세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 자치행정과

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치행정과	10,510,627	10,921,403	△410,776
	국 48,753		
	시 91,544		
	구 10,370,330		
현장중심의 자치행정 기능 강화	4,476,357	7,457,018	△2,980,661
구민만족 행정서비스 강화	3,293,764	6,437,937	△3,144,173
동행정 지원	1,734,476	2,770,207	△1,035,731
101 인건비	76,504	66,998	9,506
04 기간제근로자등보수	76,504	66,998	9,506
1)대학생아르바이트	76,504		
2)기본급 42,650원*35명*25일*2회	74,638		
2)고용·산재보험료 74,637,500원*2.5%	1,866		
201 일반운영비	1,338,678	1,313,915	24,763
01 사무관리비	246,004	280,157	△34,153
1)인감업무관리	15,920		
2)인감발급특수용지 82,000원*200상자*80%	13,120		
2)인감대장 1,500,000원*80%	1,200		
2)본인서명사실확인제 홍보 2,000,000원*80%	1,600		
1)주민등록업무 관리	125,100		
2)민원서식	20,528		
3)민원서식및대장 600,000원*16개동*80%	7,680		
3)주민등록증발급신청서 5,100원*90속*80%	368		
3)주민등록등초본전산서식 26,000원*600상자*80%	12,480		
2)주민등록일제정리 1,000,000원*4회*80%	3,200		
2)주민등록증제작비	86,592		
3)신규 및 재발급비 2,980원*3,000매*12월*80%	85,824		
3)등기우송 수수료 80,000원*12월*80%	768		
2)주민등록증발급용품비 200,000원*16개동*80%	2,560		
2)주민등록증 라벨테이프 5,000원*1,000개	5,000		
2)복합인증기 소모품	7,220		
3)필름 42,000원*16개동*12월*80%	6,452		
3)잉크 55,000원*16개동*80%	704		
3)용지 5,000원*16개동*80%	64		
1)무인민원발급기 관리	39,960		
2)무인민원발급 특수용지 54,000원*200상자*80%	8,640		
2)무인민원발급기 소모품	30,420		
3)토너(에니텍) 336,600원*22대*3회*80%	17,773		
3)토너(타피,미디어) 356,400원*3대*3회*80%	2,567		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)편철심 44,000원*25대*6개*80%	5,280		
3)메인보드 450,000원*6대*80%	2,160		
3)정착기세트 550,000원*6대*80%	2,640		
2)무인민원발급기 임차료(공덕,아현,합정역) 300,000원*3개소	900		
1)외국인 거주자 안내홍보 리플릿제작 625원*4,000매*80%	2,000		
1)지명심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
1)기부심사위원회 참석수당 70,000원*4명*4회	1,120		
1)가로기 구매 5,500원*1,000개	5,500		
1)쓰레기봉투 구매 1,250원*60매*16개동*12월	14,400		
1)동청사 안전점검	41,444		
2)동청사 전기 안전검사 1,100,000원*1회	1,100		
2)동청사 전기 안전관리대행 용역 232,540원*8개동*12월	22,324		
2)동청사 가스 안전검사 1,000,000원*1회	1,000		
2)동청사 소방 안전점검 4,800,000원*2회	9,600		
2)동청사 건축물 안전점검 5,500,000원*1회	5,500		
2)동청사 승강기 안전점검 1,920,000원*1회	1,920		
02 공공운영비	1,092,674	1,033,758	58,916
1)무인민원발급기 유지관리	37,579		
2)유지보수	25,879		
3)에니텍시스 12,874,675원*22대*7%	19,827		
3)한국타피 31,928,571원*2대*7%	4,470		
3)미디어솔루션 22,600,000원*1대*7%	1,582		
2)전기요금(공덕,아현,합정역) 15,000원*3대*12월	540		
2)전용회선료(아현,상암DMC,마포세무서,중앙신협) 220,000원*4대*12월	10,560		
2)화재보험료(공덕,아현,합정역) 200,000원*3대	600		
1)동청사 공공요금	726,100		
2)동청사 전기요금 2,100,000원*16개동*12월	403,200		
2)동청사 수도요금 350,000원*16개동*6월	33,600		
2)동청사 도시가스요금 600,000원*14개동*12월	100,800		
2)동청사 전화요금(모사전송기 포함) 300,000원*16개동*12월	57,600		
2)동청사 우편요금(일반,등기,반송료 포함) 600,000원*16개동*12월	115,200		
2)동청사 정화조청소 300,000원*15개동	4,500		
2)교통유발부담금 700,000원*16개동	11,200		
1)통합민원담당공무원 공제보험 가입	15,501		
2)동주민센터 36,800원*1*5.4*74명	14,706		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)민원여권과 36,800원*1*5.4*4명	795		
1)동청사건물 유지관리	147,578		
2)동청사건물 기본유지비	51,778		
3)5년이하(3개동) 1,100원*7,278㎡*70%	5,605		
3)10년이하(3개동) 2,100원*7,397.45㎡*70%	10,875		
3)20년이하(6개동) 2,800원*10,524.07㎡*70%	20,628		
3)20년이상(4개동) 3,500원*5,987.46㎡*70%	14,670		
2)동청사 방송시설유지비 100,000원*16개동	1,600		
2)동청사 냉난방기유지비 2,000,000원*104대*3%	6,240		
2)동청사 무인경비용역비 175,000원*16개동*12월	33,600		
2)동청사 엘리베이터관리용역비 210,000원*13개동*12월	32,760		
2)대흥동청사(우리마포복지관) 일반관리비 1,800,000원*12월	21,600		
