세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 지방세정의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	42,834,891	42,425,507	409,384
	국 255,239		
	도 111,296		
	군 42,468,356		
지방재정의 자주적 · 효율적 운영	2,210,255	1,994,707	215,548
지방세정의 효율적 관리	207,369	158,873	48,496
세원 관리	93,445	86,160	7,285
201 일반운영비	79,038	73,070	5,968
01 사무관리비	29,938	25,370	4,568
○ 지방세법등 세정운영 필수 책자 구입	2,220		
-지방세법 편람 40,000원*25권	1,000		
-지방세사례집 50,000원*4권	200		
-지방세실무 책자 150,000원*4권	600		
-지방세판례 60,000원*4권	240		
-국세편람(주민세및종합부동산세관련) 60,000원*3권	180		
○ 지방세 자진납부 플래카드 및 홍보물 제작 45,000원*16매*3개세목	2,160		
○ 지방세연구원 월간지 구입 40,000원*12월	480		
○ 지방세고지서 발송용 창봉투 제작 70원*2,000매*20박스	2,800		
○ 지방세 일반 고지서 인쇄 70,000원*7박스*3종	1,470		
○ 취득세 등 일반 고지서 인쇄 70,000원*3박스*12월	2,520		
○ 면허세 고지서 인쇄(봉함용) 70,000원*7박스	490		
○ 주민세 고지서 인쇄 구입(봉함용) 70,000원*20박스	1,400		
○ 토지분재산세 고지서 인쇄구입 70,000원*40박스	2,800		
○ 자동차세 고지서 인쇄 구입 70,000원*2회*10박스	1,400		
○ 지방세 과세관리용 전산용품 구입	9,208		
-지방세 전산자료 백업용 테잎구입 50,000원*1개*6월	300		
-고지서 출력용 프린터(LP3532N) 토너 357,000원*1대*4회	1,428		
-고지서 출력용 프린터(LP5000dn) 토너 470,000원*1대*4회	1,880		
-고지서 출력용 프린터(LP5000LIV) 토너 470,000원*2대*4회	3,760		
-컬러 프린터(CL4000DN) 토너 230,000원*4색*2회	1,840		
○ 지방세 정기분 부과 세목별 급식비	2,990		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 지방세정의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	49,100	47,700	1,400
○ 지방세 세목별 고지서 및 과운영 우편송달료 300원*600건*12월	2,160		
○ 지방세 고지서 관내외분 등기 우편료 1,930원*2,000건*4세목	15,440		
○ 지방세 정기분 고지서 위탁 송달수수료 350원*18,000건*5세목	31,500		
202 여비	10,940	10,940	0
01 국내여비	10,940	10,940	0
○ 탈루.은닉 및 누락세원 조사여비 20,000원*2명*50일	2,000		
○ 지방세 과세자료 조사 및 지도출장 여비 20,000원*5명*35일	3,500		
○ 지방세정연감 및 세표작성 합동사무 여비	800		
○ 도 및 전국 지방세정 업무연찬회 참석여비	1,590		
○ 지방세법 개정 등 정기 업무연찬회 교육	3,050		
306 출연금	2,267	2,150	117
01 출연금	2,267	2,150	117
○ 지방세연구원 출연금	2,267		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
○ 컬러프린터 구입 1,200,000원*1대	1,200		
지방세 비과세 · 감면자료 정비	16,277	15,460	817
101 인건비	13,737	12,920	817
04 기간제근로자등보수	13,737	12,920	817
○ 지방세비과세감면 및 과세자료정비	13,737		
- 인부임 42,880원*1명*248일	10,635		
- 주차수당 42,880원*1명*52일	2,230		
- 명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
- 연차수당 42,880원*1명*11일	472		
202 여비	2,540	2,540	0
01 국내여비	2,540	2,540	0
○ 지방세 비과세,감면 현지 실사 여비	2,540		
지방세 표준시스템 운영	97,647	57,253	40,394
201 일반운영비	31,791	30,750	1,041
01 사무관리비	14,790	14,790	0
○ 고지서 및 내역서 출력 고속레이저 프린터 소모품 구입	14,790		
- 토너 450,000원*10회	4,500		
- 드럼 및 디벨로퍼 (1,400,000원+490,000원)*1회	1,890		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 지방세정의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-스모크필터 및 크리닝유니트 (400,000원+1,000,000원)*1회	1,400		
-후레쉬램프 및 디벨로러 유니트 (1,400,000원+4,100,000원)*1회	5,500		
-챠져(3종) 500,000원*3종*1회	1,500		
02 공공운영비	17,001	15,960	1,041
○ 지방세 체납차량 영치PDA 시스템 유지보수 366,670원*12월	4,401		
○ 체납차량 영상시스템 유지보수 245,000원*12월	2,940		
○ 체납자 신용정보 조회 시스템 유지보수 2,940,000원*1년	2,940		
○ 고속레이저프린터 유지비 55,900,000원*8.8%	4,920		
○ 우편물 자동봉함기 유지보수 1,800,000원*1년	1,800		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○ 지방세시스템운영 지도등 추진 여비	2,000		
