) 258,500원*5대*3회*75%	2,909		
3)유지관리비 200,000원*5대*75%	750		
2)컬러복합기유지관리(IRC-3200)	3,235		
3)컬러토너(NPG22) 244,200원*3색*2회*75%	1,099		
3)흑백토너(NPG22) 223,300원*2회*75%	335		
3)컬러용드럼(NPG22) 550,000원*3색*1회*75%	1,238		
3)흑백드럼(NPG22) 550,000원*1회*75%	413		
3)복합기유지관리비 200,000원*75%	150		
2)흑백 복사기(IR-3030)	636		
3)토너(NPG25) 99,000원*3회*75%	223		
3)드럼(NPG25) 550,000원*1회*75%	413		
2)사무용복사용지	1,013		
3)복사용지(A4) 20,000원*3상자*12월*75%	540		
3)복사용지(B4) 31,500원*12상자*75%	284		
3)복사용지(A3) 21,000원*12상자*75%	189		

부서: 공보과
정책: 행정운영경비(공보관광과)
단위: 기본경비(공보관광과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기본사무용품비 20,000원*18명*75%	270		
1)도서구입비 20,000원*4팀*75%	60		
1)전산소모품 구입비	83		
2)마우스 10,000원*5개*75%	38		
2)키보드 15,000원*4개*75%	45		
1)현안업무특근매식비 7,000원*18명*20일*12월	30,240		
통계목이체	△5,100	39,196	△44,296
202 여비	50,400	57,120	△6,720
01 국내여비	50,400	57,120	△6,720
본예산	60,480	57,120	3,360
1)현안업무추진 국내여비 20,000원*14일*18명*12월	60,480		
통계목이체	△10,080	60,480	△70,560

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
자치행정과	9,755,860	8,056,416	1,699,444
	국 53,981		
	시 30,989		
	구 9,670,890		
현장중심의 자치행정 기능 강화	7,231,853	5,665,095	1,566,758
구민만족 행정서비스 강화	6,099,930	4,494,186	1,605,744
동행정 지원	1,728,507	1,782,424	△53,917
101 인건비	52,506	84,537	△32,031
04 기간제근로자등보수	52,506	84,537	△32,031
본예산	52,506	84,537	△32,031
1)대학생아르바이트	52,506		
2)기본급 29,300원*35명*25일*2회	51,275		
2)고용·산재보험료 51,275,000원*2.4%	1,231		
201 일반운영비	1,374,116	1,424,652	△50,536
01 사무관리비	324,819	326,240	△1,421
본예산	324,819	326,240	△1,421
1)인감업무관리	14,392		
2)인감발급특수용지 63,000원*230상자*80%	11,592		
2)인감대장 1,500,000원*80%	1,200		
2)본인서명사실확인제 홍보 2,000,000원*80%	1,600		
1)주민등록관리	112,491		
2)민원서식	19,568		
3)민원서식및대장 600,000원*16개동*80%	7,680		
3)주민등록증발급신청서 5,100원*90속*80%	368		
3)주민등록등초본전산서식 24,000원*600상자*80%	11,520		
2)주민등록홍보물 1,000,000원*2회*80%	1,600		
2)주민등록증제작비	75,418		
3)신규 및 재발급비 2,880원*2,700장*12개월*80%	74,650		
3)등기우송 수수료 80,000원*12개월*80%	768		
2)주민등록증발급용품비 200,000원*16개동*80%	2,560		
2)주민등록증 라벨테이프 5,000원*400매	2,000		
2)주민등록 업무관련 소송비용 및 수수료 55,000원*75명	4,125		
2)복합인증기 소모품	7,220		
3)필름 42,000원*16개동*1회*12월*80%	6,452		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)잉크 55,000원*16개동*1회*80%	704		
3)용지 5,000원*16개동*1회*80%	64		
1)무인민원발급기 용지 50,000원*50상자*80%	2,000		
1)외국인 거주자 안내홍보 리플릿제작 625원*4,000매*80%	2,000		
1)지명심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
1)전산장비 유지보수	39,456		
2)복사기 3,000,000원*31대*3%	2,790		
2)모사전송기 1,000,000원*32대*5%	1,600		
2)복합인증기 2,300,000원*16대*5%	1,840		
2)통합증명발급기 9,580,000원*37대*8%	28,357		
2)무인민원발급기 소모품	4,269		
3)토너(애니텍) 286,000원*12대*80%	2,746		
3)토너(타피) 231,000원*5대*80%	924		
3)편철심(애니텍,타피) 44,000원*17대*80%	599		
2)무인민원발급기 임차료	600		
3)공덕,합정,아현역 200,000원*3개소	600		
1)가로기 구매 6,880원*600개	4,128		
1)쓰레기봉투 구매 850원*60매*16개동*12월	9,792		
1)서교동 청사 관리비 3,000,000원*12월	36,000		
1)간이식당 운영지원 500,000원*16개동*12월	96,000		
1)서교동청사 이전비 8,000,000원	8,000		
02 공공운영비	1,049,297	1,098,412	△49,115
본예산	1,049,297	1,098,412	△49,115
1)무인민원 발급기	26,252		
2)무인민원발급기(애니텍)유지보수 19,250,000원*12대*8%	18,480		
2)무인민원발급기(타피)유지보수 19,428,000원*5대*8%	7,772		
1)공공요금 및 제세	587,730		
2)청사전기료 1,500,000원*18개소*12월	324,000		
2)상하수도료 280,000원*18개소*6월	30,240		
2)전화요금(모사전송기 포함) 370,000원*16개동*12월	71,040		
2)우편요금(일반, 등기, 반송료 포함) 600,000원*16개동*12월	115,200		
2)정화조청소 300,000원*16개소	4,800		
2)무인민원발급기 전기료	720		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)공덕,합정,아현역,홈플러스 15,000원*4대*12월	720		
2)무인민원발급기 전용회선료	10,560		
3)아현,홈플러스,서교예술,상암DMC 220,000원*4대*12월	10,560		
2)자동차세 30,000원*19대	570		
2)행정차량 보험료 536,840원*19대	10,200		
2)교통유발부담금 700,000원*1회*12개동	8,400		
2)환경개선부담금 6,000,000원*2회	12,000		
1)통합민원담당공무원 공제보험 가입	23,137		
2)동주민센터 36,800원*1.15*7.7*67명	21,833		
2)민원여권과 36,800원*1.15*7.7*4명	1,304		
1)연료비	180,000		
2)석유온풍기 450,000원*4개소*4개월	7,200		
2)도시가스 900,000원*16개소*12월	172,800		
1)시설장비유지비	129,578		
2)청사안전점검비	15,900		
3)청사전기 안전검사 1,800,000원*2회	3,600		
3)청사가스 안전검사 800,000원*1회	800		
3)청사소방 안전점검 6,000,000원*1회	6,000		
3)청사건축물 안전점검 5,500,000원*1회	5,500		
2)청사건물기본유지비	29,971		
3)5년이하(7개소) 1,100원*11,113㎡*70%	8,558		
3)10년이하(4개소) 2,100원*5,495㎡*70%	8,078		
3)20년이하(5개소) 2,800원*5,963㎡*70%	11,688		
3)20년이상(1개소) 3,500원*672㎡*70%	1,647		
2)방송시설유지비 100,000원*16개동	1,600		
2)냉난방기유지비 2,000,000원*103대*3%	6,180		
2)무인경비용역비 160,000원*18개소*12월	34,560		
2)엘리베이터관리용역비 200,000원*10개동*12월	24,000		
2)우리마포복지관(대흥동) 일반관리비 1,447,250원*12월	17,367		
1)차량선박비	102,600		
2)소형화물(행정차량) 450,000원*19대*12월	102,600		
203 업무추진비	24,800	24,800	0
03 시책추진업무추진비	24,800	24,800	0
본예산	24,800	24,800	0
1)동행정업무지원 10,000,000원*80%	8,000		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)동활성화사업추진비 21,000,000원*80%	16,800		
401 시설비및부대비	230,000	150,000	80,000
01 시설비	230,000	150,000	80,000
본예산	230,000	150,000	80,000
1)동청사긴급개보수비 110,000,000원	110,000		
1)서교동자치회관리모델링 및 임대청사원상복구공사 120,000,000원	120,000		
405 자산취득비	47,085	98,435	△51,350
01 자산및물품취득비	47,085	98,435	△51,350
본예산	47,085	98,435	△51,350
1)동주민센터 노후물품 구매 20,000,000원	20,000		
1)통합민원 물품	27,085		
2)통합증명발급기(도화동) 7,850,000원*1대	7,850		
2)인증기(신수동, 서강동) 2,050,000원*2대	4,100		
2)증진위확인시스템 895,900원*16대	14,335		
2)스캐너(용강동,염리동,망원1동,망원2동) 200,000원*4대	800		
동정보고회 개최	17,280	17,280	0
201 일반운영비	8,000	8,000	0
01 사무관리비	8,000	8,000	0
본예산	8,000	8,000	0
1)인쇄비	6,400		
2)동정보고자료 400,000원*16개동	6,400		
1)현수막 100,000원*16개동	1,600		
203 업무추진비	9,280	9,280	0
03 시책추진업무추진비	9,280	9,280	0
본예산	9,280	9,280	0
1)동정보고회업무추진비	9,280		
2)자치행정과 2,000,000원*80%	1,600		
2)동주민센터 600,000원*16개동*80%	7,680		
동행정종합실적심사	4,024	4,024	0
201 일반운영비	124	124	0
01 사무관리비	124	124	0
본예산	124	124	0
1)우수동표창	124		
2)우승띠, 표창장 구매 124,000원	124		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
303 포상금	3,900	3,900	0
01 포상금	3,900	3,900	0
본예산	3,900	3,900	0
1)동행정실적심사	3,900		
2)최우수동 1,000,000원*1개동	1,000		
2)우수동 700,000원*2개동	1,400		
2)장려동 500,000원*3개동	1,500		
통반장 사기진작 및 구정참여 활성화	1,473,979	1,479,919	△5,940
201 일반운영비	7,411	7,217	194
01 사무관리비	7,411	7,217	194
본예산	7,411	7,217	194
1)통장 직무교육교재 제작비 3,000원*450부	1,350		
1)반장 직무교육교재 제작비 2,000원*3,182부*60%	3,819		
1)신규통장 정보화 교육교재 구매비 8,000원*50부	400		
1)통장신분증 제작	1,842		
2)임기만료 재위촉 4,950원*228명	1,129		
2)신규 위촉 4,950원*12명*12월	713		
203 업무추진비	1,120	1,120	0
03 시책추진업무추진비	1,120	1,120	0
본예산	1,120	1,120	0
1)통,반장 직무교육 추진 1,400,000원*80%	1,120		
301 일반보상금	1,465,448	1,471,582	△6,134
02 장학금및학자금	36,183	36,094	89
본예산	36,183	36,094	89
1)통장자녀 학비 보조 446,700원*405명*2기분*10%	36,183		
05 통・리・반장활동보상금	1,428,285	1,432,688	△4,403
본예산	1,428,285	1,432,688	△4,403
1)통장수당	1,134,000		
2)월정액 200,000원*405명*12월	972,000		
2)상여금 200,000원*405명*2회	162,000		
1)통장회의 참석 수당 20,000원*405명*2회*12월*90%	174,960		
1)반장보상금 50,000원*3,182명*75%	119,325		
10 행사실비보상금	980	2,800	△1,820
본예산	980	2,800	△1,820

