세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 주차장특별회계 전체

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 차량등록 및 안전관리(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	12,422,055	9,369,030	3,053,025
	시 21,000		
	구 12,401,055		
교통행정 개선	76,040	0	76,040
차량등록 및 안전관리(주차장특별회계)	37,936	0	37,936
자동차종합검사 및 책임보험 관리	15,126	0	15,126
201 일반운영비	15,126	0	15,126
01 사무관리비	15,126	0	15,126
○책임보험과태료 고지서 출력 25*60,000부	1,500		
○종합검사과태료 고지서 출력 25*40,000부	1,000		
○책임보험 관련 고지서 인쇄 60,000*4종*10박스	2,400		
○정기검사 관련 고지서 인쇄 60,000*3종*10박스	1,800		
○정기검사 명령서 및 안내서 등 인쇄 88,000*3종*4박스	1,056		
○책임보험 및 정기검사 과태료 발송용 창봉투 인쇄 60*24,000매	1,440		
○정기검사 배달증명 수수료 3,530*250통*4회	3,530		
○자동차관련 체납자 부동산압류	900		
- 부동산 압류촉탁(증지)수수료 3,000*150건	450		
- 부동산 압류해제촉탁(증지)수수료 3,000*150건	450		
○무보험운행송치관리시스템 유지보수 90,000*12월	1,080		
○출석요구서 용지 및 창봉투 인쇄 60,000*7박스	420		
자동차 관리사업 및 운수업 관리	2,080	0	2,080
201 일반운영비	2,080	0	2,080
01 사무관리비	2,080	0	2,080
○자동차관리사업 각종 서식 인쇄 10,000*100권	1,000		
○무단방치송치관리스스템 유지보수비 90,000*12월	1,080		
교통안전계획수립	20,730	0	20,730
201 일반운영비	730	0	730
01 사무관리비	730	0	730
○교통안전심의회 회의 현판제작 30,000*1개	30		
○교통안전위원회 회의수당 70,000*10명	700		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
01 연구용역비	20,000	0	20,000
○교통안전 기본계획수립 용역 20,000,000*1식	20,000		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 선진교통문화 조성(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
선진교통문화 조성(주차장특별회계)	38,104	0	38,104
승용차 요일제 시행	4,585	0	4,585
201 일반운영비	3,135	0	3,135
01 사무관리비	3,135	0	3,135
○승용차요일제 홍보물 제작 1,500*2,000매	3,000		
○승용차요일제 업무추진 평가에 따른 상장제작 15,000*9조	135		
303 포상금	1,450	0	1,450
01 포상금	1,450	0	1,450
○승용차요일제 추진 우수동 시상	1,200		
- 최우수 500,000*1개	500		
- 우수 300,000*1개	300		
- 장려 200,000*2개	400		
○승용차요일제 추진 유공공무원 시상 50,000*5명	250		
각종교통시책 홍보	2,000	0	2,000
201 일반운영비	2,000	0	2,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
○교통시책업무 홍보물 등 제작 1,000*1,000매	1,000		
○찾아가는 어린이 교통안전교육	1,000		
- 교통안전교육 홍보물 제작 500*2,000매	1,000		
특정업무활동 지원	31,519	0	31,519
204 직무수행경비	17,400	0	17,400
03 특정업무경비	17,400	0	17,400
○대민활동비 50,000*29명*12월	17,400		
307 민간이전	14,119	0	14,119
07 연금지급금	14,119	0	14,119
○재해보상부담금 1,532,174,000*0.129%	1,977		
○사망조위금 3,035,500*4명	12,142		
교통 안전 확보	680,804	0	680,804
교통관련시설물 정비(주차장특별회계)	604,446	0	604,446
교통안전 시설물 유지보수	564,366	0	564,366
201 일반운영비	3,866	0	3,866
02 공공운영비	3,866	0	3,866
○차량 관리	3,866		
- 보험료 301,000*1대	301		
- 자동차세 65,000*1대	65		
- 차량유지보수비 1,000,000*1대	1,000		
- 유류비 2,500,000*1대	2,500		

부서: 교통행정과
정책: 교통 안전 확보
단위: 교통관련시설물 정비(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	560,500	0	560,500
