세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 회계・결산관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	57,428,212	57,693,967	△265,755
	국 442,020		
	도 11,350		
	시 56,974,842		
재무행정의 효율적 운용	2,869,576	4,087,155	△1,217,579
	도 11,350		
	시 2,858,226		
회계・결산관리	543,290	508,250	35,040
회계・결산관리	53,690	53,690	0
201 일반운영비	39,890	39,890	0
01 사무관리비	39,890	39,890	0
○세입세출결산서 인쇄 80,000원 * 140부	11,200		
○세입세출결산서 부속서류 인쇄 70,000원 * 140부	9,800		
○세입세출 결산검사위원 심사수당 100,000원 * 5명 * 20일	10,000		
○결산검사준비 특근자 급식비 7,000원 * 3명 * 90회	1,890		
○회계관련 지침 및 교육교재 인쇄 70,000원 * 100부	7,000		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○회계 및 급여업무 국내여비 10,800,000원 * 1식	10,800		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○결산검사관련 업무추진비 3,000,000원 * 1식	3,000		
특정업무경비 지급	489,600	454,560	35,040
204 직무수행경비	489,600	454,560	35,040
03 특정업무경비	489,600	454,560	35,040
○감사담당 80,000원 * 5명 * 12월	4,800		
○세무담당 100,000원 * 50명 * 12월	60,000		
○예산담당 150,000원 * 8명 * 12월	14,400		
○대민활동비 50,000원 * 670명 * 12월	402,000		
○여론동향담당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
○특사경업무 200,000원 * 3명 * 12월	7,200		
공사용역물품계약 및 물품관리	351,492	350,875	617
계약 및 물품관리	351,492	350,875	617
101 인건비	26,942	26,325	617
04 기간제근로자등보수	26,942	26,325	617
○계약 및 물품관리 인부임	23,855		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 공사용역물품계약 및 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 기본급 1,100,000원 * 1명 * 12월	13,200		
ㅡ 기말수당 1,100,000원 * 1명 * 4회	4,400		
ㅡ 명절휴가비 600,000원 * 1명 * 2회	1,200		
ㅡ 정액급식비 110,000원 * 1명 * 12월	1,320		
ㅡ 가족수당 80,000원 * 1명 * 12월	960		
ㅡ 시간외근무수당 5,780원 * 150% * 20시간 * 1명 * 12월	2,081		
ㅡ 연차유급수당 5,780원 * 8시간 * 1명 * 15일	694		
○국민연금 24,896,000원 * 4.5%	1,121		
○건강보험	795		
ㅡ 건강보험 24,896,000원 * 2.995%	746		
ㅡ 노인장기요양보험 746,000원 * 6.55%	49		
○고용 및 산재보험	1,171		
ㅡ 실업급여 24,896,000원 * 0.65%	162		
ㅡ 고용안정직업능력개발 24,896,000원 * 0.85%	212		
ㅡ 산재보험 24,896,000원 * 3.2%	797		
201 일반운영비	253,750	253,750	0
01 사무관리비	59,700	59,700	0
○공사용역 및 물품관리비 9,000,000원 * 1식	9,000		
○계약심의위원회 회의심사 수당 100,000원 * 9명 * 7회	6,300		
○계약관리, 적격심사, 관급자재 프로그램 유지보수 600,000원 * 12월	7,200		
○하자검사대상 안내 프로그램 유지보수 350,000원 * 12월	4,200		
○전자태그(RFID) 관리시스템 유지보수 500,000원 * 12월	6,000		
○전자입찰(G2B) 이용 수수료 20,000원 * 1,000건	20,000		
○전자입찰(온비드) 이용 수수료 100,000원 * 25건	2,500		
○불용품 매각 감정평가 수수료 300,000원 * 15회	4,500		
02 공공운영비	194,050	194,050	0
○자동차 세금 5,000,000원 * 1식	5,000		
○자동차 유지관리 11,500,000원 * 7대	80,500		
○자동차 보험료	108,550		
ㅡ 공용차량 자동차 보험료 650,000원 * 167대	108,550		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○용역, 계약 및 물품구매 협의 국내여비 10,800,000원 * 1식	10,800		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 공사용역물품계약 및 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	60,000	60,000	0
