세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 공평과세 실현
단위: 지방세 부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,132,534	1,656,295	476,239
공평과세 실현	91,582	106,333	△14,751
지방세 부과	75,852	84,213	△8,361
지방세 부과관리	75,852	84,213	△8,361
201 일반운영비	69,885	71,083	△1,198
01 사무관리비	21,390	25,588	△4,198
◎일반수용비	21,390		
○지방세관련 도서 구입	3,590		
·지방세 편람 50,000원 * 30권	1,500		
·지방세 해설집 70,000원 * 7권	490		
·지방세 실무 100,000원 * 16권	1,600		
○고지서발송용 창봉투 제작 100원 * 10,000매	1,000		
○지방세 고지서 제작 70,000원 * 240박스	16,800		
02 공공운영비	45,495	45,495	0
◎공공요금 및 제세	45,495		
○지방세 고지서 등 발송 우편요금	45,495		
·등기 1,930원 * 5,500통	10,615		
·일반 320원 * 109,000통	34,880		
03 행사운영비	3,000	0	3,000
◎남부3군 세무직 공무원 체육대회(1회)	3,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
◎재무행정주요업무추진	3,000		
306 출연금	2,967	2,930	37
01 출연금	2,967	2,930	37
◎지방세연구원 자치단체별 출연금	2,967		
탈루 은닉세원 발굴	2,280	5,720	△3,440
지방세 세무조사	2,280	5,720	△3,440
201 일반운영비	480	2,720	△2,240
01 사무관리비	480	2,720	△2,240
◎일반수용비	480		
○세무조사 서면조사서 인쇄 8,000원 * 60부	480		
303 포상금	1,800	1,800	0
01 포상금	1,800	1,800	0
◎탈루 및 은닉세원발굴 유공공무원 포상 36,000,000원 * 5.0%	1,800		
성실납세 풍토조성	13,450	16,400	△2,950
지방세정 홍보	13,450	16,400	△2,950

부서: 재무과
정책: 공평과세 실현
단위: 성실납세 풍토조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	9,250	12,200	△2,950
01 사무관리비	9,250	12,200	△2,950
◎일반수용비	9,250		
○지방세 안내 리플릿 제작 500원 * 1,400부	700		
○지방세 홍보물 제작	4,000		
·게시용 현수막 50,000원 * 60개	3,000		
·지방세 안내문 제작 500원 * 2,000매	1,000		
○지방세 안내책자 발간 5,500원 * 700부	3,850		
○성실납세 법인 인증패 제작 350,000원 * 2개소	700		
301 일반보상금	4,200	4,200	0
11 기타보상금	4,200	4,200	0
◎정기분 지방세 성실납세자 경품권 구입 20,000원 * 210명	4,200		
안정적인 지방재정확충	90,650	98,850	△8,200
지방세 징수활동 강화	13,000	23,450	△10,450
지방세 징수관리	13,000	23,450	△10,450
201 일반운영비	10,600	16,250	△5,650
01 사무관리비	10,600	16,250	△5,650
◎일반수용비	10,600		
○체납징수 홍보물 제작	3,300		
·현수막 50,000원 * 60개	3,000		
·입간판 5,000원 * 60개	300		
○체납처분수수료	5,500		
·공매대행 수수료 120,000원 * 25건	3,000		
·예금조회 수수료 2,000원 * 300명 * 3회	1,800		
·대법원 체납처분 전자촉탁 수수료 1,000원 * 700건	700		
○지방세 카드수납 수수료 100원 * 1,500건 * 12월	1,800		
303 포상금	2,400	2,400	0
01 포상금	2,400	2,400	0
◎체납액징수 유공공무원 포상 48,000,000원 * 5.0%	2,400		
세외수입 안정적 운영	77,650	75,400	2,250
세외수입 운영관리	27,650	25,400	2,250
201 일반운영비	2,900	2,900	0
01 사무관리비	2,900	2,900	0
◎일반수용비	2,900		
○세외수입고지서 제작 70,000원 * 20박스	1,400		

부서: 재무과
정책: 안정적인 지방재정확충
단위: 세외수입 안정적 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세외수입 체납징수 홍보물(현수막) 제작 50,000원 * 30개	1,500		