01 시설비	560,500	0	560,500
○버스승객대기시설 설치(주민참여예산포함) 7,000,000*10개소	70,000		
○버스승객대기시설 유지보수 300,000*13개소	3,900		
○반사경 설치 및 보수 360,000*60개	21,600		
○어린이,노인 보호구역 정비	200,000		
○재송초등학교 통학로 정비(주민참여예산)	65,000		
○어린이 교통사고 잦은곳 개선	200,000		
자전거 관련 시설물 유지보수	40,080	0	40,080
201 일반운영비	80	0	80
02 공공운영비	80	0	80
○자전거종합서비스센터 공공요금	80		
- 전화요금 10,000*4월	40		
- 전기요금 10,000*4월	40		
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○자전거도로 표지판 등 시설물 정비 500,000*40조	20,000		
○자전거 보관대 설치 2,500,000*8조	20,000		
교통유발부담금 부과·징수(주차장특별회계)	76,358	0	76,358
시설물 조사 기간제 근로자 고용	72,128	0	72,128
101 인건비	72,128	0	72,128
04 기간제근로자등보수	72,128	0	72,128
○시설물 조사 기간제 근로자	72,128		
- 보수 64,150*5명*200일	64,150		
- 고용보험부담금 64,150,000*1.5%	963		
- 산재보험부담금 64,150,000*3.2%	2,053		
- 국민연금보험부담금 64,150,000*4.5%	2,887		
- 국민건강보험부담금 64,150,000*3.035%	1,947		
- 노인장기요양보험부담금 1,947,000*6.55%	128		
교통유발부담금 고지 관리	3,830	0	3,830
201 일반운영비	3,830	0	3,830
01 사무관리비	3,830	0	3,830
○교통유발부담금 고지용 봉투 인쇄 50*20,000매	1,000		
○교통유발부담금 체납물건 체납처분	450		
- 부동산 압류촉탁(증지) 수수료 1,000*250건	250		
- 부동산 압류해제촉탁(증지) 수수료 1,000*200건	200		

부서: 교통행정과
정책: 교통 안전 확보
단위: 교통유발부담금 부과 · 징수(주차장특별회계) (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교통유발부담금 고지서 인쇄 60,000*15박스	900		
○교통유발부담금 납부고지서 인쇄 50,000*8박스	400		
○교통유발부담금 홍보 현수막 제작 60,000*18개	1,080		
기업체 교통수요관리	400	0	400
203 업무추진비	400	0	400
03 시책추진업무추진비	400	0	400
○교통유발부담금 시책추진비	400		
주차질서 확립	9,518,885	8,476,256	1,042,629
	시 21,000		
	구 9,497,885		
주차장관리(주차장특별회계)	820,198	520,072	300,126
공영주차장 관리	63,735	50,815	12,920
201 일반운영비	58,935	46,015	12,920
01 사무관리비	48,235	35,315	12,920
○반여2동 공영주차장 외 6개소 방화 관리	13,195		
- 대행수수료 140,000*7명*12월	11,760		
- 소방시설 유지보수비 205,000*7개소	1,435		
○반여2동 공영주차장 외 4개소 전기안전대행수수료 지급 150,000*12월*5개소	9,000		
○공영주차장 전자입찰수수료 지급	11,040		
- 낙찰수수료 900,000*12건	10,800		
- 입찰등록수수료 10,000*24건	240		
○공영주차장 입찰가 산정 감정평가수수료 2,500,000*6개소	15,000		
02 공공운영비	10,700	10,700	0
○재송2동 한빛공원 공영주차장 전기요금 지급 400,000*12월	4,800		
○반여2동 노인회관 공영주차장 전기요금 지급 350,000*12월	4,200		
○공영주차장 임시관리용 공공요금 100,000*17개소	1,700		
401 시설비및부대비	4,800	4,800	0
01 시설비	4,800	4,800	0
○공영 및 주거지 주차장 안내표지판 설치 정비 300,000*16개	4,800		
해수욕장 개장 등 행사시 주차안내표지판	4,800	4,800	0
401 시설비및부대비	4,800	4,800	0
01 시설비	4,800	4,800	0
○주차장안내 및 주정차금지 등 안내표지판 설치	4,800		
- 신규제작 200,000*12개소	2,400		

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 주차장관리(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 정비제작 100,000*24개소	2,400		
주거지 및 소규모 주차장 위탁관리	475,273	451,558	23,715
