세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 구정의 종합기획

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획조정실	13,796,890	13,136,270	660,620
	시 32,433		
	구 13,764,457		
구정의 종합기획 및 조정	255,669	260,169	△4,500
구정의 종합기획	135,764	170,304	△34,540
구정의 종합기획	78,379	56,299	22,080
201 일반운영비	62,979	38,349	24,630
01 사무관리비	62,979	38,349	24,630
◎일반수용비	58,489		
○레이저프린터 토너 구입 260,000원*8개	2,080		
○컬러레이저프린터 토너 구입 326,000원*4색*2개	2,608		
○컬러레이저프린터 드럼 구입 311,300원*4색*2개	2,491		
○복사용지 구입 20,000원*4박스*12월	960		
○각종 시책자료 및 보고서 인쇄 10,000원*50부*4회	2,000		
○각종 공모자료 인쇄 2,000,000원*1년	2,000		
○2025년도 주요업무계획서 인쇄 18,000원*500부	9,000		
○업무계획서(의회) 인쇄 50,000원*2종*50부	5,000		
○공약사항 추진상황 보고자료 인쇄 25,000원*200부	5,000		
○신년사 인쇄 5,000원*100부	500		
○전시지방행정실시계획(비문) 인쇄 20,000원*40부	800		
○2025 구정백서 발간 6,000원*800쪽	4,800		
○현안업무추진 친환경 현수막 제작 50,000원*10개*2.5	1,250		
○구정만족도 조사 20,000,000원*1식	20,000		
◎운영수당	2,990		
○구정조정위원회 위원 수당 70,000원*7명*1회	490		
○공약이행 구민평가단 회의 참석수당 70,000원*15명*2회	2,100		
○민관 합동 조직진단반 수당 100,000원*2명*2회	400		
◎행정자료실 운영비 1,500,000원*1년	1,500		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0
◎구정 주요업무 등 유관기관·단체 협력 3,000,000원*1년*0.9	2,700		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 구정의 종합기획

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	6,600	6,000	600
02 특정업무경비	6,600	6,000	600
◎대민활동비 50,000원*11명*12월	6,600		
308 자치단체등이전	3,500	7,750	△4,250
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	3,500	7,750	△4,250
◎2025년 명품대구경북박람회 홍보물 제작 3,500,000원*1회	3,500		
405 자산취득비	2,600	500	2,100
01 자산및물품취득비	2,100	0	2,100
◎기획업무추진용 노트북 구입 1,350,000원*1대	1,350		
◎사무용 레이저프린터 구입 750,000원*1대	750		
02 도서구입비	500	500	0
◎행정자료실 도서구입 20,000원*25권	500		
구의회 협력추진	11,305	11,305	0
201 일반운영비	11,305	11,305	0
01 사무관리비	11,305	11,305	0
◎일반수용비	11,025		
○각종 의회 보고서 인쇄 4,500원*50부*7회	1,575		
○구정연설 인쇄 4,500원*100부	450		
○행정사무감사자료 인쇄 60,000원*3종*45부	8,100		
○자치의정 구입 5,000원*30부*6회	900		
◎운영수당	280		
○남구의회의원상해 등 보상심의회 수당 70,000원*2명*2회	280		
국내외 교류	40,030	88,900	△48,870
201 일반운영비	33,500	23,000	10,500
01 사무관리비	11,000	500	10,500
◎한미우호교류 기념사진책자 5,500원*1,000부	5,500		
◎한미우호교류 사진전	5,000		
○전시작품 제작 63,000원*50점	3,150		
○안내팜플렛 제작 740원*2,500부	1,850		
◎국내 교류 협력 운영비 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	18,500	18,500	0
◎공공요금 및 제세	18,500		
○국제화사업 분담금 7,500,000원*1회	7,500		
○대한민국시장・군수・구청장협의회 부담금 10,000,000원*1회	10,000		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 구정의 종합기획