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)통장정보화교육 강사료 30,000원*1명*2시간*6회	360		
1)통장정보화교육 보조강사료 10,000원*1명*2시간*6회	120		
1)통장 직무교육 강사료 250,000원*2시간	500		
서교동청사 건립	2,310,040	0	2,310,040
401 시설비및부대비	2,310,040	0	2,310,040
01 시설비	2,107,620	0	2,107,620
본예산	2,107,620	0	2,107,620
1)서교동주민센터 건립 2,107,620,000원	2,107,620		
02 감리비	172,930	0	172,930
본예산	172,930	0	172,930
1)서교동주민센터 건립 172,930,000원	172,930		
03 시설부대비	29,490	0	29,490
본예산	29,490	0	29,490
1)서교동주민센터 건립 29,490,000원	29,490		
용강동 복합청사 건립	566,100	0	566,100
401 시설비및부대비	566,100	0	566,100
01 시설비	297,900	0	297,900
본예산	297,900	0	297,900
1)용강동 복합청사 설계비 297,900,000원	297,900		
02 감리비	244,800	0	244,800
본예산	244,800	0	244,800
1)용강동 복합청사 감리비 244,800,000원	244,800		
03 시설부대비	23,400	0	23,400
본예산	23,400	0	23,400
1)용강동 복합청사 시설부대비 23,400,000원	23,400		
자치회관 운영 활성화	252,492	248,092	4,400
자치회관 운영 지원	244,492	238,092	6,400
201 일반운영비	71,132	77,292	△6,160
01 사무관리비	71,132	77,292	△6,160
본예산	71,132	77,292	△6,160
1)자치회관 운영비 지원	34,560		
2)자치회관 운영비 지원 200,000원*18개소*12월*80%	34,560		
1)자치회관 홍보비	19,520		
2)자치사업 사례집 제작 15,000권*200권*80%	2,400		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 자치회관 운영 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)주민자치박람회 홍보자료 제작 2,800,000원*2개분야	5,600		
2)자치회관 홍보비 지원 200,000원*18개소*4회*80%	11,520		
1)자치회관 평가	1,600		
2)전문가 심사위원수당 및 자문료 100,000원*2시간*4인*2일	1,600		
1)주말개방 급량비 7,000원*2명*52일*16개동	11,648		
1)자치회관통합운영관리시스템유지보수 3,804,000원	3,804		
203 업무추진비	69,200	57,680	11,520
03 시책추진업무추진비	69,200	57,680	11,520
본예산	69,200	57,680	11,520
1)주민자치위원회 운영	57,600		
2)주민자치위원회 운영 지원 300,000원*16개동*12월	57,600		
1)자원봉사자 격려 200,000원*16개동*4회*80%	10,240		
1)자치사업 업무추진 1,700,000원*80%	1,360		
301 일반보상금	4,160	3,120	1,040
12 기타보상금	4,160	3,120	1,040
본예산	4,160	3,120	1,040
1)자치회관주말개방에 따른 자치회관도우미 실비지원 10,000원*2명*4개동*52일	4,160		
307 민간이전	100,000	100,000	0
02 민간경상보조	100,000	100,000	0
본예산	100,000	100,000	0
1)자치회관 프로그램 강사료 지원	100,000		
2)일반프로그램 운영 100,000,000원	100,000		
주민자치위원회 운영 활성화	8,000	10,000	△2,000
201 일반운영비	7,000	9,000	△2,000
03 행사운영비	7,000	9,000	△2,000
본예산	7,000	9,000	△2,000
1)주민자치 아카데미 7,000,000원	7,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)주민자치 역량 지원 25,000원*20명*2회	1,000		
건전한 국민운동 지원	702,161	805,737	△103,576

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
사회단체보조금 지원	500,630	600,630	△100,000
201 일반운영비	630	630	0
01 사무관리비	630	630	0
본예산	630	630	0
1)운영수당	630		
2)사회단체보조금심의위원회 참석수당 70,000원*3명*3회	630		
307 민간이전	500,000	600,000	△100,000
03 사회단체보조금	500,000	600,000	△100,000
본예산	500,000	600,000	△100,000
1)사회단체보조금 500,000,000원	500,000		
동문고 운영 활성화	90,113	74,821	15,292
201 일반운영비	34,121	25,453	8,668
01 사무관리비	34,121	25,453	8,668
본예산	34,121	25,453	8,668
1)동문고 통합도서관리시스템 유지보수비 9,141,000원	9,141		
1)공덕동문고 통합도서관리시스템 추가구축 5,480,000원	5,480		
1)동문고 통합도서관리시스템 개인정보암호화 적용 9,900,000원	9,900		
1)동문고 운영비	9,600		
2)동문고 활성화 운영비 400,000원*12개동*2회	9,600		
301 일반보상금	36,288	38,808	△2,520
12 기타보상금	36,288	38,808	△2,520
본예산	36,288	38,808	△2,520
1)자원봉사자 실비지원 7,000원*2명*18일*12월*12개동	36,288		
405 자산취득비	19,704	10,560	9,144
02 도서구입비	19,704	10,560	9,144
본예산	19,704	10,560	9,144
1)신간도서 구매	19,704		
2)동문고 도서 구매 12,000원*29권*12개동*4회	16,704		
2)공덕동문고 도서 구매 12,000원*250권	3,000		
자율방범대(어머니폴리스) 지원	62,400	62,400	0
301 일반보상금	62,400	62,400	0
04 자율방범대원운영비	62,400	62,400	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	62,400	62,400	0
1)자율방범대	48,000		
2)운영비 지원 600,000원*20개초소*4분기	48,000		
1)어머니폴리스	14,400		
2)운영비 지원 600,000원*6지구대*4분기	14,400		
새마을지도자 자녀 장학금 지급	35,736	53,604	△17,868
301 일반보상금	35,736	53,604	△17,868
02 장학금및학자금	35,736	53,604	△17,868
본예산	35,736	53,604	△17,868
1)새마을지도자자녀장학금	35,736		
2)고등학생 446,700원*2기분*20명*2회	35,736		
마포구 구민상 포상	3,800	3,800	0
201 일반운영비	3,400	3,400	0
01 사무관리비	3,400	3,400	0
본예산	3,400	3,400	0
1)상패제작 200,000원*8명	1,600		
1)공적심사자료 제본비 50,000원*20부	1,000		
1)구민상 심사위원회 심사위원 수당 100,000원*8명*1회	800		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
본예산	400	400	0
1)구민상 시상업무추진 400,000원	400		
국민운동사업 지원	4,442	5,442	△1,000
201 일반운영비	642	642	0
01 사무관리비	642	642	0
본예산	642	642	0
1)성산대교북단 군집기 구매	192		
2)태극기 6,000원*8개*2회	96		
2)구기 6,000원*8개*2회	96		
1)국민운동단체 표창장 4,500원*100매	450		
203 업무추진비	3,800	4,800	△1,000
03 시책추진업무추진비	3,800	4,800	△1,000
본예산	3,800	4,800	△1,000
1)국민운동지원 추진 3,800,000원	3,800		
연남 글로벌 빌리지센터 운영	5,040	5,040	0
201 일반운영비	3,300	3,300	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	2,100	2,100	0
본예산	2,100	2,100	0
1)기본사무용품비 50,000원*12월	600		
1)전산소모품 500,000원*3개	1,500		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
1)공공요금 100,000원*12월	1,200		
203 업무추진비	1,740	1,740	0
03 시책추진업무추진비	1,740	1,740	0
본예산	1,740	1,740	0
1)글로벌빌리지센터 운영	1,740		
2)글로벌빌리지센터 업무추진 150,000원*12월*80%	1,440		
2)문화교류행사 업무추진 10,000원*15명*2회	300		
마을공동체활성화	177,270	117,080	60,190
살기좋은 마을 만들기	122,480	117,080	5,400
201 일반운영비	4,900	4,500	400
01 사무관리비	4,900	4,500	400
본예산	4,900	4,500	400
1)책자제작 10,000원*90권	900		
1)전문가 심사 및 자문 200,000원*10명*2회	4,000		
203 업무추진비	480	480	0
03 시책추진업무추진비	480	480	0
본예산	480	480	0
1)살기좋은 마을만들기 사업추진 300,000원*2회*80%	480		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
12 기타보상금	2,100	2,100	0
본예산	2,100	2,100	0
1)우수사업 시상	2,100		
2)최우수상 500,000원*1개동	500		
2)우수상 300,000원*2개동	600		
2)장려상 200,000원*5개동	1,000		
307 민간이전	115,000	110,000	5,000
02 민간경상보조	115,000	110,000	5,000
본예산	115,000	110,000	5,000
1)살기좋은 마을만들기 115,000,000원	115,000		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 마을공동체활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
마을공동체 육성	30,740	0	30,740
201 일반운영비	26,980	0	26,980
01 사무관리비	16,220	0	16,220
본예산	16,220	0	16,220
1)마을자원 책자 제작 10,000원*300권	3,000		
1)마을자원 현장조사 실시 11,220,000원	11,220		
1)주민자치·마을공동체 박람회 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
03 행사운영비	10,760	0	10,760
본예산	10,760	0	10,760
1)마을만들기 워크숍 3,500,000원	3,500		
1)주민자치·마을공동체 박람회 개최 7,260,000원	7,260		
203 업무추진비	3,760	0	3,760
03 시책추진업무추진비	3,760	0	3,760
본예산	3,760	0	3,760
1)마을공동체 민관합동 회의 개최 150,000원*12회*80%	1,440		
1)마을만들기 워크숍 2,400,000원*80%	1,920		
1)주민자치·마을공동체박람회 업무추진 500,000원*80%	400		
마을공동체 토대 구축	24,050	0	24,050
201 일반운영비	24,050	0	24,050
01 사무관리비	24,050	0	24,050
본예산	24,050	0	24,050
1)마을공동체 기본·시행계획서 발간 15,000원*150권	2,250		
1)홍보물 및 사례집 제작 10,000원*250권*2회	5,000		
1)직원 역량강화 교육 강사료 지원 200,000원*2명*4회	1,600		
1)주민설명회 강사료 지원 200,000원*2명*8회	3,200		
1)마을학교 위탁교육비 12,000,000원	12,000		
자원봉사 가치증진 및 생활화	198,976	203,619	△4,643
	국 30,287		
	구 168,689		
자원봉사 참여 확대	198,976	203,619	△4,643
	국 30,287		
	구 168,689		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
자원봉사 관리	58,315	63,700	△5,385
201 일반운영비	27,971	33,356	△5,385
01 사무관리비	14,522	19,507	△4,985
본예산	14,522	19,507	△4,985
1)교육교재 제작(기본교육,정기교육,재교육,아카데미,세미나,워크숍,청소년교육 등) 3,000,000원	3,000		
1)코디네이터계약 심사수당 100,000원*3명	300		
1)교육 사무용품 753,000원*80%	603		
1)수료증,위촉장,감사장,표창장 등 제작(아카데미,기능양성교육 등) 4,500원*500명*80%	1,800		
1)자원봉사업무 관련 도서구입비 15,000원*10권*80%	120		
1)자원봉사자 관리용품 제작. 구매	6,840		
2)수첩 2,500원*1,800개*80%	3,600		
2)활동조끼 20,000원*90벌*80%	1,440		
2)자원봉사마일리지통장 제작 900원*2,500부*80%	1,800		
1)프린터 유지비	1,859		
2)LBP-5370k	951		
3)검정 105,000원*1대*2회	210		
3)칼라(3종) 123,500원*1대*3종*2회	741		
2)MF6570/6550 181,500원*1대*5회	908		
02 공공운영비	3,489	4,889	△1,400
본예산	3,489	4,889	△1,400
1)공공요금 및 제세	209		
2)자동차세 58,500원*1대	59		
2)환경개선부담금 75,000원*2회	150		
1)차량선박비	3,280		
2)차량유지비(유류대,수리비 등) 2,800,000원	2,800		
2)보험료 480,000원	480		
03 행사운영비	9,960	8,960	1,000
본예산	9,960	8,960	1,000
1)강사료	6,960		
2)정기·재교육,아카데미,기능양성교육,청소년교육 등 7,100,000원*80%	5,680		
2)교육강사 양성교육 200,000원*8회*80%	1,280		
1)우수 자원 봉사자 워크숍 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	10,144	10,144	0

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	10,144	10,144	0
본예산	10,144	10,144	0
1)자원봉사교육 업무추진 2,000,000원*80%	1,600		
1)자원봉사센터 운영 업무 추진 1,080,000원*80%	864		
1)자원봉사캠프 운영 50,000원*16개동*12월*80%	7,680		
301 일반보상금	20,200	20,200	0
12 기타보상금	20,200	20,200	0
본예산	20,200	20,200	0
1)우수캠프 포상금(6개동 캠프) 1,000,000원	1,000		
1)자원봉사캠프 상담가 활동비 100,000원*16개동*12월	19,200		
자원봉사프로그램 운영	43,603	38,940	4,663
201 일반운영비	30,320	25,112	5,208
01 사무관리비	3,560	3,790	△230
본예산	3,560	3,790	△230
1)상담클리닉센터 상담일지 제작 2,000원*20권	40		
1)프로그램 홍보용 인쇄물 제작	2,800		
2)리플릿 1,000원*500부*2회*80%	800		
2)자원봉사캠프 홍보리플릿 1,000원*2,000부	2,000		
1)프로그램진행 필요물품 제작.구매	720		
2)현수막 100,000원*4매	400		
2)문구류 등 진행용품 100,000원*4회*80%	320		
03 행사운영비	26,760	21,322	5,438
본예산	26,760	21,322	5,438
1)자원봉사센터 특화프로그램	4,600		
2)특화프로그램 활동용품 및 재료비 300,000원*12회	3,600		
2)청소년프로그램 체험활동 250,000원*4회	1,000		
1)동별 자원봉사 프로젝트 프로그램	13,040		
2)재료비 900,000원*16개동*80%	11,520		
2)현수막 70,000원*16개동	1,120		
2)홍보물 1,000원*500부*80%	400		
1)강사료	4,320		
2)전문자원봉사 프로그램 진행 200,000원*3명*6회	3,600		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)청소년 자원봉사교육 진행 30,000원*2명*12회	720		
1)NGO협업센터 프로그램 진행 4,800,000원	4,800		
203 업무추진비	5,600	5,600	0
03 시책추진업무추진비	5,600	5,600	0
본예산	5,600	5,600	0
1)자원봉사프로그램운영 업무추진비	5,600		
2)간담회	3,424		
3)봉사단 간담회 2,250,000원*80%	1,800		
3)청소년프로그램 관련 교사 간담회 10,000원*21명*3회*80%	504		
3)동 연계사업 간담회 10,000원*20명*7회*80%	1,120		
2)다과비	1,576		
3)자원봉사단 및 프로그램 운영 1,000원*1,000명*80%	800		
3)청소년 프로그램사업 운영 1,000원*470명*80%	376		
3)동 연계사업 진행 500,000원*80%	400		
2)상담 자원봉사자 양성교육 업무추진 100,000원*2회	200		
2)상담클리닉센터 관련 평가회 400,000원	400		
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	0
본예산	5,000	5,000	0
1)자원봉사단 봉사활동 재료 구입 2,000,000원	2,000		
1)기능양성교육 재료구입 3,000,000원	3,000		
301 일반보상금	2,683	3,228	△545
10 행사실비보상금	1,000	1,800	△800
본예산	1,000	1,800	△800
1)상담 자원봉사자 양성교육 강사료 200,000원*5회	1,000		
12 기타보상금	1,683	1,428	255
본예산	1,683	1,428	255
1)상담클리닉센터 상담봉사자 실비 지원 3,300원*2명*255일	1,683		
자원봉사 홍보.행사	34,261	35,692	△1,431
201 일반운영비	32,741	34,172	△1,431
01 사무관리비	16,265	16,265	0

