세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세부과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	57,537,483	55,332,858	2,204,625
	국 177,635		
	군 57,359,848		
건전재정	770,669	847,531	△76,862
	국 81,923		
	군 688,746		
지방세부과관리	257,043	373,078	△116,035
지방세부과와 세원발굴	257,043	373,078	△116,035
201 일반운영비	118,730	111,705	7,025
01 사무관리비	28,390	39,330	△10,940
○ 일반수용비	23,700		
- 지방세 납부홍보 플래카드 제작비 60,000원 * 16개소 * 5회	4,800		
- 지방세 일반 고지서 제작비 110,000원 * 90박스	9,900		
- 창봉투 구입비 100원 * 30,000매	3,000		
- 지방세법 편람등 법령집 구입비 50,000원 * 20권	1,000		
- 지방세 홍보 책자 제작비 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 운영수당	2,290		
- 지방세 심의위원회 심의수당 70,000원 * 9명 * 3회	1,890		
- 공무원 교육 강사료 100,000원 * 2시간 * 2회	400		
○ 급량비	2,400		
- 지방세 조사와 세원발굴추진 8,000원 * 6명 * 50일	2,400		
02 공공운영비	90,340	72,375	17,965
○ 공공요금 및 제세	72,040		
- 지방세 고지서 발송용 우편요금	72,040		
· 일반우편 380원 * 170,000매	64,600		
· 등기우편 2,480원 * 3,000매	7,440		
○ 개인지방소득세 안내문발송 우편요금	5,700		
- 일반우편 380원 * 15,000매	5,700		
○ 시설장비유지비	12,600		
- 지방세 전산고속프린터기 유지보수비 300,000원 * 12개월	3,600		
- ARS 지방세 안내 유지보수비 1,000,000원 * 1식	1,000		
- 지방세 전산고속프린터기 수선비 8,000,000원 * 1식	8,000		
202 여비	8,900	8,900	0
01 국내여비	8,900	8,900	0

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세부과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 업무추진 20,000원 * 7명 * 35일	4,900		
○ 세무조사(관외) 40,000원 * 2명 * 20일	1,600		
○ 도 주관 지방세(세외수입)연찬회 참석 100,000원 * 3일 * 8명	2,400		
203 업무추진비	4,400	4,400	0
03 시책추진업무추진비	4,400	4,400	0
○ 세정행정 역점시책 추진비 4,400,000원	4,400		
301 일반보전금	600	600	0
12 기타보상금	600	600	0
○ 지방세 성실납세자 시상 경품 30,000원 * 20명 * 1회	600		
306 출연금	2,479	3,220	△741
01 출연금	2,479	3,220	△741
○ 한국지방세연구원 출연금 2,479,000원 * 1식	2,479		
308 자치단체등이전	35,625	34,632	993
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	35,625	34,632	993
○ 표준지방세 정보시스템 유지보수비 12,664,000원 * 1식	12,664		
○ 위택스 유지보수비 21,215,000원 * 1식	21,215		
○ 과세통합시스템 유지보수비 548,000원 * 1식	548		
○ 차세대 지방세정보시스템 유지보수비 1,198,000원 * 1식	1,198		
403 자치단체등자본이전	86,309	64,621	21,688
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	86,309	64,621	21,688
○ 차세대 지방세정보시스템 구축사업비(3단계) 85,829,000원 * 1식	85,829		
○ 제증명 유지보수비 480,000원 * 1식	480		
개별주택가격산정	238,290	240,020	△1,730
	국 81,923		
	군 156,367		
주택특성조사	238,290	240,020	△1,730
	국 81,923		
	군 156,367		
101 인건비	108,000	108,000	0
	국 26,763		
	군 81,237		
04 기간제근로자등보수	108,000	108,000	0
○ 주택가격조사 인건비 3,000,000원 * 3명 * 12월	108,000		
	국 26,763		
	군 81,237		
201 일반운영비	128,290	127,020	1,270

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 개별주택가격산정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 54,160		
	군 74,130		
01 사무관리비	125,820	124,875	945
○ 일반수용비	121,320		
- 주택가격조사 전산도면 제작			
8,000원 * 750매 * 3회 * 50/100	9,000		
- 주택특성조사표 및 결정조서 용지			
40원 * 16,660매 * 2부 * 3종 * 50/100	2,000		
- 주택가격 산정 검증수수료			
100,000,000원 * 1식	100,000		
	국 50,000		
	군 50,000		
- 수시분 주택가격 검증수수료			
7,000원 * 200호 * 50/100	700		
- 주택가격 정밀검증 수수료			
20,000원 * 110호 * 50/100	1,100		
- 주택가격 산정 전산용지			
40원 * 16,665매 * 2부 * 3종	4,000		
	국 2,000		
	군 2,000		
- 주택가격 홍보용 플래카드 등			
60,000원 * 16매 * 2회	1,920		
	국 960		
	군 960		
- 주택가격결정 통지문 전산용지			
60원 * 20,000매 * 50/100	600		
- 레이져 고속프린터 소모품	2,000		
· 토 너 1,000,000원 * 2개 * 50/100	1,000		
· 드 럼 1,000,000원 * 2개 * 50/100	1,000		
○ 운영수당	2,100		
- 주택가격 결정 심의위원회 참석수당			
70,000원 * 10명 * 3회	2,100		
○ 급량비	2,400		
- 주택가격조사 요원 8,000원 * 5명 * 60일	2,400		
	국 1,200		
