세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 소보면 ~ 소보면

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 행정지원단체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소보면	1,161,504	1,188,518	△27,014
복지농촌행정구현(소보면)	459,347	460,505	△1,158
행정지원단체 활성화	95,750	95,050	700
통리반장 지원	88,430	88,430	0
301 일반보상금	88,430	88,430	0
05 통·리·반장활동보상금	88,430	88,430	0
○이장수당	85,280		
- 기본급 200,000원 * 26명 * 12월	62,400		
- 상여금 200,000원 * 26명 * 2회	10,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 26명 * 2회 * 12월	12,480		
○반장수당 50,000원 * 63명	3,150		
참전용사회 지원	1,700	1,000	700
301 일반보상금	1,700	1,000	700
10 행사실비보상금	1,700	1,000	700
○6.25참전용사 선진지 시찰 1,700,000 * 1회	1,700		
재난재해동원자 지원	5,620	5,620	0
201 일반운영비	3,120	3,120	0
01 사무관리비	2,200	2,200	0
○급량비	2,200		
- 산불방지대책 상황근무자 급식비 1,200,000원	1,200		
- 재해재난 비상근무 급식비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	920	920	0
○공공요금및제세	720		
- 재해대비위성전화요금 60,000원 * 12월	720		
○시설장비유지비	200		
- 산불진화에어소화기 유류대 2,000원 * 100ℓ	200		
302 이주및재해보상금	2,500	2,500	0
02 민간인재해보상금	2,500	2,500	0
○재해예방 복구 등 참여자 급식 5,000원 * 50명 * 10회	2,500		
주민편의 민원행정	108,788	105,626	3,162
종합읍면행정	87,236	72,592	14,644
201 일반운영비	25,516	24,072	1,444
01 사무관리비	14,700	14,800	△100
○일반수용비	7,400		
- 주민생활지원상담실 운영비 100,000원 * 12월	1,200		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 민원처리 사무기기 수리비 300,000원 * 6대	1,800		
- 군기,새마을기,태극기 구입 10,000원 * 100속	1,000		
- 민원처리 용지 구입 25,000원 * 30박스	750		
- LPG가스(행사용) 구입 30,000원 * 5통	150		
- 체육시설 관리비 2,500,000	2,500		
○급량비	2,500		
- 민,관,군 합동훈련 급식비 500,000원	500		
- 주민생활지원업무 급식비 1,500,000원	1,500		
- 주민등록민원처리 급식비 500,000원	500		
○임차료	4,800		
- 행사동원차량 임차 300,000원 * 6회	1,800		
- 행정사무용 복사기 임대 250,000원 * 12월	3,000		
02 공공운영비	10,816	9,272	1,544
○공공요금및제세	660		
- 유선방송 시청료	360		
・청사 15,000원 * 12월	180		
・복지회관 15,000원 * 12월	180		
- 전화요금	300		
・복지회관 25,000원 * 12월	300		
○연료비	4,156		
- 숙직실 보일러	2,142		
・연료비 1,800원 * 12시간 * 95일	2,052		
・유지비 74,340원 * 120,000kal/100,000kal	90		
- 사무실 온풍기 1,400원 * 8시간 * 95일 * 1대	1,064		
- 온풍기 유지비 100,000원 * 3대 * 0.5	150		
- 냉난방기 유지비 320,000원 * 5대 * 0.5	800		
○차량·선박비	6,000		
- 차량유지비	6,000		
・업무용(10버 9052) 6,000,000원	6,000		
202 여비	44,520	44,520	0
01 국내여비	7,560	7,560	0
○읍면 종합행정추진여비 7,560,000원	7,560		
02 월액여비	36,960	36,960	0
○읍면 종합행정추진여비(월액) 36,960,000	36,960		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
301 일반보상금	2,000	2,000	0

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○취미클럽 운영 및 참가자 간식 2,000,000원	2,000		
405 자산취득비	14,000	800	13,200
01 자산및물품취득비	14,000	800	13,200
○접객용 의자 구입 400,000원 * 10개	4,000		
○행정업무용 프린터 구입 2,000,000원 * 1개	2,000		
○트랙터용 제설기 구입 4,000,000원 * 2대	8,000		
청사유지관리	21,552	33,034	△11,482
201 일반운영비	21,552	21,534	18
01 사무관리비	2,832	2,832	0
○일반수용비	2,832		
- 청사 분뇨수거료 400,000원 * 1회	400		
- 시장화장실 분뇨수거료 200,000원 * 1회	200		
- 행락지 분뇨수거료 300,000원 * 2회	600		
- 쓰레기봉투 구입 1,200원 * 30매 * 12월	432		
- 공동화장실 관리용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	18,720	18,702	18
○공공요금및제세	16,500		
- 전기요금	15,300		
· 청사 950,000원 * 12월 * 0.9	10,260		
· 시장공동화장실 60,000원 * 12월	720		
· 복지회관 400,000원 * 12월 * 0.9	4,320		
- 상수도 사용료	1,200		
· 청사 60,000원 * 12월	720		
· 시장장옥 공동화장실 10,000원 * 12월	120		
· 복지회관 30,000원 * 12월	360		
○시설장비유지비	2,220		
- 건물유지비	1,890		
· 청사 3,839원 * 499㎡ * 0.5	958		
· 창고 1,967원 * 271㎡ * 0.5	267		
· 기타 288원 * 26㎡ * 0.5	4		
· 복지회관 3,839원 * 344㎡ * 0.5	661		
- 청사 및 공공시설 조경용 예초기	330		
· 유류대 2,000원 * 30ℓ * 3대	180		
· 정비비 50,000원 * 3대	150		
건강 노인복지	8,450	7,200	1,250
노인복지행사	8,450	7,200	1,250
301 일반보상금	3,900	3,900	0
01 사회보장적수혜금	360	360	0

