세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 재정관리과

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리과	58,282,816 국 258,217 도 185,983 군 57,838,616	59,321,629	△1,038,813
효율적이고 투명한 재정지원	992,168	1,118,629	△126,461
완벽한 세수확충	206,358	340,912	△134,554
지방세(군세) 부과	202,358	335,912	△133,554
201 일반운영비	117,970	139,408	△21,438
01 사무관리비	38,040	43,440	△5,400
○ 지방세 납부홍보 플래카드 제작 50,000원*16매*5회	4,000		
○ 지방세 심의위원회 참석수당 100,000원*8명*2회	1,600		
○ 지방세법 편람 및 지방세 실무책자 구입	1,740		
○ 지방세 개정 안내 리플렛 제작 1,000원*4,000부	4,000		
○ 지방세 정기분 고지서 발송	21,000		
○ 지방세 고지서 제작 60,000원*50상자	3,000		
○ 고속레이져 프린터 소모품	2,200		
○ 미공시 공동주택가격 산정 수수료	500		
02 공공운영비	79,930	75,968	3,962
○ 고속레이져프린터 및 봉합기 유지보수 600,000원*4회	2,400		
○ 지방세(군세)발송 우편료	70,000		
○ 지방세 고지서 등기우편 반송료	1,000		
○ ARS자동납부프로그램유지보수	6,530		
202 여비	6,720	7,560	△840
01 국내여비	6,720	7,560	△840
○ 세정팀 출장여비 70,000원*8명*12월	6,720		
207 연구개발비	12,000	40,000	△28,000
02 전산개발비	12,000	40,000	△28,000
○ HPMAP프로그램 구축	12,000		
301 일반보상금	6,000	6,000	0
11 기타보상금	6,000	6,000	0
○ 완주군 성실납세자 지원 사업	6,000		
306 출연금	11,866	10,002	1,864
01 출연금	11,866	10,002	1,864
○ 지방세연구기능 강화사업	11,866		
308 자치단체등이전	47,802	42,942	4,860
10 공기관등에대한경상적대행사업비	47,802	42,942	4,860
○ 지방세 프로그램 유지보수	47,802		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리분야 현안사업추진	4,000	5,000	△1,000
202 여비	1,000	0	1,000
01 국내여비	1,000	0	1,000
○ 국가예산 확보를 위한 출장여비	1,000		
203 업무추진비	3,000	5,000	△2,000
03 시책추진업무추진비	3,000	5,000	△2,000
○ 재정관리분야 시책추진 업무추진	3,000		
체납지방세 징수	197,788	183,900	13,888
체납지방세 징수	197,788	183,900	13,888
101 인건비	51,512	49,780	1,732
04 기간제근로자등보수	51,512	49,780	1,732
○ 체납지방세 징수업무원 25,756,000원*2명	51,512		
201 일반운영비	94,076	92,560	1,516
01 사무관리비	69,115	60,600	8,515
○ 지방세 금융결재원 수수료 90원*33,500건	3,015		
○ 체납처분 등 양식 유인 1,000원*3종*2,000매	6,000		
○ 지방세 독촉고지서 제작 및 발송 4,000,000원*4회	16,000		
○ 압류등록 및 말소등록 촉탁수수료	900		
○ 부동산공매 체납처분 수수료 250,000원*32건	8,000		
○ 체납차량 번호판 영치 및 납부독려 출장 급식비 7,000원*5명*100일	3,500		
○ 체납세 특별징수기간운영 새벽출장 급식비(군,읍면) 7,000원*100명*16일	11,200		
○ 체납차량 하이패스 카드 충전료 500,000원*2회	1,000		
○ 통합영치 소프트웨어 구입(지방세, 세외수입) 1,300,000원*15식	19,500		
02 공공운영비	24,961	31,960	△6,999
○ 독촉장 발송 우편요금(일반우편) 300원*46,670건	14,001		
○ 독촉장 발송 우편요금(등기우편) 2,000원*1,500건	3,000		
○ 번호판영치 시스템(PDA 및 차량) 소프트웨어 유지보수비 7,000,000	7,000		
○ 체납세 징수 스마트폰 사용 요금 80,000원*1대*12월	960		
202 여비	7,200	22,560	△15,360
01 국내여비	7,200	22,560	△15,360
○ 체납세 징수 출장여비 20,000원*3명*50회	3,000		
○ 세입관리팀 출장여비 70,000원*5명*12월	4,200		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 체납지방세 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	27,000	19,000	8,000
