세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,575,582	840,825	734,757
	국 85,000		
	도 34,979		
	군 1,455,603		
자치재정기반확립	623,270	611,314	11,956
	국 85,000		
	군 538,270		
안정적 자주재원 확충	559,468	552,094	7,374
	국 85,000		
	군 474,468		
지방세 목표액 달성	145,971	142,435	3,536
201 일반운영비	46,870	54,996	△8,126
01 사무관리비	21,210	20,960	250
⊙일반수용비	18,870		
○지방세 납부 홍보용 현수막 제작 55,000원*12매*2회	1,320		
○지방세 자진신고 납부 고지서 구입 70,000원*15상자	1,050		
○취득세 납부고지서 구입 70,000원*25상자	1,750		
○지방세 봉합 고지서 구입 70,000원*15상자	1,050		
○지방세 자동이체 안내 고지서 구입 70,000원*10상자	700		
○지방세 고지서 출력 고속프린터 토너구입 400,000원*1대*7회	2,800		
○지방세법 업무편람 구입 60,000원*30권	1,800		
○지방세 실무 및 해설서 구입 120,000원*30권	3,600		
○지방세 가상계좌 수수료 340,000원*12월	4,080		
○지방세 신용카드 납부 수수료 80원*750건*12월	720		
⊙급량비	800		
○취득세 집중조사 특근급식비 8,000원*5명*10일*2회	800		
⊙운영수당	1,540		
○지방세심의위원회 참석수당 70,000원*11명*2회	1,540		
02 공공운영비	25,660	34,036	△8,376
⊙공공운영비	25,660		
○지방세 고지서 출력용 고속프린터 유지보수비 450,000원*12월	5,400		
○지방세 ARS 시스템 유지보수비 550,000원*6월	3,300		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 ARS 시스템 암호화 유지보수비 150,000원*6월	900		
○지방세 증빙서류 이미지관리시스템 유지 보수비 400,000원*6월	2,400		
○등록면허세 고지서 우편발송비 430원*20,000매	8,600		
○지방세 감면결정 통지문 우편 발송비 2,530원*2,000매	5,060		
202 여비	9,318	9,318	0
01 국내여비	9,318	9,318	0
⊙취득세 과세대상 물건조사 여비 20,000원*4명*4일*4회	1,280		
⊙지방세 법인 세무조사 여비 75,800원*2명*3일*4회	1,820		
⊙취득세 과세결정 작업 여비 75,800원*2명*4회	607		
⊙지방세 세표작성작업 여비 75,800원*2명*4회	607		
⊙지방세 세수추계작업 여비 75,800원*2명*2일*2회	607		
⊙지방세 업무 연찬회 참석여비 75,800원*20명*2일	3,032		
⊙세무직 공무원 직무연찬 여비 75,800원*18명*1일	1,365		
203 업무추진비	1,400	1,400	0
03 시책추진업무추진비	1,400	1,400	0
⊙지방세 목표액 달성 시책추진 2,000,000원*1식*70%	1,400		
301 일반보전금	3,000	0	3,000
14 기타보상금	3,000	0	3,000
⊙지방세 성실납세자 등 상품권 지급 50,000원*60명	3,000		
303 포상금	9,400	9,400	0
01 포상금	9,400	9,400	0
⊙지방세 업무추진 우수 읍면 시상	4,400		
○최우수 1,000,000원*1개읍면	1,000		
○우 수 700,000원*2개읍면	1,400		
○장 려 500,000원*4개읍면	2,000		
⊙지방세징수 포상금 100,000,000원*5%	5,000		
306 출연금	4,918	4,464	454
01 출연금	4,918	4,464	454
⊙지방세연구원 발전기금 출연금 4,918,000원*1회	4,918		
308 자치단체등이전	71,065	62,857	8,208
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	71,065	62,857	8,208

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙차세대 지방세정보시스템 운영지원비 71,064,570원*1식		71,065		
개별주택가격조사(보조)		170,000	170,000	0
	국	85,000		
	군	85,000		
201 일반운영비		168,000	168,000	0
	국	84,000		
	군	84,000		
