세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 민원행정
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	2,069,773	1,955,781	113,992
	국 186,740		
	시 162,423		
	군 1,688,156		
	추 32,454		
민원행정	112,734	157,918	△45,184
	국 25,314		
	군 87,420		
주민편의 민원행정	112,734	157,918	△45,184
	국 25,314		
	군 87,420		
민원처리	46,360	69,692	△23,332
201 일반운영비	26,780	26,832	△52
01 사무관리비	26,780	20,852	5,928
○일반수용비	23,200		
-민원관련 각종 대장 · 서식 용지 등 12,000원*6종*2권*9군읍면	1,296		
-주민등록증 발급신청서 용지 250원*2,000매	500		
-주민등록 등 · 초본 발급용지 40,000원*3상자*9군읍면	1,080		
-인감증명 발급용지 92,000원*2상자*9군읍면	1,656		
-무인민원 발급용지 63,000원*1상자*10대	630		
-주민등록증 발급비용 4,700원*100명*12월	5,640		
-IC주민등록증 발급비용 5,000원*50명*12월	3,000		
-주민등록증 배송료 4,000원*30회*12월	1,440		
-인감대장 250원*1,000매	250		
-인감대장 송부봉투 500원*1,000매	500		
-민원봉투(2호) 100원*1,000매	100		
-민원봉투(4호) 500원*1,000매	500		
-민원서류발급용 복사용지 25,000원*5박스*12월	1,500		
-신용카드 단말기 소모품 100,000원*5박스	500		
-인증기 소모품 600,000원	600		
-무인민원발급기 소모품 600,000원	600		
-비상벨 서비스 수수료 20,000원*9개소*12월	2,160		
-민원창구 신용카드 서비스 수수료 50,000원*12월	600		

부서: 민원봉사과
정책: 민원행정
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−무인민원발급 신용카드 리더기 유지보수비 6,000원*9대*12월	648		
○관리용역비	3,580		
−무인민원발급 유지보수비 1,960,000원*1대	1,960		
−민원창구 신용카드 단말기 유지보수비 15,000원*9대*12월	1,620		
308 자치단체등이전	19,580	17,860	1,720
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,580	17,860	1,720
○차세대주민등록시스템 운영	19,580		
−차세대주민등록시스템 운영 19,460,000원	19,460		
−차세대주민등록시스템 SMS 이용료 120,000원	120		
민원행정운영	41,060	27,810	13,250
201 일반운영비	22,010	19,760	2,250
01 사무관리비	15,860	13,120	2,740
○일반수용비	2,000		
−민원행정 고객만족도조사 설문지 유인 400원*500매	200		
−민원행정관련 홍보 현수막 50,000원*4종*9군읍면	1,800		
○위탁교육비	5,000		
−민원업무 공무원 힐링교육 5,000,000원*1회	5,000		
○운영수당	400		
−민원조정위원회 참석수당 100,000원*2명*2회	400		
○급식비	3,780		
−민원업무추진 특근급식비 3,780,000원	3,780		
○임차료	2,640		
−민원발급 복사 프린트기 임차 220,000원*1대*12월	2,640		
○관리용역비	2,040		
−스마트헬스케어 유지보수비 170,000원*1대*12월	2,040		
02 공공운영비	6,150	6,640	△490
○공공요금 및 제세	3,650		
−업무배상공제회비 3,100,000원	3,100		
−민원서류발송 우편요금(일반) 300원*1,000통	300		
−민원서류발송 우편요금(등기) 2,500원*100통	250		
○공무원 등을 대상으로 한 의료비	2,500		

부서: 민원봉사과
정책: 민원행정
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-민원처리 담당자 지원 의료비 500,000원*5명	2,500		
202 여비	10,800	5,800	5,000
01 국내여비	10,800	5,800	5,000
○민원업무 종합행정추진여비 10,800,000원	10,800		
203 업무추진비	2,250	2,250	0
03 시책추진업무추진비	2,250	2,250	0
○민원행정추진 2,250,000원	2,250		
303 포상금	6,000	0	6,000
01 포상금	6,000	0	6,000
○민원우수공무원 포상 500,000원*6명*2회	6,000		
가족관계등록 사무지원	25,314	20,289	5,025
	국 25,314		
201 일반운영비	25,314	20,289	5,025
	국 25,314		