01 자산및물품취득비	60,000	60,000	0
○사무실 집기 60,000,000원 * 1식	60,000		
공유재산 관리의 내실화	710,662	706,302	4,360
	도 11,350		
	시 699,312		
공유 재산관리(보조)	22,700	43,302	△20,602
	도 11,350		
	시 11,350		
201 일반운영비	7,700	4,300	3,400
	도 3,850		
	시 3,850		
01 사무관리비	7,700	4,300	3,400
○도유재산 지적측량 및 감정평가 수수료 등 7,700,000원 * 1식	7,700		
	도 3,850		
	시 3,850		
202 여비	5,000	5,000	0
	도 2,500		
	시 2,500		
01 국내여비	5,000	5,000	0
○도유재산관리 여비 5,000,000원 * 1식	5,000		
	도 2,500		
	시 2,500		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
	도 5,000		
	시 5,000		
01 시설비	10,000	10,000	0
○도유재산 유지 보수 공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
	도 5,000		
	시 5,000		
공유 재산관리(자체)	687,962	663,000	24,962
101 인건비	24,962	0	24,962
04 기간제근로자등보수	24,962	0	24,962
○공유재산관리	22,207		
- 기본급 1,100,000원 * 1명 * 11월	12,100		
- 기말수당 1,100,000원 * 1명 * 4회	4,400		
- 명절휴가비 600,000원 * 1명 * 2회	1,200		
- 정액급식비 110,000원 * 1명 * 11월	1,210		
- 가족수당 80,000원 * 1명 * 11월	880		
- 시간외근무수당 5,780원 * 1.5 * 20시간 * 1명 * 11월	1,908		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 공유재산 관리의 내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연차유급수당 5,780원 * 8시간 * 1명 * 11일	509		
○국민연금 22,207,000원 * 4.5%	1,000		
○건강보험	710		
- 건강보험 22,207,000원 * 2.995%	666		
- 노인장기요양보험 666,000원 * 6.55%	44		
○고용 및 산재보험	1,045		
- 실업급여 22,207,000원 * 0.65%	145		
- 고용안정직업능력개발 22,207,000원 * 0.85%	189		
- 산재보험 22,207,000원 * 3.2%	711		
201 일반운영비	558,000	558,000	0
01 사무관리비	49,000	49,000	0
○공유재산관리 지적측량 및 감정평가 수수료 등 49,000,000원 * 1식	49,000		
02 공공운영비	509,000	509,000	0
○공유재산 우편 및 통신요금 6,000,000원 * 1식	6,000		
○배상공제회 부담금 지급 25,000,000원 * 1식	25,000		
○지방재정공제회비 478,000,000원 * 1식	478,000		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
○공유재산 실태조사 여비 6,400,000원 * 1식	6,400		
○공유재산관리 업무 추진 3,600,000원 * 1식	3,600		
401 시설비및부대비	95,000	95,000	0
01 시설비	94,145	94,145	0
○공유재산 시설물 유지 보수 95,000,000원 * 99.1%	94,145		
03 시설부대비	855	855	0
○공유재산 시설물 유지 보수 95,000,000원 * 0.9%	855		
청사관리	1,183,670	2,441,727	△1,258,057
청사시설 환경정비 및 관리	1,183,670	1,170,627	13,043
101 인건비	183,307	177,360	5,947
04 기간제근로자등보수	183,307	177,360	5,947
○청사 환경관리	95,419		
- 기본급 1,100,000원 * 4명 * 12월	52,800		
- 기말수당 1,100,000원 * 4명 * 4회	17,600		
- 명절휴가비 600,000원 * 4명 * 2회	4,800		
- 정액급식비 110,000원 * 4명 * 12월	5,280		
- 가족수당 80,000원 * 4명 * 12월	3,840		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 시간외근무수당 5,780원 * 150% * 20시간 * 4명 * 12월	8,324		
- 연차유급수당 5,780원 * 8시간 * 4명 * 15일	2,775		
○청사 주차장관리	44,413		
- 기본급 1,100,000원 * 2명 * 11월	24,200		
- 기말수당 1,100,000원 * 2명 * 4회	8,800		
- 명절휴가비 600,000원 * 2명 * 2회	2,400		
- 정액급식비 110,000원 * 2명 * 11월	2,420		
