세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계,기타특별회계,공기업특별회계 정책기획관

부서: 정책기획관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정책기획관	12,025,010 도 51,347 시 11,973,663	15,144,713	△3,119,703
시정 기획 조정 및 홍보	685,989	747,008	△61,019
시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보	685,989	747,008	△61,019
시정 주요업무 기획조정	243,539	294,688	△51,149
201 일반운영비	144,388	190,188	△45,800
01 사무관리비	144,388	190,188	△45,800
○ 일반수용비	137,188		
・ 주요현안 중앙부처, 국회 건의 외 각종 자료 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
・ 시책개발용 책자구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
・ 주요업무보고서 외 각종보고서 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
・ 시정종합기획 자료 수집을 위한 신문구독	3,888		
・ 2018년도 주요시정 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
・ 의회 업무보고서 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
・ 행정사무감사 자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
・ 각종 회의서류 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
・ 공약추진 중간보고 자료 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
・ 시정홍보용 특산품 구입	10,000		
・ 직원 업무수첩 제작 30,000,000원*90%<절감>	27,000		
・ 직원 메모수첩 제작 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
・ 전략기획 프로젝트 홍보 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
○ 운영수당	2,700		
・ 시정조정위원회 회의참석 수당 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
○ 급량비	4,500		
・ 기획업무추진 시간외근무자 급식 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
202 여비	13,500	13,500	0
01 국내여비	13,500	13,500	0
○ 기획업무추진 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
○ 시책개발 등 시정주요업무 추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
203 업무추진비	64,800	81,000	△16,200

부서: 정책기획관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	64,800	81,000	△16,200
O 글로벌 도시기반 조성 60,000,000원*90%<절감>	54,000		
O 기획조정 및 시정업무추진 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
301 일반보상금	7,351	0	7,351
08 사회복무요원보상금	7,351	0	7,351
O 봉급 405,669원*1명*12월	4,869		
O 중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
O 교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
307 민간이전	13,500	10,000	3,500
02 민간경상사업보조	13,500	10,000	3,500
O 경주발전 연구개발을 위한 세미나 개최 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
시정 홍보물 제작	185,860	247,060	△61,200
201 일반운영비	173,160	234,360	△61,200
01 사무관리비	173,160	234,360	△61,200
O 일반수용비	173,160		
· 시정현황 제작	39,600		
- 한글판 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
- 외국어판 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 시정보고용 영상물 제작 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 홍보용 책자구입(한,영,중,일어판) 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 주요시정홍보 영상물제작 및 광고비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· CI배지 제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 홍보용 세일즈 킷 및 종이가방 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 시정홍보용 리플릿 제작 13,000,000원*90%<절감>	11,700		
· 마을 유래 홍보판 제작 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 시 상징물 지정 선포에 따른 홍보물 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 홍보업무추진 시간외근무자 급식 1,400,000원*90%<절감>	1,260		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
O 기획홍보 업무추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
307 민간이전	10,000	10,000	0
02 민간경상사업보조	10,000	10,000	0

부서: 정책기획관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 내고향 뿌리찾기 신라역사 탐방 12,500,000원*80%<절감>	10,000		
자치단체 박람회 참가	76,500	81,000	△4,500
201 일반운영비	76,500	81,000	△4,500
01 사무관리비	76,500	81,000	△4,500
O 일반수용비	76,500		
· 자치단체박람회 참가부스 제작 및 운영 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 자치단체박람회 전시 시식 시음 물품구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 자치단체박람회 참가부스 사용료 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
· 자치단체박람회 홍보물 제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
서울사무소 운영	157,410	124,260	33,150
201 일반운영비	96,910	102,660	△5,750
01 사무관리비	93,310	96,660	△3,350
O 일반수용비	19,000		
· 서울사무소 기본업무추진 수용비 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 직원숙소 중개수수료 1,000,000원*3개소*90%<절감>	2,700		
· 시정홍보 물품구입	1,000		
· 직원숙소 관리비 200,000원*3개소*12월	7,200		
· 주차비 및 유류비 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
O 임차료	72,960		
· 사무실 임차료 및 관리비 2,130,000원*12월	25,560		
· 직원숙소 월세금 1,000,000원*3개소*12월	36,000		
· 복합기 임차 200,000원*12월	2,400		
· 운영차량 렌탈 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
O 급량비	1,350		
· 서울사무소 업무추진 시간외근무자 급식	1,350		
02 공공운영비	3,600	6,000	△2,400
O 공공요금 및 제세	3,600		
· 기본공공요금 300,000원*12월	3,600		
202 여비	16,200	10,800	5,400
01 국내여비	16,200	10,800	5,400
O 서울사무소 업무추진 18,000,000원*90%<절감>	16,200		
203 업무추진비	10,800	10,800	0
03 시책추진업무추진비	10,800	10,800	0

