세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 종합민원서비스 향상(일반공공행정/일반행정)
단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	6,147,649	5,897,057	250,592
	국 372,090		
	도 7,548		
	군 5,768,011		
종합민원서비스 향상(일반공공행정/일반행정)	232,297	158,054	74,243
	국 10,015		
	군 222,282		
민원서비스 향상	232,297	158,054	74,243
	국 10,015		
	군 222,282		
민원행정 운영	165,354	88,444	76,910
201 일반운영비	135,854	83,244	52,610
01 사무관리비	99,974	48,444	51,530
○일반수용비	36,044		
-자동차 및 건설기계 민원서식 등 인쇄 400원*7종*1,000매	2,800		
-자동인증기 소모품 구입 150,000원*2대*2회	600		
-민원인 전용 전산기기 소모품 구입 500,000원*3대*2회	3,000		
-통합민원발급기 운영 소모품 구입 400,000원*3대*2회	2,400		
-무인민원발급기 소모품 구입 600,000원*18개소	10,800		
-PVC카드프린터기 소모품 구입 250,000원*4회	1,000		
-무인민원발급창구 경비용역 99,000원*13개소*12월	15,444		
○임차료	10,200		
-민원업무용 차량 850,000원*1대*12월	10,200		
○운영수당	4,000		
-행정정보공개심의회 운영수당 100,000원*4명*5회	2,000		
-민원조정위원회 운영수당 100,000원*2명*4회	800		
-청원심의회 운영수당 100,000원*3명*4회	1,200		
○무인민원발급기 SW구입	49,730		
-장애인편의제공 SW/HW업그레이드 25,970,000원	25,970		
-윈도우11 업데이트 23,760,000원	23,760		
02 공공운영비	35,880	34,800	1,080
○시설장비유지비	33,480		
-무인민원발급기 유지보수 140,000원*18대*12월	30,240		

부서: 민원봉사과
정책: 종합민원서비스 향상(일반공공행정/일반행정)
단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-무인민원발급기 신용카드 결제서비스 유지 보수 5,000원*18대*12월	1,080		
-통합민원발급기 유지보수 60,000원*3대*12월	2,160		
○차량・선박비	2,400		
-민원업무용 차량유류대 200,000원*1대*12월	2,400		
202 여비	1,500	4,200	△2,700
01 국내여비	1,500	4,200	△2,700
○민원처리 현지확인 업무추진 1,500,000원	1,500		
405 자산취득비	28,000	1,000	27,000
01 자산및물품취득비	28,000	1,000	27,000
○민원발급기 구입	28,000		
-통합민원발급기 구입 8,000,000원*1대	8,000		
-무인민원발급기 구입 20,000,000원*1대	20,000		
민원시책 추진	56,928	59,588	△2,660
201 일반운영비	34,608	32,268	2,340
01 사무관리비	29,840	29,000	840
○일반수용비	14,840		
-민원시책 안내 리플릿 제작 300원*10,000매	3,000		
-민원실 실내 환경정비 1,000,000원*3회	3,000		
-민원담당자 휴대용 보호장비(웨어러블캠) 구입 242,000원*20개	4,840		
-민원수수료 신용카드 결제 가맹점 수수료 40,000,000원*2.5%	1,000		
-방문 민원인용 물품 구입 50,000원*12월	600		
-민원공무원 심리상담 프로그램 운영 80,000원*5회*6명	2,400		
○피복비	4,000		
-민원친절 마인드 함양 민원근무복 제작 200,000원*10명*2회	4,000		
○위탁교육비	11,000		
-민원공무원 힐링교육 250,000원*40명*1회	10,000		
-민원공무원 민원응대 교육 1,000,000원*1회	1,000		
02 공공운영비	4,768	3,268	1,500
○공공요금 및 제세	4,768		
-민원처리 담당자 보호 및 지원에 관한 조례 의료비 300,000원*5명	1,500		

