세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 허가민원과

부서: 허가민원과
정책: 민원행정 운영
단위: 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
허가민원과	4,083,915	3,886,332	197,583
	국 1,122,072		
	도 179,518		
	군 2,782,325		
민원행정 운영	113,732	103,442	10,290
	국 21,925		
	군 91,807		
민원행정서비스 제공	113,732	103,442	10,290
	국 21,925		
	군 91,807		
민원행정 운영	38,467	30,600	7,867
101 인건비	17,667	0	17,667
04 기간제근로자등보수	17,667	0	17,667
◎민원안내 전문인력	17,667		
○기본급 48,900원*261일	12,763		
○주휴수당 48,900원*52일	2,543		
○연차유급휴가수당 48,900원*15일	734		
○국민연금부담금 16,040,000원*0.045	722		
○고용보험부담금 16,040,000원*0.015	241		
○건강보험부담금 16,040,000원*0.03035	487		
○장기요양보험료 487,000원*0.0655	32		
○산재보험부담금 16,040,000원*0.009	145		
201 일반운영비	14,600	20,400	△5,800
01 사무관리비	14,600	20,400	△5,800
◎민원실 전산장비 운영비 100,000원*12월	1,200		
◎민원서비스 마인드 혁신 전직원 친절교육 10,000,000원*1회	10,000		
◎One-Stop민원상담센터운영 200,000원*12월	2,400		
◎민원수수료 카드결제 정산 수수료 1,000,000원*1식	1,000		
203 업무추진비	4,000	3,200	800
03 시책추진업무추진비	4,000	3,200	800
◎허가민원업무추진 4,000,000원*1식	4,000		
303 포상금	2,200	2,200	0
01 포상금	2,200	2,200	0
◎민원처리 마일리지 우수자 시상 250,000원*4분기	1,000		
◎친절공무원 포상 300,000원*4분기	1,200		
통합민원 발급 운영	32,040	30,000	2,040
201 일반운영비	3,960	3,960	0
01 사무관리비	3,960	3,960	0

부서: 허가민원과
정책: 민원행정 운영
단위: 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎통합민원증명 발급기 소모품 및 용지구입 3,960,000원*1식	3,960		
207 연구개발비	28,080	26,040	2,040
01 연구용역비	28,080	26,040	2,040
◎통합민원증명발급기 유지보수 용역비 90,000원*10대*12월	10,800		
◎두루누리(팩스전산화)시스템 유지보수 용역비 110,000원*10대*12월	13,200		
◎무인 민원발급기 유지보수 용역비 170,000원*2대*12개월	4,080		
제증명 사무처리	21,300	22,700	△1,400
201 일반운영비	21,300	22,700	△1,400
01 사무관리비	12,300	14,200	△1,900
◎주민등록증 발급비용(조폐공사) 500,000원*12월	6,000		
◎주민등록등·초본용지 구입 1,000,000원*1식	1,000		
◎인감,본인사실확인증명 복사방해용지 구입 1,000,000원*1식	1,000		
◎제증명 발급서식 인쇄 2,000,000원*1식	2,000		
◎주민등록 및 인감용품 구입 2,300,000원*1식	2,300		
02 공공운영비	9,000	8,500	500
◎업무배상 공제보험료 9,000,000원*1식	9,000		
가족관계등록사무 지원	4,542	4,542	0
	국 4,542		
201 일반운영비	942	942	0
	국 942		
01 사무관리비	942	942	0
◎가족관계 등록사무 소모품 구입 157,000원*6개읍면	942		
	국 942		
202 여비	3,600	3,600	0
	국 3,600		
01 국내여비	3,600	3,600	0
◎가족관계 등록사무 출장 600,000원*6개읍면	3,600		
	국 3,600		
여권 발급	17,383	15,600	1,783
	국 17,383		
201 일반운영비	9,383	8,600	783
	국 9,383		
01 사무관리비	9,383	8,600	783
◎여권발급 사무관리 9,383,000원*1식	9,383		
	국 9,383		
202 여비	8,000	7,000	1,000