부서: 정책기획관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 시정홍보 및 중앙부처 협의 업무추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
O 서울사무소와 함께하는 경주 반상회 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
405 자산취득비	3,500	0	3,500
01 자산및물품취득비	3,500	0	3,500
O 서울사무소 집기 구입	2,000		
O 노트북 구입	1,500		
406 기타자본이전	30,000	0	30,000
01 기타자본이전	30,000	0	30,000
O 직원숙소 임차 보증금 10,000,000원*3개소	30,000		
안동사무소 운영	22,680	0	22,680
201 일반운영비	17,680	0	17,680
01 사무관리비	14,440	0	14,440
O 일반수용비	4,180		
· 중개수수료	400		
· 안동사무소 기본업무추진 수용비 350,000원*12월*90%<절감>	3,780		
O 임차료	10,260		
· 사무실 임차료 및 관리비 750,000원*12월*90%<절감>	8,100		
· 복사기 임차 200,000원*12월*90%<절감>	2,160		
02 공공운영비	3,240	0	3,240
O 공공요금 및 제세	3,240		
· 기본 공공요금(가스, 전기료 등) 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		
406 기타자본이전	5,000	0	5,000
01 기타자본이전	5,000	0	5,000
O 사무실 임차보증금	5,000		
국제교류협력증진	239,028	199,388	39,640
다양하고 활발한 국제교류	239,028	199,388	39,640
국제교류 활성화	194,220	176,580	17,640
201 일반운영비	31,320	28,080	3,240
01 사무관리비	23,820	20,580	3,240
O 일반수용비	13,500		
· 해외도시 방문 현수막 제작 50,000원*40회*90%<절감>	1,800		
· 외국어 통·번역비 200,000원*50회*90%<절감>	9,000		
· 교류업무 수행 각종 유인물 제작 및 용품 구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
O 급량비	4,320		

부서: 정책기획관
정책: 국제교류협력증진
단위: 다양하고 활발한 국제교류 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 국제 교류 업무 시간외근무자 급식 4,800,000원*90%<절감>	4,320		
O 임차료	6,000		
· 주요 인사 방문 차량 임차 400,000원*15대	6,000		
02 공공운영비	7,500	7,500	0
O 공공요금 및 제세	7,500		
· 국제화 지원 기능 분담금	7,500		
202 여비	37,800	34,200	3,600
01 국내여비	10,800	7,200	3,600
O 국제 교류 업무 추진 여비 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
03 국외업무여비	27,000	27,000	0
O 공무국외여비 1,350,000원*5명*4회	27,000		
203 업무추진비	26,100	24,300	1,800
03 시책추진업무추진비	26,100	24,300	1,800
O 국제 교류 업무 추진 29,000,000원*90%<절감>	26,100		
301 일반보상금	63,000	54,000	9,000
06 민간인국외여비	36,000	27,000	9,000
O 자매도시 행사 참가 등 2,000,000원*20명*90%<절감>	36,000		
07 외빈초청여비	27,000	27,000	0
O 자매우호도시 인사 초청 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
O 주요 행사 인사 초청 여비 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
307 민간이전	36,000	36,000	0
02 민간경상사업보조	36,000	36,000	0
O 국제화 사업 민간서포터즈 운영	20,000		
O 국제 교류 활성화 추진 사업	16,000		
국제교류전시관 운영	26,808	22,808	4,000
201 일반운영비	26,808	22,808	4,000
01 사무관리비	10,348	6,348	4,000
O 일반수용비	9,700		
· 전시용 사진 인화 및 액자 구입 100,000원*20개	2,000		
· 교류현황판 수정 제작	5,000		
· 사무용품 및 소모품 구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
O 임차료	648		
· 정수기 임차료 720,000원*90%<절감>	648		