부서: 민원봉사과
정책: 종합민원서비스 향상(일반공공행정/일반행정)
단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-민원수수료 신용카드 단말기 유지보수비 12,000원*16대*12월	2,304		
-민원실 비상벨 운영 80,300원*12월	964		
203 업무추진비	1,320	1,320	0
03 시책추진업무추진비	1,320	1,320	0
○민원시책 업무추진 1,320,000원	1,320		
207 연구개발비	12,000	12,000	0
01 연구용역비	12,000	12,000	0
○민원인 행정서비스 만족도조사, 공무원 전화친절도 조사 12,000,000원*1회	12,000		
303 포상금	9,000	14,000	△5,000
01 포상금	9,000	14,000	△5,000
○전화친절도 조사 우수부서 시상금	1,000		
-최우수 500,000원	500		
-우수 300,000원	300		
-장려 200,000원	200		
○민원처리 마일리지 우수부서(공무원) 시상금	6,000		
-우수부서(3개 부서) 1,000,000원*2회	2,000		
-우수공무원(6명) 2,000,000원*2회	4,000		
○국민신문고 민원처리 우수공무원 시상금 1,000,000원*2회	2,000		
여권사무 대행경비 지원	10,015	10,022	△7
	국 10,015		
201 일반운영비	10,015	10,022	△7
	국 10,015		
01 사무관리비	10,015	10,022	△7
○일반수용비	10,015		
-여권 등기우편 배송용 봉투 제작 600원*3,000매	1,800		
	국 1,800		
-여권 전산기기 소모품 250,000원*8회	2,000		
	국 2,000		
-여권발급 안내 리플릿 제작 500원*3,030매	1,515		
	국 1,515		
-여권발급 신청서식 인쇄 300원*7종*1,000매	2,100		
	국 2,100		
-여권발급 사무용품 구입 650,000원*4회	2,600		
	국 2,600		
토지관리(국토및지역개발/지역및도시)	3,333,760	3,296,795	36,965
	국 362,075		

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,548		
	군 2,964,137		
지적관리	148,424	182,419	△33,995
	도 3,848		
	군 144,576		
지적공부관리	31,860	31,980	△120
201 일반운영비	31,060	30,060	1,000
01 사무관리비	5,360	4,360	1,000
○일반수용비	5,360		
-복사용지(A4) 구입			
23,000원*10박스*12월	2,760		
-지적업무용 소모품 구입			
200,000원*8회	1,600		
-토지소유권 변동등기 수수료			
1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	25,700	25,700	0
○시설장비유지비	25,700		
-지적서고 항온항습기 유지보수			
10,000,000원*2대*8%	1,600		
-지적문서 통합관리시스템 유지보수			
800,000원*1대*12월	9,600		
-부동산종합공부시스템 유지보수			
14,500,000원	14,500		
202 여비	800	1,920	△1,120
01 국내여비	800	1,920	△1,120
○지적측량 검사 업무추진 800,000원	800		
정밀연속지적도면 정비	116,564	150,439	△33,875
	도 3,848		
	군 112,716		
201 일반운영비	93,284	94,679	△1,395
	도 3,848		
	군 89,436		
01 사무관리비	89,620	90,015	△395
○일반수용비	89,620		
-지적업무용 보관 바인더 구입			
70,000원*20권	1,400		
-지적업무 전산용품 구입	3,600		
.플로터토너 150,000원*4개*4회	2,400		
.플로터롤지 40,000원*5롤*6회	1,200		
-국가기준점 현황조사 수수료			
20,000,000원	20,000		
-지적기준점 전수조사 수수료			
11,000원*5,000점	55,000		
-지적기준점 세계측지계 성과산출			
9,619,500원	9,620		

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 3,848		
	군 5,772		
02 공공운영비	3,664	4,664	△1,000
○시설장비유지비	3,664		
-GPS위성측량장비 유지보수 21,800,000원*1대*8%	1,744		
-지적측량검사장비(토탈스테이션) 유지보수 24,000,000원*1대*8%	1,920		
202 여비	1,400	2,880	△1,480
01 국내여비	1,400	2,880	△1,480
○지적경계점 정비 업무추진 1,400,000원	1,400		
203 업무추진비	1,880	1,880	0
03 시책추진업무추진비	1,880	1,880	0
○지적시책 업무추진 1,880,000원	1,880		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
02 전산개발비	20,000	20,000	0
○지적문서 통합관리시스템 DB 구축 20,000,000원	20,000		
지적재조사사업	1,896,274	1,518,422	377,852
	국 293,000		
	군 1,603,274		
지적재조사사업 추진	293,000	12,148	280,852
	국 293,000		
201 일반운영비	33,049	12,148	20,901
	국 33,049		
01 사무관리비	33,049	12,148	20,901
○일반수용비	33,049		
-지적재조사 기준점측량비 및 운영 등 33,049,000원	33,049		
	국 33,049		
308 자치단체등이전	259,951	0	259,951
	국 259,951		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	259,951	0	259,951
○지적재조사 측량비 259,951,000원	259,951		
	국 259,951		
지적재조사사업 관리	1,603,274	1,506,274	97,000
201 일반운영비	100,474	101,474	△1,000
01 사무관리비	84,374	85,374	△1,000
○일반수용비	80,574		
-무인비행장치(UAV) 촬영 수수료 6,000,000원	6,000		
-지적재조사 3차원 디지털 지적 구축 14,000,000원	14,000		

