세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 마을자치과	1,231,768	1,277,019	△45,251
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)	374,211	376,141	△1,930
행정복지센터 운영 지원(심곡동)	374,211	376,141	△1,930
행정복지센터 업무 추진(심곡동)	38,484	39,864	△1,380
201 일반운영비	33,880	35,260	△1,380
01 사무관리비	33,880	35,260	△1,380
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	29,880		
- 야간근무 30,000원*2명*252일	15,120		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
○지역안정 및 당면 업무추진 3,500,000원	3,500		
301 일반보전금	1,104	1,104	0
09 행사실비지원금	1,104	1,104	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*46명*3회	1,104		
통반 운영(심곡동)	318,240	318,240	0
301 일반보전금	318,240	318,240	0
05 통장·이장·반장활동보상금	318,240	318,240	0
○통장활동보상	318,240		
- 기본수당 300,000원*68명*12월	244,800		
- 상여금 300,000원*68명*2회	40,800		
- 회의참석수당 20,000원*68명*2회*12월	32,640		
가로기관리(심곡동)	4,707	5,497	△790
201 일반운영비	4,707	5,497	△790
01 사무관리비	4,707	5,497	△790
○가로기 구입 5,500원*150개	825		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*25개	825		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(심곡동)	12,780	12,540	240
201 일반운영비	12,780	12,540	240
01 사무관리비	12,540	12,540	0
○무인경비시스템 운영 수수료 209,000원*5개소*12월	12,540		
02 공공운영비	240	0	240

부서: 심곡동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(심곡동)	20,820	44,288	△23,468
체계적인 민방위 운영(심곡동)	20,820	44,288	△23,468
민방위 교육훈련(심곡동)	20,820	44,288	△23,468
201 일반운영비	20,820	44,288	△23,468
01 사무관리비	800	1,280	△480
○민방위통지서 인쇄 60원*10,000장	600		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	20,020	43,008	△22,988
○우편요금	20,020		
- 등기 2,480원*7,000건	17,360		
- 일반 380원*7,000건	2,660		
재산관리(심곡동)	311,852	389,171	△77,319
청사 및 차량 유지관리(심곡동)	311,852	389,171	△77,319
청사관리(심곡동)	270,542	314,111	△43,569
201 일반운영비	260,819	264,253	△3,434
01 사무관리비	33,566	37,000	△3,434
○청사관리 수수료	15,616		
- 전기안전관리대행 수수료 400,000원*12월	4,800		
- 소방안전관리대행 수수료 818,000원*12월	9,816		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 1,000,000원	1,000		
○청사관리 청소비 및 소독비	4,950		
- 정화조 청소비 340,000원*5개소	1,700		
- 저수조 청소비 450,000원*3개소	1,350		
- 소독비 380,000원*5개소	1,900		
○청사관리 소모품 구입비	13,000		
- 소방자재 200,000원*5개소	1,000		
- 청소용품 50,000원*5개소*12월	3,000		
- 화장실용품 150,000원*5개소*12월	9,000		
02 공공운영비	227,253	227,253	0
○공공요금 및 제세	179,900		
- 전기요금 8,300,000원*12월	99,600		
- 상하수도요금 4,900,000원*6월	29,400		
- 도시가스요금 4,000,000원*12월	48,000		
- 교통유발부담금 2,800,000원	2,800		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*5개소	100		
○시설장비 유지관리비	47,353		
- 건물 유지관리비 25,353,000원	25,353		
- 화장실 유지관리비 300,000원*12월	3,600		

부서: 심곡동 마을자치과
정책: 재산관리(심곡동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 승강기 유지관리비 700,000원*12월	8,400		
- 기계실 유지관리비 100,000원*5개소*12월	6,000		
- 냉온수기 유니트 세관정비 4,000,000원*1개소	4,000		
401 시설비및부대비	9,723	49,858	△40,135
01 시설비	9,723	49,858	△40,135
○청사 수목관리	9,723		
- 수목전정 120,000원*54주	6,480		
- 관목전정 3,100원*387㎡*2회	2,400		
- 해충방제 2,600원*54주*6회	843		
차량관리(심곡동)	41,310	42,060	△750
201 일반운영비	41,310	42,060	△750
02 공공운영비	41,310	42,060	△750
○공공요금 및 제세	17,550		
- 환경개선부담금 150,000원*3대	450		
- 자동차검사료 60,000원*10대	600		
- 자동차세 1,100,000원	1,100		
- 공용차량 자동차 보험료 15,400,000원	15,400		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	23,760		
- 화물차 240,000원*5대*12월	14,400		
- 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
- 전기차 100,000원*4대*12월	4,800		
소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)	180,898	105,375	75,523
주민자치센터 운영(심곡동)	60,020	77,140	△17,120
주민자치센터 운영(심곡동)	8,640	60,840	△52,200
301 일반보전금	8,640	8,640	0
12 기타보상금	8,640	8,640	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*6명*180일	8,640		
주민자치회 운영(심곡동)	51,380	16,300	35,080
201 일반운영비	44,180	16,300	27,880
01 사무관리비	43,580	4,000	39,580
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	42,480		
- 주민자치회 30,000원*36명*6월	6,480		
- 마을자치회 30,000원*100명*12월	36,000		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200

부서: 심곡동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)
단위: 주민자치센터 운영(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(심곡동)	93,378	735	92,643
참여예산 주민회의 운영(심곡동)	378	735	△357
301 일반보전금	378	735	△357
09 행사실비지원금	378	735	△357
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*36명*3회	378		
심곡동 주민자치회 홈페이지 구축(심곡동 참여예산)	15,000	0	15,000
207 연구개발비	15,000	0	15,000
02 전산개발비	15,000	0	15,000
○심곡동 주민자치회 홈페이지 구축(심곡동 참여예산) 15,000,000원	15,000		
심곡동 테마갤러리 조성사업(심곡동 참여예산)	18,000	0	18,000
401 시설비및부대비	18,000	0	18,000
01 시설비	18,000	0	18,000
○심곡동 테마갤러리 조성(심곡동 참여예산) 18,000,000원	18,000		
심곡동 방음벽 벽화그리기 사업(심곡동 참여예산)	60,000	0	60,000
401 시설비및부대비	60,000	0	60,000
01 시설비	60,000	0	60,000
○심곡동 방음벽 벽화그리기 사업(심곡동 참여예산) 60,000,000원	60,000		
축제 및 체육대회 지원(심곡동)	27,500	27,500	0
진말몽당축제(심곡동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○진말몽당축제 3,000,000원	3,000		
먹적골 한마음 축제(심곡동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○먹적골 한마음 축제 3,000,000원	3,000		
시민체육대회(심곡동)	21,500	21,500	0
307 민간이전	21,500	21,500	0
04 민간행사사업보조	21,500	21,500	0
○시민체육대회 11,000,000원	11,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 10,500,000원	10,500		
행정운영경비(심곡동 마을자치과)	343,987	362,044	△18,057
인력운영비(심곡동 마을자치과)	287,817	305,364	△17,547

부서: 심곡동 마을자치과
정책: 행정운영경비(심곡동 마을자치과)
단위: 인력운영비(심곡동 마을자치과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(심곡동 마을자치과)	287,817	305,364	△17,547
101 인건비	287,817	305,364	△17,547
01 보수	276,955	285,160	△8,205
○초과근무수당	276,955		
- 6급 12,002원*14명*28시간*12월	56,458		
- 7급 10,841원*14명*28시간*12월	50,997		
- 8급 9,733원*22명*28시간*12월	71,947		
- 9급 8,798원*33명*28시간*12월	97,553		
02 기타직보수	3,117	3,022	95
○청원경찰 초과근무수당	3,117		
- 순경 9,276원*1명*28시간*12월	3,117		
03 무기계약근로자보수	7,745	17,182	△9,437
○공무직 시간외근무수당	5,969		
- 차량통합관리 16,580원*1명*5시간*12월	995		
- 청사미화 16,580원*5명*5시간*12월	4,974		
○공무직 특근식비 8,000원*6명*1회*12월	576		
○공무직 출장여비 20,000원*5명*12월	1,200		
기본경비(심곡동 마을자치과)	56,170	56,680	△510
기본경비(심곡동 마을자치과)	56,170	56,680	△510
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	23,170	23,140	30
01 기관운영업무추진비	15,000	15,000	0
○기관운영업무추진비 15,000,000원	15,000		
02 정원가산업무추진비	4,570	4,540	30
○정원가산업무추진비 (40,000원*100명)+(30,000원*19명)	4,570		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(심곡동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 민원위생과	148,299	167,397	△19,098
주민감동의 민원행정 구현(심곡동)	54,554	70,756	△16,202
효율적인 민원행정 처리(심곡동)	54,554	70,756	△16,202
민원사무처리(심곡동)	54,554	70,756	△16,202
201 일반운영비	53,004	61,956	△8,952
01 사무관리비	26,460	26,460	0
○통합증명발급기 유지관리	18,400		
- 토너 구입 270,000원*10대*3회	8,100		
- 퓨저 구입 580,000원*10개	5,800		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*10대*3회	1,500		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 3,000,000원	3,000		
○순번발급기 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
○인증기 유지관리비 300,000원*5대	1,500		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*9회	1,080		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 3,500,000원	3,500		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*6대*2회	780		
02 공공운영비	26,544	35,496	△8,952
○우편요금	26,544		
- 등기 2,480원*800건*12월	23,808		
- 일반 380원*600건*12월	2,736		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원·위생 업무추진 1,000,000원	1,000		
405 자산취득비	550	7,800	△7,250
01 자산및물품취득비	550	7,800	△7,250
○인감스캐너 구입 275,000원*2대	550		
건전한 지역문화 육성(심곡동)	6,600	6,600	0
다양한 지역문화의 활성화(심곡동)	6,600	6,600	0
문화산업 단속 규제(심곡동)	6,600	6,600	0
201 일반운영비	6,600	6,600	0
01 사무관리비	6,600	6,600	0
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*60대	6,600		
건전한 위생문화 조성(심곡동)	4,200	4,600	△400
위생수준 향상을 위한 예방관리(심곡동)	4,200	4,600	△400
식품 및 공중위생관리(심곡동)	4,200	4,600	△400
201 일반운영비	3,500	3,500	0
01 사무관리비	3,500	3,500	0

부서: 심곡동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(심곡동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,500원*2종*600개	3,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보전금	700	1,100	△400
12 기타보상금	700	1,100	△400
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*6건	600		
행정운영경비(심곡동 민원위생과)	82,945	85,441	△2,496
인력운영비(심곡동 민원위생과)	3,325	3,181	144
인력운영비(심곡동 민원위생과)	3,325	3,181	144
101 인건비	3,325	3,181	144
03 무기계약근로자보수	3,325	3,181	144
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 18,470원*1명*15시간*12월	3,325		
기본경비(심곡동 민원위생과)	79,620	82,260	△2,640
기본경비(심곡동 민원위생과)	79,620	82,260	△2,640
201 일반운영비	39,720	42,420	△2,700
01 사무관리비	39,720	42,420	△2,700
○부서운영기본경비	25,920		
- 일반수용비 40,000원*24명*12월	11,520		
- 급양비 50,000원*24명*12월	14,400		
○복합기 임차료 230,000원*5대*12월	13,800		
202 여비	34,560	34,560	0
01 국내여비	34,560	34,560	0
○업무추진기본여비 120,000원*24명*12월	34,560		
203 업무추진비	5,340	5,280	60
04 부서운영업무추진비	5,340	5,280	60
○부서운영업무추진비 445,000원*12월	5,340		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(심곡동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 희망복지과	287,751	289,107	△1,356
	도 8,751		
	시 279,000		
참여복지 실현(심곡동)	15,564	16,120	△556
지역사회 복지사업 활성화(심곡동)	15,564	16,120	△556
행정복지센터 복지업무 지원(심곡동)	10,124	6,200	3,924
201 일반운영비	8,124	4,200	3,924
02 공공운영비	8,124	4,200	3,924
○우편요금	8,124		
- 등기 2,480원*250건*12월	7,440		
- 일반 380원*150건*12월	684		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○복지시책 업무추진 2,000,000원	2,000		
맞춤형복지 운영(심곡동)	5,440	5,920	△480
201 일반운영비	2,240	2,720	△480
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○맞춤형복지추진 운영비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	240	720	△480
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 20,000원*1대*12월	240		
301 일반보전금	3,200	3,200	0
09 행사실비지원금	3,200	3,200	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*80명*5회	3,200		
노인복지 수요 확대(심곡동)	185,247	183,047	2,200
	도 8,751		
	시 176,496		
노인 여가활동 지원(심곡동)	185,247	183,047	2,200
	도 8,751		
	시 176,496		
경로당 사회봉사 활동비(심곡동)	17,200	15,000	2,200
	도 1,720		
	시 15,480		
307 민간이전	17,200	15,000	2,200
	도 1,720		
	시 15,480		
11 사회복지사업보조	17,200	15,000	2,200
○경로당 사회봉사 활동비 17,200,000원	17,200		
	도 1,720		
	시 15,480		
경로당 운영 지원(심곡동)	118,547	118,547	0

부서: 심곡동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(심곡동)
단위: 노인 여가활동 지원(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,031 시 111,516		
307 민간이전	118,547 도 7,031 시 111,516	118,547	0
10 사회복지시설법정운영비보조	118,547	118,547	0
○경로당 운영 지원 118,547,000원	118,547 도 7,031 시 111,516		
경로당 지원(심곡동)	49,500	49,500	0
201 일반운영비	15,000	15,000	0
02 공공운영비	15,000	15,000	0
○경로당시설 수리수선비 15,000,000원	15,000		
401 시설비및부대비	24,000	24,000	0
01 시설비	24,000	24,000	0
○경로당 환경개선 사업 24,000,000원	24,000		
402 민간자본이전	10,500	10,500	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	10,500	10,500	0
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 10,500,000원	10,500		
행정운영경비(심곡동 희망복지과)	86,940	89,940	△3,000
기본경비(심곡동 희망복지과)	86,940	89,940	△3,000
기본경비(심곡동 희망복지과)	86,940	89,940	△3,000
201 일반운영비	36,240	37,860	△1,620
01 사무관리비	36,240	37,860	△1,620
○부서운영기본경비	33,480		
- 일반수용비 40,000원*31명*12월	14,880		
- 급양비 50,000원*31명*12월	18,600		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	44,640	46,080	△1,440
01 국내여비	44,640	46,080	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*31명*12월	44,640		
203 업무추진비	6,060	6,000	60
04 부서운영업무추진비	6,060	6,000	60
○부서운영업무추진비 505,000원*12월	6,060		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(심곡동)
단위: 신속한 재난 · 재해 대응체계 구축(심곡동) (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 생활안전과	1,089,483	1,245,630	△156,147
안전하고 편안한 생활환경 조성(심곡동)	43,360	43,360	0
신속한 재난 · 재해 대응체계 구축(심곡동)	43,360	43,360	0
재난 · 재해 예방대책(심곡동)	43,360	43,360	0
201 일반운영비	1,700	1,700	0
01 사무관리비	700	700	0
○방재훈련 행사추진비	700		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*50명	400		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○재난 · 재해 등 생활안전 업무추진 2,000,000원	2,000		
206 재료비	1,500	1,500	0
01 재료비	1,500	1,500	0
○재난 · 재해 대책용 자재 구입 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	38,160	38,160	0
04 자율방범대실비지원	36,560	36,560	0
○자율방범순찰대 실비지원	36,560		
- 야식비 320,000원*5개지대*12월	19,200		
- 유류대 150,000원*5개지대*12월	9,000		
- 장비지원 24,000원*5개지대*12월	1,440		
- 인터넷통신비 32,000원*5개지대*12월	1,920		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*5개지대	4,000		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*5개지대	1,000		
09 행사실비지원금	1,600	1,600	0
○시민방재단 급식비 8,000원*50명*4회	1,600		
안전한 도로환경 조성(심곡동)	979,354	1,122,664	△143,310
도로 유지 관리(심곡동)	979,354	1,122,664	△143,310
도로점용 관리(심곡동)	7,500	20,000	△12,500
201 일반운영비	7,500	20,000	△12,500
02 공공운영비	7,500	20,000	△12,500
○도로점용료(체납분) 부가가치세 250,000,000원*10%*30%	7,500		
도로 및 도로시설물 관리(심곡동)	524,382	523,482	900

부서: 심곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(심곡동)
단위: 도로 유지 관리(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	10,782	9,882	900
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○지적기준점 훼손 복구 비용 160,000원*5개	800		
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	9,682	8,782	900
○우편요금	9,082		
- 등기 2,480원*250건*12월	7,440		
- 일반 380원*360건*12월	1,642		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	10,000	10,000	0
01 재료비	10,000	10,000	0
○도로보수 자재 구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 시선유도봉 20,000원*50개	1,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	503,600	503,600	0
01 시설비	500,000	500,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 500,000,000원	500,000		
03 시설부대비	3,600	3,600	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 500,000,000원*0.72%	3,600		
가로등 및 보안등 관리(심곡동)	366,553	365,341	1,212
201 일반운영비	174,361	173,149	1,212
02 공공운영비	174,361	173,149	1,212
○전기요금	172,568		
- 가로등 6,938,420원*12월	83,262		
- 보안등 7,442,120원*12월	89,306		
○전기안전점검 수수료 1,792,160원	1,793		
206 재료비	71,328	71,328	0
01 재료비	71,328	71,328	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	71,328		
- LED램프 63,000원*1,796등*20%	22,630		
- 자동점멸기 80,500원*1,796등*10%	14,458		
- 램프 70,000원*920등*20%	12,880		
- 안정기 40,000원*920등*20%	7,360		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 14,000,000원	14,000		

부서: 심곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(심곡동)
단위: 도로 유지 관리(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	120,864	120,864	0
01 시설비	120,000	120,000	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	90,000		
- 가로등 30,000,000원	30,000		
- 보안등 60,000,000원	60,000		
○분전함 교체공사 10,000,000원*3개소	30,000		
03 시설부대비	864	864	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 648,000원	648		
○분전함 교체공사 216,000원	216		
동절기 제설작업(심곡동)	13,000	13,000	0
401 시설비및부대비	13,000	13,000	0
01 시설비	13,000	13,000	0
○이면도로 제설작업 용역 650,000원*20일	13,000		
가로정비(심곡동)	67,919	67,874	45
101 인건비	64,317	64,042	275
04 기간제근로자등보수	64,317	64,042	275
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	46,881		
- 기본급 8,720원*3명*8시간*22일*8월	36,834		
- 주휴수당 8,720원*3명*8시간*5주*8월	8,372		
- 연차수당 8,720원*3명*8시간*8월	1,675		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	9,570		
- 기본급 1,780원*3명*8시간*22일*8월	7,519		
- 주휴수당 1,780원*3명*8시간*5주*8월	1,709		
- 연차수당 1,780원*3명*8시간*8월	342		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	6,216		
- 국민연금 56,451,000원*45/1,000	2,541		
- 건강보험 56,451,000원*34.3/1,000	1,937		
- 노인장기요양보험 1,937,000원*115.2/1,000	224		
- 고용보험 56,451,000원*16.5/1,000	932		
- 산재보험 56,451,000원*10.3/1,000	582		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	690		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 방한복 80,000원*3명	240		
- 근무화 50,000원*3명	150		
○가로정비 단속 기간제근로자 급식비 8,000원*3명*5일*8월	960		
201 일반운영비	3,602	3,832	△230
01 사무관리비	3,182	3,352	△170
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	1,500		

부서: 심곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(심곡동)
단위: 도로 유지 관리(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*4,000매	1,200		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		
○가로정비 단속공무원 급식비 8,000원*4명*3일*12월	1,152		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
02 공공운영비	420	480	△60
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 35,000원*1대*12월	420		
편리한 도시기반 시설 확충(심곡동)	3,000	7,500	△4,500
주차장 확충(심곡동)	3,000	7,500	△4,500
내집안 주차장 설치 지원(심곡동)	3,000	7,500	△4,500
402 민간자본이전	3,000	7,500	△4,500
01 민간자본사업보조(자체재원)	3,000	7,500	△4,500
○내 집안 주차장 설치 보조	3,000		
- 단독 및 다세대 주택(비개방형) 1,500,000원*2개소	3,000		
행정운영경비(심곡동 생활안전과)	63,769	72,106	△8,337
인력운영비(심곡동 생활안전과)	28,609	33,886	△5,277
인력운영비(심곡동 생활안전과)	28,609	33,886	△5,277
101 인건비	28,609	33,886	△5,277
03 무기계약근로자보수	28,609	33,886	△5,277
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 25,370원*2명*32시간*12월	19,485		
○도로보수원 공무직 피복비	854		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 안전화 35,000원*2명	70		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 우의 10,000원*2명	20		
- 장화 7,000원*2명	14		
- 작업모 10,000원*2명	20		
- 방한화 70,000원*2명	140		
- 방한모 10,000원*2명	20		
- 면장갑 300원*25착*2명*12월	180		
- 안전조끼 15,000원*2명	30		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*2명*5일*12월	960		

부서: 심곡동 생활안전과
정책: 행정운영경비(심곡동 생활안전과)
단위: 인력운영비(심곡동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 단속 공무직 시간외근무수당 17,000원*1명*30시간*12월	6,120		
○가로정비 단속 공무직 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
○가로정비 단속 공무직 급식비 8,000원*1명*10일*12월	960		
기본경비(심곡동 생활안전과)	35,160	38,220	△3,060
기본경비(심곡동 생활안전과)	35,160	38,220	△3,060
201 일반운영비	16,800	18,420	△1,620
01 사무관리비	16,800	18,420	△1,620
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	14,760	16,200	△1,440
01 국내여비	12,960	14,400	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*9명*12월	12,960		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(심곡동)
단위: 청결한 마을환경 조성(심곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡동 친환경과	91,338	81,312	10,026
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(심곡동)	32,220	24,172	8,048
청결한 마을환경 조성(심곡동)	32,220	24,172	8,048
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(심곡동)	32,220	24,172	8,048
201 일반운영비	24,680	15,932	8,748
01 사무관리비	6,768	6,960	△192
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
○쓰레기불법투기 경고안내판 제작 및 정비 2,000,000원	2,000		
○쓰레기불법투기 폐기물 위탁처리 수수료 250,000원*4톤	1,000		
○생활환경정비 시간선택제임기제 급식비 8,000원*1명*8일*12월	768		
02 공공운영비	17,912	8,972	8,940
○우편요금	12,012		
- 등기 2,480원*350건*12월	10,416		
- 일반 380원*350건*12월	1,596		
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	4,940		
- 전기요금 10,000원*26대*12월	3,120		
- 유지관리비 70,000원*26대	1,820		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 40,000원*2대*12월	960		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○생활환경정비반 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*1명*12일*12월	1,440		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	2,900	2,900	0
09 행사실비지원금	2,400	2,400	0
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*25명*12월	2,400		
12 기타보상금	500	500	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
405 자산취득비	1,700	2,400	△700
01 자산및물품취득비	1,700	2,400	△700
○쓰레기불법투기 단속용 블랙박스 구입 850,000원*2대	1,700		

부서: 심곡동 친환경과
정책: 행정운영경비(심곡동 친환경과)
단위: 인력운영비(심곡동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(심곡동 친환경과)	56,118	54,140	1,978
인력운영비(심곡동 친환경과)	19,518	17,180	2,338
인력운영비(심곡동 친환경과)	19,518	17,180	2,338
101 인건비	19,518	17,180	2,338
03 무기계약근로자보수	19,518	17,180	2,338
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,630원*3명*28시간*12월	16,764		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	450		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 작업화 50,000원*3명	150		
기본경비(심곡동 친환경과)	36,600	36,960	△360
기본경비(심곡동 친환경과)	36,600	36,960	△360
201 일반운영비	15,720	16,080	△360
01 사무관리비	15,720	16,080	△360
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
재무활동(심곡동)	3,000	3,000	0
보전지출(심곡동)	3,000	3,000	0
반환금기타(심곡동)	3,000	3,000	0
802 반환금기타	3,000	3,000	0
03 기타반환금등	3,000	3,000	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*25건*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 부천동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 마을자치과	1,442,966	1,276,431	166,535
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)	473,537	474,952	△1,415
행정복지센터 운영 지원(부천동)	473,537	474,952	△1,415
행정복지센터 업무 추진(부천동)	41,230	40,860	370
201 일반운영비	33,880	35,260	△1,380
01 사무관리비	33,880	35,260	△1,380
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	29,880		
- 야간근무 30,000원*2명*252일	15,120		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	4,160	4,160	0
03 시책추진업무추진비	4,160	4,160	0
○지역안정 및 당면 업무추진 4,160,000원	4,160		
301 일반보전금	1,440	1,440	0
09 행사실비지원금	1,440	1,440	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*60명*3회	1,440		
405 자산취득비	1,750	0	1,750
01 자산및물품취득비	1,750	0	1,750
○어울림실 회의용 탁자 구입 250,000원*7개	1,750		
통반 운영(부천동)	421,800	421,800	0
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
○통장회의 홍보자료 등 인쇄 50,000원*12회	600		
301 일반보전금	421,200	421,200	0
05 통장·이장·반장활동보상금	421,200	421,200	0
○통장활동보상	421,200		
- 기본수당 300,000원*90명*12월	324,000		
- 상여금 300,000원*90명*2회	54,000		
- 회의참석수당 20,000원*90명*2회*12월	43,200		
가로기관리(부천동)	4,267	4,232	35
201 일반운영비	4,267	4,232	35
01 사무관리비	4,267	4,232	35
○가로기 구입 5,500원*100개	550		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*20개	660		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		

부서: 부천동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사보안(부천동)	6,240	8,060	△1,820
201 일반운영비	6,240	7,260	△1,020
01 사무관리비	6,000	7,260	△1,260
○무인경비시스템 운영 수수료 100,000원*5개소*12월	6,000		
02 공공운영비	240	0	240
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(부천동)	21,500	46,392	△24,892
체계적인 민방위 운영(부천동)	21,500	46,392	△24,892
민방위 교육훈련(부천동)	21,500	46,392	△24,892
201 일반운영비	21,500	46,392	△24,892
01 사무관리비	1,100	1,580	△480
○민방위통지서 인쇄 60원*15,000장	900		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	20,400	44,812	△24,412
○우편요금	20,400		
- 등기 2,480원*7,000건	17,360		
- 일반 380원*8,000건	3,040		
재산관리(부천동)	195,592	170,935	24,657
청사 및 차량 유지관리(부천동)	195,592	169,935	25,657
청사관리(부천동)	130,342	126,265	4,077
201 일반운영비	126,351	123,359	2,992
01 사무관리비	25,550	22,558	2,992
○청사관리 수수료	13,000		
- 소방안전관리대행 수수료 600,000원*12월	7,200		
- 석면건축물 위해성 평가(석면지도작성) 수수료 1,000,000원*4개소	4,000		
- 화장실 비데 렌탈 수수료 150,000원*12월	1,800		
○청사관리 청소비 및 소독비	2,150		
- 정화조 청소비 200,000원*4개소	800		
- 저수조 청소비 150,000원*1개소	150		
- 소독비 300,000원*4개소	1,200		
○청사관리 소모품 구입비	10,400		
- 소방자재 200,000원*4개소	800		
- 청소용품 50,000원*4개소*12월	2,400		
- 화장실용품 150,000원*4개소*12월	7,200		
02 공공운영비	100,801	100,801	0
○공공요금 및 제세	78,800		
- 전기요금 4,000,000원*12월	48,000		

부서: 부천동 마을자치과
정책: 재산관리(부천동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 상하수도요금 2,000,000원*6월	12,000		
- 도시가스요금 1,500,000원*12월	18,000		
- 교통유발부담금 600,000원	600		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원*4개소	200		
○시설장비 유지관리비	22,001		
- 건물 유지관리비 8,997,000원	8,997		
- 냉난방기 유지관리비 667,000원*12월	8,004		
- 화장실 유지관리비 250,000원*12월	3,000		
- 방송장비 유지관리비 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	3,991	2,906	1,085
01 시설비	3,991	2,906	1,085
○청사 수목관리	3,991		
- 수목전정 120,000원*18주	2,160		
- 관목전정 3,100원*250㎡*2회	1,550		
- 해충방제 2,600원*18주*6회	281		
차량관리(부천동)	65,250	43,670	21,580
201 일반운영비	41,250	43,070	△1,820
02 공공운영비	41,250	43,070	△1,820
○공공요금 및 제세	17,370		
- 자동차세 1,200,000원	1,200		
- 환경개선부담금 150,000원*3대	450		
- 자동차검사료 60,000원*12대	720		
- 공용차량 자동차 보험료 15,000,000원	15,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	23,880		
- 화물차 240,000원*5대*12월	14,400		
- 승용차 190,000원*1대*12월	2,280		
- 전기차 100,000원*6대*12월	7,200		
405 자산취득비	24,000	600	23,400
01 자산및물품취득비	24,000	600	23,400
○공용차량 대체취득	24,000		
- 화물트럭 24,000,000원*1대	24,000		
소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)	387,470	219,985	167,485
주민자치센터 운영(부천동)	65,550	78,750	△13,200
주민자치센터 운영(부천동)	13,450	65,650	△52,200
301 일반보전금	13,450	13,450	0
12 기타보상금	13,450	13,450	0
○생활체육교실 강사수당 625,000원*1명*10월	6,250		
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*5명*180일	7,200		
주민자치회 운영(부천동)	52,100	13,100	39,000

부서: 부천동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)
단위: 주민자치센터 운영(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	44,900	13,100	31,800
01 사무관리비	44,300	4,000	40,300
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	43,200		
- 주민자치회 30,000원*40명*6월	7,200		
- 마을자치회 30,000원*100명*12월	36,000		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(부천동)	270,420	89,735	180,685
참여예산 주민회의 운영(부천동)	420	735	△315
301 일반보전금	420	735	△315
09 행사실비지원금	420	735	△315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*40명*3회	420		
춘의 주민 어울림 마당(부천동 참여예산)	70,000	0	70,000
401 시설비및부대비	70,000	0	70,000
01 시설비	70,000	0	70,000
○춘의 주민 어울림 마당 정비사업(부천동 참여예산) 70,000,000원	70,000		
도심 속 걷고 싶은 마을 만들기(부천동 참여예산)	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○도심 속 걷고 싶은 마을 만들기 사업(부천동 참여예산) 50,000,000원	50,000		
도란도란 우리마을 사랑방(부천동 참여예산)	60,000	0	60,000
401 시설비및부대비	60,000	0	60,000
01 시설비	60,000	0	60,000
○도란도란 우리마을 사랑방 조성사업(부천동 참여예산) 60,000,000원	60,000		
벽화로 만드는 즐거운 등굣길(부천동 참여예산)	90,000	0	90,000
401 시설비및부대비	90,000	0	90,000
01 시설비	90,000	0	90,000
○벽화로 만드는 즐거운 등굣길(부천동 참여예산) 90,000,000원	90,000		
축제 및 체육대회 지원(부천동)	51,500	51,500	0
원미동 문학동산 음악회(부천동)	3,000	3,000	0