- 가족수당 80,000원 * 2명 * 11월	1,760		
- 시간외근무수당 5,780원 * 150% * 20시간 * 2명 * 11월	3,815		
- 연차유급수당 5,780원 * 8시간 * 2명 * 11일	1,018		
○국민연금 139,832,000원 * 4.5%	6,293		
○건강보험	4,463		
- 건강보험 139,832,000원 * 2.995%	4,188		
- 노인장기요양보험 4,188,000원 * 6.55%	275		
○고용 및 산재보험	6,573		
- 실업급여 139,832,000원 * 0.65%	909		
- 고용안정직업능력개발 139,832,000원 * 0.85%	1,189		
- 산재보험 139,832,000원 * 3.2%	4,475		
○청사관리 환경미화원 근무복(동·하절기) 구입 250,000원 * 6명	1,500		
○청사관리 환경미화원 우의 및 장화 구입 50,000원 * 6명	300		
○청사관리 환경미화원 안전보호구 구입 100,000원 * 6명	600		
○청사 제초 작업 51,000원 * 12명 * 5일 * 5회	15,300		
○예초기 작업 인부임 123,000원 * 4명 * 3일 * 5회	7,380		
○고용 및 산재보험	1,066		
- 고용보험 22,680,000원 * 1.95%	443		
- 산재보험 22,680,000원 * 2.744%	623		
201 일반운영비	770,693	764,997	5,696
01 사무관리비	2,960	960	2,000
○기계실 정수기 및 공기청정기 임대료 80,000원 * 12월	960		
○시청사건립 기금운용 심의위원회 참석수당 100,000원 * 5명 * 4회	2,000		
02 공공운영비	767,733	764,037	3,696
○건물유지관리비 93,800,000원 * 1식	93,800		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 소독, 수선, 유지관리비 38,800,000원 * 1식	38,800		
○청사 전기요금 27,456,000원 * 12월	329,472		
○청사 전기시설 유지관리비 600,000원 * 3회 * 12월	21,600		
○청사 상하수도 요금 4,008,000원 * 12월	48,096		
○2청사 전기 안전점검 업무대행(700KW) 629,000원 * 12월	7,548		
○본청 전기 안전점검 업무대행(1,450KW) 1,420,000원 * 12월	17,040		
○소방시설 관리대행비 700,000원 * 12월	8,400		
○소방시설 관리 유지비 3,465,000원 * 1식	3,465		
○승강기 운행관리 업무 대행비(본청,2청사) 240,000원 * 4대 * 12월	11,520		
○제세 공과금 및 수수료 10,670,000원 * 1.1 * 1식	11,737		
○연료비(본청, 기사대기실 등 5개소)	71,055		
- 도시가스 900원 * 115N㎥ * 6시간 * 105일	65,205		
- 비상발전기(본청, 2청사) 1,950원 * 3,000리터	5,850		
○2청사 청소용역 위탁비 6,620,000원 * 12월	79,440		
○시청앞 바닥분수대 유지관리비 3,680,000원 * 7월	25,760		
202 여비	6,400	6,400	0
01 국내여비	6,400	6,400	0
○청사 개보수 및 시설물 점검 국내여비 6,400,000원 * 1식	6,400		
206 재료비	55,270	55,870	△600
01 재료비	55,270	55,870	△600
○청사환경정비용 꽃 구입 5,000원 * 300포기 * 5회	7,500		
○조경수 해충방제 농약 구입 120,000원 * 5종 * 4회	2,400		
○화장지 및 청소용품 구입 5,000,000원 * 5회	25,000		
○보일러유지관리 약품 및 물품구입 9,870,000원 * 1식	9,870		
○청사유지관리 전기자재 구입 2,000,000원 * 5회	10,000		
○소화기 구입 25,000원 * 20개소	500		
401 시설비및부대비	168,000	164,000	4,000
01 시설비	168,000	164,000	4,000
○청사 조경수 전지공사(하절기) 13,000,000원 * 1식	13,000		
○청사 조경수 전지공사(가을철) 10,000,000원 * 1식	10,000		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시청앞 야외문화공원 CCTV설치사업 10,000,000원 * 1식	10,000		
○청사 사무실 조정배치 50,000,000원 * 1식	50,000		
○청사 서별관 1층 화장실 개선사업 50,000,000원 * 1식	50,000		
○청사 창호시설 개선사업 20,000,000원 * 1식	20,000		
○청사 담장벽화 그리기 사업 15,000,000원 * 1식	15,000		
복식부기 회계관리	66,962	66,501	461
발생주의 복식부기 회계제도 시행	66,962	66,501	461
101 인건비	24,962	24,501	461
04 기간제근로자등보수	24,962	24,501	461
○복식부기 업무보조	22,207		
- 기본급 1,100,000원 * 1명 * 11월	12,100		
- 기말수당 1,100,000원 * 1명 * 4회	4,400		