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기초자치단체장 협의회 부담금 1,000,000원*1회	1,000		
03 행사운영비	4,000	4,000	0
◎국내 교류협력 행사(구) 1,000,000원*1년	1,000		
◎국내 교류협력 행사(동) 1,500,000원*2개동	3,000		
203 업무추진비	1,530	900	630
03 시책추진업무추진비	1,530	900	630
◎국내 · 외 교류 업무 추진 1,700,000원*1년*0.9	1,530		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
09 외빈초청여비	1,000	1,000	0
◎외빈초청여비	1,000		
○국내자매결연 외빈초청여비 500,000원*2회	1,000		
11 행사실비지원금	4,000	4,000	0
◎국내 교류협력 행사참가자 실비(구) 1,000,000원*1년	1,000		
◎국내 교류협력 행사참가자 실비(동) 1,500,000원*2개동	3,000		
창의적인 행정문화 조성	6,050	12,400	△6,350
201 일반운영비	2,200	8,200	△6,000
01 사무관리비	2,200	8,200	△6,000
◎일반수용비	2,200		
○혁신활동 운영 물품 구입 및 자료 제작 1,000,000원*1년	1,000		
○혁신 우수시책 선정 자료 제작 20,000원*60권	1,200		
203 업무추진비	450	1,200	△750
03 시책추진업무추진비	450	1,200	△750
◎혁신활동 운영 시책추진비 500,000원*1년*0.9	450		
303 포상금	3,400	3,000	400
01 포상금	3,400	3,000	400
◎혁신 우수시책 포상	2,000		
○최우수 700,000원*1개부서	700		
○우수 500,000원*1개부서	500		
○장려 400,000원*1개부서	400		
○혁신 400,000원*1개부서	400		
◎협업행정 우수 부서 포상	1,400		
○우수부서	1,400		
· 최우수 200,000원*1개부서*2회	400		
· 우수 150,000원*2개부서*2회	600		
· 장려 100,000원*2개부서*2회	400		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 소송업무의 내실화 및 법률서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소송업무의 내실화 및 법률서비스 제공	81,630	56,340	25,290
적극적인 소송업무수행	81,630	56,340	25,290
201 일반운영비	47,520	31,710	15,810
01 사무관리비	42,000	26,200	15,800
◎일반수용비	41,000		
○고문변호사 수임료 (2,500,000원*10건)+(10,000,000원*1건)	35,000		
○고문변호사수당 250,000원*2명*12월	6,000		
◎우리마을 고문변호사 운영	1,000		
○홍보물품(현수막, 전단지 등) 구입 1,000,000원*1회	1,000		
02 공공운영비	5,520	5,510	10
◎소송 공과금	5,520		
○송달료 5,200원*100건	520		
○인지대 500,000원*10건	5,000		
203 업무추진비	360	360	0
03 시책추진업무추진비	360	360	0
◎법률서비스 제공 업무 추진 400,000원*1년*0.9	360		
301 일반보전금	21,000	11,520	9,480
14 기타보상금	21,000	11,520	9,480
◎고문변호사 승소 사례금 35,000,000원*1년*0.6	21,000		
303 포상금	2,500	2,500	0
01 포상금	2,500	2,500	0
◎승소 공무원 포상	2,500		
○본안사건 200,000원*10건	2,000		
○신청사건 50,000원*10건	500		
305 배상금등	10,250	10,250	0
01 배상금등	10,250	10,250	0
◎배상금	10,000		
○소송비용 배상금 10,000,000원*1년	10,000		
◎변상금	250		
○증인실비 변상 50,000원*5명	250		
성과중심의 자체평가 추진	33,700	28,700	5,000
성과관리 및 적극행정 운영	33,700	28,700	5,000
201 일반운영비	6,400	4,400	2,000
01 사무관리비	6,400	4,400	2,000
◎일반수용비	4,600		
○성과관리 시행계획 및 평가자료 인쇄 20,000원*80부	1,600		
○축제평가 관련 설문조사 운영(배너, 답례품 등) 1,000,000원*1년	1,000		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 성과중심의 자체평가 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○적극행정 홍보물(리플릿 등) 제작 2,000,000원*1년	2,000		
◎운영수당	1,800		
○구정평가위원회 평가위원 수당 100,000원*6명*3회	1,800		
303 포상금	27,300	24,300	3,000
01 포상금	27,300	24,300	3,000
◎공모, 평가 우수부서 포상 17,000,000원*1년	17,000		
◎성과관리 우수부서 포상	5,500		
○우수상 1,000,000원*4개부서	4,000		
○장려상 500,000원*3개부서	1,500		
◎적극행정 우수공무원 포상	2,800		
○최우수 500,000원*1명*2회	1,000		
○우수 300,000원*1명*2회	600		
○장려 200,000원*3명*2회	1,200		
◎적극행정 마일리지 포상	2,000		
○마일리지 점수별 포상	1,400		
· 적립점수 5점 10,000원*40명	400		
· 적립점수 8점 30,000원*15명	450		
· 적립점수 10점 70,000원*5명	350		
· 적립점수 15점 100,000원*2명	200		
○마일리지 우수부서 포상	600		
· 최우수 300,000원*1회	300		
· 우수 200,000원*1회	200		
· 장려 100,000원*1회	100		
주민 불편 해소 및 지역경제 활성화를 위한 규제개혁	4,575	4,825	△250
행정규제 개선의 내실화	4,575	4,825	△250
201 일반운영비	3,175	3,425	△250
01 사무관리비	3,175	3,425	△250
◎일반수용비	1,375		
○규제개혁 홍보물(리플릿 등) 제작 1,000,000원*1년	1,000		
○현안업무 추진 친환경 현수막 제작 50,000원*3개*2.5	375		
◎운영수당	1,800		
○규제개혁위원회 위원 참석 수당 100,000원*9명*2회	1,800		
303 포상금	1,400	1,400	0
01 포상금	1,400	1,400	0
◎포상금	1,400		
○규제개선 직원 아이디어 공모 시상	1,400		
· 최우수 500,000원*1명	500		
· 우수 300,000원*1명	300		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 주민 불편 해소 및 지역경제 활성화를 위한 규제개혁