307 민간이전	475,273	451,558	23,715
05 민간위탁금	475,273	451,558	23,715
○주거지전용주차장 위탁관리수수료 지급 (22,000*1,458면*12월*0.8)*70/100	215,551		
○소규모공동주차장 위탁관리수수료 지급 (52,000*991면*12월*0.7)*60/100	259,722		
주거지주차장 관리	12,954	11,499	1,455
201 일반운영비	7,704	7,499	205
01 사무관리비	7,704	7,499	205
○주거지전용주차장 주차권, 고지서, 경고장 제작	4,000		
○주거지 및 소규모주차장 신용카드수수료 740,798,000*20/100*0.025	3,704		
203 업무추진비	1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
○주차질서 확립 시책추진비	1,000		
308 자치단체등이전	4,250	4,000	250
07 자치단체간부담금	4,250	4,000	250
○주거지주차정보시스템 통합유지보수부담금	4,250		
명절연휴 주차공간 개방안내	1,680	1,400	280
201 일반운영비	1,680	0	1,680
01 사무관리비	1,680	0	1,680
○명절연휴 주차장 개방지 안내현수막 제작 70,000*12개소*2회	1,680		
동백공원 공영주차장 관리	261,756	0	261,756
101 인건비	183,441	0	183,441
04 기간제근로자등보수	183,441	0	183,441
○동백공원 주차장 관리	183,441		
- 보수 64,150*8명*280일	143,696		
- 야근근무수당 64,150*2명*280일*50%	17,962		
- 국민연금보험보담금 161,658,000*4.5%	7,275		
- 국민건강보험부담금 161,658,000*3.035%	4,907		
- 고용보험부담금 161,658,000*1.5%	2,425		
- 산재보험부담금 161,658,000*3.2%	5,174		
- 노인장기요양보험부담금 4,907,000*6.55%	322		
- 야간근무자 간식비 3,000*2명*280일	1,680		
201 일반운영비	68,315	0	68,315
01 사무관리비	51,187	0	51,187

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 주차장관리(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국유재산 사용료 4,617㎡*343,300*25/1,000*1.1*110%	47,947		
○일반수용비	1,000		
- 공영주차장 이용안내 현수막 등	1,000		
○피복비	2,240		
- 근무복(동복) 140,000*8명	1,120		
- 근무복(하복) 100,000*8명	800		
- 안전화 40,000*8명	320		
02 공공운영비	17,128	0	17,128
○주차관제시스템 유지관리(영수증, 토너)	1,000		
○공공요금	16,128		
- 전기요금 1,000,000*12월	12,000		
- 주차관제시스템 인터넷 회선료 80,000*12월	960		
- CCTV 전용회선료 88,000*3대*12월	3,168		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○동백공원 주차장 내 시설물 정비 등	10,000		
불법 주정차 차량 단속(주차장특별회계)	6,104,153	2,908,762	3,195,391
주정차위반 단속 기간제 근로자 고용	230,518	222,076	8,442
101 인건비	205,570	195,472	10,098
04 기간제근로자등보수	205,570	195,472	10,098
○주정차과태료체납자 현지재산 조사 및 납부 홍보	90,161		
- 보수(주,월차 포함) 64,150*5명*250일	80,188		
- 국민연금보험부담금 80,188,000*4.5%	3,609		
- 국민건강보험부담금 80,188,000*3.035%	2,434		
- 고용보험부담금 80,188,000*1.5%	1,203		
- 산재보험부담금 80,188,000*3.2%	2,567		
- 노인장기요양보험부담금 2,434,000*6.55%	160		
○주정차과태료체납자 번호판 영치 보조	18,034		
- 보수(주,월차 포함) 64,150*1명*250일	16,038		
- 국민연금보험부담금 16,038,000*4.5%	722		
- 국민건강보험부담금 16,038,000*3.035%	487		
- 고용보험부담금 16,038,000*1.5%	241		
- 산재보험부담금 16,038,000*3.2%	514		
- 노인장기요양보험부담금 487,000*6.55%	32		
○불법주정차단속 보조	97,375		
- 보수 64,150*5명*270일	86,603		
- 국민연금보험부담금 86,603,000*4.5%	3,898		
- 국민건강보험부담금 86,603,000*3.035%	2,629		
- 고용보험부담금 86,603,000*1.5%	1,300		