부서: 정책기획관
정책: 국제교류협력증진
단위: 다양하고 활발한 국제교류 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	16,460	16,460	0
O 공공요금 및 제세	6,460		
· 인터넷 사용료	960		
· 전기사용료	3,000		
· 일반전화 사용료	500		
· 보안시스템 사용료	2,000		
O 시설장비유지비	10,000		
· 국제교류전시관 시설장비유지비	10,000		
자매우호도시 등 경주방문 행사	18,000	0	18,000
201 일반운영비	18,000	0	18,000
03 행사운영비	18,000	0	18,000
O 자매우호도시 등 경주방문 행사	18,000		
시정 선진화 추진	190,610	191,038	△428
고객과 성과중심의 일류 시정구현	190,610	191,038	△428
지방혁신 경쟁력 강화	24,580	25,580	△1,000
201 일반운영비	9,180	9,180	0
01 사무관리비	9,180	9,180	0
O 일반수용비	4,500		
· 지방혁신 추진과제 계획서 제작 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 지방혁신 홍보책자 발간 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 운영수당	1,800		
· 정부혁신 강사 수당 1,000,000원*2회*90%<절감>	1,800		
O 급량비	2,880		
· 지방혁신 업무추진 시간외 근무자 급식 3,200,000원*90%<절감>	2,880		
202 여비	12,600	12,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
O 지방혁신 우수사례 수집 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
03 국외업무여비	9,000	9,000	0
O 지방혁신 수립 국외 자료 수집 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
301 일반보상금	1,800	1,800	0
09 행사실비보상금	1,800	1,800	0
O 지방혁신 세미나 참석자 실비 보상 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
303 포상금	1,000	2,000	△1,000
01 포상금	1,000	2,000	△1,000

부서: 정책기획관
정책: 시정 선진화 추진
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 협업포인트 우수부서 포상	500		
· 최우수 500,000원*1개부서	500		
○ 협업포인트 개인 시상	500		
· 최우수 300,000원*1명	300		
· 우수 100,000원*2명	200		
경주시 선진화 추진	46,070	45,930	140
201 일반운영비	11,970	12,330	△360
01 사무관리비	11,970	12,330	△360
○ 일반수용비	11,250		
· 시민창안제 홍보자료 유인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 창의행정 우수 사례집 제작 2,500,000원*90%<절감>	2,250		
· 홍보현수막 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 행정서비스헌장 이행 안내서 제작 20,000원*300부*90%<절감>	5,400		
○ 급량비	720		
· 선진화 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*2명*50일*90%<절감>	720		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○ 시정선진화 추진여비 1,000,000원*90%<절감>	900		
○ 창의행정 벤치마킹 여비 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
207 연구개발비	6,300	6,300	0
01 연구용역비	6,300	6,300	0
○ 행정서비스헌장 운영실태조사 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
301 일반보상금	14,200	14,200	0
11 기타보상금	14,200	14,200	0
○ 제안우수 시민보상금	10,000		
○ 불채택 제안 시민 장려금 10,000원*400명	4,000		
○ 행정서비스헌장제 민원보상금 10,000원*20명	200		
303 포상금	10,000	9,500	500
01 포상금	10,000	9,500	500
○ 창안 우수공무원 포상	6,000		
○ 불채택 제안 공무원 장려금 10,000원*300명	3,000		
○ 행정서비스헌장 실천 친절부서 포상	1,000		
시정중요업무자체(합동)평가강화	85,652	85,544	108
201 일반운영비	67,452	67,344	108