부서: 부천동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)
단위: 축제 및 체육대회 지원(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○원미동 문학동산 음악회 개최 3,000,000원	3,000		
춘덕산복숭아꽃축제(부천동)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○춘덕산 복숭아꽃 축제 8,000,000원	8,000		
원미산진달래축제(부천동)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○원미산 진달래 축제 8,000,000원	8,000		
도당산 벚꽃 축제(부천동)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○도당산 벚꽃 축제 8,000,000원	8,000		
시민체육대회(부천동)	24,500	24,500	0
307 민간이전	24,500	24,500	0
04 민간행사사업보조	24,500	24,500	0
○시민체육대회 13,000,000원	13,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 11,500,000원	11,500		
행정운영경비(부천동 마을자치과)	364,867	364,167	700
인력운영비(부천동 마을자치과)	306,177	304,937	1,240
인력운영비(부천동 마을자치과)	306,177	304,937	1,240
101 인건비	306,177	304,937	1,240
01 보수	291,537	286,429	5,108
○초과근무수당	291,537		
- 6급 12,002원*14명*28시간*12월	56,458		
- 7급 10,841원*16명*28시간*12월	58,282		
- 8급 9,733원*17명*28시간*12월	55,595		
- 9급 8,798원*41명*28시간*12월	121,202		
02 기타직보수	10,774	10,444	330
○청원경찰 초과근무수당	10,774		
- 경위 11,805원*1명*28시간*12월	3,967		
- 경사 10,980원*1명*28시간*12월	3,690		
- 순경 9,276원*1명*28시간*12월	3,117		
03 무기계약근로자보수	3,866	8,064	△4,198
○공무직 시간외근무수당	3,098		
- 차량통합관리 16,580원*1명*5시간*12월	995		

부서: 부천동 마을자치과
정책: 행정운영경비(부천동 마을자치과)
단위: 인력운영비(부천동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 청사미화 17,520원*2명*5시간*12월	2,103		
○공무직 특근식비 8,000원*3명*1회*12월	288		
○공무직 출장여비 20,000원*2명*12월	480		
기본경비(부천동 마을자치과)	58,690	59,230	△540
기본경비(부천동 마을자치과)	58,690	59,230	△540
201 일반운영비	16,800	17,340	△540
01 사무관리비	16,800	17,340	△540
○부서운영기본경비	14,040		
ㅡ 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
ㅡ 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	18,720	18,720	0
01 국내여비	18,720	18,720	0
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	23,170	23,170	0
01 기관운영업무추진비	15,000	15,000	0
○기관운영업무추진비 15,000,000원	15,000		
02 정원가산업무추진비	4,570	4,570	0
○정원가산업무추진비 (40,000원*100명)+(30,000원*19명)	4,570		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 부천동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(부천동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 민원위생과	138,602	132,986	5,616
주민감동의 민원행정 구현(부천동)	54,708	44,036	10,672
효율적인 민원행정 처리(부천동)	54,708	44,036	10,672
민원사무처리(부천동)	54,708	44,036	10,672
201 일반운영비	45,086	43,036	2,050
01 사무관리비	20,850	21,500	△650
○통합증명발급기 유지관리	14,240		
- 토너 구입 270,000원*9대*3회	7,290		
- 퓨저 구입 400,000원*9개	3,600		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*9대*3회	1,350		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 2,000,000원	2,000		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 유지관리비 300,000원*5대	1,500		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*6회	720		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 3,000,000원	3,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*7대*2회	910		
02 공공운영비	24,236	21,536	2,700
○우편요금	24,236		
- 등기 2,480원*750건*12월	22,320		
- 일반 380원*420건*12월	1,916		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원·위생 업무추진 1,000,000원	1,000		
405 자산취득비	8,622	0	8,622
01 자산및물품취득비	8,622	0	8,622
○순번대기시스템 설치 2,500,000원*3개소	7,500		
○민원인용 팩스기 구입 286,000원*2대	572		
○인감스캐너 구입 275,000원*2대	550		
건전한 지역문화 육성(부천동)	1,100	1,100	0
다양한 지역문화의 활성화(부천동)	1,100	1,100	0
문화산업 단속 규제(부천동)	1,100	1,100	0
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*10대	1,100		
건전한 위생문화 조성(부천동)	2,800	2,800	0
위생수준 향상을 위한 예방관리(부천동)	2,800	2,800	0
식품 및 공중위생관리(부천동)	2,800	2,800	0

부서: 부천동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(부천동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,500	2,500	0
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 5,000원*2종*200개	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보전금	300	300	0
12 기타보상금	300	300	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*2건	200		
행정운영경비(부천동 민원위생과)	79,994	85,050	△5,056
인력운영비(부천동 민원위생과)	2,954	2,790	164
인력운영비(부천동 민원위생과)	2,954	2,790	164
101 인건비	2,954	2,790	164
03 무기계약근로자보수	2,954	2,790	164
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 16,410원*1명*15시간*12월	2,954		
기본경비(부천동 민원위생과)	77,040	82,260	△5,220
기본경비(부천동 민원위생과)	77,040	82,260	△5,220
201 일반운영비	38,640	42,420	△3,780
01 사무관리비	38,640	42,420	△3,780
○부서운영기본경비	24,840		
- 일반수용비 40,000원*23명*12월	11,040		
- 급양비 50,000원*23명*12월	13,800		
○복합기 임차료 230,000원*5대*12월	13,800		
202 여비	33,120	34,560	△1,440
01 국내여비	33,120	34,560	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*23명*12월	33,120		
203 업무추진비	5,280	5,280	0
04 부서운영업무추진비	5,280	5,280	0
○부서운영업무추진비 440,000원*12월	5,280		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 부천동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(부천동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 희망복지과	409,129	412,781	△3,652
	도 10,231		
	시 398,898		
참여복지 실현(부천동)	17,228	20,460	△3,232
지역사회 복지사업 활성화(부천동)	17,228	20,460	△3,232
행정복지센터 복지업무 지원(부천동)	9,960	9,012	948
201 일반운영비	8,460	7,512	948
02 공공운영비	8,460	7,512	948
○우편요금	8,460		
- 등기 2,480원*200건*12월	5,952		
- 일반 380원*550건*12월	2,508		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○복지시책 업무추진 1,500,000원	1,500		
맞춤형복지 운영(부천동)	7,268	7,448	△180
201 일반운영비	2,468	2,648	△180
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○맞춤형복지추진 운영비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	468	648	△180
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 13,000원*3대*12월	468		
301 일반보전금	4,800	4,800	0
09 행사실비지원금	4,800	4,800	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*60명*10회	4,800		
노인복지 수요 확대(부천동)	299,981	299,981	0
	도 10,231		
	시 289,750		
노인 여가활동 지원(부천동)	299,981	299,981	0
	도 10,231		
	시 289,750		
경로당 사회봉사 활동비(부천동)	32,000	32,000	0
	도 3,200		
	시 28,800		
307 민간이전	32,000	32,000	0
	도 3,200		
	시 28,800		
11 사회복지사업보조	32,000	32,000	0
○경로당 사회봉사 활동비 32,000,000원	32,000		
	도 3,200		
	시 28,800		
경로당 운영 지원(부천동)	209,481	209,481	0

부서: 부천동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(부천동)
단위: 노인 여가활동 지원(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,031 시 202,450		
307 민간이전	209,481 도 7,031 시 202,450	209,481	0
10 사회복지시설법정운영비보조	209,481	209,481	0
○경로당 운영 지원 209,481,000원	209,481 도 7,031 시 202,450		
경로당 지원(부천동)	58,500	58,500	0
201 일반운영비	15,000	15,000	0
02 공공운영비	15,000	15,000	0
○경로당시설 수리수선비 15,000,000원	15,000		
401 시설비및부대비	25,000	25,000	0
01 시설비	25,000	25,000	0
○경로당 환경개선 사업 25,000,000원	25,000		
402 민간자본이전	18,500	18,500	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	18,500	18,500	0
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 18,500,000원	18,500		
행정운영경비(부천동 희망복지과)	91,920	92,340	△420
기본경비(부천동 희망복지과)	91,920	92,340	△420
기본경비(부천동 희망복지과)	91,920	92,340	△420
201 일반운영비	38,400	38,940	△540
01 사무관리비	38,400	38,940	△540
○부서운영기본경비	35,640		
- 일반수용비 40,000원*33명*12월	15,840		
- 급양비 50,000원*33명*12월	19,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	47,520	47,520	0
01 국내여비	47,520	47,520	0
○업무추진기본여비 120,000원*33명*12월	47,520		
203 업무추진비	6,000	5,880	120
04 부서운영업무추진비	6,000	5,880	120
○부서운영업무추진비 500,000원*12월	6,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 부천동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(부천동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 생활안전과	1,421,824	1,488,122	△66,298
안전하고 편안한 생활환경 조성(부천동)	43,106	43,106	0
신속한 재난·재해 대응체계 구축(부천동)	43,106	43,106	0
재난·재해 예방대책(부천동)	43,106	43,106	0
201 일반운영비	2,096	2,096	0
01 사무관리비	700	700	0
○방재훈련 행사추진비	700		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*50명	400		
02 공공운영비	1,396	1,396	0
○재난위성전화기 사용료 33,000원*12월	396		
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,670	1,670	0
03 시책추진업무추진비	1,670	1,670	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,670,000원	1,670		
206 재료비	1,500	1,500	0
01 재료비	1,500	1,500	0
○재난·재해 대책용 자재 구입 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	37,840	37,840	0
04 자율방범대실비지원	36,560	36,560	0
○자율방범순찰대 실비지원	36,560		
- 야식비 320,000원*5개지대*12월	19,200		
- 유류대 150,000원*5개지대*12월	9,000		
- 장비지원 24,000원*5개지대*12월	1,440		
- 인터넷통신비 32,000원*5개지대*12월	1,920		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*5개지대	4,000		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*5개지대	1,000		
09 행사실비지원금	1,280	1,280	0
○시민방재단 급식비 8,000원*40명*4회	1,280		
안전한 도로환경 조성(부천동)	1,311,839	1,380,392	△68,553
도로 유지 관리(부천동)	1,311,839	1,380,392	△68,553
도로 및 도로시설물 관리(부천동)	526,302	524,060	2,242
201 일반운영비	5,202	4,460	742
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
○지적기준점 훼손 복구 비용 160,000원*5개	800		

부서: 부천동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(부천동)
단위: 도로 유지 관리(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	4,102	3,360	742
○우편요금	3,502		
- 등기 2,480원*87건*12월	2,590		
- 일반 380원*200건*12월	912		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	16,000	16,000	0
01 재료비	16,000	16,000	0
○도로보수 자재 구입	16,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 볼라드 200,000원*30개	6,000		
- 시선유도봉 20,000원*300개	6,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	503,600	503,600	0
01 시설비	500,000	500,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 500,000,000원	500,000		
03 시설부대비	3,600	3,600	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 500,000,000원*0.72%	3,600		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○도로보수용 콤팩터 구입 1,500,000원	1,500		
가로등 및 보안등 관리(부천동)	697,098	747,638	△50,540
201 일반운영비	435,730	435,730	0
02 공공운영비	435,730	435,730	0
○전기요금	431,520		
- 가로등 23,000,000원*12월	276,000		
- 보안등 12,960,000원*12월	155,520		
○전기안전점검 수수료 4,210,000원	4,210		
206 재료비	115,324	115,324	0
01 재료비	115,324	115,324	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	115,324		
- 램프 70,000원*1,993등*20%	27,902		
- 안정기 40,000원*1,993등*20%	15,944		
- LED램프 63,000원*2,396등*20%	30,190		
- 자동점멸기 80,500원*2,396등*10%	19,288		
- 기타 잡자재(등기구,글러브 등) 22,000,000원	22,000		
401 시설비및부대비	146,044	196,584	△50,540

부서: 부천동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(부천동)
단위: 도로 유지 관리(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	145,000	195,000	△50,000
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	145,000		
- 가로등 65,000,000원	65,000		
- 보안등 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	1,044	1,584	△540
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 145,000,000원*0.72%	1,044		
동절기 제설작업(부천동)	15,000	13,000	2,000
401 시설비및부대비	15,000	13,000	2,000
01 시설비	15,000	13,000	2,000
○이면도로 제설작업 용역 750,000원*20일	15,000		
가로정비(부천동)	73,439	73,734	△295
101 인건비	64,317	64,042	275
04 기간제근로자등보수	64,317	64,042	275
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	46,881		
- 기본급 8,720원*3명*8시간*22일*8월	36,834		
- 주휴수당 8,720원*3명*8시간*5주*8월	8,372		
- 연차수당 8,720원*3명*8시간*8월	1,675		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	9,570		
- 기본급 1,780원*3명*8시간*22일*8월	7,519		
- 주휴수당 1,780원*3명*8시간*5주*8월	1,709		
- 연차수당 1,780원*3명*8시간*8월	342		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	6,216		
- 국민연금 56,451,000원*45/1,000	2,541		
- 건강보험 56,451,000원*34.3/1,000	1,937		
- 노인장기요양보험 1,937,000원*115.2/1,000	224		
- 고용보험 56,451,000원*16.5/1,000	932		
- 산재보험 56,451,000원*10.3/1,000	582		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	690		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 방한복 80,000원*3명	240		
- 근무화 50,000원*3명	150		
○가로정비 단속 기간제근로자 급식비 8,000원*3명*5일*8월	960		
201 일반운영비	8,222	9,692	△1,470
01 사무관리비	7,622	9,092	△1,470
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	2,700		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*8,000매	2,400		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		

부서: 부천동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(부천동)
단위: 도로 유지 관리(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		
○불법광고물 부착방지시트 설치 162,000원*20개	3,240		
○가로정비 단속공무원 급식비 8,000원*4명*3일*12월	1,152		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
02 공공운영비	600	600	0
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
405 자산취득비	900	0	900
01 자산및물품취득비	900	0	900
○수거물품 보관용 냉장고 구입 700,000원*1대	700		
○불법광고물 단속용 카메라 구입 200,000원*1대	200		
편리한 도시기반 시설 확충(부천동)	4,800	4,800	0
주차장 확충(부천동)	4,800	4,800	0
내집안 주차장 설치 지원(부천동)	4,800	4,800	0
402 민간자본이전	4,800	4,800	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	4,800	4,800	0
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*4개소	4,800		
행정운영경비(부천동 생활안전과)	62,079	59,824	2,255
인력운영비(부천동 생활안전과)	23,799	21,604	2,195
인력운영비(부천동 생활안전과)	23,799	21,604	2,195
101 인건비	23,799	21,604	2,195
03 무기계약근로자보수	23,799	21,604	2,195
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 27,770원*1명*40시간*12월	13,330		
○도로보수원 공무직 피복비	427		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 안전화 35,000원*1명	35		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 우의 10,000원*1명	10		
- 장화 7,000원*1명	7		
- 작업모 10,000원*1명	10		
- 방한화 70,000원*1명	70		
- 방한모 10,000원*1명	10		
- 장갑 300원*25착*1명*12월	90		

부서: 부천동 생활안전과
정책: 행정운영경비(부천동 생활안전과)
단위: 인력운영비(부천동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 안전조끼 15,000원*1명	15		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*1명*7일*12월	672		
○가로정비 단속 공무직 시간외근무수당 17,040원*1명*40시간*12월	8,180		
○가로정비 단속 공무직 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
○가로정비 단속 공무직 급식비 8,000원*1명*10일*12월	960		
기본경비(부천동 생활안전과)	38,280	38,220	60
기본경비(부천동 생활안전과)	38,280	38,220	60
201 일반운영비	17,880	18,420	△540
01 사무관리비	17,880	18,420	△540
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	16,200	16,200	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	4,200	3,600	600
04 부서운영업무추진비	4,200	3,600	600
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 부천동 친환경과
정책: 지역경제 활성화(부천동)
단위: 기업 지원(부천동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부천동 친환경과	87,907	92,048	△4,141
지역경제 활성화(부천동)	3,900	3,900	0
기업 지원(부천동)	3,900	3,900	0
지역 기업인 역량 강화(부천동)	3,900	3,900	0
301 일반보전금	3,900	3,900	0
09 행사실비지원금	3,900	3,900	0
○기업인 협력강화 프로그램 운영 50,000원*30명*1회	1,500		
○원미경영인협의회 회의참석자 급식비 8,000원*30명*10월	2,400		
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(부천동)	23,930	23,794	136
청결한 마을환경 조성(부천동)	23,930	23,794	136
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(부천동)	23,930	23,794	136
201 일반운영비	20,160	19,224	936
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 1,500,000원	1,500		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○쓰레기불법투기 경고안내판 제작 및 정비 2,000,000원	2,000		
○쓰레기불법투기 폐기물 위탁처리 수수료 250,000원*6톤	1,500		
02 공공운영비	14,160	13,224	936
○우편요금	8,970		
- 등기 2,480원*260건*12월	7,738		
- 일반 380원*270건*12월	1,232		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	3,990		
- 전기요금 10,000원*21대*12월	2,520		
- 유지관리비 70,000원*21대	1,470		
203 업무추진비	1,670	1,670	0
03 시책추진업무추진비	1,670	1,670	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,670,000원	1,670		
301 일반보전금	2,100	2,900	△800
09 행사실비지원금	1,600	2,400	△800
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*20명*10월	1,600		
12 기타보상금	500	500	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
행정운영경비(부천동 친환경과)	57,077	61,354	△4,277

부서: 부천동 친환경과
정책: 행정운영경비(부천동 친환경과)
단위: 인력운영비(부천동 친환경과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(부천동 친환경과)	15,437	19,174	△3,737
인력운영비(부천동 친환경과)	15,437	19,174	△3,737
101 인건비	15,437	19,174	△3,737
03 무기계약근로자보수	15,437	19,174	△3,737
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,810원*2명*28시간*12월	11,297		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*4명*10일*12월	3,840		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	300		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 작업화 50,000원*2명	100		
기본경비(부천동 친환경과)	41,640	42,180	△540
기본경비(부천동 친환경과)	41,640	42,180	△540
201 일반운영비	17,880	18,420	△540
01 사무관리비	17,880	18,420	△540
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	20,160	20,160	0
01 국내여비	20,160	20,160	0
○업무추진기본여비 120,000원*14명*12월	20,160		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
재무활동(부천동)	3,000	3,000	0
보전지출(부천동)	3,000	3,000	0
반환금기타(부천동)	3,000	3,000	0
802 반환금기타	3,000	3,000	0
03 기타반환금등	3,000	3,000	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*25건*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(중동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 마을자치과	685,950	704,910	△18,960
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(중동)	212,973	217,048	△4,075
행정복지센터 운영 지원(중동)	212,973	217,048	△4,075
행정복지센터 업무 추진(중동)	37,956	39,336	△1,380
201 일반운영비	33,880	35,260	△1,380
01 사무관리비	33,880	35,260	△1,380
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	29,880		
- 야간근무 30,000원*2명*252일	15,120		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
○지역안정 및 당면 업무추진 3,500,000원	3,500		
301 일반보전금	576	576	0
09 행사실비지원금	576	576	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*24명*3회	576		
통반 운영(중동)	168,480	168,480	0
301 일반보전금	168,480	168,480	0
05 통장·이장·반장활동보상금	168,480	168,480	0
○통장활동보상	168,480		
- 기본수당 300,000원*36명*12월	129,600		
- 상여금 300,000원*36명*2회	21,600		
- 회의참석수당 20,000원*36명*2회*12월	17,280		
가로기관리(중동)	3,057	5,992	△2,935
201 일반운영비	3,057	5,992	△2,935
01 사무관리비	3,057	5,992	△2,935
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(중동)	3,480	3,240	240
201 일반운영비	3,480	3,240	240
01 사무관리비	3,240	3,240	0
○무인경비시스템 운영 수수료 135,000원*2개소*12월	3,240		
02 공공운영비	240	0	240
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(중동)	16,932	19,370	△2,438

부서: 중동 마을자치과
정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(중동)
단위: 체계적인 민방위 운영(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
체계적인 민방위 운영(중동)	16,932	19,370	△2,438
민방위 교육훈련(중동)	16,932	19,370	△2,438
201 일반운영비	16,932	19,370	△2,438
01 사무관리비	530	686	△156
○민방위통지서 인쇄 60원*5,500장	330		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	16,402	18,684	△2,282
○우편요금	16,402		
- 등기 2,480원*6,200건	15,376		
- 일반 380원*2,700건	1,026		
재산관리(중동)	135,178	127,602	7,576
청사 및 차량 유지관리(중동)	135,178	127,602	7,576
청사관리(중동)	112,348	104,112	8,236
201 일반운영비	105,072	99,872	5,200
01 사무관리비	14,112	14,068	44
○청사관리 수수료	5,812		
- 전기안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 소방안전관리대행 수수료 316,000원*12월	3,792		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 700,000원	700		
○청사관리 청소비 및 소독비	3,100		
- 정화조 청소비 500,000원*1개소	500		
- 저수조 청소비 700,000원*2개소	1,400		
- 소독비 600,000원*2개소	1,200		
○청사관리 소모품 구입비	5,200		
- 소방자재 200,000원*2개소	400		
- 청소용품 50,000원*2개소*12월	1,200		
- 화장실용품 150,000원*2개소*12월	3,600		
02 공공운영비	90,960	85,804	5,156
○공공요금 및 제세	63,450		
- 전기요금 2,615,000원*12월	31,380		
- 상하수도요금 1,200,000원*6월	7,200		
- 도시가스요금 2,000,000원*12월	24,000		
- 교통유발부담금 830,000원	830		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*2개소	40		
○시설장비 유지관리비	27,510		
- 건물 유지관리비 9,250,000원	9,250		
- 기계실 유지관리비 100,000원*2개소*12월	2,400		
- 냉난방기 유지관리비 267,000원*12월	3,204		
- 화장실 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
- 승강기 유지관리비 440,000원*12월	5,280		

부서: 중동 마을자치과
정책: 재산관리(중동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 청사 왁스 작업 3,088,000원*2개소	6,176		
401 시설비및부대비	7,276	4,240	3,036
01 시설비	7,276	4,240	3,036
○청사 수목관리	7,276		
- 수목전정 120,000원*50주	6,000		
- 관목전정 3,100원*80㎡*2회	496		
- 해충방제 2,600원*50주*6회	780		
차량관리(중동)	22,830	23,490	△660
201 일반운영비	22,830	23,490	△660
02 공공운영비	22,830	23,490	△660
○공공요금 및 제세	8,430		
- 자동차세 420,000원	420		
- 환경개선부담금 150,000원*2대	300		
- 자동차검사료 60,000원*6대	360		
- 공용차량 자동차 보험료 7,350,000원	7,350		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	14,400		
- 화물차 240,000원*3대*12월	8,640		
- 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
- 전기차 100,000원*1대*12월	1,200		
소통하는 주민자치 역량 강화(중동)	61,095	85,755	△24,660
주민자치센터 운영(중동)	32,780	32,820	△40
주민자치센터 운영(중동)	4,080	19,560	△15,480
201 일반운영비	1,200	18,120	△16,920
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○행복주택 주민자치프로그램 교실 관리비 100,000원*12월	1,200		
301 일반보전금	2,880	1,440	1,440
12 기타보상금	2,880	1,440	1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*2명*180일	2,880		
주민자치회 운영(중동)	28,700	13,260	15,440
201 일반운영비	21,500	13,260	8,240
01 사무관리비	20,900	2,460	18,440
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	19,800		
- 주민자치회 30,000원*30명*6월	5,400		
- 마을자치회 30,000원*40명*12월	14,400		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200

부서: 중동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(중동)
단위: 주민자치센터 운영(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(중동)	315	24,935	△24,620
참여예산 주민회의 운영(중동)	315	735	△420
301 일반보전금	315	735	△420
09 행사실비지원금	315	735	△420
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
축제 및 체육대회 지원(중동)	28,000	28,000	0
장말축제(중동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○제9회 장말축제 3,000,000원	3,000		
가을소리 음악회(중동)	5,000	5,000	0
307 민간이전	5,000	5,000	0
04 민간행사사업보조	5,000	5,000	0
○제11회 가을소리음악회 5,000,000원	5,000		
시민체육대회(중동)	20,000	20,000	0
307 민간이전	20,000	20,000	0
04 민간행사사업보조	20,000	20,000	0
○시민체육대회 10,000,000원	10,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(중동 마을자치과)	259,772	255,135	4,637
인력운영비(중동 마을자치과)	206,932	201,795	5,137
인력운영비(중동 마을자치과)	206,932	201,795	5,137
101 인건비	206,932	201,795	5,137
01 보수	199,147	189,812	9,335
○초과근무수당	199,147		
- 6급 12,002원*13명*28시간*12월	52,425		
- 7급 10,841원*14명*28시간*12월	50,997		
- 8급 9,733원*13명*28시간*12월	42,514		
- 9급 8,798원*18명*28시간*12월	53,211		
02 기타직보수	3,967	3,845	122
○청원경찰 초과근무수당 11,805원*1명*28시간*12월	3,967		
03 무기계약근로자보수	3,818	8,138	△4,320
○공무직 시간외근무수당	3,050		
- 차량통합관리 17,040원*1명*5시간*12월	1,023		
- 청사미화 16,890원*2명*5시간*12월	2,027		

부서: 중동 마을자치과
정책: 행정운영경비(중동 마을자치과)
단위: 인력운영비(중동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무직 특근식비 8,000원*3명*1회*12월	288		
○공무직 출장여비 20,000원*2명*12월	480		
기본경비(중동 마을자치과)	52,840	53,340	△500
기본경비(중동 마을자치과)	52,840	53,340	△500
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	19,840	19,800	40
01 기관운영업무추진비	13,000	13,000	0
○기관운영업무추진비 13,000,000원	13,000		
02 정원가산업무추진비	3,240	3,200	40
○정원가산업무추진비 40,000원*81명	3,240		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(중동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 민원위생과	87,118	77,182	9,936
주민감동의 민원행정 구현(중동)	36,583	24,848	11,735
효율적인 민원행정 처리(중동)	36,583	24,848	11,735
민원사무처리(중동)	36,583	24,848	11,735
201 일반운영비	25,108	23,848	1,260
01 사무관리비	13,780	13,780	0
○통합증명발급기 유지관리	9,460		
- 토너 구입 270,000원*6대*3회	4,860		
- 퓨저 구입 450,000원*6개	2,700		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*6대*3회	900		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 1,000,000원	1,000		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 유지관리비 300,000원*2대	600		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*6회	720		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 2,000,000원	2,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*4대*2회	520		
02 공공운영비	11,328	10,068	1,260
○우편요금	11,328		
- 등기 2,480원*350건*12월	10,416		
- 일반 380원*200건*12월	912		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원·위생 업무추진 1,000,000원	1,000		
405 자산취득비	10,475	0	10,475
01 자산및물품취득비	10,475	0	10,475
○통합증명발급기 구입 7,550,000원*1대	7,550		
○순번대기 발권기 구입 1,210,000원*1대	1,210		
○주민등록증 진위확인시스템 구입 720,000원*2대	1,440		
○인감스캐너 구입 275,000원*1대	275		
건전한 지역문화 육성(중동)	1,100	1,100	0
다양한 지역문화의 활성화(중동)	1,100	1,100	0
문화산업 단속 규제(중동)	1,100	1,100	0
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*10대	1,100		
건전한 위생문화 조성(중동)	2,050	2,600	△550

부서: 중동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(중동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
위생수준 향상을 위한 예방관리(중동)	2,050	2,600	△550
식품 및 공중위생관리(중동)	2,050	2,600	△550
201 일반운영비	1,750	2,000	△250
01 사무관리비	1,750	2,000	△250
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,000원*2종*375개	1,500		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*80개	250		
301 일반보전금	300	600	△300
12 기타보상금	300	600	△300
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*2건	200		
행정운영경비(중동 민원위생과)	47,385	48,634	△1,249
인력운영비(중동 민원위생과)	2,985	3,154	△169
인력운영비(중동 민원위생과)	2,985	3,154	△169
101 인건비	2,985	3,154	△169
03 무기계약근로자보수	2,985	3,154	△169
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 16,580원*1명*15시간*12월	2,985		
기본경비(중동 민원위생과)	44,400	45,480	△1,080
기본경비(중동 민원위생과)	44,400	45,480	△1,080
201 일반운영비	20,640	21,720	△1,080
01 사무관리비	20,640	21,720	△1,080
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료 230,000원*2대*12월	5,520		
202 여비	20,160	20,160	0
01 국내여비	20,160	20,160	0
○업무추진기본여비 120,000원*14명*12월	20,160		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(중동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 희망복지과	183,548	180,933	2,615
	도 8,231		
	시 175,317		
참여복지 실현(중동)	7,461	8,346	△885
지역사회 복지사업 활성화(중동)	7,461	8,346	△885
행정복지센터 복지업무 지원(중동)	3,837	2,582	1,255
201 일반운영비	2,837	1,582	1,255
02 공공운영비	2,837	1,582	1,255
○우편요금	2,837		
- 등기 2,480원*80건*12월	2,381		
- 일반 380원*100건*12월	456		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○복지시책 업무추진 1,000,000원	1,000		
맞춤형복지 운영(중동)	3,624	4,264	△640
201 일반운영비	1,064	1,064	0
01 사무관리비	800	800	0
○맞춤형복지추진 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	264	264	0
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 22,000원*1대*12월	264		
301 일반보전금	2,560	3,200	△640
09 행사실비지원금	2,560	3,200	△640
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*32명*10회	2,560		
노인복지 수요 확대(중동)	121,247	122,247	△1,000
	도 8,231		
	시 113,016		
노인 여가활동 지원(중동)	121,247	122,247	△1,000
	도 8,231		
	시 113,016		
경로당 사회봉사 활동비(중동)	12,000	13,000	△1,000
	도 1,200		
	시 10,800		
307 민간이전	12,000	13,000	△1,000
	도 1,200		
	시 10,800		
11 사회복지사업보조	12,000	13,000	△1,000
○경로당 사회봉사 활동비 12,000,000원	12,000		
	도 1,200		
	시 10,800		
경로당 운영 지원(중동)	84,447	84,447	0

