세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 세무과 ~ 세무과

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 세무 민원서비스 정보화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	735,242	748,182	△12,940
	국 8,128		
	구 727,114		
재정 지원	475,629	432,995	42,634
	국 8,128		
	구 467,501		
세무 민원서비스 정보화	125,374	71,711	53,663
지방세 및 세외수입 정보화	125,374	71,711	53,663
201 일반운영비	31,274	22,250	9,024
01 사무관리비	15,860	15,860	0
○일반수용비	1,460		
◎세외수입 OCR고지서 구입 73,000원*20박스	1,460		
○고속프린터기 임차료 1,200,000원*12월	14,400		
02 공공운영비	15,414	6,390	9,024
○과오납 환부 통지서 발송 250원*15,000건	3,750		
○자동이체EDI 이용수수료 16,500원*12월	198		
○자동이체 SMS이용료 17원*500건*2회	17		
○지방세 신용카드 수납 수수료 100원*32,500건	3,250		
○세외수입 신용카드 수납 수수료 10,000원*100건	1,000		
○가상계좌이용수수료 80원*42,000건	3,360		
○실시간 가상계좌시스템 유지보수비 220,000원*7월	1,540		
○ARS 전산프로그램 유지보수비 2,298,840원*1식	2,299		
202 여비	5,000	5,761	△761
01 국내여비	5,000	5,761	△761
○관외여비 5,000,000원*1식	5,000		
203 업무추진비	3,600	4,500	△900
03 시책추진업무추진비	3,600	4,500	△900
○지방세업무추진 4,000,000원*1식*0.9	3,600		
204 직무수행경비	43,200	0	43,200
03 특정업무경비	43,200	0	43,200
○세무담당공무원 100,000원*36명*12월	43,200		
303 포상금	1,100	1,100	0
01 포상금	1,100	1,100	0
○세외수입 체납세 징수 우수부서 포상금	1,100		
◎최우수 500,000원*1개	500		
◎우 수 300,000원*2개	600		
403 자치단체등자본이전	41,200	38,100	3,100

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 세무 민원서비스 정보화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	41,200	38,100	3,100
○전산프로그램 유지보수비	41,200		
◎지방세 전산프로그램 유지보수비 29,200,000원*1식	29,200		
◎세외수입 전산프로그램 유지보수비 12,000,000원*1식	12,000		
시세 부과업무 완벽 수행	102,966	108,485	△5,519
시세 부과 및 징수	102,966	108,485	△5,519
201 일반운영비	102,966	58,485	44,481
01 사무관리비	24,751	25,410	△659
○일반수용비	24,751		
◎시세 납부안내서 구입	19,085		
●취.등록세 자납안내서 구입 60,000원*20박스	1,200		
●수시분 납부안내서 구입(취득세외4종) 73,000원*25박스	1,825		
●정기분 납부안내서 구입(자동차,주민세) 73,000원*160박스	11,680		
●독촉 납부안내서 구입(자동차세등) 73,000원*60박스	4,380		
◎전산용지(과세내역, 대사리스트)구입 45,000원*40박스	1,800		
◎배너 제작 33,000원*14개소*3회	1,386		
◎현수막 제작 55,000원*14개소*3회	2,310		
◎바인더 구입 170,000원*1박스	170		
02 공공운영비	78,215	33,075	45,140
○납부안내서 발송 우편료	78,215		
◎수시분 납부안내서 발송(취득세)	6,550		
●등기 1,750원*1,600건	2,800		
●일반 250원*15,000건	3,750		
◎정기분 납부안내서 발송(자동차세등)	31,315		
●등기 1,750원*1,300건	2,275		
●일반 250원*132,000건*88%	29,040		
◎정기분 납부안내서 발송(주민세) 250원*80,000건*88%	17,600		
◎독촉 납부안내서 발송(취득세등)	20,250		
●등기 1,750원*3,000건	5,250		
●일반 250원*60,000건	15,000		
◎반송 납부안내서 재발송 250원*10,000건	2,500		
구세 부과업무 완벽 수행	61,978	61,124	854
구세의 정확한 부과 및 징수	61,978	61,124	854
201 일반운영비	61,978	39,874	22,104
01 사무관리비	14,003	13,499	504

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 구세 부과업무 완벽 수행 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반운영비	11,903		
◎구세 납부안내서 구입	9,180		
●정기분 납부안내서 구입(봉합) 73,000원*100박스	7,300		
●수시분 납부안내서 구입 60,000원*7박스	420		
●독촉 납부안내서 구입 73,000원*20박스	1,460		
◎송달부 용지 구입 33,000원*13박스	429		
◎배너 제작 33,000원*14개소*2회	924		
◎현수막 제작 구입 200,000원*3개*2회	1,200		
◎전산바인더 구입 170,000원*1박스	170		
○위원수당	2,100		
◎지방세 심의위원회 위원 수당 70,000원*10명*3회	2,100		
02 공공운영비	47,975	26,375	21,600
○납부안내서 발송 우편료	47,975		
◎정기분 납부안내서 발송	38,225		
●등기 1,750원*5,500건	9,625		
●일반 250원*130,000건*88%	28,600		
◎독촉 납부안내서 발송	9,000		
●등기 1,750원*2,000건	3,500		
●일반 250원*22,000건	5,500		
◎반송 납부안내서 재발송 250원*3,000건	750		
지방세 체납액의 효율적 징수	82,802	82,302	500
체납세 징수	82,802	82,302	500
201 일반운영비	82,802	82,302	500
01 사무관리비	20,132	19,632	500
○일반수용비	15,572		
◎납부안내서 구입	8,200		
●체납 납부안내서 구입 73,000원*100박스	7,300		
●압류통지서 구입 60,000원*15박스	900		
◎번호판영치장비 및 소모품구입 200,000원*1식	200		
◎번호판 영치 PDA 유지관리비 500,000원*1식	500		
◎체납차량 번호판 영치시스템 유지관리비 1,172,000원*1식	1,172		
◎인증기 수리 및 부품구입 300,000원*1식	300		
◎금융자산 조회결과 통보 수수료 2,000원*1,500건*10%*4회	1,200		
◎공매행정비 500,000원*8건	4,000		
○체납세 납부 홍보 현수막 구입 200,000원*3개소	600		