부서: 정책기획관
정책: 시정 선진화 추진
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	61,452	61,344	108
○ 일반수용비	46,953		
· 시정주요업무 자체평가 업무자료 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 평가과제 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 자체평가과제 채점표 제작 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
· 평가대상과제 심사표 및 심의안 자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 업무평가위원회 회의자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 정부합동평가 관련 자료집 제작	3,600		
- 평가회의자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
- 세부시행계획서 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
- 우수사례집 발간 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 부서평가 표창패 제작 1,170,000원*90%<절감>	1,053		
· 성과보고 영상제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 직무성과 보고회 개최 4,000,000원*2회*90%<절감>	7,200		
○ 운영수당	13,635		
· 업무평가위원회 회의참석수당 70,000원*15명*3회*90%<절감>	2,835		
· 업무평가위원회 평가수당 200,000원*15명*4회*90%<절감>	10,800		
○ 급량비	864		
· 평가과제 확인 및 업무추진 8,000원*3명*40일*90%<절감>	864		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○ 시설장비유지비	6,000		
· 성과관리시스템 유지보수 500,000원*12월	6,000		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
○ 합동평가 등 중앙부처 회의참석 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
○ 주요시책 확인평가 업무협의 1,000,000원*90%<절감>	900		
303 포상금	15,500	15,500	0
01 포상금	15,500	15,500	0
○ 우수부서 포상	11,500		
· 최우수 2,000,000원*1개부서	2,000		
· 우수 1,500,000원*3개부서	4,500		

부서: 정책기획관
정책: 시정 선진화 추진
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 장려 1,000,000원*5개부서	5,000		
○ 개인시상	4,000		
· 최우수 1,000,000원*1명	1,000		
· 우수 500,000원*3명	1,500		
· 장려 300,000원*5명	1,500		
수요자 중심 규제개혁 추진	34,308	33,984	324
201 일반운영비	31,608	31,284	324
01 사무관리비	31,608	31,284	324
○ 일반수용비	7,200		
· 규제개혁 교육교재 제작 10,000원*100부*3회*90%<절감>	2,700		
· 규제개혁 위원회 회의 자료 제작 10,000원*50부*4회*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁 각종 자료 제작 10,000원*200부*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁 교육 및 홍보현수막 제작 100,000원*10개*90%<절감>	900		
○ 위탁교육비	18,000		
· 규제개혁 워크숍 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
○ 운영수당	3,816		
· 규제개혁위원회 회의참석 수당 70,000원*8명*4회*90%<절감>	2,016		
· 규제개혁 직장교육 강사료 1,000,000원*1명*2회*90%<절감>	1,800		
○ 급량비	2,592		
· 규제개혁 업무추진 시간외 근무자 8,000원*3명*120일*90%<절감>	2,592		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
○ 규제개혁 업무추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
○ 기업애로 규제발굴 1,000,000원*90%<절감>	900		
건전재정 기반 구축	980,778	1,082,350	△101,572
건전하고 효율적인 예산운영	980,778	1,082,350	△101,572
예산편성 및 관리	511,778	471,350	40,428
101 인건비	26,260	20,000	6,260
04 기간제근로자등보수	26,260	20,000	6,260
○ 예산편성작업 전산인부	26,260		
· 예산편성작업 전산보조	16,160		
· 보통교부세 및 주민참여예산 작업보조	10,100		
201 일반운영비	299,142	277,250	21,892
01 사무관리비	299,142	277,250	21,892
○ 일반수용비	271,040		

부서: 정책기획관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성과예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성인지 예산서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산심의 사항별 설명서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 예산편성 방침 및 기준 유인 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
· 중기지방재정계획 유인 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
· 투자심사의뢰서 유인 5,000,000원*3회*90%<절감>	13,500		
· 보조금심의위원회 심의조서 유인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 주민참여예산 심의조서 유인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 재정공시제도 심의서 유인 7,500,000원*90%<절감>	6,750		
· 국비신청보고서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산업무 관련 보고서 및 간담회자료 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 보통교부세 직원교육 책자 유인 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
· 프린터 드럼 및 토너 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 칼라프린터 잉크 및 토너 5,100,000원*90%<절감>	4,590		
· 용역과제 사전심의조서 유인 15,600,000원*90%<절감>	14,040		
· 예산관련 위원회 현수막 제작 80,000원*30회*90%<절감>	2,160		
· 예산작업장 운영 수용비	5,000		
O 임차료	2,880		
· 전자복사기 임차료 200,000원*12월*90%<절감>	2,160		
· 예산작업장 정수기 임차료	720		
O 운영수당	18,060		
· 지방재정계획심의위원회 참석수당 70,000원*5명*6회	2,100		
· 경주시용역과제심의위원회 참석수당 70,000원*4명*6회	1,680		
· 출자 출연기관운영심의위원회 참석수당 70,000원*9명*3회	1,890		
· 주민참여예산심의위원회 참석수당 70,000원*29명*3회	6,090		
· 지방보조금심의위원회 참석수당 70,000원*9명*10회	6,300		

