세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 시민을위한민원실운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	2,071,790	1,752,829	318,961
	국 576,055		
	도 40,317		
	시 1,455,418		
고객감동민원서비스혁신	536,327	456,175	80,152
	국 26,858		
	시 509,469		
시민을위한민원실운영	274,212	248,968	25,244
친절서비스향상	68,650	69,240	△590
201 일반운영비	14,370	14,960	△590
01 사무관리비	11,810	11,810	0
○ 친환경 민원실 운영	2,940		
o 민원인용 도서구입비	840		
o 민원실 환경정비용품(청소도구 등)구입 30,000원 * 12월	360		
o 화분구입 및 관리 150,000원 * 6월	900		
o 민원인용 정수기 렌탈 70,000원 * 12월	840		
○ 모유수유방 운영(소모품 구입) 15,000원 * 12월	180		
○ 민원인용 복사기운영	2,150		
o 복사용지 구입 23,000원 * 50박스	1,150		
o 토너·드럼교체 및 수리	1,000		
○ 민원인용 팩스 및 컴퓨터 운영	2,600		
o 팩스 토너 교체 150,000원 * 4개	600		
o 민원인용 프린터 운영 150,000원 * 10개	1,500		
o 민원인용 PC 및 팩스 수리 100,000원 * 5회	500		
○ 익산사랑카드 발급기 운영	2,920		
o 익산사랑카드 300원 * 4,000개	1,200		
o 발급기 컬러리본 90,000원 * 8개	720		
o 홍보물 및 소모품 등	1,000		
○ 아기주민등록증 발급기 운영	1,020		
o 아기주민등록증 카드 300원 * 1,000개	300		
o 발급기 컬러리본 90,000원 * 8개	720		
02 공공운영비	2,560	3,150	△590
○ 익산사랑카드 및 아기주민등록증 등기료 2,480원 * 1,000건	2,480		
○ 유선방송 통신요금 6,600원 * 12월	80		
202 여비	52,080	52,080	0
01 국내여비	52,080	52,080	0
○ 민원업무추진 여비 140,000원 * 31명 * 12월	52,080		
203 업무추진비	1,000	1,000	0

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 시민을위한민원실운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 종합민원과 시책추진	1,000		
303 포상금	1,200	1,200	0
01 포상금	1,200	1,200	0
○ 민원후견인 유공공무원 50,000원 * 2명 * 2회	200		
○ 민원처리 마일리지운영 우수공무원 포상 100,000원 * 5명 * 2회	1,000		
신뢰받는 민원행정	205,562	179,728	25,834
201 일반운영비	93,768	76,958	16,810
01 사무관리비	76,376	54,906	21,470
○ 읍면동주민등록 등·초본 복사방해용지구입 30,000원 * 100상자	3,000		
○ 읍면동 인감증명 복사방해용지 구입 81,000원 * 100상자	8,100		
○ 읍면동 주민등록증발급 물품구입	16,536		
o 신규 증발급신청서 8,800원 * 25속	220		
o 주민등록증 발급스티커(본청, 읍면동) 40,000원 * 40상자	1,600		
o 지문채취기(읍면동) 40,000원 * 30개	1,200		
o 새주소 라벨테이프(본청, 읍면동) 12,100원 * 450개	5,445		
o 지문클리너 7,500원 * 140개	1,050		
o 인감대장 구입(인감증명 신규신청용) 14,300원 * 60속	858		
o 인감대장 송부용 봉투 31,900원 * 90속	2,871		
o 인감대장 비닐커버 58,300원 * 5상자	292		
o 주민등록일제정비(정기) 현수막 50,000원 * 30개 * 2회	3,000		
○ 수입증지(통합창구/수동) 인증기 운영	6,840		
o 수수료 인증기 리본 137,500원 * 4대 * 3회	1,650		
o 인증기잉크(검정+빨강) 구입 110,000원 * 4대 * 3회	1,320		
o 영수증발급 롤용지 구입 37,000원 * 2대 * 5회	370		
o 민원접수 및 제증명 카드결제 수수료	3,500		
○ 타 시·군·구 전입세대 태극기 지원 10,000원 * 2,000개	20,000		
○ 안전한 근무환경조성 민원실 비상벨 구입 730,000원 * 30개소	21,900		
02 공공운영비	17,392	22,052	△4,660
○ 주민등록 및 인감 등기용 우표구입	868		
○ 민원담당(인감,주민등록,통합민원) 업무배상공제회비 150,000원 * 94명	14,100		