부서: 허가민원과
정책: 민원행정 운영
단위: 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 8,000		
01 국내여비	8,000	7,000	1,000
◎여권 업무추진 8,000,000원*1식	8,000		
	국 8,000		
서민 주거안정	1,493,483	1,475,078	18,405
	국 1,100,147		
	도 137,518		
	군 255,818		
농어촌 주택 관리	1,387,783	1,334,878	52,905
	국 1,100,147		
	도 137,518		
	군 150,118		
건축허가 확인 업무대행	12,600	10,000	2,600
301 일반보상금	12,600	10,000	2,600
11 기타보상금	12,600	10,000	2,600
◎건축허가 확인업무 대행수수료 168,000*75건	12,600		
기초생활보장수급자 주거급여	1,375,183	1,324,878	50,305
	국 1,100,147		
	도 137,518		
	군 137,518		
301 일반보상금	1,125,183	1,324,878	△199,695
	국 900,147		
	도 112,518		
	군 112,518		
01 사회보장적수혜금	1,125,183	1,324,878	△199,695
◎기초생활보장수급자 주거급여 1,125,183,000*1식	1,125,183		
	국 900,147		
	도 112,518		
	군 112,518		
403 자치단체등자본이전	250,000	0	250,000
	국 200,000		
	도 25,000		
	군 25,000		
02 공기관등에대한자본적대행사업비	250,000	0	250,000
◎수선유지 급여사업 250,000,000	250,000		
	국 200,000		
	도 25,000		
	군 25,000		
농어촌 생활환경 개선	105,700	140,200	△34,500
빈집 정비사업	51,000	50,000	1,000
401 시설비및부대비	40,000	40,000	0
01 시설비	40,000	40,000	0
◎빈집정비사업	40,000		

부서: 허가민원과
정책: 서민 주거안정
단위: 농어촌 생활환경 개선 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전	11,000	10,000	1,000
01 민간자본사업보조	11,000	10,000	1,000
◎빈집철거(보상) 11,000,000*1식	11,000		
건축관리	9,200	8,300	900
201 일반운영비	7,600	7,300	300
01 사무관리비	7,600	7,300	300
◎지방건축위원회 참석수당 90,000원*10인*4회	3,600		
◎우수경관주택 모음집 제작 60,000원*50부	3,000		
◎우수경관주택 인증서 부착물 제작 200,000원*5식	1,000		
202 여비	1,600	1,000	600
01 국내여비	1,600	1,000	600
◎위반건축물 지도.단속 및 이행강제금 징수 20,000원*4인*20회	1,600		
공동주택관리	45,500	61,500	△16,000
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
◎국민주택융자금 체납액 징수 100,000*1인*5회	500		
402 민간자본이전	45,000	61,000	△16,000
01 민간자본사업보조	45,000	61,000	△16,000
◎노후공동주택시설 보수비지원 15,000,000*3단지	45,000		
지적행정 기반강화	391,799	312,372	79,427
지적관리	52,740	124,028	△71,288
지적측량기준점 관리	15,000	15,000	0
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
◎지적측량 기준점 정비 15,000,000원*1식	15,000		
지적행정 관리	1,340	2,440	△1,100
201 일반운영비	1,340	2,440	△1,100
01 사무관리비	1,340	2,440	△1,100
◎공유토지 분할 현수막제작 및 홍보비 500,000원*1회	500		
◎공유토지 분할위원회 참석수당 70,000원*6인*2회	840		
토지등록 관리	36,400	106,588	△70,188
201 일반운영비	34,000	54,188	△20,188
01 사무관리비	34,000	54,188	△20,188