207 연구개발비	12,000	0	12,000
02 전산개발비	12,000	0	12,000
○ 지방세 스마트고지 시스템 암호화 프로그램	12,000		
403 자치단체등자본이전	25,856	24,503	1,353
02 공기관등에대한대행사업비	25,856	24,503	1,353
○ 지방세정보시스템 유지관리비 25,856,000원*1년	25,856		
405 자산취득비	26,000	0	26,000
01 자산및물품취득비	26,000	0	26,000
○ 지방세 스마트고지 시스템 도입	26,000		
-스마트고지 서버 20,000,000원*1식	20,000		
-보안장비(VPN) 6,000,000원*1식	6,000		
회계관리 적정성 유지	430,810	422,793	8,017
회계운영	47,600	46,783	817
101 인건비	13,737	12,920	817
04 기간제근로자등보수	13,737	12,920	817
○ 결산서작성 및 복식부기 전산입력 인부임	13,737		
-인건비 42,880원*1명*248일	10,635		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
-주차수당 42,880원*1명*52일	2,230		
-연차수당 42,880원*1명*11일	472		
201 일반운영비	22,823	22,823	0
01 사무관리비	22,823	22,823	0

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 회계관리 적정성 유지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 결산보고서 유인 20,000원*100부	2,000		
○ 2013년도 세입세출결산서 유인 40,000원*100부	4,000		
○ 2013년도 세입세출결산서 부속서류 유인 40,000원*100부	4,000		
○ 결산검사 추진 물품 구입 50,000원*10종	500		
○ 지출증빙서 간지용지 구입 45,000원*15박스	675		
○ 지출증빙서 편철용 표지 유인 200원*2,000매	400		
○ 회계관리 업무용 사무용품비	500		
○ 회계및급여업무용 프린터기 소모품	3,148		
-LP3320 462,000원*4개*1대	1,848		
-CL-3600N 130,000원*4개*2대	1,040		
-HP PSC 2510 잉크 흑색 30,000원*2개	60		
-LP500HDN 200,000원*1개	200		
○ 2014년도 세출예산집행지침 인쇄 30,000원*50부	1,500		
○ 회계장부구입(세입세출외현금출납부) 50,000원*2권	100		
○ 공사대금 공탁수수료 200,000원*10회	2,000		
○ 결산서작성 특근매식비	1,000		
○ 회계업무추진 특근매식비	3,000		
202 여비	9,040	9,040	0
01 국내여비	9,040	9,040	0
○ 재정연감 작성 및 도 합동작업 여비	1,690		
○ 회계운영 지도점검 출장여비 20,000원*3명*40일	2,400		
○ 복식부기 회계업무 추진 지도점검 20,000원*2명*36일	1,440		
○ 복식부기 회계제도 워크숍 참석여비	950		
○ 재무보고서 작성에 따른 도청 합동작업	1,560		
○ 결산서 작성지도 및 결산검사 출장여비 20,000원*2명*25일	1,000		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
11 기타보상금	2,000	2,000	0
○ 세입세출결산검사 출장여비 및 기타운영비 20,000원*5명*20일	2,000		
계약관리	46,690	31,690	15,000
201 일반운영비	25,300	30,300	△5,000
01 사무관리비	11,500	16,500	△5,000
○ 지방계약법령집 구입 30,000원*50부	1,500		
○ G2B입찰이용 수수료 25,000원*200건	5,000		
○ G2B전자계약 수수료 25,000원*200건	5,000		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 회계관리 적정성 유지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	13,800	13,800	0
○ 공사계약관리, 관급자재, 적격심사프로그램 유지보수비 750,000원*12월	9,000		
○ 하자검사안내 프로그램 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
202 여비	1,390	1,390	0
01 국내여비	1,390	1,390	0
○ 공사준공검사 입회 출장여비	1,390		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
02 전산개발비	20,000	0	20,000
○ 계약정보 공개시스템 20,000,000원*1식	20,000		
복식부기회계 제도	26,800	26,800	0
201 일반운영비	26,800	26,800	0
01 사무관리비	22,000	22,000	0
○ 재무보고서 제작 30,000원*200부	6,000		
○ 통합재무보고서 작성에 따른 공인회계사 자문(검토)료	15,000		
○ 복식부기회계제도 업무추진에 따른 특근 매식비	1,000		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○ 복식부기 회계 시스템 유지 보수비 400,000원*12월	4,800		
특정업무수행활동경비	309,720	317,520	△7,800
204 직무수행경비	309,720	317,520	△7,800
03 특정업무경비	309,720	317,520	△7,800
○ 대민활동비(본청 및 사업소) 50,000원*375명*12월	225,000		
○ 감사담당공무원 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 세무담당공무원(읍면포함) 100,000원*56명*12월	67,200		