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 장려 200,000원*3명	600		
성과중심의 건전한 재정운영	329,249	371,707	△42,458
투명하고 합리적인 예산운영	192,609	225,067	△32,458
예산편성 및 관리	162,389	194,847	△32,458
201 일반운영비	38,710	34,310	4,400
01 사무관리비	38,710	34,310	4,400
◎일반수용비	38,710		
○예산서 인쇄	21,450		
· 의회심의용(당초) 60,000원*50부	3,000		
· 의회심의용(추경) 35,000원*50부*3회	5,250		
· 세입세출예산서(당초) 60,000원*80부	4,800		
· 세입세출예산서(추경) 35,000원*80부*3회	8,400		
○본예산 첨부서류 인쇄 30,000원*50부	1,500		
○제안설명서 인쇄 10,000원*50부*3회	1,500		
○사업별예산설명서 인쇄 50,000원*40부	2,000		
○예산편성기준 인쇄 10,000원*80부	800		
○성인지 예산서 인쇄 16,000원*50부	800		
○성과계획서 인쇄 35,000원*50부*2회	3,500		
○기금운용계획서(안) 인쇄 10,000원*40부*3회	1,200		
○기금운용계획서 인쇄 10,000원*40부*3회	1,200		
○기금운용 성과분석 보고서 인쇄 15,000원*40부*1회	600		
○알기 쉬운 예산서 제작(웹게시용) 50,000원*20페이지*1회	1,000		
○충무계획(지방재정동원계획) 인쇄 24,000원*25부*1회	600		
○국·시비 건의사업 설명서 인쇄 20,000원*40부*2회	1,600		
○예산편성 토너카트리지 구입 160,000원*6개	960		
203 업무추진비	2,430	2,430	0
03 시책추진업무추진비	2,430	2,430	0
◎지방재정확충 및 예산편성업무 추진 2,700,000원*1년*0.9	2,430		
204 직무수행경비	14,400	12,600	1,800
02 특정업무경비	14,400	12,600	1,800