부서: 허가민원과
정책: 지적행정 기반강화
단위: 지적관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎등록사항정정(불부합지) 토지정리 7,000,000원*1식	7,000		
◎지적 재조사 추진 10,000,000원*1식	10,000		
◎세계측지계사업추진 7,000,000원*1식	7,000		
◎건축물지번불일치정리사업 10,000,000원*1식	10,000		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
◎지적재조사사업 일필지 조사 20,000원*2인*60일	2,400		
지적정보 관리	304,549	140,266	164,283
개별공시지가 조사 운영	55,090	52,826	2,264
101 인건비	3,570	2,806	764
04 기간제근로자등보수	3,570	2,806	764
◎기간제근로자등보수 48,900*1인*73일	3,570		
201 일반운영비	42,520	44,020	△1,500
01 사무관리비	42,520	44,020	△1,500
◎개별공시지가 검증수수료 40,000,000원*1식	40,000		
◎부동산평가위원회 참석수당 70,000원*12인*3회	2,520		
207 연구개발비	9,000	6,000	3,000
01 연구용역비	9,000	6,000	3,000
◎개발부담금 부과 산출내역 검토용역 1,500,000*6회	9,000		
지적정보 운영 관리	249,459	87,440	162,019
202 여비	3,000	1,000	2,000
01 국내여비	3,000	1,000	2,000
◎소송수행여비 100,000원*1인*10회	1,000		
◎건물번호 부착 및 현장조사 20,000원*4인*25회	2,000		
207 연구개발비	246,459	84,440	162,019
01 연구용역비	246,459	84,440	162,019
◎국가공간정보시스템 유지보수 42,079,000원*1식	42,079		
◎항온항습기 유지보수 250,000원*1대*12월	3,000		
◎전자도면열람시스템 유지보수 115,000원*1대*12월	1,380		
◎중요지적기록물 전산화 구축 50,000,000원*1식	50,000		
◎양양군공간정보 인트라넷 시스템 구축 150,000,000원*1식	150,000		
새주소사업 추진	34,510	48,078	△13,568
도로명 및 건물번호 활용	34,510	48,078	△13,568

부서: 허가민원과
정책: 지적행정 기반강화
단위: 새주소사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	11,260	19,310	△8,050
01 사무관리비	9,560	17,560	△8,000
◎도로명주소 홍보(전단) 500원*1,000부*2회	1,000		
◎도로명주소 홍보(물품) 4,000원*2,000개	8,000		
◎도로명주소위원회 참석수당 70,000원*8인*1회	560		
02 공공운영비	1,700	1,750	△50
◎도로명주소 시설물 공제료 1,700원*1,000개	1,700		
401 시설비및부대비	11,100	16,400	△5,300
01 시설비	11,100	16,400	△5,300
◎건물번호판 설치 7,000원*300개	2,100		
◎도로명시설물 유지보수비 300,000원*30개	9,000		
403 자치단체등자본이전	12,150	10,368	1,782
02 공기관등에대한자본적대행사업비	12,150	10,368	1,782
◎도로명주소 국가주소정보시스템 유지보수비 10,400,000원*1식	10,400		
◎도로명주소기본도 유지보수 1,750,000원*1식	1,750		
교통환경 개선	412,886	344,493	68,393
교통시설물 운영	342,886	274,493	68,393
교통안전시설물 유지관리	284,838	214,312	70,526
101 인건비	18,638	18,112	526
04 기간제근로자등보수	18,638	18,112	526
◎화장실 청소 인부임(터미널)	18,638		
○기본급 53,620원*261일	13,995		
○주휴수당 53,620원*52일	2,789		
○연차유급휴가수당 53,620원*16일	858		
○고용보험부담금 17,642,000원*0.015	265		
○건강보험부담금 17,642,000원*0.03035	536		
○장기요양보험부담금 536,000원*0.0655	36		
○산재보험부담금 17,642,000원*0.009	159		
201 일반운영비	82,200	60,200	22,000
01 사무관리비	18,200	18,200	0
◎교통신호등 전기안전점검 수수료 4,800,000원*1식	4,800		
◎각종 행사지원(교통)급식비 7,000원*10인*20일	1,400		
◎버스승차대기소 청소용역 2,500,000원*4회	10,000		
◎택시승강장 유지보수 2,000,000원*1식	2,000		
02 공공운영비	64,000	42,000	22,000
◎교통신호등 공공요금 3,500,000원*12월	42,000		