부서: 정책기획관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 보통교부세 직원교육 강사료	610		
○ 급량비	6,552		
· 예산편성업무 시간외근무자 급식 8,000원*7명*130일*90%<절감>	6,552		
202 여비	72,000	72,000	0
01 국내여비	58,500	58,500	0
○ 예산관련 합동집무 작업 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
○ 예산관련 각종회의 및 세미나 참석 25,000,000원*90%<절감>	22,500		
○ 관내 주요사업장 확인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
04 국제화여비	13,500	13,500	0
○ 선진사업예산 비교시찰 산업 연수 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
203 업무추진비	9,000	9,000	0
03 시책추진업무추진비	9,000	9,000	0
○ 재정업무 추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
207 연구개발비	61,200	55,800	5,400
01 연구용역비	61,200	55,800	5,400
○ 출자·출연기관 경영실적 평가용역 18,000,000원*90%<절감>	16,200		
○ 행사·축제사업 평가용역 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
303 포상금	10,800	10,800	0
01 포상금	10,800	10,800	0
○ 조기(균형)집행 우수 부서	10,800		
· 최우수 1,000,000원*3개부서*2회	6,000		
· 우수 500,000원*3개부서*2회	3,000		
· 장려 300,000원*3개부서*2회	1,800		
308 자치단체등이전	33,376	26,500	6,876
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	33,376	26,500	6,876
○ 지방재정관리 시스템 유지보수	33,376		
예산집중 관리	419,000	535,000	△116,000
201 일반운영비	99,000	99,000	0
01 사무관리비	85,500	85,500	0
○ 일반수용비	45,000		
· 기관공통운영 수용비 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
○ 운영수당	4,500		
· 기관공통운영 심의위원회 수당 5,000,000원*90%<절감>	4,500		

부서: 정책기획관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 급량비	18,000		
· 기관공통운영 급량비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
O 임차료	18,000		
· 기관공통 임차료 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
02 공공운영비	13,500	13,500	0
O 일반수용비	13,500		
· 기관공통 운영 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
202 여비	135,000	180,000	△45,000
01 국내여비	135,000	180,000	△45,000
O 기관공통운영 여비 150,000,000원*90%<절감>	135,000		
207 연구개발비	135,000	180,000	△45,000
01 연구용역비	135,000	180,000	△45,000
O 기관공통 연구용역 150,000,000원*90%<절감>	135,000		
307 민간이전	50,000	76,000	△26,000
02 민간경상사업보조	50,000	76,000	△26,000
O 시정현안사업 추진(경상사업)	50,000		
시정현안사업추진	50,000	76,000	△26,000
307 민간이전	50,000	76,000	△26,000
04 민간행사사업보조	50,000	76,000	△26,000
O 시정현안사업 추진(행사사업)	50,000		
법무통계 및 의회 업무 내실화	671,578	630,468	41,110
	도 51,347		
	시 620,231		
법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리	671,578	630,468	41,110
	도 51,347		
	시 620,231		
법무 지원 및 의회 협력	462,945	443,335	19,610
201 일반운영비	368,345	355,735	12,610
01 사무관리비	368,345	355,735	12,610
O 일반수용비	348,280		
· 법령 추록 대금 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
· 법률연혁 추록 대금 50,000원*1부*12월*90%<절감>	540		
· 변호사 선임료 및 소송수행비 2,500,000원*80건*90%<절감>	180,000		
· 변호사 선임료 및 소송수행비(시유재산찾기) 2,500,000원*40건	100,000		
· 경주시보 발간 3,500,000원*12월	42,000		