01 포상금	27,000	19,000	8,000
○ 체납세입금(지방세,세외수입) 징수포상금	14,000		
○ 징수실적 우수읍면 포상금(상,하반기) 6,500,000원*2회	13,000		
405 자산취득비	18,000	0	18,000
01 자산및물품취득비	18,000	0	18,000
○ 영치스마트폰 및 무선출력기 구입(체납세징수) 1,200,000원*15식	18,000		
효율적인 세외수입 관리	57,610	67,810	△10,200
세외수입 부과 징수	57,050	67,250	△10,200
201 일반운영비	32,550	41,700	△9,150
01 사무관리비	22,350	25,700	△3,350
○ 세외수입 고지서 제작 60,000원*50상자*2회	6,000		
○ 체납고지서 제작 및 발송 150원*7,000건*4회	4,200		
○ 고지서 발송용 창봉투 제작 50원*10,000매	500		
○ 압류 및 촉탁 수수료 3,000원*100건*2회	600		
○ BC카드 가맹점 수수료 25,000,000원*0.03	750		
○ 가상계좌 사용수수료 80원*75,000건	6,000		
○ 가상계좌시스템 유지관리비 4,300,000원*1식	4,300		
02 공공운영비	10,200	16,000	△5,800
○ 세외수입 독촉장 발송 우편료 300원*8,500건*4회	10,200		
403 자치단체등자본이전	24,500	25,550	△1,050
02 공기관등에대한자본적대행사업비	24,500	25,550	△1,050
○ 세외수입정보시스템 유지보수비	24,500		
기부심사위원회 운영	560	560	0
201 일반운영비	560	560	0
01 사무관리비	560	560	0
○ 기부심사위원회 위원 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
지방세 세무조사 및 도세부과	16,800	20,897	△4,097
지방세 세무조사	3,000	3,000	0
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○ 지방세입 징수포상금(탈루세원발굴) 60,000,000원*5/100	3,000		
지방세(도세) 부과	13,800	17,897	△4,097

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 지방세 세무조사 및 도세부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	9,600	13,697	△4,097
01 사무관리비	4,600	5,400	△800
○ 고지서 구입(취·등록세, 면허세)	3,600		
○ 고지서 발송용 봉투 제작 50원*10,000매	500		
○ 리플렛 제작(지방세 감면신청자 교부용 절세상식) 500원*1,000매	500		
02 공공운영비	5,000	8,297	△3,297
○ 도세 고지서 발송 우편요금(등기,일반,반송료)	5,000		
202 여비	4,200	4,200	0
01 국내여비	4,200	4,200	0
○ 도세팀 출장여비 70,000원*5명*12월	4,200		
투명하고 공정한 회계운영	513,612	505,110	8,502
회계운영	137,772	146,670	△8,898
101 인건비	51,512	49,780	1,732
04 기간제근로자등보수	51,512	49,780	1,732
○ 계약대장 전산입력 및 계약서류관리요원	25,756		
○ 부가가치세 환급업무요원	25,756		
201 일반운영비	77,380	85,510	△8,130
01 사무관리비	57,500	63,000	△5,500
○ 결산서 및 결산부속서류 유인 160,000원*50부	8,000		
○ 결산검사위원 수당 100,000원*20일*5명	10,000		
○ 계약심의위원회 심사수당 100,000원*8회*10명	8,000		
○ 입찰수수료 20,000원*450건	9,000		
○ 주민참여 감독수당 200,000원*15건	3,000		
○ 회계사 검토 수수료 170,000원*2명*50일	17,000		
○ 업무처리 지침서 및 전산교육교재 인쇄비 5,000원*250부*2종	2,500		
02 공공운영비	19,880	22,510	△2,630
○ 회계관계공무원 재정보증보험	2,500		
○ 공탁처리 비용	1,000		
○ 계약관리 및 적격심사프로그램 유지보수 550,000원*12월	6,600		
○ 하자검사 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 계약정보 알리미시스템 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 세입·세출 재정정보 공개시스템 유지보수 135,000원*12월	1,620		
202 여비	7,880	7,880	0

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 투명하고 공정한 회계운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	7,880	7,880	0
○ 경리업무 출장여비 70,000원*7명*12월	5,880		