부서: 중동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(중동)
단위: 노인 여가활동 지원(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,031 시 77,416		
307 민간이전	84,447 도 7,031 시 77,416	84,447	0
10 사회복지시설법정운영비보조	84,447	84,447	0
○경로당 운영 지원 84,447,000원	84,447 도 7,031 시 77,416		
경로당 지원(중동)	24,800	24,800	0
201 일반운영비	6,500	6,500	0
02 공공운영비	6,500	6,500	0
○경로당시설 수리수선비 6,500,000원	6,500		
401 시설비및부대비	11,000	11,000	0
01 시설비	11,000	11,000	0
○경로당 환경개선 사업 11,000,000원	11,000		
402 민간자본이전	7,300	7,300	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	7,300	7,300	0
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 7,300,000원	7,300		
행정운영경비(중동 희망복지과)	54,840	50,340	4,500
기본경비(중동 희망복지과)	54,840	50,340	4,500
기본경비(중동 희망복지과)	54,840	50,340	4,500
201 일반운영비	23,280	21,660	1,620
01 사무관리비	23,280	21,660	1,620
○부서운영기본경비	20,520		
- 일반수용비 40,000원*19명*12월	9,120		
- 급양비 50,000원*19명*12월	11,400		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	27,360	24,480	2,880
01 국내여비	27,360	24,480	2,880
○업무추진기본여비 120,000원*19명*12월	27,360		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(중동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 생활안전과	767,159	674,996	92,163
안전하고 편안한 생활환경 조성(중동)	18,254	18,254	0
신속한 재난·재해 대응체계 구축(중동)	18,254	18,254	0
재난·재해 예방대책(중동)	18,254	18,254	0
201 일반운영비	1,516	1,516	0
01 사무관리비	516	516	0
○방재훈련 행사추진비	516		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*27명	216		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	1,250	0
03 시책추진업무추진비	1,250	1,250	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,250,000원	1,250		
301 일반보전금	15,488	15,488	0
04 자율방범대실비지원	14,624	14,624	0
○자율방범순찰대 실비지원	14,624		
- 야식비 320,000원*2개지대*12월	7,680		
- 유류대 150,000원*2개지대*12월	3,600		
- 장비지원 24,000원*2개지대*12월	576		
- 인터넷통신비 32,000원*2개지대*12월	768		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*2개지대	1,600		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*2개지대	400		
09 행사실비지원금	864	864	0
○시민방재단 급식비 8,000원*27명*4회	864		
안전한 도로환경 조성(중동)	696,174	598,965	97,209
도로 유지 관리(중동)	696,174	598,965	97,209
도로점용 관리(중동)	1,200	1,200	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○도로점용료(체납분) 부가가치세 120,000,000원*10%*10%	1,200		
도로 및 도로시설물 관리(중동)	313,323	312,090	1,233
201 일반운영비	4,163	2,930	1,233
01 사무관리비	800	1,100	△300
○지적기준점 훼손 복구 비용 160,000원*5개	800		

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(중동)
단위: 도로 유지 관리(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,363	1,830	1,533
○우편요금	2,763		
- 등기 2,480원*79건*12월	2,352		
- 일반 380원*90건*12월	411		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	7,000	7,000	0
01 재료비	7,000	7,000	0
○도로보수 자재 구입	7,000		
- 모래 20,000원*25㎥	500		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 시선유도봉 20,000원*25개	500		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	302,160	302,160	0
01 시설비	300,000	300,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
03 시설부대비	2,160	2,160	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
가로등 및 보안등 관리(중동)	221,233	215,029	6,204
201 일반운영비	120,950	114,746	6,204
02 공공운영비	120,950	114,746	6,204
○전기요금	120,000		
- 가로등 7,000,000원*12월	84,000		
- 보안등 3,000,000원*12월	36,000		
○전기안전점검 수수료 950,000원	950		
206 재료비	40,752	40,752	0
01 재료비	40,752	40,752	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	40,752		
- 램프 70,000원*886등*20%	12,404		
- 안정기 40,000원*886등*20%	7,088		
- LED램프 63,000원*665등*20%	8,379		
- 자동점멸기 80,500원*665등*10%	5,354		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 7,527,000원	7,527		
401 시설비및부대비	59,531	59,531	0
01 시설비	59,000	59,000	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	59,000		
- 가로등 29,000,000원	29,000		

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(중동)
단위: 도로 유지 관리(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 보안등 30,000,000원	30,000		
03 시설부대비	531	531	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 59,000,000원*0.90%	531		
동절기 제설작업(중동)	11,000	13,000	△2,000
401 시설비및부대비	11,000	13,000	△2,000
01 시설비	11,000	13,000	△2,000
○이면도로 제설작업 용역 550,000원*20일	11,000		
가로정비(중동)	44,418	45,196	△778
101 인건비	42,238	42,696	△458
04 기간제근로자등보수	42,238	42,696	△458
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	31,254		
- 기본급 8,720원*2명*8시간*22일*8월	24,556		
- 주휴수당 8,720원*2명*8시간*5주*8월	5,581		
- 연차수당 8,720원*2명*8시간*8월	1,117		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	6,381		
- 기본급 1,780원*2명*8시간*22일*8월	5,013		
- 주휴수당 1,780원*2명*8시간*5주*8월	1,140		
- 연차수당 1,780원*2명*8시간*8월	228		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	4,143		
- 국민연금 37,635,000원*45/1,000	1,694		
- 건강보험 37,635,000원*34.3/1,000	1,291		
- 노인장기요양보험 1,291,000원*115.2/1,000	149		
- 고용보험 37,635,000원*16.5/1,000	621		
- 산재보험 37,635,000원*10.3/1,000	388		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	460		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 근무화 50,000원*2명	100		
201 일반운영비	2,180	2,500	△320
01 사무관리비	1,730	1,900	△170
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	1,200		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*3,000매	900		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(중동)
단위: 도로 유지 관리(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	450	600	△150
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 37,500원*1대*12월	450		
LED 경관조명시설 설치	10,000	0	10,000
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○LED 경관조명시설 설치 10,000,000원	10,000		
가로조명 개선으로 밝고 안전한 거리 조성(중동 참여예산)	95,000	0	95,000
401 시설비및부대비	95,000	0	95,000
01 시설비	95,000	0	95,000
○가로조명 개선으로 밝고 안전한 거리 조성(중동 참여예산) 95,000,000원	95,000		
편리한 도시기반 시설 확충(중동)	8,700	8,700	0
주차장 확충(중동)	8,700	8,700	0
내집안 주차장 설치 지원(중동)	8,700	8,700	0
402 민간자본이전	8,700	8,700	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	8,700	8,700	0
○내 집안 주차장 설치 보조	8,700		
- 단독 및 다세대 주택(개방형) 1,200,000원*6개소	7,200		
- 단독 및 다세대 주택(비개방형) 1,500,000원*1개소	1,500		
행정운영경비(중동 생활안전과)	44,031	49,077	△5,046
인력운영비(중동 생활안전과)	11,391	13,826	△2,435
인력운영비(중동 생활안전과)	11,391	13,826	△2,435
101 인건비	11,391	13,826	△2,435
03 무기계약근로자보수	11,391	13,826	△2,435
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 27,300원*1명*32시간*12월	10,484		
○도로보수원 공무직 피복비	427		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 안전화 35,000원*1명	35		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 우의 10,000원*1명	10		
- 장화 7,000원*1명	7		
- 작업모 10,000원*1명	10		
- 방한화 70,000원*1명	70		
- 방한모 10,000원*1명	10		
- 장갑 300원*25착*1명*12월	90		
- 안전조끼 15,000원*1명	15		

부서: 중동 생활안전과
정책: 행정운영경비(중동 생활안전과)
단위: 인력운영비(중동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*1명*5일*12월	480		
기본경비(중동 생활안전과)	32,640	35,251	△2,611
기본경비(중동 생활안전과)	32,640	35,251	△2,611
201 일반운영비	15,720	16,891	△1,171
01 사무관리비	15,720	16,891	△1,171
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	13,320	14,760	△1,440
01 국내여비	11,520	12,960	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*8명*12월	11,520		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물 정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(중동)
단위: 청결한 마을환경 조성(중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 친환경과	64,440	81,472	△17,032
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(중동)	13,392	13,808	△416
청결한 마을환경 조성(중동)	13,392	13,808	△416
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(중동)	13,392	13,808	△416
201 일반운영비	10,032	10,058	△26
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	7,532	7,558	△26
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	2,850		
- 전기요금 10,000원*15대*12월	1,800		
- 유지관리비 70,000원*15대	1,050		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 40,000원*1대*12월	480		
○우편요금	4,202		
- 등기 2,480원*109건*12월	3,244		
- 일반 380원*210건*12월	958		
203 업무추진비	1,250	1,250	0
03 시책추진업무추진비	1,250	1,250	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,250,000원	1,250		
301 일반보전금	1,260	1,700	△440
09 행사실비지원금	960	1,200	△240
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*8월	960		
12 기타보상금	300	500	△200
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*30건	300		
405 자산취득비	850	800	50
01 자산및물품취득비	850	800	50
○쓰레기불법투기 단속용 블랙박스 구입 850,000원*1대	850		
행정운영경비(중동 친환경과)	49,848	66,584	△16,736
인력운영비(중동 친환경과)	18,888	35,084	△16,196
인력운영비(중동 친환경과)	18,888	35,084	△16,196
101 인건비	18,888	35,084	△16,196
03 무기계약근로자보수	18,888	35,084	△16,196
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,650원*4명*20시간*12월	15,984		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*4명*6일*12월	2,304		

부서: 중동 친환경과
정책: 행정운영경비(중동 친환경과)
단위: 인력운영비(중동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	600		
- 작업복 100,000원*4명	400		
- 작업화 50,000원*4명	200		
기본경비(중동 친환경과)	30,960	31,500	△540
기본경비(중동 친환경과)	30,960	31,500	△540
201 일반운영비	13,560	14,100	△540
01 사무관리비	13,560	14,100	△540
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중동)	1,200	1,080	120
보전지출(중동)	1,200	1,080	120
반환금기타(중동)	1,200	1,080	120
802 반환금기타	1,200	1,080	120
03 기타반환금등	1,200	1,080	120
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 신중동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 마을자치과	1,299,794	1,368,510	△68,716
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)	552,522	552,594	△72
행정복지센터 운영 지원(신중동)	552,522	552,594	△72
행정복지센터 업무 추진(신중동)	37,540	40,464	△2,924
201 일반운영비	33,880	35,260	△1,380
01 사무관리비	33,880	35,260	△1,380
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	29,880		
- 야간근무 30,000원*2명*252일	15,120		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
○지역안정 및 당면 업무추진 3,500,000원	3,500		
301 일반보전금	160	1,704	△1,544
09 행사실비지원금	160	1,704	△1,544
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*10명*2회	160		
통반운영(신중동)	501,360	496,680	4,680
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
○통장회의 홍보자료 등 인쇄 50,000원*12월	600		
301 일반보전금	500,760	496,080	4,680
05 통장·이장·반장활동보상금	500,760	496,080	4,680
○통장활동보상	500,760		
- 기본수당 300,000원*107명*12월	385,200		
- 상여금 300,000원*107명*2회	64,200		
- 회의참석수당 20,000원*107명*2회*12월	51,360		
가로기관리(신중동)	4,322	6,150	△1,828
201 일반운영비	4,322	6,150	△1,828
01 사무관리비	4,322	6,150	△1,828
○가로기 구입 5,500원*80개	440		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*25개	825		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(신중동)	9,300	9,300	0
201 일반운영비	9,300	9,300	0
01 사무관리비	8,820	9,300	△480

부서: 신중동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인경비시스템 운영 수수료 147,000원*5개소*12월	8,820		
02 공공운영비	480	0	480
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*2대*12월	480		
안전하고 편안한 마을환경 조성(신중동)	26,280	52,000	△25,720
체계적인 민방위 운영(신중동)	26,280	52,000	△25,720
민방위 교육훈련(신중동)	26,280	52,000	△25,720
201 일반운영비	26,280	52,000	△25,720
01 사무관리비	1,100	1,760	△660
○민방위통지서 인쇄 60원*15,000장	900		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	25,180	50,240	△25,060
○우편요금	25,180		
- 등기 2,480원*10,000건	24,800		
- 일반 380원*1,000건	380		
재산관리(신중동)	215,523	262,765	△47,242
청사 및 차량 유지관리(신중동)	215,523	262,765	△47,242
청사관리(신중동)	175,463	221,565	△46,102
201 일반운영비	165,730	160,432	5,298
01 사무관리비	23,694	26,196	△2,502
○청사관리 수수료	8,544		
- 소방안전관리대행 수수료 637,000원*12월	7,644		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 900,000원	900		
○청사관리 청소비 및 소독비	2,150		
- 정화조 청소비 200,000원*1개소	200		
- 소독비 390,000원*5개소	1,950		
○청사관리 소모품 구입비	13,000		
- 소방자재 200,000원*5개소	1,000		
- 청소용품 50,000원*5개소*12월	3,000		
- 화장실용품 150,000원*5개소*12월	9,000		
02 공공운영비	142,036	134,236	7,800
○공공요금 및 제세	103,900		
- 전기요금 4,200,000원*12월	50,400		
- 상하수도요금 2,400,000원*6월	14,400		
- 도시가스요금 3,200,000원*12월	38,400		
- 교통유발부담금 600,000원	600		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*5개소	100		
○시설장비 유지관리비	38,136		
- 건물 유지관리비 13,356,000원	13,356		

부서: 신중동 마을자치과
정책: 재산관리(신중동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 기계실 유지관리비 100,000원*5개소*12월	6,000		
— 냉난방기 유지관리비 340,000원*12월	4,080		
— 화장실 유지관리비 300,000원*12월	3,600		
— 승강기 유지관리비 300,000원*12월	3,600		
— 청사 왁스 작업 1,500,000원*5개소	7,500		
401 시설비및부대비	9,733	61,133	△51,400
01 시설비	9,733	61,133	△51,400
○청사 수목관리	9,733		
— 수목전정 120,000원*60주	7,200		
— 관목전정 3,100원*250㎡*2회	1,550		
— 해충방제 2,600원*63주*6회	983		
차량관리(신중동)	40,060	41,200	△1,140
201 일반운영비	39,760	40,600	△840
02 공공운영비	39,760	40,600	△840
○공공요금 및 제세	16,000		
— 자동차세 1,100,000원	1,100		
— 환경개선부담금 150,000원*2대	300		
— 자동차검사료 60,000원*5대	300		
— 공용차량 자동차 보험료 14,300,000원	14,300		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	23,760		
— 화물차 240,000원*5대*12월	14,400		
— 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
— 전기차 100,000원*4대*12월	4,800		
405 자산취득비	300	600	△300
01 자산및물품취득비	300	600	△300
○공용차량 블랙박스 구입 300,000원*1대	300		
소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)	132,494	136,377	△3,883
주민자치센터 운영(신중동)	91,542	107,242	△15,700
주민자치센터 운영(신중동)	39,442	91,642	△52,200
201 일반운영비	12,192	64,392	△52,200
01 사무관리비	192	52,392	△52,200
○생활체육교실 음악저작권 사용료 8,000원*2개소*12월	192		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○주민자치센터 프로그램실 관리비 1,000,000원*12월	12,000		
301 일반보전금	27,250	27,250	0
12 기타보상금	27,250	27,250	0
○생활체육교실 강사수당	20,050		
— 에어로빅 575,000원*2명*12월	13,800		

부서: 신중동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)
단위: 주민자치센터 운영(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 게이트볼 625,000원*1명*10월	6,250		
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*5명*180일	7,200		
주민자치회 운영(신중동)	52,100	15,600	36,500
201 일반운영비	44,900	15,600	29,300
01 사무관리비	44,300	4,000	40,300
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	43,200		
- 주민자치회 30,000원*40명*6월	7,200		
- 마을자치회 30,000원*100명*12월	36,000		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(신중동)	9,552	735	8,817
참여예산 주민회의 운영(신중동)	420	735	△315
301 일반보전금	420	735	△315
09 행사실비지원금	420	735	△315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*40명*3회	420		
스마트 마을게시판 만들기 사업(신중동 참여예산)	9,132	0	9,132
401 시설비및부대비	9,132	0	9,132
01 시설비	9,132	0	9,132
○스마트 마을게시판 만들기 사업(신중동 참여예산) 9,132,000원	9,132		
축제 및 체육대회 지원(신중동)	31,400	28,400	3,000
별산문화갤러리 운영(신중동)	2,400	2,400	0
201 일반운영비	2,400	2,400	0
01 사무관리비	2,400	2,400	0
○별산문화갤러리 운영 2,400,000원	2,400		
시민체육대회(신중동)	26,000	26,000	0
307 민간이전	26,000	26,000	0
04 민간행사사업보조	26,000	26,000	0
○시민체육대회 14,000,000원	14,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 12,000,000원	12,000		
별산한마당축제(신중동)	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000

부서: 신중동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)
단위: 축제 및 체육대회 지원(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○별산한마당축제 3,000,000원	3,000		
행정운영경비(신중동 마을자치과)	372,975	364,774	8,201
인력운영비(신중동 마을자치과)	311,345	302,244	9,101
인력운영비(신중동 마을자치과)	311,345	302,244	9,101
101 인건비	311,345	302,244	9,101
01 보수	301,663	284,477	17,186
○초과근무수당	301,663		
- 6급 12,002원*14명*28시간*12월	56,458		
- 7급 10,841원*16명*28시간*12월	58,282		
- 8급 9,733원*21명*28시간*12월	68,677		
- 9급 8,798원*40명*28시간*12월	118,246		
02 기타직보수	3,117	3,577	△460
○청원경찰 초과근무수당	3,117		
- 순경 9,276원*1명*28시간*12월	3,117		
03 무기계약근로자보수	6,565	14,190	△7,625
○공무직 시간외근무수당	5,125		
- 차량통합관리 17,840원*1명*5시간*12월	1,071		
- 청사미화 16,890원*4명*5시간*12월	4,054		
○공무직 특근식비 8,000원*5명*1회*12월	480		
○공무직 출장여비 20,000원*4명*12월	960		
기본경비(신중동 마을자치과)	61,630	62,530	△900
기본경비(신중동 마을자치과)	61,630	62,530	△900
201 일반운영비	19,560	20,640	△1,080
01 사무관리비	19,560	20,640	△1,080
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 230,000원*2대*12월	5,520		
202 여비	18,720	18,720	0
01 국내여비	18,720	18,720	0
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	23,350	23,170	180
01 기관운영업무추진비	15,000	15,000	0
○기관운영업무추진비 15,000,000원	15,000		
02 정원가산업무추진비	4,750	4,570	180
○정원가산업무추진비 (40,000원*100명)+(30,000원*25명)	4,750		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 신중동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(신중동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 민원위생과	161,418	166,579	△5,161
주민감동의 민원행정 구현(신중동)	60,039	69,252	△9,213
효율적인 민원행정 처리(신중동)	60,039	69,252	△9,213
민원사무처리(신중동)	60,039	69,252	△9,213
201 일반운영비	53,374	64,890	△11,516
01 사무관리비	19,510	32,010	△12,500
○통합증명발급기 유지관리	12,540		
- 토너 구입 270,000원*13대*2회	7,020		
- 퓨저 구입 370,000원*6개	2,220		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*13대*2회	1,300		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 2,000,000원	2,000		
○순번발급기 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
○인증기 유지관리비 200,000원*5대	1,000		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*10회	1,200		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 2,400,000원	2,400		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*9대*2회	1,170		
02 공공운영비	33,864	32,880	984
○우편요금	33,864		
- 등기 2,480원*1,000건*12월	29,760		
- 일반 380원*900건*12월	4,104		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원·위생 업무추진 1,000,000원	1,000		
405 자산취득비	5,665	3,362	2,303
01 자산및물품취득비	5,665	3,362	2,303
○전자서명기 구입 490,000원*11대	5,390		
○인감스캐너 구입 275,000원*1대	275		
건전한 지역문화 육성(신중동)	1,540	2,750	△1,210
다양한 지역문화의 활성화(신중동)	1,540	2,750	△1,210
문화산업 단속 규제(신중동)	1,540	2,750	△1,210
201 일반운영비	1,540	2,750	△1,210
01 사무관리비	1,540	2,750	△1,210
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*14대	1,540		
건전한 위생문화 조성(신중동)	3,200	3,200	0
위생수준 향상을 위한 예방관리(신중동)	3,200	3,200	0
식품 및 공중위생관리(신중동)	3,200	3,200	0
201 일반운영비	2,500	2,500	0

부서: 신중동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(신중동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,500원*2종*400개	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보전금	700	700	0
12 기타보상금	700	700	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*6건	600		
행정운영경비(신중동 민원위생과)	96,639	91,377	5,262
인력운영비(신중동 민원위생과)	6,819	6,477	342
인력운영비(신중동 민원위생과)	6,819	6,477	342
101 인건비	6,819	6,477	342
03 무기계약근로자보수	6,819	6,477	342
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 18,940원*2명*15시간*12월	6,819		
기본경비(신중동 민원위생과)	89,820	84,900	4,920
기본경비(신중동 민원위생과)	89,820	84,900	4,920
201 일반운영비	44,040	43,500	540
01 사무관리비	44,040	43,500	540
○부서운영기본경비	30,240		
- 일반수용비 40,000원*28명*12월	13,440		
- 급양비 50,000원*28명*12월	16,800		
○복합기 임차료 230,000원*5대*12월	13,800		
202 여비	40,320	36,000	4,320
01 국내여비	40,320	36,000	4,320
○업무추진기본여비 120,000원*28명*12월	40,320		
203 업무추진비	5,460	5,400	60
04 부서운영업무추진비	5,460	5,400	60
○부서운영업무추진비 455,000원*12월	5,460		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 신중동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(신중동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 희망복지과	540,009	545,603	△5,594
	도 12,231		
	시 527,778		
참여복지 실현(신중동)	20,604	20,608	△4
지역사회 복지사업 활성화(신중동)	20,604	20,608	△4
행정복지센터 복지업무 지원(신중동)	10,790	6,770	4,020
201 일반운영비	8,460	4,440	4,020
02 공공운영비	8,460	4,440	4,020
○우편요금	8,460		
- 등기 2,480원*200건*12월	5,952		
- 일반 380원*550건*12월	2,508		
203 업무추진비	2,330	2,330	0
03 시책추진업무추진비	2,330	2,330	0
○복지시책 업무추진 2,330,000원	2,330		
맞춤형복지 운영(신중동)	9,814	9,838	△24
201 일반운영비	3,254	3,278	△24
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○맞춤형복지추진 운영비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	1,254	1,278	△24
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 22,000원*4대*12월	1,056		
○태블릿PC 데이터통신 사용료 16,500원*1대*12월	198		
301 일반보전금	6,560	6,560	0
09 행사실비지원금	6,560	6,560	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*82명*10회	6,560		
노인복지 수요 확대(신중동)	421,515	427,015	△5,500
	도 12,231		
	시 409,284		
노인 여가활동 지원(신중동)	421,515	427,015	△5,500
	도 12,231		
	시 409,284		
경로당 사회봉사 활동비(신중동)	52,000	47,000	5,000
	도 5,200		
	시 46,800		
307 민간이전	52,000	47,000	5,000
	도 5,200		
	시 46,800		
11 사회복지사업보조	52,000	47,000	5,000
○경로당 사회봉사 활동비 52,000,000원	52,000		
	도 5,200		

부서: 신중동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(신중동)
단위: 노인 여가활동 지원(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 46,800		
경로당 운영 지원(신중동)	334,515	334,515	0
	도 7,031		
	시 327,484		
307 민간이전	334,515	334,515	0
	도 7,031		
	시 327,484		
10 사회복지시설법정운영비보조	334,515	334,515	0
○경로당 운영지원 334,515,000원	334,515		
	도 7,031		
	시 327,484		
경로당 지원(신중동)	35,000	45,500	△10,500
201 일반운영비	6,000	6,000	0
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○경로당시설 수리수선비 6,000,000원	6,000		
401 시설비및부대비	9,000	9,000	0
01 시설비	9,000	9,000	0
○경로당 환경개선 사업 9,000,000원	9,000		
402 민간자본이전	20,000	30,500	△10,500
01 민간자본사업보조(자체재원)	20,000	30,500	△10,500
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 20,000,000원	20,000		
행정운영경비(신중동 희망복지과)	97,890	97,980	△90
기본경비(신중동 희망복지과)	97,890	97,980	△90
기본경비(신중동 희망복지과)	97,890	97,980	△90
201 일반운영비	42,240	43,320	△1,080
01 사무관리비	42,240	43,320	△1,080
○부서운영기본경비	36,720		
- 일반수용비 40,000원*34명*12월	16,320		
- 급양비 50,000원*34명*12월	20,400		
○복합기 임차료 230,000원*2대*12월	5,520		
202 여비	48,960	48,960	0
01 국내여비	48,960	48,960	0
○업무추진기본여비 120,000원*34명*12월	48,960		
203 업무추진비	5,880	5,700	180
04 부서운영업무추진비	5,880	5,700	180
○부서운영업무추진비 490,000원*12월	5,880		
405 자산취득비	810	0	810
01 자산및물품취득비	810	0	810
○캐비닛 구입 270,000원*3개	810		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 신중동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(신중동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 생활안전과	1,433,530	1,386,204	47,326
안전하고 편안한 생활환경 조성(신중동)	41,650	73,450	△31,800
신속한 재난·재해 대응체계 구축(신중동)	41,650	73,450	△31,800
재난·재해 예방대책(신중동)	41,650	73,450	△31,800
201 일반운영비	1,440	1,440	0
01 사무관리비	940	940	0
○방재훈련 행사추진비	940		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*80명	640		
02 공공운영비	500	500	0
○재해대책장비 유지관리비 500,000원	500		
203 업무추진비	1,670	1,670	0
03 시책추진업무추진비	1,670	1,670	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,670,000원	1,670		
206 재료비	700	700	0
01 재료비	700	700	0
○재난·재해 대책용 자재 구입 700,000원	700		
301 일반보전금	37,840	69,640	△31,800
04 자율방범대실비지원	36,560	68,360	△31,800
○자율방범순찰대 실비지원	36,560		
- 야식비 320,000원*5개지대*12월	19,200		
- 유류대 150,000원*5개지대*12월	9,000		
- 장비지원 24,000원*5개지대*12월	1,440		
- 인터넷통신비 32,000원*5개지대*12월	1,920		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*5개지대	4,000		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*5개지대	1,000		
09 행사실비지원금	1,280	1,280	0
○시민방재단 급식비 8,000원*40명*4회	1,280		
안전한 도로환경 조성(신중동)	1,312,824	1,233,863	78,961
도로 유지 관리(신중동)	1,312,824	1,233,863	78,961
도로점용 관리(신중동)	3,910	11,730	△7,820
201 일반운영비	3,910	11,730	△7,820
02 공공운영비	3,910	11,730	△7,820
○도로점용료(체납분) 부가가치세 782,000,000원*10%*5%	3,910		
도로 및 도로시설물 관리(신중동)	578,085	585,669	△7,584

부서: 신중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(신중동)
단위: 도로 유지 관리(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	9,620	17,204	△7,584
01 사무관리비	1,100	7,100	△6,000
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
○지적기준점 훼손 복구 비용 160,000원*5개	800		
02 공공운영비	8,520	10,104	△1,584
○우편요금	7,320		
- 등기 2,480원*200건*12월	5,952		
- 일반 380원*300건*12월	1,368		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
206 재료비	15,000	15,000	0
01 재료비	15,000	15,000	0
○도로보수 자재 구입	15,000		
- 모래 20,000원*50㎡	1,000		
- 볼라드 200,000원*40개	8,000		
- 시선유도봉 20,000원*100개	2,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	553,465	553,465	0
01 시설비	550,000	550,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 550,000,000원	550,000		
03 시설부대비	3,465	3,465	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 550,000,000원*0.63%	3,465		
가로등 및 보안등 관리(신중동)	560,973	525,897	35,076
201 일반운영비	338,100	333,240	4,860
02 공공운영비	338,100	333,240	4,860
○전기요금	324,060		
- 가로등 25,300,000원*12월	303,600		
- 보안등 1,705,000원*12월	20,460		
○전기안전점검 수수료 3,000,000원	3,000		
○분전함 통신비 4,000원*230대*12월	11,040		
206 재료비	80,857	80,857	0
01 재료비	80,857	80,857	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	80,857		
- 램프 70,000원*2,190등*20%	30,660		
- 안정기 40,000원*2,190등*20%	17,520		
- LED램프 63,000원*856등*20%	10,786		
- 자동점멸기 80,500원*856등*10%	6,891		

부서: 신중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(신중동)
단위: 도로 유지 관리(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 15,000,000원	15,000		
401 시설비및부대비	142,016	111,800	30,216
01 시설비	141,000	111,000	30,000
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	141,000		
-가로등 91,000,000원	91,000		
-보안등 50,000,000원	50,000		
03 시설부대비	1,016	800	216
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 141,000,000원*0.72%	1,016		
동절기 제설작업(신중동)	11,000	13,000	△2,000
401 시설비및부대비	11,000	13,000	△2,000
01 시설비	11,000	13,000	△2,000
○이면도로 제설작업 용역 550,000원*20일	11,000		
가로정비(신중동)	73,387	71,154	2,233
101 인건비	64,317	64,042	275
04 기간제근로자등보수	64,317	64,042	275
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	46,881		
-기본급 8,720원*3명*8시간*22일*8월	36,834		
-주휴수당 8,720원*3명*8시간*5주*8월	8,372		
-연차수당 8,720원*3명*8시간*8월	1,675		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	9,570		
-기본급 1,780원*3명*8시간*22일*8월	7,519		
-주휴수당 1,780원*3명*8시간*5주*8월	1,709		
-연차수당 1,780원*3명*8시간*8월	342		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	6,216		
-국민연금 56,451,000원*45/1,000	2,541		
-건강보험 56,451,000원*34.3/1,000	1,937		
-노인장기요양보험 1,937,000원*115.2/1,000	224		
-고용보험 56,451,000원*16.5/1,000	932		
-산재보험 56,451,000원*10.3/1,000	582		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	690		
-작업복 100,000원*3명	300		
-방한복 80,000원*3명	240		
-근무화 50,000원*3명	150		
○가로정비 단속 기간제근로자 급식비 8,000원*3명*5일*8월	960		
201 일반운영비	6,882	7,112	△230
01 사무관리비	6,282	6,452	△170
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	3,900		