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 고문변호사 수당 300,000원*3명*12월*90%<절감>	9,720		
· 지방자치법규 및 소송법령집 구입 900,000원*90%<절감>	810		
· 행정사무감사자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 행정사무감사 준비물 3,500,000원*90%<절감>	3,150		
· 자치의정 구독료 300,000원*6회	1,800		
· 프린터기 소모품구입 200,000원*3대*4회*90%<절감>	2,160		
O 운영수당	3,500		
· 의정비심의회 위원 수당 70,000원*10명*5회	3,500		
O 급량비	2,765		
· 의회법무추진 시간외근무 급식 8,000원*4명*8일*12월*90%<절감>	2,765		
O 임차료	13,800		
· 정례회 행정사무감사 방송시설 임차 600,000원*23개소	13,800		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
O 의회업무 추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 자치법규 자료수집 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
207 연구개발비	7,000	0	7,000
01 연구용역비	7,000	0	7,000
O 의정비결정 시민 여론조사	7,000		
303 포상금	7,200	7,200	0
01 포상금	7,200	7,200	0
O 소송수행 담당공무원 승소포상금 600,000원*12명	7,200		
305 배상금등	75,000	75,000	0
01 배상금등	75,000	75,000	0
O 소송패소에 따른 배상	70,000		
O 법령에 의한 증인,감정인,참고인 등 실비보상	5,000		
자체통계조사 관리	89,059	84,465	4,594
101 인건비	43,239	39,311	3,928
03 무기계약근로자보수	34,148	31,527	2,621
O 통계조사관리, 통계지원업무	34,148		
· 기본급 14,554,000원*1명	14,554		
· 상여금 14,554,000원*1/12*530%	6,429		
· 명절휴가비 14,554,000원*1/12*100%	1,213		

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 정액급식비 90,000원*12월	1,080		
· 직무수당 140,000원*12월	1,680		
· 근속수당 0.5*4년*1,212,800원/209*8*12월	1,115		
· 가족수당	960		
· 연차수당	1,456		
· 보험료 29,657,000원*11.5%	3,411		
· 소급급여	1,170		
· 통계교육 참석 등 여비 1,200,000원*90%<절감>	1,080		
04 기간제근로자등보수	9,091	7,784	1,307
O 기간제근로자등보수	9,091		
· 통계 전산작업 및 보조 60,500원*1명*135일	8,168		
· 보험료 8,168,000원*11.3%	923		
201 일반운영비	42,220	41,554	666
01 사무관리비	40,720	39,304	1,416
O 일반수용비	34,276		
· 통계연보 발간 35,000원*500권	17,500		
· 통계연보 발간 자료 서식 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 사업체 기초통계 조사서 제작 37,800원*210부	7,938		
· 통계조사 현수막 제작 80,000원*27개소*2회*90%<절감>	3,888		
· 통계조사 각종소모품 구입 3,500,000원*90%<절감>	3,150		
· 통계조사 회의서류 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
O 임차료	1,836		
· 전자복사기 임차료(통계작업장) 120,000원*12월*90%<절감>	1,296		
· 정수기 임차료(통계작업장) 50,000원*12월*90%<절감>	540		
O 급량비	4,608		
· 통계조사 급식 8,000원*4명*80일*90%<절감>	2,304		
· 광업 제조업조사 급식 8,000원*4명*80일*90%<절감>	2,304		
02 공공운영비	1,500	2,250	△750
O 공공요금 및 제세	1,500		
· 각종 통계발간물 우편 발송료 5,000원*300부	1,500		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 국내여비	3,600		
· 통계조사 자료수집 및 현장지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 통계조사 지도점검 및 내검지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
사업체 조사관리(보조)	80,896	73,185	7,711
	도 24,271		
	시 56,625		
101 인건비	19,498	17,503	1,995
	도 5,851		
	시 13,647		
04 기간제근로자등보수	19,498	17,503	1,995
○ 사업체 기초통계조사 인부임	18,099		
	도 5,431		
	시 12,668		
○ 보험료	1,399		
	도 420		
	시 979		
201 일반운영비	61,398	55,682	5,716
	도 18,420		
	시 42,978		
01 사무관리비	61,398	55,682	5,716
○ 운영수당	61,398		
· 사업체조사 도급조사원 수당	61,398		
	도 18,420		
	시 42,978		
경상북도 경주시 사회조사	38,678	29,483	9,195
	도 27,076		
	시 11,602		
101 인건비	8,019	5,336	2,683
	도 5,614		
	시 2,405		
04 기간제근로자등보수	8,019	5,336	2,683
○ 경상북도 경주시 사회조사 인부임	7,824		
	도 5,477		
	시 2,347		
○ 보험료	195		
	도 137		
	시 58		
201 일반운영비	30,659	24,147	6,512
	도 21,462		
	시 9,197		
01 사무관리비	30,659	24,147	6,512
○ 일반수용비	10,418		
· 홍보용품 등 구입	9,828		
	도 6,880		