1)동행정차량 유지관리	118,570		
2)자동차세 30,000원*19대	570		
2)차량보험료 600,000원*19대	11,400		
2)차량환경개선부담금 2,000,000원*2회	4,000		
2)차량유지비(유류대+수리비+기타) 450,000원*19대*12월	102,600		
1)찾동 전기차량 유지관리	16,800		
2)자동차세 150,000원*16대	2,400		
2)차량보험료 900,000원*16대	14,400		
1)동사무장비 유지보수	30,546		
2)복사기 3,000,000원*30대*3%	2,700		
2)모사전송기 1,000,000원*26대*5%	1,300		
2)복합인증기 2,300,000원*16대*5%	1,840		
2)통합증명발급기 8,823,571원*40대*7%	24,706		
203 업무추진비	21,424	21,424	0
03 시책추진업무추진비	21,424	21,424	0
1)동행정 업무추진 7,060,000원	7,060		
1)동활성화 사업추진 15,960,000원*90%	14,364		
401 시설비및부대비	100,000	1,040,000	△940,000
01 시설비	100,000	1,040,000	△940,000
1)동청사 긴급개보수 100,000,000원	100,000		
405 자산취득비	197,870	327,870	△130,000
01 자산및물품취득비	197,870	327,870	△130,000
1)동주민센터 노후물품 구매 35,000,000원	35,000		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)통합민원 물품구매	42,870		
2)통합증명발급기 7,850,000원*5대	39,250		
2)인증기 2,280,000원*1대	2,280		
2)증진위확인시스템 670,000원*2대	1,340		
1)동행정차량 구매(대폐차) 20,000,000원*4대	80,000		
1)무인민원발급기 구매 20,000,000원*2대	40,000		
소소한 마을회의 개최	16,224	16,224	0
201 일반운영비	8,000	8,000	0
01 사무관리비	8,000	8,000	0
1)소소한 마을회의	8,000		
2)인쇄비 400,000원*16개동	6,400		
2)현수막 100,000원*16개동	1,600		
203 업무추진비	8,224	8,224	0
03 시책추진업무추진비	8,224	8,224	0
1)소소한 마을회의 업무추진	8,224		
2)자치행정과 1,520,000원*95%	1,444		
2)동주민센터 6,780,000원	6,780		
동행정 종합실적 심사	4,080	4,080	0
201 일반운영비	180	180	0
01 사무관리비	180	180	0
1)우수동표창	180		
2)우승띠, 표창장 구매 180,000원	180		
303 포상금	3,900	3,900	0
01 포상금	3,900	3,900	0
1)동행정실적심사	3,900		
2)최우수동 1,000,000원*1개동	1,000		
2)우수동 700,000원*2개동	1,400		
2)장려동 500,000원*3개동	1,500		
통·반장 구정참여 활성화	1,518,984	1,517,426	1,558
201 일반운영비	5,740	6,250	△510
01 사무관리비	5,740	6,250	△510
1)통장 직무교육교재 제작 2,000원*416부	832		
1)반장 직무교육교재 제작 2,000원*3,298부*70%	4,618		
1)통장신분증 제작 리본 1매*200,000원*1회	200		
1)통장신분증 제작 플라스틱 카드 1매*300원*300개	90		
203 업무추진비	1,011	1,011	0
03 시책추진업무추진비	1,011	1,011	0
1)통반장직무교육 업무추진 1,064,000원*95%	1,011		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	1,512,233	1,510,165	2,068
02 장학금및학자금	37,166	38,820	△1,654
1)통장자녀 학비보조 446,700원*416명*2기분*10%	37,166		
05 통장·이장·반장활동보상금	1,459,942	1,456,220	3,722
1)통장수당	1,164,800		
2)월정액 200,000원*416명*12월	998,400		
2)상여금 200,000원*416명*2회	166,400		
1)통장회의 참석수당 20,000원*416명*2회*12월*90%	179,712		
1)반장보상금 50,000원*3,298명*70%	115,430		
09 행사실비보상금	600	600	0
1)통장정보화교육 강사료 30,000원*1명*3시간*2회	180		
1)통장정보화교육 보조강사료 10,000원*2명*3시간*2회	120		
1)통장 직무교육 강사료 300,000원	300		
11 기타보상금	14,525	14,525	0
1)통장 상해보험 가입 14,525,000원*1식	14,525		
상암동 편익시설 건립	20,000	0	20,000
201 일반운영비	20,000	0	20,000
01 사무관리비	20,000	0	20,000
1)상암동 공공부지 활용방안 여론조사 20,000,000원	20,000		
자치회관 운영 활성화	292,178	284,370	7,808
자치회관 운영 지원	275,688	273,520	2,168
201 일반운영비	74,956	73,292	1,664
01 사무관리비	69,472	67,808	1,664
1)자치회관 운영비 지원	30,720		
2)자치회관 운영비 지원 200,000원*16개소*12월*80%	30,720		
1)자치회관 홍보비	23,840		
2)자치사업 사례집 제작 15,000원*200권*80%	2,400		
2)전국주민자치박람회 홍보자료 제작 3,500,000원*4개분야*80%	11,200		
2)자치회관 홍보비 지원 200,000원*16개소*4회*80%	10,240		
1)자치회관 평가	1,600		
2)전문가 심사위원수당 및 자문료 100,000원*2시간*4명*2일	1,600		
1)주말개방 급량비 8,000원*2명*52일*16개동	13,312		
02 공공운영비	3,804	3,804	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 자치회관 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)자치회관통합운영관리시스템 유지보수 3,804,000원	3,804		