부서: 신중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(신중동)
단위: 도로 유지 관리(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*11,000매	3,300		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*2,000매	600		
○가로정비 철거장비 임차료 350,000원*2회	700		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
○가로정비 단속공무원 급식비 8,000원*4명*3일*12월	1,152		
02 공공운영비	600	660	△60
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
405 자산취득비	2,188	0	2,188
01 자산및물품취득비	2,188	0	2,188
○불법광고물 단속용 카메라 구입 200,000원*1대	200		
○인증기 구입(옥외광고물 등 인허가용) 1,987,700원*1대	1,988		
약대 낭만거리 조성사업(신중동 참여예산)	85,469	0	85,469
401 시설비및부대비	85,469	0	85,469
01 시설비	85,469	0	85,469
○약대 낭만거리 조성사업(신중동 참여예산) 85,469,000원	85,469		
편리한 도시기반 시설 확충(신중동)	3,000	3,000	0
주차장 확충(신중동)	3,000	3,000	0
내집안 주차장 설치 지원(신중동)	3,000	3,000	0
402 민간자본이전	3,000	3,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	3,000	3,000	0
○내 집안 주차장 설치 보조	3,000		
- 단독 및 다세대 주택(비개방형) 1,500,000원*2개소	3,000		
행정운영경비(신중동 생활안전과)	76,056	75,891	165
인력운영비(신중동 생활안전과)	37,776	37,671	105
인력운영비(신중동 생활안전과)	37,776	37,671	105
101 인건비	37,776	37,671	105
03 무기계약근로자보수	37,776	37,671	105
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 27,300원*2명*40시간*12월	26,208		
○도로보수원 공무직 피복비	854		

부서: 신중동 생활안전과
정책: 행정운영경비(신중동 생활안전과)
단위: 인력운영비(신중동 생활안전과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 안전화 35,000원*2명	70		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 우의 10,000원*2명	20		
- 장화 7,000원*2명	14		
- 작업모 10,000원*2명	20		
- 방한화 70,000원*2명	140		
- 방한모 10,000원*2명	20		
- 장갑 300원*25착*2명*12월	180		
- 안전조끼 15,000원*2명	30		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*2명*7일*12월	1,344		
○가로정비 단속 공무직 시간외근무수당 17,040원*1명*40시간*12월	8,180		
○가로정비 단속 공무직 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
○가로정비 단속 공무직 급식비 8,000원*1명*10일*12월	960		
기본경비(신중동 생활안전과)	38,280	38,220	60
기본경비(신중동 생활안전과)	38,280	38,220	60
201 일반운영비	17,880	18,420	△540
01 사무관리비	17,880	18,420	△540
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	16,200	16,200	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	4,200	3,600	600
04 부서운영업무추진비	4,200	3,600	600
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 신중동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(신중동)
단위: 청결한 마을환경 조성(신중동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신중동 친환경과	75,193	77,553	△2,360
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(신중동)	18,076	17,128	948
청결한 마을환경 조성(신중동)	18,076	17,128	948
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(신중동)	18,076	17,128	948
201 일반운영비	13,196	12,248	948
01 사무관리비	3,118	3,460	△342
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 1,350,000원	1,350		
○생활환경정비반 시간선택제임기제 급식비 8,000원*1명*8일*12월	768		
02 공공운영비	10,078	8,788	1,290
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	1,330		
- 전기요금 10,000원*7대*12월	840		
- 유지관리비 70,000원*7대	490		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
○우편요금	7,548		
- 등기 2,480원*200건*12월	5,952		
- 일반 380원*350건*12월	1,596		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○생활환경정비반 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*1명*12일*12월	1,440		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	1,940	1,940	0
09 행사실비지원금	1,440	1,440	0
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*12월	1,440		
12 기타보상금	500	500	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
행정운영경비(신중동 친환경과)	54,717	58,025	△3,308
인력운영비(신중동 친환경과)	21,237	23,705	△2,468
인력운영비(신중동 친환경과)	21,237	23,705	△2,468
101 인건비	21,237	23,705	△2,468
03 무기계약근로자보수	21,237	23,705	△2,468
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,580원*3명*30시간*12월	17,907		

부서: 신중동 친환경과
정책: 행정운영경비(신중동 친환경과)
단위: 인력운영비(신중동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
○쓰레기불법투가 단속 공무직 피복비	450		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 작업화 50,000원*3명	150		
기본경비(신중동 친환경과)	33,480	34,320	△840
기본경비(신중동 친환경과)	33,480	34,320	△840
201 일반운영비	14,640	14,880	△240
01 사무관리비	14,640	14,880	△240
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	3,600	△600
04 부서운영업무추진비	3,000	3,600	△600
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(신중동)	2,400	2,400	0
보전지출(신중동)	2,400	2,400	0
반환금기타(신중동)	2,400	2,400	0
802 반환금기타	2,400	2,400	0
03 기타반환금등	2,400	2,400	0
○대형폐기물배출 철회에 따른 반환금 10,000원*20건*12월	2,400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(상동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 마을자치과	915,085	943,581	△28,496
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(상동)	317,321	328,131	△10,810
행정복지센터 운영 지원(상동)	317,321	328,131	△10,810
행정복지센터 업무 추진(상동)	31,480	40,420	△8,940
201 일반운영비	26,320	35,260	△8,940
01 사무관리비	26,320	35,260	△8,940
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	22,320		
- 야간근무 30,000원*1명*252일	7,560		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
03 시책추진업무추진비	4,200	4,200	0
○지역안정 및 당면 업무추진 4,200,000원	4,200		
301 일반보전금	960	960	0
09 행사실비지원금	960	960	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*40명*3회	960		
통반운영(상동)	276,120	276,120	0
301 일반보전금	276,120	276,120	0
05 통장·이장·반장활동보상금	276,120	276,120	0
○통장활동보상	276,120		
- 기본수당 300,000원*59명*12월	212,400		
- 상여금 300,000원*59명*2회	35,400		
- 회의참석수당 20,000원*59명*2회*12월	28,320		
가로기관리(상동)	3,277	5,387	△2,110
201 일반운영비	3,277	5,387	△2,110
01 사무관리비	3,277	5,387	△2,110
○가로기 구입 5,500원*40개	220		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(상동)	6,444	6,204	240
201 일반운영비	6,444	6,204	240
01 사무관리비	6,204	6,204	0
○무인경비시스템 운영 수수료 154,000원*3개소*12월	5,544		
○CCTV 임차료 55,000원*12월	660		
02 공공운영비	240	0	240

부서: 상동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(상동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(상동)	25,114	25,253	△139
체계적인 민방위 운영(상동)	25,114	25,253	△139
민방위 교육훈련(상동)	25,114	25,253	△139
201 일반운영비	25,114	25,253	△139
01 사무관리비	926	950	△24
○민방위통지서 인쇄 60원*12,100장	726		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	24,188	24,303	△115
○우편요금	24,188		
- 등기 2,480원*9,600건	23,808		
- 일반 380원*1,000건	380		
재산관리(상동)	135,208	178,616	△43,408
청사 및 차량 유지관리(상동)	135,208	178,616	△43,408
청사관리(상동)	111,968	154,326	△42,358
201 일반운영비	102,792	106,822	△4,030
01 사무관리비	18,600	22,630	△4,030
○청사관리 수수료	8,450		
- 전기안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
- 소방안전관리대행 수수료 400,000원*12월	4,800		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 50,000원	50		
- 화장실 비데 렌탈 수수료 100,000원*12월	1,200		
○청사관리 청소비 및 소독비	2,350		
- 저수조 청소비 500,000원*2개소	1,000		
- 소독비 (300,000원*2개소)+(750,000원*1개소)	1,350		
○청사관리 소모품 구입비	7,800		
- 소방자재 200,000원*3개소	600		
- 청소용품 50,000원*3개소*12월	1,800		
- 화장실용품 150,000원*3개소*12월	5,400		
02 공공운영비	84,192	84,192	0
○공공요금 및 제세	56,370		
- 전기요금 3,900,000원*12월	46,800		
- 상하수도요금 1,300,000원*6월	7,800		
- 도시가스요금 125,000원*12월	1,500		
- 교통유발부담금 250,000원	250		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*1개소	20		
○시설장비 유지관리비	27,822		
- 건물 유지관리비 11,422,000원	11,422		

부서: 상동 마을자치과
정책: 재산관리(상동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 냉난방기 유지관리비 200,000원*12월	2,400		
- 기계실 유지관리비 100,000원*3개소*12월	3,600		
- 화장실 유지관리비 400,000원*12월	4,800		
- 승강기 유지관리비 300,000원*12월	3,600		
- 청사 외벽(유리창) 청소 2,000,000원*1개소	2,000		
401 시설비및부대비	9,176	46,854	△37,678
01 시설비	9,176	46,854	△37,678
○청사 수목관리	9,176		
- 수목전정 120,000원*45주	5,400		
- 관목전정 3,100원*370㎡*2회	2,294		
- 해충방제 2,600원*95주*6회	1,482		
차량관리(상동)	23,240	24,290	△1,050
201 일반운영비	22,940	23,990	△1,050
02 공공운영비	22,940	23,990	△1,050
○공공요금 및 제세	7,340		
- 자동차세 500,000원	500		
- 환경개선부담금 150,000원*2대	300		
- 자동차검사료 60,000원*5대	300		
- 공용차량 자동차 보험료 6,240,000원	6,240		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	15,600		
- 화물차 240,000원*3대*12월	8,640		
- 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
- 전기차 100,000원*2대*12월	2,400		
405 자산취득비	300	300	0
01 자산및물품취득비	300	300	0
○공용차량 내비게이션 및 후방카메라 구입 300,000원*1대	300		
소통하는 주민자치 역량 강화(상동)	153,390	135,663	17,727
주민자치센터 운영(상동)	42,020	56,928	△14,908
주민자치센터 운영(상동)	4,320	38,628	△34,308
301 일반보전금	4,320	11,520	△7,200
12 기타보상금	4,320	11,520	△7,200
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*3명*180일	4,320		
주민자치회 운영(상동)	37,700	18,300	19,400
201 일반운영비	30,500	18,300	12,200
01 사무관리비	29,900	4,000	25,900
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	28,800		
- 주민자치회 30,000원*40명*6월	7,200		

부서: 상동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(상동)
단위: 주민자치센터 운영(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 마을자치회 30,000원*60명*12월	21,600		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(상동)	85,370	52,735	32,635
참여예산 주민회의 운영(상동)	420	735	△315
301 일반보전금	420	735	△315
09 행사실비지원금	420	735	△315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*40명*3회	420		
우리동네 테마거리 조성(상동 참여예산)	84,950	0	84,950
401 시설비및부대비	84,950	0	84,950
01 시설비	84,950	0	84,950
○우리동네 테마거리 조성(상동 참여예산) 84,950,000원	84,950		
축제 및 체육대회 지원(상동)	26,000	26,000	0
생태하천 학습문화 한마당(상동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○생태하천 학습문화 한마당 3,000,000원	3,000		
시민체육대회(상동)	23,000	23,000	0
307 민간이전	23,000	23,000	0
04 민간행사사업보조	23,000	23,000	0
○시민체육대회 12,000,000원	12,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 11,000,000원	11,000		
행정운영경비(상동 마을자치과)	284,052	275,918	8,134
인력운영비(상동 마을자치과)	229,692	221,178	8,514
인력운영비(상동 마을자치과)	229,692	221,178	8,514
101 인건비	229,692	221,178	8,514
01 보수	220,782	207,614	13,168
○초과근무수당	220,782		
- 6급 12,002원*13명*28시간*12월	52,425		
- 7급 10,841원*14명*28시간*12월	50,997		
- 8급 9,733원*16명*28시간*12월	52,325		
- 9급 8,798원*22명*28시간*12월	65,035		

부서: 상동 마을자치과
정책: 행정운영경비(상동 마을자치과)
단위: 인력운영비(상동 마을자치과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	3,690	3,577	113
○청원경찰 초과근무수당	3,690		
- 경사 10,980원*1명*28시간*12월	3,690		
03 무기계약근로자보수	5,220	9,987	△4,767
○공무직 시간외근무수당	4,116		
- 차량통합관리 17,900원*1명*5시간*12월	1,074		
- 청사미화 16,900원*3명*5시간*12월	3,042		
○공무직 특근식비 8,000원*4명*1회*12월	384		
○공무직 출장여비 20,000원*3명*12월	720		
기본경비(상동 마을자치과)	54,360	54,740	△380
기본경비(상동 마을자치과)	54,360	54,740	△380
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	21,360	21,200	160
01 기관운영업무추진비	14,000	14,000	0
○기관운영업무추진비 14,000,000원	14,000		
02 정원가산업무추진비	3,760	3,600	160
○정원가산업무추진비 40,000원*94명	3,760		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(상동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 민원위생과	127,998	127,956	42
주민감동의 민원행정 구현(상동)	46,112	47,242	△1,130
효율적인 민원행정 처리(상동)	46,112	47,242	△1,130
민원사무처리(상동)	46,112	43,022	3,090
201 일반운영비	45,412	42,322	3,090
01 사무관리비	22,300	21,730	570
○통합증명발급기 유지관리	15,830		
- 토너 구입 (270,000원*9대*3회)+(90,000원*1대*5회)	7,740		
- 퓨저 구입 (580,000원*9개)+(370,000원*1개)	5,590		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*10대*3회	1,500		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 1,000,000원	1,000		
○순번발급기 유지관리비 50,000원*12월	600		
○인증기 유지관리비 300,000원*5대	1,500		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*6회	720		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 3,000,000원	3,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*5대*2회	650		
02 공공운영비	23,112	20,592	2,520
○우편요금	23,112		
- 등기 2,480원*700건*12월	20,832		
- 일반 380원*500건*12월	2,280		
203 업무추진비	700	700	0
03 시책추진업무추진비	700	700	0
○민원·위생 업무추진 700,000원	700		
건전한 지역문화 육성(상동)	3,300	3,300	0
다양한 지역문화의 활성화(상동)	3,300	3,300	0
문화산업 단속 규제(상동)	3,300	3,300	0
201 일반운영비	3,300	3,300	0
01 사무관리비	3,300	3,300	0
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*30대	3,300		
건전한 위생문화 조성(상동)	3,200	3,200	0
위생수준 향상을 위한 예방관리(상동)	3,200	3,200	0
식품 및 공중위생관리(상동)	3,200	3,200	0
201 일반운영비	2,500	2,500	0
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,500원*1종*800개	2,000		

부서: 상동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(상동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보전금	700	700	0
12 기타보상금	700	700	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*6건	600		
행정운영경비(상동 민원위생과)	75,386	74,214	1,172
인력운영비(상동 민원위생과)	6,506	3,534	2,972
인력운영비(상동 민원위생과)	6,506	3,534	2,972
101 인건비	6,506	3,534	2,972
03 무기계약근로자보수	6,506	3,534	2,972
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 18,070원*2명*15시간*12월	6,506		
기본경비(상동 민원위생과)	68,880	70,680	△1,800
기본경비(상동 민원위생과)	68,880	70,680	△1,800
201 일반운영비	33,840	35,460	△1,620
01 사무관리비	33,840	35,460	△1,620
○부서운영기본경비	22,680		
- 일반수용비 40,000원*21명*12월	10,080		
- 급양비 50,000원*21명*12월	12,600		
○복합기 임차료	11,160		
- 흑백복합기 120,000원*2대*12월	2,880		
- 컬러복합기 230,000원*3대*12월	8,280		
202 여비	30,240	30,240	0
01 국내여비	30,240	30,240	0
○업무추진기본여비 120,000원*21명*12월	30,240		
203 업무추진비	4,800	4,980	△180
04 부서운영업무추진비	4,800	4,980	△180
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(상동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 희망복지과	350,702	352,762	△2,060
	도 10,631		
	시 340,071		
참여복지 실현(상동)	11,568	13,228	△1,660
지역사회 복지사업 활성화(상동)	11,568	13,228	△1,660
행정복지센터 복지업무 지원(상동)	6,904	6,364	540
201 일반운영비	5,604	5,064	540
02 공공운영비	5,604	5,064	540
○우편요금	5,604		
- 등기 2,480원*150건*12월	4,464		
- 일반 380원*250건*12월	1,140		
203 업무추진비	1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비	1,300	1,300	0
○복지시책 업무추진 1,300,000원	1,300		
맞춤형복지 운영(상동)	4,664	4,664	0
201 일반운영비	1,464	1,464	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○맞춤형복지추진 운영비 1,200,000원	1,200		
02 공공운영비	264	264	0
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 22,000원*1대*12월	264		
301 일반보전금	3,200	3,200	0
09 행사실비지원금	3,200	3,200	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*40명*10회	3,200		
노인복지 수요 확대(상동)	286,214	291,714	△5,500
	도 10,631		
	시 275,583		
노인 여가활동 지원(상동)	286,214	291,714	△5,500
	도 10,631		
	시 275,583		
경로당 사회봉사 활동비(상동)	36,000	32,000	4,000
	도 3,600		
	시 32,400		
307 민간이전	36,000	32,000	4,000
	도 3,600		
	시 32,400		
11 사회복지사업보조	36,000	32,000	4,000
○경로당 사회봉사 활동비 36,000,000원	36,000		
	도 3,600		
	시 32,400		
경로당 운영 지원(상동)	232,214	232,214	0

부서: 상동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(상동)
단위: 노인 여가활동 지원(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,031 시 225,183		
307 민간이전	232,214 도 7,031 시 225,183	232,214	0
10 사회복지시설법정운영비보조	232,214	232,214	0
○경로당 운영 지원 232,214,000원	232,214 도 7,031 시 225,183		
경로당 지원(상동)	18,000	27,500	△9,500
201 일반운영비	6,000	6,000	0
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○경로당시설 수리수선비 6,000,000원	6,000		
402 민간자본이전	12,000	21,500	△9,500
01 민간자본사업보조(자체재원)	12,000	21,500	△9,500
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 12,000,000원	12,000		
행정운영경비(상동 희망복지과)	52,920	47,820	5,100
기본경비(상동 희망복지과)	52,920	47,820	5,100
기본경비(상동 희망복지과)	52,920	47,820	5,100
201 일반운영비	22,200	20,580	1,620
01 사무관리비	22,200	20,580	1,620
○부서운영기본경비	19,440		
- 일반수용비 40,000원*18명*12월	8,640		
- 급양비 50,000원*18명*12월	10,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	25,920	23,040	2,880
01 국내여비	25,920	23,040	2,880
○업무추진기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(상동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 생활안전과	1,103,815	1,009,587	94,228
안전하고 편안한 생활환경 조성(상동)	26,028	26,824	△796
신속한 재난·재해 대응체계 구축(상동)	26,028	26,824	△796
재난·재해 예방대책(상동)	26,028	26,824	△796
201 일반운영비	1,120	1,660	△540
01 사무관리비	620	660	△40
○방재훈련 행사추진비	620		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*40명	320		
02 공공운영비	500	1,000	△500
○재해대책장비 유지관리비 500,000원	500		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,500,000원	1,500		
206 재료비	800	800	0
01 재료비	800	800	0
○재난·재해 대책용 자재 구입 800,000원	800		
301 일반보전금	22,608	22,864	△256
04 자율방범대실비지원	21,936	21,936	0
○자율방범순찰대 실비지원	21,936		
- 야식비 320,000원*3개지대*12월	11,520		
- 유류대 150,000원*3개지대*12월	5,400		
- 장비지원 24,000원*3개지대*12월	864		
- 인터넷통신비 32,000원*3개지대*12월	1,152		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*3개지대	2,400		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*3개지대	600		
09 행사실비지원금	672	928	△256
○시민방재단 급식비 8,000원*21명*4회	672		
안전한 도로환경 조성(상동)	1,015,603	912,441	103,162
도로 유지 관리(상동)	1,015,603	912,441	103,162
도로 및 도로시설물 관리(상동)	317,775	317,271	504
201 일반운영비	5,615	5,111	504
01 사무관리비	300	300	0
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	5,315	4,811	504
○우편요금	4,715		

부서: 상동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(상동)
단위: 도로 유지 관리(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 등기 2,480원*140건*12월	4,167		
- 일반 380원*120건*12월	548		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	10,000	10,000	0
01 재료비	10,000	10,000	0
○도로보수 자재 구입	10,000		
- 모래 20,000원*30㎥	600		
- 볼라드 200,000원*30개	6,000		
- 시선유도봉 20,000원*70개	1,400		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	302,160	302,160	0
01 시설비	300,000	300,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
03 시설부대비	2,160	2,160	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
가로등 및 보안등 관리(상동)	541,210	530,630	10,580
201 일반운영비	364,619	354,039	10,580
02 공공운영비	364,619	354,039	10,580
○전기요금	362,120		
- 가로등 29,401,050원*12월	352,813		
- 보안등 775,550원*12월	9,307		
○전기안전점검 수수료 2,499,000원	2,499		
206 재료비	74,863	74,863	0
01 재료비	74,863	74,863	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	74,863		
- 램프 70,000원*2,330등*20%	32,620		
- 안정기 40,000원*2,330등*20%	18,640		
- LED램프 63,000원*465등*20%	5,859		
- 자동점멸기 80,500원*465등*10%	3,744		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 14,000,000원	14,000		
401 시설비및부대비	101,728	101,728	0
01 시설비	101,000	101,000	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	101,000		
- 가로등 75,000,000원	75,000		
- 보안등 26,000,000원	26,000		
03 시설부대비	728	728	0

부서: 상동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(상동)
단위: 도로 유지 관리(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 101,000,000원*0.72%	728		
동절기 제설작업(상동)	11,000	13,000	△2,000
401 시설비및부대비	11,000	13,000	△2,000
01 시설비	11,000	13,000	△2,000
○이면도로 제설작업 용역 550,000원*20일	11,000		
가로정비(상동)	45,618	47,296	△1,678
101 인건비	42,238	42,696	△458
04 기간제근로자등보수	42,238	42,696	△458
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	31,254		
- 기본급 8,720원*2명*8시간*22일*8월	24,556		
- 주휴수당 8,720원*2명*8시간*5주*8월	5,581		
- 연차수당 8,720원*2명*8시간*8월	1,117		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	6,381		
- 기본급 1,780원*2명*8시간*22일*8월	5,013		
- 주휴수당 1,780원*2명*8시간*5주*8월	1,140		
- 연차수당 1,780원*2명*8시간*8월	228		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	4,143		
- 국민연금 37,635,000원*45/1,000	1,694		
- 건강보험 37,635,000원*34.3/1,000	1,291		
- 노인장기요양보험 1,291,000원*115.2/1,000	149		
- 고용보험 37,635,000원*16.5/1,000	621		
- 산재보험 37,635,000원*10.3/1,000	388		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	460		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 근무화 50,000원*2명	100		
201 일반운영비	3,380	4,600	△1,220
01 사무관리비	2,780	4,000	△1,220
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	2,250		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*6,500매	1,950		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
02 공공운영비	600	600	0

부서: 상동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(상동)
단위: 도로 유지 관리(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
논스톱 자전거 도로정비(상동 참여예산)	100,000	0	100,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
○논스톱 자전거 도로 정비(상동 참여예산) 100,000,000원	100,000		
행정운영경비(상동 생활안전과)	62,184	70,322	△8,138
인력운영비(상동 생활안전과)	29,544	37,142	△7,598
인력운영비(상동 생활안전과)	29,544	37,142	△7,598
101 인건비	29,544	37,142	△7,598
03 무기계약근로자보수	29,544	37,142	△7,598
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 23,300원*2명*32시간*12월	17,895		
○도로보수원 공무직 피복비	854		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 안전화 35,000원*2명	70		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 우의 10,000원*2명	20		
- 장화 7,000원*2명	14		
- 작업모 10,000원*2명	20		
- 방한화 70,000원*2명	140		
- 방한모 10,000원*2명	20		
- 장갑 300원*25착*2명*12월	180		
- 안전조끼 15,000원*2명	30		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*2명*7일*12월	1,344		
○가로정비 단속 공무직 시간외근무수당 17,210원*1명*40시간*12월	8,261		
○가로정비 단속 공무직 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
○가로정비 단속 공무직 급식비 8,000원*1명*10일*12월	960		
기본경비(상동 생활안전과)	32,640	33,180	△540
기본경비(상동 생활안전과)	32,640	33,180	△540
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		

부서: 상동 생활안전과
정책: 행정운영경비(상동 생활안전과)
단위: 기본경비(상동 생활안전과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	13,320	13,320	0
01 국내여비	11,520	11,520	0
○업무추진기본여비 120,000원*8명*12월	11,520		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(상동)
단위: 청결한 마을환경 조성(상동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동 친환경과	73,593	70,826	2,767
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(상동)	8,861	9,117	△256
청결한 마을환경 조성(상동)	7,761	8,017	△256
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(상동)	7,761	8,017	△256
201 일반운영비	5,161	5,017	144
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	2,161	2,017	144
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금 10,000원*2대*12월	240		
○우편요금	1,921		
- 등기 2,480원*40건*12월	1,191		
- 일반 380원*160건*12월	730		
203 업무추진비	1,300	1,300	0
03 시책추진업무추진비	1,300	1,300	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,300,000원	1,300		
301 일반보전금	1,300	1,700	△400
09 행사실비지원금	800	1,200	△400
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*10명*10월	800		
12 기타보상금	500	500	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
환경오염원 배출사업장 관리 강화(상동)	1,100	1,100	0
환경오염원 관리(상동)	1,100	1,100	0
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○빛공해 측정장비 검교정 수수료 1,100,000원	1,100		
행정운영경비(상동 친환경과)	61,132	58,109	3,023
인력운영비(상동 친환경과)	27,652	23,289	4,363
인력운영비(상동 친환경과)	27,652	23,289	4,363
101 인건비	27,652	23,289	4,363
03 무기계약근로자보수	27,652	23,289	4,363
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,890원*3명*40시간*12월	24,322		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	450		
- 작업복 100,000원*3명	300		

부서: 상동 친환경과
정책: 행정운영경비(상동 친환경과)
단위: 인력운영비(상동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 작업화 50,000원*3명	150		
기본경비(상동 친환경과)	33,480	34,820	△1,340
기본경비(상동 친환경과)	33,480	34,820	△1,340
201 일반운영비	14,640	15,180	△540
01 사무관리비	14,640	15,180	△540
○부서운영기본경비	11,880		
ㅡ 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
ㅡ 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(상동)	3,600	3,600	0
보전지출(상동)	3,600	3,600	0
반환금기타(상동)	3,600	3,600	0
802 반환금기타	3,600	3,600	0
03 기타반환금등	3,600	3,600	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*30건*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대산동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(대산동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 마을자치과	1,118,793	1,277,703	△158,910
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(대산동)	368,596	372,926	△4,330
행정복지센터 운영 지원(대산동)	368,596	372,926	△4,330
행정복지센터 업무 추진(대산동)	38,484	39,864	△1,380
201 일반운영비	33,880	35,260	△1,380
01 사무관리비	33,880	35,260	△1,380
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	29,880		
- 야간근무 30,000원*2명*252일	15,120		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
○지역안정 및 당면 업무추진 3,500,000원	3,500		
301 일반보전금	1,104	1,104	0
09 행사실비지원금	1,104	1,104	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*46명*3회	1,104		
통반운영(대산동)	318,240	318,240	0
301 일반보전금	318,240	318,240	0
05 통장·이장·반장활동보상금	318,240	318,240	0
○통장활동보상	318,240		
- 기본수당 300,000원*68명*12월	244,800		
- 상여금 300,000원*68명*2회	40,800		
- 회의참석수당 20,000원*68명*2회*12월	32,640		
가로기관리(대산동)	4,432	5,222	△790
201 일반운영비	4,432	5,222	△790
01 사무관리비	4,432	5,222	△790
○가로기 구입 5,500원*100개	550		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*25개	825		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(대산동)	7,440	9,600	△2,160
201 일반운영비	7,440	9,600	△2,160
01 사무관리비	7,200	9,600	△2,400
○무인경비시스템 운영 수수료 150,000원*4개소*12월	7,200		
02 공공운영비	240	0	240

부서: 대산동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(대산동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(대산동)	23,608	43,490	△19,882
체계적인 민방위 운영(대산동)	23,608	43,490	△19,882
민방위 교육훈련(대산동)	23,608	43,490	△19,882
201 일반운영비	23,608	43,490	△19,882
01 사무관리비	728	1,280	△552
○민방위통지서 인쇄 60원*8,800장	528		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	22,880	42,210	△19,330
○우편요금	22,880		
- 등기 2,480원*8,000건	19,840		
- 일반 380원*8,000건	3,040		
재산관리(대산동)	210,412	262,203	△51,791
청사 및 차량 유지관리(대산동)	210,412	262,203	△51,791
청사관리(대산동)	179,602	230,853	△51,251
201 일반운영비	172,202	173,302	△1,100
01 사무관리비	24,750	26,250	△1,500
○청사관리 수수료	10,500		
- 전기안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
- 소방안전관리대행 수수료 600,000원*12월	7,200		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 900,000원	900		
○청사관리 청소비 및 소독비	3,850		
- 정화조 및 저수조 청소비 550,000원*4개소	2,200		
- 소독비 (300,000원*3개소)+(750,000원*1개소)	1,650		
○청사관리 소모품 구입비	10,400		
- 소방자재 200,000원*4개소	800		
- 청소용품 50,000원*4개소*12월	2,400		
- 화장실용품 150,000원*4개소*12월	7,200		
02 공공운영비	147,452	147,052	400
○공공요금 및 제세	92,680		
- 전기요금 5,200,000원*12월	62,400		
- 상하수도요금 1,600,000원*6월	9,600		
- 도시가스요금 1,600,000원*12월	19,200		
- 교통유발부담금 1,400,000원	1,400		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*4개소	80		
○시설장비 유지관리비	54,772		
- 건물 유지관리비 17,772,000원	17,772		
- 기계실 유지관리비 100,000원*4개소*12월	4,800		