308 자치단체등이전	24,750	0	24,750
10 공기관등에대한경상적대행사업비	24,750	0	24,750
◎세외수입정보시스템 유지보수비	24,750		
금고 관리	50,000	50,000	0
306 출연금	50,000	50,000	0
01 출연금	50,000	50,000	0
◎옥천군장학회 출연금(금고협력사업비)	50,000		
합리적 과표운영	79,406	95,110	△15,704
개별주택가격 조사 및 결정	79,406	95,110	△15,704
개별주택가격조사	79,406	95,110	△15,704
101 인건비	21,756	25,740	△3,984
04 기간제근로자등보수	21,756	25,740	△3,984
◎개별주택가격조사요원	21,756		
○인부임 49,000원 * 4명 * 100일	19,600		
○법적부담금 19,600,000원 * 11%	2,156		
201 일반운영비	57,650	66,970	△9,320
01 사무관리비	53,060	61,850	△8,790
◎일반수용비	53,060		
○개별주택가격 검증수수료 6,100원 * 15,000호 * 50%	45,750		
○미공시공동주택가격 산정수수료 60,000원 * 10동 * 50%	300		
○개별주택가격조사 검증도면 제작 14,000원 * 520장 * 50%	3,640		
○개별주택가격 열람통지문 제작 160원 * 17,000장	2,720		
○홍보 현수막 제작 50,000원 * 13개	650		
02 공공운영비	4,590	5,120	△530
◎공공요금 및 제세	4,590		
○개별주택가격열람통지문 발송 우편요금 270원 * 17,000통	4,590		
안정적 지방소득세 운영	56,574	69,252	△12,678
지방소득세부과	56,574	69,252	△12,678
지방소득세 부과관리	56,574	69,252	△12,678
201 일반운영비	19,564	21,704	△2,140
01 사무관리비	8,800	11,060	△2,260
◎일반수용비	8,800		
○고속프린터기 및 봉함기 소모품 구입	4,000		

부서: 재무과
정책: 안정적 지방소득세 운영
단위: 지방소득세부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가상계좌수납처리 수수료 80원 * 5,000건 * 12월	4,800		
02 공공운영비	10,764	10,644	120
◎시설장비유지비	10,764		
○고속프린터기 및 봉함기 유지보수 550,000원 * 12월	6,600		
○가상계좌 수납시스템 유지보수비 347,000원 * 12월	4,164		
308 자치단체등이전	37,010	0	37,010
10 공기관등에대한경상적대행사업비	37,010	0	37,010
◎표준지방세정보시스템 유지보수비	22,489		
◎통합지방세정보시스템 유지보수비	13,807		
◎과세통합시스템 유지보수비	714		
효율적인 회계운영	395,461	507,425	△111,964
회계업무 운영	85,537	102,756	△17,219
결산검사 관리	14,000	11,200	2,800
201 일반운영비	14,000	11,200	2,800
01 사무관리비	14,000	11,200	2,800
◎일반수용비	14,000		
○통합결산서 인쇄 200,000원 * 70부	14,000		
계약 회계관리	51,537	65,596	△14,059
101 인건비	16,317	15,840	477
04 기간제근로자등보수	16,317	15,840	477
◎계약대장 전산운영	16,317		
○인부임(주·월차 60일 포함) 49,000원 * 1명 * 300일	14,700		
○법적부담금 14,700,000원 * 11%	1,617		
201 일반운영비	35,220	43,756	△8,536
01 사무관리비	17,020	25,556	△8,536
◎일반수용비	17,020		
○회계서식 인쇄 37,500원 * 40종	1,500		
○세출예산 집행기준 및 교육 교재 인쇄 15,000원 * 200부	3,000		
○회계업무용 전산용품 구입 130,000원 * 6종 * 4회	3,120		
○불용물품매각 감정수수료 300,000원 * 4회	1,200		
○공탁수수료(1회)	200		
○전자입찰 수수료 20,000원 * 400건	8,000		
02 공공운영비	18,200	18,200	0
◎공공요금 및 제세	5,000		
○회계공무원 신원보증 보험료 25,000원 * 200명	5,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 회계운영
단위: 회계업무 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎시설장비유지비	13,200		