- 명절휴가비 600,000원 * 1명 * 2회	1,200		
- 정액급식비 110,000원 * 1명 * 11월	1,210		
- 가족수당 80,000원 * 1명 * 11월	880		
- 시간외근무수당 5,780원 * 150% * 20시간 * 1명 * 11월	1,908		
- 연차유급수당 5,780원 * 8시간 * 1명 * 11일	509		
○국민연금 22,207,000원 * 4.5%	1,000		
○건강보험	710		
- 건강보험 22,207,000원 * 2.995%	666		
- 노인장기요양보험 666,000원 * 6.55%	44		
○고용 및 산재보험	1,045		
- 실업급여 22,207,000원 * 0.65%	145		
- 고용안정직업능력개발 22,207,000원 * 0.85%	189		
- 산재보험 22,207,000원 * 3.2%	711		
201 일반운영비	38,000	38,000	0
01 사무관리비	38,000	38,000	0
○2013회계 재무보고서 인쇄 40,000원 * 250부	10,000		
○복식부기 관련 교육교재 인쇄 4,000,000원 * 1종	4,000		
○복식부기 교육 강사료 1,000,000원 * 1식	1,000		
○재무회계결산 전문가 용역 수수료 23,000,000원 * 1식	23,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○복식부기 업무 추진 국내여비 4,000,000원 * 1식	4,000		

부서: 회계과
정책: 재무행정의 효율적 운용
단위: 계약심사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
계약심사	13,500	13,500	0
계약심사	13,500	13,500	0
201 일반운영비	4,500	4,500	0
01 사무관리비	4,500	4,500	0
○계약심사 실무안내 책자 발간 3,000,000원 * 1식	3,000		
○계약심사 업무용 도서 구입 1,500,000원 * 1식	1,500		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
○계약심사 자료 수집 및 업무 협의 여비 9,000,000원 * 1식	9,000		
행정운영경비(회계과)	54,558,636	53,606,812	951,824
	국 442,020		
	시 54,116,616		
인력운영비(회계과)	82,830	78,546	4,284
인력운영비(회계과)	82,830	78,546	4,284
101 인건비	82,830	78,546	4,284
03 무기계약근로자보수	82,830	78,546	4,284
○청사관리 인부임(7호봉)	25,837		
- 기본급 1,190,000원 * 12월	14,280		
- 기말수당 1,190,000원 * 4회	4,760		
- 명절휴가비 600,000원 * 2회	1,200		
- 정액급식비 110,000원 * 12월	1,320		
- 가족수당 60,000원 * 12월	720		
- 시간외근무수당 8,590원 * 150% * 15시간 * 12월	2,320		
- 연차유급수당 8,590원 * 8시간 * 18일	1,237		
○청사관리 인부임(16호봉)	28,416		
- 기본급 1,325,000원 * 12월	15,900		
- 기말수당 1,325,000원 * 4회	5,300		
- 명절휴가비 600,000원 * 2회	1,200		
- 정액급식비 110,000원 * 12월	1,320		
- 가족수당 40,000원 * 12월	480		
- 시간외근무수당 9,450원 * 150% * 15시간 * 12월	2,552		
- 연차유급수당 9,450원 * 8시간 * 22일	1,664		
○경리 및 결산업무 보조(14호봉)	27,777		
- 기본급 1,295,000원 * 12월	15,540		
- 기말수당 1,295,000원 * 4회	5,180		
- 명절휴가비 600,000원 * 2회	1,200		
- 정액급식비 110,000원 * 12월	1,320		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 가족수당 40,000원 * 12월	480		
ㅡ 시간외근무수당 9,260원 * 150% * 15시간 * 12월	2,501		
ㅡ 연차유급수당 9,260원 * 8시간 * 21일	1,556		
○청사관리 미화원 작업복(동·하절기) 구입 250,000원 * 2명	500		
○청사관리 미화원 우의 및 장화 구입 50,000원 * 2명	100		
○청사관리 미화원 안전보호구 구입 100,000원 * 2명	200		
기본경비(회계과)	85,200	90,400	△5,200
기본경비(회계과)	85,200	90,400	△5,200
201 일반운영비	70,000	72,800	△2,800
01 사무관리비	70,000	72,800	△2,800
○일반수용비 48,160,000원 * 1식	48,160		
○회계업무추진 시간외근무자 급식비 7,000원 * 26명 * 10일 * 12월	21,840		
202 여비	11,000	13,400	△2,400
01 국내여비	11,000	13,400	△2,400
○회계업무 추진 11,000,000원 * 1식	11,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진 350,000원 * 12월	4,200		