부서: 대산동 마을자치과
정책: 재산관리(대산동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 냉난방기 유지관리비 500,000원*12월	6,000		
- 화장실 유지관리비 250,000원*12월	3,000		
- 승강기 유지관리비 600,000원*12월	7,200		
- 청사 외벽(유리창) 청소 2,000,000원*4개소	8,000		
- 청사 왁스 작업 2,000,000원*4개소	8,000		
401 시설비및부대비	7,400	43,301	△35,901
01 시설비	7,400	43,301	△35,901
○청사 수목관리	7,400		
- 수목전정 120,000원*50주	6,000		
- 관목전정 3,100원*100㎡*2회	620		
- 해충방제 2,600원*50주*6회	780		
차량관리(대산동)	30,810	31,350	△540
201 일반운영비	30,810	31,350	△540
02 공공운영비	30,810	31,350	△540
○공공요금 및 제세	11,130		
- 자동차세 700,000원	700		
- 환경개선부담금 150,000원*1대	150		
- 자동차검사료 60,000원*8대	480		
- 공용차량 자동차 보험료 9,800,000원	9,800		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	19,680		
- 화물차 240,000원*4대*12월	11,520		
- 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
- 전기차 100,000원*3대*12월	3,600		
소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)	192,100	282,196	△90,096
주민자치센터 운영(대산동)	60,680	87,461	△26,781
주민자치센터 운영(대산동)	22,980	66,180	△43,200
201 일반운영비	120	41,880	△41,760
01 사무관리비	120	41,880	△41,760
○생활체육교실 음악저작권 사용료 10,000원*1개소*12월	120		
301 일반보전금	22,860	24,300	△1,440
12 기타보상금	22,860	24,300	△1,440
○생활체육교실 강사수당 475,000원*3명*12월	17,100		
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*4명*180일	5,760		
주민자치회 운영(대산동)	37,700	18,281	19,419
201 일반운영비	30,500	18,281	12,219
01 사무관리비	29,900	5,981	23,919
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	28,800		

부서: 대산동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)
단위: 주민자치센터 운영(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민자치회 30,000원*40명*6월	7,200		
- 마을자치회 30,000원*60명*12월	21,600		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(대산동)	94,420	140,735	△46,315
참여예산 주민회의 운영(대산동)	420	735	△315
301 일반보전금	420	735	△315
09 행사실비지원금	420	735	△315
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*40명*3회	420		
벽화 조성을 통한 생태마을 만들기(대산동 참여예산)	22,000	0	22,000
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
○벽화 조성을 통한 생태마을 만들기(대산동 참여예산) 22,000,000원	22,000		
성주산 둘레길 갤러리 정비 사업(대산동 참여예산)	72,000	0	72,000
401 시설비및부대비	72,000	0	72,000
01 시설비	72,000	0	72,000
○성주산 둘레길 갤러리 정비 사업(대산동 참여예산) 72,000,000원	72,000		
축제 및 체육대회 지원(대산동)	37,000	54,000	△17,000
깊은구지 문화 한마당(대산동)	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○깊은 구지 문화 한마당 3,000,000원	3,000		
소사복숭아축제(대산동)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○소사복숭아축제 8,000,000원	8,000		
송학골 도롱뇽축제(대산동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○송학골 도롱뇽축제 3,000,000원	3,000		
시민체육대회(대산동)	23,000	23,000	0

부서: 대산동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)
단위: 축제 및 체육대회 지원(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	23,000	23,000	0
04 민간행사사업보조	23,000	23,000	0
○시민체육대회 12,000,000원	12,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 11,000,000원	11,000		
행정운영경비(대산동 마을자치과)	324,077	316,888	7,189
인력운영비(대산동 마을자치과)	268,907	261,628	7,279
인력운영비(대산동 마을자치과)	268,907	261,628	7,279
101 인건비	268,907	261,628	7,279
01 보수	259,218	247,735	11,483
○초과근무수당	259,218		
- 6급 12,002원*14명*28시간*12월	56,458		
- 7급 10,841원*14명*28시간*12월	50,997		
- 8급 9,733원*22명*28시간*12월	71,947		
- 9급 8,798원*27명*28시간*12월	79,816		
02 기타직보수	3,117	3,022	95
○청원경찰 초과근무수당	3,117		
- 순경 9,276원*1명*28시간*12월	3,117		
03 무기계약근로자보수	6,572	10,871	△4,299
○공무직 시간외근무수당	5,132		
- 차량통합관리 17,990원*1명*5시간*12월	1,080		
- 청사미화 16,880원*4명*5시간*12월	4,052		
○공무직 특근식비 8,000원*5명*1회*12월	480		
○공무직 출장여비 20,000원*4명*12월	960		
기본경비(대산동 마을자치과)	55,170	55,260	△90
기본경비(대산동 마을자치과)	55,170	55,260	△90
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	21,720	21,720	0
01 기관운영업무추진비	14,000	14,000	0
○기관운영업무추진비 14,000,000원	14,000		
02 정원가산업무추진비	4,120	4,120	0

부서: 대산동 마을자치과
정책: 행정운영경비(대산동 마을자치과)
단위: 기본경비(대산동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정원가산업무추진비 (40,000원*100명)+(30,000명*4명)	4,120		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	450	0	450
01 자산및물품취득비	450	0	450
○사무용의자 구입 150,000원*3개	450		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대산동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(대산동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 민원위생과	118,181	117,333	848
주민감동의 민원행정 구현(대산동)	40,670	41,270	△600
효율적인 민원행정 처리(대산동)	40,670	41,270	△600
민원사무처리(대산동)	40,670	41,270	△600
201 일반운영비	39,670	40,270	△600
01 사무관리비	15,070	15,070	0
○통합증명발급기 유지관리	9,460		
- 토너 구입 270,000원*7대*3회	5,670		
- 퓨저 구입 580,000원*3개	1,740		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*7대*3회	1,050		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 1,000,000원	1,000		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 유지관리비 300,000원*5대	1,500		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*6회	720		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 2,000,000원	2,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*7대*2회	910		
02 공공운영비	24,600	25,200	△600
○우편요금	24,600		
- 등기 2,480원*750건*12월	22,320		
- 일반 380원*500건*12월	2,280		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원·위생 업무추진 1,000,000원	1,000		
건전한 지역문화 육성(대산동)	1,650	1,650	0
다양한 지역문화의 활성화(대산동)	1,650	1,650	0
문화산업 단속 규제(대산동)	1,650	1,650	0
201 일반운영비	1,650	1,650	0
01 사무관리비	1,650	1,650	0
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*15대	1,650		
건전한 위생문화 조성(대산동)	2,969	2,969	0
위생수준 향상을 위한 예방관리(대산동)	2,969	2,969	0
식품 및 공중위생관리(대산동)	2,969	2,969	0
201 일반운영비	2,469	2,469	0
01 사무관리비	2,469	2,469	0
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,500원*2종*400개	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*150개	469		

부서: 대산동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(대산동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*4건	400		
행정운영경비(대산동 민원위생과)	72,892	71,444	1,448
인력운영비(대산동 민원위생과)	3,212	3,044	168
인력운영비(대산동 민원위생과)	3,212	3,044	168
101 인건비	3,212	3,044	168
03 무기계약근로자보수	3,212	3,044	168
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 17,840원*1명*15시간*12월	3,212		
기본경비(대산동 민원위생과)	69,680	68,400	1,280
기본경비(대산동 민원위생과)	69,680	68,400	1,280
201 일반운영비	33,720	34,800	△1,080
01 사무관리비	33,720	34,800	△1,080
○부서운영기본경비	22,680		
- 일반수용비 40,000원*21명*12월	10,080		
- 급양비 50,000원*21명*12월	12,600		
○복합기 임차료 230,000원*4대*12월	11,040		
202 여비	30,240	28,800	1,440
01 국내여비	30,240	28,800	1,440
○업무추진기본여비 120,000원*21명*12월	30,240		
203 업무추진비	4,920	4,800	120
04 부서운영업무추진비	4,920	4,800	120
○부서운영업무추진비 410,000원*12월	4,920		
405 자산취득비	800	0	800
01 자산및물품취득비	800	0	800
○사무용의자 구입 150,000원*4개	600		
○코팅기기 구입 200,000원*1개	200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대산동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(대산동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 희망복지과	478,853	494,709	△15,856
	도 11,131		
	시 467,722		
참여복지 실현(대산동)	13,503	17,022	△3,519
지역사회 복지사업 활성화(대산동)	13,503	17,022	△3,519
행정복지센터 복지업무 지원(대산동)	6,283	6,302	△19
201 일반운영비	4,783	4,802	△19
02 공공운영비	4,783	4,802	△19
○우편요금	4,783		
- 등기 2,480원*140건*12월	4,167		
- 일반 380원*135건*12월	616		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○복지시책 업무추진 1,500,000원	1,500		
맞춤형복지 운영(대산동)	7,220	7,520	△300
201 일반운영비	1,780	1,840	△60
01 사무관리비	1,600	1,600	0
○맞춤형복지추진 운영비 1,600,000원	1,600		
02 공공운영비	180	240	△60
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 15,000원*1대*12월	180		
301 일반보전금	5,440	5,680	△240
09 행사실비지원금	5,440	5,680	△240
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*68명*10회	5,440		
노인복지 수요 확대(대산동)	380,450	392,247	△11,797
	도 11,131		
	시 369,319		
노인 여가활동 지원(대산동)	380,450	392,247	△11,797
	도 11,131		
	시 369,319		
경로당 지원(대산동)	74,000	82,000	△8,000
201 일반운영비	22,000	22,000	0
02 공공운영비	22,000	22,000	0
○경로당시설 수리수선비 22,000,000원	22,000		
401 시설비및부대비	36,000	36,000	0
01 시설비	36,000	36,000	0
○경로당 환경개선 사업 36,000,000원	36,000		
402 민간자본이전	16,000	24,000	△8,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	16,000	24,000	△8,000

부서: 대산동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(대산동)
단위: 노인 여가활동 지원(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 16,000,000원	16,000		
경로당 사회봉사 활동비(대산동)	41,000 도 4,100 시 36,900	41,800	△800
307 민간이전	41,000 도 4,100 시 36,900	41,800	△800
11 사회복지사업보조	41,000	41,800	△800
○경로당 사회봉사 활동비 41,000,000원	41,000 도 4,100 시 36,900		
경로당 운영 지원(대산동)	265,450 도 7,031 시 258,419	268,447	△2,997
307 민간이전	265,450 도 7,031 시 258,419	268,447	△2,997
10 사회복지시설법정운영비보조	265,450	268,447	△2,997
○경로당 운영 지원 265,450,000원	265,450 도 7,031 시 258,419		
행정운영경비(대산동 희망복지과)	84,900	85,440	△540
기본경비(대산동 희망복지과)	84,900	85,440	△540
기본경비(대산동 희망복지과)	84,900	85,440	△540
201 일반운영비	36,840	37,920	△1,080
01 사무관리비	36,840	37,920	△1,080
○부서운영기본경비	31,320		
- 일반수용비 40,000원*29명*12월	13,920		
- 급양비 50,000원*29명*12월	17,400		
○복합기 임차료 230,000원*2대*12월	5,520		
202 여비	41,760	41,760	0
01 국내여비	41,760	41,760	0
○업무추진기본여비 120,000원*29명*12월	41,760		
203 업무추진비	5,700	5,760	△60
04 부서운영업무추진비	5,700	5,760	△60
○부서운영업무추진비 475,000원*12월	5,700		
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
○사무용의자 구입 150,000원*4개	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대산동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(대산동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 생활안전과	1,305,701	1,428,762	△123,061
안전하고 편안한 생활환경 조성(대산동)	29,436	29,436	0
신속한 재난·재해 대응체계 구축(대산동)	29,436	29,436	0
재난·재해 예방대책(대산동)	29,436	29,436	0
201 일반운영비	1,940	1,940	0
01 사무관리비	940	940	0
○방재훈련 행사추진비	940		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*80명	640		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,500,000원	1,500		
206 재료비	1,500	1,500	0
01 재료비	1,500	1,500	0
○재난·재해 대책용 자재 구입 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	24,496	24,496	0
04 자율방범대실비지원	21,936	21,936	0
○자율방범순찰대 실비지원	21,936		
- 야식비 320,000원*3개지대*12월	11,520		
- 유류대 150,000원*3개지대*12월	5,400		
- 장비지원 24,000원*3개지대*12월	864		
- 인터넷통신비 32,000원*3개지대*12월	1,152		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*3개지대	2,400		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*3개지대	600		
09 행사실비지원금	2,560	2,560	0
○시민방재단 급식비 8,000원*80명*4회	2,560		
안전한 도로환경 조성(대산동)	1,212,725	1,335,840	△123,115
도로 유지 관리(대산동)	1,212,725	1,335,840	△123,115
도로점용 관리(대산동)	4,000	4,000	0
201 일반운영비	4,000	4,000	0
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○도로점용료(체납분) 부가가치세 80,000,000원*10%*50%	4,000		
도로 및 도로시설물 관리(대산동)	529,068	526,036	3,032

부서: 대산동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(대산동)
단위: 도로 유지 관리(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	5,468	2,436	3,032
01 사무관리비	1,100	300	800
○지적기준점 훼손 복구 비용 160,000원*5개	800		
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	4,368	2,136	2,232
○우편요금	3,768		
- 등기 2,480원*50건*12월	1,488		
- 일반 380원*500건*12월	2,280		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	20,000	20,000	0
01 재료비	20,000	20,000	0
○도로보수 자재 구입	20,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 볼라드 200,000원*40개	8,000		
- 시선유도봉 20,000원*200개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 7,000,000원	7,000		
401 시설비및부대비	503,600	503,600	0
01 시설비	500,000	500,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 500,000,000원	500,000		
03 시설부대비	3,600	3,600	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 500,000,000원*0.72%	3,600		
가로등 및 보안등 관리(대산동)	507,670	654,210	△146,540
201 일반운영비	266,365	362,365	△96,000
02 공공운영비	266,365	362,365	△96,000
○전기요금	264,000		
- 가로등 16,000,000원*12월	192,000		
- 보안등 6,000,000원*12월	72,000		
○전기안전점검 수수료 2,365,000원	2,365		
206 재료비	94,253	94,253	0
01 재료비	94,253	94,253	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	94,253		
- 램프 70,000원*2,044등*20%	28,616		
- 안정기 40,000원*2,044등*20%	16,352		
- LED램프 63,000원*1,527등*20%	19,241		
- 자동점멸기 80,500원*1,527등*10%	12,293		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 17,751,000원	17,751		

부서: 대산동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(대산동)
단위: 도로 유지 관리(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	147,052	197,592	△50,540
01 시설비	146,000	196,000	△50,000
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	146,000		
- 가로등 66,000,000원	66,000		
- 보안등 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	1,052	1,592	△540
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 146,000,000원*0.72%	1,052		
동절기 제설작업 (대산동)	19,000	13,000	6,000
401 시설비및부대비	19,000	13,000	6,000
01 시설비	19,000	13,000	6,000
○이면도로 제설작업 용역 950,000원*20일	19,000		
가로정비(대산동)	66,287	68,594	△2,307
101 인건비	63,357	64,042	△685
04 기간제근로자등보수	63,357	64,042	△685
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	46,881		
- 기본급 8,720원*3명*8시간*22일*8월	36,834		
- 주휴수당 8,720원*3명*8시간*5주*8월	8,372		
- 연차수당 8,720원*3명*8시간*8월	1,675		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	9,570		
- 기본급 1,780원*3명*8시간*22일*8월	7,519		
- 주휴수당 1,780원*3명*8시간*5주*8월	1,709		
- 연차수당 1,780원*3명*8시간*8월	342		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	6,216		
- 국민연금 56,451,000원*45/1,000	2,541		
- 건강보험 56,451,000원*34.3/1,000	1,937		
- 노인장기요양보험 1,937,000원*115.2/1,000	224		
- 고용보험 56,451,000원*16.5/1,000	932		
- 산재보험 56,451,000원*10.3/1,000	582		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	690		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 방한복 80,000원*3명	240		
- 근무화 50,000원*3명	150		
201 일반운영비	2,930	4,552	△1,622
01 사무관리비	2,630	3,952	△1,322
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	1,500		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*4,000매	1,200		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		

부서: 대산동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(대산동)
단위: 도로 유지 관리(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 철거장비 임차료 300,000원*2회	600		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
02 공공운영비	300	600	△300
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 25,000원*1대*12월	300		
여성안심귀갓길 조성사업(대산동 참여예산)	86,700	0	86,700
401 시설비및부대비	86,700	0	86,700
01 시설비	86,700	0	86,700
○여성안심귀갓길 조성사업(대산동 참여예산) 86,700,000원	86,700		
편리한 도시기반 시설 확충(대산동)	2,700	2,700	0
주차장 확충(대산동)	2,700	2,700	0
내집안 주차장 설치 지원(대산동)	2,700	2,700	0
402 민간자본이전	2,700	2,700	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	2,700	2,700	0
○내 집안 주차장 설치 보조	2,700		
- 단독 및 다세대 주택(개방형) 1,200,000원*1개소	1,200		
- 단독 및 다세대 주택(비개방형) 1,500,000원*1개소	1,500		
행정운영경비(대산동 생활안전과)	60,840	60,786	54
인력운영비(대산동 생활안전과)	25,680	25,530	150
인력운영비(대산동 생활안전과)	25,680	25,530	150
101 인건비	25,680	25,530	150
03 무기계약근로자보수	25,680	25,530	150
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 24,860원*2명*40시간*12월	23,866		
○도로보수원 공무직 피복비	854		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 안전화 35,000원*2명	70		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 우의 10,000원*2명	20		
- 장화 7,000원*2명	14		
- 작업모 10,000원*2명	20		
- 방한화 70,000원*2명	140		
- 방한모 10,000원*2명	20		
- 장갑 300원*25착*2명*12월	180		

부서: 대산동 생활안전과
정책: 행정운영경비(대산동 생활안전과)
단위: 인력운영비(대산동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 안전조끼 15,000원*2명	30		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*2명*5일*12월	960		
기본경비(대산동 생활안전과)	35,160	35,256	△96
기본경비(대산동 생활안전과)	35,160	35,256	△96
201 일반운영비	16,800	16,896	△96
01 사무관리비	16,800	16,896	△96
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	14,760	14,760	0
01 국내여비	12,960	12,960	0
○업무추진기본여비 120,000원*9명*12월	12,960		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대산동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(대산동)
단위: 청결한 마을환경 조성(대산동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대산동 친환경과	65,353	62,171	3,182
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(대산동)	17,110	14,490	2,620
청결한 마을환경 조성(대산동)	17,110	14,490	2,620
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(대산동)	17,110	14,490	2,620
201 일반운영비	12,960	10,490	2,470
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	9,960	7,490	2,470
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	3,420		
- 전기요금 10,000원*18대*12월	2,160		
- 유지관리비 70,000원*18대	1,260		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 17,500원*2대*12월	420		
○우편요금	6,120		
- 등기 2,480원*175건*12월	5,208		
- 일반 380원*200건*12월	912		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	1,800	2,500	△700
09 행사실비지원금	1,600	2,000	△400
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*20명*10월	1,600		
12 기타보상금	200	500	△300
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*20건	200		
405 자산취득비	850	0	850
01 자산및물품취득비	850	0	850
○쓰레기불법투기 단속용 블랙박스 구입 850,000원*1대	850		
행정운영경비(대산동 친환경과)	44,883	44,321	562
인력운영비(대산동 친환경과)	11,403	10,961	442
인력운영비(대산동 친환경과)	11,403	10,961	442
101 인건비	11,403	10,961	442
03 무기계약근로자보수	11,403	10,961	442
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,730원*2명*20시간*12월	8,031		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*4명*8일*12월	3,072		

부서: 대산동 친환경과
정책: 행정운영경비(대산동 친환경과)
단위: 인력운영비(대산동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	300		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 작업화 50,000원*2명	100		
기본경비(대산동 친환경과)	33,480	33,360	120
기본경비(대산동 친환경과)	33,480	33,360	120
201 일반운영비	14,640	14,520	120
01 사무관리비	14,640	14,520	120
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(대산동)	3,360	3,360	0
보전지출(대산동)	3,360	3,360	0
반환금기타(대산동)	3,360	3,360	0
802 반환금기타	3,360	3,360	0
03 기타반환금등	3,360	3,360	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*28건*12월	3,360		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(소사본동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 마을자치과	880,834	898,478	△17,644
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(소사본동)	269,272	281,765	△12,493
행정복지센터 운영 지원(소사본동)	269,272	281,765	△12,493
행정복지센터 업무 추진(소사본동)	29,570	39,278	△9,708
201 일반운영비	26,320	35,260	△8,940
01 사무관리비	26,320	35,260	△8,940
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	22,320		
- 야간근무 30,000원*1명*252일	7,560		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	3,250	3,250	0
03 시책추진업무추진비	3,250	3,250	0
○지역안정 및 당면 업무추진 3,250,000원	3,250		
통반 운영(소사본동)	224,640	224,640	0
301 일반보전금	224,640	224,640	0
05 통장·이장·반장활동보상금	224,640	224,640	0
○통장활동보상	224,640		
- 기본수당 300,000원*48명*12월	172,800		
- 상여금 300,000원*48명*2회	28,800		
- 회의참석수당 20,000원*48명*2회*12월	23,040		
가로기관리(소사본동)	4,322	4,287	35
201 일반운영비	4,322	4,287	35
01 사무관리비	4,322	4,287	35
○가로기 구입 5,500원*50개	275		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*30개	990		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(소사본동)	10,740	13,560	△2,820
201 일반운영비	10,740	13,560	△2,820
01 사무관리비	10,500	13,560	△3,060
○무인경비시스템 운영 수수료 155,000원*5개소*12월	9,300		
○소사어울마당 당직실 운영비 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	240	0	240
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(소사본동)	8,700	15,596	△6,896
체계적인 민방위 운영(소사본동)	8,700	15,596	△6,896

부서: 소사본동 마을자치과
정책: 안전하고 편안한 마을환경 조성(소사본동)
단위: 체계적인 민방위 운영(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민방위 교육훈련(소사본동)	8,700	15,596	△6,896
201 일반운영비	8,700	15,596	△6,896
01 사무관리비	500	920	△420
○민방위통지서 인쇄 60원*5,000장	300		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	8,200	14,676	△6,476
○우편요금	8,200		
- 등기 2,480원*3,000건	7,440		
- 일반 380원*2,000건	760		
재산관리(소사본동)	193,847	268,951	△75,104
청사 및 차량 유지관리(소사본동)	193,847	268,951	△75,104
청사관리(소사본동)	163,807	215,447	△51,640
201 일반운영비	156,617	181,857	△25,240
01 사무관리비	32,728	33,228	△500
○청사관리 수수료	17,528		
- 전기안전관리대행 수수료 300,000원*12월	3,600		
- 소방안전관리대행 수수료 1,144,000원*12월	13,728		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 200,000원	200		
○청사관리 청소비 및 소독비	4,800		
- 정화조 청소비 400,000원*4개소	1,600		
- 저수조 청소비 550,000원*2개소	1,100		
- 소독비 (300,000원*2개소)+(750,000원*2개소)	2,100		
○청사관리 소모품 구입비	10,400		
- 소방자재 200,000원*4개소	800		
- 청소용품 50,000원*4개소*12월	2,400		
- 화장실용품 150,000원*4개소*12월	7,200		
02 공공운영비	123,889	148,629	△24,740
○공공요금 및 제세	79,080		
- 전기요금 4,510,000원*12월	54,120		
- 상하수도요금 1,200,000원*6월	7,200		
- 도시가스요금 1,350,000원*12월	16,200		
- 교통유발부담금 1,500,000원	1,500		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*3개소	60		
○시설장비 유지관리비	44,809		
- 건물 유지관리비 16,549,000원	16,549		
- 기계실 유지관리비 100,000원*2개소*12월	2,400		
- 냉난방기 유지관리비 500,000원*12월	6,000		
- 화장실 유지관리비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 유지관리비 480,000원*12월	5,760		

부서: 소사본동 마을자치과
정책: 재산관리(소사본동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 냉온수기 유니트 세관정비 4,500,000원*1개소	4,500		
- 청사 왁스 작업 2,400,000원*3개소	7,200		
401 시설비및부대비	7,190	33,590	△26,400
01 시설비	7,190	33,590	△26,400
○청사 수목관리	7,190		
- 수목전정 120,000원*40주	4,800		
- 관목전정 3,100원*159㎡*2회	986		
- 해충방제 2,600원*90주*6회	1,404		
차량관리(소사본동)	30,040	53,504	△23,464
201 일반운영비	27,940	28,504	△564
02 공공운영비	27,940	28,504	△564
○공공요금 및 제세	10,660		
- 자동차세 600,000원	600		
- 환경개선부담금 150,000원*4대	600		
- 자동차검사료 60,000원*6대	360		
- 공용차량 자동차 보험료 9,100,000원	9,100		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	17,280		
- 화물차 240,000원*4대*12월	11,520		
- 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
- 전기차 100,000원*1대*12월	1,200		
405 자산취득비	2,100	25,000	△22,900
01 자산및물품취득비	2,100	25,000	△22,900
○공용차량 블랙박스 구입 300,000원*7대	2,100		
소통하는 주민자치 역량 강화(소사본동)	137,238	64,315	72,923
주민자치센터 운영(소사본동)	39,860	37,580	2,280
주민자치센터 운영(소사본동)	10,080	24,480	△14,400
301 일반보전금	10,080	10,080	0
12 기타보상금	10,080	10,080	0
○생활체육교실 강사수당 600,000원*1명*12월	7,200		
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*2명*180일	2,880		
주민자치회 운영(소사본동)	29,780	13,100	16,680
201 일반운영비	22,580	13,100	9,480
01 사무관리비	21,980	4,000	17,980
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	20,880		
- 주민자치회 30,000원*36명*6월	6,480		
- 마을자치회 30,000원*40명*12월	14,400		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600

부서: 소사본동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(소사본동)
단위: 주민자치센터 운영(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(소사본동)	65,378	735	64,643
참여예산 주민회의 운영(소사본동)	378	735	△357
301 일반보전금	378	735	△357
09 행사실비지원금	378	735	△357
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*36명*3회	378		
소사지하차도 경관개선 사업(소사본동 참여예산)	65,000	0	65,000
401 시설비및부대비	65,000	0	65,000
01 시설비	65,000	0	65,000
○소사지하차도 벽면 조형물 설치(소사본동 참여예산) 65,000,000원	65,000		
축제 및 체육대회 지원(소사본동)	32,000	26,000	6,000
바람불어 좋은날 축제(소사본동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○바람 불어 좋은 날 축제 3,000,000원	3,000		
소새울한마당 축제(소사본동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○소새울 한마당 축제 3,000,000원	3,000		
윗소사대동산신제(소사본동)	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○윗소사대동산신제 3,000,000원	3,000		
은행·느티나무제(소사본동)	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○은행·느티나무제 3,000,000원	3,000		
시민체육대회(소사본동)	20,000	20,000	0
307 민간이전	20,000	20,000	0
04 민간행사사업보조	20,000	20,000	0
○시민체육대회 10,000,000원	10,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(소사본동 마을자치과)	271,777	267,851	3,926

부서: 소사본동 마을자치과
정책: 행정운영경비(소사본동 마을자치과)
단위: 인력운영비(소사본동 마을자치과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(소사본동 마을자치과)	218,497	214,271	4,226
인력운영비(소사본동 마을자치과)	218,497	214,271	4,226
101 인건비	218,497	214,271	4,226
01 보수	204,372	195,904	8,468
○초과근무수당	204,372		
- 6급 12,002원*13명*28시간*12월	52,425		
- 7급 10,841원*13명*28시간*12월	47,354		
- 8급 9,733원*13명*28시간*12월	42,514		
- 9급 8,798원*21명*28시간*12월	62,079		
02 기타직보수	10,201	10,712	△511
○청원경찰 초과근무수당	10,201		
- 경위 11,805원*1명*28시간*12월	3,967		
- 순경 9,276원*2명*28시간*12월	6,234		
03 무기계약근로자보수	3,924	7,655	△3,731
○공무직 시간외근무수당	3,156		
- 차량통합관리 17,400원*1명*5시간*12월	1,044		
- 청사미화 17,600원*2명*5시간*12월	2,112		
○공무직 특근식비 8,000원*3명*1회*12월	288		
○공무직 출장여비 20,000원*2명*12월	480		
기본경비(소사본동 마을자치과)	53,280	53,580	△300
기본경비(소사본동 마을자치과)	53,280	53,580	△300
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	20,280	20,040	240
01 기관운영업무추진비	13,000	13,000	0
○기관운영업무추진비 13,000,000원	13,000		
02 정원가산업무추진비	3,680	3,440	240
○정원가산업무추진비 40,000원*92명	3,680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(소사본동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 민원위생과	83,402	82,840	562
주민감동의 민원행정 구현(소사본동)	28,990	26,348	2,642
효율적인 민원행정 처리(소사본동)	28,990	26,348	2,642
민원사무처리(소사본동)	28,990	25,598	3,392
201 일반운영비	25,540	23,110	2,430
01 사무관리비	12,860	12,860	0
○통합증명발급기 유지관리	7,980		
- 토너 구입 270,000원*5대*3회	4,050		
- 퓨저 구입 (580,000원*1개)+(400,000원*4개)	2,180		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*5대*3회	750		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 1,000,000원	1,000		
○순번발급기 유지관리비 40,000원*12월	480		
○인증기 유지관리비 300,000원*3대	900		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*6회	720		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 2,000,000원	2,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*6대*2회	780		
02 공공운영비	12,680	10,250	2,430
○우편요금	12,680		
- 등기 2,480원*400건*12월	11,904		
- 일반 380원*170건*12월	776		
203 업무추진비	750	750	0
03 시책추진업무추진비	750	750	0
○민원·위생 업무추진 750,000원	750		
405 자산취득비	2,700	1,738	962
01 자산및물품취득비	2,700	1,738	962
○자동인증기 구입 2,000,000원*1대	2,000		
○민원수수료 납부 신용카드 리더기 구입 100,000원*7대	700		
건전한 지역문화 육성(소사본동)	1,760	1,760	0
다양한 지역문화의 활성화(소사본동)	1,760	1,760	0
문화산업 단속 규제(소사본동)	1,760	1,760	0
201 일반운영비	1,760	1,760	0
01 사무관리비	1,760	1,760	0
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*16대	1,760		
건전한 위생문화 조성(소사본동)	2,225	2,225	0
위생수준 향상을 위한 예방관리(소사본동)	2,225	2,225	0
식품 및 공중위생관리(소사본동)	2,225	2,225	0