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	16,265	16,265	0
1)자원봉사 홍보물 제작	15,600		
2)소식지 제작 1,500원*4,000부*2회*80%	9,600		
2)자원봉사 사업보고서 제작 10,000원*300권*80%	2,400		
2)원고료 50,000원*12명*2회	1,200		
2)센터홍보용 리플릿 1,000원*3,000부*80%	2,400		
1)홍보용 디지털 사진인화 7,000원*45매	315		
1)심사수당(자원봉사대회) 70,000원*5명	350		
02 공공운영비	576	2,007	△1,431
본예산	576	2,007	△1,431
1)소식지 우편 발송 360원*1,000부*2회*80%	576		
03 행사운영비	15,900	15,900	0
본예산	15,900	15,900	0
1)자원봉사 박람회	8,260		
2)부스설치 100,000원*30개	3,000		
2)현수막 1,160,000원	1,160		
2)무대설치 및 음향 1,500,000원	1,500		
2)사회자 및 공연팀 1,500,000원	1,500		
2)리플릿 800원*1,000부	800		
2)진행용품 300,000원	300		
1)자원봉사자의 날	7,640		
2)메달제작 4,800,000원	4,800		
2)케이스 5,000원*150개	750		
2)현수막 1,000,000원	1,000		
2)공연팀 500,000원*2개팀	1,000		
2)우수자원봉사자 표창 4,500원*20명	90		
203 업무추진비	1,520	1,520	0
03 시책추진업무추진비	1,520	1,520	0
본예산	1,520	1,520	0
1)자원봉사행사업무추진비	1,520		
2)박람회 진행 자원봉사자 등 간담회 6,000원*150명*80%	720		
2)자원봉사자의 날 1,500원*500명*80%	600		
2)자원봉사대회수상자 간담회 10,000원*20명	200		
자원봉사 코디네이터 운용	40,512	36,737	3,775
	국 19,144		
	구 21,368		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비		40,512	36,737	3,775
	국	19,144		
	구	21,368		
04 기간제근로자등보수		40,512	36,737	3,775
	국	19,144		
	구	21,368		
본예산		40,512	36,737	3,775
	국	19,144		
	구	21,368		
1)근로자 임금(2명, 5대보험 포함) 35,512,000원		35,512		
	국	17,756		
	구	17,756		
1)퇴직금 3,300,000원		3,300		
	국	1,388		
	구	1,912		
1)시간외수당 1,700,000원		1,700		
자원봉사자 보험료 지원사업		22,285	28,550	△6,265
	국	11,143		
	구	11,142		
301 일반보상금		22,285	28,550	△6,265
	국	11,143		
	구	11,142		
12 기타보상금		22,285	28,550	△6,265
	국	11,143		
	구	11,142		
본예산		22,285	28,550	△6,265
	국	11,143		
	구	11,142		
1)자원봉사자 상해보험 가입 22,285,000원		22,285		
	국	11,143		
	구	11,142		
재난대비 교육 훈련		521,146	455,927	65,219
	국	23,694		
	시	30,989		
	구	466,463		
민방위 생활화 및 사전대응능력 향상		521,146	455,927	65,219
	국	23,694		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 30,989		
	구 466,463		
을지연습 훈련	38,952	37,908	1,044
201 일반운영비	37,952	36,908	1,044
01 사무관리비	37,952	36,908	1,044
본예산	37,952	36,908	1,044
1)을지연습 사무용품 500,000원	500		
1)충무계획 책자 제작 18,000원*18책*58부서	18,792		
1)급량비	17,360		
2)을지연습 상황근무자 3,500원*80명*3식*4일	3,360		
2)을지연습 담당관,과 근무자 3,500원*270명*2식*4일	7,560		
2)을지연습 참여자 간식비 4,600원*350명*4일	6,440		
1)위기대응 통합기관 안보강사료 400,000원*1명*1회	400		
1)을지연습관련 장비임차비 300,000원	300		
1)을지연습 홍보배너 제작 600,000원	600		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)중점자원의 날 행사 125,000원*2회*80%	200		
1)을지연습 업무추진 1,000,000원*80%	800		
공익근무요원 복무관리	348,753	329,759	18,994
201 일반운영비	248	248	0
01 사무관리비	248	248	0
본예산	248	248	0
1)인쇄비	48		
2)보충역 복무기록표 30원*1,000매	30		
2)표창장 제작 4,500원*4매	18		
1)플래카드 제작 100,000원*2매	200		
301 일반보상금	348,505	329,511	18,994
09 공익근무요원보상금	347,905	328,911	18,994
본예산	347,905	328,911	18,994
1)봉급 117,300원*109명*12월*90%	138,086		
1)중식비 6,000원*20일*109명*12월*85%	133,416		
1)교통비 2,300원*20일*109명*12월*85%	51,143		
1)피복비 380,000원*50명*90%	17,100		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공익근무요원 공상보험료 24,000원*240명	5,760		
1)공익근무요원 간담회비 10,000원*240명*1회	2,400		
10 행사실비보상금	600	600	0
본예산	600	600	0
1)공익근무요원 교육 강사료 300,000원*1명*2회	600		
민방위 교육 훈련	78,982	33,972	45,010
	국 23,694		
	시 27,644		
	구 27,644		
201 일반운영비	68,900	23,700	45,200
	국 20,670		
	시 24,115		
	구 24,115		
01 사무관리비	61,100	14,850	46,250
	국 18,330		
	시 21,385		
	구 21,385		
본예산	61,100	14,850	46,250
	국 18,330		
	시 21,385		
	구 21,385		
1)민방위의 날 훈련경비 1,900,000원	1,900		
	국 570		
	시 665		
	구 665		
1)민방위 방독면 구매 37,000원*1,600개	59,200		
	국 17,760		
	시 20,720		
	구 20,720		
03 행사운영비	7,800	8,850	△1,050
	국 2,340		
	시 2,730		
	구 2,730		
본예산	7,800	8,850	△1,050
	국 2,340		
	시 2,730		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구	2,730		
1)안보교육 강사수당 7,800,000원		7,800		
	국	2,340		
	시	2,730		
	구	2,730		
301 일반보상금		10,082	10,272	△190
	국	3,024		
	시	3,529		
	구	3,529		
12 기타보상금		10,082	10,272	△190
	국	3,024		
	시	3,529		
	구	3,529		
본예산		10,082	10,272	△190
	국	3,024		
	시	3,529		
	구	3,529		
1)민방위통대장 교육비 4,980,000원		4,980		
	국	1,494		
	시	1,743		
	구	1,743		
1)중앙입교자 여비 888,000원		888		
	국	266		
	시	311		
	구	311		
1)자원민방위대 육성 4,214,000원		4,214		
	국	1,264		
	시	1,475		
	구	1,475		
민방위 교육훈련 지원		54,459	54,288	171
	시	3,345		
	구	51,114		
201 일반운영비		46,519	50,838	△4,319
	시	1,000		
	구	45,519		
01 사무관리비		26,119	32,438	△6,319
본예산		26,119	32,438	△6,319

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)인쇄비	4,168		
2)과태료고지서 35원*2,000매	70		
2)과태료고지서 송달용 봉투 20원*2,000매	40		
2)교육훈련 소집통지서(컴퓨터용지) 45,000원*65상자*80%	2,340		
2)민방위의날훈련계획 및 화생방운영계획 14,000원*130부*1회*80%	1,456		
2)직장민방위대 비상연락망 제작 1,861원*100부*80%	149		
2)민방위 유공자 표창장 제작 4,500원*25매*1회	113		
1)민방위집행계획 제작 21,000원*70부*1회*80%	1,176		
1)민방위 교육실습 자재구입 1,000,000원*2회*80%	1,600		
1)민방위 하복 구매 27,500원*150벌*80%	3,300		
1)민방위 동복 구매 44,000원*150벌*80%	5,280		
1)민방위 모자 구매 4,950원*500개	2,475		
1)민방위 가로기 구매 6,050원*30개*16개동*80%	2,324		
1)민방위 교육훈련 홍보 배너 제작 70,000원*16개*80%	896		
1)민방위 비상소집훈련 직원 급량비	4,900		
2)구 7,000원*4명*15일	420		
2)동 7,000원*10명*16개동*4회	4,480		
02 공공운영비	2,200	200	2,000
시	1,000		
구	1,200		
본예산	2,200	200	2,000
시	1,000		
구	1,200		
1)화생방장비 성능검사 및 정비 200,000원*1회	200		
1)민방위장비 유지보수 2,000,000원	2,000		
시	1,000		
구	1,000		
03 행사운영비	18,200	18,200	0
본예산	18,200	18,200	0
1)민방위교육훈련강사수당 100,000원*180학급	18,000		
1)민방위대 창설기념 특강 강사수당 200,000원*1회	200		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
1)민방위교육업무추진 1,000,000원*3회*80%	2,400		
301 일반보상금	850	850	0
12 기타보상금	850	850	0
본예산	850	850	0
1)직장민방위대장 교육 보상금 10,000원*85명	850		
405 자산취득비	4,690	0	4,690
	시 2,345		
	구 2,345		
01 자산및물품취득비	4,690	0	4,690
	시 2,345		
	구 2,345		
본예산	4,690	0	4,690
	시 2,345		
	구 2,345		
1)민방위 장비 구매(훈련지휘용 앰프) 2,345,000원*2대	4,690		
	시 2,345		
	구 2,345		
법정선거사무 추진	73,528	24,720	48,808
선거사무관리	73,528	24,720	48,808
제6회 전국동시지방선거관리	73,528	12,360	61,168
308 자치단체등이전	73,528	0	73,528
08 기타부담금	73,528	0	73,528
본예산	73,528	0	73,528
1)준비 및 실시경비 73,528,000원	73,528		
행정운영경비(자치행정과)	1,730,357	1,707,055	23,302
기본경비(자치행정과)	1,730,357	1,707,055	23,302
기본경비(자치행정과)	151,402	115,004	36,398
201 일반운영비	57,322	44,444	12,878
01 사무관리비	57,322	44,444	12,878
본예산	50,527	44,444	6,083
1)기본사무용품비 20,000원*24명*75%	360		
1)행정장비소모품	8,587		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 기본경비(자치행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2) 프린터토너	3,515		
3)LBP-6525K 258,500원*3대*3회*75%	1,745		
3)LBP-3300K 149,050원*1대*2회*75%	224		
3)LBP-5360K	971		
4)검정 188,100원*1대*3회*75%	424		
4)칼라(3종) 243,100원*1대*3종*1회*75%	547		
3)LBP5970	575		
4)검정 148,500원*1대*2회*75%	223		
4)칼라(3종) 156,200원*1대*3종*1회*75%	352		
2)복사기토너	669		
3)DC405 264,000원*1대*2회*75%	396		
3)MF6570 181,500원*1대*2회*75%	273		
2)모사전송기 토너 88,000원*2개*1회*75%	132		
2)전산복사기소모품	2,010		
3)복사용지(A4) 20,000원*10상자*12월*75%	1,800		
3)복사용지(B4) 31,500원*1상자*6월*75%	142		
3)복사용지(A3) 15,000원*1상자*6월*75%	68		
2)윤전등사기	465		
3)중질지 15,000원*1상자*12월*75%	135		
3)원지 70,000원*1롤*5회*75%	263		
3)잉크 8,830원*2개*5회*75%	67		
2)컬러프린터 유지관리 200,000원*2대*2회*75%	600		
2)모사전송기 유지관리 100,000원*2대*1회*75%	150		
2)복사기 유지관리 200,000원*2대*1회*75%	300		
2)윤전등사기 유지관리 200,000원*1대*1회*75%	150		
2)문서세단기 유지관리 100,000원*1대*1회*75%	75		
2)봉투2호 158,000원*75%	119		
2)봉투4호 536,000원*75%	402		
1)신문구독료 15,000원*3종*2개소*12월	1,080		
1)도서구입비 20,000원*4팀*75%	60		
1)마우스 10,000원*6개	60		
1)키보드 15,000원*4개	60		
1)급량비 7,000원*24명*20일*12월	40,320		
통계목이체	6,795	50,527	△43,732