○ 예산담당공무원 150,000원*6명*12월	10,800		
○ 여론.동향전담공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
○ 공무원단체담당공무원 60,000원*1명*12월	720		
국 · 공유재산 및 청사관리	1,369,939	1,209,185	160,754
국 · 공유재산 관리	18,890	17,340	1,550
201 일반운영비	15,310	14,760	550
01 사무관리비	12,860	11,860	1,000
○ 공유재산 측량수수료 400,000원*7.5필지	3,000		
○ 공유재산 감정수수료 500,000원*12필지	6,000		
○ 공유재산 매각 입찰등록 및 낙찰수수료 100,000원*10필지	1,000		
○ 레이저 프린터 토너구입 400,000원*2대*2회	1,600		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 국 · 공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공유재산 관리에 따른 급식비 7,000원*3명*60일	1,260		
02 공공운영비	2,450	2,900	△450
○ 공유재산 대부료 고지서 발송 우편료 1,900원*500건	950		
○ 공유재산 시설 유지비(소수선) 등	1,500		
202 여비	3,580	2,580	1,000
01 국내여비	3,580	2,580	1,000
○ 공유재산 현지확인 및 실태조사 여비 20,000원*179일	3,580		
쾌적한 청사 관리	1,351,049	881,845	469,204
101 인건비	13,737	12,920	817
04 기간제근로자등보수	13,737	12,920	817
○ 제2청사 환경미화 인부임	13,737		
-인건비 42,880원*1명*248일	10,635		
-유급휴일수당 42,880원*1명*52일	2,230		
-명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
-연차수당 42,880원*1명*11일	472		
201 일반운영비	641,262	624,775	16,487
01 사무관리비	35,930	31,130	4,800
○ 대한법률구조공단 고창지소 사무실 임차료 250,000원*12월	3,000		
○ 프린터 토너구입 120,000원*4색*1회	480		
○ 기사대기실 침구세탁 50,000원*2조*6회	600		
○ 청사 화장실 관리용품 구입(화장지, 세정제 등)	20,000		
○ 청원경찰 및 청소원 피복비 125,000원*6명	750		
○ 청사 청소용품 구입(대비,제설장비, 마대, 쓰레기봉투 등) 150,000원*12월	1,800		
○ 청사 환경 미화용 화분 임차료 40,000원*10개*12월	4,800		
○ 청사 및 물품, 차량관리에 따른 급식비	2,500		
○ 청사 에너지절약 우수부서 시상품구입 1,000,000원*1회	1,000		
○ 소방 및 운전직 공무원 안전교육 강사료 500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비	605,332	593,645	11,687
○ 의회동 지하 오수정화조 청소 15,000원*75톤*1회	1,125		
○ 청사 수도요금 760,000원*12회	9,120		
○ 2청사 수도요금 150,000원*12회	1,800		
○ 본청 중앙집중식 난방용보일러(도시가스) 1,145원*20,000㎥	22,900		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 국 · 공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 의회동 중앙집중식 냉난방용 보일러(도시가스) 1,145원*15,000㎥	17,175		
○ 청사 난방용 보일러(도시가스) 1,145원*10,000㎥	11,450		
○ 청사 전기요금 14,500,000원*12월	174,000		
○ 2청사 전기요금 700,000원*12월	8,400		
○ 청사 전기안전관리대행 수수료 1,076,900원*12월	12,923		
○ 지방재정공제회(청사화재 및 배상공제료 등) 151,658,860원*1회	151,659		
○ 청사(의회동 포함) 유리창 청소용역비 6,500,000원*2회	13,000		
○ 본청(2청사) 시설장비 유지관리비 80,000,000원*1회	80,000		
○ 차량유지비	92,780		
-7801호 31,160,000원*1대	31,160		
-7802호 17,390,000원*1대	17,390		
-8769호 10,620,000원*1대	10,620		
-6182호 10,540,000원*1대	10,540		
-3288호 23,070,000원*1대	23,070		
○ 청사 경관조명(트리설치 및 철거) 9,000,000원*1식	9,000		
202 여비	8,580	8,080	500
01 국내여비	8,580	8,080	500
○ 운전원 선진지 견학여비	5,000		
○ 청사,물품,차량,소방업무 추진여비	3,580		
206 재료비	8,170	7,070	1,100
01 재료비	8,170	7,070	1,100
○ 청사 냉,난방 배관 방청제 구입 7,000원*160kg	1,120		
○ 청사 및 의회동 냉각탑 소독약 구입 (레지오렐라균제거) 9,000원*250RT	2,250		
○ 의회동 지하 오수정화조 소독약 구입 15,000원*100kg	1,500		
○ RFID 재료구입(전자태그) 2,200개*1,500원	3,300		
207 연구개발비	100,000	0	100,000
01 연구용역비	100,000	0	100,000
○ 공공청사 석면지도 작성 용역	100,000		
401 시설비및부대비	352,800	207,000	145,800
01 시설비	352,800	207,000	145,800
○ 청사, 2청사 개보수비 50,000,000원*1식	50,000		