01 사무관리비	25,314	20,289	5,025
○가족관계등록 업무추진 25,314,000원	25,314		
	국 25,314		
효율적인 부동산관리	1,421,489	1,309,708	111,781
	국 81,921		
	시 128,323		
	군 1,211,245		
토지의 적정가격 공시	192,840	179,680	13,160
	국 42,335		
	군 150,505		
개별공시지가 산정	149,425	138,677	10,748
201 일반운영비	140,785	132,877	7,908
01 사무관리비	140,785	122,777	18,008
○일반수용비	112,141		
-개별토지 산정지가 검증수수료(본조사) 77,881,000원	77,881		
-개별토지 산정지가 검증수수료(7.1기준) 6,870원*2,000필	13,740		
-개별토지 이의신청 검증수수료(2회) 22,900원*100필	2,290		
-개별공시지가홍보 현수막 제작 50,000원*9개*4회	1,800		
-지가현황도 자체제작 용지구입 25,000원*10롤	250		
-플로터 소모품 구입(잉크,카트리지등) 900,000원	900		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 토지의 적정가격 공시

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-개발부담금 종료시점지가 감정평가 수수료(일반) 250,000원*2건*2개사*1.1	1,100		
-개발부담금 종료시점지가 검증 수수료 43,600원*50필	2,180		
-개발비용심사 수수료(일반) 1,100,000원*10건	11,000		
-부동산민원 관련 서식 유인 900,000원	900		
-압류・해제등 수수료 100,000원	100		
○운영수당	6,000		
-부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*12명*5회	6,000		
○급식비	3,024		
-토지정보업무추진 특근급식비 3,024,000원	3,024		
○임차료	9,900		
-차량 임차료 9,900,000원	9,900		
○관리용역비	9,720		
-원-터치 공간정보열람시스템 유지보수비 810,000원*12월	9,720		
202 여비	8,640	5,800	2,840
01 국내여비	8,640	5,800	2,840
○토지정보업무 종합행정추진여비 8,640,000원	8,640		
지적공부 발급	1,080	1,080	0
201 일반운영비	1,080	1,080	0
01 사무관리비	1,080	1,080	0
○일반수용비	1,080		
-칼라레이저프린터 현상액 및 드럼교체 360,000원*3색*1회	1,080		
개별공시지가 산정(보조)	42,335	39,923	2,412
	국 42,335		
201 일반운영비	42,335	39,923	2,412
	국 42,335		
01 사무관리비	42,335	39,923	2,412
○일반수용비	39,335		
-개별공시지가 산정지가 검증수수료 등 39,335,000원	39,335		
	국 39,335		
○급식비	3,000		
-개별공시지가작업 특근급식비 3,000,000원	3,000		
	국 3,000		
지적공부 관리	1,001,002	980,564	20,438
	국 39,586		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 지적공부 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 124,323		
	군 837,093		
지적관리(자체)	135,896	110,438	25,458
201 일반운영비	96,296	89,838	6,458
01 사무관리비	96,296	88,788	7,508
○일반수용비	43,400		
-프린터 토너구입 180,000원*5개	900		
-공공용지 및 도면 정비 측량수수료 500,000원*5필	2,500		
-지적도근점 설치 150,000원*20점	3,000		
-지적측량기준점 유지관리비 20,000,000원	20,000		
-국가기준점 유지관리비 17,000,000원	17,000		
○급식비	3,024		
-지적업무추진 특근급식비 3,024,000원	3,024		
○관리용역비	49,872		
-부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지관리비 3,160,000원*1세트	3,160		
-군위군 공간정보시스템 유지관리비 18,000,000원	18,000		
-부동산종합공부시스템 국산 공간정보SW 유지관리비 9,240,000원	9,240		
-부동산종합공부시스템 서버·암호화 유지관리비 19,472,000원	19,472		
202 여비	9,600	10,600	△1,000
01 국내여비	9,600	10,600	△1,000
○지적업무 종합행정추진여비 9,600,000원	9,600		
207 연구개발비	10,000	10,000	0
02 전산개발비	10,000	10,000	0