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 건강 노인복지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행여걸인 구호비 10,000원 * 3명 * 12월	360		
10 행사실비보상금	3,540	3,540	0
○경로당 활성화 회의참석자 급식비 5,000원 * 54명 *2회	540		
○노인회 선진지 견학 2,000,000원 * 1식	2,000		
○자원봉사자 활동지원 1,000,000원 * 1개대	1,000		
307 민간이전	4,550	3,300	1,250
04 민간행사보조	4,550	3,300	1,250
○노인의날 행사 13,000원 * 350명	4,550		
주민편익 활성화	156,721	152,969	3,752
농촌가로등 관리	55,821	52,069	3,752
201 일반운영비	48,821	45,069	3,752
02 공공운영비	48,821	45,069	3,752
○공공요금 및 제세	38,796		
- 가로등 및 보안등	38,796		
· 가로등(갑) 6,100 * 530등 * 12월	38,796		
○시설장비 유지비	10,025		
- 가로등 및 보안등 유지비 35,000원 * 530등 * 0.5	9,275		
- 가로등 및 보안등 안전점검 15,000원 * 100등 * 0.5	750		
401 시설비및부대비	7,000	7,000	0
01 시설비	7,000	7,000	0
○농촌가로등 설치 700,000원 * 10등	7,000		
소규모 주민편익사업	100,900	100,900	0
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○현안사업 시책협의 900,000원	900		
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	100,000	100,000	0
○소규모주민편익사업	100,000		
- 내의3리 암반관정 설치공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
- 달산1리 도수로 설치공사(80m) 20,000,000원	20,000		
- 송원2리 도수로 설치공사(100m) 10,000,000원	10,000		
- 마을 도수로 긴급보수공사(200m) 20,000,000원	20,000		
- 마을안길 긴급보수공사(200m) 20,000,000원	20,000		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편익 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 마을 소하천 응급복구공사(100m) 10,000,000원	10,000		
그린 농촌조성	66,888	76,660	△9,772
쾌적한 환경조성	66,888	76,660	△9,772
101 인건비	12,168	16,040	△3,872
04 기간제근로자등보수	12,168	16,040	△3,872
○행락지쓰레기수거	5,544		
ㅡ 인부임 42,000원 * 2명 * 60일	5,040		
ㅡ 4대 보험료 504,000원	504		
○소보전통시장 청소 및 관리	5,544		
ㅡ 인부임 42,000원 * 2명 * 60일	5,040		
ㅡ 4대 보험료 504,000원	504		
○복지회관 관리	1,080		
ㅡ 인부임 90,000원 * 1명 * 12월	1,080		
201 일반운영비	3,300	4,200	△900
01 사무관리비	3,300	4,200	△900
○일반수용비	1,300		
ㅡ 가로기 구입 10,000원 * 100매	1,000		
ㅡ 행락지 이동화장실 분뇨수거료 300,000원	300		
○임차료	2,000		
ㅡ 행락지 및 생활주변정비 장비 임차 500,000원 * 4회	2,000		
206 재료비	500	10,500	△10,000
01 재료비	500	10,500	△10,000
○행락지 쓰레기수거 용품 500,000원	500		
301 일반보상금	2,400	2,400	0
10 행사실비보상금	1,400	1,400	0
○국토대청결 및 재활용품수거 대회 참석자 급식 7,000원 * 200명	1,400		
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○국토대청결 및 재활용품수거 대회 시상 1,000,000원 * 1식	1,000		
401 시설비및부대비	20,000	15,000	5,000
01 시설비	20,000	15,000	5,000
○폐비닐집하장 설치 5,000,000원 * 4동	20,000		
402 민간자본이전	28,520	28,520	0
02 민간대행사업비	28,520	28,520	0
○연도변환경정비 28,520,000원	28,520		
체육시설 유지관리	22,750	23,000	△250
군민체육대회 지원	22,000	22,000	0