○ 군청사 구조안전진단 용역 50,000,000원*1식	50,000		
○ 청사 광장(주차장) 정비 83,000,000원*1식	83,000		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 국 · 공유재산 및 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 계단실 창호 설치 38,800,000원*1식	38,800		
○ 군청사 방수공사 76,000,000원*1식	76,000		
○ CCTV관제센터설치 실과간 조정 공사 55,000,000원*1식	55,000		
405 자산취득비	226,500	22,000	204,500
01 자산및물품취득비	226,500	22,000	204,500
○ 집기 비품 구입(신설 및 노후집기교체)	22,500		
-책상 230,000원*50개	11,500		
-의자 120,000원*50개	6,000		
-기타	5,000		
○ 에어컨 구입 4,000,000원*1대	4,000		
○ 군청버스 대체 구입 200,000,000원*1대	200,000		
체납지방세 관리 및 세외수입 증대	131,846	126,936	4,910
체납지방세 관리	102,276	100,866	1,410
201 일반운영비	67,816	66,406	1,410
01 사무관리비	22,996	22,996	0
○ 지방세 독촉고지서 유인 70,000원*7박스*12월	5,880		
○ 지방세 독촉장 발송용 창봉투 유인 50원*20,000매	1,000		
○ 체납세 없는 읍면 상패구입 150,000원*15개	2,250		
○ 체납세 업무용 프린터 토너 360,000원*2개	720		
○ 독촉고지서 출력용 프린터 토너 360,000원*3개	1,080		
○ 자동차번호판 영치 사전안내문 및 영치증 인쇄 65,000원*2박스*2회	260		
○ 자동차번호판 영치에 따른 공구구입 10,000원*20개	200		
○ 체납세징수 홍보용 플래카드 제작 45,000원*17매*2회	1,530		
○ 자동차 번호판영치(주야간) 출장 급양비 7,000원*4일*23명*4회	2,576		
○ 지방세 신용카드 납부 수수료 75,000건*100원	7,500		
02 공공운영비	44,820	43,410	1,410
○ 등기우편료(독촉장 발송,체납처분 절차이행) 1,750원*1,800건	3,150		
○ 체납세 독촉장 위탁송달료 및 우편료(읍면)	21,180		
○ 지방세 체납차량 견인비 100,000원*10대	1,000		
○ 지방세 체납자 압류재산 공매수수료(부동산, 차량) 300,000원*15건	4,500		
○ 지방세 체납자 재산압류 및 해제 수수료 2,000원*1,000건	2,000		
○ 가상계좌(지방세,세외수입)서비스 수수료 100,000원*12월	1,200		

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 체납지방세 관리 및 세외수입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 체납차량 단속 PDA폰 수수료 50,000원*12월	600		
○ 가상계좌 시스템 유지보수비 4,050,000원*1년	4,050		
○ 체납자 전자압류 서비스 수수료 1,100,000원*1년	1,100		
○ 차량유지비(7039)	5,000		
○ 자동차 보험료	570		
○ 자동차세	470		
202 여비	12,460	12,460	0
01 국내여비	12,460	12,460	0
○ 체납지방세 징수여비	6,850		
○ 관외거주 대포차량 추적 및 체납세 징수 40,000원*19일*4명	3,040		
○ 소송업무 수행 및 법원 배당금 수령	2,570		
303 포상금	22,000	22,000	0
01 포상금	22,000	22,000	0
○ 체납세 없는 읍면 포상금 2,000,000원*10개읍면	20,000		
○ 체납세 없는 읍면 추진 공무원 포상금 200,000원*10명	2,000		
세외수입 증대	29,570	26,070	3,500
201 일반운영비	4,420	4,420	0
01 사무관리비	4,420	4,420	0
○ 세외수입 부과고지서 유인 50,000원*40박스	2,000		
○ 세외수입 고지서 발송 창봉투 제작 50원*10,000매	500		
○ 세외수입 업무용 프린터 토너구입 360,000원*3개	1,080		
○ 세입결산작업 급량비 7,000원*30일*4명	840		
202 여비	3,150	3,150	0
01 국내여비	3,150	3,150	0
○ 세외수입 징수 및 금고관리 출장여비 20,000원*49일*1명	980		
○ 도 세입결산 및 세외수입 연감 합동사무	1,270		
○ 세외수입 연찬회 참석	900		
403 자치단체등자본이전	22,000	18,500	3,500
02 공기관등에대한대행사업비	22,000	18,500	3,500
○ 세외수입 시스템 유지관리비 22,000,000원*1회	22,000		
합리적인 과표 운영	70,291	76,920	△6,629
재산세(건축물 · 주택) 부과 관리	6,445	7,280	△835
201 일반운영비	3,345	4,040	△695

부서: 재무과
정책: 지방재정의 자주적 · 효율적 운영
단위: 합리적인 과표 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,345	4,040	△695
○ 재산세(건축물, 주택) 고지서 유인 70,000원*15박스	1,050		
○ 재산세(건축물,주택)관련 프린터 토너 구입 480,000원*2개	960		
○ 재산세(건축물,주택)부과 홍보용 플래카드 45,000원*18매	810		
○ 재산세(건축물,주택) 전산입력에 따른 특근 매식비 7,000원*5일*3명*5회	525		
202 여비	3,100	3,240	△140
01 국내여비	3,100	3,240	△140
○ 재산세(건축물,주택)과세자료 조사여비 20,000원*40일*3명	2,400		