	군 1,200		
02 공공운영비	2,470	2,145	325
○ 공공요금 및 제세	2,470		
- 주택가격 결정통지문 발송우편료			
380원 * 13,000호 * 50/100	2,470		
202 여비	2,000	5,000	△3,000
	국 1,000		
	군 1,000		
01 국내여비	2,000	5,000	△3,000
○ 주택가격조사 및 전산프로그램 설명회 참석			
100,000원 * 5명 * 4회	2,000		
	국 1,000		
	군 1,000		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세입징수관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방세입징수관리	59,550	53,265	6,285
지방세징수 활동전개	59,550	53,265	6,285
201 일반운영비	36,930	30,645	6,285
01 사무관리비	18,120	20,045	△1,925
○ 일반수용비	13,640		
- 지방세 납부안내 SMS서비스 수수료 18원 * 50,000건	900		
- 지방세 서비스혁신 홍보에 따른 수수료 340,000원 * 1식	340		
- 체납고지서 제작비 55,000원 * 45박스	2,475		
- 자동이체 납부 은행별 수수료 110,000원 * 10월	1,100		
- 가상계좌 납부 수수료 80원 * 60,000건	4,800		
- 신용정보조회 이용료 3,000,000원 * 1식	3,000		
- 금융거래 정보 조회 수수료 2,050원 * 500건	1,025		
○ 급량비	4,480		
- 지방세 특별징수 8,000원 * 4명 * 140일	4,480		
02 공공운영비	18,810	10,600	8,210
○ 공공요금 및 제세	6,600		
- 지방세 체납고지서 발송 우편요금 330원 * 2,000건 * 10회	6,600		
○ 시설장비유지비	12,210		
- 지방세 체납용 PDA 유지보수비 4,000,000원 * 1식	4,000		
- 지방세 G-Banking(가상계좌 수납) 시스템 유지보수비 8,210,000원 * 1식	8,210		
202 여비	16,720	16,720	0
01 국내여비	6,720	6,720	0
○ 지방세 체납액 징수 여비 20,000원 * 4명 * 7회 * 12개월	6,720		
04 국제화여비	10,000	10,000	0
○ 지방세 징수유공 공무원 국외연수(도 재정 보전금) 5,000,000원 * 2명	10,000		
303 포상금	5,900	5,900	0
01 포상금	5,900	5,900	0
○ 지방세 및 세외수입 징수 우수읍면 포상	5,000		
- 최우수 2,000,000원 * 1개읍면	2,000		
- 우 수 1,000,000원 * 2개읍면	2,000		
- 장 려 500,000원 * 2개읍면	1,000		
○ 타시군구 지방세 징수촉탁 포상금 3,000,000원 * 30/100	900		
세외수입관리	90,046	89,428	618

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 세외수입관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세외수입 관리	90,046	89,428	618
201 일반운영비	14,940	20,245	△5,305
01 사무관리비	11,140	12,580	△1,440
○ 일반수용비	7,690		
- 세외수입 고지서 제작비 100,000원 * 30박스	3,000		
- 세외수입 납부안내 SMS서비스 수수료 20원 * 36,500건	730		
- 가상계좌 납부수수료 80원 * 30,000건	2,400		
- 세외수입 납부 홍보 플래카드제작비 60,000원*13개소*2회	1,560		
○ 운영수당	1,050		
- 기부심사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 3회	1,050		
○ 급량비	2,400		
- 세외수입 특별징수(실과합동) 8,000원 * 3명 * 100일	2,400		
02 공공운영비	3,800	7,665	△3,865
○ 공공요금 및 제세	3,800		
- 세외수입 고지서 및 안내장 발송 우편요금 380원 * 1,000건 * 10월	3,800		
202 여비	4,060	4,060	0
01 국내여비	4,060	4,060	0
○ 세외수입 이월체납액 통합징수 여비 20,000원 * 2명 * 6회 * 9개월	2,160		
○ 세외수입 실과 합동징수 여비 20,000원 * 5명 * 10일	1,000		
○ 세외수입 워크숍 및 설명회 참석 여비 150,000원 * 2명 * 3회	900		
308 자치단체등이전	17,019	19,204	△2,185
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,019	19,204	△2,185
○ 세외수입정보시스템 운영관리비 17,019,000원 * 1식	17,019		
403 자치단체등자본이전	54,027	45,919	8,108
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	54,027	45,919	8,108
○ 차세대 세외수입정보시스템 구축비 54,027,000원 * 1식	54,027		
회계관리	125,740	91,740	34,000
복식부기 회계운영	23,680	18,680	5,000
201 일반운영비	21,680	16,680	5,000
01 사무관리비	21,680	16,680	5,000
○ 일반수용비	20,000		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 재무제표 자문검토 용역 15,000,000원 * 1회	15,000		
— 2020 회계연도 결산보고서 제작 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 급량비	1,680		
— 재무제표 작성업무 추진 8,000원 * 3명 * 70일	1,680		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○ 복식부기 워크숍 및 교육여비 50,000원 * 2명 * 20일	2,000		
지출회계 및 결산 관리	51,680	26,680	25,000
201 일반운영비	45,280	20,280	25,000
01 사무관리비	45,280	20,280	25,000
○ 일반수용비	17,400		
— 세입세출 결산서 및 결산부속서류제작 60,000원 * 2부 * 70부	8,400		
— 결산검사위원 운영수당 100,000원 * 4명 * 20일	8,000		
— 결산검사장 운영비 1,000,000원 * 1식	1,000		
○ 급량비	2,880		