부서: 허가민원과
정책: 교통환경 개선
단위: 교통시설물 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎교통신호등유지관리 용역비 22,000,000원*1식	22,000		
207 연구개발비	60,000	20,000	40,000
01 연구용역비	60,000	20,000	40,000
◎제3차 대중교통기본계획 수립용역 20,000,000원*1식	20,000		
◎제2차 교통안전기본계획 수립용역 40,000,000원*1식	40,000		
401 시설비및부대비	124,000	116,000	8,000
01 시설비	124,000	116,000	8,000
◎교통안전표지판 정비(신설,교체) 400,000원*25개소	10,000		
◎교통신호등 신설 20,000,000원*1식	20,000		
◎교통신호등 전기설비 부적합지점 보수 20,000,000원*2개소	40,000		
◎노후 교통신호제어기 교체 12,000,000원*1대	12,000		
◎T자형 경광등신설 및 유지관리 12,000,000원*1식	12,000		
◎주차선 도색 10,000,000원*1식	10,000		
◎버스승강장 표지판 설치 및 유지보수(지주) 500,000원*20개소	10,000		
◎버스승강장 유지보수 10,000,000원*1식	10,000		
교통행정 관리	58,048	60,181	△2,133
101 인건비	31,158	28,591	2,567
04 기간제근로자등보수	31,158	28,591	2,567
◎오색지구 단풍철 교통관리 인부임 81,916원*10인*12일	9,830		
◎관터주차장 관리 인부임 53,620원*2인*30일	3,218		
◎차량등록업무보조 인부임	18,110		
○기본급 48,900원*261일	12,763		
○주휴수당 48,900원*52일	2,543		
○연차유급휴가수당 48,900원*15일	734		
○시간외근무수당 9,160원*120시간	1,100		
○고용보험부담금 17,189,000원*0.015	258		
○건강보험부담금 17,189,000원*0.03035	522		
○장기요양보험부담금 522,000원*0.0655	35		
○산재보험부담금 17,189,000원*0.009	155		
202 여비	1,330	1,330	0
01 국내여비	1,330	1,330	0
◎특별사법경찰 업무추진 여비 70,000원*1인*19일	1,330		
207 연구개발비	7,560	7,560	0
01 연구용역비	7,560	7,560	0

부서: 허가민원과
정책: 교통환경 개선
단위: 교통시설물 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎지방대중교통시스템 유지관리 300,000원*12월	3,600		
◎특별사법경찰프로그램 유지보수 330,000원*12월	3,960		
308 자치단체등이전	18,000	0	18,000
07 자치단체간부담금	18,000	0	18,000
◎미시령동서관통도로통행료감면액 지원 18,000,000원*1식	18,000		
특별교통수단 지원	70,000	70,000	0
장애인 콜택시운영	70,000	70,000	0
307 민간이전	70,000	70,000	0
05 민간위탁금	70,000	70,000	0
◎장애인콜택시 운영 35,000,000원*2개단체	70,000		
대중교통 육성 지원	1,290,280	1,350,280	△60,000
	도 42,000		
	군 1,248,280		
운송사업 지원	1,289,280	1,350,280	△61,000
	도 42,000		
	군 1,247,280		
벽지노선 손실보상	140,000	160,000	△20,000
307 민간이전	140,000	160,000	△20,000
09 운수업계보조금	140,000	160,000	△20,000
◎벽지노선 손실보상 140,000,000원*1식	140,000		
주행세 운수업계 유가보조금	330,000	310,000	20,000
307 민간이전	330,000	310,000	20,000
09 운수업계보조금	330,000	310,000	20,000
◎주행세 운수업계 유가보조금 330,000,000원*1식	330,000		
버스운송사업 재정지원	730,000	730,000	0
307 민간이전	730,000	730,000	0
09 운수업계보조금	730,000	730,000	0
◎버스업계 적자노선 재정지원 600,000,000원*1식	600,000		
◎버스업계 재정지원(요금상한제 시행 손실액 보전) 100,000,000원*1식	100,000		
◎농어촌버스 교통카드 할인지원 30,000,000원*1식	30,000		
택시운송사업 재정지원	5,280	82,280	△77,000
201 일반운영비	5,280	5,280	0
01 사무관리비	5,280	5,280	0
◎택시 카드결제기 통신요금 5,500원*80대*12월	5,280		