○ 도 합동사무 여비(과표,건물,기타물건 시가조사) 70,000원*5일*2회	700		
개별주택가격 조사업무 추진	63,846	69,640	△5,794
201 일반운영비	60,846	66,600	△5,754
01 사무관리비	60,696	66,330	△5,634
○ 개별주택가격 검증수수료 5,280원*19,000호*1.1*50%	55,176		
○ 개별주택가격 홍보용 플래카드 및 입간판 제작 60,000원*15매*2회	1,800		
○ 개별주택가격조사 관련 출력용 연속용지 구입 40,000원*20박스	800		
○ 개별주택가격 관련 프린터 토너구입 200,000원*5개	1,000		
○ 개별주택가격 도면 출력용 용지구입 100,000원*10박스	1,000		
○ 개별주택가격 도면 출력용 플로터 잉크 구입 230,000원*4개	920		
02 공공운영비	150	270	△120
○ 개별주택가격 결정 통지 우편료 300원*500건	150		
202 여비	3,000	3,040	△40
01 국내여비	3,000	3,040	△40
○ 개별주택가격 조사여비 20,000원*50일*3명	3,000		
행정운영경비(재무과)	40,624,636	40,430,800	193,836
	국 255,239		
	도 111,296		
	군 40,258,101		
기본경비	35,390	20,390	15,000
부서 기본경비	35,390	20,390	15,000
201 일반운영비	10,190	10,190	0
01 사무관리비	10,190	10,190	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부서운영 기본사무관리비	10,190		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○ 부서기본업무수행을 위한 국내여비	6,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	15,000	0	15,000
01 자산및물품취득비	15,000	0	15,000
○ 복사기 구입 15,000,000원*1대	15,000		
인력운영비(총괄)	40,498,046	40,320,410	177,636
	국 255,239		
	도 111,296		
	군 40,131,511		
인력운영비(총괄)	39,871,892	40,041,730	△169,838
101 인건비	38,725,472	38,923,870	△198,398
01 보수	33,112,968	33,329,964	△216,996
○ 정무직 6,179,333명*1명*12월	74,152		
○ 부군수 6,045,410원*1명*12월	72,545		
○ 4급(28호봉) 4,288,300원*2명*12월	102,920		
○ 5급(25호봉) 3,823,300원*30명*12월	1,376,388		
○ 6급(22호봉) 3,148,200원*176명*12월*99.4545%	6,612,729		
○ 7급(15호봉) 2,548,000원*191명*12월	5,840,016		
○ 8급(8호봉) 1,856,200원*110명*12월	2,450,184		
○ 9급(5호봉) 1,469,800원*50명*12월*75.9491%	669,780		
○ 지도관(20호봉) 4,181,100원*3명*12월	150,520		
○ 지도사(18호봉) 2,721,600원*31명*12월	1,012,436		
○ 연구사(14호봉) 2,647,300원*4명*12월	127,071		
○ 별정7급(15호봉) 2,548,000원*3명*12월	91,728		
○ 별정8급(12호봉) 2,116,700원*1명*12월	25,401		
○ 기능6급(27호봉) 3,385,600원*4명*12월	162,509		
○ 기능7급(21호봉) 2,853,900원*26명*12월	890,417		
○ 기능8급(18호봉) 2,569,600원*20명*12월	616,704		
○ 기능9급(11호봉) 1,857,800원*16명*12월	356,698		
○ 공연전문계약직(다급) 35,581,000원*1명*1년	35,581		
○ 문서기록원계약직(라급) 31,351,000원*1명*1년	31,351		
○ 농정기획단계약직(라급) 31,351,000원*2명*1년	62,702		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기본급 처우개선비 21,010,202,000원*1.7%	357,174		
○ 정근수당 1,780,614,667원*50%*2회	1,780,615		
○ 시간외근무수당(월액여비 미지급)	2,359,562		
-5급 11,364원*16명*50시간*12월	109,095		
-6급 9,692원*89명*50시간*12월	517,553		
-7급 8,754원*126명*50시간*12월	661,803		
-8급 7,860원*78명*50시간*12월	367,848		
-9급 7,104원*26명*50시간*12월	110,823		
-지도관 11,196원*2명*50시간*12월	13,436		
-지도사(21호봉이상) 9,139원*9명*50시간*12월	49,351		
-지도사(20호봉이하) 8,565원*8명*50시간*12월	41,112		
-연구사 9,342원*4명*50시간*12월	22,421		
-별정7급 8,754원*1명*50시간*12월	5,253		
-별정8급 7,860원*1명*50시간*12월	4,716		
-기능6급 9,692원*4명*50시간*12월	23,261		
-기능7급 8,754원*25명*50시간*12월	131,310		
-기능8급 7,860원*20명*50시간*12월	94,320		
-기능9급 7,104원*15명*50시간*12월	63,936		
-계약직 8,754원*4명*50시간*12월	21,010		
-시간외근무수당 처우개선비 2,237,248,000원*1.7%	38,034		
-격무부서 시간외근무수당	84,280		
· 여름철 방역 8,754원*3명*17시간*5월	2,233		
· 1.2호차 및 버스운전원,수행비서 8,754원*5명*17시간*12월	8,930		