부서: 소사본동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(소사본동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,875	1,875	0
01 사무관리비	1,875	1,875	0
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,500원*2종*200개	1,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*280개	875		
301 일반보전금	350	350	0
12 기타보상금	350	350	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*5건	50		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*3건	300		
행정운영경비(소사본동 민원위생과)	50,427	52,507	△2,080
인력운영비(소사본동 민원위생과)	3,267	3,127	140
인력운영비(소사본동 민원위생과)	3,267	3,127	140
101 인건비	3,267	3,127	140
03 무기계약근로자보수	3,267	3,127	140
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 18,150원*1명*15시간*12월	3,267		
기본경비(소사본동 민원위생과)	47,160	49,380	△2,220
기본경비(소사본동 민원위생과)	47,160	49,380	△2,220
201 일반운영비	23,400	25,020	△1,620
01 사무관리비	23,400	25,020	△1,620
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료 230,000원*3대*12월	8,280		
202 여비	20,160	20,160	0
01 국내여비	20,160	20,160	0
○업무추진기본여비 120,000원*14명*12월	20,160		
203 업무추진비	3,600	4,200	△600
04 부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(소사본동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 희망복지과	306,641	327,859	△21,218
	도 9,631		
	시 297,010		
참여복지 실현(소사본동)	10,648	17,066	△6,418
지역사회 복지사업 활성화(소사본동)	10,648	17,066	△6,418
행정복지센터 복지업무 지원(소사본동)	6,988	6,506	482
201 일반운영비	5,488	5,006	482
02 공공운영비	5,488	5,006	482
○우편요금	5,488		
- 등기 2,480원*105건*12월	3,125		
- 일반 380원*518건*12월	2,363		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○복지시책 업무추진 1,500,000원	1,500		
맞춤형복지 운영(소사본동)	3,660	9,060	△5,400
201 일반운영비	1,100	6,500	△5,400
01 사무관리비	800	6,200	△5,400
○맞춤형복지추진 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	300	300	0
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 12,500원*2대*12월	300		
301 일반보전금	2,560	2,560	0
09 행사실비지원금	2,560	2,560	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*40명*8회	2,560		
노인복지 수요 확대(소사본동)	235,513	254,813	△19,300
	도 9,631		
	시 225,882		
노인 여가활동 지원(소사본동)	235,513	254,813	△19,300
	도 9,631		
	시 225,882		
경로당 사회봉사 활동비(소사본동)	26,000	28,300	△2,300
	도 2,600		
	시 23,400		
307 민간이전	26,000	28,300	△2,300
	도 2,600		
	시 23,400		
11 사회복지사업보조	26,000	28,300	△2,300
○경로당 사회봉사 활동비 26,000,000원	26,000		
	도 2,600		
	시 23,400		
경로당 운영 지원(소사본동)	177,513	177,513	0

부서: 소사본동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(소사본동)
단위: 노인 여가활동 지원(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,031 시 170,482		
307 민간이전	177,513 도 7,031 시 170,482	177,513	0
10 사회복지시설법정운영비보조	177,513	177,513	0
○경로당 운영 지원 177,513,000원	177,513 도 7,031 시 170,482		
경로당 지원(소사본동)	32,000	49,000	△17,000
201 일반운영비	12,000	12,000	0
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○경로당시설 수리수선비 12,000,000원	12,000		
401 시설비및부대비	12,000	21,000	△9,000
01 시설비	12,000	21,000	△9,000
○경로당 환경개선 사업 12,000,000원	12,000		
402 민간자본이전	8,000	16,000	△8,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	8,000	16,000	△8,000
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 8,000,000원	8,000		
행정운영경비(소사본동 희망복지과)	60,480	55,980	4,500
기본경비(소사본동 희망복지과)	60,480	55,980	4,500
기본경비(소사본동 희망복지과)	60,480	55,980	4,500
201 일반운영비	25,440	23,820	1,620
01 사무관리비	25,440	23,820	1,620
○부서운영기본경비	22,680		
- 일반수용비 40,000원*21명*12월	10,080		
- 급양비 50,000원*21명*12월	12,600		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	30,240	27,360	2,880
01 국내여비	30,240	27,360	2,880
○업무추진기본여비 120,000원*21명*12월	30,240		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(소사본동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 생활안전과	809,050	842,387	△33,337
안전하고 편안한 생활환경 조성(소사본동)	19,750	20,750	△1,000
신속한 재난·재해 대응체계 구축(소사본동)	19,750	20,750	△1,000
재난·재해 예방대책(소사본동)	19,750	20,750	△1,000
201 일반운영비	1,596	2,096	△500
01 사무관리비	700	700	0
○방재훈련 행사추진비	700		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*50명	400		
02 공공운영비	896	1,396	△500
○재난위성전화기 사용료 33,000원*12월	396		
○재해대책장비 유지관리비 500,000원	500		
203 업무추진비	1,250	1,250	0
03 시책추진업무추진비	1,250	1,250	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,250,000원	1,250		
206 재료비	1,000	1,500	△500
01 재료비	1,000	1,500	△500
○재난·재해 대책용 자재 구입 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	15,904	15,904	0
04 자율방범대실비지원	14,624	14,624	0
○자율방범순찰대 실비지원	14,624		
- 야식비 320,000원*2개지대*12월	7,680		
- 유류대 150,000원*2개지대*12월	3,600		
- 장비지원 24,000원*2개지대*12월	576		
- 인터넷통신비 32,000원*2개지대*12월	768		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*2개지대	1,600		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*2개지대	400		
09 행사실비지원금	1,280	1,280	0
○시민방재단 급식비 8,000원*40명*4회	1,280		
안전한 도로환경 조성(소사본동)	740,196	765,655	△25,459
도로 유지 관리(소사본동)	740,196	765,655	△25,459
도로점용 관리(소사본동)	650	975	△325
201 일반운영비	650	975	△325
02 공공운영비	650	975	△325
○도로점용료(체납분) 부가가치세 65,000,000원*10%*10%	650		
도로 및 도로시설물 관리(소사본동)	313,779	313,783	△4

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(소사본동)
단위: 도로 유지 관리(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,619	1,623	△4
01 사무관리비	300	300	0
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	1,319	1,323	△4
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
○우편요금	719		
- 등기 2,480원*22건*12월	655		
- 일반 380원*14건*12월	64		
206 재료비	10,000	10,000	0
01 재료비	10,000	10,000	0
○도로보수 자재 구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 볼라드 200,000원*10개	2,000		
- 시선유도봉 20,000원*200개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	302,160	302,160	0
01 시설비	300,000	300,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
03 시설부대비	2,160	2,160	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
가로등 및 보안등 관리(소사본동)	266,177	309,139	△42,962
201 일반운영비	119,445	121,975	△2,530
02 공공운영비	119,445	121,975	△2,530
○전기요금	117,685		
- 가로등 6,250,000원*12월	75,000		
- 보안등 3,557,080원*12월	42,685		
○전기안전점검 수수료 1,760,000원	1,760		
206 재료비	51,886	51,886	0
01 재료비	51,886	51,886	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	51,886		
- 램프 70,000원*888등*20%	12,432		
- 안정기 40,000원*888등*20%	7,104		
- LED램프 63,000원*1,049등*20%	13,218		
- 자동점멸기 80,500원*1,049등*10%	8,445		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 10,687,000원	10,687		
401 시설비및부대비	94,846	135,278	△40,432

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(소사본동)
단위: 도로 유지 관리(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	94,000	134,000	△40,000
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	94,000		
- 가로등 28,000,000원	28,000		
- 보안등 66,000,000원	66,000		
03 시설부대비	846	1,278	△432
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 94,000,000원*0.9%	846		
동절기 제설작업(소사본동)	11,000	13,000	△2,000
401 시설비및부대비	11,000	13,000	△2,000
01 시설비	11,000	13,000	△2,000
○이면도로 제설작업 용역 550,000원*20일	11,000		
가로정비(소사본동)	46,070	46,758	△688
101 인건비	42,238	42,696	△458
04 기간제근로자등보수	42,238	42,696	△458
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	31,254		
- 기본급 8,720원*2명*8시간*22일*8월	24,556		
- 주휴수당 8,720원*2명*8시간*5주*8월	5,581		
- 연차수당 8,720원*2명*8시간*8월	1,117		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	6,381		
- 기본급 1,780원*2명*8시간*22일*8월	5,013		
- 주휴수당 1,780원*2명*8시간*5주*8월	1,140		
- 연차수당 1,780원*2명*8시간*8월	228		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	4,143		
- 국민연금 37,635,000원*45/1,000	1,694		
- 건강보험 37,635,000원*34.3/1,000	1,291		
- 노인장기요양보험 1,291,000원*115.2/1,000	149		
- 고용보험 37,635,000원*16.5/1,000	621		
- 산재보험 37,635,000원*10.3/1,000	388		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	460		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 근무화 50,000원*2명	100		
201 일반운영비	3,832	4,062	△230
01 사무관리비	3,232	3,402	△170
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	1,200		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*3,000매	900		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		
○가로정비 철거장비 임차료 350,000원*1회	350		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(소사본동)
단위: 도로 유지 관리(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 단속공무원 급식비 8,000원*4명*3일*12월	1,152		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
02 공공운영비	600	660	△60
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
안심골목길 조성사업(소사본동 참여예산)	67,520	0	67,520
401 시설비및부대비	67,520	0	67,520
01 시설비	67,520	0	67,520
○안심골목길 조성사업(소사본동 참여예산) 67,520,000원	67,520		
소사지하차도 경관개선 사업(소사본동 참여예산)	35,000	0	35,000
401 시설비및부대비	35,000	0	35,000
01 시설비	35,000	0	35,000
○소사지하차도 환경 정비 및 도로시설물 설치(소사본동 참여예산) 35,000,000원	35,000		
편리한 도시기반 시설 확충(소사본동)	3,000	7,200	△4,200
주차장 확충(소사본동)	3,000	7,200	△4,200
내집안 주차장 설치 지원(소사본동)	3,000	7,200	△4,200
402 민간자본이전	3,000	7,200	△4,200
01 민간자본사업보조(자체재원)	3,000	7,200	△4,200
○내 집안 주차장 설치 보조	3,000		
- 단독 및 다세대 주택(비개방형) 1,500,000원*2개소	3,000		
행정운영경비(소사본동 생활안전과)	46,104	48,782	△2,678
인력운영비(소사본동 생활안전과)	13,464	13,082	382
인력운영비(소사본동 생활안전과)	13,464	13,082	382
101 인건비	13,464	13,082	382
03 무기계약근로자보수	13,464	13,082	382
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 25,760원*1명*40시간*12월	12,365		
○도로보수원 공무직 피복비	427		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 안전화 35,000원*1명	35		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 우의 10,000원*1명	10		
- 장화 7,000원*1명	7		
- 작업모 10,000원*1명	10		

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 행정운영경비(소사본동 생활안전과)
단위: 인력운영비(소사본동 생활안전과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 방한화 70,000원*1명	70		
- 방한모 10,000원*1명	10		
- 장갑 300원*25착*1명*12월	90		
- 안전조끼 15,000원*1명	15		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*1명*7일*12월	672		
기본경비(소사본동 생활안전과)	32,640	35,700	△3,060
기본경비(소사본동 생활안전과)	32,640	35,700	△3,060
201 일반운영비	15,720	17,340	△1,620
01 사무관리비	15,720	17,340	△1,620
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	13,320	14,760	△1,440
01 국내여비	11,520	12,960	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*8명*12월	11,520		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(소사본동)
단위: 청결한 마을환경 조성(소사본동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 친환경과	64,402	72,418	△8,016
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(소사본동)	16,890	15,500	1,390
청결한 마을환경 조성(소사본동)	16,890	15,500	1,390
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(소사본동)	16,890	15,500	1,390
201 일반운영비	11,000	8,910	2,090
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	9,000	6,910	2,090
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	2,850		
- 전기요금 10,000원*15대*12월	1,800		
- 유지관리비 70,000원*15대	1,050		
○우편요금	5,550		
- 등기 2,480원*165건*12월	4,911		
- 일반 380원*140건*12월	639		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*1명*12일*12월	1,440		
203 업무추진비	1,250	1,250	0
03 시책추진업무추진비	1,250	1,250	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,250,000원	1,250		
301 일반보전금	1,500	1,500	0
09 행사실비지원금	1,200	1,200	0
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*10월	1,200		
12 기타보상금	300	300	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*30건	300		
405 자산취득비	1,700	2,400	△700
01 자산및물품취득비	1,700	2,400	△700
○쓰레기불법투기 단속용 블랙박스 구입 850,000원*2대	1,700		
행정운영경비(소사본동 친환경과)	45,472	50,918	△5,446
인력운영비(소사본동 친환경과)	14,512	19,418	△4,906
인력운영비(소사본동 친환경과)	14,512	19,418	△4,906
101 인건비	14,512	19,418	△4,906
03 무기계약근로자보수	14,512	19,418	△4,906

부서: 소사본동 친환경과
정책: 행정운영경비(소사본동 친환경과)
단위: 인력운영비(소사본동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,730원*3명*20시간*12월	12,046		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*3명*7일*12월	2,016		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	450		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 작업화 50,000원*3명	150		
기본경비(소사본동 친환경과)	30,960	31,500	△540
기본경비(소사본동 친환경과)	30,960	31,500	△540
201 일반운영비	13,560	14,100	△540
01 사무관리비	13,560	14,100	△540
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(소사본동)	2,040	2,040	0
보전지출(소사본동)	2,040	2,040	0
반환금기타(소사본동)	2,040	2,040	0
802 반환금기타	2,040	2,040	0
03 기타반환금등	2,040	2,040	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*17건*12월	2,040		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 범안동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 마을자치과	1,020,955	1,002,906	18,049
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)	376,897	368,642	8,255
행정복지센터 운영 지원(범안동)	376,897	368,642	8,255
행정복지센터 업무 추진(범안동)	38,460	39,840	△1,380
201 일반운영비	33,880	35,260	△1,380
01 사무관리비	33,880	35,260	△1,380
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	29,880		
- 야간근무 30,000원*2명*252일	15,120		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
○지역안정 및 당면 업무추진 3,500,000원	3,500		
301 일반보전금	1,080	1,080	0
09 행사실비지원금	1,080	1,080	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*45명*3회	1,080		
통반운영(범안동)	327,600	318,240	9,360
301 일반보전금	327,600	318,240	9,360
05 통장·이장·반장활동보상금	327,600	318,240	9,360
○통장활동보상	327,600		
- 기본수당 300,000원*70명*12월	252,000		
- 상여금 300,000원*70명*2회	42,000		
- 회의참석수당 20,000원*70명*2회*12월	33,600		
가로기관리(범안동)	4,267	4,232	35
201 일반운영비	4,267	4,232	35
01 사무관리비	4,267	4,232	35
○가로기 구입 5,500원*100개	550		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*20개	660		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(범안동)	6,570	6,330	240
201 일반운영비	6,570	6,330	240
01 사무관리비	6,330	6,330	0
○무인경비시스템 운영 수수료 131,860원*4개소*12월	6,330		
02 공공운영비	240	0	240

부서: 범안동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(범안동)	29,176	36,880	△7,704
체계적인 민방위 운영(범안동)	29,176	36,880	△7,704
민방위 교육훈련(범안동)	29,176	36,880	△7,704
201 일반운영비	19,676	36,880	△17,204
01 사무관리비	800	1,040	△240
○민방위통지서 인쇄 60원*10,000장	600		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	18,876	35,840	△16,964
○우편요금	18,876		
- 등기 2,480원*6,600건	16,368		
- 일반 380원*6,600건	2,508		
405 자산취득비	9,500	0	9,500
01 자산및물품취득비	9,500	0	9,500
○민방위통지서 우편물 봉함기 구입 9,500,000원*1대	9,500		
재산관리(범안동)	180,857	186,531	△5,674
청사 및 차량 유지관리(범안동)	180,857	186,531	△5,674
청사관리(범안동)	152,847	157,801	△4,954
201 일반운영비	144,709	146,053	△1,344
01 사무관리비	19,210	20,925	△1,715
○청사관리 수수료	8,240		
- 전기안전관리대행 수수료 250,000원*12월	3,000		
- 소방안전관리대행 수수료 420,000원*12월	5,040		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 200,000원	200		
○청사관리 청소비 및 소독비	3,170		
- 정화조 청소비 440,000원*3개소	1,320		
- 저수조 청소비 500,000원*1개소	500		
- 소독비 (300,000원*2개소)+(750,000원*1개소)	1,350		
○청사관리 소모품 구입비	7,800		
- 소방자재 200,000원*3개소	600		
- 청소용품 50,000원*3개소*12월	1,800		
- 화장실용품 150,000원*3개소*12월	5,400		
02 공공운영비	125,499	125,128	371
○공공요금 및 제세	85,860		
- 전기요금 4,500,000원*12월	54,000		
- 상하수도요금 2,400,000원*6월	14,400		
- 도시가스요금 1,350,000원*12월	16,200		

부서: 범안동 마을자치과
정책: 재산관리(범안동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 교통유발부담금 1,200,000원	1,200		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*3개소	60		
○시설장비 유지관리비	39,639		
- 건물 유지관리비 11,659,000원	11,659		
- 기계실 유지관리비 100,000원*3개소*12월	3,600		
- 냉난방기 유지관리비 375,000원*12월	4,500		
- 화장실 유지관리비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 유지관리비 590,000원*12월	7,080		
- 청사 외벽(유리창) 청소 2,500,000원*2개소	5,000		
- 청사 왁스 작업 1,800,000원*3개소	5,400		
401 시설비및부대비	7,248	11,748	△4,500
01 시설비	7,248	11,748	△4,500
○청사 수목관리	7,248		
- 수목전정 120,000원*35주	4,200		
- 관목전정 3,100원*240㎡*2회	1,488		
- 해충방제 2,600원*100주*6회	1,560		
405 자산취득비	890	0	890
01 자산및물품취득비	890	0	890
○우산 빗물제거기 구입 890,000원*1대	890		
차량관리(범안동)	28,010	28,730	△720
201 일반운영비	28,010	28,730	△720
02 공공운영비	28,010	28,730	△720
○공공요금 및 제세	9,530		
- 자동차세 620,000원	620		
- 환경개선부담금 150,000원*5대	750		
- 자동차 검사료 60,000원*6대	360		
- 공용차량 자동차 보험료 7,800,000원	7,800		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	18,480		
- 화물차 240,000원*4대*12월	11,520		
- 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
- 전기차 100,000원*2대*12월	2,400		
소통하는 주민자치 역량 강화(범안동)	126,035	117,075	8,960
주민자치센터 운영(범안동)	40,220	58,840	△18,620
주민자치센터 운영(범안동)	4,320	40,140	△35,820
301 일반보전금	4,320	4,320	0
12 기타보상금	4,320	4,320	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*3명*180일	4,320		
주민자치회 운영(범안동)	35,900	18,700	17,200

부서: 범안동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(범안동)
단위: 주민자치센터 운영(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	28,700	18,700	10,000
01 사무관리비	28,100	4,000	24,100
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	27,000		
- 주민자치회 30,000원*30명*6월	5,400		
- 마을자치회 30,000원*60명*12월	21,600		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(범안동)	50,315	22,735	27,580
참여예산 주민회의 운영(범안동)	315	735	△420
301 일반보전금	315	735	△420
09 행사실비지원금	315	735	△420
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*30명*3회	315		
창영초등학교 안전한 통학로 만들기(범안동 참여예산)	20,000	0	20,000
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○창영초등학교 통학로 옹벽 정비(범안동 참여예산) 20,000,000원	20,000		
범안로 트릭아트월 거리 재정비(범안동 참여예산)	30,000	0	30,000
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○범안로 트릭아트월 거리 재정비(범안동 참여예산) 30,000,000원	30,000		
축제 및 체육대회 지원(범안동)	35,500	35,500	0
시민체육대회(범안동)	24,500	24,500	0
307 민간이전	24,500	24,500	0
04 민간행사사업보조	24,500	24,500	0
○시민체육대회 13,000,000원	13,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 11,500,000원	11,500		
범안동 역곡천수변문화제(범안동)	11,000	0	11,000
307 민간이전	11,000	0	11,000
04 민간행사사업보조	11,000	0	11,000
○역곡천 수변문화제 11,000,000원	11,000		
행정운영경비(범안동 마을자치과)	307,990	293,778	14,212

부서: 범안동 마을자치과
정책: 행정운영경비(범안동 마을자치과)
단위: 인력운영비(범안동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(범안동 마을자치과)	253,020	239,478	13,542
인력운영비(범안동 마을자치과)	253,020	239,478	13,542
101 인건비	253,020	239,478	13,542
01 보수	246,451	226,746	19,705
○초과근무수당	246,451		
- 6급 12,002원*14명*28시간*12월	56,458		
- 7급 10,841원*14명*28시간*12월	50,997		
- 8급 9,733원*19명*28시간*12월	62,136		
- 9급 8,798원*26명*28시간*12월	76,860		
02 기타직보수	1,448	1,619	△171
○청원경찰 초과근무수당 9,276원*1명*13시간*12월	1,448		
03 무기계약근로자보수	5,121	11,113	△5,992
○공무직 시간외근무수당	4,017		
- 차량통합관리 16,890원*1명*5시간*12월	1,014		
- 청사미화 16,680원*3명*5시간*12월	3,003		
○공무직 특근식비 8,000원*4명*1회*12월	384		
○공무직 출장여비 20,000원*3명*12월	720		
기본경비(범안동 마을자치과)	54,970	54,300	670
기본경비(범안동 마을자치과)	54,970	54,300	670
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	21,520	20,760	760
01 기관운영업무추진비	14,000	14,000	0
○기관운영업무추진비 14,000,000원	14,000		
02 정원가산업무추진비	3,920	3,760	160
○정원가산업무추진비 40,000원*98명	3,920		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	450	0	450
01 자산및물품취득비	450	0	450
○사무용의자 구입 150,000원*3개	450		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 범안동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(범안동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 민원위생과	99,466	99,389	77
주민감동의 민원행정 구현(범안동)	29,552	28,082	1,470
효율적인 민원행정 처리(범안동)	29,552	28,082	1,470
민원사무처리(범안동)	29,552	28,082	1,470
201 일반운영비	28,552	27,082	1,470
01 사무관리비	12,760	13,090	△330
○통합증명발급기 유지관리	7,920		
- 토너 구입 270,000원*6대*3회	4,860		
- 퓨저 구입 580,000원*2개	1,160		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*6대*3회	900		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 1,000,000원	1,000		
○순번발급기 유지관리비 50,000원*12월	600		
○인증기 유지관리비 250,000원*4대	1,000		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*6회	720		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 2,000,000원	2,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*4대*2회	520		
02 공공운영비	15,792	13,992	1,800
○우편요금	15,792		
- 등기 2,480원*500건*12월	14,880		
- 일반 380원*200건*12월	912		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원·위생 업무추진 1,000,000원	1,000		
건전한 지역문화 육성(범안동)	1,430	1,760	△330
다양한 지역문화의 활성화(범안동)	1,430	1,760	△330
문화산업 단속 규제(범안동)	1,430	1,760	△330
201 일반운영비	1,430	1,760	△330
01 사무관리비	1,430	1,760	△330
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*13대	1,430		
건전한 위생문화 조성(범안동)	1,900	1,900	0
위생수준 향상을 위한 예방관리(범안동)	1,900	1,900	0
식품 및 공중위생관리(범안동)	1,900	1,900	0
201 일반운영비	1,500	1,500	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,000원*1종*500개	1,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		

부서: 범안동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(범안동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	400	400	0
12 기타보상금	400	400	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*3건	300		
행정운영경비(범안동 민원위생과)	66,584	67,647	△1,063
인력운영비(범안동 민원위생과)	6,704	3,267	3,437
인력운영비(범안동 민원위생과)	6,704	3,267	3,437
101 인건비	6,704	3,267	3,437
03 무기계약근로자보수	6,704	3,267	3,437
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 18,620원*2명*15시간*12월	6,704		
기본경비(범안동 민원위생과)	59,880	64,380	△4,500
기본경비(범안동 민원위생과)	59,880	64,380	△4,500
201 일반운영비	29,160	33,660	△4,500
01 사무관리비	29,160	33,660	△4,500
○부서운영기본경비	19,440		
- 일반수용비 40,000원*18명*12월	8,640		
- 급양비 50,000원*18명*12월	10,800		
○복합기 임차료	9,720		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 230,000원*3대*12월	8,280		
202 여비	25,920	25,920	0
01 국내여비	25,920	25,920	0
○업무추진기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 범안동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(범안동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 희망복지과	394,747	414,863	△20,116
	도 10,731		
	시 384,016		
참여복지 실현(범안동)	11,909	17,925	△6,016
지역사회 복지사업 활성화(범안동)	11,909	17,925	△6,016
행정복지센터 복지업무 지원(범안동)	8,225	5,357	2,868
201 일반운영비	6,725	3,857	2,868
02 공공운영비	6,725	3,857	2,868
○우편요금	6,725		
- 등기 2,480원*180건*12월	5,357		
- 일반 380원*300건*12월	1,368		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○복지시책 업무추진 1,500,000원	1,500		
맞춤형복지 운영(범안동)	3,684	10,368	△6,684
201 일반운영비	1,476	8,160	△6,684
01 사무관리비	1,200	6,600	△5,400
○맞춤형복지추진 운영비 1,200,000원	1,200		
02 공공운영비	276	1,560	△1,284
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 23,000원*1대*12월	276		
301 일반보전금	2,208	2,208	0
09 행사실비지원금	2,208	2,208	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*46명*6회	2,208		
노인복지 수요 확대(범안동)	303,458	327,398	△23,940
	도 10,731		
	시 292,727		
노인 여가활동 지원(범안동)	303,458	327,398	△23,940
	도 10,731		
	시 292,727		
경로당 사회봉사 활동비(범안동)	37,000	38,000	△1,000
	도 3,700		
	시 33,300		
307 민간이전	37,000	38,000	△1,000
	도 3,700		
	시 33,300		
11 사회복지사업보조	37,000	38,000	△1,000
○경로당 사회봉사 활동비 37,000,000원	37,000		
	도 3,700		
	시 33,300		
경로당 운영 지원(범안동)	233,458	237,898	△4,440

부서: 범안동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(범안동)
단위: 노인 여가활동 지원(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,031 시 226,427		
307 민간이전	233,458 도 7,031 시 226,427	237,898	△4,440
10 사회복지시설법정운영비보조	233,458	237,898	△4,440
○경로당 운영 지원 233,458,000원	233,458 도 7,031 시 226,427		
경로당 지원(범안동)	33,000	51,500	△18,500
201 일반운영비	7,000	11,000	△4,000
02 공공운영비	7,000	11,000	△4,000
○경로당시설 수리수선비 7,000,000원	7,000		
401 시설비및부대비	12,000	19,000	△7,000
01 시설비	12,000	19,000	△7,000
○경로당 환경개선 사업 12,000,000원	12,000		
402 민간자본이전	14,000	21,500	△7,500
01 민간자본사업보조(자체재원)	14,000	21,500	△7,500
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 14,000,000원	14,000		
행정운영경비(범안동 희망복지과)	79,380	69,540	9,840
기본경비(범안동 희망복지과)	79,380	69,540	9,840
기본경비(범안동 희망복지과)	79,380	69,540	9,840
201 일반운영비	34,680	31,440	3,240
01 사무관리비	34,680	31,440	3,240
○부서운영기본경비	29,160		
- 일반수용비 40,000원*27명*12월	12,960		
- 급양비 50,000원*27명*12월	16,200		
○복합기 임차료 230,000원*2대*12월	5,520		
202 여비	38,880	33,120	5,760
01 국내여비	38,880	33,120	5,760
○업무추진기본여비 120,000원*27명*12월	38,880		
203 업무추진비	5,220	4,980	240
04 부서운영업무추진비	5,220	4,980	240
○부서운영업무추진비 435,000원*12월	5,220		
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
○냉장고 구입비 600,000원*1대	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 범안동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(범안동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 생활안전과	1,399,276	1,154,117	245,159
안전하고 편안한 생활환경 조성(범안동)	27,312	27,916	△604
신속한 재난·재해 대응체계 구축(범안동)	27,312	27,916	△604
재난·재해 예방대책(범안동)	27,312	27,916	△604
201 일반운영비	1,596	1,700	△104
01 사무관리비	596	700	△104
○방재훈련 행사추진비	596		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*37명	296		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,500,000원	1,500		
206 재료비	1,000	1,500	△500
01 재료비	1,000	1,500	△500
○재난·재해 대책용 자재 구입 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	23,216	23,216	0
04 자율방범대실비지원	21,936	21,936	0
○자율방범순찰대 실비지원	21,936		
- 야식비 320,000원*3개지대*12월	11,520		
- 유류대 150,000원*3개지대*12월	5,400		
- 장비지원 24,000원*3개지대*12월	864		
- 인터넷통신비 32,000원*3개지대*12월	1,152		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*3개지대	2,400		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*3개지대	600		
09 행사실비지원금	1,280	1,280	0
○시민방재단 급식비 8,000원*40명*4회	1,280		
안전한 도로환경 조성(범안동)	1,306,446	1,056,437	250,009
도로 유지 관리(범안동)	1,306,446	1,056,437	250,009
도로점용 관리(범안동)	1,580	1,040	540
201 일반운영비	1,580	1,040	540
02 공공운영비	1,580	1,040	540
○도로점용료(체납분) 부가가치세 15,800,000원*10%	1,580		
도로 및 도로시설물 관리(범안동)	417,988	417,808	180

부서: 범안동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(범안동)
단위: 도로 유지 관리(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	4,108	3,928	180
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
○지적기준점 훼손 복구 비용 160,000원*5개	800		
02 공공운영비	3,008	2,828	180
○우편요금	1,808		
- 등기 2,480원*50건*12월	1,488		
- 일반 380원*70건*12월	320		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
206 재료비	11,000	11,000	0
01 재료비	11,000	11,000	0
○도로보수 자재 구입	11,000		
- 볼라드 200,000원*10개	2,000		
- 시선유도봉 20,000원*250개	5,000		
- 기타 잡자재(모래,시멘트,잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	402,880	402,880	0
01 시설비	400,000	400,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 400,000,000원	400,000		
03 시설부대비	2,880	2,880	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 400,000,000원*0.72%	2,880		
가로등 및 보안등 관리(범안동)	576,638	577,241	△603
201 일반운영비	314,272	314,875	△603
02 공공운영비	314,272	314,875	△603
○전기요금	310,200		
- 가로등 22,500,000원*12월	270,000		
- 보안등 3,350,000원*12월	40,200		
○전기안전점검 수수료 4,071,320원	4,072		
206 재료비	100,206	100,206	0
01 재료비	100,206	100,206	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	100,206		
- 램프 70,000원*2,760등*20%	38,640		
- 안정기 40,000원*2,760등*20%	22,080		
- LED램프 63,000원*992등*20%	12,500		
- 자동점멸기 80,500원*992등*10%	7,986		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 19,000,000원	19,000		
401 시설비및부대비	162,160	162,160	0