인력운영비(총괄)	54,264,606	53,311,866	952,740
	국 442,020		
	시 53,822,586		
인력운영비(총괄)	53,669,586	52,792,023	877,563
101 인건비	51,900,966	51,071,463	829,503
01 보수	50,819,303	49,976,195	843,108
○기본급	34,261,958		
ㅡ 시장 85,965,000원 * 1명	85,965		
ㅡ 부시장 87,321,000원 * 1명	87,321		
ㅡ 4급 75,313,000원 * 6명	451,878		
ㅡ 5급 4,217,820원 * 50명 * 12월	2,530,692		
ㅡ 6급 3,473,510원 * 329명 * 12월	13,713,418		
ㅡ 7급 2,727,940원 * 316명 * 12월	10,344,349		
ㅡ 8급 1,947,900원 * 161명 * 12월	3,763,343		
ㅡ 9급 1,397,910원 * 111명 * 12월	1,862,017		
ㅡ 연구사 2,486,310원 * 2명 * 12월	59,672		
ㅡ 지도관 4,706,750원 * 3명 * 12월	169,443		
ㅡ 지도사 2,721,400원 * 32명 * 12월	1,045,018		
ㅡ 별정직6급상당 2,492,180원 * 1명 * 12월	29,907		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 전문경력관 3,303,750원 * 3명 * 12월	118,935		
○수당	10,308,951		
— 대우수당	666,281		
· 3급대우 75,313,000원 * 1명 * 66% * 4.8%	2,386		
· 4급대우 4,217,820원 * 15명 * 4.1% * 12월	31,128		
· 5급대우 3,473,510원 * 200명 * 4.1% * 12월	341,794		
· 6급대우 2,727,940원 * 180명 * 4.1% * 12월	241,587		
· 7급대우 1,947,900원 * 20명 * 4.1% * 12월	19,168		
· 8급대우 1,397,910원 * 5명 * 4.1% * 12월	3,439		
· 지도사 2,721,400원 * 20명 * 4.1% * 12월	26,779		
— 정근수당가산금	1,071,000		
· 5년이상~10년미만 50,000원 * 131명 * 12월	78,600		
· 10년이상~15년미만 60,000원 * 121명 * 12월	87,120		
· 15년이상~20년미만 80,000원 * 55명 * 12월	52,800		
· 20년이상~25년미만 110,000원 * 192명 * 12월	253,440		
· 25년이상 130,000원 * 384명 * 12월	599,040		
— 정근수당 34,261,954,080원 * 85% / 12월	2,426,889		
— 명예퇴직 50,000,000원 * 10명	500,000		
— 가족수당	780,288		
· 배우자 40,000원 * 1,016명 * 0.70명 * 12월	341,376		
· 부양자 20,000원 * 1,016명 * 1.80명 * 12월	438,912		
— 자녀학비보조수당	266,518		
· 고등학생 327,900원 * 1,016명 * 0.20명 * 4회	266,518		
— 육아휴직수당 800,000원 * 35명 * 12월	336,000		
— 관리업무수당	18,072		
· 4급 4,217,820원 * 3명 * 9% *12월	13,666		
· 지도관 4,706,750원 *1명 * 7.8% * 12월	4,406		
— 위험수당	57,600		
· 갑종 50,000원 * 40명 * 12월	24,000		
· 을종 40,000원 * 70명 * 12월	33,600		
— 기술정보수당	141,360		
· 지도관 60,000원 * 3명 * 12월	2,160		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·지도사,전산업무,5급이상 50,000원 * 50명 * 12월	30,000		
·6~7급 30,000원 * 230명 * 12월	82,800		
·8급이하 20,000원 * 110명 * 12월	26,400		
-기술정보수당가산금	72,600		
·운전직렬 6~7급 10,000원 * 25명 * 12월	3,000		
·운전직렬 8~9급 20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
·산업기사자격증 20,000원 * 65명 * 12월	15,600		
·기사자격증 30,000원 * 135명 * 12월	48,600		
·기술사자격증 50,000원 * 5명 * 12월	3,000		
-모범공무원수당 50,000원 * 25명 * 12월	15,000		
-업무대행수당 30,000원 * 10명 * 12월	3,600		
-연구업무수당 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
-의료업무등의 수당	63,600		
·의료업무 및 의료기사 등 50,000원 * 25명 * 12월	15,000		
·가축방역 및 수의사 150,000원 * 2명 * 12월	3,600		
·진료업무 250,000원 * 15명 * 12월	45,000		
