세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 북문동

부서: 북문동
정책: 북문동 사업경비
단위: 북문동 소규모 사업경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
북문동	797,135	771,425	25,710
북문동 사업경비	245,577	238,527	7,050
북문동 소규모 사업경비	245,577	238,527	7,050
북문동 주민생활편익사업	245,577	238,527	7,050
401 시설비및부대비	245,577	238,527	7,050
01 시설비	244,000	237,000	7,000
○초산5통 마을안길 정비공사 100,000원*280m	28,000		
○초산5통 아스콘 덧씌우기공사 100,000원*300m	30,000		
○부원8통 아스콘 덧씌우기공사 100,000원*260m	26,000		
○죽전9통 용배수로 정비공사 100,000원*280m	28,000		
○죽전9통 마을안길 정비공사 200,000원*140m	28,000		
○만산10통 마을안길 정비공사 100,000원*250m	25,000		
○남적13통 배수로 정비공사 200,000원*130m	26,000		
○남적13통(분산골) 배수로 정비공사 200,000원*140m	28,000		
○소규모 주민생활편익사업 시설유지 및 실시설계 용역 25,000,000원*1식	25,000		
03 시설부대비	1,577	1,527	50
○소규모 주민생활편익사업 부대비 219,000,000원*0.72%	1,577		
북문동 주민복지증진	354,318	334,215	20,103
북문동 주민편의 도모	354,318	334,215	20,103
북문동 통리반장 활동보상	128,930	128,930	0
301 일반보전금	128,930	128,930	0
05 통장·이장·반장활동보상금	128,280	128,280	0
○통장수당 300,000원*26명*12월	93,600		
○상여금 93,600,000원*2/12	15,600		
○회의참석수당 20,000원*2회*26명*12월	12,480		
○반장보상금 50,000원*132명	6,600		
12 기타보상금	650	650	0
○통장 업무용 명함 25,000원*26명	650		
북문동 생활환경정비	88,031	84,117	3,914
101 인건비	78,591	74,942	3,649
04 기간제근로자등보수	78,591	74,942	3,649
○불법광고물정비 인부임 73,700원*5명*10일	3,685		
○북천 체육공원 및 둔치 환경관리 인부임	58,700		
ㅇ예취작업 및 수목전정 74,500원*45명*3일	10,058		
ㅇ행락철 쓰레기수거 및 공원화장실 관리 73,700원*3명*220일	48,642		

부서: 북문동
정책: 북문동 주민복지증진
단위: 북문동 주민편의 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세천체육공원 및 무양어린이공원 관리 인부임 73,700원*2명*10일	1,474		
○꽃길조성 및 공원화사업장 관리 인부임 73,700원*5명*5일	1,843		
○시민운동장 신규도로 외 2개소 예취작업 인부임 74,500원*2명*10일	1,490		
○연도변 예취작업 인부임 74,500원*9명*17일	11,399		
201 일반운영비	8,290	8,250	40
01 사무관리비	4,000	4,000	0
○일반수용비	4,000		
ㅇ이동식화장실 비품 구입 200,000원*15개소	3,000		
ㅇ공중화장실 비품 구입 500,000원*2개소	1,000		
02 공공운영비	4,290	4,250	40
○공공요금및제세	1,900		
ㅇ이동화장실 오물 수거료 50,000원*15개소*2회	1,500		
ㅇ공중화장실 오물 수거료 200,000원*2개소	400		
○시설장비유지비	2,390		
ㅇ북천체육공원 시설정비 1,500,000원*1식	1,500		
ㅇ예취기 유류대 1,600원*20ℓ *5대*4회	640		
ㅇ예취기 수리비 50,000원*5대	250		
206 재료비	1,150	925	225
01 재료비	1,150	925	225
○비료 구입 200,000원*1식	200		
○농약 구입 200,000원*1식	200		
○예취기날 구입 5,000원*5대*4회	100		
○무릎보호대 구입 15,000원*10개	150		
○안전모 구입 15,000원*10개	150		
○보안경 구입 15,000원*10개	150		
○공중화장실 소독약품 구입 100,000원*2개소	200		
북문동 생활안전기반 조성	44,334	44,034	300
201 일반운영비	38,034	37,734	300
02 공공운영비	38,034	37,734	300
○공공요금및제세	38,034		
ㅇ가로등 전기요금 9,500원*331등*12월	37,734		
ㅇ제2세천게이트볼장 전기요금 25,000원*12월	300		
301 일반보전금	6,300	6,300	0
04 자율방범대실비지원	6,300	6,300	0
○자율방범대 야식비 지원 3,500원*6명*300일	6,300		
북문동 청사 및 차량 유지보수	29,800	27,160	2,640