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적재조사사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지적재조사 홍보 현수막 제작 50,000원*3회*3개	450		
-지적재조사 홍보 기념품 제작 및 소모품 구입 3,500,000원	3,500		
-지적재조사 조정금산정 감정수수료 45,000,000원	45,000		
-지적재조사 현장행정용 지원 단말기 통신요금 52,000원*12월	624		
-지구계 분할측량비 및 도근점 매설 수수료 등 11,000,000원	11,000		
○운영수당	3,800		
-지적재조사위원회 참석수당 100,000원*5명*2회	1,000		
-경계결정위원회 참석수당 100,000원*7명*4회	2,800		
02 공공운영비	16,100	16,100	0
○공공요금 및 제세	16,100		
-지적재조사 소유자 통보용 등기우편 발송 2,300원*1,000명*7회	16,100		
202 여비	2,800	4,800	△2,000
01 국내여비	2,800	4,800	△2,000
○지적재조사 업무추진 2,800,000원	2,800		
301 일반보전금	1,500,000	1,400,000	100,000
14 기타보상금	1,500,000	1,400,000	100,000
○지적재조사 조정금 1,500,000,000원	1,500,000		
공간정보사업	1,004,398	1,315,625	△311,227
	도 3,700		
	군 1,000,698		
공간정보사업 운영	27,700	186,120	△158,420
201 일반운영비	27,200	44,200	△17,000
01 사무관리비	1,200	6,200	△5,000
○일반수용비	1,200		
-공간정보사업 운영 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	26,000	38,000	△12,000
○시설장비유지비	26,000		
-전자도면열람시스템 유지보수 10,000,000원*0.10*6대	6,000		
-공간정보플랫폼 유지관리 20,000,000원	20,000		
202 여비	500	1,920	△1,420
01 국내여비	500	1,920	△1,420
○공간정보사업 업무추진 500,000원	500		
도로명 및 건물번호활용사업	372,698	329,505	43,193
201 일반운영비	101,611	101,611	0

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공간정보사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	8,611	8,611	0
○일반수용비	5,411		
-도로명주소 정비 프린터 소모품구입 380,000원*4종*1회	1,520		
-도로명주소 홍보 리플릿 등 제작 1,000원*3,000개	3,000		
-현장조사용 스마트 KAIS 활용 요금 14,850원*5식*12월	891		
○운영수당	3,200		
-주소정보위원회운영 참석수당 100,000원*6명*3회	1,800		
-지명위원회운영 참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
02 공공운영비	93,000	93,000	0
○시설장비유지비	93,000		
-건물번호판 전수조사 20,000,000원	20,000		
-주소정보시설 전수조사 20,000,000원	20,000		
-주소정보시설 유지보수 25,000,000원	25,000		
-멀티사인 유지보수 5,000,000원	5,000		
-국가지점번호판 전수조사 20,000,000원	20,000		
-국가지점번호판 유지보수 3,000,000원	3,000		
202 여비	1,000	1,920	△920
01 국내여비	1,000	1,920	△920
○도로명주소 업무추진 1,000,000원	1,000		
308 자치단체등이전	25,600	47,520	△21,920
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	25,600	47,520	△21,920
○주소정보관리시스템 유지관리 25,600,000원	25,600		
401 시설비및부대비	226,500	158,500	68,000
01 시설비	226,500	158,500	68,000
○주소정보시설 설치 30,000,000원	30,000		
○국가지점번호판 설치 3,000,000원	3,000		
○노후 건물번호판 교체 184,000,000원	184,000		
○도로명주소 건물번호판 제작 15,000원*500개	7,500		
○사물주소 및 상세주소판 제작 25,000원*80개	2,000		
403 자치단체등자본이전	17,987	19,954	△1,967
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	17,987	19,954	△1,967
○입체주소 구축 및 주소정보기본도 유지관리 17,987,000원	17,987		