03 행사운영비	1,680	1,680	0
1)전국주민자치박람회 참가 1,680,000원	1,680		
203 업무추진비	65,676	65,676	0
03 시책추진업무추진비	65,676	65,676	0
1)주민자치위원회 운영 300,000원*16개동*12월*95%	54,720		
1)자원봉사자 격려 160,000원*16개동*4회*95%	9,728		
1)자치사업 업무추진 1,292,000원*95%	1,228		
301 일반보상금	135,056	134,552	504
11 기타보상금	135,056	134,552	504
1)자치회관 프로그램 강사료 지원 105,232,000원	105,232		
1)자치회관 자원봉사자 실비지원 7,000원*2명*96일*16개동	21,504		
1)자치회관주말개방에 따른 자치회관도우미 실비지원 10,000원*1명*52일*16개동	8,320		
주민자치위원회 운영 활성화	10,490	10,850	△360
201 일반운영비	8,280	9,900	△1,620
03 행사운영비	8,280	9,900	△1,620
1)주민자치 아카데미 6,500,000원	6,500		
1)선진사례 벤치마킹 1,780,000원	1,780		
203 업무추진비	950	950	0
03 시책추진업무추진비	950	950	0
1)주민자치 역량 지원 25,000원*20명*2회*95%	950		
301 일반보상금	1,260	0	1,260
09 행사실비보상금	1,260	0	1,260
1)선진사례 벤치마킹 7,000원*90명*2식	1,260		
서울형 주민자치회 시범 사업 지원	6,000	0	6,000
301 일반보상금	6,000	0	6,000
11 기타보상금	6,000	0	6,000
1)간사활동비 500,000원*4개월*3개동	6,000		
마을공동체활성화	172,159	174,159	△2,000
살기좋은 마을 만들기	111,166	111,166	0
201 일반운영비	9,000	9,000	0
01 사무관리비	9,000	9,000	0
1)마을사업자료집 제작 15,000원*200권	3,000		
1)전문가 심사 및 자문 200,000원*10명*2회	4,000		
1)마을사업설명회 자료집 10,000원*200권	2,000		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 마을공동체활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	2,166	2,166	0
03 시책추진업무추진비	2,166	2,166	0
1)마을사업자 네트워크간담회등 업무추진 2,280,000원*95%	2,166		
307 민간이전	100,000	100,000	0
02 민간경상사업보조	100,000	100,000	0
1)살기좋은 마을만들기 100,000,000원	100,000		
마을공동체 육성	13,910	15,910	△2,000
201 일반운영비	2,340	2,340	0
01 사무관리비	1,840	1,840	0
1)마을상담창구 운영 1,840,000	1,840		
02 공공운영비	500	500	0
1)연남동주민커뮤니티센터 공과금등 500,000원	500		
203 업무추진비	570	570	0
03 시책추진업무추진비	570	570	0
1)마을공동체 육성을 위한 업무추진 570,000원	570		
301 일반보상금	1,000	3,000	△2,000
09 행사실비보상금	1,000	3,000	△2,000
1)민관협업 워크숍 운영 1,000,000원	1,000		
307 민간이전	10,000	10,000	0
02 민간경상사업보조	10,000	10,000	0
1)마포구 마을생태계 조성사업 10,000,000원	10,000		
마을공동체 토대 구축	47,083	47,083	0
201 일반운영비	46,000	46,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
1)마을공동체 기본·시행계획서 발간 15,000원*200권	3,000		
1)홍보물 및 사례집 제작 10,000원*250권*2회	5,000		
1)마을공동체 직원교육 500,000원*4회	2,000		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
1)지방정부협의회 연회비 2,000,000원	2,000		
03 행사운영비	34,000	34,000	0
1)마을아카데미 운영	34,000		
2)주민마을 아카데미 24,000,000원	24,000		
2)민간협업 워크숍 7,000,000원	7,000		
2)타운홀미팅 및 성과발표회 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	1,083	1,083	0
03 시책추진업무추진비	1,083	1,083	0
1)주민교육관련 기획회의 간담회 1,140,000원*95%	1,083		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 마포형 주민활동가 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마포형 주민활동가 운영 활성화	156,000	0	156,000
마포형 주민활동가 운영 지원	156,000	0	156,000
203 업무추진비	10,400	0	10,400
03 시책추진업무추진비	10,400	0	10,400
1)주민활동가 월례회의 200,000원*13개동*4분기	10,400		
307 민간이전	145,600	0	145,600
02 민간경상사업보조	145,600	0	145,600
1)주민활동가 실행사업 지원 145,600,000원	145,600		
공공자원 공유 활성화	26,164	29,444	△3,280
공유문화 확산	26,164	29,444	△3,280
201 일반운영비	6,164	9,444	△3,280
01 사무관리비	3,164	3,444	△280
1)공유촉진위원회 참석수당 70,000원*8명*2회	1,120		
1)공유촉진위원회 위촉장 제작 4,400원*10매	44		
1)홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
03 행사운영비	3,000	6,000	△3,000
1)공유체험 프로그램 3,000,000원	3,000		
307 민간이전	20,000	20,000	0
02 민간경상사업보조	20,000	20,000	0
1)공유촉진공모사업 지원 20,000,000원	20,000		
건전한 국민운동 지원	536,092	531,108	4,984