○지적기록물 데이타베이스 구축 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○지적측량장비 구입 20,000,000원	20,000		
지적도면 DB자료정비사업	248,646	248,646	0
	시 124,323		
	군 124,323		
308 자치단체등이전	248,646	248,646	0
	시 124,323		
	군 124,323		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	248,646	248,646	0

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 지적공부 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적도면DB자료정비사업				
248,646,000원*1식		248,646		
	시	124,323		
	군	124,323		
지적관리(보조)		40,000	0	40,000
	국	20,000		
	군	20,000		
201 일반운영비		40,000	0	40,000
	국	20,000		
	군	20,000		
01 사무관리비		40,000	0	40,000
○일반수용비		40,000		
-소규모 미등록토지 정비사업				
40,000,000원		40,000		
	국	20,000		
	군	20,000		
지적재조사사업(보조)		19,586	52,574	△32,988
	국	19,586		
201 일반운영비		1,821	4,889	△3,068
	국	1,821		
01 사무관리비		1,821	4,889	△3,068
○일반수용비		1,821		
-지적재조사 기준점 설치 수수료				
889,000원		889		
	국	889		
-지적재조사사업 운영비				
932,000원		932		
	국	932		
308 자치단체등이전		17,765	47,685	△29,920
	국	17,765		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비		17,765	47,685	△29,920
○지적재조사 측량 위탁수수료				
17,765,000원		17,765		
	국	17,765		
지적재조사사업		556,874	568,906	△12,032
201 일반운영비		50,394	61,706	△11,312
01 사무관리비		45,544	56,856	△11,312
○일반수용비		32,876		
-지적재조사 현수막 제작				
50,000원*4회		200		
-지적재조사 현황도면 출력용지 구입				
25,000원*10롤		250		
-플로터 소모품 구입(잉크,카트리지 등)				
450,000원*1회		450		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 지적공부 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지적불부합지 정리 측량 수수료 300,000원*4필	1,200		
-지적재조사 기준점 설치 수수료 500,000원*4점	2,000		
-지적재조사 조정금산정 감정평가 수수료 43,600원*330필*2개소	28,776		
○운영수당	2,400		
-경계결정위원회 참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
-지적재조사위원회 참석수당 100,000원*5명*2회	1,000		
○급식비	2,268		
-지적재조사업무추진 특근급식비 2,268,000원	2,268		
○일반용역비	8,000		
-지적재조사사업지구 항공영상 촬영 8,000,000원*1개지구	8,000		
02 공공운영비	4,850	4,850	0
○공공요금 및 제세	4,850		
-무인비행장치(드론) 의무보험료 500,000원*1대	500		
-지적재조사사업 현장지원 단말기 통신료 50,000원*12월*2대	1,200		
-지적재조사 고지 우편료 2,100원*1,500통	3,150		
202 여비	6,480	7,200	△720
01 국내여비	6,480	7,200	△720
○지적재조사사업 추진여비 6,480,000원	6,480		
301 일반보전금	500,000	500,000	0
14 기타보상금	500,000	500,000	0
○지적재조사사업 조정금 지급 500,000,000원	500,000		
도로명주소사업	227,647	149,464	78,183
	시 4,000		
	군 223,647		
도로명주소사업	223,647	149,464	74,183
201 일반운영비	159,840	76,240	83,600
01 사무관리비	11,070	5,970	5,100
○일반수용비	9,470		
-도로명주소 서식 유인 50원*4,500매*2종	450		
-플로터 소모품구입(헤드 및 토너) 900,000원	900		
-도로명주소현황도 자체제작 잉크 135,000원*6종*2회	1,620		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 도로명주소사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-도로명주소 홍보물제작 2,000원*1,000개	2,000		
