세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 회계과 ~ 회계과

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	38,167,242	38,210,299	△43,057
	분 231,610		
	시 37,935,632		
행정운영경비(회계과)	33,925,851	33,739,299	186,552
	분 231,610		
	시 33,694,241		
인력운영비	33,898,880	33,718,598	180,282
	분 231,610		
	시 33,667,270		
인건비(총괄)	33,898,880	33,307,478	591,402
	분 231,610		
	시 33,667,270		
101 인건비	32,524,220	31,885,598	638,622
	분 231,610		
	시 32,292,610		
01 보수	31,912,643	31,158,316	754,327
○기본급 18,600,137,000	18,600,137		
	분 231,610		
	시 18,368,527		
○정근수당 1,404,758,000	1,404,758		
○정근수당 가산금 708,000,000	708,000		
○정액분 시간외근무수당(10시간) 730,686,000	730,686		
○가족수당 590,914,000	590,914		
○자녀학비 보조수당 179,765,000	179,765		
○대우공무원수당 393,552,000	393,552		
○관리업무수당 7,623,000	7,623		
○육아휴직수당 30,000,000	30,000		
○특수업무수당(기술업무수당외 13종) 546,840,000	546,840		
○위험근무수당 65,520,000	65,520		
○특수지근무수당 6,120,000	6,120		
○정액급식비 1,255,800,000	1,255,800		
○교통보조비 1,224,120,000	1,224,120		
○명절휴가비 1,905,586,000	1,905,586		
○가계지원비 3,182,324,000	3,182,324		
○연가보상비 1,080,898,000	1,080,898		
02 기타직보수	611,577	727,282	△115,705
○기본급(청원 14,계약 2) 367,827,000	367,827		
○청원경찰 정근수당 19,696,000	19,696		
○청원경찰 정근수당 가산금 13,440,000	13,440		
○가족수당 11,156,000	11,156		
○자녀학비 보조수당 3,589,000	3,589		
○감독자수당 1,560,000	1,560		
○초과근무수당 정액분(10시간) 11,550,000	11,550		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정액급식비 24,960,000	24,960		
○직급보조비 20,580,000	20,580		
○교통보조비 20,160,000	20,160		
○명절휴가비 29,543,000	29,543		
○가계지원비 49,337,000	49,337		
○연가보상비 16,413,000	16,413		
○청원경찰 대민활동비 9,600,000	9,600		
○전임계약직 대민활동비 1,200,000	1,200		
○고용보험료	10,966		
-청원경찰, 계약직 626,597,000*17.5/1,000	10,966		
204 직무수행경비	1,374,660	1,421,880	△47,220
02 직급보조비	1,374,660	1,421,880	△47,220
○직급보조비 1,374,660,000	1,374,660		
기본경비	26,971	20,701	6,270
기본경비	26,971	20,701	6,270
201 일반운영비	12,394	11,524	870
01 사무관리비	12,394	11,524	870
○일반수용비	1,600		
-기본사무용품비 30,000*30명	900		
-업무추진 도서 구입비 20,000*5권	100		
-신문구독료 10,000*5부*12월	600		
○소모성물품 구입 70,000*12월	840		
○소규모 수선비 60,000*12월	720		
○급량비	9,234		
-기본업무추진 급량비 9,234,000	9,234		
202 여비	9,177	9,177	0
01 국내여비	9,177	9,177	0
○기본업무추진 국내여비 9,177,000	9,177		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 4,200,000	4,200		
204 직무수행경비	1,200	0	1,200
01 직책급업무수행경비	1,200	0	1,200
○과장 1,200,000	1,200		
회계행정 운영	542,357	112,737	429,620