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공간정보사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지하시설물 전산화 사업	600,000	800,000	△200,000
401 시설비및부대비	600,000	800,000	△200,000
01 시설비	600,000	800,000	△200,000
○지하시설물 전산화 3차 사업(영산면,부곡면) 600,000,000원	600,000		
도 관리 광역도로 안내시설 설치사업	4,000	0	4,000
	도 3,700		
	군 300		
401 시설비및부대비	4,000	0	4,000
	도 3,700		
	군 300		
01 시설비	4,000	0	4,000
○도 관리 광역도로 설치사업 4,000,000원	4,000		
	도 3,700		
	군 300		
부동산 관리	284,664	280,329	4,335
	국 69,075		
	군 215,589		
개별공시지가 관리	144,100	145,400	△1,300
201 일반운영비	137,800	137,800	0
01 사무관리비	134,800	134,800	0
○일반수용비	131,200		
-프린터 플로터 잉크 구입 200,000원*5종	1,000		
-개별공시지가 검증수수료	90,000		
.1. 1. 기준 검증수수료 68,000,000원	68,000		
.7. 1. 기준 검증수수료 22,000,000원	22,000		
-지가관련 서식(용지) 구입	1,000		
.조사대상필지부 및 도면용지구입 40,000원*25박스	1,000		
-현수막 제작(지가 홍보 및 의견, 이의신청 접수 등) 50,000원*21개소*4회	4,200		
-개발부담금 산출 및 종료시점지가 검증수 수료 35,000,000원	35,000		
○운영수당	3,600		
-부동산가격공시위원회 위원수당 100,000원*9명*4회	3,600		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○공공요금 및 제세	3,000		
-부동산거래 및 부동산실명법 위반 우편 통지 등 3,000,000원	3,000		
202 여비	500	1,800	△1,300

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	500	1,800	△1,300
○개별공시지가 업무추진 500,000원	500		
204 직무수행경비	4,800	4,800	0
02 특정업무경비	4,800	4,800	0
○특별사법경찰 수사 활동비 200,000원*2명*12월	4,800		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○부동산 거래신고 등 신고 보상 5,000,000원*0.2	1,000		
개별공시지가 조사	140,564	134,929	5,635
	국 69,075		
	군 71,489		
101 인건비	83,685	80,932	2,753
	국 20,000		
	군 63,685		
03 공무직(무기계약)근로자보수	83,685	80,932	2,753
○기본급 2,900,000원*2명*12월	69,600		
	국 20,000		
	군 49,600		
○직무장려수당 160,000원*2명*12월	3,840		
○명절휴가비 2,900,000원*2명*1.2	6,960		
○연차수당 2,900,000원/226*8*2명*16일	3,285		
201 일반운영비	48,115	45,489	2,626
	국 48,115		
01 사무관리비	48,115	45,489	2,626
○개별공시지가 검증수수료 46,615,000원	46,615		
	국 46,615		
○특근매식비 1,500,000원	1,500		
	국 1,500		
202 여비	960	960	0
	국 960		
01 국내여비	960	960	0
○개별공시지가 업무추진 80,000원*12월	960		
	국 960		
304 연금부담금등	7,804	7,548	256
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	7,804	7,548	256
○국민연금 83,685,000원*4.5%	3,766		
○건강보험 83,685,000원*3.495%	2,925		
○노인장기요양보험 2,925,000원*12.27%	359		
○고용보험 83,685,000원*0.9%	754		