-건물번호판 제작 수수료 9,000원*500개	4,500		
○운영수당	1,600		
-주소정보위원회 참석수당 100,000원*8명*2회	1,600		
02 공공운영비	148,770	70,270	78,500
○공공요금및제세	1,770		
-도로명주소 현장지원 단말기 통신료 30,000원*2대*12월	720		
-법적전환고지 등기우편료 2,100원*500건	1,050		
○시설장비유지비	147,000		
-주소정보시설 일제조사(건물번호판) 2,200원*10,000개	22,000		
-주소정보시설 일제조사(도로명판 등) 2,200원*10,000개	22,000		
-주소정보시설 일제조사(기초번호판 등) 2,200원*10,000개	22,000		
-주소정보시설 유지보수(도로명판) 13,000,000원*1식	13,000		
-주소정보시설 유지보수(건물번호판) 9,000원*2,000개	18,000		
-주소정보시설 유지보수(기초번호판 등) 300,000원*50개	15,000		
-주소정보시설 유지보수(지역안내판) 700,000원*50개	35,000		
308 자치단체등이전	63,807	73,224	△9,417
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	63,807	73,224	△9,417
○주소정보기본도 유지관리 사업 16,287,000원	16,287		
○주소정보관리시스템(KAIS) 유지관리 사업 47,520,000원	47,520		
국가지점번호판 관리	4,000	0	4,000
	시 4,000		
201 일반운영비	4,000	0	4,000
	시 4,000		
01 사무관리비	4,000	0	4,000
○일반수용비	4,000		
-국가지점번호판 설치 및 일제조사 4,000,000원	4,000		
	시 4,000		
식품위생	243,100	239,952	3,148
	국 69,498		
	시 34,100		
	군 137,502		

부서: 민원봉사과
정책: 식품위생
단위: 식품위생관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	추 2,000		
식품위생관리	243,100	239,952	3,148
	국 69,498		
	시 34,100		
	군 137,502		
	추 2,000		
위생업소관리	56,864	56,626	238
201 일반운영비	19,724	17,826	1,898
01 사무관리비	19,724	17,826	1,898
○일반수용비	6,500		
-식품 및 공중 위생관련 서식유인 등 1,000원*500매*2종	1,000		
-위생업소 홍보물제작 5,000원*300부*1종	1,500		
-식중독 예방 홍보물 제작 1,000원*500매*2종	1,000		
-삼존석굴 먹거리촌 표지판 정비 3,000,000원*1식	3,000		
○급식비	3,024		
-위생업무추진 특근급식비 3,024,000원	3,024		
○피복비	800		
-식품위생감시원 야간단속복 구입 200,000원*4명	800		
○운영수당	400		
-식품기금심의위원회 참석수당 100,000원*4명*1회	400		
○임차료	9,000		
-식품안전관리 차량 임차료 750,000원*12개월	9,000		
202 여비	9,600	11,000	△1,400
01 국내여비	9,600	11,000	△1,400
○위생업무 종합행정추진여비 9,600,000원	9,600		
301 일반보전금	27,540	27,800	△260
11 행사실비지원금	1,040	1,300	△260
○식품안전교육 참석자 간식 제공 3,000원*8명*10회	240		
○소비자식품위생감시원교육 참석여비 50,000원*8명*2일	800		
14 기타보상금	26,500	26,500	0
○소비자식품위생감시원 활동비 지급 50,000원*8명*60일	24,000		
○소비자식품위생감시원 음식점위생등급제 활동비 지급 50,000원*2명*20일	2,000		

부서: 민원봉사과
정책: 식품위생
단위: 식품위생관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부정불량(건강기능)식품 신고포상금 100,000원*5회	500		
위생문화개선	45,240	46,730	△1,490
201 일반운영비	4,000	5,000	△1,000
03 행사운영비	4,000	5,000	△1,000
○대구음식산업박람회 홍보부스 설치 및 비품 임대 1,000,000원*4개소	4,000		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○타시군교류단속 및 합동점검업무 추진여비 500,000원	500		
301 일반보전금	28,740	29,230	△490
11 행사실비지원금	3,300	3,460	△160
○공중위생서비스 경연대회 등 참가 여비 50,000원*50명	2,500		
○대구음식산업박람회 참가업소 여비 50,000원*4개소*4일	800		
14 기타보상금	25,440	25,770	△330