회계관리	512,021	90,409	421,612
세출예산 집행 결산	438,834	19,428	419,406
201 일반운영비	15,526	12,836	2,690
01 사무관리비	11,376	9,936	1,440

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	6,840		
-2010회계년도 결산서 유인 50,000*50부	2,500		
-회계실무편람 도서 구입 100,000*2권*2회	400		
-회계서류 표지구입(백상용지) 50*20,000매	1,000		
-회계서류 표지구입(속지) 20*40,000매	800		
-각종 지출서류 편철 사무용품 50,000*5종*4회	1,000		
-각종 회계서류 유인 50,000*5종*4회	1,000		
-결산검사 업무추진 소모품 구입 140,000	140		
○급량비	4,536		
-경리지출업무 추진 급량비 7,000*6명*9일*12월	4,536		
02 공공운영비	4,150	2,900	1,250
○회계관계 공무원 재정보증(책임자) 25,000*40명	1,000		
○회계관계 공무원 재정보증(담당자) 15,000*210명	3,150		
202 여비	5,988	5,592	396
01 국내여비	5,988	5,592	396
○경리, 지출 등 재정연감작성 업무추진 5,988,000	5,988		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계관련 시책추진 1,000,000	1,000		
204 직무수행경비	415,320	0	415,320
03 특정업무경비	415,320	0	415,320
○특수업무수행활동비 78,120,000	78,120		
○대민활동비 337,200,000	337,200		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
○회계과 사무실 TV구입 1,000,000*1대	1,000		
공정한 계약 추진	73,187	70,981	2,206
201 일반운영비	43,380	43,380	0
01 사무관리비	43,380	43,380	0
○일반수용비	37,440		
-계약관급자재 및 적격심사프로그램 유지보수 500,000*12월	6,000		
-회계법규 해설집외 도서구입 60,000*5종	300		
-물가정보 구독료 15,000*3종*12월	540		
-국가종합 전자조달시스템 이용 수수료 10,000*1,000건	10,000		

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－물가변동에 따른 계약금액 조정 검토 수수료 2,000,000*10건	20,000		
－계약심사위원회 안건심사 수수료 200,000*3회	600		
○피복비	3,000		
－도 주관 운전공무원 가족 체육대회 참가복 100,000*30명	3,000		
○급량비	2,940		
－계약관리업무추진 급량비 7,000*5명*7일*12월	2,940		
202 여비	27,407	24,927	2,480
01 국내여비	13,127	12,327	800
○계약업무추진 여비 5,432,000	5,432		
○운전기사 관외출장 수행여비 3,420,000	3,420		
○운전공무원 체육대회(도, 영호남) 4,275,000	4,275		
02 월액여비	14,280	12,600	1,680
○운전원 월액여비 170,000*7명*12월	14,280		
301 일반보상금	2,400	2,674	△274
10 행사실비보상금	2,400	2,674	△274
○도 주관 운전공무원 가족 체육대회 참가 30,000*40명	1,200		
○영호남 운전공무원 가족 체육대회 참가 30,000*40명	1,200		
통합 재무제표 공시	30,336	22,328	8,008
재무정보 실시간 제공	30,336	22,328	8,008
201 일반운영비	26,716	18,908	7,808
01 사무관리비	26,716	18,908	7,808
○일반수용비	24,700		
－재무보고서 제작 20,000*100권	2,000		
－부기 업무추진 도서 구입 100,000*5권	500		
－복식부기회계시스템 유지보수 600,000*12월	7,200		
－재무보고서 공인회계사 검사 용역 15,000,000*1식	15,000		
○급량비	2,016		
－재무보고서 및 자산관리 업무추진 급량비 7,000*4명*6일*12월	2,016		
202 여비	3,620	3,420	200
01 국내여비	3,620	3,420	200
○복식부기 업무추진 1,710,000	1,710		
○재무보고서 작성 업무추진 1,910,000	1,910		
재산관리	2,373,643	2,848,199	△474,556