부서: 범안동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(범안동)
단위: 도로 유지 관리(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	161,000	161,000	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	161,000		
- 가로등 89,000,000원	89,000		
- 보안등 72,000,000원	72,000		
03 시설부대비	1,160	1,160	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 161,000,000원*0.72%	1,160		
동절기 제설작업(범안동)	13,000	13,000	0
401 시설비및부대비	13,000	13,000	0
01 시설비	13,000	13,000	0
○이면도로 제설작업 용역 650,000원*20일	13,000		
가로정비(범안동)	47,240	47,348	△108
101 인건비	42,878	42,696	182
04 기간제근로자등보수	42,878	42,696	182
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	31,254		
- 기본급 8,720원*2명*8시간*22일*8월	24,556		
- 주휴수당 8,720원*2명*8시간*5주*8월	5,581		
- 연차수당 8,720원*2명*8시간*8월	1,117		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	6,381		
- 기본급 1,780원*2명*8시간*22일*8월	5,013		
- 주휴수당 1,780원*2명*8시간*5주*8월	1,140		
- 연차수당 1,780원*2명*8시간*8월	228		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	4,143		
- 국민연금 37,635,000원*45/1,000	1,694		
- 건강보험 37,635,000원*34.3/1,000	1,291		
- 노인장기요양보험 1,291,000원*115.2/1,000	149		
- 고용보험 37,635,000원*16.5/1,000	621		
- 산재보험 37,635,000원*10.3/1,000	388		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	460		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 근무화 50,000원*2명	100		
○가로정비 단속 기간제근로자 급식비 8,000원*2명*5일*8월	640		
201 일반운영비	4,362	4,652	△290
01 사무관리비	3,882	4,052	△170
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	1,500		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*4,000매	1,200		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		

부서: 범안동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(범안동)
단위: 도로 유지 관리(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 철거장비 임차료 350,000원*2회	700		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		
○가로정비 단속공무원 급식비 8,000원*4명*3일*12월	1,152		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
02 공공운영비	480	600	△120
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 40,000원*1대*12월	480		
창영초등학교 안전한 통학로 만들기(범안동 참여예산)	170,000	0	170,000
401 시설비및부대비	170,000	0	170,000
01 시설비	170,000	0	170,000
○창영초등학교 통학로 캐노피 설치 및 도로 정비(범안동 참여예산) 170,000,000원	170,000		
제설취약지역 자동염수분사장치 설치(범안동 참여예산)	80,000	0	80,000
401 시설비및부대비	80,000	0	80,000
01 시설비	80,000	0	80,000
○제설취약지역 자동염수분사장치 설치(범안동 참여예산) 80,000,000원	80,000		
편리한 도시기반 시설 확충(범안동)	1,500	6,000	△4,500
주차장 확충(범안동)	1,500	6,000	△4,500
내집안 주차장 설치 지원(범안동)	1,500	6,000	△4,500
402 민간자본이전	1,500	6,000	△4,500
01 민간자본사업보조(자체재원)	1,500	6,000	△4,500
○내 집안 주차장 설치 보조	1,500		
- 단독 및 다세대 주택(비개방형) 1,500,000원*1개소	1,500		
행정운영경비(범안동 생활안전과)	64,018	63,764	254
인력운영비(범안동 생활안전과)	28,858	28,064	794
인력운영비(범안동 생활안전과)	28,858	28,064	794
101 인건비	28,858	28,064	794
03 무기계약근로자보수	28,858	28,064	794
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 27,770원*2명*40시간*12월	26,660		
○도로보수원 공무직 피복비	854		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 안전화 35,000원*2명	70		

부서: 범안동 생활안전과
정책: 행정운영경비(범안동 생활안전과)
단위: 인력운영비(범안동 생활안전과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 우의 10,000원*2명	20		
- 장화 7,000원*2명	14		
- 작업모 10,000원*2명	20		
- 방한화 70,000원*2명	140		
- 방한모 10,000원*2명	20		
- 장갑 300원*25착*2명*12월	180		
- 안전조끼 15,000원*2명	30		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*2명*7일*12월	1,344		
기본경비(범안동 생활안전과)	35,160	35,700	△540
기본경비(범안동 생활안전과)	35,160	35,700	△540
201 일반운영비	16,800	17,340	△540
01 사무관리비	16,800	17,340	△540
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	14,760	14,760	0
01 국내여비	12,960	12,960	0
○업무추진기본여비 120,000원*9명*12월	12,960		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 범안동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(범안동)
단위: 청결한 마을환경 조성(범안동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범안동 친환경과	92,120	86,855	5,265
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(범안동)	24,048	20,168	3,880
청결한 마을환경 조성(범안동)	24,048	20,168	3,880
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(범안동)	24,048	20,168	3,880
201 일반운영비	17,258	11,828	5,430
01 사무관리비	3,768	3,960	△192
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
○생활환경정비반 시간선택제임기제 급식비 8,000원*1명*8일*12월	768		
02 공공운영비	13,490	7,868	5,622
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	4,370		
- 전기요금 10,000원*23대*12월	2,760		
- 유지관리비 70,000원*23대	1,610		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 32,000원*2대*12월	768		
○우편요금	8,352		
- 등기 2,480원*250건*12월	7,440		
- 일반 380원*200건*12월	912		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○생활환경정비반 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*1명*12일*12월	1,440		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
09 행사실비지원금	2,400	2,400	0
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*25명*12월	2,400		
12 기타보상금	600	600	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*60건	600		
405 자산취득비	850	2,400	△1,550
01 자산및물품취득비	850	2,400	△1,550
○쓰레기불법투기 단속용 블랙박스 구입 850,000원*1대	850		
행정운영경비(범안동 친환경과)	64,472	63,087	1,385
인력운영비(범안동 친환경과)	27,422	26,097	1,325
인력운영비(범안동 친환경과)	27,422	26,097	1,325

부서: 범안동 친환경과
정책: 행정운영경비(범안동 친환경과)
단위: 인력운영비(범안동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	27,422	26,097	1,325
03 무기계약근로자보수	27,422	26,097	1,325
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,730원*3명*40시간*12월	24,092		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	450		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 작업화 50,000원*3명	150		
기본경비(범안동 친환경과)	37,050	36,990	60
기본경비(범안동 친환경과)	37,050	36,990	60
201 일반운영비	15,720	15,810	△90
01 사무관리비	15,720	15,810	△90
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	450	300	150
01 자산및물품취득비	450	300	150
○사무용의자 구입 150,000원*3개	450		
재무활동(범안동)	3,600	3,600	0
보전지출(범안동)	3,600	3,600	0
반환금기타(범안동)	3,600	3,600	0
802 반환금기타	3,600	3,600	0
03 기타반환금등	3,600	3,600	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*30건*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(성곡동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 마을자치과	1,563,849	1,209,142	354,707
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(성곡동)	442,565	450,990	△8,425
행정복지센터 운영 지원(성곡동)	442,565	450,990	△8,425
행정복지센터 업무 추진(성곡동)	30,688	39,628	△8,940
201 일반운영비	26,320	35,260	△8,940
01 사무관리비	26,320	35,260	△8,940
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	22,320		
- 야간근무 30,000원*1명*252일	7,560		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
301 일반보전금	1,368	1,368	0
09 행사실비지원금	1,368	1,368	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*57명*3회	1,368		
통반 운영(성곡동)	397,800	397,800	0
301 일반보전금	397,800	397,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	397,800	397,800	0
○통장활동보상	397,800		
- 기본수당 300,000원*85명*12월	306,000		
- 상여금 300,000원*85명*2회	51,000		
- 회의참석수당 20,000원*85명*2회*12월	40,800		
가로기관리(성곡동)	4,597	4,562	35
201 일반운영비	4,597	4,562	35
01 사무관리비	4,597	4,562	35
○가로기 구입 5,500원*100개	550		
○가로기 꽃이대 교체 33,000원*30개	990		
○가로기 게양·수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(성곡동)	9,480	9,000	480
201 일반운영비	9,480	9,000	480
01 사무관리비	9,000	9,000	0
○무인경비시스템 운영 수수료 250,000원*3개소*12월	9,000		
02 공공운영비	480	0	480

부서: 성곡동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(성곡동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*2대*12월	480		
안전하고 편안한 마을환경 조성(성곡동)	43,420	43,430	△10
체계적인 민방위 운영(성곡동)	43,420	43,430	△10
민방위 교육훈련(성곡동)	43,420	43,430	△10
201 일반운영비	43,420	43,430	△10
01 사무관리비	1,190	1,190	0
○민방위통지서 인쇄 60원*16,500장	990		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	42,230	42,240	△10
○우편요금	42,230		
- 등기 2,480원*14,500건	35,960		
- 일반 380원*16,500건	6,270		
재산관리(성곡동)	231,668	206,778	24,890
청사 및 차량 유지관리(성곡동)	231,668	206,778	24,890
청사관리(성곡동)	164,928	169,518	△4,590
201 일반운영비	153,616	141,846	11,770
01 사무관리비	29,230	25,460	3,770
○청사관리 수수료	15,380		
- 전기안전관리대행 수수료 300,000원*12월	3,600		
- 소방안전관리대행 수수료 700,000원*12월	8,400		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 500,000원	500		
- 화장실 비데 렌탈 수수료 240,000원*12월	2,880		
○청사관리 청소비 및 소독비	3,650		
- 정화조 청소비 250,000원*4개소	1,000		
- 저수조 청소비 200,000원*2개소	400		
- 소독비 750,000원*3개소	2,250		
○청사관리 소모품 구입비	10,200		
- 소방자재 200,000원*3개소	600		
- 청소용품 50,000원*4개소*12월	2,400		
- 화장실용품 150,000원*4개소*12월	7,200		
02 공공운영비	124,386	116,386	8,000
○공공요금 및 제세	90,260		
- 전기요금 6,000,000원*12월	72,000		
- 상하수도요금 2,400,000원*6월	14,400		
- 도시가스요금 200,000원*12월	2,400		
- 교통유발부담금 1,400,000원	1,400		
- 도시가스 배상책임 보험료 30,000원*2개소	60		
○시설장비 유지관리비	34,126		
- 건물 유지관리비 15,806,000원	15,806		

부서: 성곡동 마을자치과
정책: 재산관리(성곡동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 화장실 유지관리비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 유지관리비 660,000원*12월	7,920		
- 청사 왁스 작업 2,000,000원*4개소	8,000		
401 시설비및부대비	10,422	27,672	△17,250
01 시설비	10,422	27,672	△17,250
○청사 수목관리	10,422		
- 수목전정 120,000원*70주	8,400		
- 관목전정 3,100원*150㎡*2회	930		
- 해충방제 2,600원*70주*6회	1,092		
405 자산취득비	890	0	890
01 자산및물품취득비	890	0	890
○우산 빗물제거기 구입 890,000원*1개	890		
차량관리(성곡동)	66,740	37,260	29,480
201 일반운영비	34,740	37,260	△2,520
02 공공운영비	34,740	37,260	△2,520
○공공요금 및 제세	15,060		
- 자동차세 720,000원	720		
- 환경개선부담금 150,000원*2대	300		
- 자동차검사료 60,000원*9대	540		
- 공용차량 자동차 보험료 13,500,000원	13,500		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	19,680		
- 화물차 240,000원*4대*12월	11,520		
- 승용차 190,000원*2대*12월	4,560		
- 전기차 100,000원*3대*12월	3,600		
405 자산취득비	32,000	0	32,000
01 자산및물품취득비	32,000	0	32,000
○공용차량 대체 취득	32,000		
- 전기차 32,000,000원*1대	32,000		
소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)	515,093	179,625	335,468
주민자치센터 운영(성곡동)	368,936	103,890	265,046
주민자치센터 운영(성곡동)	329,436	90,790	238,646
201 일반운영비	17,150	48,470	△31,320
01 사무관리비	17,150	48,470	△31,320
○생활체육교실 음악저작권 사용료 10,000원*2개소*12월	240		
○고리울신문 제작 1,485,000원*6회	8,910		
○성곡사랑지 제작 1,600,000원*5회	8,000		
301 일반보전금	34,320	34,320	0
12 기타보상금	34,320	34,320	0

부서: 성곡동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)
단위: 주민자치센터 운영(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○생활체육교실 강사수당 625,000원*4명*12월	30,000		
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*3명*180일	4,320		
401 시설비및부대비	265,002	0	265,002
01 시설비	262,900	0	262,900
○고강본주민지원센터 프로그램 취미교실 리모델링(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 60,500,000원	60,500		
○고강본주민지원센터 엘리베이터 설치공사(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 147,400,000원	147,400		
○고강본주민지원센터 소통실 및 주민접수공간 리모델링(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 55,000,000원	55,000		
03 시설부대비	2,102	0	2,102
○고강본주민지원센터 프로그램 취미교실 리모델링(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 60,500,000원*0.9%	545		
○고강본주민지원센터 엘리베이터 설치공사(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 147,400,000원*0.72%	1,062		
○고강본주민지원센터 소통실 및 주민접수공간 리모델링(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 55,000,000원*0.9%	495		
405 자산취득비	12,964	8,000	4,964
01 자산및물품취득비	12,964	8,000	4,964
○공동이용시설 스마트 발열체크기 구입(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 10,000,000원	10,000		
○청사 헬스장 제습기 구입(김포공항 소음대책지역 주민지원사업) 2,964,000원	2,964		
주민자치회 운영(성곡동)	39,500	13,100	26,400
201 일반운영비	32,300	13,100	19,200
01 사무관리비	31,700	4,000	27,700
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	30,600		
- 주민자치회 30,000원*50명*6월	9,000		
- 마을자치회 30,000원*60명*12월	21,600		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		
주민참여예산제 운영(성곡동)	103,157	35,735	67,422
참여예산 주민회의 운영(성곡동)	357	735	△378

부서: 성곡동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)
단위: 주민참여예산제 운영(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	357	735	△378
09 행사실비지원금	357	735	△378
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*34명*3회	357		
은데미공원 옹벽 정비 사업(성곡동 참여예산)	102,800	0	102,800
401 시설비및부대비	102,800	0	102,800
01 시설비	102,065	0	102,065
○은데미공원 옹벽 정비 사업(성곡동 참여예산) 102,065,000원	102,065		
03 시설부대비	735	0	735
○은데미공원 옹벽 정비 사업(성곡동 참여예산) 102,065,000원*0.72%	735		
축제 및 체육대회 지원(성곡동)	43,000	40,000	3,000
고리울선사문화제(성곡동)	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○고리울 선사문화제 8,000,000원	8,000		
까치울축제(성곡동)	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○제12회 까치울축제 3,000,000원	3,000		
까치울그림그리기대회(성곡동)	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○제14회 까치울 그림그리기 대회 3,000,000원	3,000		
고리울가로공원음악회(성곡동)	6,000	6,000	0
307 민간이전	6,000	6,000	0
04 민간행사사업보조	6,000	6,000	0
○고리울 가로공원음악회 3,000,000원*2회	6,000		
시민체육대회(성곡동)	23,000	23,000	0
307 민간이전	23,000	23,000	0
04 민간행사사업보조	23,000	23,000	0
○시민체육대회 12,000,000원	12,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 11,000,000원	11,000		
행정운영경비(성곡동 마을자치과)	331,103	328,319	2,784
인력운영비(성곡동 마을자치과)	275,933	272,939	2,994
인력운영비(성곡동 마을자치과)	275,933	272,939	2,994
101 인건비	275,933	272,939	2,994
01 보수	267,009	257,909	9,100

부서: 성곡동 마을자치과
정책: 행정운영경비(성곡동 마을자치과)
단위: 인력운영비(성곡동 마을자치과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○초과근무수당	267,009		
- 6급 12,002원*15명*28시간*12월	60,491		
- 7급 10,841원*17명*28시간*12월	61,924		
- 8급 9,733원*18명*28시간*12월	58,866		
- 9급 8,798원*29명*28시간*12월	85,728		
02 기타직보수	3,690	3,845	△155
○청원경찰 초과근무수당	3,690		
- 경사 10,980원*1명*28시간*12월	3,690		
03 무기계약근로자보수	5,234	11,185	△5,951
○공무직 시간외근무수당	4,130		
- 차량통합관리 18,620원*1명*5시간*12월	1,118		
- 청사미화 16,730원*3명*5시간*12월	3,012		
○공무직 특근식비 8,000원*4명*1회*12월	384		
○공무직 출장여비 20,000원*3명*12월	720		
기본경비(성곡동 마을자치과)	55,170	55,380	△210
기본경비(성곡동 마을자치과)	55,170	55,380	△210
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	22,170	21,840	330
01 기관운영업무추진비	14,000	14,000	0
○기관운영업무추진비 14,000,000원	14,000		
02 정원가산업무추진비	4,570	4,240	330
○정원가산업무추진비 (40,000원*100명)+(30,000원*19명)	4,570		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(성곡동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 민원위생과	106,213	105,576	637
주민감동의 민원행정 구현(성곡동)	38,776	35,802	2,974
효율적인 민원행정 처리(성곡동)	38,776	35,802	2,974
민원사무처리(성곡동)	38,776	35,802	2,974
201 일반운영비	37,322	34,802	2,520
01 사무관리비	14,210	14,210	0
○통합증명발급기 유지관리	9,040		
- 토너 구입 270,000원*6대*3회	4,860		
- 퓨저 구입 380,000원*6대	2,280		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*6대*3회	900		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 1,000,000원	1,000		
○순번발급기 유지관리비 50,000원*12월	600		
○인증기 유지관리비 300,000원*4대	1,200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*6회	720		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 2,000,000원	2,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*5대*2회	650		
02 공공운영비	23,112	20,592	2,520
○우편요금	23,112		
- 등기 2,480원*700건*12월	20,832		
- 일반 380원*500건*12월	2,280		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원·위생 업무추진 1,000,000원	1,000		
405 자산취득비	454	0	454
01 자산및물품취득비	454	0	454
○공용복합기 구입 454,000원*1대	454		
건전한 지역문화 육성(성곡동)	550	1,100	△550
다양한 지역문화의 활성화(성곡동)	550	1,100	△550
문화산업 단속 규제(성곡동)	550	1,100	△550
201 일반운영비	550	1,100	△550
01 사무관리비	550	1,100	△550
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*5대	550		
건전한 위생문화 조성(성곡동)	2,800	2,800	0
위생수준 향상을 위한 예방관리(성곡동)	2,800	2,800	0
식품 및 공중위생관리(성곡동)	2,800	2,800	0
201 일반운영비	2,500	2,500	0
01 사무관리비	2,500	2,500	0

부서: 성곡동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(성곡동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 5,000원*2종*200개	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보전금	300	300	0
12 기타보상금	300	300	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*2건	200		
행정운영경비(성곡동 민원위생과)	64,087	65,874	△1,787
인력운영비(성곡동 민원위생과)	3,127	3,294	△167
인력운영비(성곡동 민원위생과)	3,127	3,294	△167
101 인건비	3,127	3,294	△167
03 무기계약근로자보수	3,127	3,294	△167
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 17,370원*1명*15시간*12월	3,127		
기본경비(성곡동 민원위생과)	60,960	62,580	△1,620
기본경비(성곡동 민원위생과)	60,960	62,580	△1,620
201 일반운영비	28,800	30,420	△1,620
01 사무관리비	28,800	30,420	△1,620
○부서운영기본경비	20,520		
- 일반수용비 40,000원*19명*12월	9,120		
- 급양비 50,000원*19명*12월	11,400		
○복합기 임차료 230,000원*3대*12월	8,280		
202 여비	27,360	27,360	0
01 국내여비	27,360	27,360	0
○업무추진기본여비 120,000원*19명*12월	27,360		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 희망복지과
정책: 참여복지 실현(성곡동)
단위: 지역사회 복지사업 활성화(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 희망복지과	483,585	510,185	△26,600
	도 11,131		
	시 472,454		
참여복지 실현(성곡동)	16,331	22,171	△5,840
지역사회 복지사업 활성화(성곡동)	16,331	22,171	△5,840
행정복지센터 복지업무 지원(성곡동)	9,971	7,131	2,840
201 일반운영비	7,971	5,131	2,840
02 공공운영비	7,971	5,131	2,840
○우편요금	7,971		
- 등기 2,480원*205건*12월	6,101		
- 일반 380원*410건*12월	1,870		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○복지시책 업무추진 2,000,000원	2,000		
맞춤형복지 운영(성곡동)	6,360	12,840	△6,480
201 일반운영비	1,560	8,040	△6,480
01 사무관리비	1,200	6,480	△5,280
○맞춤형복지추진 운영비 1,200,000원	1,200		
02 공공운영비	360	1,560	△1,200
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 15,000원*2대*12월	360		
301 일반보전금	4,800	4,800	0
09 행사실비지원금	4,800	4,800	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*60명*10회	4,800		
노인복지 수요 확대(성곡동)	383,314	404,314	△21,000
	도 11,131		
	시 372,183		
노인 여가활동 지원(성곡동)	383,314	404,314	△21,000
	도 11,131		
	시 372,183		
경로당 사회봉사 활동비(성곡동)	41,000	44,000	△3,000
	도 4,100		
	시 36,900		
307 민간이전	41,000	44,000	△3,000
	도 4,100		
	시 36,900		
11 사회복지사업보조	41,000	44,000	△3,000
○경로당 사회봉사 활동비 41,000,000원	41,000		
	도 4,100		
	시 36,900		
경로당 운영 지원(성곡동)	266,314	266,314	0

부서: 성곡동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(성곡동)
단위: 노인 여가활동 지원(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,031 시 259,283		
307 민간이전	266,314 도 7,031 시 259,283	266,314	0
10 사회복지시설법정운영비보조	266,314	266,314	0
○경로당 운영 지원 266,314,000원	266,314 도 7,031 시 259,283		
경로당 지원(성곡동)	76,000	94,000	△18,000
201 일반운영비	20,000	26,000	△6,000
02 공공운영비	20,000	26,000	△6,000
○경로당시설 수리수선비 20,000,000원	20,000		
401 시설비및부대비	40,000	44,000	△4,000
01 시설비	40,000	44,000	△4,000
○경로당 환경개선 사업 40,000,000원	40,000		
402 민간자본이전	16,000	24,000	△8,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	16,000	24,000	△8,000
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 16,000,000원	16,000		
행정운영경비(성곡동 희망복지과)	83,940	83,700	240
기본경비(성곡동 희망복지과)	83,940	83,700	240
기본경비(성곡동 희망복지과)	83,940	83,700	240
201 일반운영비	35,160	35,700	△540
01 사무관리비	35,160	35,700	△540
○부서운영기본경비	32,400		
- 일반수용비 40,000원*30명*12월	14,400		
- 급양비 50,000원*30명*12월	18,000		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	43,200	43,200	0
01 국내여비	43,200	43,200	0
○업무추진기본여비 120,000원*30명*12월	43,200		
203 업무추진비	5,580	4,800	780
04 부서운영업무추진비	5,580	4,800	780
○부서운영업무추진비 465,000원*12월	5,580		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(성곡동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 생활안전과	1,497,492	1,523,565	△26,073
안전하고 편안한 생활환경 조성(성곡동)	26,336	26,336	0
신속한 재난·재해 대응체계 구축(성곡동)	26,336	26,336	0
재난·재해 예방대책(성곡동)	26,336	26,336	0
201 일반운영비	1,620	1,620	0
01 사무관리비	620	620	0
○방재훈련 행사추진비	620		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*40명	320		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	23,216	23,216	0
04 자율방범대실비지원	21,936	21,936	0
○자율방범순찰대 실비지원	21,936		
- 야식비 320,000원*3개지대*12월	11,520		
- 유류대 150,000원*3개지대*12월	5,400		
- 장비지원 24,000원*3개지대*12월	864		
- 인터넷통신비 32,000원*3개지대*12월	1,152		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*3개지대	2,400		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*3개지대	600		
09 행사실비지원금	1,280	1,280	0
○시민방재단 급식비 8,000원*40명*4회	1,280		
안전한 도로환경 조성(성곡동)	1,409,910	1,435,427	△25,517
도로 유지 관리(성곡동)	1,409,910	1,435,427	△25,517
도로점용 관리(성곡동)	2,000	2,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○도로점용료(체납분) 부가가치세 20,000,000원*10%	2,000		
도로 및 도로시설물 관리(성곡동)	622,120	621,523	597
201 일반운영비	3,340	2,743	597
01 사무관리비	300	300	0
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(성곡동)
단위: 도로 유지 관리(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,040	2,443	597
○우편요금	2,440		
- 등기 2,480원*72건*12월	2,143		
- 일반 380원*65건*12월	297		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	15,000	15,000	0
01 재료비	15,000	15,000	0
○도로보수 자재 구입	15,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 볼라드 200,000원*30개	6,000		
- 시선유도봉 20,000원*200개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	603,780	603,780	0
01 시설비	600,000	600,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 600,000,000원	600,000		
03 시설부대비	3,780	3,780	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 600,000,000원*0.63%	3,780		
가로등 및 보안등 관리(성곡동)	688,159	650,894	37,265
201 일반운영비	399,657	362,095	37,562
02 공공운영비	399,657	362,095	37,562
○전기요금	396,000		
- 가로등 25,000,000원*12월	300,000		
- 보안등 8,000,000원*12월	96,000		
○전기안전점검 수수료 3,656,250원	3,657		
206 재료비	122,314	122,314	0
01 재료비	122,314	122,314	0
○가로등, 보안등 보수자재 구입	122,314		
- 램프 70,000원*2,637등*20%	36,918		
- 안정기 40,000원*2,637등*20%	21,096		
- LED램프 63,000원*2,000등*20%	25,200		
- 자동점멸기 80,500원*2,000등*10%	16,100		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 23,000,000원	23,000		
401 시설비및부대비	166,188	166,485	△297
01 시설비	165,000	165,000	0
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	165,000		
- 가로등 85,000,000원	85,000		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(성곡동)
단위: 도로 유지 관리(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 보안등 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	1,188	1,485	△297
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 165,000,000원*0.72%	1,188		
동절기 제설작업(성곡동)	13,000	13,000	0
401 시설비및부대비	13,000	13,000	0
01 시설비	13,000	13,000	0
○이면도로 제설작업 용역 650,000원*20일	13,000		
가로정비(성곡동)	67,731	68,010	△279
101 인건비	63,933	64,042	△109
04 기간제근로자등보수	63,933	64,042	△109
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	46,881		
- 기본급 8,720원*3명*8시간*22일*8월	36,834		
- 주휴수당 8,720원*3명*8시간*5주*8월	8,372		
- 연차수당 8,720원*3명*8시간*8월	1,675		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	9,570		
- 기본급 1,780원*3명*8시간*22일*8월	7,519		
- 주휴수당 1,780원*3명*8시간*5주*8월	1,709		
- 연차수당 1,780원*3명*8시간*8월	342		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	6,216		
- 국민연금 56,451,000원*45/1,000	2,541		
- 건강보험 56,451,000원*34.3/1,000	1,937		
- 노인장기요양보험 1,937,000원*115.2/1,000	224		
- 고용보험 56,451,000원*16.5/1,000	932		
- 산재보험 56,451,000원*10.3/1,000	582		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	690		
- 작업복 100,000원*3명	300		
- 방한복 80,000원*3명	240		
- 근무화 50,000원*3명	150		
○가로정비 단속 기간제근로자 급식비 8,000원*3명*3일*8월	576		
201 일반운영비	3,798	3,968	△170
01 사무관리비	3,198	3,368	△170
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	1,200		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*3,000매	900		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		
○가로정비 철거장비 임차료 350,000원*2회	700		
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(성곡동)
단위: 도로 유지 관리(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로정비 단속공무원 급식비 8,000원*4명*3일*8월	768		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
02 공공운영비	600	600	0
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
안전한 골목길 조성(성곡동 참여예산)	16,900	0	16,900
401 시설비및부대비	16,900	0	16,900
01 시설비	16,900	0	16,900
○안전한 골목길 조성(성곡동 참여예산) 16,900,000원	16,900		
편리한 도시기반 시설 확충(성곡동)	10,500	10,500	0
주차장 확충(성곡동)	10,500	10,500	0
내집안 주차장 설치 지원(성곡동)	10,500	10,500	0
402 민간자본이전	10,500	10,500	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	10,500	10,500	0
○내 집안 주차장 설치 보조	10,500		
- 단독 및 다세대 주택(비개방형) 1,500,000원*7개소	10,500		
행정운영경비(성곡동 생활안전과)	50,746	51,302	△556
인력운영비(성곡동 생활안전과)	13,066	13,082	△16
인력운영비(성곡동 생활안전과)	13,066	13,082	△16
101 인건비	13,066	13,082	△16
03 무기계약근로자보수	13,066	13,082	△16
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 25,530원*1명*40시간*12월	12,255		
○도로보수원 공무직 피복비	427		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 안전화 35,000원*1명	35		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 우의 10,000원*1명	10		
- 장화 7,000원*1명	7		
- 작업모 10,000원*1명	10		
- 방한화 70,000원*1명	70		
- 방한모 10,000원*1명	10		
- 장갑 300원*25착*1명*12월	90		
- 안전조끼 15,000원*1명	15		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 행정운영경비(성곡동 생활안전과)
단위: 인력운영비(성곡동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*1명*4일*12월	384		
기본경비(성곡동 생활안전과)	37,680	38,220	△540
기본경비(성곡동 생활안전과)	37,680	38,220	△540
201 일반운영비	17,880	18,420	△540
01 사무관리비	17,880	18,420	△540
○부서운영기본경비	15,120		
ㅡ 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
ㅡ 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	16,200	16,200	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(성곡동)
단위: 청결한 마을환경 조성(성곡동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 친환경과	73,493	112,064	△38,571
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(성곡동)	19,205	57,236	△38,031
청결한 마을환경 조성(성곡동)	19,205	57,236	△38,031
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(성곡동)	19,205	17,236	1,969
201 일반운영비	14,305	11,636	2,669
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	11,805	9,136	2,669
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 45,000원*1대*12월	540		
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	4,560		
- 전기요금 10,000원*24대*12월	2,880		
- 유지관리비 70,000원*24대	1,680		
○우편요금	6,705		
- 등기 2,480원*200건*12월	5,952		
- 일반 380원*165건*12월	753		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	1,700	1,700	0
09 행사실비지원금	1,200	1,200	0
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*10월	1,200		
12 기타보상금	500	500	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
405 자산취득비	1,700	2,400	△700
01 자산및물품취득비	1,700	2,400	△700
○쓰레기불법투기 단속용 블랙박스 구입 850,000원*2대	1,700		
행정운영경비(성곡동 친환경과)	51,888	52,428	△540
인력운영비(성곡동 친환경과)	12,768	12,768	0
인력운영비(성곡동 친환경과)	12,768	12,768	0
101 인건비	12,768	12,768	0
03 무기계약근로자보수	12,768	12,768	0
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 15,660원*2명*25시간*12월	9,396		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*4명*8일*12월	3,072		