○ 하자검사 및 재정연감 합동사무 여비 20,000원*2명*50일	2,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
11 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 세입세출결산검사위원 실비보상 20,000원*5명*10일	1,000		
특정업무수행활동비	375,840	358,440	17,400
204 직무수행경비	375,840	358,440	17,400
03 특정업무경비	375,840	358,440	17,400
○ 대민활동비	336,600		
- 일 반 직 50,000원*502명*12월	301,200		
- 청원경찰 50,000원*59명*12월	35,400		
○ 예산담당공무원 특정업무활동비 150,000원*5명*12월	9,000		
○ 감사담당공무원 특정업무활동비 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 세무담당공무원 특정업무활동비 100,000원*18명*12월	21,600		
○ 여론동향담당공무원 특정업무활동비 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원단체담당공무원 특정업무활동비 60,000원*2명*12월	1,440		
공유재산 효율적 관리	8,440,300	11,164,492	△2,724,192
	국 48,000		
	군 8,392,300		
공유재산의 효율적 관리	2,283,604	631,274	1,652,330
공유재산 관리	2,283,604	631,274	1,652,330
101 인건비	25,756	24,890	866
04 기간제근로자등보수	25,756	24,890	866
○ 공유재산 실태조사 인부	25,756		
201 일반운영비	25,504	70,504	△45,000
01 사무관리비	25,000	70,000	△45,000
○ 공유재산 측량수수료 200,000원*50필지	10,000		
○ 공유재산 감정수수료 150,000원*50필지*2개기관	15,000		
02 공공운영비	504	504	0
○ 공유재산 우편물 발송요금 300원*420명*4회	504		
202 여비	5,880	5,880	0
01 국내여비	5,880	5,880	0
○ 재산관리팀 출장여비 70,000원*7명*12월	5,880		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	2,226,464	530,000	1,696,464
01 시설비	2,226,464	530,000	1,696,464
○ 경천면사무소 주차공간 확보를 위한 부지매입	98,000		
○ 봉동읍 주민자치센터 주차장 확장사업	290,000		
○ 완주 삼봉 공공주택지구 공공용지 매입	1,838,464		
쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리	6,156,696	10,533,218	△4,376,522
	국 48,000		
	군 6,108,696		
청사관리(보조)	1,570,696	1,862,918	△292,222
101 인건비	20,000	60,000	△40,000
04 기간제근로자등보수	20,000	60,000	△40,000
○ 화단정비 작업인부(예초기)	20,000		
201 일반운영비	1,252,926	1,284,918	△31,992
01 사무관리비	127,980	125,600	2,380
○ 청사환경개선비품 구입 및 정비	30,000		
○ 중앙통제실 운영요원 일숙직수당	28,980		
- 일 직 60,000원*118일	7,080		
- 숙 직 60,000원*365일	21,900		
○ 기계설비 소모품 구입	3,500		
○ 중앙통제실 시스템 유지보수 1,500,000원*2회	3,000		
○ 청사 비데 청소 및 필터교환	7,000		
○ 대리석 유지관리 1,500,000원*2회	3,000		
○ 바닥 카펫 세탁 2,500,000원*2회	5,000		
○ 복도 환경정비 2,000,000원*2회	4,000		
○ 청사 외벽 및 커튼월 청소 7,500,000원*2회	15,000		
○ 조경재료 구입	6,000		
○ 청사관리요원 피복비 500,000원*2회	1,000		
○ 물탱크 청소 수수료 2,500,000원*2회	5,000		
○ 흡수식 냉온수기 소모품 교체(보일러) 600,000원*2기*1회	1,200		
○ 냉난방기 세척 150,000원*51기*2회	15,300		
02 공공운영비	1,124,946	1,159,318	△34,372
○ 재해복구 공제회비	120,000		
○ 냉난방 연료비 16,100,000*10회	161,000		
○ 청사 청소 용역(본청, 중앙도서관, 의회)	200,000		
○ 청사전기요금 26,000,000원*12월	312,000		
○ 상수도 요금 3,000,000원*12월	36,000		
○ 청사 소방위탁관리	55,730		
○ 오수처리시설 운영 420,000원*12월	5,040		
○ 청사의무소독료 500,000원*6회	3,000		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 무인경비 월정료 780,000원*12월	9,360		