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 시민을위한민원실운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 통합순번대기시스템 통신요금 22,000원 * 12월	264		
○ 안전한 근무환경조성 민원실 비상벨 통신요금 6,000원 * 12월 * 30개소	2,160		
308 자치단체등이전	88,874	56,360	32,514
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	13,274	2,360	10,914
○ 차세대주민등록정보시스템 운영비	13,274		
12 기타부담금	75,600	54,000	21,600
○ 주민등록증 발급대금 4,200원 * 18,000매	75,600		
405 자산취득비	22,920	37,720	△14,800
01 자산및물품취득비	22,920	37,720	△14,800
○ 읍면동 인증기 구입 2,300,000원 * 6대	13,800		
○ 주민등록 전자이미지 서명입력기 500,000원 * 4대	2,000		
○ 주민등록증 진위확인시스템 구입 900,000원 * 4대	3,600		
○ 주민등록 스캐너 구입 350,000원 * 8대	2,800		
○ 읍면동 주민등록증 새주소 라벨프린터 180,000원 * 4대	720		
신속,정확한 민원 발급	262,115	207,207	54,908
	국 26,858		
	시 235,257		
무인(통합)민원발급기 운영	209,325	143,055	66,270
201 일반운영비	85,425	83,055	2,370
01 사무관리비	55,822	53,452	2,370
○ 무인민원발급기 운영	46,392		
o 부스 유지관리(14개소) 710,000원 * 14개소	9,940		
o 복사방해용지 구입 55,000원 * 5박스 * 12월	3,300		
o 토너 구입(구형) 200,000원 * 2대 * 3회	1,200		
o 토너 구입(신형) 500,000원 * 16개 * 1회	8,000		
o 무인경비용역비 121,000원 * 16개소 * 12월	23,232		
o 익산역 무인민원발급기 부지사용료 60,000원 * 12월	720		
○ 무인민원발급기 카드결제 수수료	30		
○ 통합증명발급기 운영(5대)	9,400		
o 토너 구입	5,280		
o 소모품 구입	4,120		
02 공공운영비	29,603	29,603	0
○ 서버 유지보수비	24,563		
○ 무인민원발급기 전기요금(6개소) 70,000원 * 6개소 * 12월	5,040		

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 신속,정확한 민원 발급 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	23,500	0	23,500
01 시설비	23,500	0	23,500
○ 무인민원발급기 신규설치(2개소)	12,000		
o 설치 기초 및 전기공사(모현동) 10,000,000원 * 1대	10,000		
o 전기공사(원대병원) 2,000,000원 * 1대	2,000		
○ 무인민원발급기 이전설치(한벌초)	11,500		
o 이전 및 설치기초공사(한벌초) 10,000,000원 * 1대	10,000		
o 전기공사(한벌초) 1,500,000원 * 1대	1,500		
405 자산취득비	100,400	60,000	40,400
01 자산및물품취득비	100,400	60,000	40,400
○ 무인민원발급기 부스(모현공원,한벌초)	40,000		
○ 무인민원발급기 구입(모현공원,원대병원) 25,000,000원 * 2대	50,000		
○ 통신보안장비(모현공원,원대병원) 5,000,000원 * 2대	10,000		
○ 무인민원 신용카드 단말기 구입(익산시청) 400,000원 * 1대	400		
여권발급	3,500	9,800	△6,300
201 일반운영비	3,500	9,800	△6,300
01 사무관리비	3,500	9,800	△6,300
○ 여권커버제작 700원 * 5,000매	3,500		
여권사무 대행경비 지원	5,984	8,060	△2,076
	국 5,984		
201 일반운영비	5,484	6,860	△1,376
	국 5,484		
01 사무관리비	4,884	6,008	△1,124
○ 여권관련 사무용품 구입	2,300		
	국 2,300		
○ 여권업무추진 장비 유지보수비	1,000		
	국 1,000		
○ 여권 업무추진 특근매식비 8,000원*3명*6일*11월	1,584		
	국 1,584		
02 공공운영비	600	852	△252
○ 여권 업무배상 공제회비 120,000원 * 5명	600		
	국 600		
202 여비	500	1,200	△700
	국 500		
01 국내여비	500	1,200	△700
○ 여권업무추진 출장여비(교육및워크숍포함)	500		
	국 500		