부서: 성곡동 친환경과
정책: 행정운영경비(성곡동 친환경과)
단위: 인력운영비(성곡동 친환경과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	300		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 작업화 50,000원*2명	100		
기본경비(성곡동 친환경과)	39,120	39,660	△540
기본경비(성곡동 친환경과)	39,120	39,660	△540
201 일반운영비	16,800	17,340	△540
01 사무관리비	16,800	17,340	△540
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	18,720	18,720	0
01 국내여비	18,720	18,720	0
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
재무활동(성곡동)	2,400	2,400	0
보전지출(성곡동)	2,400	2,400	0
반환금기타(성곡동)	2,400	2,400	0
802 반환금기타	2,400	2,400	0
03 기타반환금등	2,400	2,400	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*20건*12월	2,400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 마을자치과	1,093,275	1,107,108	△13,833
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)	431,503	441,158	△9,655
행정복지센터 운영 지원(오정동)	431,503	441,158	△9,655
행정복지센터 업무 추진(오정동)	32,316	41,256	△8,940
201 일반운영비	26,320	35,260	△8,940
01 사무관리비	26,320	35,260	△8,940
○시의회 각종 보고자료 인쇄 1,000,000원*4회	4,000		
○일숙직비	22,320		
- 야간근무 30,000원*1명*252일	7,560		
- 일직 60,000원*2명*113일	13,560		
- 당직보강(야간근무) 30,000원*1명*20일	600		
- 당직보강(일직) 60,000원*1명*10일	600		
203 업무추진비	4,700	4,700	0
03 시책추진업무추진비	4,700	4,700	0
○지역안정 및 당면 업무추진 4,700,000원	4,700		
301 일반보전금	1,296	1,296	0
09 행사실비지원금	1,296	1,296	0
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비 8,000원*54명*3회	1,296		
통반운영(오정동)	374,400	374,400	0
301 일반보전금	374,400	374,400	0
05 통장·이장·반장활동보상금	374,400	374,400	0
○통장활동보상	374,400		
- 기본수당 300,000원*80명*12월	288,000		
- 상여금 300,000원*80명*2회	48,000		
- 회의참석수당 20,000원*80명*2회*12월	38,400		
가로기관리(오정동)	3,717	4,672	△955
201 일반운영비	3,717	4,672	△955
01 사무관리비	3,717	4,672	△955
○가로기 구입 5,500원*120개	660		
○가로기 게양 · 수거 용역 382,100원*8회	3,057		
청사보안(오정동)	21,070	20,830	240
201 일반운영비	21,070	20,830	240
01 사무관리비	20,830	20,830	0
○무인경비시스템 운영 수수료 325,000원*4개소*12월	15,600		
○오정어울마당 CCTV 유지관리 335,790원*12월	4,030		
○오정어울마당 당직실 운영비 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	240	0	240

부서: 오정동 마을자치과
정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)
단위: 행정복지센터 운영 지원(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자출입명부(QR코드) 운영 통신비 20,000원*1대*12월	240		
안전하고 편안한 마을환경 조성(오정동)	24,580	32,420	△7,840
체계적인 민방위 운영(오정동)	24,580	32,420	△7,840
민방위 교육훈련(오정동)	24,580	32,420	△7,840
201 일반운영비	24,580	32,420	△7,840
01 사무관리비	1,700	1,700	0
○민방위통지서 인쇄 60원*25,000장	1,500		
○민방위훈련 홍보 현수막 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	22,880	30,720	△7,840
○우편요금	22,880		
- 등기 2,480원*8,000건	19,840		
- 일반 380원*8,000건	3,040		
재산관리(오정동)	190,265	196,283	△6,018
청사 및 차량 유지관리(오정동)	190,265	196,283	△6,018
청사관리(오정동)	153,415	158,683	△5,268
201 일반운영비	143,843	147,463	△3,620
01 사무관리비	25,720	24,420	1,300
○청사관리 수수료	11,320		
- 전기안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 소방안전관리대행 수수료 800,000원*12월	9,600		
- 기타법정수수료 및 검사료 등 400,000원	400		
○청사관리 청소비 및 소독비	4,200		
- 정화조 청소비 500,000원*4개소	2,000		
- 소독비 550,000원*4개소	2,200		
○청사관리 소모품 구입비	10,200		
- 소방자재 200,000원*3개소	600		
- 청소용품 50,000원*4개소*12월	2,400		
- 화장실용품 150,000원*4개소*12월	7,200		
02 공공운영비	118,123	123,043	△4,920
○공공요금 및 제세	79,060		
- 전기요금 5,200,000원*12월	62,400		
- 상하수도요금 1,500,000원*6월	9,000		
- 도시가스요금 500,000원*12월	6,000		
- 교통유발부담금 1,600,000원	1,600		
- 도시가스 배상책임 보험료 20,000원*3개소	60		
○시설장비 유지관리비	39,063		
- 건물 유지관리비 18,363,000원	18,363		
- 기계실 유지관리비 100,000원*4개소*12월	4,800		
- 화장실 유지관리비 250,000원*12월	3,000		

부서: 오정동 마을자치과
정책: 재산관리(오정동)
단위: 청사 및 차량 유지관리(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 승강기 유지관리비 450,000원*12월	5,400		
- 청사 왁스 작업 2,500,000원*3개소	7,500		
401 시설비및부대비	9,572	11,220	△1,648
01 시설비	9,572	11,220	△1,648
○청사 수목관리	9,572		
- 수목전정 120,000원*50주	6,000		
- 관목전정 3,100원*400㎡*2회	2,480		
- 해충방제 2,600원*70주*6회	1,092		
차량관리(오정동)	36,850	37,600	△750
201 일반운영비	36,850	37,600	△750
02 공공운영비	36,850	37,600	△750
○공공요금 및 제세	17,050		
- 자동차세 1,000,000원	1,000		
- 환경개선부담금 150,000원*3대	450		
- 자동차 검사료 60,000원*10대	600		
- 공용차량 자동차 보험료 15,000,000원	15,000		
○공용차량 유지비(수리, 유류 등)	19,800		
- 화물차 240,000원*4대*12월	11,520		
- 승용차 190,000원*1대*12월	2,280		
- 전기차 100,000원*5대*12월	6,000		
소통하는 주민자치 역량 강화(오정동)	102,496	94,721	7,775
주민자치센터 운영(오정동)	64,650	60,620	4,030
주민자치센터 운영(오정동)	5,760	47,520	△41,760
301 일반보전금	5,760	5,760	0
12 기타보상금	5,760	5,760	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*4명*180일	5,760		
주민자치회 운영(오정동)	43,820	13,100	30,720
201 일반운영비	36,620	13,100	23,520
01 사무관리비	36,020	4,000	32,020
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	34,920		
- 주민자치회 30,000원*32명*6월	5,760		
- 마을자치회 30,000원*81명*12월	29,160		
○주민자치 운영지원 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	600	0	600
○주민자치 운영지원 600,000원	600		
301 일반보전금	7,200	0	7,200
12 기타보상금	7,200	0	7,200
○주민자치회 자원봉사자 실비 30,000원*20일*12월	7,200		

부서: 오정동 마을자치과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(오정동)
단위: 주민자치센터 운영(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
한뼘 텃밭·꽃밭 정비사업(오정동)	15,070	0	15,070
401 시설비및부대비	15,070	0	15,070
01 시설비	15,070	0	15,070
○한뼘 텃밭·꽃밭 정비사업 15,070,000원	15,070		
주민참여예산제 운영(오정동)	336	735	△399
참여예산 주민회의 운영(오정동)	336	735	△399
301 일반보전금	336	735	△399
09 행사실비지원금	336	735	△399
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*32명*3회	336		
축제 및 체육대회 지원(오정동)	37,510	33,366	4,144
오정 온(ON)마을 생태체험 동네한바퀴(오정동)	3,510	3,366	144
201 일반운영비	2,700	2,700	0
03 행사운영비	2,700	2,700	0
○오정 온(ON)마을 생태체험 동네한바퀴 운영 300,000원*9회	2,700		
301 일반보전금	810	666	144
09 행사실비지원금	810	666	144
○오정 온(ON)마을 생태체험 동네한바퀴 등 보험료 90,000원*9회	810		
한마음대축제(오정동)	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○한마음대축제 3,000,000원	3,000		
대장 황금들녘 걷기대회(오정동)	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조	4,000	0	4,000
○대장 황금들녘 걷기대회 4,000,000원	4,000		
먼마루 도당우물대동제(오정동)	4,000	4,000	0
307 민간이전	4,000	4,000	0
04 민간행사사업보조	4,000	4,000	0
○먼마루 도당우물대동제 개최 2,000,000원*2회	4,000		
시민체육대회(오정동)	23,000	23,000	0
307 민간이전	23,000	23,000	0
04 민간행사사업보조	23,000	23,000	0
○시민체육대회 12,000,000원	12,000		
○부천시민화합한마당 체육대회 11,000,000원	11,000		
행정운영경비(오정동 마을자치과)	344,431	342,526	1,905

부서: 오정동 마을자치과
정책: 행정운영경비(오정동 마을자치과)
단위: 인력운영비(오정동 마을자치과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(오정동 마을자치과)	288,201	285,516	2,685
인력운영비(오정동 마을자치과)	288,201	285,516	2,685
101 인건비	288,201	285,516	2,685
01 보수	274,172	263,563	10,609
○초과근무수당	274,172		
- 6급 12,002원*14명*28시간*12월	56,458		
- 7급 10,841원*17명*28시간*12월	61,924		
- 8급 9,733원*16명*28시간*12월	52,325		
- 9급 8,798원*35명*28시간*12월	103,465		
02 기타직보수	10,201	10,998	△797
○청원경찰 초과근무수당	10,201		
- 경위 11,805원*1명*28시간*12월	3,967		
- 순경 9,276원*2명*28시간*12월	6,234		
03 무기계약근로자보수	3,828	10,955	△7,127
○공무직 시간외근무수당	3,060		
- 차량통합관리 17,520원*1명*5시간*12월	1,052		
- 청사미화 16,730원*2명*5시간*12월	2,008		
○공무직 특근식비 8,000원*3명*1회*12월	288		
○공무직 출장여비 20,000원*2명*12월	480		
기본경비(오정동 마을자치과)	56,230	57,010	△780
기본경비(오정동 마을자치과)	56,230	57,010	△780
201 일반운영비	15,720	16,260	△540
01 사무관리비	15,720	16,260	△540
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	23,230	23,470	△240
01 기관운영업무추진비	15,000	15,000	0
○기관운영업무추진비 15,000,000원	15,000		
02 정원가산업무추진비	4,630	4,870	△240
○정원가산업무추진비 (40,000원*100명)+(30,000원*21명)	4,630		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 민원위생과
정책: 주민감동의 민원행정 구현(오정동)
단위: 효율적인 민원행정 처리(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 민원위생과	116,388	113,647	2,741
주민감동의 민원행정 구현(오정동)	36,106	33,374	2,732
효율적인 민원행정 처리(오정동)	36,106	33,374	2,732
민원사무처리(오정동)	36,106	33,374	2,732
201 일반운영비	35,034	32,874	2,160
01 사무관리비	15,810	15,810	0
○통합증명발급기 유지관리	9,890		
- 토너 구입 270,000원*7대*2회	3,780		
- 퓨저 구입 580,000원*7개	4,060		
- 스테플러 호침 구입 50,000원*7대*3회	1,050		
- 수리 및 그 외 소모품 구입비 1,000,000원	1,000		
○순번발급기 유지관리비 100,000원*12월	1,200		
○인증기 유지관리비 300,000원*4대	1,200		
○주민등록증 주소변경 라벨 구입 등 120,000원*4회	480		
○민원신청용 각종 서식 및 홍보물 인쇄 2,000,000원	2,000		
○민원실 팩스기 유지관리비 65,000원*8대*2회	1,040		
02 공공운영비	19,224	17,064	2,160
○우편요금	19,224		
- 등기 2,480원*600건*12월	17,856		
- 일반 380원*300건*12월	1,368		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○민원·위생 업무추진 500,000원	500		
405 자산취득비	572	0	572
01 자산및물품취득비	572	0	572
○민원인용 팩스기 구입 286,000원*2대	572		
건전한 지역문화 육성(오정동)	2,200	2,200	0
다양한 지역문화의 활성화(오정동)	2,200	2,200	0
문화산업 단속 규제(오정동)	2,200	2,200	0
201 일반운영비	2,200	2,200	0
01 사무관리비	2,200	2,200	0
○불법게임기 운반 임차료 110,000원*20대	2,200		
건전한 위생문화 조성(오정동)	3,175	1,175	2,000
위생수준 향상을 위한 예방관리(오정동)	3,175	1,175	2,000
식품 및 공중위생관리(오정동)	3,175	1,175	2,000
201 일반운영비	2,875	875	2,000
01 사무관리비	2,875	875	2,000

부서: 오정동 민원위생과
정책: 건전한 위생문화 조성(오정동)
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*280개	875		
○식품 및 공중위생 관련 홍보물 제작 2,500원*2종*400개	2,000		
301 일반보전금	300	300	0
12 기타보상금	300	300	0
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*2건	200		
행정운영경비(오정동 민원위생과)	74,907	76,898	△1,991
인력운영비(오정동 민원위생과)	3,267	3,098	169
인력운영비(오정동 민원위생과)	3,267	3,098	169
101 인건비	3,267	3,098	169
03 무기계약근로자보수	3,267	3,098	169
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당 18,150원*1명*15시간*12월	3,267		
기본경비(오정동 민원위생과)	71,640	73,800	△2,160
기본경비(오정동 민원위생과)	71,640	73,800	△2,160
201 일반운영비	36,600	38,760	△2,160
01 사무관리비	36,600	38,760	△2,160
○부서운영기본경비	22,680		
- 일반수용비 40,000원*21명*12월	10,080		
- 급양비 50,000원*21명*12월	12,600		
○복합기 임차료	13,920		
- 흑백복합기 120,000원*2대*12월	2,880		
- 컬러복합기 230,000원*4대*12월	11,040		
202 여비	30,240	30,240	0
01 국내여비	30,240	30,240	0
○업무추진기본여비 120,000원*21명*12월	30,240		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 희망복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 희망복지과	500,470	556,588	△56,118
	도 11,629		
	시 488,841		
참여복지 실현	14,776	15,974	△1,198
지역사회 복지사업 활성화(오정동)	14,776	15,974	△1,198
행정복지센터 복지업무 지원	8,464	6,402	2,062
201 일반운영비	6,864	4,802	2,062
02 공공운영비	6,864	4,802	2,062
○우편요금	6,864		
- 등기 2,480원*200건*12월	5,952		
- 일반 380원*200건*12월	912		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
○복지시책 업무추진 1,600,000원	1,600		
맞춤형복지 운영(오정동)	6,312	6,372	△60
201 일반운영비	2,152	2,212	△60
01 사무관리비	1,600	1,600	0
○맞춤형복지추진 운영비 1,600,000원	1,600		
02 공공운영비	552	612	△60
○방문상담용 공용휴대폰 사용료 23,000원*2대*12월	552		
301 일반보전금	4,160	4,160	0
09 행사실비지원금	4,160	4,160	0
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실비지원금 8,000원*52명*10회	4,160		
노인복지 수요 확대(오정동)	406,734	461,234	△54,500
	도 11,629		
	시 395,105		
노인 여가활동 지원(오정동)	406,734	461,234	△54,500
	도 11,629		
	시 395,105		
경로당 사회봉사 활동비(오정동)	46,000	50,000	△4,000
	도 4,600		
	시 41,400		
307 민간이전	46,000	50,000	△4,000
	도 4,600		
	시 41,400		
11 사회복지사업보조	46,000	50,000	△4,000
○경로당 사회봉사 활동비 46,000,000원	46,000		
	도 4,600		
	시 41,400		
경로당 운영 지원(오정동)	294,734	294,734	0

부서: 오정동 희망복지과
정책: 노인복지 수요 확대(오정동)
단위: 노인 여가활동 지원(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,029 시 287,705		
307 민간이전	294,734 도 7,029 시 287,705	294,734	0
10 사회복지시설법정운영비보조	294,734	294,734	0
○경로당 운영 지원 294,734,000원	294,734 도 7,029 시 287,705		
경로당 지원(오정동)	66,000	116,500	△50,500
201 일반운영비	30,000	34,000	△4,000
02 공공운영비	30,000	34,000	△4,000
○경로당시설 수리수선비 30,000,000원	30,000		
401 시설비및부대비	20,000	56,000	△36,000
01 시설비	20,000	56,000	△36,000
○경로당 환경개선 사업 20,000,000원	20,000		
402 민간자본이전	16,000	26,500	△10,500
01 민간자본사업보조(자체재원)	16,000	26,500	△10,500
○경로당 운영 필수가전 및 물품 구입비 16,000,000원	16,000		
행정운영경비(오정동 희망복지과)	78,960	79,380	△420
기본경비(오정동 희망복지과)	78,960	79,380	△420
기본경비(오정동 희망복지과)	78,960	79,380	△420
201 일반운영비	33,000	33,540	△540
01 사무관리비	33,000	33,540	△540
○부서운영기본경비	30,240		
- 일반수용비 40,000원*28명*12월	13,440		
- 급양비 50,000원*28명*12월	16,800		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	40,320	40,320	0
01 국내여비	40,320	40,320	0
○업무추진기본여비 120,000원*28명*12월	40,320		
203 업무추진비	5,340	5,520	△180
04 부서운영업무추진비	5,340	5,520	△180
○부서운영업무추진비 445,000원*12월	5,340		
405 자산취득비	300	0	300
01 자산및물품취득비	300	0	300
○이중캐비닛 구입 300,000원*1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(오정동)
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 생활안전과	1,581,611	1,510,543	71,068
안전하고 편안한 생활환경 조성(오정동)	35,404	35,404	0
신속한 재난·재해 대응체계 구축(오정동)	35,404	35,404	0
재난·재해 예방대책(오정동)	35,404	35,404	0
201 일반운영비	2,096	2,096	0
01 사무관리비	700	700	0
○방재훈련 행사추진비	700		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 8,000원*50명	400		
02 공공운영비	1,396	1,396	0
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○재난위성전화기 사용료 33,000원*12월	396		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,600,000원	1,600		
206 재료비	1,500	1,500	0
01 재료비	1,500	1,500	0
○재난·재해 대책용 자재 구입 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	30,208	30,208	0
04 자율방범대실비지원	29,248	29,248	0
○자율방범순찰대 실비지원	29,248		
- 야식비 320,000원*4개지대*12월	15,360		
- 유류대 150,000원*4개지대*12월	7,200		
- 장비지원 24,000원*4개지대*12월	1,152		
- 인터넷통신비 32,000원*4개지대*12월	1,536		
- 순찰차 보험료 등 유지비 800,000원*4개지대	3,200		
- 순찰차 자동차세 등 유지비 200,000원*4개지대	800		
09 행사실비지원금	960	960	0
○시민방재단 급식비 8,000원*30명*4회	960		
안전한 도로환경 조성(오정동)	1,479,698	1,408,487	71,211
도로 유지 관리(오정동)	1,479,698	1,408,487	71,211
도로점용 관리(오정동)	3,975	4,950	△975
201 일반운영비	3,975	4,950	△975
02 공공운영비	3,975	4,950	△975
○도로점용료(체납분) 부가가치세 265,000,000원*10%*15%	3,975		
도로 및 도로시설물 관리(오정동)	476,808	474,164	2,644

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(오정동)
단위: 도로 유지 관리(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	7,068	5,924	1,144
01 사무관리비	300	300	0
○현장근로자 대기실 비품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	6,768	5,624	1,144
○우편요금	6,168		
- 등기 2,480원*100건*12월	2,976		
- 일반 380원*700건*12월	3,192		
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	15,000	15,000	0
01 재료비	15,000	15,000	0
○도로보수 자재 구입	15,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 볼라드 200,000원*25개	5,000		
- 시선유도봉 20,000원*300개	6,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	453,240	453,240	0
01 시설비	450,000	450,000	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 450,000,000원	450,000		
03 시설부대비	3,240	3,240	0
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 450,000,000원*0.72%	3,240		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○도로보수용 콤팩터 구입 1,500,000원	1,500		
경사지 자동염수분사장치 설치(오정동 참여예산)	30,000	0	30,000
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○경사지 자동염수분사장치 설치(오정동 참여예산) 30,000,000원	30,000		
가로등 및 보안등 관리(오정동)	800,779	871,009	△70,230
201 일반운영비	494,800	494,400	400
02 공공운영비	494,800	494,400	400
○전기요금	489,600		
- 가로등 30,000,000원*12월	360,000		
- 보안등 10,800,000원*12월	129,600		
○전기안전점검 수수료 5,200,000원	5,200		
206 재료비	128,711	128,711	0
01 재료비	128,711	128,711	0

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(오정동)
단위: 도로 유지 관리(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로등, 보안등 보수자재 구입	128,711		
- 램프 70,000원*2,519등*20%	35,266		
- 안정기 40,000원*2,519등*20%	20,152		
- LED램프 63,000원*2,391등*20%	30,127		
- 자동점멸기 80,500원*2,391등*10%	19,248		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 23,918,000원	23,918		
401 시설비및부대비	177,268	247,898	△70,630
01 시설비	176,000	246,000	△70,000
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수	176,000		
- 가로등 86,000,000원	86,000		
- 보안등 90,000,000원	90,000		
03 시설부대비	1,268	1,898	△630
○가로등, 보안등 신설 및 유지보수 176,000,000원*0.72%	1,268		
밝고 안전한 벚꽃거리 만들기(오정동 참여예산)	70,000	0	70,000
401 시설비및부대비	70,000	0	70,000
01 시설비	70,000	0	70,000
○밝고 안전한 벚꽃거리 만들기(오정동 참여예산) 70,000,000원	70,000		
동절기 제설작업(오정동)	13,000	13,000	0
401 시설비및부대비	13,000	13,000	0
01 시설비	13,000	13,000	0
○이면도로 제설작업 용역 650,000원*20일	13,000		
가로정비(오정동)	45,136	45,364	△228
101 인건비	42,878	42,696	182
04 기간제근로자등보수	42,878	42,696	182
○가로정비 단속 기간제근로자 인건비	31,254		
- 기본급 8,720원*2명*8시간*22일*8월	24,556		
- 주휴수당 8,720원*2명*8시간*5주*8월	5,581		
- 연차수당 8,720원*2명*8시간*8월	1,117		
○가로정비 단속 기간제근로자 생활임금	6,381		
- 기본급 1,780원*2명*8시간*22일*8월	5,013		
- 주휴수당 1,780원*2명*8시간*5주*8월	1,140		
- 연차수당 1,780원*2명*8시간*8월	228		
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	4,143		
- 국민연금 37,635,000원*45/1,000	1,694		
- 건강보험 37,635,000원*34.3/1,000	1,291		
- 노인장기요양보험 1,291,000원*115.2/1,000	149		
- 고용보험 37,635,000원*16.5/1,000	621		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성(오정동)
단위: 도로 유지 관리(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 산재보험 37,635,000원*10.3/1,000	388		
○가로정비 단속 기간제근로자 피복비	460		
- 작업복 100,000원*2명	200		
- 방한복 80,000원*2명	160		
- 근무화 50,000원*2명	100		
○가로정비 단속 기간제근로자 급식비 8,000원*2명*5일*8월	640		
201 일반운영비	2,258	2,668	△410
01 사무관리비	1,898	2,068	△170
○가로정비 단속용 철거공구 구입 300,000원	300		
○가로정비 단속공무원 피복비	230		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 근무화 50,000원*1명	50		
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	600		
- 각종 서식(정비명령서,인·허가 신청서 등) 300원*1,000매	300		
- 가로정비 불법행위 근절 홍보물 300원*1,000매	300		
○가로정비 단속공무원 급식비 8,000원*4명*3일*8월	768		
02 공공운영비	360	600	△240
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용요금 30,000원*1대*12월	360		
깨끗한 전봇대 만들기(오정동 참여예산)	40,000	0	40,000
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○깨끗한 전봇대 만들기(오정동 참여예산) 40,000,000원	40,000		
편리한 도시기반 시설 확충(오정동)	14,400	14,400	0
주차장 확충(오정동)	14,400	14,400	0
내집안 주차장 설치 지원(오정동)	14,400	14,400	0
402 민간자본이전	14,400	14,400	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	14,400	14,400	0
○내 집안 주차장 설치 보조	14,400		
- 공동주택 600,000원*20면	12,000		
- 단독 및 다세대 주택(개방형) 1,200,000원*2개소	2,400		
행정운영경비(오정동 생활안전과)	52,109	52,252	△143
인력운영비(오정동 생활안전과)	14,429	14,032	397
인력운영비(오정동 생활안전과)	14,429	14,032	397

부서: 오정동 생활안전과
정책: 행정운영경비(오정동 생활안전과)
단위: 인력운영비(오정동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	14,429	14,032	397
03 무기계약근로자보수	14,429	14,032	397
○도로보수원 공무직 시간외근무수당 27,770원*1명*40시간*12월	13,330		
○도로보수원 공무직 피복비	427		
- 작업복 100,000원*1명	100		
- 안전화 35,000원*1명	35		
- 방한복 80,000원*1명	80		
- 우의 10,000원*1명	10		
- 장화 7,000원*1명	7		
- 작업모 10,000원*1명	10		
- 방한화 70,000원*1명	70		
- 방한모 10,000원*1명	10		
- 장갑 300원*25착*1명*12월	90		
- 안전조끼 15,000원*1명	15		
○도로보수원 공무직 급식비 8,000원*1명*7일*12월	672		
기본경비(오정동 생활안전과)	37,680	38,220	△540
기본경비(오정동 생활안전과)	37,680	38,220	△540
201 일반운영비	17,880	18,420	△540
01 사무관리비	17,880	18,420	△540
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	16,200	16,200	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 친환경과
정책: 지역경제 활성화(오정동)
단위: 기업 지원(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 친환경과	165,930	154,105	11,825
지역경제 활성화(오정동)	7,200	7,200	0
기업 지원(오정동)	7,200	7,200	0
지역 기업인 역량 강화(오정동)	7,200	7,200	0
201 일반운영비	1,500	0	1,500
03 행사운영비	1,500	0	1,500
○기업인 초청 프로그램 운영비 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	5,700	7,200	△1,500
09 행사실비지원금	5,700	7,200	△1,500
○기업인 초청 프로그램 민간 보상금 5,700,000원	5,700		
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(오정동)	80,794	24,274	56,520
청결한 마을환경 조성(오정동)	80,794	24,274	56,520
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(오정동)	20,794	24,274	△3,480
201 일반운영비	17,494	18,094	△600
01 사무관리비	4,500	5,920	△1,420
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 및 안내문 제작 1,500,000원	1,500		
○쓰레기불법투기 폐기물 위탁처리 수수료 250,000원*8톤	2,000		
02 공공운영비	12,994	12,174	820
○쓰레기불법투기 단속 블랙박스 운영요금	2,470		
- 전기요금 10,000원*13대*12월	1,560		
- 유지관리비 70,000원*13대	910		
○쓰레기불법투기 단속용 공용휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
○우편요금	9,324		
- 등기 2,480원*275건*12월	8,184		
- 일반 380원*250건*12월	1,140		
203 업무추진비	1,600	1,600	0
03 시책추진업무추진비	1,600	1,600	0
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,600,000원	1,600		
301 일반보전금	1,700	1,700	0
09 행사실비지원금	1,200	1,200	0
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*15명*10월	1,200		
12 기타보상금	500	500	0
○쓰레기불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
쓰레기 없는 마을 만들기(오정동 참여예산)	60,000	0	60,000

부서: 오정동 친환경과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(오정동)
단위: 청결한 마을환경 조성(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	60,000	0	60,000
01 자산및물품취득비	60,000	0	60,000
○쓰레기 없는 마을 만들기(오정동 참여예산) 5,000,000원*12대	60,000		
환경업무 추진(오정동)	300	204	96
쾌적한 마을환경 조성(오정동)	300	204	96
환경산업 단속 업무(오정동)	300	204	96
201 일반운영비	300	204	96
01 사무관리비	300	204	96
○환경산업 단속용 공용휴대폰 사용료 25,000원*1대*12월	300		
행정운영경비(오정동 친환경과)	74,996	64,643	10,353
인력운영비(오정동 친환경과)	28,316	20,243	8,073
인력운영비(오정동 친환경과)	28,316	20,243	8,073
101 인건비	28,316	20,243	8,073
03 무기계약근로자보수	28,316	20,243	8,073
○쓰레기불법투기 단속 공무직 시간외근무수당 16,580원*4명*30시간*12월	23,876		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 급식비 8,000원*4명*10일*12월	3,840		
○쓰레기불법투기 단속 공무직 피복비	600		
- 작업복 100,000원*4명	400		
- 작업화 50,000원*4명	200		
기본경비(오정동 친환경과)	46,680	44,400	2,280
기본경비(오정동 친환경과)	46,680	44,400	2,280
201 일반운영비	20,040	19,200	840
01 사무관리비	20,040	19,200	840
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○복합기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	23,040	21,600	1,440
01 국내여비	23,040	21,600	1,440
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
재무활동(오정동)	2,640	2,640	0
보전지출(오정동)	2,640	2,640	0

부서: 오정동 친환경과
정책: 재무활동(오정동)
단위: 보전지출(오정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반환금기타(오정동)	2,640	2,640	0
802 반환금기타	2,640	2,640	0
03 기타반환금등	2,640	2,640	0
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금			
10,000원*22건*12월	2,640		