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 2,948		
· 공공요금	590		
	도 413		
	시 177		
O 운영수당	20,241		
· 경상북도 경주시 사회조사 도급조사 인부 운영	20,241		
	도 14,169		
	시 6,072		
행정운영경비(정책기획관)	465,294	440,887	24,407
인력운영비	344,514	321,922	22,592
인력운영비	344,514	321,922	22,592
101 인건비	275,844	255,052	20,792
01 보수	275,844	255,052	20,792
O 시간외근무수당 10,003원*27명*45시간*12월	145,844		
O 기관공통 시간외근무수당	130,000		
203 업무추진비	54,270	54,270	0
01 기관운영업무추진비	50,490	50,490	0
O 부시장 56,100,000원*90%<절감>	50,490		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
O 부서운영비 4,200,000원*90%<절감>	3,780		
204 직무수행경비	14,400	12,600	1,800
03 특정업무경비	14,400	12,600	1,800
O 대민활동비(예산) 150,000원*8명*12월	14,400		
기본경비	120,780	118,965	1,815
기본경비	120,780	118,965	1,815
201 일반운영비	55,800	53,985	1,815
01 사무관리비	46,160	44,345	1,815
O 일반수용비	23,868		
· 기본업무추진 수용비 400,000원*28명*90%<절감>	10,080		
· 프린터 토너 및 드럼 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
· 교양 및 미래전략 도서구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 부시장실 신문구독료 4,320,000원*90%<절감>	3,888		
O 급량비	14,516		
· 시간외근무자 급식 8,000원*28명*6일*12월*90%<절감>	14,516		
O 임차료	7,776		
· 복사기 임차 220,000원*2대*12월*90%<절감>	4,752		

부서: 정책기획관
정책: 행정운영경비(정책기획관)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 정수기 임차 70,000원*4대*12월*90%<절감>	3,024		
02 공공운영비	9,640	9,640	0
O 공공요금 및 제세	8,520		
· 기본공공요금	2,400		
· 각종 우편물 발송	1,000		
· 예산작업장 TV수신료 10,000원*12월	120		
· 예산작업장 전기료 200,000원*12월	2,400		
· 예산작업장 도시가스료	2,600		
O 시설장비유지비	1,120		
· 작업장 에어컨 유지비	120		
· 프린터기 등 유지비	1,000		
202 여비	60,480	60,480	0
01 국내여비	60,480	60,480	0
O 기본업무수행 200,000원*28명*12월*90%<절감>	60,480		
405 자산취득비	4,500	4,500	0
01 자산및물품취득비	4,500	4,500	0
O 사무실 집기 등 구입 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
재원관리	8,111,733	11,053,574	△2,941,841
예비비 관리	8,111,733	11,053,574	△2,941,841
예비비 관리 및 집행	8,111,733	11,053,574	△2,941,841
801 예비비	8,111,733	11,053,574	△2,941,841
01 일반예비비	1,000,000	1,613,510	△613,510
O 예비비	1,000,000		
02 재해·재난목적예비비	7,111,733	9,440,064	△2,328,331
O 재해재난목적 예비비	7,111,733		
재무활동(정책기획관)	680,000	800,000	△120,000
내부거래지출	680,000	800,000	△120,000
내부거래지출	680,000	800,000	△120,000
702 기금전출금	680,000	800,000	△120,000
01 기금전출금	680,000	800,000	△120,000
O 지방채상환 기금 전출금	680,000		