○ CATV 시청료	4,000		
○ 전기설비 정기검사 2,500,000원*1회	2,500		
○ 공용차량 운영비(8대)	84,000		
○ 공용차량 보험료	78,000		
○ 승강기 위탁관리비 917,000원*12월	11,004		
○ 흡수식 냉온수기 화학세관(보일러250RT/2기) 3,500,000원*2기	7,000		
○ 비상발전기 유지관리	2,000		
○ 비상발전기 연료비 1,800원*24시간*40L	1,728		
○ 제초작업 연료비 1,900원*20일*17L*4월	2,584		
○ 시설장비유지비(건축,전기,기계) 500,000원*60건	30,000		
206 재료비	14,770	26,000	△11,230
01 재료비	14,770	26,000	△11,230
○ 전기설비 소모품 구입	8,770		
○ 제초작업 소모품 구입 250,000원*4월	1,000		
○ 조경수 농약 구입 2,500,000*2회	5,000		
401 시설비및부대비	283,000	462,000	△179,000
01 시설비	283,000	462,000	△179,000
○ 청사시설 정비(기계,건축,전기,설비)	150,000		
○ 청사 녹지공간 유지보수 사업	85,000		
○ 보존서고 시설,장비 설치	48,000		
물품관리	90,000	100,000	△10,000
405 자산취득비	90,000	100,000	△10,000
01 자산및물품취득비	90,000	100,000	△10,000
○ 청사 물품 구입	70,000		
○ 청사관리 기계, 공구 구입	20,000		
소양면 주민자치센터 건립	3,800,000	1,300,000	2,500,000
401 시설비및부대비	3,800,000	1,300,000	2,500,000
01 시설비	3,789,767	1,295,336	2,494,431
○ 소양주민자치센터 건립	3,789,767		
03 시설부대비	10,233	4,664	5,569
○ 소양주민자치센터 건립사업	10,233		
운주면 주민자치센터 건립	600,000	1,000,000	△400,000
401 시설비및부대비	600,000	1,000,000	△400,000
01 시설비	596,243	993,739	△397,496
○ 운주면 주민자치센터 건립	596,243		
03 시설부대비	3,757	6,261	△2,504
○ 운주면 주민자치센터 건립	3,757		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신재생에너지 지역지원사업(이서주민센터 태양광설비)	96,000	0	96,000
	국 48,000		
	군 48,000		
401 시설비및부대비	96,000	0	96,000
	국 48,000		
	군 48,000		
01 시설비	96,000	0	96,000
○ 이서주민센터 태양광설비 설치사업	96,000		
	국 48,000		
	군 48,000		
행정운영경비(재정관리과)	48,074,098	46,242,008	1,832,090
	국 210,217		
	도 185,983		
	군 47,677,898		
인력운영비	47,903,338	46,061,579	1,841,759
	국 210,217		
	도 185,983		
	군 47,507,138		
인력운영비	47,903,338	46,061,579	1,841,759
	국 210,217		
	도 185,983		
	군 47,507,138		
101 인건비	46,528,198	44,750,699	1,777,499
	국 210,217		
	도 185,983		
	군 46,131,998		
01 보수	37,832,702	36,237,384	1,595,318
○ 군 수	87,786		
○ 부군수	76,808		
○ 국 장 6,337,160원*2명*12월	152,092		
○ 5 급 4,870,850원*34명*12월	1,987,307		
○ 6 급(가족관계등록업무 인건비 포함) 3,165,240원*218명*12월	8,280,268		
	국 31,717		
	군 8,248,551		
○ 7 급 (사회복지직국비 인건비포함) 2,646,410원*223명*12월	7,081,794		
	국 178,500		
	군 6,903,294		
○ 8 급 2,060,420원*110명*12월	2,719,755		
○ 9 급 1,479,220원*107명*12월	1,899,319		
○ 지 도 관 4,342,700원*3명*12월	156,338		
○ 지 도 사 3,295,810원*30명*12월	1,186,492		
○ 처우개선율 25,259,912,000원*3.5/100	884,097		
○ 정근수당 21,852,963,000원*1.0/12	1,821,081		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가족수당	444,000		
- 배 우 자 40,000원*490명*12월	235,200		
- 기 타 20,000원*620명*12월	148,800		
- 셋째이상 100,000원*50명*12월	60,000		
○ 정근수당 가산금	575,640		