부서: 기획조정실
정책: 성과중심의 건전한 재정운영
단위: 투명하고 합리적인 예산운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎예산업무수행활동비 150,000원*8명*12월	14,400		
308 자치단체등이전	106,849	145,507	△38,658
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	106,849	145,507	△38,658
◎차세대 지방재정관리시스템 유지보수비 77,070,000원*1회*1년	77,070		
◎통합지방재정 재해복구시스템 구축 29,779,000원*1회*1년	29,779		
중기지방재정계획 및 투자심사	5,860	5,860	0
201 일반운영비	5,860	5,860	0
01 사무관리비	5,860	5,860	0
◎일반수용비	1,800		
○중기지방재정계획 인쇄 30,000원*60부	1,800		
◎운영수당	4,060		
○투자심사위원회 심사수당 70,000원*13명*4회	3,640		
○지방재정계획심의위원회 참석수당 70,000원*6명*1회	420		
주민참여예산 운영	24,360	24,360	0
201 일반운영비	14,560	14,560	0
01 사무관리비	14,560	14,560	0
◎일반수용비	4,900		
○주민참여예산위원회 심의자료 인쇄 40,000원*35부*1회	1,400		
○주민참여예산 친환경 현수막 등 홍보물 제작 3,500,000원*1년	3,500		
◎운영수당	9,660		
○주민참여예산위원회 참석수당 70,000원*26명*3회	5,460		
○제안사업 현장확인 참석수당 20,000원*5명*3회	300		
○동 주민참여예산위원회 운영 300,000원*13개동	3,900		
301 일반보전금	9,800	9,800	0
11 행사실비지원금	9,800	9,800	0
◎주민참여예산 민간인 참여 보상	9,800		
○주민제안사업 모니터링 참여자 보상 20,000원*13개동*2명*1회	520		
○사업제안자 심의회 참여자 보상 20,000원*3명*3회	180		
○동 주민참여예산위원회 참여자 보상 700,000원*13개동	9,100		
기관공통운영비의 합리적 집행관리	130,000	140,000	△10,000
원활한 구정업무추진 공통경비	130,000	140,000	△10,000
201 일반운영비	20,000	30,000	△10,000

부서: 기획조정실
정책: 성과중심의 건전한 재정운영
단위: 기관공통운영비의 합리적 집행관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	10,000	20,000	△10,000
◎구정업무추진 사무관리비 공통관리			
10,000,000원*1년	10,000		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
◎구정업무추진 공공운영비 공통관리			
10,000,000원*1년	10,000		
202 여비	85,000	85,000	0
01 국내여비	30,000	50,000	△20,000
◎구정업무추진 국내여비 공통관리			
30,000,000원*1년	30,000		
03 국외업무여비	30,000	10,000	20,000
◎공무원해외출장 국외여비			
30,000,000원*1년	30,000		
04 국제화여비	25,000	25,000	0
◎공무원해외시찰 국외여비			
25,000,000원*1년	25,000		
405 자산취득비	25,000	25,000	0
01 자산및물품취득비	25,000	25,000	0
◎자산 및 물품취득비 공통관리			
25,000,000원*1년	25,000		
지방보조금 지원	6,640	6,640	0
지방보조금 지원	6,640	6,640	0
201 일반운영비	6,640	6,640	0
01 사무관리비	6,640	6,640	0
◎일반수용비	3,000		
○지방보조금 지원에 따른 심의자료 인쇄			
20,000원*50부*3회	3,000		
◎운영수당	3,640		
○지방보조금관리위원회 참석수당			
70,000원*13명*4회	3,640		
신뢰받는 공직사회 구현	51,634	55,050	△3,416
감사활동 및 공직기강 확립	44,034	46,650	△2,616
감사 및 공직자 재산등록	26,644	29,660	△3,016
201 일반운영비	5,500	4,900	600
01 사무관리비	5,500	4,900	600
◎일반수용비	2,420		
○감사장 사무용품 구입			
700,000원*1년	700		
○공직자재산등록금융거래정보제공 수수료			
2,000원*50명*1회	100		
○감사업무 추진 토너 구입			
180,000원*4개	720		
○적산자료 외 3종 구입			
37,500원*4종*2회	300		