01 사무관리비		159,200	159,200	0
⊙일반수용비		157,288		
○개별주택가격 통지문 제작				
130원*19,600매		2,548		
	국	1,274		
	군	1,274		
○개별주택가격 산정조서 제작				
140원*18,800매		2,632		
	국	1,316		
	군	1,316		
○개별주택가격 도면 제작				
20,680원*100매		2,068		
	국	1,034		
	군	1,034		
○1월 1일 기준 개별주택가격 검증비				
6,580원*18,089.96건		119,032		
	국	59,516		
	군	59,516		
○6월 1일 기준 개별주택가격 검증비				
8,000원*150건		1,200		
	국	600		
	군	600		
○의견제출 검증비 8,000원*50건		400		
	국	200		
	군	200		
○이의신청 검증비 25,000원*32건		800		
	국	400		
	군	400		
○개별주택가격 홍보용 현수막 제작				
48,000원*23개소*2회		2,208		
	국	1,104		
	군	1,104		
○개별주택 특성조사비				
5,500원*4,000호		22,000		
	국	11,000		
	군	11,000		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택 특성 업데이트 용역				
4,400,000원*1식		4,400		
	국	2,200		
	군	2,200		
⊙운영수당		1,400		
○서천군부동산가격공시위원회 참석수당				
70,000원*10명*2회		1,400		
	국	700		
	군	700		
⊙급량비		512		
○개별주택가격 조사 특근 급식비				
8,000원*4명*16일		512		
	국	256		
	군	256		
02 공공운영비		8,800	8,800	0
⊙개별주택가격 안내문 발송 우편료				
400원*22,000건		8,800		
	국	4,400		
	군	4,400		
202 여비		2,000	2,000	0
	국	1,000		
	군	1,000		
01 국내여비		2,000	2,000	0
⊙개별주택가격 조사 여비				
20,000원*2명*50일		2,000		
	국	1,000		
	군	1,000		
안정적 세원관리		53,696	52,665	1,031
201 일반운영비		49,568	49,437	131
01 사무관리비		10,006	9,976	30
⊙일반운영비		10,006		
○재산세 납부 홍보용 현수막 제작				
55,000원*23매*2회		2,530		
○재산세(건축물 등) 고지서 구입				
59,400원*40상자		2,376		
○재산세(토지) 고지서 구입				
70,000원*55상자		3,850		
○컬러프린터 토너 구입				
250,000원*5회		1,250		
02 공공운영비		39,562	39,461	101
⊙공공운영비		39,562		
○재산세(7월) 고지서 발송 우편료(등기)				
2,530원*1,600매		4,048		
○재산세(7월) 고지서 발송 우편료(일반)				
430원*24,000매		10,320		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○재산세(9월) 고지서 발송 우편료(등기) 2,530원*1,800매	4,554		
○재산세(9월) 고지서 발송 우편료(일반) 430원*48,000매	20,640		
202 여비	3,228	3,228	0
01 국내여비	3,228	3,228	0
⦿재산세(건축물 등) 과세물건 조사 여비 20,000원*3명*30일	1,800		
⦿재산세(토지) 과세물건 조사 여비 20,000원*2명*30일	1,200		
⦿시가표준액 합동작업 여비 75,800원*1명*3일	228		
405 자산취득비	900	0	900
01 자산및물품취득비	900	0	900
⦿칼라프린터기 구입 900,000원*1식	900		
지방소득세 관리	54,281	51,111	3,170
201 일반운영비	51,923	48,753	3,170
01 사무관리비	13,924	12,570	1,354
⦿일반수용비	13,924		
○자동차세 납부 홍보용 현수막 제작 55,000원*23매*2회	2,530		
○자동차세 연납 납부서 구입 70,000원*10상자	700		
○자동차세 정기분 납세고지서 구입 70,000원*45상자	3,150		
○주민세 납부 홍보용 현수막 제작 55,000원*23매*2회	2,530		
○주민세 정기분 납세고지서 구입 52,800원*30상자	1,584		
○지방소득세 신고납부 홍보용 현수막 제작 55,000원*12매*2회	1,320		