— 지출 및 결산업무 추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
○ 반납성 현금 가상계좌 수납시스템 설치 수수료 25,000,000원 * 1식	25,000		
202 여비	4,400	4,400	0
01 국내여비	4,400	4,400	0
○ 재정연감 작성 합동집무 100,000원 * 2명 * 10일	2,000		
○ 읍면 회계 지도 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월	2,400		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
09 행사실비지원금	1,200	1,200	0
○ 행사실비 보상금	1,200		
— 결산검사위원 교육 여비 150,000원 * 4명 * 2일	1,200		
307 민간이전	800	800	0
12 민간인위탁교육비	800	800	0
○ 결산검사위원교육 교육비 200,000원 * 4명	800		
공사, 용역, 물품계약 관리	50,380	46,380	4,000
201 일반운영비	48,780	40,780	8,000
01 사무관리비	27,580	19,580	8,000
○ 일반수용비	23,500		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전자입찰(조달청) 조달 수수료 20,000원 * 700건	14,000		
- 계약(입찰), 지출 및 보수업무 책자구입 150,000원 * 10권	1,500		
- 물가변동 검토 수수료 2,000,000원 * 4건	8,000		
○ 운영수당	3,000		
- 계약심의위원회 참석 수당 100,000원 * 10명 * 3회	3,000		
○ 급량비	1,080		
- 공사.용역.물품 계약업무 추진 8,000원 * 3명 * 5일 * 9월	1,080		
02 공공운영비	21,200	21,200	0
○ 시설장비유지비	21,200		
- 계약관리,적격심사,관급자재 프로그램 유지보수 900,000원 * 12개월	10,800		
- 세입세출재정정보공개시스템유지보수 2,000,000원 * 1식	2,000		
- 하자검사대상 안내 유지보수 350,000원 * 12개월	4,200		
- 계약정보공개시스템 유지보수 350,000원 * 12개월	4,200		
202 여비	1,600	1,600	0
01 국내여비	1,600	1,600	0
○ 지방계약 연찬회 참석 50,000원 * 2명 * 10일	1,000		
○ 물품 등 직접생산현지확인 50,000원 * 1명 * 12월	600		
효율적 재산관리	2,544,907 국 84,937 군 2,459,970	3,151,570	△606,663
재산관리	2,544,907 국 84,937 군 2,459,970	3,151,570	△606,663
차량 및 물품 관리	278,470	259,542	18,928
201 일반운영비	272,270	253,342	18,928
01 사무관리비	8,920	11,120	△2,200
○ 일반수용비	5,200		
- 전자태그 구입(라벨) 1,000원 * 2,000매	2,000		
- 공용차량 매각 감정평가 수수료 400,000원 * 5대	2,000		
- 본청 공용차량 하이패스 통행료 25,000원 * 4대 * 12월	1,200		
○ 피복비	2,600		
- 전라남도 운전원 가족체육대회 참가단체복 100,000원 * 26명 * 1회	2,600		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급량비	1,120		
- 차량 및 물품관리업무 추진 8,000원 * 7명 * 20일	1,120		
02 공공운영비	263,350	242,222	21,128
○ 공공요금 및 제세	108,200		
- 관용차량 보험 700,000원 * 125대	87,500		
- 관용차량 자동차세 120,000원 * 110대	13,200		
- 관용차량 환경개선보담금 50,000원 * 50대	2,500		
- 보험사 자기부담금 500,000원 * 10건	5,000		
○ 시설장비유지비	14,750		
- 본청 냉난방기 내부 청소 130,000원 * 75대	9,750		
- 전자태그시스템 유지보수 416,600원 * 12월	5,000		
○ 차량·선박비	140,400		
- 휘발유 차량 1,500원 * 200ℓ * 12대 * 12월	43,200		
- 경유 차량 1,300원 * 150ℓ * 30대 * 12월	70,200		
- 노후 공용차량 수리비 900,000원 * 30대	27,000		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○ 군 종합업무 추진(운전원) 30,000원 * 2명 * 5일 * 12월	3,600		
301 일반보전금	2,600	2,600	0
09 행사실비지원금	2,600	2,600	0
○ 운전원 가족체육대회 참가자 보상 100,000원 * 26명	2,600		
청사 관리	1,280,119	1,091,877	188,242
101 인건비	6,804	4,278	2,526
03 무기계약근로자보수	2,304	0	2,304
○ 무기계약근로자 여비 및 급량비	2,304		
- 무기계약근로자 급량비 8,000원 * 4명 * 6회 * 12월	2,304		
04 기간제근로자등보수	4,500	4,278	222
○ 본청 잔디광장 제초작업 인부임	4,500		
- 일반 72,000원 * 3명 * 10회	2,160		
- 예초기사용 130,000원 * 3명 * 6회	2,340		
201 일반운영비	652,764	566,599	86,165
01 사무관리비	63,244	51,282	11,962
○ 일반수용비	61,708		
- 청사관리용품	23,308		
· 화 장 지 25,000원 * 20박스 * 12월	6,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 핸드타월 35,000원 * 25박스 *12월	10,500		
· 물 비 누 7,700원 * 20개 * 12월	1,848		
· 화장실 방향제 및 세정제 21,000원 * 20개 * 6회	2,520		
· 청소용품 90,000원 * 12월	1,080		
· 형광램프 3,000원 * 10개 * 12월	360		
· 화장실 소변기 자동센서 유지관리 500,000원 * 2회	1,000		
- 본청 광장 잔디관리용 약품구입 300,000원 * 4회	1,200		
- 물탱크 청소 250,000원 * 4개 * 2회	2,000		
- 재활용쓰레기 봉투 구입 14,000원 * 20개 *12월	3,360		
- 청사 방역 및 소독(본청, 민원실) 600,000원 * 6회	3,600		
- 전기안전 점검수수료(본청) 16,000,000원 * 1식	16,000		