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 국공유재산 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국공유재산 관리	349,195	232,520	116,675
재산 매입 및 대부 확대	349,195	232,520	116,675
201 일반운영비	309,094	228,302	80,792
01 사무관리비	14,152	16,112	△1,960
○일반수용비	11,800		
-국공유재산 취득, 처분 및 대부 감정평가 수수료 5,000,000*1식	5,000		
-국공유재산 취득, 처분 및 대부 측량수수료 192,000*25건	4,800		
-국공유재산 매각 및 신규등록 공고료 500,000*2회	1,000		
-국공유재산 전자 자산처분시스템 이용수수료 50,000*20건	1,000		
○급량비	2,352		
-국공유재산관리 업무추진 급량비 7,000*4명*7일*12월	2,352		
02 공공운영비	294,942	212,190	82,752
○공공요금	294,942		
-건물·시설물 재해복구 공제회비 162,820,000*1회	162,820		
-지방관공선 공제회비 4,697,000*1회	4,697		
-배상공제사업회비 126,225,000*1회	126,225		
-배상공제회비 자기 부담금 100,000*12회	1,200		
202 여비	4,701	4,218	483
01 국내여비	4,701	4,218	483
○국공유재산 실태조사 업무추진 3,276,000	3,276		
○국공유재산 프로그램 운영 등 채권확보 업무추진 1,425,000	1,425		
401 시설비및부대비	35,400	0	35,400
01 시설비	35,400	0	35,400
○소유자없는 부동산 국유재산등록 및 권리보전 측량수수료 300,000*100필지	30,000		
○공유재산(아파트) 수선비(도배) 1,000,000*3동	3,000		
○공유재산(아파트) 보일러 교체 600,000*4동	2,400		
물품관리	687,302	467,875	219,427
관용차량 관리	407,820	173,205	234,615
201 일반운영비	92,820	98,205	△5,385
02 공공운영비	92,820	98,205	△5,385
○자동차세	2,565		
-대형승용차 600,000*2대	1,200		
-대형버스 600,000*1대	600		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-중형승합 65,000*1대	65		
-중형승용 300,000*2대	600		
-중형화물 30,000*2대	60		
-소형승합 20,000*2대	40		
○환경개선 부담금 75,000*7대*2회	1,050		
○차량선박비	89,205		
-고속도로 통행권 및 하이패스 충전 20,000*9회*12월	2,160		
-버스 세차 30,000*2대*2회*12월	1,440		
-승용 1, 2호차 세차 15,000*2대*2회*12월	720		
-자동차 검사 수수료 25,000*9대	225		
-자동차 번호판대 40,000*1대	40		
-자동차 탁송료 200,000*1대	200		
-연료비	67,820		
·중형화물 1,500*20,000km*2대*15%	9,000		
·중형승합 1,500*28,000km*1대*36%	15,120		
·소형승합 1,500*15,000km*1대*15%	3,375		
·대형버스 1,500*25,000km*1대*45%	16,875		
·대형승용(휘발유) 1,700*30,000km*1대*17%	8,670		
·대형승용(경유) 1,500*20,000km*1대*13%	3,900		
·중형승용 1,700*20,000km*2대*16%	10,880		
-자동차 보험료 500,000*9대	4,500		
-차량유지 수리비 1,000,000*10대	10,000		
-타이어 구입 700,000*3조	2,100		
405 자산취득비	315,000	75,000	240,000
01 자산및물품취득비	315,000	75,000	240,000
○소형승합차 35,000,000*1대	35,000		
○소형승합차 30,000,000*1대	30,000		
○버스 130,000,000*1대	130,000		
○버스 80,000,000*1대	80,000		
○화물차 20,000,000*1대	20,000		
○일반승용차 20,000,000*1대	20,000		
행정지원 주요 물품구입	279,482	294,670	△15,188
201 일반운영비	211,482	208,470	3,012
01 사무관리비	211,482	208,470	3,012
○일반수용비	9,234		
-불용물품 매각처분 수수료 250,000*2회	500		