부서: 북문동
정책: 북문동 주민복지증진
단위: 북문동 주민편의 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	24,800	22,160	2,640
01 사무관리비	3,613	973	2,640
○일반수용비	3,613		
ㅇ청사 전기안전검사 수수료 100,000원*2회	200		
ㅇ청사 전자경비 관리비 150,000원*12월	1,800		
ㅇ민원실 방범용 CCTV 운영요금 66,000원*1대*12월	792		
ㅇ정수기 유지비 38,400원*1대*12월	461		
ㅇTV 시청료 15,000원*2대*12월	360		
02 공공운영비	21,187	21,187	0
○공공요금및제세	12,140		
ㅇ환경개선부담금	120		
-업무용 차량 120,000원*1대	120		
ㅇ차량보험료	1,500		
-업무용 500,000원*1대	500		
-사회복지 조사용 1,000,000원*1대	1,000		
ㅇ자동차세 100,000원*2대	200		
ㅇ청사 전기요금 800,000원*12월	9,600		
ㅇ상하수도요금 60,000원*12월	720		
○연료비	2,592		
ㅇ청사 난방비 900원*8시간*3ℓ *120일*1대	2,592		
○시설장비유지비	1,455		
ㅇ건물 유지비	1,105		
-청사 1,992원*450㎡	897		
-별관(동장실) 1,992원*104㎡	208		
ㅇ옥상앰프 유지비 50,000원*1대	50		
ㅇ청사 냉난방 유지비 50,000원*6월	300		
○차량선박비	5,000		
ㅇ업무용 차량유지비 3,500,000원*1대	3,500		
ㅇ사회복지 조사용 차량유지비 1,500,000원*1대	1,500		
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○청사시설 유지보수 및 응급복구비 5,000,000원*1식	5,000		
북문동 민원업무처리	63,223	49,974	13,249
101 인건비	46,671	36,048	10,623
04 기간제근로자등보수	46,671	36,048	10,623
○주민등록업무 보조	27,495		
ㅇ인부임 73,300원*2명*140일	20,524		
ㅇ4대보험료 20,524,000원*13.5%	2,771		
ㅇ퇴직금 70,000원*1명*30일*730/365	4,200		

부서: 북문동
정책: 북문동 주민복지증진
단위: 북문동 주민편의 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무업무 보조	19,176		
ㅇ인부임 73,300원*2명*90일	13,194		
ㅇ4대보험료 13,194,000원*13.5%	1,782		
ㅇ퇴직금 70,000원*1명*30일*730/365	4,200		
201 일반운영비	5,872	5,179	693
01 사무관리비	2,320	1,580	740
○일반수용비	2,120		
ㅇ무인민원발급기 소모품 구입 1,400,000원*1식	1,400		
ㅇ민원실 비치도서 구입	720		
-일간지 15,000원*2종*12월	360		
-주간지 3,000원*4회*1종*12월	144		
-월간지 9,000원*2종*12월	216		
○피복비	200		
ㅇ민원담당공무원 피복비 100,000원*2명*1회	200		
02 공공운영비	3,552	3,599	△47
○공공요금및제세	152		
ㅇ재택전자민원 우편요금 2,530원*5건*12월	152		
○시설장비유지비	3,400		
ㅇ무인민원발급기 유지비 24,000,000원*10%	2,400		
ㅇ무인민원발급기 부품수리비 1,000,000원*1식	1,000		
301 일반보전금	10,680	8,747	1,933
08 사회복무요원보상금	10,680	8,747	1,933
○봉급 670,000원*1명*12월	8,040		
○중식비 7,000원*1명*20일*12월	1,680		
○교통비 4,000원*1명*20일*12월	960		
행정운영경비	197,240	198,683	△1,443
인력운영비(북문동)	88,712	87,813	899
인력운영비(북문동)	88,712	87,813	899
101 인건비	88,712	87,813	899
01 보수	88,712	87,813	899
○시간외근무수당 10,952원*15명*45시간*12월	88,712		
기본경비(북문동)	108,528	110,870	△2,342
기본경비(북문동)	108,528	110,870	△2,342
201 일반운영비	46,608	49,050	△2,442
01 사무관리비	43,608	46,050	△2,442
○일반수용비	16,830		
ㅇ기타소규모수용비 60,000원*16명*12월	11,520		
ㅇ도서 및 기기구입비 500,000원*1식	500		

부서: 북문동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(북문동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ관서구독용 신문료 180,000원*2부	360		
ㅇ홍보현수막 제작 50,000원*2종*6회	600		
ㅇ소모성물품 구입 300,000원*12월	3,600		
ㅇ주민정보이용실 소모품 50,000원*5대	250		
○운영수당	14,490		
ㅇ당직수당	14,490		
-일직 60,000원*1명*118일	7,080		
-재택근무 30,000원*1명*247일	7,410		
○급량비	12,288		
ㅇ기본업무추진 특근매식비 8,000원*16명*8식*12월	12,288		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○공공요금및제세	3,000		
ㅇ일반우편요금 3,000,000원*1식	3,000		
202 여비	49,440	49,440	0
01 국내여비	49,440	49,440	0
○주요업무 추진여비(관외) 90,000원*8명*10회	7,200		
○주요업무 추진여비(관내) 220,000원*16명*12월	42,240		
203 업무추진비	10,880	10,880	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원*1식	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○100명까지 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○정원20인이하 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	1,600	1,500	100
01 자산및물품취득비	1,600	1,500	100
○예취기 구입 1,000,000원*1대	1,000		
○문서코팅기 구입 600,000원*1대	600		