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 기본경비(자치행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202 여비	94,080	70,560	23,520
01 국내여비	94,080	70,560	23,520
본예산	80,640	70,560	10,080
1)현안업무추진여비 20,000원*24명*14일*12월	80,640		
통계목이체	13,440	80,640	△67,200
기본경비(동주민센터)	1,578,955	1,592,051	△13,096
201 일반운영비	705,355	701,651	3,704
01 사무관리비	705,355	701,651	3,704
본예산	705,355	701,651	3,704
1)일반수용비	268,555		
2)기본사무용품비 20,000원*260명*75%	3,900		
2)신문구독료 15,000원*3종*16개동*12월	8,640		
2)홍보물제작	8,160		
3)플래카드 제작 70,000원*4회*16개동*75%	3,360		
3)주요시책홍보물 400,000원*16개동*75%	4,800		
2)민원실용품비 120,000원*16개동*12월*75%	17,280		
2)청소용품(화장실비품 포함) 70,000원*18개소*12월*75%	11,340		
2)행정비품수리비 200,000원*2회*16개동*75%	4,800		
2)동민원실 환경정비 200,000원*16개동*4회*75%	9,600		
2)국기 등 구매 6,000원*4종*16개소*2회*75%	576		
2)전산운영관리	156,069		
3)레이져프린터소모품	155,431		
4)EP-66 286,000원*20대*2개*75%	8,580		
4)CRG308II 192,500원*60대*2개*75%	17,325		
4)CRG309 258,500원*60대*2개*75%	23,265		
4)ML-8300D 319,000원*20대*1개*75%	4,785		
4)LTK26 156,200원*20대*1개*75%	2,343		
4)EP-85(검정) 220,000원*20대*75%	3,300		
4)EP-85(칼라 3종) 298,100원*20대*3종*75%	13,415		
4)Q5942(통합민원발급기용) 247,500원*37대*12월*75%	82,418		
3)기타소모품	638		
4)키보드 15,000원*30개*75%	338		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 기본경비(자치행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)마우스 10,000원*40개*75%	300		
2)행정장비소모품	44,626		
3)모사전송기 148,500원*2대*2회*16개동*75%	7,128		
3)복사기소모품	37,498		
4)복사용지(A4) 20,000원*6상자*16개동*12월*75%	17,280		
4)복사용지(B4) 31,500원*1상자*16개동*12월*75%	4,536		
4)토너드럼 653,400원*2대*1회*16개동*75%	15,682		
2)유선방송수신료 16,500원*18개소*12월	3,564		
1)급량비	436,800		
2)현안업무추진특근매식비 7,000원*260명*20일*12월	436,800		
202 여비	873,600	890,400	△16,800
01 국내여비	873,600	890,400	△16,800
본예산	873,600	890,400	△16,800
1)현안업무추진여비 20,000원*260명*14일*12월	873,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 문화관광과
정책: 전통과 현대가 공존하는 문화도시 조성
단위: 구민과 함께하는 문화예술 진흥 및 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
문화관광과	2,540,196	2,750,102	△209,906
	시 36,750		
	구 2,503,446		
전통과 현대가 공존하는 문화도시 조성	2,041,916	2,518,162	△476,246
	시 36,750		
	구 2,005,166		
구민과 함께하는 문화예술 진흥 및 육성	488,242	534,666	△46,424
구민의 날 기념 문화축제	150,000	150,000	0
201 일반운영비	150,000	150,000	0
03 행사운영비	150,000	150,000	0
본예산	150,000	150,000	0
1)마포나루 문화축제 행사비 150,000,000원	150,000		
초등학생 내고장 탐방	53,100	60,600	△7,500
201 일반운영비	53,100	60,600	△7,500
03 행사운영비	53,100	53,100	0
본예산	53,100	53,100	0
1)초등학생 내고장탐방 53,100,000원	53,100		
신년 해맞이 행사	14,800	14,800	0
201 일반운영비	14,800	14,800	0
03 행사운영비	14,800	14,800	0
본예산	14,800	14,800	0
1)하늘공원 해맞이 행사 14,800,000원	14,800		
구립(소년소녀) 합창단 운영	100,000	112,854	△12,854
307 민간이전	100,000	112,854	△12,854
05 민간위탁금	100,000	112,854	△12,854
본예산	100,000	112,854	△12,854
1)구립(소년.소녀)합창단 운영 100,000,000원	100,000		
문화사업 운영 및 지원	44,542	71,612	△27,070
201 일반운영비	25,742	49,412	△23,670
02 공공운영비	4,330	0	4,330
본예산	4,330	0	4,330
1)홍대앞 문화게시판 운영 유지 50,000원*2개소*12월	1,200		
1)공공요금 및 제세	710		
2)자동차세 및 환경개선부담금 200,000원	200		
2)차량보험료 510,000원	510		

부서: 문화관광과
정책: 전통과 현대가 공존하는 문화도시 조성
단위: 구민과 함께하는 문화예술 진흥 및 육성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)차량유지비(유류비+수리비+기타) 2,420,000원	2,420		
03 행사운영비	21,412	49,412	△28,000
본예산	21,412	49,412	△28,000
1)마포구 어린이 바둑대회 6,000,000원	6,000		
1)마포실버영화관운영 8,412,000원	8,412		
1)문화예술운영 7,000,000원	7,000		
203 업무추진비	6,800	11,800	△5,000
03 시책추진업무추진비	6,800	11,800	△5,000
본예산	6,800	11,800	△5,000
1)문화업무추진비 7,000,000원*80%	5,600		
1)종교지도자 간담회 1,500,000원*80%	1,200		
307 민간이전	12,000	10,400	1,600
04 민간행사보조	12,000	10,400	1,600
본예산	12,000	10,400	1,600
1)여성백일장 5,000,000원	5,000		
1)토정백일장 3,000,000원	3,000		
1)교구협의회 운영 4,000,000원	4,000		
서울 와우북 페스티벌	50,800	50,800	0
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
본예산	800	800	0
1)와우북 업무추진 1,000,000원*80%	800		
307 민간이전	50,000	50,000	0
04 민간행사보조	50,000	50,000	0
본예산	50,000	50,000	0
1)와우북페스티벌 50,000,000원	50,000		
지역 문화예술 축제 지원	65,000	65,000	0
307 민간이전	65,000	65,000	0
04 민간행사보조	65,000	65,000	0
본예산	65,000	65,000	0
1)대한민국 라이브 뮤직 페스티벌 20,000,000원	20,000		
1)서울 프린지 페스티벌 20,000,000원	20,000		
1)서울 뉴미디어 페스티벌 10,000,000원	10,000		
1)한국 실험 예술제 10,000,000원	10,000		
1)성미산 마을극장 연극축제 5,000,000원	5,000		

부서: 문화관광과
정책: 전통과 현대가 공존하는 문화도시 조성
단위: 구민과 함께하는 문화예술 진흥 및 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
마을예술창작소사업	10,000	0	10,000
307 민간이전	10,000	0	10,000
02 민간경상보조	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
1) 마을예술창작소 운영비 10,000,000원	10,000		
향토문화 발굴 및 계승발전	93,000	93,000	0
	시 36,750		
	구 56,250		
마포문화원 지원	64,000	64,000	0
	시 36,750		
	구 27,250		
201 일반운영비	5,000	5,000	0
02 공공운영비	5,000	5,000	0
본예산	5,000	5,000	0
1)마포문화원 시설관리유지 5,000,000원	5,000		
307 민간이전	59,000	59,000	0
	시 36,750		
	구 22,250		
02 민간경상보조	59,000	59,000	0
	시 36,750		
	구 22,250		
본예산	59,000	59,000	0
	시 36,750		
	구 22,250		
1)마포문화원 육성지원	59,000		
2)문화원 사업지원 39,000,000원	39,000		
	시 21,750		
	구 17,250		
2)문화원사무국장인건비 20,000,000원	20,000		
	시 15,000		
	구 5,000		
향토문화 지원	29,000	29,000	0
307 민간이전	29,000	29,000	0
04 민간행사보조	29,000	29,000	0
본예산	29,000	29,000	0
1)창전,당인부군당제 4,500,000원	4,500		
1)마포나루굿 재현행사 12,000,000원	12,000		

부서: 문화관광과
정책: 전통과 현대가 공존하는 문화도시 조성
단위: 향토문화 발굴 및 계승발전 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)여름방학 초등학생 우리소리 강습 3,000,000원	3,000		
1)공민왕 사당제 4,500,000원	4,500		
1)밤섬실향민 고향방문 5,000,000원	5,000		
문화시설 운영 및 지원	1,460,674	1,890,496	△429,822
(재) 마포문화재단 설립 · 운영	1,460,674	1,890,496	△429,822
306 출연금	1,460,674	1,890,496	△429,822
01 출연금	1,460,674	1,890,496	△429,822
본예산	1,460,674	1,890,496	△429,822
1)마포문화재단 운영 1,460,674,000원	1,460,674		
문화재 관리	49,340	62,680	△13,340
문화재 보존 및 보수정비	49,340	62,680	△13,340
문화재 보존관리	49,340	62,680	△13,340
201 일반운영비	10,140	23,480	△13,340
01 사무관리비	600	600	0
본예산	600	600	0
1)문화재현상변경자문수당 100,000원*3명*2회	600		
02 공공운영비	9,540	22,880	△13,340
본예산	9,540	22,880	△13,340
1)공민왕 사당 무인경비운영	2,880		
2)전기료 40,000원*12월	480		
2)통신요금 40,000원*12월	480		
2)무인경비 용역 160,000원*12월	1,920		
1)문화재 관련시설 유지보수 6,660,000원	6,660		
307 민간이전	39,200	39,200	0
05 민간위탁금	39,200	39,200	0
본예산	39,200	39,200	0
1)망원정 관리위탁 2,850,000원*12월	34,200		
1)풀무골 관리위탁 5,000,000원	5,000		
관광인프라 구축 및 홍보마케팅	341,506	62,320	279,186
관광인프라 확충	206,106	18,720	187,386
관광안내체계구축	171,146	0	171,146
101 인건비	64,006	0	64,006
04 기간제근로자등보수	64,006	0	64,006
본예산	64,006	0	64,006
1)홍대관광 안내체계구축 관광전문인력	32,003		

부서: 문화관광과
정책: 관광인프라 구축 및 홍보마케팅
단위: 관광인프라 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)임금 60,000원*2명*27일*9월	29,160		
2)건강보험 29,160,000원*2.9%	846		
2)국민연금 29,160,000원*4.5%	1,313		
2)산재보험 29,160,000원*0.8%	234		
2)고용보험 29,160,000원*1.35%	394		
2)장기요양보험 29,160,000원*2.9%*6.55%	56		
1)차량이동관광안내소 운영	32,003		
2)관광안내원 60,000원*2명*27일*9월	29,160		
2)건강보험 29,160,000원*2.9%	846		
2)국민연금 29,160,000원*4.5%	1,313		
2)산재보험 29,160,000원*0.8%	234		
2)고용보험 29,160,000원*1.35%	394		
2)장기요양보험 29,160,000원*2.9%*6.55%	56		
201 일반운영비	56,260	0	56,260
01 사무관리비	43,400	0	43,400
본예산	43,400	0	43,400
1)홍대관광 안내체계구축	43,400		
2)각종 집기류 구입 5,000,000원	5,000		
2)피복비 900,000원	900		
2)기타 운영관리비 150,000원*12월	1,800		
2)관광안내도 제작 4,000,000원*2개	8,000		
2)방향표지판 제작 27,700,000원	27,700		
02 공공운영비	12,860	0	12,860
본예산	12,860	0	12,860
1)홍대관광 안내체계구축	3,960		
2)전기요금 200,000원*12월	2,400		
2)인터넷사용료(전화공용) 100,000원*12월	1,200		
2)음수대 사용료 30,000원*12월	360		
1)차량이동관광안내소 운영	8,900		
2)공공요금 및 제세 800,000원	800		
2)차량유지비 6,000,000원	6,000		
2)운영관리비 100,000원*10월	1,000		
2)피복비 1,100,000원	1,100		
203 업무추진비	800	0	800
03 시책추진업무추진비	800	0	800
본예산	800	0	800
1)관광안내소 및 인력 운영 1,000,000원*80%	800		
301 일반보상금	10,080	0	10,080