-불용물품 매각 감정평가 수수료 250,000*3회	750		
-물품 전자테그 라벨지 및 차폐지 구입 3,684,000	3,684		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-물품 전자테그 발행기 토너 구입 100,000*4대*2회	800		
-물품 전자테그 리더기 프로그램 유지보수 3,500,000	3,500		
○공 통	202,248		
-복사기 수리 27,650,000	27,650		
-복사용지 구입 103,500,000	103,500		
-복사기 토너 38,700,000	38,700		
-복사기 토너 드럼일체형 32,398,000	32,398		
405 자산취득비	68,000	86,200	△18,200
01 자산및물품취득비	68,000	86,200	△18,200
○전자복사기 구입 6,000,000*8대	48,000		
○사무실 재배치 0A가구 구입 20,000,000*1식	20,000		
청사관리	1,337,146	2,147,804	△810,658
본청(관사) 유지관리	1,192,514	1,037,881	154,633
101 인건비	8,000	8,200	△200
04 기간제근로자등보수	8,000	8,200	△200
○청사정원 제초작업 인부임 100,000*4명*10일	4,000		
○미활용재산 제초작업 인부임 100,000*8명*5회	4,000		
201 일반운영비	262,875	354,752	△91,877
01 사무관리비	46,900	47,692	△792
○일반수용비	44,440		
-점보롤 화장지 42,000*10박스*12월	5,040		
-롤 핸드타올 65,000*8박스*12월	6,240		
-방향제 12,000*20개소*12월	2,880		
-화장실용품 20,000*4종*12월	960		
-쓰레기봉투 구입 1,300*200매*12월	3,120		
-청사 환경조성용 화분구입 120,000*6개소*5회	3,600		
-전기안전관리 수수료(읍면동) 60,000*100개소	6,000		
-설계도서(전기, 기계 등)구입 50,000*3권	150		
-가스시설 배상책임 보험료 100,000*1회	100		
-전기안전관리 검사 1,500,000*1회	1,500		
-소방시설 검사 800,000*12월	9,600		
-도시가스 점검 450,000*1회	450		
-2급 관사 관리비 400,000*12월	4,800		
○피복비	780		
-청사관리 작업복 50,000*6명*2회	600		
-청사관리 안전화 30,000*6명*1회	180		
○급량비	1,680		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사관리업무추진 급량비 7,000*5명*4일*12월	1,680		
02 공공운영비	215,975	307,060	△91,085
○공공요금	215,143		
-전기요금 기본료 6,660*819kw*12월	65,455		
-전기요금 사용료 87*100,000kw*12월	104,400		
-상수도 요금 2,500,000*12월	30,000		
-소방안전협회비 200,000*2개소	400		
-시설물 방화관리자 협회비 100,000*3개소	300		
-청사 유선방송 수신료 110,000*12월	1,320		
-환경개선부담금 1,000,000*2회	2,000		
-청사 온수보일러 도시가스 요금 1,200,000*4월	4,800		
-1급 관사 전기요금 113*3,000w*12월	4,068		
-1급 관사 도시가스 100,000*12월	1,200		
-2급 관사 도시가스 100,000*12월	1,200		
○연료비	832		
-청사 비상발전기 1,500*26ℓ*10시간	390		
-정원수 예취작업 휘발유 1,700*26ℓ*10시간	442		
202 여비	4,707	3,207	1,500
01 국내여비	4,707	3,207	1,500
○청사유지관리 및 방화교육 4,707,000	4,707		
206 재료비	18,825	19,525	△700
01 재료비	18,825	19,525	△700
○전열기구	12,000		
-형광등 15,000*100개	1,500		
-전자접촉기 18,000*50개	900		
-누전차단기 15,000*100개	1,500		
-형광램프(32w) 17,000*100개	1,700		
-형광램프 안정기(32w) 17,000*100개	1,700		
-형광램프 안정기(20w) 17,000*100개	1,700		
-DV선 2,000*1,500m	3,000		
○소화기	1,950		
-소화기 40,000*30개	1,200		
-노후 소방호스 교체 150,000*5개소	750		
○정원수관리	4,875		
-정원수 관리 농약구입 25,000*7병*5회	875		