· 군정홍보기록담당 7,860원*1명*17시간*12일	1,604		
· 고창읍 청소차 8,754원*6명*4시간*62일	13,026		
· 매립시설등 8,754원*5명*4시간*62일	10,855		
· 산불비상근무자 8,754원*31명*4시간*40일	43,420		
· 가축전염병비상근무(구제역.AI) 8,754원*2명*4시간*40일	2,802		
· 처우개선비 82,887,000원*1.7%	1,410		
○ 시간외근무수당(월액여비 지급)	1,181,083		
-5급 11,364원*14명*45시간*12월	85,912		
-6급 9,692원*87명*45시간*12월	455,331		
-7급 8,754원*65명*45시간*12월	307,266		
-8급 7,860원*32명*45시간*12월	135,821		
-9급 7,104원*24명*45시간*12월	92,068		
-지도사(21호봉이상) 9,139원*7명*45시간*12월	34,546		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지도사(21호봉이하) 8,565원*7명*45시간*12월	32,376		
-별정7급 8,754원*2명*45시간*12월	9,455		
-기7급 8,754원*1명*45시간*12월	4,728		
-기9급 7,104원*1명*45시간*12월	3,837		
-처우개선비 1,161,340,000원*1.7%	19,743		
○ 휴일근무수당 70,373원*12명*62일*101.7%	53,248		
○ 가족수당	620,400		
-배우자 40,000원*530명*12월	254,400		
-가족	366,000		
·둘째까지 20,000원*1,100명*12월	264,000		
·셋째부터 50,000원*110명*12월	66,000		
·2012년출생이후 셋째부터 (20,000원+80,000원)*30명*12월	36,000		
○ 자녀학비보조수당	169,308		
-고등학교	169,308		
·1급지 가급 420,790원*30명*4회	50,495		
·2급지 가급 371,290원*80명*4회	118,813		
○ 정근수당 가산금	700,200		
-25년이상 130,000원*163명*12월	254,280		
-20년이상~25년미만 110,000원*161명*12월	212,520		
-15년이상~20년미만 80,000원*119명*12월	114,240		
-10년이상~15년미만 60,000원*63명*12월	45,360		
-5년이상~10년미만 50,000원*123명*12월	73,800		
○ 위험근무수당	53,400		
-갑종 50,000원*25명*12월	15,000		
-을종 40,000원*80명*12월	38,400		
○ 모범공무원수당 50,000원*7명*12월	4,200		
○ 육아휴직수당 650,000원*21명*12월	163,800		
○ 대우공무원수당	430,735		
-4급 4,361,201원*1명*12월*4.1%	2,146		
-5급 4,043,693원*15명*12월*4.1%	29,843		
-6급 3,201,719원*115명*12월*4.1%	181,154		
-7급 2,591,316원*151명*12월*4.1%	192,515		
-8급 1,887,755원*27명*12월*4.1%	25,077		
○ 관리업무수당(4급) 4,361,201원*4명*12월*9%	18,841		
○ 기술업무수당	96,240		
-5급 50,000원*7명*12월	4,200		
-6~7급 30,000원*140명*12월	50,400		
-8급이하 20,000원*90명*12월	21,600		
-지도관 60,000원*2명*12월	1,440		
-지도사 50,000원*31명*12월	18,600		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가산금(자격증수당)	36,600		
-기사 30,000원*75명*12월	27,000		
-산업기사 20,000원*40명*12월	9,600		
○ 연구사 연구수당 80,000원*4명*12월	3,840		
○ 함정근무수당	1,464		
-6급 32,000원*1명*12월	384		
-7급 25,000원*2명*12월	600		
-8급이하 20,000원*2명*12월	480		
○ 기술정보수당(운전원) 40,000원*27명*12월	12,960		
○ 특수직무수당(민원) 30,000원*60명*12월	21,600		
○ 장려수당	105,480		
-환경시설사업소 및 청소관련실무자 270,000원*27명*12월	87,480		
-인사교류수당 500,000원*3명*12월	18,000		
○ 의료업무등의수당	72,000		
-간호사, 의료기사 50,000원*39명*12월	23,400		
-보건진료직렬 250,000원*15명*12월	45,000		
-수의직 150,000원*2명*12월	3,600		
○ 특수직무수당(사회복지+가산금) (70,000원*42명*12월)+(30,000원*42명*12월)	50,400		
○ 특수직무수당(사서) 20,000원*3명*12월	720		
○ 특수직무수당(6급이하 읍면공무원) 70,000원*235명*12월	197,400		
○ 정액급식비 130,000원*673명*12월	1,049,880		
○ 명절휴가비 1,852,119,500원*60%*2회	2,222,544		
○ 연가보상비 1,602,113,207원*1/30*11일	587,442		
02 기타직보수	1,861,030	1,748,632	112,398
○ 30년이상(32호봉) 3,111,500원*4명*12월*101.7%	151,891		
○ 15년~30년미만(26호봉) 2,748,300원*15명*12월*101.7%	503,104		
○ 15년미만(13호봉) 2,068,500원*18명*12월*101.7%	454,392		
○ 정근수당 92,448,917원*50%*2회	92,449		
○ 시간외근무수당	268,122		
-30년이상 8,724원*4명*50시간*12월	20,938		