부서: 문화관광과
정책: 관광인프라 구축 및 홍보마케팅
단위: 관광인프라 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
12 기타보상금	10,080	0	10,080
본예산	10,080	0	10,080
1)홍대관광 안내체계구축	10,080		
2)자원봉사자 운영 7,000원*4명*30일*12월	10,080		
405 자산취득비	40,000	0	40,000
01 자산및물품취득비	40,000	0	40,000
본예산	40,000	0	40,000
1)차량이동관광안내소 운영 40,000,000원	40,000		
관광콘텐츠 확충	12,000	12,000	0
201 일반운영비	6,100	6,100	0
01 사무관리비	6,100	6,100	0
본예산	6,100	6,100	0
1)마포여행 포토에세이 공모전	6,100		
2)심사위원 수당 200,000원*4명	800		
2)홍보 및 전시회 개최 5,300,000원	5,300		
301 일반보상금	5,900	5,900	0
12 기타보상금	5,900	5,900	0
본예산	5,900	5,900	0
1)마포여행 포토에세이 공모전	5,900		
2)금상 1,000,000원*1점	1,000		
2)은상 500,000원*2점	1,000		
2)동상 300,000원*3점	900		
2)입선 100,000원*30점	3,000		
관광네트워크 구축	22,960	6,720	16,240
201 일반운영비	20,560	6,720	13,840
01 사무관리비	20,560	6,720	13,840
본예산	20,560	6,720	13,840
1)관광산업 활성화 위원회	5,000		
2)회의참석수당 100,000원*10명*5회	5,000		
1)관광발전 지역네트워크 협의체	7,560		
2)정례회의 참석수당 70,000원*20명*4회	5,600		
2)소규모 단위모임 70,000원*7명*4회	1,960		
1)홍대발전 문화관광포럼	8,000		
2)회의참석수당 100,000원*15명*4회	6,000		
2)자문료 100,000원*5명*4회	2,000		
203 업무추진비	2,400	0	2,400
03 시책추진업무추진비	2,400	0	2,400

부서: 문화관광과
정책: 관광인프라 구축 및 홍보마케팅
단위: 관광인프라 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	2,400	0	2,400
1)관광네트워크운영 시책업무추진비 3,000,000원*80%	2,400		
관광홍보마케팅	129,400	37,600	91,800
관광홍보마케팅 추진	129,400	23,600	105,800
201 일반운영비	107,000	21,200	85,800
01 사무관리비	106,000	20,200	85,800
본예산	106,000	20,200	85,800
1)관광홍보물 제작	100,000		
2)테마별 관광 홍보물 제작 4개테마*15,000,000원	60,000		
2)관광종사원 기본회화집 발간(교육용) 2,000원*5,000부	10,000		
2)기타 관광홍보물 추가 제작 등 30,000,000원	30,000		
1)홍대입구닷컴 유지보수	6,000		
2)사이트 유지보수비 475,000원*12월	5,700		
2)사이트 홍보마케팅비 300,000원	300		
03 행사운영비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)마포관광 팸투어 실시	1,000		
2)마포관광 팸투어 50,000원*20명*1회	1,000		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
1)관광홍보마케팅 추진 3,000,000원*80%	2,400		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
01 연구용역비	20,000	0	20,000
본예산	20,000	0	20,000
1)마포관광 통계조사 용역 20,000,000원	20,000		
양화진 홍보관 운영	6,000	6,000	0
양화진 홍보관 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	600	600	0
본예산	600	600	0
1)양화진 홍보관 유지비 600,000원	600		
02 공공운영비	5,400	5,400	0
본예산	5,400	5,400	0

부서: 문화관광과
정책: 관광인프라 구축 및 홍보마케팅
단위: 양화진 홍보관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)양화진 홍보관 전기요금 450,000원*12월	5,400		
문화예술 진흥	3,480	2,920	560
효율적인 출판 영상관리	3,480	2,920	560
출판영상관리	3,480	2,920	560
201 일반운영비	2,680	2,120	560
01 사무관리비	2,680	2,120	560
본예산	2,680	2,120	560
1)민원서식 구매	1,640		
2)등록증,신고필증 300원*1,000매*80%	240		
2)노래연습장 및 PC방업주 교육교재 3,500원*500권*80%	1,400		
1)정기간행물 납본 보상 8,000원*60권	480		
1)다중이용시설 안전점검(유관기관) 70,000원*2명*4일	560		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
본예산	800	800	0
1)출판영상업무 추진 1,000,000원*80%	800		
행정운영경비(문화체육과)	103,954	104,020	△66
기본경비(문화체육과)	103,954	104,020	△66
기본경비	103,954	104,020	△66
201 일반운영비	40,114	40,180	△66
01 사무관리비	40,114	40,180	△66
본예산	45,418	40,180	5,238
1)사무용 복사용지	980		
2)복사용지(A4) 20,000원*60상자*75%	900		
2)복사용지(B4) 31,500원*2상자*75%	48		
2)복사용지(A3) 21,000원*2상자*75%	32		
1)복사기(IR3035)	710		
2)토너 99,000원*1대*4회*75%	297		
2)드럼 550,000원*1대*1회*75%	413		
1)프린터소모품(토너등)	3,013		
2)LBP6525K(프린터) 258,500원*3대*2회*75%	1,164		
2)LBP3300K(프린터) 149,050원*1대*2회*75%	224		
2)L-380S(팩스) 156,200원*1대*2회*75%	235		
2)칼라프린터(LBP5960K)흑백 148,500원*1대*3회*75%	335		

부서: 문화관광과
정책: 행정운영경비(문화체육과)
단위: 기본경비(문화체육과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)칼라프린터(LBP5960K)칼라 156,200원*1대*3색*3회*75%	1,055		
1)신문구독료 15,000원*3종*12월	540		
1)전산소모품 구입비	95		
2)키보드 15,000원*5개*75%	57		
2)마우스 10,000원*5개*75%	38		
1)모사전송기유지보수 100,000원*1대*75%	75		
1)복사기유지보수 200,000원*1대*75%	150		
1)기본사무용품비 20,000원*20명*2회*75%	600		
1)도서구입비 20,000원*3팀*75%	45		
1)인센티브관련책자구매 3,000,000원*75%	2,250		
1)현안업무추진 특근매식비 7,000원*20일*22명*12월	36,960		
통계목이체	△5,304	45,418	△50,722
202 여비	63,840	63,840	0
01 국내여비	63,840	63,840	0
본예산	73,920	63,840	10,080
1)현안업무추진 여비 20,000원*14일*22명*12월	73,920		
통계목이체	△10,080	73,920	△84,000

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 생활체육과
정책: 체육활동의 생활화
단위: 체육관 건립 및 축구단, 생활체육교실 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
생활체육과	1,711,197	1,743,680	△32,483
	기 45,096		
	시 49,664		
	구 1,616,437		
체육활동의 생활화	639,945	688,569	△48,624
	기 45,096		
	시 49,664		
	구 545,185		
체육관 건립 및 축구단, 생활체육교실 운영	226,091	229,491	△3,400
	시 30,000		
	구 196,091		
여성 축구단 운영	38,610	38,610	0
	시 12,000		
	구 26,610		
307 민간이전	38,610	38,610	0
	시 12,000		
	구 26,610		
02 민간경상보조	38,610	38,610	0
	시 12,000		
	구 26,610		
본예산	38,610	38,610	0
	시 12,000		
	구 26,610		
1)지도자수당	21,600		
2)감독 1,000,000원*12월	12,000		
2)코치 800,000원*12월	9,600		
	시 7,000		
	구 2,600		
1)운동용품 구입 5,500,000원	5,500		
	시 2,000		
	구 3,500		
1)친선교류비 3,000,000원	3,000		
	시 2,000		
	구 1,000		
1)상해보험료 29,000원*30명	870		
1)타시도대회참가	5,000		
2)전국대회 2,000,000원	2,000		
2)서울시대회 1,500,000원*2회	3,000		

부서: 생활체육과
정책: 체육활동의 생활화
단위: 체육관 건립 및 축구단, 생활체육교실 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 1,000		
	구 2,000		
1)운동장 사용료 55,000원*4회*12월	2,640		
청소년 풋살교실 운영	32,520	32,520	0
	시 11,200		
	구 21,320		
307 민간이전	32,520	32,520	0
	시 11,200		
	구 21,320		
02 민간경상보조	32,520	32,520	0
	시 11,200		
	구 21,320		
본예산	32,520	32,520	0
	시 11,200		
	구 21,320		
1)지도자수당	16,000		
2)청소년 800,000원*10월*2명	16,000		
	시 10,000		
	구 6,000		
1)운동용품 구입	6,000		
2)풋살공 1,200,000원	1,200		
	시 1,200		
	구 0		
2)유니폼 60,000원*80명	4,800		
1)운동장사용료 300,000원*10월	3,000		
1)대회참가비 1,500,000원*2회	3,000		
1)상해 보험료 29,000원*80명	2,320		
1)차량임차료 300,000원*4회	1,200		
1)친선교류비 100,000원*10월	1,000		
어린이 축구단 운영	28,586	28,586	0
	시 6,800		
	구 21,786		
307 민간이전	28,586	28,586	0
	시 6,800		
	구 21,786		
02 민간경상보조	28,586	28,586	0
	시 6,800		

부서: 생활체육과
정책: 체육활동의 생활화
단위: 체육관 건립 및 축구단, 생활체육교실 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 민간경상보조	구	21,786		
본예산		28,586	28,586	0
	시	6,800		
	구	21,786		
1)지도자 수당	1,000,000원*12월	12,000		
	시	5,000		
	구	7,000		
1)운동용품 구입		7,400		
2)축구공	800,000원	800		
	시	800		
	구	0		
2)유니폼	220,000원*30명	6,600		
1)친선교류비	200,000원*12월	2,400		
	시	1,000		
	구	1,400		
1)대회참가비	1,500,000원*2회	3,000		
1)운동장 사용료	71,500원*2회*12월	1,716		
1)상해보험료	29,000원*30명	870		
1)차량임차료	300,000원*4회	1,200		
생활체육교실운영		125,575	129,775	△4,200
201 일반운영비		17,210	16,935	275
01 사무관리비		17,210	16,935	275
본예산		17,210	16,935	275
1)생활체육교실운영		6,430		
2)현수막 제작구매	70,000원*15개	1,050		
2)리플릿 제작	1,000,000원	1,000		
2)용품구입(축구공외)	4,380,000원	4,380		
1)체력단련실 운영비		3,580		
2)헬스기구수리비	300,000원	300		
2)운영비	300,000원*12월*80%	2,880		
2)영조물배상공제보험 자기부담금	100,000원*4회	400		
1)장소사용료	50,000원*8회*9월*2개교	7,200		
203 업무추진비		800	800	0
03 시책추진업무추진비		800	800	0
본예산		800	800	0
1)생활체육 간담회	1,000,000원*80%	800		
301 일반보상금		107,565	111,300	△3,735

부서: 생활체육과
정책: 체육활동의 생활화
단위: 체육관 건립 및 축구단, 생활체육교실 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
12 기타보상금	107,565	111,300	△3,735
본예산	107,565	111,300	△3,735
1)생활체육교실(20개 종목 31개교실) 107,565,000원	107,565		
마포구민체육센터건립	800	0	800
203 업무추진비	800	0	800
03 시책추진업무추진비	800	0	800
본예산	800	0	800
1)마포구민체육센터건립 업무추진 1,000,000원*80%	800		
체육단체 활성화	413,854	459,078	△45,224
	기 45,096		
	시 19,664		
	구 349,094		
종목별 생활체육대회 개최 및 지원	201,530	183,530	18,000
201 일반운영비	3,530	3,530	0
01 사무관리비	400	400	0
본예산	400	400	0
1)생활체육대회	400		
2)표창장제작 400,000원	400		
02 공공운영비	3,130	3,130	0
본예산	3,130	3,130	0
1)공공요금 및 제세	710		
2)자동차세 및 환경개선부담금 200,000원	200		
2)차량 보험료 510,000원	510		
1)차량선박비	2,420		
2)차량유지비(유류비+수리비+기타) 2,420,000원	2,420		
307 민간이전	180,000	180,000	0
02 민간경상보조	116,000	122,000	△6,000
본예산	116,000	122,000	△6,000
1)축구 등 19개 종목 지원 116,000,000원	116,000		
04 민간행사보조	64,000	58,000	6,000
본예산	64,000	58,000	6,000
1)구연합회장기대회 1,500,000원*16종목	24,000		
1)시장기, 시연합회장기 대회 17,000,000원	17,000		
1)전국대회 5,000,000원	5,000		
1)생활체육회장기대회 8,000,000원	8,000		

부서: 생활체육과
정책: 체육활동의 생활화
단위: 체육단체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기타 생활체육 행사 지원 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	18,000	0	18,000
01 자산및물품취득비	18,000	0	18,000
본예산	18,000	0	18,000
1)행사용 차량 구매 18,000,000원*1대	18,000		
마포구체육단체 위탁사업	133,500	143,500	△10,000
	시 10,000		
	구 123,500		
307 민간이전	133,500	143,500	△10,000
	시 10,000		
	구 123,500		
02 민간경상보조	133,500	143,500	△10,000
	시 10,000		
	구 123,500		
본예산	133,500	143,500	△10,000
	시 10,000		
	구 123,500		
1)마포가족캠프 운영 10,000,000원	10,000		
1)생활체육 친선교류전 7,000,000원	7,000		
1)국제 유소년 축구 친선교류전 25,000,000원	25,000		
1)서울시민체육대회 30,000,000원	30,000		
	시 10,000		
	구 20,000		
1)마포구 리틀야구단 운영	7,000		
2)용품지원 5,000,000원	5,000		
2)대회참가비 2,000,000원	2,000		
1)마포구민 한가족걷기대회 23,500,000원	23,500		
1)찾아가는 생활체육 서비스 지도사업 31,000,000원	31,000		
체육바우처사업 운영	64,424	132,048	△67,624
	기 45,096		
	시 9,664		
	구 9,664		
301 일반보상금	64,424	132,048	△67,624
	기 45,096		
	시 9,664		
	구 9,664		