○지방소득세 납부서 제작 70,000원*5상자	350		
○지방세 수시분 납세고지서 구입 70,000원*8상자	560		
○프린터 토너 구입 200,000원*6회	1,200		
02 공공운영비	37,999	36,183	1,816
⦿공공요금 및 제세	37,999		
○지방소득세 모두채움신고서 송달우편료 430원*2,000매	860		
○자동차세 고지서 등기우편요금 2,530원*1,500매	3,795		
○자동차세 고지서 일반우편요금 430원*34,000매	14,620		
○자동차세 연납 납부서 일반우편요금 430원*6,400매	2,752		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차세 및 지방소득세 안내문 등기우편 요금 2,530원*400매	1,012		
○주민세 고지서 등기우편요금 2,530원*24매	61		
○주민세 고지서 일반우편요금 430원*22,500매	9,675		
○지방세 수시분 고지서 등기우편요금 2,530원*450매	1,139		
○지방세 수시분 고지서 일반우편요금 430원*8,000매	3,440		
○지방세환급안내문 일반우편요금 430원*1,500매	645		
202 여비	2,358	2,358	0
01 국내여비	2,358	2,358	0
⊙지방소득세 과세대상 실태조사 여비 20,000원*2명*5일*4회	800		
⊙법인 및 개인사업장 실태조사 여비 20,000원*2명*20일	800		
⊙지방소득세 직무연찬 교육여비 75,800원*2명*5일	758		
세외수입 목표액 달성	71,123	63,943	7,180
201 일반운영비	31,892	26,136	5,756
01 사무관리비	11,652	5,896	5,756
⊙일반수용비	6,152		
○세외수입 실무 도서 구입 80,000원*1권	80		
○세외수입 홍보용 현수막 제작 55,000원*20매*1회	1,100		
○세외수입 고지서(낱장) 구입비 70,000원*40상자	2,800		
○세외수입 창봉투 구입 88원*6,500매	572		
○프린터 토너 구입 200,000원*4종*2회	1,600		
⊙관리용역비	5,500		
○재정정보공개시스템 유지 보수 1,375,000원*4분기	5,500		
02 공공운영비	20,240	20,240	0
⊙공공요금 및 제세	20,240		
○세외수입 고지서 등 우편요금 2,530원*8,000매	20,240		
202 여비	1,857	1,857	0
01 국내여비	1,857	1,857	0
⊙세외수입 자료조사 여비 20,000원*1명*3일*12월	720		
⊙세외수입 연감 및 결산작업 여비 75,800원*1명*5일	379		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙세외수입 연찬회참석 여비 75,800원*5명*2일	758		
308 자치단체등이전	36,774	35,950	824
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	36,774	35,950	824
⊙세외수입정보시스템 위탁사업비 31,174,000원*1회	31,174		
⊙우편모아시스템 위탁사업비 5,600,000원*1회	5,600		
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
⊙칼라 프린터기(중) 구입 600,000원*1회	600		
지방세 및 세외수입 체납액 징수	64,397	71,940	△7,543
201 일반운영비	52,076	57,419	△5,343
01 사무관리비	15,083	17,766	△2,683
⊙일반운영비	14,347		
○금융거래정보 조회수수료 및 통보비용 2,000원*500건	1,000		
○실시간체납확인시스템 운영보안 백신 구입 800,000원*1년	800		
○체납자 신용정보 조회시스템 이용료 2,112,000원*1년	2,112		
○지방세체납자 전자압류 이용 수수료 880,000원*1식	880		
○공매대행 수수료 400,000원*6회	2,400		
○지방세 체납세액 고지서(봉합용) 구입 70,000원*35상자	2,450		
○지방세 체납세액 고지서(낱장용) 구입 70,000원*20상자	1,400		
○지방세 독촉장(봉합용) 구입 70,000원*20상자	1,400		
○지방세 독촉장(낱장용) 구입 70,000원*10상자	700		
○자동차 영치안내 용지 구입 70,000원*2상자	140		
○세외수입체납고지서(봉합용) 구입 70,000원*5상자	350		
○지방세 및 세외수입 체납 납부홍보용 현수막 제작 55,000원*13매*1회	715		
⊙급량비	736		
○합동번호판 영치 급식비 8,000원*4명*23회	736		