-장려수당	15,456		
·통신시설업무 38,000원 * 1명 * 12월	456		
·쓰레기처리 등 업무 250,000원 * 5명 * 12월	15,000		
-특수직무수당	354,912		
·사회복지업무자격증가산금 30,000원 * 65명 * 12월	23,400		
·사회복지업무 70,000원 * 95명 * 12월	79,800		
·민원창구 30,000원 * 50명 * 12월	18,000		
·사서직 20,000원 * 6명 * 12월	1,440		
·읍면동근무 70,000원 * 260명 * 12월	218,400		
·의회 4급 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
·의회 5급 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
·의회 6급 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		
·의회 7급이하 50,000원 * 10명 * 12월	6,000		
·함정선박수당 32,000원 * 3명 * 12월	1,152		
-초과근무수당	3,407,727		
·5급 11,591원 * 47명 * 50시간 * 12월 * 0.625	204,292		
·6급 9,886원 * 330명 * 50시간 * 12월 * 0.625	1,223,393		
·7급 8,930원 * 316명 * 50시간 * 12월 * 0.625	1,058,205		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·8급 8,017원 * 161명 * 50시간 * 12월 * 0.625	484,027		
·9급 7,247원 * 111명 * 50시간 * 12월 * 0.625	301,657		
·연구사 9,524원 * 2명 * 50시간 * 12월 * 0.625	7,143		
·지도관 11,419원 * 2명 * 50시간 * 12월 * 0.625	8,565		
·지도사(21호봉이상) 9,321원 * 12명 * 50시간 * 12월 * 0.625	41,945		
·지도사(20호봉이하) 8,736원 * 20명 * 50시간 * 12월 * 0.625	65,520		
·전문경력관 9,358원 * 3명 * 50시간 * 12월 * 0.625	10,528		
·공중방역수의사 6,537원 * 1명 * 50시간 * 12월 * 0.625	2,452		
-휴일근무수당	110,128		
·5급 93,177원 * 2명 * 5일 * 12월	11,182		
·6급 79,467원 * 9명 * 5일 * 12월	42,913		
·7급 71,781원 * 6명 * 5일 * 12월	25,842		
·8급 64,442원 * 6명 * 5일 * 12월	23,200		
·9급 58,251원 * 2명 * 5일 * 12월	6,991		
○정액급식비 130,000원 * 1,016명 * 12월	1,584,960		
○명절휴가비 34,261,954,080원 * 120% / 12월	3,426,196		
○연가보상비 34,261,954,080원 / 12월 / 30일 * 13일	1,237,238		
02 기타직보수	1,081,663	1,095,268	△13,605
○임기제공무원	255,835		
-6급	57,828		
·봉급 46,580,000원 * 1명	46,580		
·초과근무수당 8,779원 * 1명 * 50시간 * 12월 * 0.95	5,005		
·정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
·연가보상비 46,580,000원 / 12월 / 30일 * 13일	1,683		
·직급보조비 250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
- 7급	104,351		
·봉급 41,972,000원 * 2명	83,944		
·초과근무수당 8,188원 * 2명 * 50시간 * 12월 * 0.95	9,335		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
·연가보상비 83,944,000원 / 12월 / 30일 * 13일	3,032		
·직급보조비 155,000원 * 2명 * 12월	3,720		
·대민활동비 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
- 8급	45,375		
·봉급 36,378,280원 * 1명	36,379		
·초과근무수당 6,739원 * 1명 * 50시간 * 12월 * 0.95	3,842		
·정액급식비 130,000원* 1명 * 12월	1,560		
·연가보상비 36,378,280원 / 12월 / 30일 * 13일	1,314		
·직급보조비 140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
·대민활동비 50,000원 * 1명 * 12월	600		
- 9급	42,881		
·봉급 34,544,800원 * 1명	34,545		
·초과근무수당 6,435원 * 1명 * 50시간 * 12월 * 0.95	3,668		
·정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
·연가보상비 34,544,800원 / 12월 / 30일 * 13일	1,248		