○계약관리프로그램 유지보수비 550,000원 * 12월	6,600		
○계약정보공개시스템 유지보수비 500,000원 * 12월	6,000		
○천공기 수선유지비(1대)	600		
복식부기 회계관리	20,000	25,960	△5,960
201 일반운영비	20,000	24,560	△4,560
01 사무관리비	20,000	24,560	△4,560
◎일반수용비	20,000		
○복식부기 결산자문료(1회)	20,000		
물품수급 관리	35,100	35,100	0
물품구입 및 관리	35,100	35,100	0
201 일반운영비	20,100	20,100	0
01 사무관리비	4,000	4,000	0
◎일반수용비	4,000		
○부속실 물품 구입 200,000원 * 20종	4,000		
02 공공운영비	16,100	16,100	0
◎시설장비유지비	16,100		
○물품관리시스템 유지보수비 1,050,000원 * 12월	12,600		
○에어컨디셔너 유지보수 50,000원 * 70대	3,500		
405 자산취득비	15,000	15,000	0
01 자산및물품취득비	15,000	15,000	0
◎사무용 노후집기 교체(1식)	15,000		
공용차량 운영 관리	274,824	369,569	△94,745
공용차량유지 및 관리	274,824	369,569	△94,745
201 일반운영비	199,824	204,369	△4,545
01 사무관리비	7,090	10,050	△2,960
◎임차료	390		
○기사실 정수기 임차료(1대)	390		
◎일반수용비	6,700		
○공용차량 고속도로통행카드 구입(충전) 35,000원 * 15대 * 12월	6,300		
○유류공동구매카드 조달 수수료 100,000원 * 4회	400		
02 공공운영비	191,734	186,819	4,915
◎공공요금 및 제세	20,334		
○차량 제세공과금(34대)	20,334		
·자동차세	4,983		
·책임보험	6,684		

부서: 재무과
정책: 효율적인 회계운영
단위: 공용차량 운영 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·종합보험	6,938		
·검사료	661		
·환경개선부담금	1,068		
◎차량선박비	171,400		
○차량선박유지비(34대)	171,400		
03 행사운영비	1,000	7,500	△6,500
◎공용차량 안전기원제(1회)	1,000		
405 자산취득비	75,000	150,600	△75,600
01 자산및물품취득비	75,000	150,600	△75,600
◎공용차량 대체구입(소형승합)(1대)	35,000		
◎공용차량 대체구입(다목적승용)(1대)	40,000		
재산관리 체계화 구축	822,465	719,099	103,366
공유재산의 효율적 운용	11,389	15,839	△4,450
공유재산 관리	11,389	15,839	△4,450
201 일반운영비	11,389	10,339	1,050
01 사무관리비	10,650	9,600	1,050
◎일반수용비	10,650		
○공유재산 업무 연찬용 도서구입	150		
○공유재산 서식 인쇄 75,000원 * 4종	300		
○공유재산관리 및 권리보전 수수료	9,700		
·측량 350,000원 * 18필지	6,300		
·등기 20,000원 * 20필지	400		
·감정 150,000원 * 20필지	3,000		
○전자입찰 수수료 20,000원 * 25건	500		
02 공공운영비	739	739	0
◎공공요금 및 제세	739		
○공유재산대부료 고지서 발송 우편요금	739		
·등기 1,930원 * 300통	579		
·일반 320원 * 500통	160		
청사시설 확충	310,000	197,000	113,000
청사시설 확충 및 정비(본청)	60,000	147,000	△87,000
401 시설비및부대비	60,000	147,000	△87,000
01 시설비	60,000	147,000	△87,000
◎군청사 비상발전기 설치공사(1식)	60,000		
청사시설 확충 및 정비(사업소,읍.면)	250,000	50,000	200,000
401 시설비및부대비	250,000	50,000	200,000
01 시설비	247,300	50,000	197,300
◎청성면 청사 석면자재 철거 및 교체공사(1식)	89,000		
◎청산면 청사 석면자재 철거 및 교체공사(1식)	158,300		

부서: 재무과
정책: 재산관리 체계화 구축
단위: 청사시설 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 감리비	2,700	0	2,700
◎청산면 청사 석면자재 철거 및 교체공사 감리 용역(1식)	2,700		