부서: 생활체육과
정책: 체육활동의 생활화
단위: 체육단체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사회보장적수혜금	64,424	132,048	△67,624
	기 45,096		
	시 9,664		
	구 9,664		
본예산	64,424	132,048	△67,624
	기 45,096		
	시 9,664		
	구 9,664		
1)체육시설 이용료 및 용품지원 64,424,000원	64,424		
	기 45,096		
	시 9,664		
	구 9,664		
마포구생활체육회 운영	14,400	0	14,400
307 민간이전	14,400	0	14,400
02 민간경상보조	14,400	0	14,400
본예산	14,400	0	14,400
1)마포구 생활체육회 운영 1,200,000원*12월	14,400		
체육시설 인프라 구축	365,109	431,518	△66,409
여가시설 확충 및 관리	365,109	431,518	△66,409
생활체육 및 편익시설 유지관리	365,109	431,518	△66,409
101 인건비	153,400	144,596	8,804
04 기간제근로자등보수	153,400	144,596	8,804
본예산	153,400	144,596	8,804
1)기간제근로자 인부임	138,510		
2)체육시설 유지관리 인부임 39,000원*10명*27일*9월	94,770		
2)망원유수지 유지관리 인부임 45,000원*4명*27일*9월	43,740		
1)국민건강보험 138,510,000원*2.9%	4,017		
1)국민연금부담금 138,510,000원*4.5%	6,233		
1)장기요양보험 138,510,000원*2.9%*6.55%	264		
1)고용보험 138,510,000원*1.35%	1,870		
1)산재보험 138,510,000원*1%	1,386		
1)피복비	1,120		
2)작업복 40,000원*14명	560		
2)작업화 40,000원*14명	560		
201 일반운영비	33,557	31,446	2,111

부서: 생활체육과
정책: 체육시설 인프라 구축
단위: 여가시설 확충 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	4,260	4,224	36
본예산	4,260	4,224	36
1)청소관리용품 15,000원*17개소*12월	3,060		
1)영조물배상공제보험자기부담금 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	29,297	27,222	2,075
본예산	29,297	27,222	2,075
1)폐기물처리비 130,000원*15톤	1,950		
1)시설장비유지비	8,160		
2)동네체육시설 수리 및 유지관리비 20,000원*17개소*2점*12월	8,160		
1)연료비	1,187		
2)휘발유 2,000원*3ℓ *1대*180일	1,080		
2)윤활유 594원*1ℓ *1대*180일	107		
1)공공요금 및 제세	18,000		
2)전기료 75,000원*12개소*12월	10,800		
2)수도요금 300,000원*4개소*6월	7,200		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
본예산	1,600	1,600	0
1)체육시설관련 외부기관 업무협의 등 2,000,000원*80%	1,600		
206 재료비	13,400	14,720	△1,320
01 재료비	13,400	14,720	△1,320
본예산	13,400	14,720	△1,320
1)체육시설 유지관리(네트,농구망등) 3,000,000원	3,000		
1)운동장 유지관리(마사토,모래, 시멘트 등) 100,000원*17개소*2회	3,400		
1)체육시설등기구 교체 10등주*500,000원	5,000		
1)체육시설지내 보식용 수목구매 20,000원*100주	2,000		
401 시설비및부대비	163,152	238,656	△75,504
01 시설비	162,000	237,000	△75,000
본예산	162,000	237,000	△75,000
1)실시설계비	2,000		
2)생활체육 및 편익시설 정비사업 2,000,000원	2,000		
1)시설비	160,000		

부서: 생활체육과
정책: 체육시설 인프라 구축
단위: 여가시설 확충 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)생활체육 및 편익시설 정비사업 70,000,000원	70,000		
2)공원내 체육시설물 설치 및 정비 40,000,000원	40,000		
2)녹지대내 체육시설 보수정비사업 50,000,000원	50,000		
03 시설부대비	1,152	1,656	△504
본예산	1,152	1,656	△504
1)체육시설 유지관리 시설부대비 160,000,000원*0.72%	1,152		
재무활동(공원녹지과)	91,766	116,075	△24,309
내부거래지출(공원녹지과)	91,766	116,075	△24,309
내부거래지출	91,766	116,075	△24,309
309 전출금	91,766	116,075	△24,309
02 공사·공단경상전출금	91,766	116,075	△24,309
본예산	91,766	116,075	△24,309
1)체육시설 위탁관리(와우산·망원배드민턴장) 91,766,000원	91,766		
재무활동(문화체육과)	542,064	507,518	34,546
내부거래지출	542,064	507,518	34,546
내부거래 지출	542,064	507,518	34,546
309 전출금	542,064	507,518	34,546
02 공사·공단경상전출금	542,064	507,518	34,546
본예산	542,064	507,518	34,546
1)영리체육관 시설관리위탁 542,064,000원	542,064		
행정운영경비(생활체육과)	72,313	0	72,313
기본경비(생활체육과)	72,313	0	72,313
기본경비	72,313	0	72,313
201 일반운영비	28,633	0	28,633
01 사무관리비	28,633	0	28,633
통계목이체	28,633	0	28,633
202 여비	43,680	0	43,680
01 국내여비	43,680	0	43,680
통계목이체	43,680	0	43,680

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 민원여권과
정책: 고객이 만족하는 행정서비스 구현
단위: 구민 중심의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
민원여권과	743,446	748,192	△4,746
고객이 만족하는 행정서비스 구현	568,227	558,591	9,636
구민 중심의 민원행정	515,310	503,197	12,113
고객 우선 행정	186,265	155,283	30,982
201 일반운영비	170,188	138,692	31,496
01 사무관리비	3,700	2,874	826
본예산	3,700	2,874	826
1)정보공개심의위원 수당 70,000원*4명*5회	1,400		
1)정보공개 외부전문가 강사료 300,000원*1회	300		
1)외국인민원안내 리플릿 1,000원*1,000매	1,000		
1)민원행정서비스안내 게시판정비 1,000,000원*1회	1,000		
02 공공운영비	166,488	135,818	30,670
본예산	166,488	135,818	30,670
1)우편료	166,488		
2)규격우편료 270원*720건*250일	48,600		
2)규격외우편료 360원*48건*250일	4,320		
2)등기우편료 1,770원*200건*250일	88,500		
2)규격외등기우편료 1,860원*32건*250일	14,880		
2)반송료 1,630원*25건*250일	10,188		
203 업무추진비	1,000	864	136
03 시책추진업무추진비	1,000	864	136
본예산	1,000	864	136
1)복합민원 실무종합심의회 운영 1,250,000원*80%	1,000		
301 일반보상금	10,500	10,584	△84
12 기타보상금	10,500	10,584	△84
본예산	10,500	10,584	△84
1)종합민원실 안내도우미 자원봉사매식비 7,000원*6인*250일	10,500		
303 포상금	1,000	1,600	△600
01 포상금	1,000	1,600	△600
본예산	1,000	1,600	△600
1)민원처리 기간단축 마일리지제 포상금	1,000		
2)최우수부서 300,000원*1개부서	300		
2)우수부서 200,000원*2개부서	400		
2)장려부서 100,000원*3개부서	300		

부서: 민원여권과
정책: 고객이 만족하는 행정서비스 구현
단위: 구민 중심의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
403 자치단체등자본이전	3,577	3,543	34
02 공기관등에대한대행사업비	3,577	3,543	34
본예산	3,577	3,543	34
1)우편모아시스템 통합유지관리사업 위탁사업	3,577		
2)유지보수비 3,146,000원	3,146		
2)위탁운영비 431,000원	431		
시.구 통합콜센터운영	310,982	332,543	△21,561
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
본예산	720	720	0
1)120콜센터 업무추진 등 900,000원*80%	720		
303 포상금	1,400	1,400	0
01 포상금	1,400	1,400	0
본예산	1,400	1,400	0
1)120콜센터 DB정비 우수부서 포상금	1,400		
2)최우수부서 300,000원*1개부서	300		
2)우수부서 200,000원*3개부서	600		
2)장려부서 100,000원*5개부서	500		
308 자치단체등이전	308,862	330,423	△21,561
05 자치단체간부담금	308,862	330,423	△21,561
본예산	308,862	330,423	△21,561
1)통합콜센터운영부담금 308,862,000원	308,862		
민원발급처리 자동화기기 운영	11,805	11,390	415
201 일반운영비	11,805	11,390	415
01 사무관리비	11,805	11,390	415
본예산	11,805	11,390	415
1)무인 및 통합민원 발급기	11,805		
2)고장수리비 500,000원*2대	1,000		
2)복합 및 편철기 편철침 44,000원*3대*12월	1,584		
2)무인, 통합 발급기토너 286,000원*3대*5개	4,290		
2)통합, 자동인증기 잉크(적색) 22,000원*8개	176		
2)자동인증기 잉크(흑색) 22,000원*4개	88		
2)자동인증기 리본 16,500원*20개	330		
2)무인발급기 프린터용지(복사방해용) 49,250원*20상자	985		

부서: 민원여권과
정책: 고객이 만족하는 행정서비스 구현
단위: 구민 중심의 민원행정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)주민등록등초본용지 25,200원*1.5상자*12월	454		
2)인감용지 63,000원*0.5상자*12월	378		
2)통합민원발급기(애니텍) 유지보수비 9,580,000원*3대*8%	2,300		
2)순번기롤구입 220,000원*1상자	220		
전자여권제도 운영의 활성화	6,258	3,981	2,277
201 일반운영비	4,098	1,821	2,277
01 사무관리비	3,652	1,355	2,297
본예산	3,652	1,355	2,297
1)전자여권접수증 18원*40,000매*1회	720		
1)순번기롤구입 20,900원*45롤*1회	941		
1)여권사진 접착용 풀 400원*250개*1회	100		
1)여권신청서 수정테이프 1,700원*200조*1회	340		
1)여권 발송용 봉투 334원*4,000매*1회	1,336		
1)여권 교부용 접착식 메모지 430원*500매*1회	215		
02 공공운영비	446	466	△20
본예산	446	466	△20
1)여권담당 배상공제 가입비 44,530원*10명	446		
203 업무추진비	2,160	2,160	0
03 시책추진업무추진비	2,160	2,160	0
본예산	2,160	2,160	0
1)여권업무추진 2,700,000원*80%	2,160		
기록물관리	41,065	41,042	23
중요기록물 전산화	28,593	29,421	△828
201 일반운영비	12,543	14,621	△2,078
01 사무관리비	12,543	14,621	△2,078
본예산	12,543	14,621	△2,078
1)유지보수	3,124		
2)공정관리프로그램 1,144,000원	1,144		
2)스캐너(고속스캐너 3대, 도면스캐너 1대) 1,980,000원	1,980		
1)임대료	4,224		
2)공정관리프로그램 서버 220,000원*8개월	1,760		
2)PC(스캐너 전용) 77,000원*4대*8개월	2,464		
1)스캐너 롤러 169,000원*9개	1,521		
1)스캐너 Glass	990		

부서: 민원여권과
정책: 고객이 만족하는 행정서비스 구현
단위: 기록물관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)문서스캐너 Glass 220,000원*3개	660		
2)도면스캐너 Glass 330,000원*1개	330		
1)보존용표지 16,000원*4박스	64		
1)문서보존상사 45,000원*13박스	585		
1)문서소독제 20,000원*100개	2,000		
1)기타사무용품비 35,000원	35		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
본예산	720	720	0
1)기록물관리 업무추진 900,000원*80%	720		
207 연구개발비	15,330	14,080	1,250
02 전산개발비	15,330	14,080	1,250
본예산	15,330	14,080	1,250
1)전산화 완료 자료 기록관리시스템 등록 용역 15,330,000원	15,330		
통합기록관리시스템 운영	12,472	11,621	851
308 자치단체등이전	12,472	11,621	851
05 자치단체간부담금	12,472	11,621	851
본예산	12,472	11,621	851
1)통합기록관리시스템 유지보수비 12,472,000원	12,472		
쾌적한 민원실 조성	11,852	14,352	△2,500
주민편의 민원실 운영	11,852	14,352	△2,500
201 일반운영비	9,260	10,710	△1,450
01 사무관리비	9,260	10,710	△1,450
본예산	9,260	10,710	△1,450
1)민원실 비치용 잡지 10,000원*5종*12월	600		
1)민원인 식수제공 종이컵 12,000원*15상자	180		
1)화분비치 100,000원*8개*4분기	3,200		
1)꽃꽂이 20,000원*3개*52주	3,120		
1)수족관 관리 180,000원*12월	2,160		
203 업무추진비	2,592	2,592	0
03 시책추진업무추진비	2,592	2,592	0
본예산	2,592	2,592	0
1)민원실 대민 업무추진 3,240,000원*80%	2,592		
행정운영경비(민원여권과)	175,219	189,601	△14,382
기본경비(민원여권과)	175,219	189,601	△14,382