-15년~30년미만 8,060원*14명*50시간*12월	67,704		
-15년미만 7,491원*19명*50시간*12월	85,398		
-휴일근무수당 60,215원*24명*62일	89,600		
-처우개선비 263,640,000원*1.7%	4,482		
○ 가족수당	42,360		
-배우자 40,000원*35명*12월	16,800		
-가족	25,560		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
· 둘째까지	20,000원*94명*12월	22,560		
· 셋째이상	50,000원*5명*12월	3,000		
○ 정근수당가산금		38,040		
-25년이상	130,000원*9명*12월	14,040		
-20년이상~25년미만	110,000원*9명*12월	11,880		
-15년이상~20년미만	80,000원*2명*12월	1,920		
-10년이상~15년미만	60,000원*10명*12월	7,200		
-5년이상~10년미만	50,000원*5명*12월	3,000		
○ 자녀학비보조수당		26,635		
-고등학교		26,635		
· 1급지가급	420,790원*7명*4회	11,783		
· 2급지가급	371,290원*10명*4회	14,852		
○ 위험근무수당(을종)	40,000원*6명*12월	2,880		
○ 특정업무수행활동비	70,000원*4명*12월	3,360		
○ 장려수당	270,000원*1명*12월	3,240		
○ 반장수당	40,000원*1명*12월	480		
○ 조장수당	30,000원*4명*12월	1,440		
○ 정액급식비	130,000원*37명*12월	57,720		
○ 직급보조비(15년이상)	140,000원*3명*12월	5,040		
○ 직급보조비(15년미만)	105,000원*34명*12월	42,840		
○ 대민활동비	50,000원*37명*12월	22,200		
○ 명절휴가비	1,109,387,000원/12월*120%	110,939		
○ 연가보상비	92,448,916원*1/30*11일	33,898		
03 무기계약근로자보수		3,751,474	3,845,274	△93,800
○ 환경미화원		2,247,164		
-기본급	1,165,330원*53명*12월	741,150		
-기말수당	867,670원*53명*4회	183,947		
-정근수당	867,670원*53명*2회	91,974		
-체력단련비	867,670원*53명*5회	229,933		
-가족수당		57,240		
· 배우자	40,000원*53명*12월	25,440		
· 가족	20,000원*110명*12월	26,400		
· 셋째자녀	30,000원*15명*12월	5,400		
-특수업무수당	90,000원*53명*12월	57,240		
-작업장려수당	70,000원*53명*12월	44,520		
-정액급식비	160,000원*53명*12월	101,760		
-가계보조비	110,000원*53명*12월	69,960		
-교통보조비	140,000원*53명*12월	89,040		
-명절휴가비	1,041,200원*53명*2회	110,368		
-시간외근무수당		115,435		
· 토요일	21,780원*53명*8시간*10일	92,348		
· 비상근무시	21,780원*53명*4시간*5일	23,087		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 야간근무수당 7,260원*22명*2시간*300일	95,832		
- 휴일근무수당 174,240원*53명*10일	92,348		
- 연차유급휴가수당 116,160원*53명*18일	110,817		
- 위생수당 50,000원*53명*12월	31,800		
- 자녀학비보조수당	23,800		
· 고등학교 350,000원*17명*4회	23,800		
○ 단순노무원(청사등 관리)	949,534		
- 기본급 41,680원*43명*248일	444,476		
- 기말수당 444,476,000원*1/3	148,159		
- 시간외근무수당 5,980원*43명*48시간*12월	148,113		
- 주차수당 41,680원*43명*52일	93,197		
- 휴일근무수당 62,520원*20명*62일	77,525		
- 명절휴가비 200,000원*43명*2회	17,200		
- 연차수당 41,680원*43명*11일	19,715		
- 시간외추가분(군청사-토.일요일) 5,980원*2시간*8일*12월	1,149		
○ 무기계약전환근로자(행정보조.현업종사원)	477,052		
- 기본급 42,880원*34명*248일	361,565		
- 주급수당 42,880원*34명*52일	75,812		
- 명절휴가비 200,000원*34명*2회	13,600		
- 연차수당 42,880원*34명*11일	16,038		
- 시간외근무수당	10,037		
· 예산업무보조 6,150원*40시간*1명*12월	2,952		
· 여성회관 관리운영 6,150원*20시간*1명*12월	1,476		
· 공음.상하실내체육관 관리 6,150원*38시간*2명*12월	5,609		
○ 마케팅전문인력 인부임	30,906		
- 인부임 64,920원*1명*248일	16,101		
- 상여금 16,101,000원*1/3	5,367		
- 시간외근무수당 9,160원*45시간*12월	4,947		
- 주차수당 64,920원*1명*52일	3,376		
- 명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
- 연차수당 64,920원*1명*11일	715		
○ 수영강사인부임	26,352		
- 기본급 66,700원*1명*248일	16,542		
- 주급수당 66,700원*1명*52일	3,469		
- 휴일근무수당 100,120원*1명*52일	5,207		
- 명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
- 연차수당 66,700원*1명*11일	734		
○ ENG카메라 운영 인부임	20,466		