쾌적한 근무환경 조성	501,076	506,260	△5,184
근무환경 개선 및 시설 유지관리	501,076	506,260	△5,184
101 인건비	6,840	6,440	400
04 기간제근로자등보수	6,840	6,440	400
◎청사 및 일반재산 조경관리 인부임 81,000원 * 4명 * 10일	3,240		
◎청사 및 일반재산 잡초제거 인부임 53,000원 * 6명 * 5일	1,590		
◎청사 및 일반재산 예초기작업 인부임 67,000원 * 6명 * 5일	2,010		
201 일반운영비	483,936	489,520	△5,584
01 사무관리비	32,820	34,560	△1,740
◎일반수용비	30,300		
○청사관리용품	10,500		
·본청 청소용품	2,000		
·본청 화장실용품	5,000		
·본청 방화용품	1,000		
·본청 환경정비 용품	2,500		
○전기안전검사대행수수료 650,000원 * 12월	7,800		
○증기보일러 세관수수료(1회)	3,000		
○본청 장애인 승강기 정기점검 수수료(1회)	200		
○방역수수료 300,000원 * 8회	2,400		
○물탱크청소 수수료 500,000원 * 2회	1,000		
○급수설비 수질검사(1회)	600		
○2급관사 관리비 400,000원 * 12월	4,800		
◎위탁교육비	1,600		
○공공기관 방화관리자 교육비 160,000원 * 10명	1,600		
◎피복비	200		
○청사관리 근로자 피복비(1명)	200		
◎임차료	720		
○화장실 비데 임차료 20,000원 * 3대 * 12월	720		
02 공공운영비	451,116	454,960	△3,844
◎공공요금 및 제세	346,591		
○전기요금	144,600		
·본청 12,000,000원 * 12월	144,000		
·관사 50,000원 * 12월	600		
○상·하수도 요금	18,480		

부서: 재무과
정책: 재산관리 체계화 구축
단위: 쾌적한 근무환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·본청 1,500,000원 * 12월	18,000		
·관사 10,000원 * 12월	120		
·당직실 30,000원 * 12월	360		
○재해복구비	94,184		
·건물	92,378		
·시설물	1,806		
○배상공제비	89,127		
○소방협회비(1회)	200		
◎연료비	36,800		
○본청 온수보일러(1대)	7,000		
○본청 증기보일러(1대)	24,000		
○당직실 및 차고 온수보일러	5,000		
○석유난로(1대)	800		
◎시설장비유지비	67,725		
○본청사 건물유지비(18개소)	46,861		
○일반재산 건물유지비(19개소)	13,424		
○정밀소방점검 및 유지관리 400,000원 * 12월	4,800		
○본청 승강기 유지보수 200,000원 * 12월	2,400		
○관사 정수기 유지관리비(1대)	240		
206 재료비	7,300	7,300	0
01 재료비	7,300	7,300	0
◎청사관리 꽃화분 구입 32,000원 * 150개	4,800		
◎청사주변 식재용 꽃구입	2,500		
405 자산취득비	3,000	3,000	0
01 자산및물품취득비	3,000	3,000	0
◎부군수관사 운영물품 구입(3종)	3,000		
재무활동(재무과)	500,000	0	500,000
내부거래지출(재무과)	500,000	0	500,000
내부거래지출(청사건립기금 전출금)	500,000	0	500,000
702 기금전출금	500,000	0	500,000
01 기금전출금	500,000	0	500,000
◎청사건립기금 전출금	500,000		
행정운영경비(재무과)	96,396	60,226	36,170
기본경비(재무과)	96,396	60,226	36,170
기본경비(재무과)	96,396	60,226	36,170
201 일반운영비	39,616	30,286	9,330
01 사무관리비	39,616	30,286	9,330
◎임차료	420		
○정수기 임차료(1대)	420		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎일반수용비	21,496		
○부서운영 사무관리비	12,236		
○부서운영 도서구입비	600		
○행정장비 유지 및 보수	8,660		
◎급량비	17,700		
○부서운영 급식비	17,700		
202 여비	52,160	19,320	32,840
01 국내여비	52,160	19,320	32,840
◎부서운영 업무추진여비	52,160		
203 업무추진비	4,620	4,620	0
04 부서운영업무추진비	4,620	4,620	0
◎정원 30인 이하 350,000원 * 12월	4,200		
◎정원 30인 초과 5,000원 * 7명 * 12월	420		