부서: 종합민원과
정책: 고객감동민원서비스혁신
단위: 신속,정확한 민원 발급 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가족관계등록사무처리 경비지원	20,874	25,165	△4,291
	국 20,874		
201 일반운영비	16,434	20,725	△4,291
	국 16,434		
01 사무관리비	15,934	15,975	△41
○ 가족관계등록 사무관리비(읍.면)	8,586		
	국 8,586		
○ 가족관계등록 사무관리비	4,276		
	국 4,276		
○ 가족관계등록 업무추진 특근매식비 8,000원*4명*8일*12월	3,072		
	국 3,072		
02 공공운영비	500	4,750	△4,250
○ 가족관계등록 업무배상 공제회비 50,000원 * 10명	500		
	국 500		
202 여비	4,440	4,440	0
	국 4,440		
01 국내여비	4,440	4,440	0
○ 가족관계등록담당자 여비 35,000원 * 2명 * 12월	840		
	국 840		
○ 가족관계등록 업무추진 출장(워크숍포함) 200,000원 * 4명 * 2회	1,600		
	국 1,600		
○ 가족관계담당 실무교육(중앙및지방교육원) 250,000원 * 4명 * 2회	2,000		
	국 2,000		
가족관계등록 서비스 지원	22,432	21,127	1,305
101 인건비	20,707	19,802	905
04 기간제근로자등보수	20,707	19,802	905
○ 가족관계등록업무 기간제 근로자 인부임 72,400원 * 286일 * 1명	20,707		
201 일반운영비	1,725	1,325	400
01 사무관리비	1,725	1,325	400
○ 폴라로이드카메라 필름 16,500원 * 50개	825		
○ 폴라로이드사진 액자 3,000원 * 300개	900		
지적 행정 구현	1,416,012	1,178,183	237,829
	국 485,542		
	도 40,317		
	시 890,153		
지적정보화 및 전산화	1,091,609	861,803	229,806
	국 485,542		
	도 8,730		
	시 597,337		

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 지적정보화 및 전산화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적공부전산화 및 지적측량 정비	116,157	142,537	△26,380
101 인건비	33,304	0	33,304
04 기간제근로자등보수	33,304	0	33,304
○ 부동산특별조치법 추진 기간제 근로자 인부임 72,400원 * 230일 * 2명	33,304		
201 일반운영비	61,773	122,537	△60,764
01 사무관리비	12,020	92,020	△80,000
○ 지적측량기준점(도근점)매설 및 유지관리 137,500원 * 72점	9,900		
○ 토지이용계획확인원 발급용 컬러 토너구입 300,000원 * 4색 * 1회	1,200		
○ 지적민원 복사용지 구입 23,000원 * 40박스	920		
02 공공운영비	49,753	30,517	19,236
○ 재정보증보험료(토지이용계획확인원 및 지적측량성과도 검사) 180,000원 * 7명	1,260		
○ 지적정리 우편요금	21,941		
o 등록사항 정정통지(등기) 2,480원 * 400필지	992		
o 부동산특별조치법 이의신청 우편 발송 2,480원 * 800필지 * 10명	19,840		
o 토지표시변경 등기완료 통지 330원 * 3,360필지	1,109		
○ 부동산종합공부시스템 서버유지보수비	26,552		
o 하드웨어 DB서버 유지보수비 179,075,000원 * 7%	12,536		
o 하드웨어 AP서버 유지보수비 136,500,000원 * 7%	9,555		
o 소프트웨어서버 유지보수비 298,000원 * 12월	3,576		
o 지적측량결과도 서버유지보수비 12,637,000원 * 7%	885		
202 여비	1,080	0	1,080
01 국내여비	1,080	0	1,080
○ 부동산특별조치법 추진 현지조사 여비 10,000원*3일*3명*12개월	1,080		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
02 전산개발비	20,000	20,000	0
○ 지적공부자료 전산화추진(전산화용역비)	20,000		
o 토지이동신청서 전산화 500원 * 17,100장	8,550		
o 지적측량 결과도 전산화 5,000원 * 2,290장	11,450		
개별공시지가 조사	152,910	187,979	△35,069
	국 68,408		
	시 84,502		