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 기본경비(민원여권과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
기본경비	175,219	189,601	△14,382
201 일반운영비	77,779	88,801	△11,022
01 사무관리비	77,779	88,801	△11,022
본예산	77,779	88,801	△11,022
1)일반수용비	18,896		
2)도서구입비 20,000원*4팀*75%	60		
2)신문구독료 15,000원*3종*12월	540		
2)종합유선방송수신료 19,800원*12월	238		
2)기본사무용품비 20,000원*29명*75%	435		
2)진행문서파일 62,600원*15상자*75%	705		
2)문서보존상자 42,100원*8상자*75%	253		
2)보존용표지 14,500원*30속*75%	327		
2)가족관계봉투 70원*6,000매*75%	315		
2)기록물평가위원 수당 100,000원*2명*1회	200		
2)인쇄비	2,844		
3)민원신청서식 20원*100,000매*75%	1,500		
3)민원안내 팜플릿 500원*3,000매*75%	1,125		
3)가족관계 안내문 140원*2,000매*75%	210		
3)위촉장 구입 4,500원*2명*1회	9		
2)인장제작비	698		
3)직인개각 70,000원*3개*75%	158		
3)각종고무인 60,000원*12회*75%	540		
2)복사용지	2,369		
3)복사용지(A4) 20,000원*150상자*75%	2,250		
3)복사용지(B4) 31,500원*3상자*75%	71		
3)복사용지(A3) 21,000원*3상자*75%	48		
2)모사전송기	948		
3)팩스드럼토너(CF-650) 114,000원*2대*3개*75%	513		
3)팩스드럼토너(FM5000S) 84,000원*1대*4대*75%	252		
3)팩스드럼토너(FAX-L350) 121,990원*1대*2개*75%	183		
2)복사기소모품	1,742		
3)드럼토너(DC-285G) 264,000원*3대*1개*75%	594		
3)드럼토너(IR-2830) 99,000원*1대*3개*75%	223		
3)토너(DC III-3007G) 198,000원*1대*3개*75%	446		

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 기본경비(민원여권과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)드럼(DC III-3007G) 319,000원*1대*2개*75%	479		
2)프린터소모품	7,143		
3)드럼토너(LBP5326K) 286,000원*2대*3개*75%	1,287		
3)드럼토너(LBP3300K) 149,050원*4대*2개*75%	895		
3)드럼토너(LBP6525K,9625K) 258,500원*3대*3개*75%	1,745		
3)드럼토너(LBP6330K) 245,300원*2대*3개*75%	1,104		
3)드럼토너(글초롱240) 215,000원*2대*2개*75%	645		
3)칼라프린터(DPC1110B)토너(흑백) 103,400원*1대*5개*75%	388		
3)칼라프린터(DPC1110B)토너(칼라) 104,800원*1대*3색*3회*75%	708		
3)칼라프린터(DPC1110B)드럼 359,700원*1대*1회*75%	270		
3)복합기(MP-250)잉크(흑백) 29,000원*1대*2회*75%	44		
3)복합기(MP-250)잉크(칼라) 38,000원*1대*2회*75%	57		
2)컴퓨터소모품	79		
3)마우스 10,000원*6개*75%	45		
3)키보드 15,000원*3개*75%	34		
1)피복비(동,하복)	8,400		
2)직원 350,000원*24명	8,400		
1)시설장비유지비	1,763		
2)모사전송기 100,000원*4대*1회*75%	300		
2)복사기 200,000원*4대*2회*75%	1,200		
2)스캐너 50,000원*7대*1회*75%	263		
1)현안업무추진 특근매식비 7,000원*20일*29명*12월	48,720		
202 여비	97,440	100,800	△3,360
01 국내여비	97,440	100,800	△3,360
본예산	97,440	100,800	△3,360
1)현안업무추진 국내여비 20,000원*14일*29명*12월	97,440		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 다양한 구정시책의 개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
기획예산과	5,060,444	4,503,982	556,462
성과지향적 구정운영	1,510,680	1,274,796	235,884
다양한 구정시책의 개발	325,272	77,680	247,592
전략적 성과관리 및 공정한 성과평가	10,974	10,582	392
201 일반운영비	7,674	7,282	392
01 사무관리비	7,674	7,282	392
본예산	7,674	7,282	392
1)성과평가위원회 참석수당 70,000원*7명*2회*80%	784		
1)성과관리시스템 유지관리 4,890,000원	4,890		
1)성과관리 책자제작비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
본예산	2,400	2,400	0
1)성과평가업무추진 3,000,000원*80%	2,400		
303 포상금	900	900	0
01 포상금	900	900	0
본예산	900	900	0
1)성과평가 포상	900		
2)최우수 300,000원*1개부서	300		
2)우수 200,000원*3개부서	600		
구정 주요시책개발 및 규제 개혁	306,808	56,808	250,000
201 일반운영비	28,248	28,248	0
01 사무관리비	22,248	22,248	0
본예산	22,248	22,248	0
1)규제개혁	448		
2)규제개혁위원회 참석수당 70,000원*8명*1회*80%	448		
1)인쇄비	15,000		
2)주요업무계획(주민홍보용) 6,000원*2,500부	15,000		
1)마포미래성장자문단 운영 2,000,000원	2,000		
1)마포미래성장자문단 자문료 100,000원*30명*2회*80%	4,800		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
본예산	6,000	6,000	0
1)구청장협의회비 6,000,000원	6,000		
203 업무추진비	18,560	18,560	0

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 다양한 구정시책의 개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	18,560	18,560	0
본예산	18,560	18,560	0
1)기획조정업무추진 5,000,000원*80%	4,000		
1)기획재정국 업무추진 10,200,000원*80%	8,160		
1)광역업무(구청장협의회, 외부기관 평가 등)업무추진 5,000,000원*80%	4,000		
1)마포미래성장자문단운영 업무추진 3,000,000원*80%	2,400		
207 연구개발비	250,000	0	250,000
01 연구용역비	250,000	0	250,000
본예산	250,000	0	250,000
1)4대성장동력 거점지역 발전계획 수립을 위한 학술연구용역 실시 250,000,000원	250,000		
306 출연금	10,000	10,000	0
01 출연금	10,000	10,000	0
본예산	10,000	10,000	0
1)한국지역진흥재단 출연금 10,000,000원	10,000		
구정 홍보 및 행정자료관리	7,490	10,290	△2,800
201 일반운영비	5,490	7,290	△1,800
01 사무관리비	5,490	7,290	△1,800
본예산	5,490	7,290	△1,800
1)구정현황판 현황도 내지 교체 60,000원*10개	600		
1)구정현황 소책자 제작 6,000원*500부	3,000		
1)도서구입	1,590		
2)지방행정 3,000원*5부*12월	180		
2)자치행정 5,000원*10부*12월	600		
2)자치발전 5,000원*5부*12월	300		
2)지방자치 6,000원*5부*12월	360		
2)도시문제 2,500원*5부*12월	150		
1)종합자료실 비품 구매 100,000원*3개	300		
405 자산취득비	2,000	3,000	△1,000
02 도서구입비	2,000	3,000	△1,000
본예산	2,000	3,000	△1,000
1)자료실 도서구입 2,000,000원	2,000		
건전재정 운영	858,584	958,077	△99,493
기관공통경비의 효율적 지원	776,806	879,257	△102,451
201 일반운영비	275,254	317,337	△42,083

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 건전재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	245,254	277,337	△32,083
본예산	245,254	277,337	△32,083
1)일반수용비	80,000		
2)기관운영일반운영비 100,000,000원*80%	80,000		
1)급량비	165,254		
2)기관공통시책추진특근매식비 7,000원*1,226명*7일*12월*15%	108,134		
2)기관공통현안업무추진특근매식비(신규자) 7,000원*34명*20일*12월	57,120		
02 공공운영비	30,000	40,000	△10,000
본예산	30,000	40,000	△10,000
1)기관공통공공운영비 30,000,000원	30,000		
202 여비	251,552	311,920	△60,368
01 국내여비	251,552	311,920	△60,368
본예산	251,552	311,920	△60,368
1)기관공통기타특수사업활동여비 20,000원*1,226명*7일*80%	137,312		
1)기관공통현안업무추진국내여비(신규자) 20,000원*34명*14일*12월	114,240		
203 업무추진비	70,000	70,000	0
03 시책추진업무추진비	70,000	70,000	0
본예산	70,000	70,000	0
1)구정주요사업시책관련추진활동 43,750,000원*80%	35,000		
1)구행정운영업무추진활동 43,750,000원*80%	35,000		
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	100,000	100,000	0
본예산	100,000	100,000	0
1)소규모사업비 100,000,000원	100,000		
405 자산취득비	80,000	80,000	0
01 자산및물품취득비	80,000	80,000	0
본예산	80,000	80,000	0
1)사무용집기 100,000,000원*80%	80,000		
성과주의 예산 운영	33,200	33,200	0
201 일반운영비	25,200	25,200	0
01 사무관리비	25,200	25,200	0
본예산	25,200	25,200	0
1)중기지방재정계획서 3,000,000원*90%	2,700		

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 건전재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기금운용계획(안) 및 기금운용계획 2,000,000원*1회*90%	1,800		
1)예산안	10,350		
2)본예산안 9,500,000원*1회*90%	8,550		
2)추가경정예산안 2,000,000원*1회*90%	1,800		
1)예산서	7,650		
2)본예산서 6,000,000원*1회*90%	5,400		
2)추가경정예산서 2,500,000원*1회*90%	2,250		
1)예산편성매뉴얼인쇄 3,000,000원*90%	2,700		
203 업무추진비	8,000	8,000	0
03 시책추진업무추진비	8,000	8,000	0
본예산	8,000	8,000	0
1)예산편성(재정분석 · 진단 · 확보등) 10,000,000원*80%	8,000		
투명하고 효율적인 재정 운영	48,578	45,620	2,958
201 일반운영비	12,020	6,300	5,720
01 사무관리비	12,020	6,300	5,720
본예산	12,020	6,300	5,720
1)일반수용비	3,500		
2)지방재정공시책자인쇄 2,000,000원	2,000		
2)재정공시신문공고료 500,000원*3개	1,500		
1)운영수당	8,520		
2)재정계획심의위원회 참석수당 70,000원*5명*5회*80%	1,400		
2)공단이사장 경영성과계약평가 참석수당 100,000원*2명*2회	400		
2)주민참여예산위원회 참석 수당 70,000원*16명*6회	6,720		
203 업무추진비	8,320	8,320	0
03 시책추진업무추진비	8,320	8,320	0
본예산	8,320	8,320	0
1)예산운영(재원배분 · 분석 · 관리 등) 8,000,000원*80%	6,400		
1)주민참여예산운영 2,400,000원*80%	1,920		
303 포상금	10,000	15,000	△5,000
01 포상금	10,000	15,000	△5,000
본예산	10,000	15,000	△5,000
1)예산절약성과금 10,000,000원	10,000		
403 자치단체등자본이전	18,238	16,000	2,238

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 건전재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	18,238	16,000	2,238
본예산	18,238	16,000	2,238
1)지방재정관리시스템 유지관리비 18,238,000원	18,238		
창의행정역량 강화	36,600	38,480	△1,880
창의실용 추진	11,100	14,200	△3,100
201 일반운영비	7,400	9,500	△2,100
01 사무관리비	7,400	9,500	△2,100
본예산	7,400	9,500	△2,100
1)창의혁신 토론패널 운영 2,000,000원	2,000		
1)창의구정 추진을 위한 토론패널 등 워크숍 개최 2,000,000원	2,000		
1)운영수당	1,000		
2)창의구정 추진을 위한 교육강사비 500,000원*2회	1,000		
1)토론패널 연구모임 활동비 2,400,000원	2,400		
203 업무추진비	3,000	4,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	3,000	4,000	△1,000
본예산	3,000	4,000	△1,000
1)창의구정 업무추진 3,750,000원*80%	3,000		
303 포상금	700	700	0
01 포상금	700	700	0
본예산	700	700	0
1)창의혁신 토론패널 연구사례 포상	700		
2)최우수 300,000원*1두레*1회	300		
2)우수 200,000원*1두레*1회	200		
2)장려 100,000원*2두레*1회	200		
창의혁신 우수부서·개인 시상 및 경진대회 운영	10,500	8,280	2,220
201 일반운영비	2,600	1,200	1,400
01 사무관리비	2,600	1,200	1,400
본예산	2,600	1,200	1,400
1)경진대회 심사위원 수당 100,000원*3명*2회	600		
1)무선채점시스템 임차비 20,000원*100개*1회	2,000		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
본예산	400	400	0