국민운동지원 단체 활성화	264,564	264,564	0
201 일반운영비	880	880	0
01 사무관리비	880	880	0
1)단체 표창장 및 상장 제작구매 4,400원*200매	880		
203 업무추진비	3,394	3,394	0
03 시책추진업무추진비	3,394	3,394	0
1)국민운동확산을 위한 간담회 개최 3,610,000원*94%	3,394		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
01 사회보장적수혜금	2,000	2,000	0
1)재향군인회 저소득주민 명절 위문금품 20,000원*50명*2회	2,000		
307 민간이전	258,290	258,290	0
02 민간경상사업보조	189,530	189,530	0
1)민간단체 사업비 지원 189,530,000원	189,530		
03 민간단체법정운영비보조	68,760	68,760	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)민간단체 운영비 지원 68,760,000원	68,760		
민주평통 운영 지원	32,000	32,000	0
307 민간이전	32,000	32,000	0
02 민간경상사업보조	22,400	22,400	0
1)민주평통 사업비 지원(통일 및 나라사랑) 22,400,000원	22,400		
03 민간단체법정운영비보조	9,600	9,600	0
1)민주평통 운영비 지원(통일 및 나라사랑) 9,600,000원	9,600		
동문고 운영 활성화	93,392	88,408	4,984
201 일반운영비	31,704	26,720	4,984
01 사무관리비	18,960	16,080	2,880
1)동문고 활성화 운영비 600,000원*11개동*2회	13,200		
1)동문고 방과후 아동프로그램 운영 120,000원*4개동*12월	5,760		
02 공공운영비	12,744	10,640	2,104
1)동문고 통합도서관리시스템 유지보수 12,744,000원	12,744		
301 일반보상금	38,808	38,808	0
11 기타보상금	38,808	38,808	0
1)동문고 자원봉사자 실비 지원 7,000원*2명*21일*11개동*12월	38,808		
405 자산취득비	22,880	22,880	0
02 도서구입비	22,880	22,880	0
1)동문고 신간도서 구매 13,000원*40권*11개동*4회	22,880		
자율방범대(어머니폴리스) 실비 지원	90,400	90,400	0
301 일반보상금	90,400	90,400	0
04 자율방범대실비지원	90,400	90,400	0
1)어머니폴리스 운영비 지원 600,000원*11개 어머니폴리스*4분기	26,400		
1)자율방범대 운영비 지원 800,000원*20개 자율방범대*4분기	64,000		
새마을지도자 자녀 장학금 지급	46,771	46,771	0
301 일반보상금	46,771	46,771	0
02 장학금및학자금	46,771	46,771	0
1)새마을지도자 자녀 장학금(고등학생) 467,710원*2분기*25명*2회	46,771		
마포구 구민상 포상	4,080	4,080	0
201 일반운영비	3,700	3,700	0
01 사무관리비	3,700	3,700	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)상패 제작 200,000원*7개	1,400		
1)공적심사 자료 인쇄비 50,000원*20부	1,000		
1)구민상 심사위원회 심사위원 수당 100,000원*8명*1회	800		
1)구민상 명예의 전당 추가등재 제작구매 500,000원	500		
203 업무추진비	380	380	0
03 시책추진업무추진비	380	380	0
1)구민상 업무추진비 400,000원*95%	380		
연남 글로벌 빌리지센터 운영	4,885	4,885	0
201 일반운영비	3,300	3,300	0
01 사무관리비	2,100	2,100	0
1)기본사무용품비 50,000원*12월	600		
1)전산소모품 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
1)공공요금 100,000원*12월	1,200		
203 업무추진비	1,585	1,585	0
03 시책추진업무추진비	1,585	1,585	0
1)글로벌빌리지센터 업무추진 1,368,000원*95%	1,300		
1)문화교류행사 업무추진 10,000원*15명*2회*95%	285		
자원봉사 가치증진 및 생활화	294,560	278,743	15,817
	국 32,505		
	구 262,055		
자원봉사 참여 확대	294,560	278,743	15,817
	국 32,505		
	구 262,055		
자원봉사 관리	71,349	59,744	11,605
201 일반운영비	41,588	29,983	11,605
01 사무관리비	15,983	15,378	605
1)교육교재 제작 3,000,000원	3,000		
1)코디네이터계약 심사수당 100,000원*3명*1회	300		
1)교육 사무용품 구매 753,000원*80%	603		
1)위촉장 등 제작 4,400원*500매*80%	1,760		
1)자원봉사업무 도서구입비 15,000원*15권*80%	180		
1)자원봉사자 관리용품 제작 및 구매	6,840		
2)수첩 2,500원*1,800개*80%	3,600		
2)활동조끼 20,000원*90벌*80%	1,440		
2)자원봉사마일리지통장 900원*2,500부*80%	1,800		
1)프린터 유지관리	3,300		
2)iR-ADV C3525/3530	3,300		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)임대비용 275,000원*1대*12회	3,300		
02 공공운영비	3,645	3,645	0
1)관용차량 유지관리	3,645		
2)자동차세 97,500원*1대*2회	195		
2)차량보험료 650,000원	650		
2)차량유지비(유류비+수리비+기타) 2,800,000원	2,800		
03 행사운영비	21,960	10,960	11,000
1)강사료	6,960		
2)교육강사료 7,100,000원*80%	5,680		
2)교육강사 양성교육 200,000원*8회*80%	1,280		
1)우수자원봉사자 워크숍 15,000,000원	15,000		
203 업무추진비	9,561	9,561	0
03 시책추진업무추진비	9,561	9,561	0