- 기본급 54,050원*1명*248일	13,405		
- 주급수당 54,050원*1명*52일	2,811		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-시간외근무수당	7,750원*1명*35시간*12월	3,255		
-명절휴가비	200,000원*1명*2회	400		
-연차수당	54,050원*1명*11일	595		
204 직무수행경비		1,146,420	1,117,860	28,560
02 직급보조비		1,146,420	1,117,860	28,560
○ 군수	500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부군수	450,000원*1명*12월	5,400		
○ 4급	400,000원*2명*12월	9,600		
○ 5급	250,000원*30명*12월	90,000		
○ 6급	155,000원*176명*12월	327,360		
○ 7급	140,000원*191명*12월	320,880		
○ 8~9급	105,000원*160명*12월	201,600		
○ 지도관		10,800		
-4급상당	400,000원*1명*12월	4,800		
-5급상당	250,000원*2명*12월	6,000		
○ 지도사(3호봉이상)	155,000원*31명*12월	57,660		
○ 연구사	155,000원*4명*12월	7,440		
○ 기능직		96,480		
-6급	155,000원*4명*12월	7,440		
-7급	140,000원*26명*12월	43,680		
-8~9급	105,000원*36명*12월	45,360		
○ 별정직		6,300		
-7급	140,000원*3명*12월	5,040		
-8~9급	105,000원*1명*12월	1,260		
○ 계약직		6,900		
-다급(6급상당)	155,000원*1명*12월	1,860		
-라급(7급상당	140,000월*3명*12월	5,040		
수로원 보수		325,166	0	325,166
		도 111,296		
		군 213,870		
101 인건비		325,166	0	325,166
		도 111,296		
		군 213,870		
03 무기계약근로자보수		325,166	0	325,166
○ 도로보수 수로원		325,166		
-기본급	1,438,060원*10명*12월	172,568		
		도 111,296		
		군 61,272		
-기말수당	172,568,000원*1/3	57,523		
-직무수당	50,000원*10명*12회	6,000		
-시간외근무수당	11,610원*10명*15시간*12월	20,898		
-휴일근무수당	92,910원*10명*40일	37,164		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-근속수당	3,528		
·20년이상 120,000원*1명*12월	1,440		
·13~19년 78,000원*1명*12월	936		
·6~12년 36,000원*1명*12월	432		
·5년이상 30,000원*2명*12월	720		
-명절휴가비 837,950원*10명*2회	16,759		
-연차수당 61,940원*10명*11일	6,814		
-처우개선비 230,091,000원*1.7%	3,912		
청소년수련시설 청소년지도자 배치	38,880	38,880	0
101 인건비	38,880	38,880	0
03 무기계약근로자보수	38,880	38,880	0
○ 청소년수련시설 청소년지도자 배치 1,620,000원*2명*12월	38,880		
과학영농기술현장기술지원	13,738	13,000	738
	국 6,869		
	군 6,869		
101 인건비	13,738	13,000	738
	국 6,869		
	군 6,869		
03 무기계약근로자보수	13,738	13,000	738
○ 토양검정실 운영 실험 보조 및 제조 인부임 13,738,000원*1명	13,738		
	국 6,869		
	군 6,869		
가족관계등록 인건비	36,270	0	36,270
	국 36,270		
101 인건비	36,270	0	36,270
	국 36,270		
01 보수	36,270	0	36,270
○ 가족관계등록관련 인건비	36,270		
	국 36,270		
맞춤형 지역복지 전달체계 개선 지원	212,100	226,800	△14,700
	국 212,100		
101 인건비	212,100	226,800	△14,700
	국 212,100		
01 보수	212,100	226,800	△14,700
○ 맞춤형 지역복지 전달체계 개선 지원 17,675,000원*12명	212,100		
	국 212,100		
기본경비(총괄)	91,200	90,000	1,200
기본경비(총괄)	91,200	90,000	1,200
204 직무수행경비	91,200	90,000	1,200
01 직책급업무수행경비	91,200	90,000	1,200

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 군수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부군수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 기획예산실장 · 주민생활지원과장 350,000원*2명*12월	8,400		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 보건소장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 과장 100,000원*12명*12월	14,400		
○ 사업소장(환경위생,체육청소년,환경시설) 100,000원*3명*12월	3,600		
○ 읍 · 면장 150,000원*14명*12월	25,200		
○ 기술센터과장 · 보건소의무직(5급) 100,000원*3명*12월	3,600		
○ 부 · 읍면장(6급) 50,000원*14명*12월	8,400		
○ 읍 · 면상담소장 50,000원*14명*12월	8,400		