- 본청 승강기 안전관리비 170,000원 * 12회	2,040		
- 급수관 수질검사 위탁관리비(본청,민원) 300,000원 * 4회	1,200		
- 본청 소방정밀 안전점검 수수료 3,000,000원 * 1회	3,000		
- 본청 사계절 꽃 구입	6,000		
· 꽃 500,000원 * 12회	6,000		
○ 급량비	1,536		
- 청사관리 추진 8,000원 * 2명 * 8일 * 12월	1,536		
02 공공운영비	589,520	515,317	74,203
○ 공공요금 및 제세	476,000		
- 배상책임 공제회비 110,000,000원 * 1식	110,000		
- 재해복구 공제회비 170,000,000원 * 1식	170,000		
- 지방 관공선 공제회비 1,000,000원 * 1식	1,000		
- 전기요금(본청 등) 195,000,000원 * 1식	195,000		
○ 연료비	2,520		
- 본청 숙직실 보일러(경유) 1,400원 * 10ℓ * 180일	2,520		
○ 시설장비유지비	111,000		
- 본청 건물 유지비 50,000,000원 * 1식	50,000		
- 읍·면 청사 유지비 10,000,000원 * 1식	10,000		
- 본청 내·외부 환경미화 5,000,000원 * 2회	10,000		
- 본청 시스템 냉난방기 유지비 5,000,000원 * 1식	5,000		
- 관사 유지비	3,000		
· 2급관사 3,000,000원	3,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 공유재산(건물) 유지비 15,000,000원 * 1식	15,000		
— 군청사 코로나19 방역소독 1,500,000원 * 12회	18,000		
401 시설비및부대비	620,551	521,000	99,551
01 시설비	619,471	519,920	99,551
○ 쾌적한 청사가꾸기	619,471		
— 본청 청사 환경정비 공사 150,000,000원 * 1식	150,000		
— 본청·읍·면사무소 수목전정관리 5,000,000원 * 11개소	55,000		
— 문서동 화장실 및 휴게공간 정비 30,000,000원 * 1식	30,000		
— 군청사정문 안내소 외벽보수 및 종합안내판설치 40,000,000원 * 1식	40,000		
— 본청 옥상누수 보수공사 200,000원 * 50㎡	10,000		
— 본청 행복주차장 조성공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
— 전기차량 충전시설 철거 5,000,000원 * 1식	5,000		
— 면사무소 천장석면텍스 교체공사 180,000원 * 833.33㎡	150,000		
— 칠량면사무소 옥상 방수공사 200,000원 * 200㎡	40,000		
— 대구면사무소 보수 및 다목적 보관창고 설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
— 마량면사무소 누수보수 공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
— 성전면사무소 숙직실 방수 및 도배공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
— 성전면사무소 다용도실 누수 지붕공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
— 작천면사무소 옥상방수 및 화장실 천장보수 3,000,000원 * 1식	3,000		
— 작천면사무소 담장 보수공사 7,000,000원 * 1식	7,000		
— 작천면사무소 2층 창고 보수공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
— 도암면사무소 상담실 리모델링공사 6,000,000원 * 1식	6,000		
— 도암면사무소 담장공사 150,000원 * 66.666㎡	10,000		
— 신전면사무소 마을방송실 설치공사 2,000,000원 * 1식	2,000		
— 병영면사무소 청사 주변 주차장 정비 1,871,000원 * 1식	1,871		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 본청 전기 수배전반 수리 5,000,000원 * 1식	5,000		
- 소방 시설물 수리 5,000,000원 * 1식	5,000		
- 본청 사무실 LED전등 교체 120,000원 * 125등	15,000		
- 읍면 LED전등 교체 120,000원 * 80등	9,600		
- 군청사 제3종시설물 정기안전점검 12,500,000원 * 2회	25,000		
03 시설부대비	1,080	1,080	0
○ 쾌적한 청사 가꾸기 150,000,000원 * 0.72/100	1,080		
공유 재산 관리	47,240	31,045	16,195
201 일반운영비	44,040	26,245	17,795
01 사무관리비	44,040	26,080	17,960
○ 일반수용비	40,120		
- 측량수수료	4,200		
· 분 할 220,000원 * 10필지	2,200		
· 경 계 200,000원 * 10필지	2,000		
- 매각 감정 수수료 140,000원 * 50필지	7,000		
- 등기 수수료 50,000원 * 30필지	1,500		
- 리유재산 등기수수료 160,000원 * 125필지	20,000		
- 전산입력자료 인쇄용지 25,000원 * 20박스	500		
- 발송용고지서 및 라벨지구입 40,000원 * 10박스	400		
- 공유재산 부동산 임대업부가가치세 신고대리 비용 880,000원 * 4분기	3,520		
- 서성리 주차장 임대료 3,000,000원 * 1개소	3,000		
○ 운영수당	2,000		
- 공유재산 심의위원회 참석 수당 50,000원 * 5명 * 8회	2,000		
○ 급량비	1,920		
- 공유재산 업무 추진 8,000원 * 2명 * 10일 * 12월	1,920		
202 여비	3,200	4,800	△1,600
01 국내여비	3,200	4,800	△1,600
○ 공유재산 실태조사 20,000원 * 2명 * 80일	3,200		
자산취득 관리	750,328	1,622,557	△872,229
405 자산취득비	750,328	1,622,557	△872,229
01 자산및물품취득비	750,328	1,622,557	△872,229
○ <세무회계과>	124,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 소확행 지원 사무용의자 교체 400,000원 * 100개	40,000		
— 업무용 집기 구입	32,000		
· 책 상 250,000원 * 40개	10,000		
· 캐비닛 350,000원 * 40개	14,000		