·직급보조비 105,000원 * 1명 * 12월	1,260		
·대민활동비 50,000원 * 1명 * 12월	600		
- 가족수당	5,400		
·배우자 40,000원 * 5명 * 12월	2,400		
·부양가족 20,000원 * 5명 * 2.5명 * 12월	3,000		
○청원경찰	634,198		
- 봉급 2,487,700원 * 13명 * 12월	388,082		
- 정근수당 388,081,200원 * 90% / 12월	29,107		
- 가족수당	14,976		
·배우자 40,000원 * 13명 * 12월	6,240		
·부양가족 20,000원 * 13명 * 2.8명 * 12월	8,736		
- 자녀학비보조수당	8,526		
·고등학생 327,900원 * 13명 * 0.5명 * 4회	8,526		
- 정근수당가산금	15,480		
·5년이상~10년미만 50,000원 * 3명 * 12월	1,800		
·15년이상~20년미만 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
·20년이상~25년미만 110,000원 * 3명 * 12월	3,960		
·25년이상 130,000원 * 5명 * 12월	7,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 초과근무수당 8,221원 * 13명 * 50시간 * 12월 * 0.95	60,918		
- 휴일근무수당 66,083원 * 5명 * 5일 * 12월	19,825		
- 대민활동비 50,000원 * 13명 * 12월	7,800		
- 명절휴가비 388,081,200원 * 120% / 12월	38,809		
- 연가보상비 388,081,200원 / 12월 / 30일 * 13일	14,015		
- 정액급식비 130,000원 * 13명 * 12월	20,280		
- 직급보조비 105,000원 * 13명 * 12월	16,380		
○실무수습원	191,630		
- 봉급 1,329,210원 * 10명 * 12월	159,506		
- 초과근무수당 7,247원 * 10명 * 20시간 * 12월 * 0.95	16,524		
- 정액급식비 130,000원 * 10명 * 12월	15,600		
204 직무수행경비	1,768,620	1,720,560	48,060
02 직급보조비	1,768,620	1,720,560	48,060
○시장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○부시장 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
○4급 400,000원 * 6명 * 12월	28,800		
○5급 및 지도관 250,000원 * 53명 * 12월	159,000		
○6급 및 지도사 155,000원 * 367명 * 12월	682,620		
○7급 140,000원 * 316명 * 12월	530,880		
○8~9급 105,000원 * 272명 * 12월	342,720		
○서울사무소 및 중앙행정기관 파견 근무자 300,000원 * 3명 * 12월	10,800		
가족관계등록 사무지원	85,020	82,267	2,753
	국 85,020		
101 인건비	85,020	82,267	2,753
	국 85,020		
01 보수	85,020	82,267	2,753
○가족관계등록 사무지원 인건비 85,020,000원 * 1식	85,020		
	국 85,020		
맞춤형 지역복지전달체계 개선	390,000	424,173	△34,173
	국 273,000		
	시 117,000		
101 인건비	390,000	424,173	△34,173
	국 273,000		
	시 117,000		
01 보수	390,000	424,173	△34,173
○맞춤형 지역복지전달체계 개선 390,000,000원 * 1식	390,000		
	국 273,000		
	시 117,000		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국민중심의 맞춤형 복지전달체계 구축(개별급여)	120,000	0	120,000
	국 84,000		
	시 36,000		
101 인건비	120,000	0	120,000
	국 84,000		
	시 36,000		
01 보수	120,000	0	120,000
○국민중심의 맞춤형 복지전달체계 구축(개별급여) 120,000,000원 * 1식	120,000		
	국 84,000		
	시 36,000		
기본경비(총괄)	126,000	126,000	0
기본경비(총괄)	126,000	126,000	0
204 직무수행경비	126,000	126,000	0
01 직책급업무수행경비	126,000	126,000	0
○시 장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○부시장 600,000원 * 1명 * 12월	7,200		
○4급(기관장) 400,000원 * 3명 * 12월	14,400		
○4급(보조기관) 350,000원 * 4명 * 12월	16,800		
○5급(기관장) 150,000원 * 18명 * 12월	32,400		
○5급(보조기관) 100,000원 * 34명 * 12월	40,800		
○6급(보조기관_부읍면장) 50,000원 * 11명 * 12월	6,600		