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 지방세 체납액의 효율적 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용정보 인터넷 조회서비스 이용료 3,960,000원*1식	3,960		
02 공공운영비	62,670	62,670	0
○우편료	54,750		
◎체납 납부안내서 일괄 발송 250원*60,000건*2회	30,000		
◎반송 납부안내서 재발송 250원*2,000건	500		
◎체납 납부안내서 및 영수증 발송 250원*2,000건*12월	6,000		
◎재산조회 통보 250원*250건*12월	750		
◎압류 및 해제통지 등기발송 1,750원*10,000건	17,500		
○체납세 현장 업무지원 휴대전화료 50,000원*3대*12월	1,800		
○부동산압류, 말소촉탁 대법원 수입증지대 3,000원*170매*12월	6,120		
개별주택가격조사 만전	86,253	90,247	△3,994
개별주택가격조사	86,253	90,247	△3,994
101 인건비	21,836	21,836	0
04 기간제근로자등보수	21,836	21,836	0
○개별주택특성조사보조요원	21,836		
◎기본급	12,480		
●외근 35,000원*5명*60일	10,500		
●내근 33,000원*1명*60일	1,980		
◎제수당(휴일,가족수당등) 7,056,000원*1식	7,056		
◎4대보험기관부담금 2,300,000원*1식	2,300		
201 일반운영비	64,417	68,411	△3,994
01 사무관리비	61,085	65,079	△3,994
○일반운영비	58,985		
◎주택가격 개별통지문 구입 75,000원*8박스	600		
◎프로터 도면 출력 잉크구입 1,000,000원*1세트	1,000		
◎도면출력 용지 구입 100,000원*1세트	100		
◎개별주택가격 안내 현수막 및 입간판	1,686		
●개별주택가격 안내 세로현수막 100,000원*1개소*3회	300		
●개별주택가격 안내 배너현수막 33,000원*14개소*3회	1,386		
◎개별주택가격산정 및 검증조서 구입(A3) 26,000원*10박스	260		
◎개별주택가격산정 및 검증조서 표지 3,500원*65개	228		
◎개별주택가격 검증수수료	47,986		
●1.1기준 정기분 검증수수료	47,405		

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 개별주택가격조사 만전 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-산정가격 검증 5,808원*16,000호*50%	46,464		
-의견제출 가격검증 7,260원*15호*50%	55		
-이의신청 가격검증 17,710원*100호*50%	886		
●6.1기준및 수시분 검증수수료 7,260원*160호*50%	581		
◎공동주택가격조사 수수료 3,000,000원*1식	3,000		
◎주택가격 현황도면 구축 37,500원*110장	4,125		
○위원수당	2,100		
◎과세표준심의위원회 위원 수당 70,000원*7명*2회	980		
◎부동산평가위원회 위원 수당 70,000원*8명*2회	1,120		
02 공공운영비	3,332	3,332	0
○우편료	2,132		
◎개별주택가격 통지(일반) 250원*8,000호	2,000		
◎의견제출, 이의신청, 정정가격통지(등기) 1,750원*75호	132		
○개별주택가격조사 지원프로그램 유지보수비 1,200,000원*1식	1,200		
세정 운영 지원	16,256	19,126	△2,870
	국 8,128		
	구 8,128		
세정 운영 지원	16,256	19,126	△2,870
	국 8,128		
	구 8,128		
403 자치단체등자본이전	16,256	19,126	△2,870
	국 8,128		
	구 8,128		
02 공기관등에대한대행사업비	16,256	19,126	△2,870
○세외수입 정보시스템 고도화 확산보급비 16,256,000원*1식	16,256		
	국 8,128		
	구 8,128		
행정운영경비(세무과)	259,613	315,187	△55,574
인력운영비(세무과)	128,561	189,261	△60,700
인력운영비	128,561	189,261	△60,700
101 인건비	128,561	140,241	△11,680
01 보수	125,678	140,241	△14,563
○초과근무수당	125,678		
◎시간외근무수당 8,312원*35시간*36명*12월	125,678		
02 기타직보수	2,883	0	2,883
○초과근무수당	2,883		
◎시간외근무수당(청경) 6,863원*35명*1명*12월	2,883		

부서: 세무과
정책: 행정운영경비(세무과)
단위: 기본경비(세무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(세무과)	131,052	125,926	5,126
기본경비	131,052	125,926	5,126
201 일반운영비	37,692	37,126	566
01 사무관리비	37,692	37,126	566
○기본사무관리비 25,000원*36명*12월	10,800		
○임차료	2,400		
◎복사기 임차료 200,000원*12월	2,400		
○급량비	24,492		
◎특근직원급식비 7,000원*36명*8식*12월	24,192		
◎조기집행 특근급식비 300,000원*1식	300		
202 여비	88,800	88,800	0
01 국내여비	88,800	88,800	0
○관내여비(직원) 20,000원*36명*10일*12월	86,400		
○관내여비(청경) 20,000원*1명*10일*12월	2,400		
203 업무추진비	4,560	0	4,560
04 부서운영업무추진비	4,560	0	4,560
○부서운영업무추진비	4,560		
◎기준액(30명까지) 350,000원*12월	4,200		
◎초과액(6명) 5,000원*6명*12월	360		