부서: 기획조정실
정책: 신뢰받는 공직사회 구현
단위: 감사활동 및 공직기강 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○EST 설계프로그램 구입 600,000원*1식	600		
◎운영수당	3,080		
○공직자윤리위원회 심사 수당 70,000원*5명*2회	700		
○신기술 심사위원회 사전심사 및 회의참석 수당	2,380		
· 사전심사수당 70,000원*7명*2회	980		
· 회의참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
203 업무추진비	1,170	1,350	△180
03 시책추진업무추진비	1,170	1,350	△180
◎감사 및 청렴 업무 추진 1,300,000원*1년*0.9	1,170		
204 직무수행경비	4,800	4,800	0
02 특정업무경비	4,800	4,800	0
◎감사업무수행활동비 80,000원*5명*12월	4,800		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
14 기타보상금	3,000	3,000	0
◎부조리 신고 보상금 3,000,000원*1년	3,000		
308 자치단체등이전	12,174	12,510	△336
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	12,174	12,510	△336
◎청백e-시스템 유지관리 및 운영지원비 12,174,000원*1년	12,174		
공직자 윤리의식 함양	17,390	16,990	400
201 일반운영비	16,040	14,840	1,200
01 사무관리비	16,040	14,840	1,200
◎일반수용비	16,040		
○반부패·청렴지수향상 교육프로그램 사용료 4,300,000원*1년	4,300		
○청렴 홍보물 제작 1,000,000원*1년	1,000		
○청렴 톡&퀴즈쇼 5,000,000원*1회	5,000		
○공무원 청렴마인드 함양 워크숍 65,000원*40명	2,600		
○공무원 청렴마인드 함양 워크숍 버스 임차료 700,000원*1대	700		
○공무원 청렴마인드 함양 워크숍 단체보험 가입 40,000원*1회	40		
○청렴 교육 강사료 800,000원*3회	2,400		
303 포상금	1,350	2,150	△800
01 포상금	1,350	2,150	△800
◎포상금	1,350		
○청렴 톡&퀴즈쇼 개인시상	1,000		
· 최우수 100,000원*1명	100		

부서: 기획조정실
정책: 신뢰받는 공직사회 구현
단위: 감사활동 및 공직기강 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 우수 50,000원*10명	500		
· 장려 20,000원*20명	400		
○청렴마일리지 운영평가 개인 시상	350		
· 최우수 100,000원*1명	100		
· 우수 50,000원*3명	150		
· 장려 20,000원*5명	100		
시정견문 및 구정환경 순찰	7,600	8,400	△800
시정견문보고제 운영 및 구정환경순찰	7,600	8,400	△800
202 여비	4,800	4,800	0
02 월액여비	4,800	4,800	0
◎현장민원처리 월액여비 200,000원*2명*12월	4,800		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
◎시정견문보고 및 구정환경순찰 업무추진 1,000,000원*1년*0.9	900		
303 포상금	1,900	2,700	△800
01 포상금	1,900	2,700	△800
◎시정견문보고 유공부서 및 공무원 포상	1,900		
○우수 부서(3개 부서) 400,000원*1회	400		
○우수 동(3개 동) 400,000원*1회	400		
○우수 공무원(9명) 1,100,000원*1회	1,100		
다양하고 정확한 통계구축	83,067	83,442	△375
	시 32,433		
	구 50,634		
통계조사	59,267	59,642	△375
	시 32,433		
	구 26,834		
사업체조사	59,267	59,642	△375
	시 32,433		
	구 26,834		
101 인건비	16,765	16,175	590
	시 8,383		
	구 8,382		
04 기간제근로자등보수	16,765	16,175	590
◎사업체조사 인부임	16,765		
○총관리자 인부임 83,280원*28일*1명*0.7	1,633		
	시 817		
	구 816		
○조사관리자 인부임 83,280원*28일*4명*0.7	6,530		
	시 3,265		