· 이동서랍 200,000원 * 40개	8,000		
— 본청 회의실용 책상 300,000원 * 30개	9,000		
— 읍·면 비대면 체온측정기 2,500,000원 * 4개	10,000		
— 읍·면사무소 화장실 냉난방기 1,500,000원 * 2개 * 11개소	33,000		
○ <기획홍보실>	6,000		
— 군정 홍보작업 편집용 노트북 구입 6,000,000원 * 1식	6,000		
○ <환경축산과>	160,000		
— 청소차량(저상형 압축차량) 구입 160,000,000원 * 1식	160,000		
○ <안전재난교통과>	58,000		
— 주·정차 단속 차량 구입 55,000,000원 * 1식	55,000		
— 민방위 경보시설(마량면) 냉방기 구입 1,800,000원 * 1대	1,800		
— 도로관리용 엔진톱 구입 700,000원 * 1대	700		
— 도로관리용 예초기 구입 500,000원 * 1대	500		
○ <민원봉사과>	26,685		
— 민원실 라벨프린터 교체(강진읍) 100,000원 * 1대	100		
— 민원발급용 인증기 교체(도암면) 2,000,000원 * 1대	2,000		
— 주민등록용 스캐너 교체(옴천면) 300,000원 * 1대	300		
— 무인민원발급기 PC 교체(민원봉사과) 1,485,000원 * 1대	1,485		
— 면사무소 민원실 휠체어 구입(10개면) 780,000원 * 10대	7,800		
— 지적통합관리시스템 서버 교체 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ <총무과>	276,000		
— 행정업무용 전산장비 교체	100,000		
· 컴퓨터 1,400,000원 * 65대	91,000		
· 프린터 600,000원 * 15대	9,000		
— 행정업무용 전자복사기 교체 9,000,000원 * 1대	9,000		
— 보안USB 시스템 구입 70,000,000원 * 1식	70,000		
— 네트워크 스위치 노후교체 2,625,000원 * 8대	21,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전화녹취시스템 구입 50,000,000원 * 1식	50,000		
- 노후 행정전화기 교체 400,000원 * 50대	20,000		
- 소회의실 빔프로젝터 교체 6,000,000원 * 1식	6,000		
○ <보건소>	66,374		
- 진공청소기 구입(계율·영산보건진료소) 450,000원 * 2개	900		
- 스탠드형 무수은혈압계 교체(송천보건진료소) 660,000원 * 1개	660		
- 발마사지기 교체 및 신규구입(대구·성전보건지소, 단월·용상보건진료소) 700,000원 * 4개	2,800		
- 전자혈압계 교체(송천보건진료소) 2,000,000원 * 1대	2,000		
- 두타베드 교체(보건소) 770,000원 * 1대	770		
- 간섭파치료기 구입(보건소) 11,000,000원 * 1대	11,000		
- 온돌침대(보료) 교체(용상보건진료소) 484,000원 * 1개	484		
- 온돌침대 구입(영산보건진료소) 660,000원 * 1개	660		
- 당화혈색소 측정기 구입(방문건강관리사업) 2,000,000원 * 2대	4,000		
- 선별진료소 검체보관용 냉장고 구입 1,000,000원 * 1대	1,000		
- 호흡기전담클리닉 자동혈압계 구입 2,500,000원 * 1대	2,500		
- 검체채취용 음압부스 구입 10,000,000원 * 2대	20,000		
- 비접촉 체온측정카메라 구입 5,000,000원 * 2대	10,000		
- 방역소독기 구입	9,600		
· 차량용(연막) 2,000,000원 * 2대	4,000		
· 휴대용(연막) 600,000원 * 1대	600		
· 휴대용(분무) 500,000원 * 10대	5,000		
○ <다산박물관>	900		
- 다산청렴연수원 교육관 공기청정기 구입 900,000원 * 1대	900		
○ <강진읍>	9,000		
- 전자복사기 교체 9,000,000원 * 1대	9,000		
○ <칠량면>	9,775		
- 면장실 접견용 소파 및 탁자 교체	5,065		
· 소파 265,000원 * 13개	3,445		
· 탁자 380,000원 * 2개	760		
· 상석 280,000원 * 1개	280		
· 전화협탁 290,000원 * 2개	580		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 직원책상 및 민원인용 의자 교체	4,710		
· 양수책상 350,000원 * 2개	700		
· 서랍책상 250,000원 * 5개	1,250		
· 의자(기본) 100,000원 * 10개	1,000		
· 의자(3인용) 440,000원 * 4개	1,760		
○ <도암면>	1,705		
— 다용도실 비품 구입	1,705		
· 벽선반(3단) 495,000원 * 1식	495		
· 다단선반(5단) 770,000원 * 1식	770		
· 작업대(이동식) 440,000원 * 1식	440		
○ <성전면>	1,500		
— 민원업무발급용 3단 프린터기 교체 1,500,000원 * 1대	1,500		
○ <작천면>	9,789		
— 회의용 탁자 및 의자 교체	8,789		
· 탁자 279,000원 * 17개	4,743		
· 의자 119,000원 * 34개	4,046		
— 민원실 벽걸이형 냉방기 교체 1,000,000원 * 1대	1,000		
○ <옴천면>	600		
— 민원발급용 2단 프린터기 교체 600,000원 * 1대	600		
에너지절약사업	188,750	146,549	42,201
	국 84,937		
	군 103,813		
401 시설비및부대비	188,750	146,549	42,201
	국 84,937		
	군 103,813		
01 시설비	187,391	145,494	41,897
○ 다산청렴연수원 및 청소년수련관 태양광 설치사업 188,750,000원 * 99.28/100	187,391		
	국 84,326		
	군 103,065		
03 시설부대비	1,359	1,055	304
○ 다산청렴연수원 및 청소년수련관 태양광 설치사업 188,750,000원 * 0.72/100	1,359		
	국 611		
	군 748		
재무활동(세무회계과)	1,000,000	2,000,000	△1,000,000
내부거래지출	1,000,000	2,000,000	△1,000,000
기금전출금	1,000,000	2,000,000	△1,000,000
702 기금전출금	1,000,000	2,000,000	△1,000,000
01 기금전출금	1,000,000	2,000,000	△1,000,000