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 불법 주정차 차량 단속(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 산재보험부담금 86,603,000*3.2%	2,772		
ㅡ 노인장기요양보험부담금 2,629,000*6.55%	173		
301 일반보상금	24,948	26,604	△1,656
08 사회복무요원보상금	23,598	25,254	△1,656
○사회복무요원보상금	23,598		
ㅡ 봉급 197,100*5명*12월	11,826		
ㅡ 중식비 6,000*22일*5명*12월	7,920		
ㅡ 교통비 2,600*22일*5명*12월	3,432		
ㅡ 사회복무요원 공상치료비 및 약품 구입비 7,000*5명*12월	420		
09 행사실비보상금	1,350	1,350	0
○불법주정차 단속현장 견학참여자 실비보상	1,350		
ㅡ 일비 20,000*50명	1,000		
ㅡ 식비 7,000*50명	350		
주정차위반 단속 관리	938,085	1,327,678	△389,593
201 일반운영비	844,135	902,848	△58,713
01 사무관리비	129,635	146,912	△17,277
○주정차위반 과태료 업무용 팩스 토너 구입 88,000*2대*6개	1,056		
○주차단속원 대기실 팩스 토너 구입 88,000*1대*6개	528		
○주정차단속용 토너 구입	20,007		
ㅡ 레이저 프린트 토너	3,353		
・주차단속원 대기실 279,400*1대*12개	3,353		
ㅡ 칼라 프린트 토너(주차단속증거사진 출력용)	5,368		
・검은색 286,000*7개	2,002		
・칼라 374,000*3색*3개	3,366		
ㅡ 칼라 프린트 토너(과태료부과 사전통지 출력용)	11,286		
・검은색 286,000*12개	3,432		
・칼라 374,000*3색*7개	7,854		
○고지서 출력 레이저프린터 수리 및 소모품 구입 300,000*2회	600		
○주정차위반계도 홍보물(현수막 등) 제작 90,000*30장	2,700		
○단속카메라 메모리 등 비품 구입	1,000		
○주정차 과태료 업무용 기본사무용품 구입	800		
○주정차위반과태료 부과 및 견인대상(스쿨존포함) 차량 스티커 제작 100*5,000매*12월	6,000		
○주정차위반 과태료 사전통지서 인쇄 55,000*9박스*12월	5,940		
○과태료고지서 출력용 토너 구입	9,262		
ㅡ 레이저 프린트 토너 279,400*4대*5개	5,588		

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 불법 주정차 차량 단속(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 칼라 프린트 토너	3,674		
·검은색 286,000*5개	1,430		
·칼라 374,000*3색*2개	2,244		
○주정차위반과태료고지서 인쇄 55,000*3박스*12월	1,980		
○주정차위반독촉장고지서 인쇄 55,000*3박스*12월	1,980		
○주정차위반과태료 압류통지서 인쇄 55,000*2박스*12월	1,320		
○주정차위반과태료 창봉투	8,760		
ㅡ 주정차위반과태료 정기용(수시분,독촉분,압류분) 창봉투 60*500매*12월	360		
ㅡ 주정차위반과태료 종합독촉용 창봉투 60*35,000매*4회	8,400		
○주정차위반과태료고지서 출력 25*8,500건*12월	2,550		
○주정차위반독촉장고지서 출력 25*6,500건*12월	1,950		
○주정차위반과태료압류통지서 출력 25*5,000건*12월	1,500		
○주정차위반과태료 종합독촉장 출력 25*150,000건*4회	15,000		
○주정차과태료 등 징수부 구입 50,000*5권	250		
○주정차위반과태료 체납물건 체납처분	600		
ㅡ 부동산 압류촉탁 수수료 1,000*300건	300		
ㅡ 부동산 압류해제 촉탁 수수료 1,000*300건	300		
○주정차위반과태료 통합독촉장 인쇄 55,000*80박스*4회	17,600		
○체납차량단속 및 번호판 영치업무용 롤지 등 비품구입 250,000*4회	1,000		
○체납차량단속 및 번호판 영치업무 스마트폰 요금 55,000*1대*12월	660		
○주정차 단속직원 피복비	4,080		
ㅡ 근무복	2,880		
·하복 100,000*12명	1,200		
·동복 140,000*12명	1,680		
ㅡ 단화 40,000*12명	480		
ㅡ 제모 10,000*12명	120		
ㅡ 우의 50,000*12명	600		
○주정차 단속직원 급량비	22,512		
ㅡ 평상시 주차단속 근무조	12,740		
·평일 7,000*140일*9명	8,820		
·휴일 7,000*112일 *5명	3,920		
ㅡ 해수욕철 주차단속 특별근무조(7~8월)	4,032		
·평일 7,000*44일*9명	2,772		