부서: 기획조정실
정책: 다양하고 정확한 통계구축
단위: 통계조사

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	구	3,265		
○조사지원관리자 인부임				
80,240원*28일*1명*0.7		1,573		
	시	786		
	구	787		
○입력내검요원 인부임				
80,240원*19일*5명*0.7		5,336		
	시	2,668		
	구	2,668		
○4대보험 사용자부담금				
1,693,000원*1년		1,693		
	시	847		
	구	846		
201 일반운영비		42,052	43,197	△1,145
	시	24,050		
	구	18,002		
01 사무관리비		42,052	43,197	△1,145
◎조사원 수당(도급)		36,004		
○조사원 80,240원*26일*23명*0.7		33,589		
	시	16,795		
	구	16,794		
○조사원 교통비				
6,000원*25일*23명*0.7		2,415		
	시	1,207		
	구	1,208		
◎상황실 운영비 및 홍보비				
6,048,000원*1년		6,048		
	시	6,048		
203 업무추진비		450	270	180
03 시책추진업무추진비		450	270	180
◎통계조사 관련 업무 추진				
500,000원*1년*0.9		450		
통계 관련 보고서 발간 및 업무일지 제작		23,800	23,800	0
통계 관련 보고서 발간		6,800	6,800	0
201 일반운영비		6,800	6,800	0
01 사무관리비		6,800	6,800	0
◎일반수용비		6,800		
○남구통계연보 및 사업체조사 보고서 홈페이지 게재 6,800,000원*1년		6,800		
직원업무일지 제작		17,000	17,000	0
201 일반운영비		17,000	17,000	0
01 사무관리비		17,000	17,000	0
◎일반수용비		17,000		
○업무일지 제작 17,000원*1,000부		17,000		

부서: 기획조정실
정책: 재원관리
단위: 예비비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재원관리	8,856,871	8,149,751	707,120
예비비	8,856,871	8,149,751	707,120
예비비	8,856,871	8,149,751	707,120
801 예비비	8,856,871	8,149,751	707,120
01 일반예비비	2,000,000	2,000,000	0
◎예비비 2,000,000,000원	2,000,000		
02 재해・재난목적예비비	1,875,195	4,020,457	△2,145,262
◎재해예비비 1,875,195,000원	1,875,195		
03 내부유보금	4,981,676	2,129,294	2,852,382
◎내부유보금 4,981,676,000원	4,981,676		
행정운영경비(기획조정실)	180,400	172,151	8,249
인력운영비(기획조정실)	114,250	103,973	10,277
인건비	114,250	103,973	10,277
101 인건비	114,250	103,973	10,277
01 보수	114,250	103,973	10,277
◎시간외근무수당	114,250		
○6급 12,844원*35시간*7명*12월	37,762		
○7급 11,602원*35시간*9명*12월	43,856		
○8급 10,416원*35시간*6명*12월	26,249		
○9급 9,860원*35시간*1명*12월	4,142		
○처우개선비 112,006,440원*2%	2,241		
기본경비(기획조정실)	66,150	68,178	△2,028
기본경비	66,150	68,178	△2,028
201 일반운영비	20,478	16,458	4,020
01 사무관리비	19,972	15,952	4,020
◎정수기 유지관리	592		
○정수기 임차료 49,300원*1대*12월	592		
◎일반수용비	6,960		
○부서운영수용비 25,000원*24명*12월*0.8	5,760		
○업무용 택시 이용 100,000원*12월	1,200		
◎급식비	12,420		
○특근급식비 9,000원*23명*5식*12월	12,420		
02 공공운영비	506	506	0
◎공공요금 및 제세	506		
○문서발송 우편요금 2,530원*200건	506		
202 여비	41,472	47,520	△6,048
01 국내여비	41,472	47,520	△6,048
◎기본업무추진여비 180,000원*24명*12월*0.8	41,472		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0

부서: 기획조정실
정책: 행정운영경비(기획조정실)
단위: 기본경비(기획조정실)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(기획조정실)	4,040,000	4,040,000	0
보전지출	4,040,000	4,040,000	0
국・시비 보조금 반환	4,040,000	4,040,000	0
802 반환금기타	4,040,000	4,040,000	0
01 국고보조금반환금	2,020,000	2,020,000	0
◎국고보조금 사용잔액 반납금 2,000,000,000원*1년	2,000,000		
◎국고보조금 이자 반납금 20,000,000원*1년	20,000		
02 시・도비보조금반환금	2,020,000	2,020,000	0
◎시비보조금 사용잔액 반납금 2,000,000,000원*1년	2,000,000		
◎시비보조금 이자 반납금 20,000,000원*1년	20,000		