- 20년이상 100,000원*344명*12월	412,800		
- 15년이상 80,000원*44명*12월	42,240		
- 10년이상 60,000원*115명*12월	82,800		
- 5년이상 50,000원*63명*12월	37,800		
○ 정근수당 추가가산금	88,800		
- 25년이상 30,000원*198명*12월	71,280		
- 20년이상 10,000원*146명*12월	17,520		
○ 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*119명*4회	177,358		
○ 대우공무원수당	386,181		
- 5 급 4,870,850원*5명*4.1/100*12월	11,983		
- 6 급 3,256,870원*112명*4.1/100*12월	179,467		
- 7 급 2,736,040원*101명*4.1/100*12월	135,960		
- 8 급 2,060,420원*8명*4.1/100*12월	8,110		
- 지 도 사 3,295,810원*24명*4.1/100*12월	38,917		
- 처우개선율 335,520,000원*3.5/100	11,744		
○ 자동차운전수당 40,000원*27명*12월	12,960		
○ 육아휴직수당 800,000원*22명*12월	211,200		
○ 진료업무수당 (간호) 50,000원*25명*12월	15,000		
○ 보건진료업무수당 250,000원*16명*12월	48,000		
○ 의료업무수당 (의료기술) 50,000원*1명*12월	600		
○ 의료업무수당 (수의사) 150,000원*2명*12월	3,600		
○ 전산업무수당 (3년이상) 50,000원*4명*12월	2,400		
○ 민원업무수당	19,080		
- 종합민원과 30,000원*24명*12월	8,640		
- 재정관리과 30,000원*2명*12월	720		
- 보 건 소 30,000원*1명*12월	360		
- 농업기술센터 30,000원*1명*12월	360		
- 읍면 민원실 30,000원*25명*12월	9,000		
○ 기술업무수당	103,680		
- 5 급 50,000원*12명*12월	7,200		
- 6.7급 30,000원*178명*12월	64,080		
- 8급이하 20,000원*51명*12월	12,240		
- 지 도 관 60,000원*3명*12월	2,160		
- 지 도 사 50,000원*30명*12월	18,000		
○ 기술업무수당 (가산금)	41,640		
- 기 술 사 50,000원*1명*12월	600		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 기사1급 30,000원*92명*12월	33,120		
ㅡ 산업기사 20,000원*33명*12월	7,920		
○ 위험근무수당	30,720		
ㅡ 을 종 50,000원*4명*12월	2,400		
ㅡ 병 종 40,000원*59명*12월	28,320		
○ 관리업무수당 4,269,100원*9/100*5명*12월	23,054		
○ 장려수당	11,712		
ㅡ 통신직 38,000원*2명*12월	912		
ㅡ 상수도관리 50,000원*12명*12월	7,200		
ㅡ 공설공원묘지 150,000원*1명*12월	1,800		
ㅡ 위생처리장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 모범공무원수당 50,000원*9명*12월	5,400		
○ 사서수당 20,000원*7명*12월	1,680		
○ 읍면근무수당 70,000원*206명*12월	173,040		
○ 의사수당	10,440		
ㅡ 5 급 80,000원*3명*12월	2,880		
ㅡ 6 급 60,000원*3명*12월	2,160		
ㅡ 7급이하 50,000원*9명*12월	5,400		
○ 사회복지업무수당 70,000원*70명*12월	58,800		
○ 사회복지업무수당 (가산금) 30,000원*56명*12월	20,160		
○ 시간외근무수당	3,973,841		
ㅡ 일반직원	3,769,326		
・5 급 12,525원*2명*50시간*12월	15,030		
・6 급 10,682원*206명*50시간*12월	1,320,296		
・7 급 9,649원*216명*50시간*12월	1,250,511		
・8 급 8,663원*97명*50시간*12월	504,187		
・9 급 7,830원*106명*50시간*12월	497,988		
・지 도 사 10,073원*30명*50시간*12월	181,314		
ㅡ 현업부서(대둔산,도서관,휴양림,청소년수련관,오토캠핑,문화.국민체육,영상홍보팀,술테마)	160,674		
・6 급 10,682원*8명*61시간*12월	62,554		
・7 급 9,649원*5명*61시간*12월	35,316		
・8 급 8,663원*9명*61시간*12월	57,072		
・9 급 7,830원*1명*61시간*12월	5,732		
ㅡ 비서실(본청,의회), 중대형버스, 파견자	43,841		
・6 급 10,682원*2명*63시간*12월	16,152		
・7 급 9,649원*2명*63시간*12월	14,590		
・8 급 8,663원*2명*63시간*12월	13,099		