부서: 허가민원과
정책: 대중교통 육성 지원
단위: 운송사업 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
희망택시 운영	84,000	48,000	36,000
	도 42,000		
	군 42,000		
301 일반보상금	84,000	0	84,000
	도 42,000		
	군 42,000		
11 기타보상금	84,000	0	84,000
◎희망택시 운영 84,000,000원*1식	84,000		
	도 42,000		
	군 42,000		
물류산업 육성	1,000	0	1,000
교통물류발전지원	1,000	0	1,000
301 일반보상금	1,000	0	1,000
11 기타보상금	1,000	0	1,000
◎화물자동차 불법행위 신고포상금 100,000원*10건	1,000		
농지 개발	24,040	22,080	1,960
농지개발관리	24,040	22,080	1,960
농지 개발행위 관리	24,040	22,080	1,960
201 일반운영비	16,840	15,580	1,260
01 사무관리비	16,840	15,580	1,260
◎농지법 이행강제금 공매행정비 1,000,000원*1식	1,000		
◎농업진흥지역 관련 공고비 2,200,000원*1건*2개소	4,400		
◎불법전용농지 측량 수수료 518,000원*10건	5,180		
◎불법개발행위 측량수수료 5,000,000원*1식	5,000		
◎개발행위 군계획위원회 참석수당 70,000*9인*2회	1,260		
202 여비	7,200	6,500	700
01 국내여비	7,200	6,500	700
◎농지이용실태조사 현지조사 여비 20,000원*3인*60회	3,600		
◎불법농지 지도단속 20,000원*3인*60회	3,600		
산지 관리	69,889	8,060	61,829
산지 개발	69,889	8,060	61,829
산림 개발행위 관리	69,889	8,060	61,829
101 인건비	55,989	0	55,989
03 무기계약근로자보수	55,989	0	55,989
◎산지관리 모니터링 요원 인건비	55,989		
○기본금 48,900원*261일*2인	25,526		

부서: 허가민원과
정책: 산지 관리
단위: 산지 개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상여금 25,526,000원*1/3	8,509		
○시간외수당 9,160원*2인*420시간	7,695		
○주휴수당 48,900원*2인*52일	5,086		
○연차유급휴가수당	1,713		
- 18일 48,900원*1인*18일	881		
- 17일 48,900원*1인*17일	832		
○근속가산금 40,000원*12월*2인	960		
○명절휴가비 300,000원*2인*2회	1,200		
○교통비 200,000원*12월*2인	4,800		
○산재보험부담금 55,489,000원*0.009	500		
202 여비	3,900	3,060	840
01 국내여비	3,900	3,060	840
◎산지전용지 현장점검 여비	3,900		
207 연구개발비	10,000	5,000	5,000
01 연구용역비	10,000	5,000	5,000
◎산지구분 KLIS 등재 용역	10,000		
행정운영경비(허가민원과)	235,241	230,287	4,954
인력운영비	138,861	135,007	3,854
인력운영비(허가민원과)	138,861	135,007	3,854
101 인건비	138,861	135,007	3,854
01 보수	138,861	78,786	60,075
◎초과근무수당 9,332원*31인*480시간	138,861		
기본경비	96,380	95,280	1,100
기본경비(허가민원과)	96,380	95,280	1,100
201 일반운영비	52,520	51,420	1,100
01 사무관리비	52,520	51,420	1,100
◎일반수용비 35,120,000원*1식	35,120		
◎급량비 9,000,000원*1식	9,000		
◎임차료 8,400,000원*1식	8,400		
202 여비	39,600	39,600	0
01 국내여비	39,600	39,600	0
◎업무추진 기본여비 39,600,000원*1식	39,600		
203 업무추진비	4,260	4,260	0
04 부서운영업무추진비	4,260	4,260	0
◎부서운영업무추진비 355,000원*12월	4,260		
재무활동(허가민원과)	32,211	30,240	1,971
내부거래지출	32,211	30,240	1,971
내부거래지출	32,211	30,240	1,971

부서: 허가민원과
정책: 재무활동(허가민원과)
단위: 내부거래지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
701 기타회계등전출금	32,211	30,240	1,971
01 기타회계전출금	32,211	30,240	1,971
◎주차장사업특별회계 전출금(구 도시계획세 징수액) 322,110,000원*10%	32,211		
국민 기초생활 보장	20,354	10,000	10,354
기초생활보장수급자 지원	20,354	10,000	10,354
무주택 국민기초생활수급자 지원	20,354	10,000	10,354
201 일반운영비	354	0	354
01 사무관리비	354	0	354
◎기초생활수급자 공동주택 토지임차료 77,600원*455㎡*1%	354		
401 시설비및부대비	20,000	10,000	10,000
01 시설비	20,000	10,000	10,000
◎수급자주택 유지보수 10,000,000*2식	20,000		