1)자원봉사교육 업무추진 1,520,000원*95%	1,444		
1)자원봉사센터운영 업무추진 864,000원*95%	821		
1)자원봉사캠프운영 업무추진 40,000원*16개동*12월*95%	7,296		
301 일반보상금	20,200	20,200	0
11 기타보상금	20,200	20,200	0
1)우수캠프 포상금(6개동 캠프) 1,000,000원	1,000		
1)자원봉사캠프 상담가 활동비 100,000원*16개동*12월	19,200		
자원봉사프로그램 운영	115,509	114,809	700
201 일반운영비	70,730	70,030	700
01 사무관리비	4,660	4,660	0
1)상담클리닉센터 상담일지 제작 2,000원*20권	40		
1)프로그램 홍보용 인쇄물 제작	4,000		
2)자원봉사 프로그램 리플렛 1,000원*1,000부*2회	2,000		
2)자원봉사캠프 홍보 리플렛 1,000원*2,000부	2,000		
1)청소년자원봉사동아리 필요물품 300,000원	300		
1)문구류 등 진행용품 구매 100,000원*4회*80%	320		
03 행사운영비	66,070	65,370	700
1)자원봉사센터 특화프로그램	5,650		
2)특화프로그램 활동용품 및 재료비 300,000원*12회	3,600		
2)청소년프로그램 체험활동 250,000원*5회	1,250		
2)청소년자원봉사동아리 활동 200,000원*4회	800		
1)동별 자원봉사 프로젝트 프로그램	19,600		
2)V-프로젝트 운영비 및 재료비 1,000,000원*16개동	16,000		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)청소년자원봉사캠프 운영비 200,000원*16개동	3,200		
2)홍보물 1,000원*500부*80%	400		
1)강사료	16,320		
2)전문자원봉사 프로그램 진행 200,000원*3명*6회	3,600		
2)청소년 자원봉사교육 진행 30,000원*2명*12회	720		
2)소모임 자원봉사교육 진행 100,000원*2명*5회	1,000		
2)특화 봉사단교육 진행 200,000원*2명*16회	6,400		
2)노노케어 자원봉사교육 진행 150,000원*2명*5회	1,500		
2)반려동식물 테라피 봉사단교육 진행 150,000원*2명*5회	1,500		
2)청소년자원봉사동아리 퍼실리테이션교육 진행 200,000원*5회	1,000		
2)캠프홍보단 교육 진행 150,000원*2명*2회	600		
1)NGO협업센터 프로그램 진행 4,800,000원	4,800		
1)공유경제 자원봉사프로젝트 진행 4,800,000원	4,800		
1)집밥 자원봉사프로젝트 진행 2,000,000원	2,000		
1)특화봉사단 프로젝트 진행 5,000,000원	5,000		
1)시니어 자원봉사 희노애락 프로젝트 진행 3,000,000원	3,000		
1)반려동식물과 함께하는 마음테라피 추진 3,000,000원	3,000		
1)청소년자원봉사동아리 유스DIY 프로젝트 추진 1,500,000원	1,500		
1)자원봉사캠프 홍보단 운영 400,000원	400		
203 업무추진비	7,421	7,421	0
03 시책추진업무추진비	7,421	7,421	0
1)자원봉사프로그램 운영 업무추진	7,421		
2)간담회	3,115		
3)봉사단 간담회 1,710,000원*95%	1,625		
3)청소년프로그램 관련 교사 간담회 8,000원*21명*3회*95%	479		
3)동 연계사업 간담회 1,064,000원*95%	1,011		
2)다과비	2,071		
3)자원봉사단 및 프로그램 운영 1,140,000원*95%	1,083		
3)청소년 프로그램사업 운영 640,000원*95%	608		
3)동 연계사업 진행 400,000원*95%	380		
2)상담 자원봉사자 양성교육 업무추진 100,000원*2회*95%	190		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)상담클리닉센터 관련 평가회 300,000원*95%	285		
2)공유경제 자원봉사프로젝트 업무추진 500,000원*95%	475		
2)1NGO · 1기업 · 1캠프 자원봉사결연 업무추진 300,000원*95%	285		
2)특화봉사단 업무추진 250,000원	250		
2)희노애락 프로젝트 업무추진 250,000원	250		
2)반려동식물과 함께하는 마음테라피 업무추진 250,000원	250		
2)청소년봉사동아리 유스DIY 업무추진 250,000원	250		
206 재료비	8,000	8,000	0
01 재료비	8,000	8,000	0
1)자원봉사단 봉사활동 재료 구입 2,000,000원	2,000		
1)자원봉사박람회 체험부스 재료 구입 3,000,000원	3,000		
1)집밥프로젝트 재료 구입 3,000,000원	3,000		
301 일반보상금	9,358	9,358	0
09 행사실비보상금	1,500	1,500	0
1)상담 자원봉사자 양성교육 강사료 150,000원*10회	1,500		
11 기타보상금	7,858	7,858	0
1)상담클리닉센터 상담봉사자 실비지원 3,800원*2명*255일	1,938		
1)영시니어 상담봉사자 실비지원 8,000원*20명*8회	1,280		
1)경의선책거리 도슨트, 그리터 봉사자 실비지원 8,000원*2명*20일*10월	3,200		
1)마을재능기부봉사단 실비지원 8,000원*10명*18회	1,440		
307 민간이전	20,000	20,000	0
02 민간경상사업보조	20,000	20,000	0
1)NGO 자원봉사 공모사업 지원비 2,000,000원*10건	20,000		
자원봉사 홍보 · 행사	37,504	39,504	△2,000
201 일반운영비	36,060	38,060	△2,000
01 사무관리비	16,550	18,550	△2,000
1)자원봉사 홍보물 등 제작	16,080		
2)소식지 1,500원*4,000부*2회*80%	9,600		
2)자원봉사 사업보고서 15,000원*240권*80%	2,880		
2)원고료 50,000원*12명*2회	1,200		
2)센터홍보용 안내책자 제작 1,000원*3,000부*80%	2,400		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)홍보게시판 사진인화 20,000원*6매	120		
1)심사수당(콘텐츠공모전) 70,000원*5명	350		
02 공공운영비	2,280	2,280	0