○ 청사건립 기금 전출금 1,000,000,000원	1,000,000		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(세무회계과)	53,221,907	49,333,757	3,888,150
	국 10,775		
	군 53,211,132		
인력운영비(예산공통)	52,667,307	48,744,957	3,922,350
	국 10,775		
	군 52,656,532		
직접인건비	52,651,912	48,729,562	3,922,350
101 인건비	51,364,972	47,526,622	3,838,350
01 보수	37,793,142	36,009,596	1,783,546
○ 기본급	28,583,240		
- 정무직(1명), 일반직(617명)	25,008,089		
· 군수 8,011,270원 * 1명 * 12월	96,136		
· 부군수 7,612,410원 * 1명 * 12월	91,349		
· 4급(연봉제) 7,622,160원 * 3명 * 12월	274,398		
· 4급(공로연수) 7,622,160원 * 2명 * 12월	182,932		
· 5급(연봉제) 6,751,080원 * 31명 * 12월	2,511,402		
· 5급(공로연수) 6,156,000원 * 3명 * 12월	221,616		
· 6급 4,205,070원 * 190명 * 12월	9,587,560		
· 7급 3,401,500원 * 151명 * 12월	6,163,518		
· 8급 2,371,500원 * 111명 * 12월	3,158,838		
· 9급 1,813,560원 * 125명 * 12월	2,720,340		
- 전문경력관(4명)	161,768		
· 나군 3,585,360원 * 3명 * 12월	129,073		
· 다군 2,724,550원 * 1명 * 12월	32,695		
- 연구직(9명) 2,834,430원 * 9명 * 12월	306,119		
- 지도직(26명)	1,103,166		
· 지도관 4,931,060원 * 3명 * 12월	177,519		
· 지도사 3,353,790원 * 23명 * 12월	925,647		
- 별정직(1명)	33,738		
· 6급 2,811,450원 * 1명 * 12월	33,738		
- 정근수당 23,456,659,200원 * 1/12 * 90/100	1,759,250		
- 공무원보수 인상분(0.9%) 23,456,659,200원 * 0.9%	211,110		
○ 수당	4,911,749		
- 시간외 근무수당 10,185원 * 614명 * 40시간 * 0.95 * 12월	2,851,638		
- 휴일근무수당 103,140원 * 32명 * 59일	194,729		
- 가족수당	513,600		
· 배우자 40,000원 * 415명 * 12월	199,200		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 부양가족 20,000원 * 565명 * 2명 * 12월	271,200		
· 가산금(둘째자녀부터) 40,000원 * 90명 * 12월	43,200		
— 정근수당가산금	606,120		
· 20년이상 100,000원 * 321명 * 12월	385,200		
· 15년이상 20년미만 80,000원 * 58명 * 12월	55,680		
· 10년이상 15년미만 60,000원 * 53명 * 12월	38,160		
· 5년이상 10년미만 50,000원 * 75명 * 12월	45,000		
· 정근수당추가가산금 20,000원 * 342명 * 12월	82,080		
— 위험수당	57,600		
· 을종 50,000원 * 60명 * 12월	36,000		
· 병종 40,000원 * 45명 * 12월	21,600		
— 대우공무원수당 3,362,809원 * 140명 * 0.041 * 12월	231,631		
— 모범공무원수당 50,000원 * 8명 * 12월	4,800		
— 관리업무수당	19,559		
· 농업기술센터소장 6,282,500원 * 1명 * 0.09 * 12월	6,786		
· 농업기술센터과장 5,913,000원 * 2명 * 0.09 * 12월	12,773		
— 특수업무수당	432,072		
· 기술정보수당	89,160		
- 지도관 60,000원 * 3명 * 12월	2,160		
- 5급 50,000원 * 31명 * 12월	18,600		
- 6-7급 30,000원 * 140명 * 12월	50,400		
- 8-9급 20,000원 * 75명 * 12월	18,000		
· 기술정보수당 가산금	35,520		
- 기사 30,000원 * 70명 * 12월	25,200		
- 산업기사 20,000원 * 43명 * 12월	10,320		
· 자동차운전 및 정비수당 10,000원 * 10명 * 12월	1,200		
· 민원업무수당 30,000원 * 33명 * 12월	11,880		
· 전산업무수당 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
· 함정근무수당	384		
- 6급 이하 32,000원 * 1명 * 12월	384		
· 장려수당	56,568		
- 통신6급 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 통신7급 38,000원 * 1명 * 12월	456		
- 통신8급 36,000원 * 1명 * 12월	432		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 상수도근무자 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
- 상수도가산금(기술직렬) 20,000원 * 5명 * 12월	1,200		
- 분뇨,쓰레기근무자 150,000원 * 12명 * 12월	21,600		
- 하수처리근무자 150,000원 * 13명 * 12월	23,400		
· 사서수당 20,000원 * 4명 * 12월	960		
· 의료업무등	39,000		
- 간호직렬 50,000원 * 30명 * 12월	18,000		
- 의료수당(진료소장7명) 250,000원 * 7명 * 12월	21,000		
· 연구업무수당 80,000원 * 9명 * 12월	8,640		
· 읍면수당 70,000원 * 149명 * 12월	125,160		
· 의사수당	8,400		
- 5급 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
- 6급 60,000원 * 1명 * 12월	720		
- 7급이하 50,000원 * 8명 * 12월	4,800		
· 사회복지업무수당 70,000원 * 55명 * 12월	46,200		
· 인사교류수당 550,000원 * 1명 * 12월	6,600		
○ 정액급식비 140,000원 * 658명 * 12월	1,105,440		