02 공공운영비	36,993	39,653	△2,660
⊙공공운영비	36,993		
○정기분 지방세 독촉고지서 발송(등기우편료) 2,530원*2,000매	5,060		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 안정적 자주재원 확충

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정기분 지방세 독촉고지서 발송(일반우편료) 430원*21,600매	9,288		
○압류통지문 발송(등기우편료) 2,530원*800매	2,024		
○체납안내문 발송(일반우편료) 430원*21,600매	9,288		
○자동차 영치예고 등 사전안내 우편요금 430원*950매	409		
○세외수입 체납 고지서 발송(일반우편료) 430원*2,000매*1회	860		
○체납세금 징수독려 및 지방세 업무처리용 휴대폰 통화료 33,740원*1대*12월	405		
○체납차량 통합 번호판 영치시스템 유지보수 402,500원*12월	4,830		
○실시간 체납확인시스템 및 개인정보 DB암호화 유지보수 4,829,000원*1년	4,829		
202 여비	7,721	7,721	0
01 국내여비	7,721	7,721	0
⊙광역기동팀 운영 여비 75,800원*2명*2일*5회	1,516		
⊙관외 고액고질 체납자 체납처분 수행 여비 75,800원*2명*3일*3회	1,365		
⊙체납차량 번호판 영치 및 행방추적 여비 20,000원*2명*30일	1,200		
⊙채권조사압류 여비 75,800원*2명*9회	1,365		
⊙법원배당금수령 여비 75,800원*2명*9회	1,365		
⊙세외수입 고질체납자 합동 체납처분 수행 여비 75,800원*2명*2일*3회	910		
303 포상금	4,600	4,600	0
01 포상금	4,600	4,600	0
⊙세외수입 징수포상금 40,000,000원*5%	2,000		
⊙지방세외수입 업무추진 우수부서 시상	2,600		
○최우수 700,000원*1개부서	700		
○우 수 500,000원*2개부서	1,000		
○장 려 300,000원*3개부서	900		
유용한 재정정보 제공	63,802	59,220	4,582
공정하고 투명한 회계처리	63,802	59,220	4,582
201 일반운영비	61,234	56,652	4,582
01 사무관리비	61,234	56,652	4,582
⊙일반수용비	27,850		
○통합결산서 인쇄비 70,000원*100부	7,000		
○계약관련 법령집 구입 20,000원*10권	200		
○물가정보지 구독료 30,000원*3권*4회	360		

부서: 재무과
정책: 자치재정기반확립
단위: 유용한 재정정보 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○조달청 이용 수수료 20,000원*300건	6,000		
○복사용지(A4, A3) 80,000원*30박스	2,400		
○컬러복사기(다기능복합기)토너 780,000원*4회*1대	3,120		
○프린터(흑백) 토너 160,000원*3회*2대	960		
○프린터(컬러)토너 640,000원*4회*1대	2,560		
○제본용 철심 550,000원*7박스	3,850		
○공탁수수료 200,000원*7회	1,400		
⊙회계실무교육 용역 2,000,000원*4회	8,000		
⊙알기쉬운 결산보고서 제작 용역 1,500,000원*1식	1,500		
⊙운영수당	16,800		
○결산검사위원 참석 수당 140,000원*4명*20일	11,200		
○계약심의위원회 참석 수당 70,000원*8명*10일	5,600		
⊙급량비	3,584		
○신속집행 및 야간근무자 급식비 8,000원*7명*64일	3,584		
⊙시설장비 유지보수비	3,500		
○적격심사 프로그램 유지보수비 1,500,000원*1식	1,500		
○재정정보시스템 유지보수비 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	1,578	1,578	0
01 국내여비	1,578	1,578	0
⊙재정연감 합동작업 여비 75,800원*1명*5일	379		
⊙결산사전작업 교육참석 교육비 및 여비 75,800원*2명*3일	455		
⊙조달청 계약관련 업무추진 여비 75,800원*1명*3일	228		
⊙계약업무관련 상급기관 소집참석여비 75,800원*1명*3일	228		
⊙복식부기 결산 합동작업 여비 75,800원*1명*3일	228		
⊙분개검증 업무추진 여비 20,000원*1명*3일	60		
307 민간이전	990	990	0
12 민간인위탁교육비	990	990	0