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 불법 주정차 차량 단속(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·휴일 7,000*18일*10명	1,260		
-각종행사 및 재해지원 7,000*82일*10명	5,740		
02 공공운영비	714,500	755,936	△41,436
○주차단속 고정식CCTV 전용회선비 등	112,306		
-전용회선비 96,800*66개소*12월	76,666		
-전기요금 50,000*66개소*12월*0.9	35,640		
○교통지도 및 단속차량 제세공과금	3,920		
-보험료 610,000*4대	2,440		
-자동차세 250,000*4대	1,000		
-환경개선부담금 60,000*4대*2회	480		
○주정차단속용 통신요금 50,000*4대*12월	2,400		
○주차단속용 카메라 유지비 2,000,000*8%	160		
○교통지도 및 단속차량 유지비 5,500,000*4대	22,000		
○고정식 및 이동식 CCTV단속시스템 유지보수비	108,550		
-불법주정차(박스형) 자동단속시스템 292,720*30대*12월	105,380		
-차량탑재형 불법주정차 자동단속시스템 264,090*1대*12월	3,170		
○주차위반과태료 사전통지서 발송 등기우편료 2,000*9,500건*12월	228,000		
○주정차위반과태료고지서 등 우편요금	227,400		
-과태료고지서 우송료 2,000*4,000건*12월	96,000		
-과태료독촉장 우송료 300*3,500건*12월	12,600		
-과태료압류통지서 우송료 300*3,000건*12월	10,800		
-과태료체납 종합독촉장 우송료 300*60,000건*6회	108,000		
○자동차관련 과태료 납부시스템 유지보수비 336,600*12월	4,040		
○자동차관련 과태료 납부시스템 카드수수료 3,000,000,000*1/100*0.0308	924		
○번호판 영치관련 시스템 유지보수비 400,000*12월	4,800		
303 포상금	8,600	8,600	0
01 포상금	8,600	8,600	0
○과년도 체납징수 포상금 172,000,000*5/100	8,600		
308 자치단체등이전	4,950	0	4,950
07 자치단체간부담금	4,950	0	4,950
○영치차량 과태료 징수촉탁 수수료 1,100,000*15구군*30%	4,950		
405 자산취득비	80,400	401,500	△321,100
01 자산및물품취득비	80,400	401,500	△321,100
○불법주정차 고정식CCTV 구입 40,000,000*2대	80,000		
○CCTV상황실 의자구입 200,000*2대	400		

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 불법 주정차 차량 단속(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
예비비	100,000	141,750	△41,750
801 예비비	100,000	141,750	△41,750
01 일반예비비	100,000	90,000	10,000
○예비비	100,000		
적립금	4,738,660	1,160,368	3,578,292
706 기타내부거래	4,738,660	1,160,368	3,578,292
03 적립금	4,738,660	1,160,368	3,578,292
○적립금(정기예금)	4,738,660		
내부유보금	40,000	0	40,000
801 예비비	40,000	0	40,000
03 내부유보금	40,000	0	40,000
○내부유보금	40,000		
교통 콜센터 운영	56,890	56,890	0
201 일반운영비	7,440	7,440	0
01 사무관리비	7,440	7,440	0
○콜센터 시스템 기본서비스료 220,000*2개*12개월	5,280		
○IPCC 시스템 임대료	2,160		
-KT 인터넷 요금 30,000*12개월	360		
-모뎀 임대료 9,000*2개*12개월	216		
-VPN 장비임대료 132,000*12개월	1,584		
307 민간이전	49,450	49,450	0
05 민간위탁금	49,450	49,450	0
○교통콜센터 운영 24,725,000*2명	49,450		
교통관련시설물 설치(주차장특별회계)	235,000	636,000	△401,000
주정차 금지 및 견인 표지판 설치	35,000	35,000	0
401 시설비및부대비	35,000	35,000	0
01 시설비	35,000	35,000	0
○주정차금지 및 견인표지판 설치	35,000		
-신설 350,000*50개소	17,500		
-정비 350,000*50개소	17,500		
주정차 금지선 등 정비 및 도색	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	200,000	200,000	0
○주정차금지선 및 주차구획선 설치정비 2,500*80,000m	200,000		
주차장 건설 및 관리(주차장특별회계)	2,359,534	4,411,422	△2,051,888
	시 21,000		
	구 2,338,534		