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 체육시설 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	22,000	22,000	0
04 민간행사보조	22,000	22,000	0
○군민체육대회 출전경비 22,000,000원	22,000		
체육시설관리	750	1,000	△250
201 일반운영비	750	1,000	△250
02 공공운영비	750	1,000	△250
○시설장비유지	750		
- 동네체육시설유지비 500,000원 * 2개소 * 0.5	500		
- 운동기구 유지비 50,000원 * 10대 * 0.5	250		
행정운영경비(소보면)	702,157	728,013	△25,856
인력운영비(소보면)	659,047	684,253	△25,206
인력운영비(소보면)	640,889	666,919	△26,030
101 인건비	620,129	643,639	△23,510
01 보수	620,129	643,639	△23,510
○봉급	420,303		
- 5급 3,849,500 * 1명 * 12월	46,194		
- 6급 3,332,000 * 3명 * 12월	119,952		
- 7급 2,881,400 * 4명 * 12월	138,308		
- 8급 1,927,700 * 3명 * 12월	69,398		
- 기능7급 2,916,900 * 1명 * 12월	35,003		
- 처우개선비 408,855,000원 * 2.8%	11,448		
○상여수당	52,810		
- 대우공무원수당	6,144		
· 6급 1,644,000 * 2명	3,288		
· 7급 1,428,000 * 2명	2,856		
- 정근수당 420,303,000원 * 1/12	35,026		
- 정근수당 가산금	11,640		
· 25년이상 1,560,000원 * 3명	4,680		
· 20 ~ 25년 미만 1,320,000원 * 2명	2,640		
· 15 ~ 20년 미만 960,000원 * 2명	1,920		
· 5 ~ 10년 미만 600,000원 * 4명	2,400		
○시간외근무수당	39,549		
- 정액분	12,525		
· 5급 11,002원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,321		
· 6급 9,383원 * 3명 * 10시간 * 12월	3,378		
· 7급 및 기능7급 8,476원 * 5명 * 10시간 * 12월	5,086		
· 8급 7,609원 * 3명 * 10시간 * 12월	2,740		
- 초과분	27,024		

부서: 소보면
정책: 행정운영경비(소보면)
단위: 인력운영비(소보면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·6급 기준 9,383원 * 12명 * 20시간 * 12월	27,024		
○가계보전수당	17,136		
- 가족수당	11,760		
·배우자 480,000원 * 11명	5,280		
·기타가족 240,000원 * 23명	5,520		
·가산금 960,000원 * 1명	960		
- 자녀학비보조수당	5,376		
·고등학생 1,792,000원 * 3명	5,376		
○특수근무수당	14,520		
- 특수업무수당	14,520		
·기술정보수당	1,680		
※6~7급 및 기능6~7급(운전포함) 360,000원 * 4명	1,440		
※8급이하 240,000원 * 1명	240		
·기술정보수당 가산금	1,320		
※기능장 · 기사 360,000원 * 3명	1,080		
※운전원 240,000원 * 1명	240		
·의료업무 등의 수당	840		
※수의사 840,000원 * 1명	840		
·민원업무수당 360,000원 * 2명	720		
·읍면동근무수당 840,000원 * 11명	9,240		
·사회복지수당 360,000원 * 1명	360		
·사회복지수당 가산금 360,000원 * 1명	360		
○정액급식비 130,000원 * 12명 * 12월	18,720		
○명절휴가비	42,030		
- 설날 35,025,000원 * 60%	21,015		
- 추석 35,025,000원 * 60%	21,015		
○연가보상금 35,025,000원 * 86% * 1/30 * 15일	15,061		
204 직무수행경비	20,760	23,280	△2,520
02 직급보조비	20,760	23,280	△2,520
○직급보조비	20,760		
- 5급 250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
- 6급 155,000원 * 3명 * 12월	5,580		
- 7급 140,000원 * 4명 * 12월	6,720		
- 8 ~ 9급 105,000원 * 3명 * 12월	3,780		
- 기능7급 140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
인력운영비(민원인안내)	18,158	17,334	824
101 인건비	18,158	17,334	824
03 무기계약근로자보수	18,158	17,334	824
○민원인 안내 등	18,158		

부서: 소보면
정책: 행정운영경비(소보면)
단위: 인력운영비(소보면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 기본급 42,000원 * 1명 * 250일	10,500		
ㅡ 상여금 10,500,000원 * 1/3	3,500		
ㅡ 시간외수당 7,875원 * 1명 * 12시간 * 12월	1,134		
ㅡ 주휴수당 42,000원 * 1명 * 52일	2,184		
ㅡ 연차수당 42,000원 * 1명 * 20일	840		
기본경비(소보면)	43,110	43,760	△650
기본경비(소보면)	43,110	43,760	△650
201 일반운영비	30,550	31,200	△650
01 사무관리비	27,550	28,200	△650
○일반수용비	4,800		
ㅡ 부서운영비	4,800		
・기타수용비 300,000원 * 12명	3,600		
・기본사무용품비 100,000원 * 12명	1,200		
○급량비 2,400,000원	2,400		
○운영수당	20,350		
ㅡ 일숙직비	20,350		
・일직 50,000원 * 1명 * 115일	5,750		
・숙직 40,000원 * 1명 * 365일	14,600		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○공공요금 및 제세	3,000		
ㅡ 공공요금(우편료) 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면 장(기준액) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산금(직원사기진작비) 560,000	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영비 3,000,000	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○5급기관장 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
○6급보조기관 50,000원 * 1명 * 12월	600		