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 지적정보화 및 전산화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	7,240	7,072	168
04 기간제근로자등보수	7,240	7,072	168
○ 개별공시지가조사 추진 인부임	7,240		
201 일반운영비	140,309	174,936	△34,627
	국 63,047		
	시 77,262		
01 사무관리비	138,509	174,263	△35,754
○ 감정평가사 검증 수수료	120,578		
	국 58,025		
	시 62,553		
○ 개별공시지가 추진 특근매식비	4,222		
	국 4,222		
○ 토지특성조사표 전산용지 구입 30원 * 283,000필지	8,490		
○ 플로터 토너(컬러) 및 헤드구입	1,619		
○ 개별공시지가 홍보용 현수막 제작 60,000원 * 30개 * 2회	3,600		
02 공공운영비	1,800	673	1,127
○ 개별공시지가의견제출 및 이의신청우편요금	1,800		
	국 800		
	시 1,000		
202 여비	5,361	5,971	△610
	국 5,361		
01 국내여비	5,361	5,971	△610
○ 개별공시지가 특성조사 업무추진 여비	5,361		
	국 5,361		
개발부담금 부과관리	35,000	0	35,000
201 일반운영비	35,000	0	35,000
01 사무관리비	35,000	0	35,000
○ 개발부담금 부과징수시 개발비용 산정의뢰 수수료 1,000,000원 * 10회	10,000		
○ 개발부담금 감정평가(매입가토지) 3,000,000원 * 8회	24,000		
○ 공매행정비(부동산,차량)	1,000		
지적재조사사업	341,308	144,810	196,498
201 일반운영비	50,708	43,510	7,198
01 사무관리비	41,780	40,360	1,420
○ 지적재조사사업 추진 복사용지 23,000원 * 80박스	1,840		
○ 지적재조사 홍보용 현수막 40,000원 * 8개 * 2회	640		
○ 지적재조사사업 물품구입(현장설명회)	1,500		
○ 지적재조사측량기준점(도근점) 매설 30,000원 * 150점	4,500		

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 지적정보화 및 전산화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지적재조사사업 조정금 산정 감정평가수수료	30,520		
○ 필지당 공탁 수수료 158,000원 * 10필지	1,580		
○ 지적재조사 토너구입 300,000원 * 4색 * 1회	1,200		
02 공공운영비	8,928	3,150	5,778
○ 지적재조사 토지소유자 통지 등기우편료 2,480원 * 900통 * 4회	8,928		
202 여비	600	1,300	△700
01 국내여비	600	1,300	△700
○ 지적재조사 현지출장여비(경계협의)	600		
301 일반보전금	290,000	100,000	190,000
12 기타보상금	290,000	100,000	190,000
○ 지적재조사사업 조정금	290,000		
지적재조사사업 추진	407,993	331,000	76,993
	국 407,993		
201 일반운영비	407,993	331,000	76,993
	국 407,993		
01 사무관리비	407,993	331,000	76,993
○ 지적재조사 측량	407,993		
	국 407,993		
지적관리	9,141	4,327	4,814
	국 9,141		
101 인건비	9,141	4,327	4,814
	국 9,141		
04 기간제근로자등보수	9,141	4,327	4,814
○ 지적공부정리 보조 인부임	9,141		
	국 9,141		
지적기준점 세계측지계 사업	29,100	51,150	△22,050
	도 8,730		
	시 20,370		
201 일반운영비	29,100	51,150	△22,050
	도 8,730		
	시 20,370		
01 사무관리비	29,100	51,150	△22,050
○ 세계측지계 공통점 측량	29,100		
	도 8,730		
	시 20,370		
도로명 부여 사업	324,403	316,380	8,023
	도 31,587		
	시 292,816		
새주소 부여사업	94,923	95,534	△611
201 일반운영비	13,700	15,814	△2,114
01 사무관리비	8,620	8,620	0