○ 명절휴가비 23,456,659,200원 * 1/12 * 0.6 * 2회	2,345,666		
○ 연가보상비 23,456,659,200원 * 1/12 * 1/30 * 13일	847,047		
02 기타직보수	1,212,773	1,122,116	90,657
○ 청원경찰	867,226		
— 급여 2,900,420원 * 23명 * 12월	800,516		
— 상여금	66,710		
· 정근수당 800,515,920원 * 1/12 * 0.5 * 2회	66,710		
○ 시간외수당 9,543원 * 23명 * 40시간 * 12월	105,355		
○ 가족수당	23,760		
— 배우자 40,000원 * 19명 * 12월	9,120		
— 부양가족 20,000원 * 39명 * 12월	9,360		
— 가산금(둘째자녀부터) 40,000원 * 11명 * 12월	5,280		
○ 정근수당가산금	15,960		
— 20년이상 130,000원 * 4명 * 12월	6,240		
— 10년이상 20년미만 60,000원 * 6명 * 12월	4,320		
— 5년이상 10년미만 50,000원 * 9명 * 12월	5,400		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 감독자 직책수당	1,200		
- 반장 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 조장 30,000원 * 2명 * 12월	720		
○ 정액급식비 140,000원 * 23명 * 12월	38,640		
○ 직급보조비 145,000원 * 23명 * 12월	40,020		
○ 명절휴가비 800,515,800원 * 1/12 * 0.6 * 2회	80,052		
○ 연가보상비 800,515,800원 * 1/12 * 1/30 * 15일	33,355		
○ 공무원보수 인상분(0.9%) 800,515,800원 * 0.9%	7,205		
03 무기계약근로자보수	12,359,057	10,394,910	1,964,147
○ 실무원(보통직)	8,707,763		
- 기본급 2,170,290원 * 222명 * 12월	5,781,653		
- 정액급식비 100,000원 * 222명 * 12월	266,400		
- 대민활동비 50,000원 * 222명 * 12월	133,200		
- 직급보조비 105,000원 * 222명 * 12월	279,720		
- 명절휴가비 2,170,290원 * 222명 * 0.6 * 2회	578,166		
- 정근수당 2,170,290원 * 222명 * 9/20 * 2회	433,624		
- 정근수당 가산금 60,000원 * 222명 * 12월	159,840		
- 정근수당 추가 가산금 10,000원 * 10명 * 12월	1,200		
- 위험수당 40,000원 * 20명 * 12월	9,600		
- 휴일근무수당(수영강사) 158,960원 * 3명 * 3일 * 12월	17,168		
- 야간근무수당 347,520원 * 21명 * 1일 * 12월	87,576		
- 연차유급휴가수당 95,200원 * 222명 * 15일	317,016		
- 시간외근무수당 17,850원 * 100명 * 30시간 * 12월	642,600		
○ 환경미화원	2,069,427		
- 기본급 1,915,680원 * 32명 * 12월	735,622		
- 상여금	398,423		
· 기말수당 2,305,680원 * 32명 * 1/2 * 4회	147,564		
· 정근수당 2,305,680원 * 32명 * 9/20 * 2회	66,404		
· 체력단련비 2,305,680원 * 32명 * 1/2 * 5회	184,455		
- 정액수당	61,440		
· 특수업무수당 90,000원 * 32명 * 12월	34,560		
· 작업장려수당 70,000원 * 32명 * 12월	26,880		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 가족수당	46,080		
· 배우자 40,000원 * 32명 * 1 * 12월	15,360		
· 부양가족 20,000원 * 32명 * 2명 * 12월	15,360		
· 가산금(셋째) 80,000원 * 32명 * 0.5 * 12월	15,360		
— 복리후생비	149,979		
· 정액급식비 160,000원 * 32명 * 12월	61,440		
· 명절휴가비 2,305,680원 * 32명 * 0.60* 2회	88,539		
— 위생수당 60,000원 * 32명 * 12월	23,040		
— 간식비 10,000원 * 32명 * 12월	3,840		
— 초과근무수당	562,056		
· 시간외근무수당 23,995원 * 32명 * 40시간 * 12월	368,564		
· 야간근무수당 7,998원 * 32명 * 15시간 * 12월	46,069		
· 휴일근무수당 191,956원 * 32명 * 24일	147,423		
— 연차유급휴가수당 127,971원 * 32명 * 15일	61,427		
— 피복비	27,520		
· 환경미화원 근무복(동계) 500,000원 * 32명	16,000		
· 장갑, 마스크 등 소모성 피복 30,000원 * 32명 * 12월	11,520		
○ 수로원	196,334		
— 기본급 2,204,140원 * 4명 * 12월	105,799		
— 상여금 2,204,140원 * 4명 * 0.5 * 4회	17,634		
— 정근수당 2,204,140원 * 4명 * 9/20 * 2회	7,935		
— 근속가산금 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
— 명절휴가비 2,204,140원 * 4명 * 0.6 * 2회	10,580		
— 정액급식비 100,000원 * 4명 * 12월	4,800		
— 현장근로수당(위험) 40,000원 * 4명 * 12월	1,920		
— 위생수당 80,000원 * 4명 * 12월	3,840		
— 피복비 200,000원 * 4명 * 2회	1,600		
— 시간외수당 21,780원 * 4명 * 25시간 * 12월	26,136		
— 연가보상비 116,160원 * 4명 * 15일	6,970		
— 가족수당	6,720		
· 배우자 40,000원 * 4명 * 1명 * 12월	1,920		
· 부양가족 20,000원 * 4명 * 5명 * 12월	4,800		
○ 인건비 인상분 10,956,095,727원 * 0.9%	98,605		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공통	1,286,928		
— 일용인부임퇴직금 130,000,000원 * 4명	520,000		
— 국민연금부담금 10,956,095,727원 * 0.09 * 1/2	493,025		