1)소식지 우편 발송 760원*1,500부*2회	2,280		
03 행사운영비	17,230	17,230	0
1)자원봉사 박람회	8,260		
2)부스설치 100,000원*30개	3,000		
2)현수막 1,160,000원	1,160		
2)무대설치 및 음향 1,500,000원	1,500		
2)사회자 및 공연팀 1,500,000원	1,500		
2)리플릿 800원*1,000부	800		
2)진행용품 300,000원	300		
1)자원봉사자의 날	8,970		
2)메달제작 20,000원*180개	3,600		
2)상패제작 40,000원*30개	1,200		
2)감사패제작 90,000원*5개	450		
2)현수막 1,000,000원	1,000		
2)포스터 및 안내문 1,000,000원	1,000		
2)행사진행용품비 500,000원	500		
2)공연팀 500,000원*2개팀	1,000		
2)우수자원봉사자 표창장 제작 4,400원*50매	220		
203 업무추진비	1,444	1,444	0
03 시책추진업무추진비	1,444	1,444	0
1)박람회 진행 자원봉사자 등 간담회 720,000원*95%	684		
1)자원봉사자의 날 600,000원*95%	570		
1)자원봉사대회수상자 간담회 10,000원*20명*95%	190		
자원봉사 코디네이터 지원육성(국고보조)	52,082	46,016	6,066
	국 23,447		
	구 28,635		
101 인건비	52,082	46,016	6,066
	국 23,447		
	구 28,635		
04 기간제근로자등보수	52,082	46,016	6,066
1)코디네이터 인건비(2명, 퇴직금 및 보험료부담금 포함) 52,082,000원	52,082		
	국 23,447		
	구 28,635		
전국 통합 자원봉사보험 가입 서비스 지원(국고보조)	18,116	18,670	△554
	국 9,058		
	구 9,058		
301 일반보상금	18,116	18,670	△554

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 9,058		
	구 9,058		
11 기타보상금	18,116	18,670	△554
1)자원봉사자 상해보험 가입 18,116,000원	18,116		
	국 9,058		
	구 9,058		
재난대비 교육 훈련	725,923	564,968	160,955
	국 16,248		
	시 18,332		
	구 691,343		
민방위 생활화 및 사전대응능력 향상	725,923	564,968	160,955
	국 16,248		
	시 18,332		
	구 691,343		
을지연습 실시	44,710	44,710	0
201 일반운영비	43,760	43,760	0
01 사무관리비	43,760	43,760	0
1)을지연습 사무용품 500,000원	500		
1)충무계획 책자 제작 18,000원*22책*58부서	22,968		
1)을지연습유공자 표창장 제작 4,400원*5매	22		
1)급량비	18,920		
2)을지연습 상황근무자 4,000원*80명*3식*4일	3,840		
2)을지연습 담당관,과 근무자 4,000원*270명*2식*4일	8,640		
2)을지연습 참여자 간식비 4,600원*350명*4일	6,440		
1)위기대응 통합기관 안보강사료 200,000원*2명*1회	400		
1)을지연습 장비임차비 300,000원	300		
1)을지연습 홍보배너 제작 650,000원	650		
203 업무추진비	950	950	0
03 시책추진업무추진비	950	950	0
1)중점자원의 날 행사 100,000원*2회*95%	190		
1)을지연습 업무추진 800,000원*95%	760		
사회복무요원 복무관리	581,923	418,877	163,046
301 일반보상금	581,923	418,603	163,320
08 사회복무요원보상금	580,923	417,603	163,320
1)봉급 352,330원*111명*12월*80%	375,443		
1)중식비 6,000원*20일*111명*12월*80%	127,872		
1)교통비 2,700원*20일*111명*12월*80%	57,543		
1)피복비 327,600원*44명	14,415		
1)사회복무요원 공상보험료 15,000원*226명	3,390		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)사회복무요원 간담회비 10,000원*226명*1회	2,260		
09 행사실비보상금	1,000	1,000	0
1)성희롱 등 예방교육 강사료(사회복무요원 등) 500,000원*2회	1,000		
국민참여 민방위의날 훈련경비	1,900	1,900	0
	국 570		
	시 665		
	구 665		
201 일반운영비	1,900	1,900	0
	국 570		
	시 665		
	구 665		
01 사무관리비	1,900	1,900	0
1)국민참여 민방위의 날 훈련경비 1,900,000원	1,900		
	국 570		
	시 665		
	구 665		
민방위 교육훈련 지원	46,878	50,027	△3,149
	시 250		
	구 46,628		
201 일반운영비	44,712	45,761	△1,049
	시 250		
	구 44,462		
01 사무관리비	27,572	28,621	△1,049
1)인쇄비	4,256		
2)과태료고지서 35원*2,000매	70		
2)과태료고지서 송달용 봉투 20원*2,000매	40		
2)교육훈련전자문서 등 전달동의서 25원*4,000매	100		
2)교육훈련 소집통지서(컴퓨터용지) 45,000원*65상자*80%	2,340		
2)민방위의날훈련계획 및 화생방운영계획 14,000원*130부*80%	1,456		
2)직장민방위대 비상연락망 제작 118,000원	118		
2)민방위유공자 표창장 제작 4,400원*30매	132		
1)민방위집행계획 제작 21,000원*70부*80%	1,176		
1)민방위 실습여건 개선(자재구입) 500,000원	500		
	시 250		
	구 250		
1)민방위 하복 구매 27,500원*300벌*80%	6,600		
1)민방위 동복 구매 44,000원*150벌*80%	5,280		
1)민방위 모자 구매 5,500원*200개	1,100		
1)민방위 가로기 구매 6,050원*30개*16개동*80%	2,324		