○모범음식점 위생용품 구입 지원 150,000원*18개소*1종	2,700		
○식품위생업소 음식문화개선 물품 구입 지원 50,000원*300개소*1종	15,000		
○우수공중위생업소 물품 구입 지원 150,000원*30개소*1종	4,500		
○모범음식점 상수도 사용료 지원 15,000원*18개소*12월	3,240		
307 민간이전	12,000	12,000	0
02 민간경상사업보조	12,000	12,000	0
○음식문화개선 등 선진지 견학 8,000,000원*1식	8,000		
○헤어아카데미 운영 4,000,000원*1식	4,000		
식품안전 감시 및 대응	6,996	6,996	0
	국 2,498		
	시 1,600		
	군 898		
	추 2,000		
201 일반운영비	1,796	1,796	0
	국 898		
	군 898		
01 사무관리비	1,796	1,796	0
○식품안전관리 현장보고 장비사용료 37,410원*4대*12월	1,796		
	국 898		
	군 898		
202 여비	1,400	1,400	0

부서: 민원봉사과
정책: 식품위생
단위: 식품위생관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 700		
	시 700		
01 국내여비	1,400	1,400	0
○식품안전관리사업 추진여비			
50,000원*2명*14회	1,400		
	국 700		
	시 700		
206 재료비	3,800	3,800	0
	국 900		
	시 900		
	추 2,000		
01 재료비	3,800	3,800	0
○다소비식품검체 수거비			
100,000원*38회	3,800		
	국 900		
	시 900		
	추 2,000		
어린이 기호식품 전담관리원 운영	2,000	2,000	0
	국 1,000		
	군 1,000		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
	국 1,000		
	군 1,000		
14 기타보상금	2,000	2,000	0
○어린이 식품안전보호구역 전담관리원 활동비 1,000,000원*2명	2,000		
	국 1,000		
	군 1,000		
지역급식관리지원센터 설치 운영	121,000	118,600	2,400
	국 60,500		
	시 30,250		
	군 30,250		
307 민간이전	121,000	118,600	2,400
	국 60,500		
	시 30,250		
	군 30,250		
05 민간위탁금	121,000	0	121,000
○어린이사회복지급식관리지원센터 운영지원 121,000,000원	121,000		
	국 60,500		
	시 30,250		
	군 30,250		
경영혁신 외식서비스 지원사업	6,000	9,000	△3,000
	국 3,000		

부서: 민원봉사과
정책: 식품위생
단위: 식품위생관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	1,500		
	군	1,500		
201 일반운영비		6,000	9,000	△3,000
	국	3,000		
	시	1,500		
	군	1,500		
01 사무관리비		6,000	9,000	△3,000
○경영혁신 외식서비스 지원사업				
2,000,000원*3개소		6,000		
	국	3,000		
	시	1,500		
	군	1,500		
식품안전 감시 및 대응(식문화 개선 지원)		5,000	0	5,000
	국	2,500		
	시	750		
	군	1,750		
402 민간자본이전		5,000	0	5,000
	국	2,500		
	시	750		
	군	1,750		
02 민간자본사업보조(이전재원)		5,000	0	5,000
○식문화 개선 지원				
2,500,000원*2개소		5,000		
	국	2,500		
	시	750		
	군	1,750		
행정운영경비(민원봉사과)		292,450	248,203	44,247
	국	10,007		
	군	251,989		
	추	30,454		
인력운영비(민원봉사과)		262,630	219,223	43,407
	국	10,007		
	군	222,169		
	추	30,454		
인력운영비(민원봉사안내)		222,169	219,223	2,946
101 인건비		222,169	219,223	2,946
03 공무직(무기계약)근로자보수		222,169	219,223	2,946
○환경정비		35,935		
-기본급(8호봉)				
1,867,270원*1명*12월		22,408		
-상여금 1,867,270원*1명*50%*4회		3,735		
-시간외근무수당				
12,470원*1명*12시간*1.5*12월		2,694		
-정액급식비 140,000원*1명*12월		1,680		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
-연차보상비 12,470원*1명*8시간*15일	1,497		
-명절휴가비 1,867,270원*1명*60%*2회	2,241		
-가족수당 40,000원*1명*12월	480		
○개별공시지가 조사 및 산정 보조	72,537		