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 주차장 건설 및 관리(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
그린주차사업 운영	30,000	30,000	0
	시 21,000		
	구 9,000		
307 민간이전	30,000	30,000	0
	시 21,000		
	구 9,000		
02 민간경상사업보조	30,000	30,000	0
○개별가구사업 3,000,000*10가구	30,000		
	시 21,000		
	구 9,000		
그린주차사업 홍보	1,000	1,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○개별가구사업 홍보물제작	1,000		
- 홍보용 현수막 70,000*10개소	700		
- 홍보물 제작 200*1,500매	300		
주택가 소규모주차장 조성	2,020,500	4,042,650	△2,022,150
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
○주차시설확충 및 교통업무 시책추진비	3,500		
401 시설비및부대비	2,017,000	4,028,000	△2,011,000
01 시설비	2,011,000	4,022,000	△2,011,000
○주택가 소규모 공동주차장 건설(반여·반송·재송지내)	2,011,000		
- 부지매입, 공사	2,000,000		
- 감정료 300,000*10필지	3,000		
- 측량비	8,000		
03 시설부대비	6,000	6,000	0
○기타시설부대비	6,000		
공영주차장 유지보수	240,000	120,000	120,000
401 시설비및부대비	240,000	120,000	120,000
01 시설비	240,000	120,000	120,000
○공영주차장 유지보수비 15,000,000*16개소	240,000		
건축물 부설주차장 관리	18,034	17,772	262
101 인건비	18,034	17,772	262
04 기간제근로자등보수	18,034	17,772	262
○건축물 부설주차장 점검 기간제근로자 인부임	18,034		
- 보수 64,150*5명*50일	16,038		
- 국민연금보험부담금 16,038,000*4.5%	722		
- 국민건강보험부담금 16,038,000*3.035%	487		

부서: 교통행정과
정책: 주차질서 확립
단위: 주차장 건설 및 관리(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 고용보험부담금 16,038,000*1.5%	241		
- 산재보험부담금 16,038,000*3.2%	514		
- 노인장기요양보험부담금 487,000*6.55%	32		
송정 죽도공원 공영주차장 조성	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○송정 죽도공원 공영주차장 기본계획 및 도시계획결정 용역	50,000		
행정운영경비(교통행정과)	2,146,326	892,774	1,253,552
인력운영비(주차장특별회계)	1,994,814	858,454	1,136,360
인력운영비	1,994,814	858,454	1,136,360
101 인건비	1,675,414	725,558	949,856
01 보수	1,484,895	594,667	890,228
○기본급	972,043		
- 5급 4,238,100*1명*12월	50,858		
- 6급 3,492,200*9명*12월	377,158		
- 7급 2,835,500*10명*12월	340,260		
- 8급 1,901,300*7명*12월	159,710		
- 9급 1,835,700*2명*12월	44,057		
○정근수당 972,043,000*1/12	81,004		
○초과근무수당	112,362		
- 6급 10,331*9명*36시간*12월	40,167		
- 7급 9,332*10명*36시간*12월	40,315		
- 8급 8,378*7명*36시간*12월	25,336		
- 9급 7,573*2명*36시간*12월	6,544		
○대규모행사 교통 및 주차질서 동원근무 초과근무수당	23,065		
- 5급 12,113*1명*4시간*16일	776		
- 6급 10,331*11명*4시간*16일	7,274		
- 7급 9,332*13명*4시간*16일	7,765		
- 8급 8,378*9명*4시간*16일	4,826		
- 9급 7,573*5명*4시간*16일	2,424		
○불법주정차 단속반 휴일근무수당 75,012*4명*118일*0.5	17,703		
○가족수당	21,159		
- 배우자 40,000*29명*12월*0.78	10,858		
- 부양가족 20,000*29명*12월*1.48	10,301		
○자녀학비보조수당	10,765		
- 고등학교 463,990*29명*4회*0.2	10,765		
○육아휴직수당 750,000*2명*12월	18,000		