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 창의행정역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)창의혁신 우수부서·개인시상 및 경진대회 업무추진 500,000원*80%	400		
301 일반보상금	1,400	1,180	220
10 행사실비보상금	300	800	△500
본예산	300	800	△500
1)창의·혁신 경진대회 공연비 300,000원	300		
12 기타보상금	1,100	380	720
본예산	1,100	380	720
1)창의 마일리지제 우수참여자(구민) 시상	1,100		
2)최우수 200,000원*1명*2회	400		
2)우수 100,000원*2명*2회	400		
2)장려 50,000원*3명*2회	300		
303 포상금	6,100	5,500	600
01 포상금	6,100	5,500	600
본예산	6,100	5,500	600
1)창의 경진대회 시상	3,500		
2)최우수 1,000,000원*1개부서*1회	1,000		
2)우수 500,000원*3개부서*1회	1,500		
2)장려 200,000원*5개부서*1회	1,000		
1)창의 마일리지제 우수참여자 시상	2,600		
2)최우수 200,000원*1명*2회	400		
2)우수 100,000원*2명*2회	400		
2)장려 50,000원*3명*2회	300		
2)창의 마일리지 점수별 포상금 지급 1,500,000원	1,500		
지자체생산성대상 응모	1,800	2,800	△1,000
201 일반운영비	1,000	2,000	△1,000
01 사무관리비	1,000	2,000	△1,000
본예산	1,000	2,000	△1,000
1)인쇄비	1,000		
2)공적서 작성 100,000원*5부	500		
2)공적요약서 20,000원*25부	500		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
본예산	800	800	0
1)지자체생산성대상 응모 등 업무추진 1,000,000원*80%	800		
구민·공무원 제안제도 운영	13,200	13,200	0

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 창의행정역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
본예산	800	800	0
1)제안제도운영 1,000,000원*80%	800		
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
1)구민 우수제안자 시상	3,000		
2)금상 1,000,000원*1명	1,000		
2)은상 600,000원*1명	600		
2)동상 300,000원*2명	600		
2)장려상 100,000원*3명	300		
2)노력제안 50,000원*10명	500		
303 포상금	9,400	9,400	0
01 포상금	9,400	9,400	0
본예산	9,400	9,400	0
1)공무원 우수제안자시상	9,400		
2)금상 1,000,000원*1명	1,000		
2)은상 600,000원*3명	1,800		
2)동상 300,000원*12명	3,600		
2)장려상 100,000원*15명	1,500		
2)노력제안 50,000원*30명	1,500		
정확하고 시의성 있는 통계조사	85,539	9,850	75,689
통계조사 및 웹서비스 제공	85,539	9,850	75,689
101 인건비	12,184	0	12,184
04 기간제근로자등보수	12,184	0	12,184
본예산	12,184	0	12,184
1)마포구사회조사	12,184		
2)조사관리자 48,670원*6명*23일	6,717		
2)내검원 44,380원*39명*3일	5,193		
2)고용산재보험 11,908,920원*2.3%	274		
201 일반운영비	70,855	8,250	62,605
01 사무관리비	70,855	8,250	62,605
본예산	70,855	8,250	62,605
1)통계연보 발간	8,450		
2)통계연보 제작 23,000원*150부	3,450		

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 정확하고 시의성 있는 통계조사 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)통계시스템 자료보완 및 CD제작 5,000,000원	5,000		
1)마포구사회조사	61,405		
2)조사표 등 인쇄 4,500,000원	4,500		
2)문구류 및 기타 10,000원*40명	400		
2)조사답례품 5,000원*2,000가구	10,000		
2)자료분석 및 보고서 발간 용역 19,000,000원	19,000		
2)도급조사원수당 46,460원*37명*16일	27,505		
1)사업체조사 홍보안내문 및 물품비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,500	1,600	900
03 시책추진업무추진비	2,500	1,600	900
본예산	2,500	1,600	900
1)사업체통계조사 1,250,000원*80%	1,000		
1)광업.제조업통계조사 625,000원*80%	500		
1)마포구사회조사 1,250,000원*80%	1,000		
내실있는 법무행정	204,685	190,709	13,976
자치입법 및 소송수행	204,685	190,709	13,976
201 일반운영비	171,045	164,469	6,576
01 사무관리비	168,045	161,469	6,576
본예산	168,045	161,469	6,576
1)대한민국현행법령집 추록 68,950원*3질*12회	2,483		
1)대한민국현행법령집 가제료 19,500원*3질*12회	702		
1)대법전 및 법무도서 구입 400,000원	400		
1)마포구 현행자치법규집 가제료 10,500원*20질*2회	420		
1)마포구 현행자치법규집 추록발간 3,000,000원*1회	3,000		
1)행정 및 민사소송비용 115,000,000원	115,000		
1)고문변호사 자문료 110,000원*12건*12월	15,840		
1)고문변호사 수당 165,000원*10명*12월	19,800		
1)고문변호사 상여금 165,000원*10명*1회	1,650		
1)소송실무교육강사료 250,000원*1명*3회	750		
1)법무업무 관련 사이트 개선(로앤비) 8,000,000원	8,000		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0

부서: 기획예산과
정책: 성과지향적 구정운영
단위: 내실있는 법무행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공공요금 및 제세	3,000		
2)소송공탁금 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	2,240	2,240	0
03 시책추진업무추진비	2,240	2,240	0
본예산	2,240	2,240	0
1)법제및송무수행업무추진 2,000,000원*80%	1,600		
1)소송실무교육 800,000원*80%	640		
303 포상금	21,400	21,000	400
01 포상금	21,400	21,000	400
본예산	21,400	21,000	400
1)소송수행자및소송사무취급(지휘)공무원포상금 15,000,000원	15,000		
1)소송수행자 활동비 40,000원*160건	6,400		
305 배상금등	10,000	3,000	7,000
01 배상금등	10,000	3,000	7,000
본예산	10,000	3,000	7,000
1)소송배상 10,000,000원	10,000		
예비비	2,878,782	2,587,875	290,907
예비비	2,878,782	2,587,875	290,907
예비비	2,878,782	2,587,875	290,907
801 예비비	2,878,782	2,587,875	290,907
01 예비비	2,878,782	2,587,875	290,907
본예산	2,878,782	2,587,875	290,907
1)예비비 2,878,782,000원	2,878,782		
행정운영경비(기획예산과)	121,052	125,772	△4,720
기본경비(기획예산과)	121,052	125,772	△4,720
기본경비	121,052	125,772	△4,720
201 일반운영비	47,132	48,492	△1,360
01 사무관리비	47,132	48,492	△1,360
본예산	47,132	48,492	△1,360
1)일반수용비	10,172		
2)신문구독료(국장) 15,000원*2종*12월	360		
2)신문구독료 15,000원*3종*12월	540		
2)복사용지	1,287		
3)복사용지(A4) 20,000원*70상자*75%	1,050		
3)복사용지(B4) 31,500원*10상자*75%	237		
2)전산소모품	6,288		

부서: 기획예산과
정책: 행정운영경비(기획예산과)
단위: 기본경비(기획예산과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)프린터토너(LBP-7330K) 294,000원*1대*2회*75%	441		
3)프린터토너(LBP-4322K) 286,000원*2대*2회*75%	858		
3)프린터토너(LBP-4280K) 245,300원*2대*2회*75%	736		
3)프린터토너(LBP-6525K) 258,500원*3대*2회*75%	1,164		
3)프린터컬러토너(LBP-5970)	926		
4)검정 148,500원*2회*75%	223		
4)컬러(C,M,Y) 156,200원*3색*2회*75%	703		
3)프린터컬러드럼(LBP-5970)	1,338		
4)검정 445,500원*1회*75%	335		
4)컬러(C,M,Y) 445,500원*3색*1회*75%	1,003		
3)프린터부품 489,500원*2회*75%	735		
3)키보드 15,000원*4개*75%	45		
3)마우스 10,000원*6개*75%	45		
2)복사기소모품 및 유지보수비	1,307		
3)복사기드럼(IR3035) 550,000원*1대*1회*75%	413		
3)복사기토너(IR3035) 99,000원*1대*8회*75%	594		
3)복사기 유지보수비 200,000원*2회*75%	300		
2)수용비 및 수수료	390		
3)기본사무용품비 20,000원*22명*75%	330		
3)도서구입비 20,000원*4팀*75%	60		
1)급량비	36,960		
2)현안업무추진특근매식비 7,000원*22명*20일*12월	36,960		
202 여비	73,920	77,280	△3,360
01 국내여비	73,920	77,280	△3,360
본예산	73,920	77,280	△3,360
1)현안업무추진여비 20,000원*22명*14일*12월	73,920		
재무활동(기획예산과)	549,930	515,539	34,391
내부거래지출(기획예산과)	549,930	515,539	34,391
내부거래지출	549,930	515,539	34,391
309 전출금	549,930	515,539	34,391
02 공사·공단경상전출금	549,930	515,539	34,391
본예산	549,930	515,539	34,391

부서: 기획예산과
정책: 재무활동(기획예산과)
단위: 내부거래지출(기획예산과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)마포구시설관리공단사업위탁 549,930,000원	549,930		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 활성화
단위: 중소기업 및 소상공인 육성지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
지역경제과	1,661,363	1,592,679	68,684
	국 17,220		
	광 298,800		
	시 465,886		
	구 879,457		
지역경제 활성화	1,303,429	1,234,209	69,220
	국 17,220		
	광 298,800		
	시 424,686		
	구 562,723		
중소기업 및 소상공인 육성지원	652,350	243,305	409,045
	시 300,000		
	구 352,350		
마포희망시장 운영	16,100	16,100	0
203 업무추진비	200	200	0
03 시책추진업무추진비	200	200	0
본예산	200	200	0
1)희망시장 운영 업무추진비 250,000원*80%	200		
307 민간이전	15,900	15,900	0
04 민간행사보조	15,900	15,900	0
본예산	15,900	15,900	0
1)희망시장 운영사업비 지원 15,900,000원	15,900		
중소기업 제품 판매 지원	91,000	85,000	6,000
201 일반운영비	14,400	14,400	0
01 사무관리비	14,400	14,400	0
본예산	14,400	14,400	0
1)맞춤형 입찰정보 서비스 이용료 1,200,000원*12월	14,400		
202 여비	18,000	12,000	6,000
03 국외업무여비	18,000	12,000	6,000
본예산	18,000	12,000	6,000
1)해외시장 개척지원 4,500,000원*4명	18,000		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
03 시책추진업무추진비	3,600	3,600	0
본예산	3,600	3,600	0
1)중소기업 지원 시책사업 업무추진비 3,000,000원*80%	2,400		
1)해외시장개척 업무추진비 1,500,000원*80%	1,200		

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 활성화
단위: 중소기업 및 소상공인 육성지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	55,000	55,000	0
05 민간위탁금	55,000	55,000	0
본예산	55,000	55,000	0
1)해외시장개척 지원 5,500,000원*10개업체	55,000		
중소기업 및 소상공인 창업지원	119,970	121,420	△1,450
101 인건비	16,350	18,300	△1,950
04 기간제근로자등보수	16,350	18,300	△1,950
본예산	16,350	18,300	△1,950
1)중소기업지원 상담센터 상담요원	16,350		
2)상담요원 임금 50,000원*1명*27일*11월	14,850		
2)4대 보험료 1,500,000원	1,500		
201 일반운영비	2,900	2,400	500
01 사무관리비	800	0	800
본예산	800	0	800
1)상담센터 토너 등 사무관리 800,000원	800		
03 행사운영비	2,100	2,400	△300
본예산	2,100	2,400	△300
1)소상공인 소자본 창업강좌 강사료 150,000원*7명*2회	2,100		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
본예산	720	720	0
1)창업지원관련 업무추진비 900,000원*80%	720		
307 민간이전	100,000	100,000	0
05 민간위탁금	100,000	100,000	0
본예산	100,000	100,000	0
1)마포비즈니스센터 위탁운영비 100,000,000원	100,000		
서울형특화산업(디자인출판)진흥계획	400,720	3,240	397,480
	시 300,000		
	구 100,720		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
본예산	720	720	0
1)진흥지구추진관련 업무추진비 900,000원*80%	720		
307 민간이전	400,000	0	400,000
	시 300,000		

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 활성화
단위: 중소기업 및 소상공인 육성지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	구 100,000		
05 민간위탁금	400,000	0	400,000
	시 300,000		
	구 100,000		
본예산	400,000	0	400,000
	시 300,000		
	구 100,000		
1)지역산업공동체 앵커시설 운영비	400,000		
2)홈페이지 구축 40,000,000원	40,000		
2)프로그램 운영 30,000,000원	30,000		
2)홍보물 제작 30,000,000원	30,000		
2)지역산업공동체 프로그램 운영 300,000,000원	300,000		
	시 300,000		
DMC 입주기업 지원	960	960	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
본예산	960	960	0
1)입주기업간 교류활성화를 위한 업무추진비 1,200,000원*80%	960		
1인창조기업 창업 지원	23,600	16,585	7,015
201 일반운영비	7,000	3,500	3,500
01 사무관리비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)토너 및 사무관리비 등 구입 1,000,000원*1식	1,000		
03 행사운영비	6,000	2,500	3,500
본예산	6,000	2,500	3,500
1)청년CEO 창업투어 500,000원*2회	1,000		
1)시니어우수업체 전시회 5,000,000원*1식	5,000		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
본예산	1,600	1,600	0
1)1인창조기업 창업지원 업무추진 2,000,000원*80%	1,600		
405 자산취득비	15,000	11,485	3,515
01 자산및물품취득비	15,000	11,485	3,515
본예산	15,000	11,485	3,515