⊙결산검사위원 교육비 및 교통비 330,000원*3명*1회	990		
재산가치증대	754,502	20,466	734,036
	도 6,730		
	군 747,772		

부서: 재무과
정책: 재산가치증대
단위: 재산의 경영적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재산의 경영적관리		754,502	20,466	734,036
	도	6,730		
	군	747,772		
공유재산관리(보조)		13,460	10,666	2,794
	도	6,730		
	군	6,730		
201 일반운영비		11,460	8,666	2,794
	도	5,730		
	군	5,730		
01 사무관리비		11,460	8,666	2,794
⊙공유재산 측량 및 감정평가 수수료				
11,460,000원*1식		11,460		
	도	5,730		
	군	5,730		
202 여비		2,000	2,000	0
	도	1,000		
	군	1,000		
01 국내여비		2,000	2,000	0
⊙공유재산 실태조사 여비				
20,000원*2명*50일		2,000		
	도	1,000		
	군	1,000		
공유재산관리(자체)		7,300	9,800	△2,500
201 일반운영비		4,700	7,200	△2,500
01 사무관리비		3,200	7,200	△4,000
⊙공유재산관리 업무추진		3,200		
○공유재산심의회 참석 수당				
(70,000원+30,000원)*6명*4회		2,400		
○공유재산 담당자 실무교육				
800,000원*1식		800		
02 공공운영비		1,500	0	1,500
⊙임대 공유재산 시설 관리				
250,000원*6곳		1,500		
303 포상금		2,600	2,600	0
01 포상금		2,600	2,600	0
⊙군유재산 관리실적 평가 포상금		2,600		
○최우수	700,000원*1개부서	700		
○우수	500,000원*2개부서	1,000		
○장려	300,000원*3개부서	900		
물품관리		733,742	0	733,742
201 일반운영비		640,482	0	640,482
01 사무관리비		41,756	0	41,756
⊙일반수용비		41,756		
○재물조사 용역비	5,000,000원*1식	5,000		

부서: 재무과
정책: 재산가치증대
단위: 재산의 경영적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공용차량 고속도로 통행료 640,000원*6대	3,840		
○1호 차량 임차료 950,000원*12월	11,400		
○2호 차량 임차료 920,000원*12월	11,040		
○재무과 전기차량 임차료 840,000원*12월	10,080		
○공용버스 스카이라이프 요금 16,500원*2대*12월	396		
02 공공운영비	598,726	0	598,726
⊙공공요금 및 제세	598,726		
○지방재정 재해복구공제회비(건물, 시설물) 322,502,000원*1식	322,502		
○공제회비(영조물) 276,224,000원*1식	276,224		
202 여비	5,760	0	5,760
01 국내여비	5,760	0	5,760
⊙공용차량 관리자 출장여비 20,000원*3명*8일*12월	5,760		
405 자산취득비	87,500	0	87,500
01 자산및물품취득비	87,500	0	87,500
⊙직원 책상 및 의자 구입 500,000원*20개	10,000		
⊙노후 사무기기 교체 5,500,000원* 1대	5,500		
⊙공용차량(승합) 구입 72,000,000원*1식	72,000		
행정운영경비(재무과)	191,721	209,045	△17,324
	도 28,249		
	군 163,472		
인력운영비(재무과)	98,979	102,099	△3,120
	도 28,249		
	군 70,730		
지방세 운영	56,498	55,294	1,204
	도 28,249		
	군 28,249		
101 인건비	56,498	55,294	1,204
	도 28,249		
	군 28,249		
03 공무직(무기계약)근로자보수	56,498	55,294	1,204
⊙납세지원콜센터 인건비 지원 2,354,080원*2명*12월	56,498		
	도 28,249		
	군 28,249		
지방세운영(자체)	42,481	46,805	△4,324
101 인건비	32,502	36,049	△3,547
03 공무직(무기계약)근로자보수	32,502	36,049	△3,547

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙납세지원센터 인건비 지원	32,502		