-정원수 관리 소모품 50,000*10종*2개소*4회	4,000		
307 민간이전	389,315	384,097	5,218
05 민간위탁금	389,315	384,097	5,218

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청소 민간위탁 370,000,000	370,000		
○청사 방역소독(본청, 읍면동) 12,657,000	12,657		
○1급 관사 무인경비 용역 120,000*12월	1,440		
○승강기 관리용역 184,800*1대*12월	2,218		
○지하세차장 폐수처리 관리용역 250,000*12월	3,000		
401 시설비및부대비	506,792	249,500	257,292
01 시설비	503,940	249,500	254,440
○청사 안내판 설치 1,000,000*2개소	2,000		
○본청 정밀진단 실시 30,000,000*1식	30,000		
○본청 사무실 내부 및 복도바닥 교체 30,000*1,000㎡	30,000		
○본청 후면 지하진입로 및 주변 환경정비 198,000*480㎡	95,040		
○본청 건물외벽 화강석 실리콘 정비 34,000*1,500㎡	51,000		
○청사 노후 전기시설 정비	35,000		
-청사(1, 2층)분전반 속판 교체 1,500,000*10면	15,000		
-청사 비상발전기 판넬 교체 20,000,000*1식	20,000		
○청사 천장형 히트펌프 교체공사 100,000,000*1식	100,000		
○청사 정원수 전정 4,500,000*2회	9,000		
○청사 정원수 이식 3,500,000*2회	7,000		
○청사 기계 보수(풀) 10,000,000*1식	10,000		
○청사 전기, 소방 보수(풀) 10,000,000*1식	10,000		
○청사 개보수(풀) 20,000,000*1식	20,000		
○구내식당 환경정비 30,000,000*1식	30,000		
○본청 당직실 리모델링공사 30,000,000*1식	30,000		
○청사 화장실 비데설치 300,000*33대	9,900		
○청사 화장실 칸막이 및 천정등 보수 35,000,000	35,000		
03 시설부대비	2,852	0	2,852
○시설부대비 396,040,000*0.72%	2,852		
405 자산취득비	2,000	18,600	△16,600
01 자산및물품취득비	2,000	18,600	△16,600
○청사 정원수 관리용 동력 방제기 구입 2,000,000*1대	2,000		
시의회 청사 유지관리	144,632	227,923	△83,291
201 일반운영비	96,736	151,513	△54,777
01 사무관리비	28,656	29,688	△1,032
○일반수용비	28,656		
-점보롤화장지 42,000*6박스*12월	3,024		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-핸드타올 40,000*3박스*12월	1,440		
-방향제 12,000*8개소*12월	1,152		
-화장실용품 20,000*4종*12월	960		
-쓰레기봉투 구입 1,300*50매*12월	780		
-청사 안내판 설치 1,000,000*5개소	5,000		
-청사 가스시설 배상책임 보험료 100,000*1회	100		
-전기안전검사 1,000,000*1회	1,000		
-소방시설 점검 500,000*12월	6,000		
-도시가스 점검 200,000*1회	200		
-전기안전관리 점검 750,000*12월	9,000		
02 공공운영비	68,080	121,825	△53,745
○공공요금	68,080		
-전기요금 기본료 6,660*650kw*12월*0.7	36,364		
-전기요금 사용료 87*20,000kw*12월*0.7	14,616		
-상수도요금 1,000,000*12월	12,000		
-환경개선부담금 150,000*2회	300		
-청사 온수보일러 도시가스 요금 1,200,000*4월	4,800		
206 재료비	2,410	3,410	△1,000
01 재료비	2,410	3,410	△1,000
○전열기구	1,560		
-형광등 15,000*30개	450		
-형광램프 안정기 17,000*30개	510		
-전 선 2,000*300m	600		
○소화장비	850		
-소화기 40,000*10개	400		
-노후 소방호스 150,000*3개소	450		
401 시설비및부대비	45,486	73,000	△27,514
01 시설비	45,000	73,000	△28,000
○의회청사 노후 전기설비 정비	30,000		
-진공차단기 및 LBS교체 30,000,000*1식	30,000		
○청사 기계 보수(풀) 5,000,000*1식	5,000		
