장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)재무행정 세항:(1235)체납관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
1000 일반행정비		41,638,038	40,576,380	1,061,658	[국 0 도 354,994 균 0 군 41,283,044]
1200 일반행정비		40,845,695	39,975,560	870,135	[국 0 도 354,994 균 0 군 40,490,701]
1230 재무행정		3,340,895	5,252,802	△1,911,907	
1235 체납관리		56,320	57,880	△1,560	
100 경상예산		56,320	50,880	5,440	
120 경상적경비		56,320	50,880	5,440	
	201 일반운영비	37,320	31,880	5,440	
		37,320	31,880	5,440	01 일반운영비 ◎일반수용비 26,080 ●체납액 징수홍보용 플래카드 제작 60,000 x 6개소 x 2회 = 720 ●체납액 징수홍보용 입간판 제작 20,000 x 14개소 x 2회 = 560 ●봉합 OCR체납고지서 제작 70,000 x 80박스 = 5,600

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)재무행정 세항:(1235)체납관리 세세항:(120)경상적경비 [본청][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					●체납처분비 200,000 x 20회	=	4,000
					●체납자 재산압류및 말소등기부등본수수료 1,200 x 4,000건	=	4,800
					●체납자 재산압류 및 말소등기수수료(수입증지) 2,000 x 2,000건	=	4,000
					●체납고지서 발송창 봉투제작 80,000 x 80박스	=	6,400
					◎공공요금 및 제세		6,840
					●체납고지서 발송료 190 x 3,000건 x 12월	=	6,840
					◎급량비(부서운영)	=	4,400
	202 여비	19,000	19,000	0			
		19,000	19,000	0	01 국내여비		
					◎부서운영	=	6,000
					◎체납합동징수여비	=	13,000
세출합계		181,095,273	157,858,406	23,236,867			

장(8000) 관:(8800) 항:(8880) 세항:(8888) 세세항:(888) [][단위:천원]

과목		예산액	전년도	비교	산출기초		

장	관	항	세항	세세항	목		예 산 액	증 △ 감	
세 출 합 계						181,095,273	157,858,406	23,236,867	
세 출 총 계						186,512,024	162,712,678	23,799,346	