— 고용보험료 기관부담금	164,342		
· 실업급여 10,956,095,727원 * 0.013 * 1/2	71,215		
· 고용안전보험 10,956,095,727원 * 0.0085	93,127		
— 산업재해보상 보험료 10,956,095,727원 * 0.010	109,561		
204 직무수행경비	1,286,940	1,202,940	84,000
02 직급보조비	1,286,940	1,202,940	84,000
○ 군수 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
○ 부군수 450,000원 * 1명 * 12월	5,400		
○ 4급 400,000원 * 5명 * 12월	24,000		
○ 5급 250,000원 * 34명 * 12월	102,000		
○ 6급(일반,별정) 165,000원 * 190명 * 12월	376,200		
○ 7급(일반) 155,000원 * 151명 * 12월	280,860		
○ 8-9급(일반) 145,000원 * 236명 * 12월	410,640		
○ 연구사 165,000원 * 9명 * 12월	17,820		
○ 지도사	56,340		
— 지도소장 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
— 지도관 250,000원 * 2명 * 12월	6,000		
— 지도사(3호봉이상) 165,000원 * 23명 * 12월	45,540		
○ 전문경력관	7,680		
— 나군 165,000원 * 3명 * 12월	5,940		
— 다군 145,000원 * 1명 * 12월	1,740		
직접인건비(보조)	15,395 국 10,775 군 4,620	15,395	0
101 인건비	15,395 국 10,775 군 4,620	15,395	0
01 보수	15,395	15,395	0
○ '18년 신규 사회복지직 인건비 2,565,830원 * 1명 * 6월	15,395		
	국 10,775 군 4,620		
기본경비(세무회계과)	554,600	588,800	△34,200
기본경비(세정)	33,640	29,440	4,200
201 일반운영비	25,120	25,120	0

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	25,120	25,120	0
○ 일반수용비	19,000		
- 부서운영 총액계상 19,000,000원	19,000		
○ 급량비	6,120		
- 부서운영 총액계상 6,120,000원	6,120		
202 여비	4,320	4,320	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
○ 부서운영 총액계상 4,320,000원	4,320		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○ 부서운영업무추진비(정원 23명)	4,200		
- 25인 이하 350,000원 * 12월	4,200		
기본경비(징수)	5,600	5,600	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○ 급량비	2,000		
- 부서운영 총액계상 2,000,000원	2,000		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○ 부서운영 총액계상 3,600,000원	3,600		
기본경비(세외수입)	5,680	5,680	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○ 급량비	2,000		
- 부서운영 총액계상 2,000,000원	2,000		
202 여비	3,680	3,680	0
01 국내여비	3,680	3,680	0
○ 부서운영 총액계상 3,680,000원	3,680		
기본경비(경리)	500,080	538,480	△38,400
201 일반운영비	2,600	2,600	0
01 사무관리비	2,600	2,600	0
○ 급량비	2,600		
- 부서운영 총액계상 2,600,000원	2,600		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
○ 부서운영 총액계상 5,400,000원	5,400		
203 업무추진비	101,600	156,200	△54,600
01 기관운영업무추진비	101,600	101,600	0

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비(세무회계과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 조직운영,대민활동 등 직무수행비	101,600		
- 군수 57,000,000원 * 1명	57,000		
- 부군수 38,000,000원 * 1명	38,000		
- 4급실장(기획홍보실,주민복지실) 3,300,000원 * 2명	6,600		
204 직무수행경비	390,480	374,280	16,200
01 직책급업무수행경비	85,200	83,400	1,800
○ 군수 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○ 부군수 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
○ 4급기관장(읍장, 5년이상 농업기술센터 소장) 400,000원 * 2명 * 12월	9,600		
○ 4급보조기관(실장) 350,000원 * 2명 * 12월	8,400		
○ 5급기관장(보건소장, 면장) 150,000원 * 11명 * 12월	19,800		
○ 5급보조기관(과장, 사업소장, 전문위원) 100,000원 * 20명 * 12월	24,000		
○ 6급보조기관(도서관장, 부읍면장, 상담소장) 50,000원 * 18명 * 12월	10,800		
03 특정업무경비	305,280	290,880	14,400
○ 대민활동비 50,000원 * 407명 * 12월	244,200		
○ 감사담당공무원 80,000원 * 4명 * 12월	3,840		
○ 세무담당공무원 100,000원 * 38명 * 12월	45,600		
○ 예산담당공무원 150,000원 * 5명 * 12월	9,000		
○ 여론동향전담공무원 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○ 공무원단체담당공무원 60,000원 * 2명 * 12월	1,440		
기본경비(재산관리)	9,600	9,600	0
201 일반운영비	4,200	4,200	0
01 사무관리비	4,200	4,200	0
○ 급량비	4,200		
- 부서운영 총액계상 4,200,000원	4,200		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
○ 부서운영 총액계상 5,400,000원	5,400		