○기본급 1,103,000원*1식	1,103		
○명절휴가비 2,400,000원*60%*2명*2회	5,760		
○시간외근무수당 21,610원*2명*20시간*12월	10,373		
○연차수당 115,256원*2명*10일	2,306		
○정근수당 2,400,000원*50%*2명*2회	4,800		
○민원수당 50,000원*2명*12월	1,200		
○가족수당 40,000원*2명*12월	960		
○교통보조금 40,000원*2명*12월	960		
○정근수당가산금 60,000원*2명*12월	1,440		
○후생복리비 10,000원*2명*12월	240		
○정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
304 연금부담금등	9,979	10,756	△777
01 연금부담금	4,111	4,111	0
⊙국민연금 기관부담금 91,339,540원*4.5%	4,111		
02 국민건강보험금	3,446	3,585	△139
⊙건강보험 기관부담금 91,339,540원*3.545%	3,238		
⊙노인장기요양보험 기관부담금 3,238,000원*6.41%	208		
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	2,422	3,060	△638
⊙고용보험 기관부담금 91,339,540원*1.75%	1,599		
⊙산재보험 기관부담금 91,339,540원*0.9%	823		
기본경비(재무과)	92,742	106,946	△14,204
기본경비(재무과)	92,742	106,946	△14,204
201 일반운영비	83,030	92,750	△9,720
01 사무관리비	29,404	38,224	△8,820
⊙일반수용비	24,220		
○기본업무수행 수용비 360,000원*12월	4,320		
○복사용지(A4) 23,000원*100박스	2,300		
○칼라프린터 드럼카트리지 구입 550,000원*2대*2회	2,200		
○팩스 및 프린터 토너구입 250,000원*2대*6회	3,000		
○칼라프린터 토너구입 250,000원*2대*3개*4회	6,000		
○고지서 출력 고속프린터 수선비 1,600,000원*1대*4회	6,400		
⊙급량비	5,184		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 시책업무추진비 야간근무자 급식비 8,000원*9명*6일*12월	5,184		
02 공공운영비	53,626	54,526	△900
⊙공공요금 및 제세	5,650		
○자동차세(승용차) 210,000원*1대	210		
○자동차세(짚차) 400,000원*1대	400		
○자동차세(중형승합) 100,000원*1대	100		
○자동차세(대형승합) 120,000원*1대	120		
○자동차보험료(승용) 440,000원*1대	440		
○자동차보험료(짚차) 440,000원*1대	440		
○자동차보험료(중형승합) 1,800,000원*1대	1,800		
○자동차보험료(대형승합) 1,900,000원*1대	1,900		
○자동차검사수수료 60,000원*4대	240		
⊙차량정비유지비	47,976		
○승용차 유류비 1,600,000원*1대	1,600		
○승용차(대형) 유류비 5,600,000원*1대	5,600		
○짚차 유류비 4,000,000원*2대	8,000		
○중형승합 유류비 6,760,000원*1대	6,760		
○대형승합 유류비 12,000,000원*1대	12,000		
○경차 유류비 1,200,000원*1대	1,200		
○차량정비(경차) 336,000원*1대	336		
○짚차 수리비 800,000원*2대	1,600		
○승합차 수리비 3,840,000원*2대	7,680		
○승용차 수리비 1,600,000원*2대	3,200		
202 여비	4,852	9,096	△4,244
01 국내여비	4,852	9,096	△4,244
⊙국내여비	4,852		
○기본업무수행 여비 75,800원*4명*4회*4일	4,852		
203 업무추진비	4,860	5,100	△240
04 부서운영업무추진비	4,860	5,100	△240
⊙부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*1명*12월)	4,860		
재무활동(재무과)	6,089	0	6,089
보전지출(재무과)	6,089	0	6,089
보조금반환(재무과)	6,089	0	6,089
802 반환금기타	6,089	0	6,089
01 국고보조금반환금	5,990	0	5,990
⊙국고보조금반환금 5,990,000원*1식	5,990		
02 시・도비보조금반환금	99	0	99
⊙도비보조금반환금 99,000원*1식	99		