세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 추경 3 회 일반회계,기타특별회계,공기업특별회계 회계과

부서: 회계과
정책: 재정운영 및 재산관리
단위: 계약/회계업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
회계과	11,941,682	12,163,702	△222,020
	도 9,668	9,668	0
	시 11,932,014	12,154,034	△222,020
재정운영 및 재산관리	11,842,042	12,062,910	△220,868
	도 9,668	9,668	0
	시 11,832,374	12,053,242	△220,868
계약/회계업무	96,350	92,576	3,774
세출 결산	26,784	26,800	△16
301 일반보상금	784	800	△16
09 행사실비보상금	784	800	△16
◎결산검사위원 급량비 8,000원*5명*20일-16,000원	784	800	△16
계약 관리 및 자금 집행	69,566	65,776	3,790
206 재료비	7,000	3,000	4,000
01 재료비	7,000	3,000	4,000
◎RFID 물품관리 전자태그 물품 구입	7,000	3,000	4,000
○전자태그 200원*30,000개	6,000	2,000	4,000
207 연구개발비	6,790	7,000	△210
02 전산개발비	6,790	7,000	△210
◎읍면동 하자검사 시스템 구입 7,000,000원*1식-210,000원	6,790	7,000	△210
청사 관리	10,735,672	10,944,814	△209,142
청사 유지 관리	10,416,734	10,526,510	△109,776
201 일반운영비	877,860	991,636	△113,776
01 사무관리비	43,200	63,200	△20,000
◎청사 청소용품구입 800,000원*12월	9,600	14,400	△4,800
◎청사 위생용품 구입 1,400,000원*12월	16,800	20,000	△3,200
◎청사 유지관리용품 구입 3,000,000원*4분기	12,000	24,000	△12,000
02 공공운영비	834,660	928,436	△93,776
◎청사 상하수도 요금 4,300,000원*12월	51,600	63,600	△12,000
◎청사(신청사,구청사,전기자동차) 전기요금 43,000,000원*12월	516,000	372,000	144,000
◎청사 도시가스요금 5,000,000원*12월	60,000	192,000	△132,000
◎청사 전기자동차 충전기 통신요금 0원	0	2,400	△2,400
◎청사(신청사,구청사) 비상발전기 연료 1,400원*300리터*2대	840	2,016	△1,176
◎시설장비(보일러,냉동기,엘리베이터) 각종 검사 수수료 1,500,000원*7회	10,500	17,500	△7,000
◎청사(신청사,구청사,흥덕초교) 소방정밀점검 및 유지관리대행수수료 2,500,000원*12월	30,000	33,600	△3,600
◎청사 지하저수조(물탱크) 청소 대행수수료 2,000,000월*2회	4,000	6,000	△2,000

부서: 회계과
정책: 재정운영 및 재산관리
단위: 청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
◎청사(본동,의회동,보육동) 위생방역 및 소독 수수료 1,200,000원*5회	6,000	15,000	△9,000
◎청사 급수 및 바닥분수 수질검사수수료 250,000원*2회	500	3,000	△2,500
◎청사시설 유지관리비 10,000,000원*4분기	40,000	80,000	△40,000
◎UPS 유지관리 용역비 1,200,000원*12회	14,400	20,400	△6,000
◎청사 수변전실 정기검사 수수료 0원	0	2,500	△2,500
◎청사 수변전실 청소 및 점검 0원	0	3,000	△3,000
◎청사 자동제어 시스템 점검수수료 1,700,000원*12회	20,400	24,000	△3,600
◎대강당 음향장비 점검수수료 5,000,000원*1회	5,000	6,000	△1,000
◎청사 창호 외벽 청소 13,000,000원*1회	13,000	23,000	△10,000
405 자산취득비	34,713	30,713	4,000
01 자산및물품취득비	34,713	30,713	4,000
◎청사 유지관리용품 구입 4,000,000원*1식	4,000	0	4,000
관용차량 유지 관리	318,938	418,304	△99,366
201 일반운영비	222,560	321,926	△99,366
02 공공운영비	216,560	315,926	△99,366
◎공용차량 환경개선부담금 60,000원*103대	6,180	10,300	△4,120
◎본청 공용차량 통합보험료 600,000원*185대	111,000	140,600	△29,600
◎본청 공용차량 통합 자동차세 100,000원*145대	14,500	20,010	△5,510
◎차량 선박비	53,840	106,296	△52,456
○휘발류 1,500원*100리터*6대*12월	10,800	24,840	△14,040
○경유 1,300원*100리터*12대*12월	18,720	43,056	△24,336
○차량정비유지비 및 소모품비 190,000원*32대*4회	24,320	38,400	△14,080
◎교통카드(하이패스) 충전 수수료 30,000원*32대*12월	11,520	19,200	△7,680
공유재산 관리	990,020	1,005,520	△15,500
	도 9,668	9,668	0
	시 980,352	995,852	△15,500
공유재산 관리	970,684	986,184	△15,500
201 일반운영비	582,184	598,184	△16,000
02 공공운영비	548,264	564,264	△16,000
◎재해복구 공제 회비 278,876,000원*1회	278,876	294,876	△16,000
305 배상금등	1,500	1,000	500
01 배상금등	1,500	1,000	500
◎영조물배상 공제 자기부담금 100,000원*15회	1,500	1,000	500
행정운영경비(회계과)	99,640	100,792	△1,152
기본경비	99,640	100,792	△1,152

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
일반운영비	99,640	100,792	△1,152
405 자산취득비	8,848	10,000	△1,152
01 자산및물품취득비	8,848	10,000	△1,152
◎전자복사기 구입(컬러) 8,847,520원*1대	8,848	10,000	△1,152