1)민방위 교육훈련 홍보 배너 제작 70,000원*16개*80%	896		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)민방위 비상소집훈련 직원 급량비	5,440		
2)구 8,000원*4명*10일	320		
2)동 8,000원*10명*16개동*4회	5,120		
02 공공운영비	200	200	0
1)화생방장비 성능검사 및 정비 200,000원*1회	200		
03 행사운영비	16,940	16,940	0
1)민방위교육훈련 강사수당(실기교육) 270,000원*62회	16,740		
1)민방위대 창설기념 특강 강사수당 200,000원*1회	200		
203 업무추진비	2,166	2,166	0
03 시책추진업무추진비	2,166	2,166	0
1)민방위교육 업무추진 2,280,000원*95%	2,166		
민방위대 화생방 방독면 보급	25,200	25,337	△137
	국 7,560		
	시 8,820		
	구 8,820		
201 일반운영비	25,200	25,337	△137
	국 7,560		
	시 8,820		
	구 8,820		
01 사무관리비	25,200	25,337	△137
1)민방위 방독면 구매 42,000원*600개	25,200		
	국 7,560		
	시 8,820		
	구 8,820		
민방위교육운영비	25,312	24,117	1,195
	국 8,118		
	시 8,597		
	구 8,597		
201 일반운영비	18,073	17,707	366
	국 5,947		
	시 6,063		
	구 6,063		
01 사무관리비	4,273	3,607	666
1)마을단위 소집단 훈련경비 751,000원	751		
	국 751		
1)지원민방위대 육성 3,522,000원	3,522		
	국 1,056		
	시 1,233		
	구 1,233		
03 행사운영비	13,800	14,100	△300
1)민방위 교육 강사수당(안보교육) 13,800,000원	13,800		
	국 4,140		
	시 4,830		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 4,830		
301 일반보상금	7,239	6,410	829
	국 2,171		
	시 2,534		
	구 2,534		
11 기타보상금	7,239	6,410	829
1)기술지원대등 전문교육 지원(민방위통대장 교육비) 6,140,000원	6,140		
	국 1,842		
	시 2,149		
	구 2,149		
1)민방위 리더 양성(중앙입교자 여비) 1,099,000원	1,099		
	국 329		
	시 385		
	구 385		
지방선거사무 추진	2,456,590	92,188	2,364,402
지방선거 추진	2,456,590	92,188	2,364,402
제7회 전국동시지방선거	2,456,590	92,188	2,364,402
101 인건비	10,995	0	10,995
04 기간제근로자등보수	10,995	0	10,995
1)기간제 근로자 보수	10,995		
2)구 일용인부 66,630원*1명*15일*1/3	334		
2)동 일용인부 66,630원*2명*15일*16개동*1/3	10,661		
201 일반운영비	66,983	0	66,983
01 사무관리비	65,031	0	65,031
1)일반수용비	11,536		
2)인쇄비	3,334		
3)선거사무종사원 교육자료 및 선거계도 홍보물 2,000,000원*1/3	667		
3)투표소 약도 및 투표안내문 등 인쇄 500,000원*16개동*1/3	2,667		
2)소모품구입비	8,202		
3)일반사무용품(전산소모품, 복사지, 문구류 등)_구 1,000,000원*1/3	334		
3)일반사무용품(전산소모품, 복사지, 문구류 등)_동 1,000,000원*16개동*1/3	5,334		
3)공명선거 및 투표참여 홍보 현수막 등_구 100,000원*3개*1/3	100		
3)공명선거 및 투표참여 홍보 현수막 등_동 100,000원*3개*16개동*1/3	1,600		
3)투개표 등 각종 선거상황판 500,000원*5종*1/3	834		
1)운영수당	16,160		

부서: 자치행정과
정책: 지방선거사무 추진
단위: 지방선거 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)사전투표 상황실 근무원 수당 등_구 80,000원*15명*2일	2,400		
2)사전투표 상황실 근무원 수당 등_동 80,000원*4명*16개동	5,120		
2)투개표 상황실 근무요원 수당 등_구 80,000원*30명*2개조	4,800		
2)투표 상황실 근무요원 수당 등_동 80,000원*3명*16개동	3,840		
1)급량비	37,068		
2)선거업무추진 준비요원 특근매식비	13,600		
3)구 8,000원*10명*30일*1식*1/3	800		
3)동 8,000원*10명*30일*1식*16개동*1/3	12,800		
2)법정사무 추진기간 중 특근매식비	22,764		
3)구 8,000원*20명*22일*1식*1/3	1,174		
3)동 8,000원*23명*22일*1식*16개동*1/3	21,590		
2)투개표 상황실 근무직원 특근매식비_구 8,000원*30명*2개조*2식*1/3	320		
2)투표 상황실 근무직원 특근매식비_동 8,000원*3명*1개조*3식*16개동*1/3	384		
1)임차료	267		
2)선거사무용 복사기 300,000원*2대*1/3	200		
2)선거사무용 팩시밀리 100,000원*2대*1/3	67		
02 공공운영비	1,952	0	1,952
1)공공요금 및 제세	1,198		
2)거소투표신고서 발송 우편요금 420원*2,600명*1/3	364		
2)거소투표신고서 회송 우편요금 5,000원*500명*1/3	834		
1)차량 선박비	754		
2)선거업무 연락 홍보용 차량유지비_구 1,500원*10ℓ *19일*1/3	95		
2)선거업무 연락 홍보용 차량유지비_동 1,300원*5ℓ *19일*16개동*1/3	659		
202 여비	6,001	0	6,001
01 국내여비	6,001	0	6,001
1)국내여비	6,001		
2)동 법정사무 지원 및 지도확인 20,000원*10명*10회*1/3	667		
2)회의참석, 공보발송, 투표소 설치 등 20,000원*5명*10회*16개동*1/3	5,334		
203 업무추진비	18,184	0	18,184
03 시책추진업무추진비	18,184	0	18,184
1)유관기관 업무협의 간담회 등_구 7,240,000원	7,240		
1)동 선거업무 추진 760,000원*16개동*90%	10,944		