○ 정액급식비	1,277,640		
ㅡ 정액급식비 130,000원*819명*12월	1,277,640		
○ 명절휴가비	2,410,820		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 명절휴가비 24,108,200,000원*1.2/12	2,410,820		
○ 연가보상비	872,119		
- 일 반 직 24,338,200,000원*0.86/12*1/30*15일	872,119		
○ 명예퇴직수당 50,000,000원*10명	500,000		
02 기타직보수	4,015,841	3,765,272	250,569
○ 청원경찰 및 청원산림보호직원	2,447,995		
- 기 본 급 2,358,920원*59명*12월	1,670,116		
- 처우개선율 1,670,110,000원*3.5/100	58,454		
- 정근수당 1,458,409,000원*1.0/12	121,535		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*48명*12월	23,040		
- 가족수당 (기타) 20,000원*101명*12월	24,240		
- 가족수당 (셋째이상) 30,000원*6명*12월	2,160		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*10명*4회	14,904		
- 정근수당 가산금 (20년이상) 100,000원*14명*12월	16,800		
- 정근수당 가산금 (15년이상) 80,000원*3명*12월	2,880		
- 정근수당 가산금 (10년이상) 60,000원*19명*12월	13,680		
- 정근수당 가산금 (5년이상) 50,000원*14명*12월	8,400		
- 정근수당 추가가산금 (25년이상) 30,000원*5명*12월	1,800		
- 정근수당 추가가산금 (20년이상) 10,000원*9명*12월	1,080		
- 감독자수당 (대장) 50,000원*1명*12월	600		
- 감독자수당 (반장) 40,000원*2명*12월	960		
- 감독자수당 (조장) 30,000원*4명*12월	1,440		
- 기술업무수당 20,000원*1명*12월	240		
- 읍면근무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
- 시간외수당 (일반부서) 8,663원*44명*50시간*12월	228,704		
- 시간외수당 (현업부서) 8,663원*39명*61시간*12월	247,312		
- 야간근무수당 8,663원*6명*121일	6,290		
○ 정액급식비 130,000원*59명*12월	92,040		
○ 명절휴가비 1,694,647,000원*1.2/12	169,465		
○ 연가보상비 2,488,190,000원*0.86/12*1/30*15일	89,161		
○ 시간제계약직 공무원 31,756,000원*12명	381,072		
○ 전임계약직 공무원	836,108		
- 일반임기제(6급상당) 48,391,000원*7명	338,737		
- 일반임기제(7급상당) 42,204,000원*3명	126,612		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 일반임기제(8급상당) 37,728,000원*8명	301,824		
- 일반임기제(9급상당) 34,467,500원*2명	68,935		
03 무기계약근로자보수	4,679,655	4,748,043	△68,388
○ 환경미화원	3,015,143		
- 기 본 급 1,382,810원*54명*12월	896,061		
- 기말수당 1,341,810,000원*2/12	223,635		
- 정근수당 (10년이상) 1,185,810,000원*1/12	98,818		
- 체력단련비 1,328,810,000원*2.5/12	276,836		
- 명절휴가비 1,344,810,000원*1.2/12	134,481		
- 특수업무수당 90,000원*54명*12월	58,320		
- 작업장려수당 70,000원*54명*12월	45,360		
- 위험수당 30,000원*54명*12월	19,440		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*50명*12월	24,000		
- 가족수당 (기 타) 20,000원*70명*12월	16,800		
- 가족수당 (셋 째) 100,000원*6명*12월	7,200		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*10명*4회	14,904		
- 정액급식비 160,000원*54명*12월	103,680		
- 가계보조비 110,000원*54명*12월	71,280		
- 교통보조비 140,000원*54명*12월	90,720		
- 시간외수당 21,048원*54명*30시간*12월	409,174		
- 년차휴일수당	100,494		
· 11년이상 74,440원*54명*25일	100,494		
- 휴일근무수당 310,965원*54명*1.5*12월	302,258		
- 야간근무수당 7,012원*13명*52시간*12월	56,882		
- 위 생 비 100,000원*54명*12월	64,800		