○청사 전기, 소방 보수(풀) 5,000,000*1식	5,000		
○청사 개보수(풀) 5,000,000*1식	5,000		
03 시설부대비	486	0	486
○시설부대비 486,000	486		
커뮤니티센터 관리	1,325,391	1,510,064	△184,673
커뮤니티 센터 운영	1,325,391	1,510,064	△184,673
시설물 유지 보수	1,325,391	1,510,064	△184,673
201 일반운영비	676,430	881,665	△205,235

부서: 회계과
정책: 커뮤니티센터 관리
단위: 커뮤니티 센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	10,802	13,412	△2,610
○일반수용비	8,900		
-환경정비용 화훼 구입 50,000*3종*6월	900		
-승강기 정기검사 수수료 100,000*4대*1회	400		
-도시가스 안전 정기검사 수수료 400,000*1회	400		
-전기 정기검사 수수료 1,000,000*1회	1,000		
-소규모 수선비 50,000*12월	600		
-열사용기자재 안전 성능검사 수수료 200,000*3종	600		
-소방시설 점검 수수료 3,000,000*1회	3,000		
-도시가스 정압기 분해점검 수수료 2,000,000*1회	2,000		
○급량비	1,512		
-커뮤니티센터 운영 급량비 7,000*3명*6일*12회	1,512		
○피복비	390		
-커뮤니티센터 근무자 피복비	390		
・작업복 50,000*3명*2회	300		
・안전화 30,000*3명*1회	90		
02 공공운영비	665,628	868,253	△202,625
○공공요금	663,628		
-전기요금 기본료 6,660*456kw*12월	36,444		
-전기요금 사용료 87*130,000kw*12월	135,720		
-도시가스 요금	422,904		
・계량기 교체비용 적립금 70,000*12월	840		
・사용료 720*48,850㎥*12월	422,064		
-상수도 요금 1,650*2,200㎥*12월	43,560		
-환경개선부담금 3,500,000*2회	7,000		
-커뮤니티센터 임대료 부가세 신고 15,000,000*12월*10%	18,000		
○시설장비유지비	2,000		
-저수조탱크 청소작업 1,000,000*2회	2,000		
202 여비	1,500	1,283	217
01 국내여비	1,500	1,283	217
○커뮤니티센터 관리운영 업무추진 1,500,000	1,500		
206 재료비	44,790	47,460	△2,670
01 재료비	44,790	47,460	△2,670
○전등, 전열기구	10,590		
-향광등(20W) 1,800*300개	540		
-형광등(32W) 2,900*300개	870		
-할로겐 램프(50W) 10,000*60개	600		
-메탈램프(250W) 17,000*50개	850		

부서: 회계과
정책: 커뮤니티센터 관리
단위: 커뮤니티 센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ메탈램프 안정기(250w)	20,000*50개	1,000		
ㅡPL램프(13W)	2,000*500개	1,000		
ㅡ형광등 안정기(20W)	1,800*100개	180		
ㅡ형광등 안정기(32W)	19,000*100개	1,900		
ㅡ누전차단기(30A)	13,000*50개	650		
ㅡ누전차단기(50A)	15,000*50개	750		
ㅡ전자접촉기(50A)	45,000*50개	2,250		
○수영장		18,000		
ㅡ약품구입	1,500,000*12월	18,000		
○기계설비 소모품 구입	1,350,000*12월	16,200		
401 시설비및부대비		78,702	97,711	△19,009
01 시설비		78,000	97,000	△19,000
○기계설비 보수(풀)	25,000,000*1식	25,000		
○전기소방 등(풀)	20,000,000*1식	20,000		
○청사일반 등(풀)	7,000,000*1식	7,000		
○수영장 목욕장 설비관리	14,000,000*1식	14,000		
○수목정비	1,500,000*2회	3,000		
○보일러 내화벽돌 교체공사	9,000,000*1식	9,000		
03 시설부대비		702	711	△9
○시설부대비	78,000,000*0.90%	702		
402 민간자본이전		523,969	476,945	47,024
02 민간대행사업비		523,969	476,945	47,024
○커뮤니티센터 종합관리 용역(시설물유지관리, 청소, 경비)	517,269,000*1식	517,269		
○승강기 유지관리 용역	6,700,000*1식	6,700		