-기본급(9호봉) 1,889,270원*2명*12월	45,343		
-상여금 1,889,270원*2명*50%*4회	7,558		
-시간외근무수당 12,470원*2명*12시간*1.5*12월	5,388		
-정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
-교통보조비 100,000원*2명*12월	2,400		
-연차보상비 12,470원*2명*8시간*15일	2,993		
-명절휴가비 1,889,270원*2명*60%*2회	4,535		
-가족수당 40,000원*2명*12월	960		
○지적공부발급 및 부동산거래신고 보조	37,054		
-기본급(10호봉) 1,911,270원*1명*12월	22,936		
-상여금 1,911,270원*1명*50%*4회	3,823		
-시간외근무수당 12,740원*1명*12시간*1.5*12월	2,752		
-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
-연차보상비 12,740원*1명*8시간*15일	1,529		
-명절휴가비 1,911,270원*1명*60%*2회	2,294		
-가족수당 70,000원*1명*12월	840		
○등기촉탁보조	39,868		
-기본급(19호봉) 2,109,270원*1명*12월	25,312		
-상여금 2,109,270원*1명*50%*4회	4,219		
-시간외근무수당 13,940원*1명*12시간*1.5*12월	3,012		
-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
-연차보상비 13,940원*1명*8시간*15일	1,673		
-명절휴가비 2,109,270원*1명*60%*2회	2,532		
-가족수당 20,000원*1명*12월	240		
○지적재조사사업 보조	36,775		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
−기본급(8호봉)				
1,867,270원*1명*12월		22,408		
−상여금	1,867,270원*1명*50%*4회	3,735		
−시간외근무수당				
12,470원*1명*12시간*1.5*12월		2,694		
−정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680		
−교통보조비	100,000원*1명*12월	1,200		
−연차보상비				
12,470원*1명*8시간*15일		1,497		
−명절휴가비				
1,867,270원*1명*60%*2회		2,241		
−가족수당	110,000원*1명*12월	1,320		
인력운영비(여권발급 보조)		40,461	0	40,461
	국	10,007		
	추	30,454		
101 인건비		40,461	0	40,461
	국	10,007		
	추	30,454		
03 공무직(무기계약)근로자보수		40,461	0	40,461
○여권발급 보조		40,461		
−기본급(20호봉)				
2,131,270원*1명*12월		25,576		
	국	10,007		
	추	15,569		
−상여금	2,131,270원*1명*50%*4회	4,263		
	추	4,263		
−시간외근무수당				
14,000원*1명*12시간*1.5*12월		3,024		
	추	3,024		
−정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680		
	추	1,680		
−교통보조비	100,000원*1명*12월	1,200		
	추	1,200		
−연차보상비				
14,000원*1명*8시간*15일		1,680		
	추	1,680		
−명절휴가비				
2,131,270원*1명*60%*2회		2,558		
	추	2,558		
−가족수당	40,000원*1명*12월	480		
	추	480		
기본경비(민원봉사과)		29,820	28,980	840
기본경비(민원봉사과)		29,820	28,980	840
201 일반운영비		25,500	24,660	840
01 사무관리비		25,500	24,660	840

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	18,380		
-부서운영비	10,340		
・기본사무용품비 1,940,000원	1,940		
・기타수용비 270,000원*20명	5,400		
・사무용품비(민원전용) 3,000,000원	3,000		
-민원인 응대물품 구입 250,000원*12월	3,000		
-민원인 열람도서(월간지,주간지,일간지 등)구입 30,000원*14종*12월	5,040		
○급식비	4,000		
-야간근무자 등 급식비 200,000원*20명	4,000		
○임차료	3,120		
-냉온수기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
-공기청정기 임차료 40,000원*4대*12월	1,920		
203 업무추진비	4,320	4,320	0
04 부서운영업무추진비	4,320	4,320	0
○부서운영비(공무직 포함) 4,320,000원	4,320		