○ 무기계약근로자	1,664,512		
- 기 본 급	843,918		
· 행정사무원 및 단순노무원 1,260,270원*40명*12월	604,930		
· 도로 보수원 1,664,880원*8명*12월	159,829		
도	159,829		
· 가로등 보수인부 1,878,300원*2명*12월	45,080		
· 목공, 농기계수리원 1,419,950원*2명*12월	34,079		
- 기말수당 808,250,000원*4/12	269,417		
- 근속수당 16,000원*12년*52명*12월	119,808		
- 자녀학비보조수당(고등학교) 372,600원*3명*4회	4,472		
- 가족수당(배우자) 40,000원*32명*12월	15,360		
- 가족수당(기 타) 20,000원*41명*12월	9,840		
- 가족수당(셋 째) 100,000원*1명*12월	1,200		
- 시간외수당	73,960		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·행정사무보조원 및 단순노무원 7,460원*1.5*40명*10시간*12월	53,712		
·도로보수원 9,400원*1.5*8명*10시간*12월	13,536		
도	6,954		
군	6,582		
·가로등보수 10,420원*1.5*2명*10시간*12월	3,752		
·목공, 농기계수리원 8,220원*1.5*2명*10시간*12월	2,960		
-명절휴가비 808,250,000원*1/12	67,355		
-교 통 비 100,000원*52명*12월	62,400		
-직무수당 100,000원*52명*12월	62,400		
-장려수당(도로보수원) 200,000원*8명*12월	19,200		
도	19,200		
-휴일근무수당 (도로보수원) 9,400원*8시간*1.5*8명*73일	65,876		
-년차휴가수당	49,306		
·행정사무보조원 및 단순노무원 7,460원*8시간*40명*15일	35,808		
·도로보수원 9,400원*8시간*8명*15일	9,024		
·가로등보수 10,420원*8시간*2명*15일	2,501		
·목공, 농기계수리원 8,220원*8시간*2명*15일	1,973		
204 직무수행경비	1,375,140	1,310,880	64,260
02 직급보조비	1,375,140	1,310,880	64,260
○ 군 수 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부 군 수 450,000원*1명*12월	5,400		
○ 국장, 농업기술센터소장 400,000원*3명*12월	14,400		
○ 5급, 지도관, 일반임기제(6급) 250,000원*43명*12월	129,000		
○ 6급, 지도사, 일반임기제(7급) 155,000원*251명*12월	466,860		
○ 7급, 일반임기제(8급) 140,000원*231명*12월	388,080		
○ 8,9급, 일반임기제(9급) 105,000원*231명*12월	291,060		
○ 청원경찰 105,000원*59명*12월	74,340		
기본경비	170,760	180,429	△9,669
기본경비	170,760	180,429	△9,669
201 일반운영비	40,800	52,809	△12,009
01 사무관리비	40,800	52,809	△12,009
○ 사무관리비	40,800		
202 여비	36,720	36,720	0

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	36,720	36,720	0
○ 국내여비	36,720		
203 업무추진비	4,440	4,500	△60
04 부서운영업무추진비	4,440	4,500	△60
○ 재정관리과운영 업무추진비	4,440		
204 직무수행경비	88,800	86,400	2,400
01 직책급업무수행경비	88,800	86,400	2,400
○ 군 수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부 군 수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 국 장 350,000원*2명*12월	8,400		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 읍면장, 보건소장 150,000원*14명*12월	25,200		
○ 실과소장, 5급 전문위원 100,000원*21명*12월	25,200		
○ 부읍면장, 농민상담소장, 6급전문위원 50,000원*21명*12월	12,600		
재무활동(재정관리과)	776,250	796,500	△20,250
보전지출	776,250	796,500	△20,250
신청사건립 지방채 상환	776,250	796,500	△20,250
311 차입금이자상환	101,250	121,500	△20,250
05 기타차입금이자상환	101,250	121,500	△20,250
○ 신청사 건립 차입금 이자 상환	101,250		
601 차입금원금상환	675,000	675,000	0
05 기타국내차입금원금상환	675,000	675,000	0
○ 신청사 건립 원금 상환 (6차)	675,000		