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정 구현
단위: 도로명 부여 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도로명주소 광고(홍보)	5,000		
○ 플로터(도면 인쇄) 컬러 토너구입	1,620		
○ 플로터 롤용지 구입	2,000		
02 공공운영비	5,080	7,194	△2,114
○ 공간주소 관용차량 유지보수 (보험료,자동차세, 유류비 등)	3,200		
○ 도로명주소 건물번호판 부착 안내 등 우편요금 400원 * 2,000통	800		
○ 스마트 KAIS 태블릿PC 통신요금 30,000원 * 3대 * 12월	1,080		
401 시설비및부대비	52,500	52,500	0
01 시설비	52,500	52,500	0
○ 도로명주소 안내시설물 설치(도로명판 등) 200,000원 * 145개	29,000		
○ 도로명주소 안내시설물 일제조사 용역 1,400원 * 15,000개	21,000		
○ 도로명주소 건물번호판 제작 10,000원 * 250개	2,500		
403 자치단체등자본이전	28,723	25,422	3,301
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	28,723	25,422	3,301
○ 도로명주소 정보시스템(KAIS) 유지보수	17,974		
○ 도로명주소 기본도 유지관리	10,749		
새주소부여	148,050	151,000	△2,950
	도 31,587		
	시 116,463		
401 시설비및부대비	148,050	151,000	△2,950
	도 31,587		
	시 116,463		
01 시설비	148,050	151,000	△2,950
○ 도로명주소 국가지점번호판 설치 493,600원 * 40개	19,744		
	도 5,924		
	시 13,820		
○ 도로명주소 안내시설물 확충사업 236,599원 * 257개	60,806		
	도 12,163		
	시 48,643		
○ 도로명주소 안내시설물 유지관리 사업	67,500		
	도 13,500		
	시 54,000		
시설물 조사/탐사 DB구축	81,430	69,846	11,584
201 일반운영비	81,430	69,846	11,584
02 공공운영비	81,430	69,846	11,584
○ GIS서버유지보수비(서버 및 HW/SW)	81,430		
재무활동(종합민원과)	4,932	4,932	0

부서: 종합민원과
정책: 재무활동(종합민원과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
보전지출	4,932	4,932	0
보전지출	4,932	4,932	0
802 반환금기타	4,932	4,932	0
03 기타반환금등	4,932	4,932	0
○ 개발부담금 조기납부분 환급금 400,000,000원 * 2.5% * (180/365)	4,932		
행정운영경비(종합민원과)	114,519	113,539	980
	국 63,655		
	시 50,864		
인력운영비	77,655	74,655	3,000
	국 63,655		
	시 14,000		
개별공시지가 조사(인력운영비)	39,655	36,655	3,000
	국 25,655		
	시 14,000		
101 인건비	39,655	36,655	3,000
	국 25,655		
	시 14,000		
03 무기계약근로자보수	39,655	36,655	3,000
○ 개별공시지가 무기계약근로자 보수	39,655		
	국 25,655		
	시 14,000		
가족관계등록사무처리 경비지원(인력운영비)	19,000	19,000	0
	국 19,000		
101 인건비	19,000	19,000	0
	국 19,000		
03 무기계약근로자보수	19,000	19,000	0
○ 가족관계등록업무 무기계약근로자 보수	19,000		
	국 19,000		
여권사무대행경비지원(인력운영비)	19,000	19,000	0
	국 19,000		
101 인건비	19,000	19,000	0
	국 19,000		
03 무기계약근로자보수	19,000	19,000	0
○ 여권업무 무기계약근로자 보수	19,000		
	국 19,000		
기본경비	36,864	38,884	△2,020
기본경비	36,864	38,884	△2,020
201 일반운영비	27,864	27,864	0
01 사무관리비	27,864	27,864	0
○ 복사용지 구입	3,564		
○ 프린터 운영	7,600		

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기타 사무관리비	16,700		
202 여비	240	0	240
01 국내여비	240	0	240
○ 청원경찰 교육여비	240		
203 업무추진비	5,460	5,520	△60
04 부서운영업무추진비	5,460	5,520	△60
○ 부서운영업무추진비 455,000원 * 12월	5,460		
405 자산취득비	3,300	5,500	△2,200
01 자산및물품취득비	3,300	5,500	△2,200
○ PC구입 1,100,000원 * 3대	3,300		