부서: 자치행정과
정책: 지방선거사무 추진
단위: 지방선거 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전	2,354,427	92,188	2,262,239
11 기타부담금	2,354,427	92,188	2,262,239
1)준비·실시경비 등 2,354,427,000원	2,354,427		
행정운영경비(자치행정과)	2,557,197	2,500,302	56,895
	시 73,212		
	구 2,483,985		
인력운영비(자치행정과)	97,616	168,108	△70,492
	시 73,212		
	구 24,404		
인력운영비(찾아가는 동주민센터)	97,616	168,108	△70,492
	시 73,212		
	구 24,404		
101 인건비	97,616	168,108	△70,492
	시 73,212		
	구 24,404		
02 기타직보수	97,616	168,108	△70,492
1)찾동 마을사업전문가 시간제 임기제 인건비(퇴직금 및 보험료 부담금 포함) 32,538,580원*3명	97,616		
	시 73,212		
	구 24,404		
기본경비(자치행정과)	2,459,581	2,332,194	127,387
기본경비(자치행정과)	166,290	158,122	8,168
201 일반운영비	65,490	57,322	8,168
01 사무관리비	63,990	56,047	7,943
1)기본사무용품비 20,000원*28명*75%	420		
1)행정장비소모품	8,535		
2) 프린터토너	1,846		
3)LBP-6525K 253,000원*2대*1회*75%	380		
3)LBP-3300K 149,600원*1대*1회*75%	113		
3)LBP6680K 225,500원*2대*4회*75%	1,353		
2)전자복사기토너	2,592		
3)IR ADV C5935KB	2,592		
4)검정 126,500원*1대*5회*75%	475		
4)컬러(3종) 188,100원*1대*3종*5회*75%	2,117		
2)모사전송기 토너 88,000원*1대*1회*75%	66		
2)복사용지	2,010		
3)복사용지(A4) 20,000원*120상자*75%	1,800		
3)복사용지(B4) 31,500원*6상자*75%	142		
3)복사용지(A3) 15,000원*6상자*75%	68		
2)플로터 소모품 1,500,000원	1,500		
2)봉투2호 158,000원*75%	119		
2)봉투4호 536,000원*75%	402		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 기본경비(자치행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)신문구독료 15,000원*3종*2개소*12월	1,080		
1)도서구입비 20,000원*5팀*75%	75		
1)마우스 10,000원*6개	60		
1)키보드 15,000원*4개	60		
1)기본업무수행 특근급식비 8,000원*28명*20일*12월	53,760		
02 공공운영비	1,500	1,275	225
1)사무장비 유지보수	1,500		
2)전자복사기 유지보수 600,000원*1대*2회*75%	900		
2)모사전송기 유지보수 100,000원*2대*75%	150		
2)플로터 유지보수 200,000원*1대*75%	150		
2)문서세단기 유지보수 200,000원*2대*75%	300		
202 여비	100,800	100,800	0
01 국내여비	100,800	100,800	0
1)기본업무수행 국내여비 300,000원*28명*12월	100,800		
기본경비(동주민센터)	2,293,291	2,174,072	119,219
201 일반운영비	1,006,291	896,072	110,219
01 사무관리비	1,003,123	892,904	110,219
1)일반수용비	311,923		
2)기본사무용품비 20,000원*351.5명*75%	5,273		
2)신문구독료 15,000원*3종*16개동*12월	8,640		
2)홍보물제작	8,160		
3)플래카드 제작 70,000원*4회*16개동*75%	3,360		
3)주요시책홍보물 400,000원*16개동*75%	4,800		
2)민원실용품비 120,000원*16개동*12월*75%	17,280		
2)청소용품(화장실비품 포함) 100,000원*16개동*12월*75%	14,400		
2)행정비품수리비 200,000원*2회*16개동*75%	4,800		
2)동민원실 환경정비 200,000원*16개동*4회*75%	9,600		
2)국기 등 구매 6,000원*4종*16개동*2회*75%	576		
2)동행정장비 소모품	243,194		
3)프린터 소모품	188,944		
4)CRG308II 149,600원*28대*2개*75%	6,284		
4)CRG309 253,000원*64대*2개*75%	24,288		
4)CRG324II 269,500원*34대*2개*75%	13,745		
4)CRG331(검정) 94,160원*20대*4개*75%	5,650		
4)CRG331(칼라) 112,090원*20대*12개*75%	20,177		
4)Q5942(통합민원발급기용) 330,000원*40대*12월*75%	118,800		
3)컴퓨터 소모품	1,440		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 기본경비(자치행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4)키보드 15,000원*4개*16개동*75%	720		
4)마우스 10,000원*6개*16개동*75%	720		
3)복사기 소모품	44,482		
4)복사용지 200,000원*16개동*12월*75%	28,800		
4)토너드럼 653,400원*2대*1회*16개동*75%	15,682		
3)행정봉투	8,328		
4)2호 158,000원*16개동*75%	1,896		
4)4호 536,000원*16개동*75%	6,432		
1)기본업무수행 특근급식비 8,000원*360명*20일*12월	691,200		
02 공공운영비	3,168	3,168	0
1)유선방송수신료 16,500원*16개동*12월	3,168		
202 여비	1,287,000	1,278,000	9,000
01 국내여비	1,287,000	1,278,000	9,000
1)기본업무수행 국내여비 300,000원*357.5명*12월	1,287,000		