부서: 민원봉사과
정책: 가로등 생활민원(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 가로등 민원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가로등 생활민원(국토및지역개발/지역및도시)	2,521,880	2,382,784	139,096
가로등 민원	2,521,880	2,382,784	139,096
가로등 생활민원 운영	2,521,880	2,382,784	139,096
101 인건비	19,618	18,194	1,424
04 기간제근로자등보수	19,618	18,194	1,424
○가로등 통합관리 업무보조	19,618		
-기본급 82,560원*1명*166일	13,705		
-유급휴일수당 82,560원*1명*51일	4,211		
-보험료 17,915,520원*9.5%	1,702		
201 일반운영비	1,109,242	1,090,990	18,252
01 사무관리비	3,800	3,800	0
○급량비(가로등 생활민원 운영) 1,500,000원	1,500		
○피복비(안전화, 작업복, 헬멧 등) 300,000원*3명*2회	1,800		
○임차료(가로등 생활민원 장비 임차료) 500,000원*1종	500		
02 공공운영비	1,105,442	1,087,190	18,252
○공공요금 및 제세	1,065,802		
-가로등 갑 (정액등, 14개읍면) 6,800원*9,310개소*12월	759,696		
-가로등 을 (종량등, 14개읍면) 78,000원*320개소*12월	299,520		
-신설 가로등 갑(정액등, 14개읍면) 3,430원*160개소*12월	6,586		
○시설장비유지비	36,000		
-한국전기안전공사 부적합 보안등 개보수 3,000,000원*7회	21,000		
-가로등 및 보안등 긴급보수 1,000,000원*10회	10,000		
-태양광등(보안등, 공원등) 수선 500,000원*10개소	5,000		
○차량선박비	3,640		
-가로등 생활민원 차량 수리 60,000원*1대*12월	720		
-가로등 생활민원 차량 유류비 1,600원*50L*2회*12월	1,920		
-자동차세 및 보험 1,000,000원	1,000		
202 여비	3,020	3,600	△580
01 국내여비	3,020	3,600	△580
○가로등 생활민원 업무 처리 3,020,000원	3,020		
206 재료비	450,000	400,000	50,000
01 재료비	450,000	400,000	50,000
○가로등 보수용 자재 구입	450,000		

부서: 민원봉사과
정책: 가로등 생활민원(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 가로등 민원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-등기구 300,000원*400개	120,000		
-암대 135,000원*40개	5,400		
-유니트 70,000원*400개	28,000		
-누전차단기 26,000원*50개	1,300		
-안정기 35,000원*200개	7,000		
-LED 램프 100,000원*250개	25,000		
-가로등점멸기 1,250,000원*75개	93,750		
-보안등점멸기 70,000원*300개	21,000		
-표찰 19,000원*3,250개소	61,750		
-보안등 폴대 600,000원*60개	36,000		
-가로등 부속자재 60,000원*500개	30,000		
-잡자재 20,800,000원	20,800		
401 시설비및부대비	940,000	870,000	70,000
01 시설비	940,000	870,000	70,000
○가로등 설치사업	120,000		
-관내 가로등 설치사업 100,000,000원	100,000		
-가로등 이설 사업 20,000,000원	20,000		
○보안등 설치사업	300,000		
-보안등 설치	300,000		
.읍면 보안등 설치 사업 230,000,000원	230,000		
.보안등 이설 및 현행화 사업 70,000,000원	70,000		
○가로등 유지보수 사업(12,734등)	220,000		
-남부읍면 가로등 및 보안등 유지보수 95,000,000원	95,000		
-북부읍면 가로등 및 보안등 유지보수 95,000,000원	95,000		
-관내 공원등 유지보수 30,000,000원	30,000		
○가로등 및 보안등 정비사업 1,000,000원*220개소	220,000		
○부적합 가로등 보수 40,000,000원	40,000		
○가로등 및 보안등 개보수 사업 40,000,000원	40,000		
행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)	59,712	59,424	288
기본경비(민원봉사과)	59,712	59,424	288
기본경비(민원봉사과)	59,712	59,424	288
201 일반운영비	39,072	38,784	288
01 사무관리비	39,072	38,784	288
○일반수용비 12,000,000원	12,000		
○급량비 27,072,000원	27,072		
202 여비	14,520	14,520	0
01 국내여비	14,520	14,520	0

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)
단위: 기본경비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 11,520,000원	11,520		
○공무직 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	4,920	4,920	0
04 부서운영업무추진비	4,920	4,920	0
○부서운영업무추진비	4,920		
-400,000원*12월 400,000원*12월	4,800		
-5,000원*2명*12월 120,000원	120		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비 100,000원*12월	1,200		