○정근수당가산금	26,880		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 인력운영비(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 25년이상 130,000*7명*12월	10,920		
ㅡ 20년이상~25년미만 110,000*5명*12월	6,600		
ㅡ 15년이상~20년미만 80,000*3명*12월	2,880		
ㅡ 10년이상~15년미만 60,000*4명*12월	2,880		
ㅡ 5년이상~10년미만 50,000*6명*12월	3,600		
○모범공무원수당 50,000*2명*12월	1,200		
○대우공무원수당 972,043,000*1/2*4.1%	19,927		
○기술정보수당(운전직-가산금포함) 40,000*4명*12월	1,920		
○정액급식비 130,000*29명*12월	45,240		
○명절휴가비 972,043,000*1.2/12	97,205		
○연가보상비 972,043,000*86%*10/360	23,222		
○교류파견수당	13,200		
ㅡ 부산광역시 550,000*2명*12월	13,200		
03 무기계약근로자보수	190,519	130,891	59,628
○불법주차단속 무기계약근로자 임부임	171,188		
ㅡ 기본급 1,580,040*4명*12월	75,842		
ㅡ 상여금	14,434		
・기말수당 1,640,040*200%*4명	13,121		
・성과상여금 1,640,040*20%*4명	1,313		
ㅡ 대민봉사비 50,000*4명*12월	2,400		
ㅡ 위생비 100,000*4명*12월	4,800		
ㅡ 초과근무수당	59,599		
・시간외근무수당 (2,203,717/226)*150%*36시간*12월*4명	25,275		
・휴일근무수당 (2,203,717/226)*150%*8시간*5일*12월*4명	28,083		
・연차유급휴가수당 (2,203,717/226)*8시간*20일*4명	6,241		
ㅡ 가족수당	3,360		
・배우자 40,000*3명*12월	1,440		
・부양가족 20,000*8명*12월	1,920		
ㅡ 정액급식비 60,000*4명*12월	2,880		
ㅡ 명절휴가비 1,640,040*120%*4명	7,873		
○국민연금보험부담금 155,448,000*4.5%	6,996		
○국민건강보험부담금 155,448,000*3.035%	4,718		
○고용보험부담금 155,448,000*1.5%	2,332		
○산재보험부담금 155,448,000*3.2%	4,975		
○노인장기요양보험부담금 4,718,000*6.55%	310		
204 직무수행경비	47,880	19,200	28,680
02 직급보조비	47,880	19,200	28,680
○직급보조비	47,880		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 인력운영비(주차장특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 5급 250,000*1명*12월	3,000		
- 6급 155,000*9명*12월	16,740		
- 7급 140,000*10명*12월	16,800		
- 8급~9급 105,000*9명*12월	11,340		
304 연금부담금등	271,520	113,696	157,824
01 연금부담금	223,679	94,663	129,016
○공무원연금부담금	223,679		
- 연금부담금 1,532,174,000*8.0%	122,574		
- 보전금 1,532,174,000*3.621%	55,481		
- 퇴직수당부담금 1,532,174,000*2.9777%	45,624		
02 국민건강보험금	47,841	19,033	28,808
○건강보험료부담금 1,479,374,000*3.035%	44,900		
○노인장기요양보험료부담금 44,900,000*6.55%	2,941		
기본경비(주차장특별회계)	151,512	34,320	117,192
기본경비	151,512	34,320	117,192
201 일반운영비	23,652	0	23,652
01 사무관리비	23,652	0	23,652
○부서운영 기본수용비 540,000*27명	14,580		
○기본업무수행 급량비 7,000*27명*4식*12월	9,072		
202 여비	120,960	34,320	86,640
01 국내여비	120,960	34,320	86,640
○기본업무수행 관내출장여비 20,000*36명*14회*12월	120,960		
203 업무추진비	4,560	0	4,560
04 부서운영업무추진비	4,560	0	4,560
○부서운영업무추진비 (350,000+5,000*6명)*12월	4,560		
405 자산취득비	2,340	0	2,340
01 자산및물품취득비	2,340	0	2,340
○레이저프린터(흑백) 600,000*1대	600		
○사무용 비품 구입	1,740		
- 직원용 책상 160,000*2개	320		
- 간부급 책상 170,000*1개	170		
- 직원용 의자 200,000*4개	800		
- 간부급 의자 270,000*1개	270		
- 캐비닛 180,000*1개	180		