세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 세무과

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 세정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	539,590	546,509	△6,919
	도 12,010		
	군 527,580		
세정운영	526,990	533,909	△6,919
	도 12,010		
	군 514,980		
세정관리	28,490	68,455	△39,965
	도 1,210		
	군 27,280		
세정활동 지원	28,490	42,195	△13,705
	도 1,210		
	군 27,280		
201 일반운영비	2,750	18,510	△15,760
01 사무관리비	2,750	3,510	△760
ㅇ 지방세 실무책자(군,읍면) 70,000원 * 15권	1,050		
ㅇ 지방세 편람(지방세법) 50,000원 * 22권	1,100		
ㅇ 납세자의날(성실납세자) 인증서 제작 2,000원 * 300매	600		
202 여비	4,040	3,830	210
	도 1,210		
	군 2,830		
04 국제화여비	4,040	3,830	210
ㅇ 우수 시군직원 조세제도 비교 견학 4,040,000원 * 1명	4,040		
	도 1,210		
	군 2,830		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
ㅇ 세정업무추진 125,000원 * 12월	1,500		
301 일반보상금	9,000	10,000	△1,000
11 기타보상금	9,000	10,000	△1,000
ㅇ 지방세 성실납세자 보상 9,000,000원 * 1식	9,000		
308 자치단체등이전	10,500	9,855	645
10 공기관등에대한경상적대행사업비	10,500	9,855	645
ㅇ 지방세 발전기금 출연금 10,500,000원 * 1식	10,500		
405 자산취득비	700	0	700
01 자산및물품취득비	700	0	700
ㅇ 냉장고 구입 700,000원 * 1식	700		
군세부과관리	50,940	60,322	△9,382
군세부과 지원	50,940	60,322	△9,382
201 일반운영비	35,100	30,032	5,068

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 군세부과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	35,100	30,032	5,068
ㅇ 군세 OCR고지서 제작	19,850		
- 재산세(토지) 80,000원 * 50박스	4,000		
- 재산세(주택,건물) 85,000원 * 50박스	4,250		
- 자동차세(1,2기분) 85,000원 * 60박스	5,100		
- 자동차세 연납고지서 85,000원 * 10박스	850		
- 주민세(균등분) 85,000원 * 50박스	4,250		
- 수시분 고지서 87,500원 * 16박스	1,400		
ㅇ 지방세 납세증명서 발급위임장 등 각종서식 100원 * 5,000매	500		
ㅇ 지방세 고지서 송달부 100원 * 11,000매	1,100		
ㅇ 군세 과세내역서 백지 30,000원 * 30박스	900		
ㅇ 지방세 홍보팜플렛 100원 * 7,500매 * 2회	1,500		
ㅇ 정기분 지방세납부홍보 입간판 제작 20,833원 * 20개소 * 6회	2,500		
ㅇ 정기분 지방세납부홍보 캠페인	2,550		
- 전단지 400,000원 * 1식 * 3회	1,200		
- 피켓 35,000원 * 10개 * 3회	1,050		
- 어깨띠 5,000원 * 20개 * 3회	300		
ㅇ 정기분 지방세납부홍보 캠페인급식 7,000원 * 20명 * 6회	840		
ㅇ 지방세 고지서발송 창봉투 100원 * 20,000매	2,000		
ㅇ 군세담당 업무추진급식 7,000원 * 5명 * 8일 * 12월	3,360		
202 여비	15,840	17,160	△1,320
01 국내여비	15,840	17,160	△1,320
ㅇ 군세담당 업무추진여비 22,000원 * 5명 * 12일 * 12월	15,840		
지방세 전산관리	50,622	66,560	△15,938
지방세 전산 운영	50,622	66,560	△15,938
201 일반운영비	7,680	16,180	△8,500
01 사무관리비	7,680	10,540	△2,860
ㅇ 초고속레이저 프린터 소모품 5,000,000원 * 1식	5,000		
ㅇ 지방세 전산 프린터토너 300,000원 * 8개	2,400		
ㅇ 전산자료입력 및 정기분 고지서 출력작업급식 7,000원 * 10일 * 4명	280		
308 자치단체등이전	42,942	50,380	△7,438
10 공기관등에대한경상적대행사업비	42,942	50,380	△7,438
ㅇ 표준지방세정보시스템 운영비 27,692,000원 * 1년	27,692		

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 지방세 전산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 통합지방세정보시스템 운영비 14,336,000원 * 1년	14,336		
ㅇ 과세통합시스템 운영비 914,000원 * 1년	914		
도세부과관리	36,020	73,290	△37,270
도세부과 지원	36,020	73,290	△37,270
201 일반운영비	18,780	17,300	1,480
01 사무관리비	14,820	14,330	490
ㅇ 신고분 고지서 85,000원 * 50박스	4,250		
ㅇ 부과분 고지서 85,000원 * 20박스	1,700		
ㅇ 등록면허세(면허분) 고지서 100,000원 * 10박스	1,000		
ㅇ 감면신청서식 400,000원 * 2종	800		
ㅇ 취득세 민원사례 및 해설집 100,000원 * 12종	1,200		
ㅇ 고지서출력 프린터 토너(민원창구) 구입 300,000원 * 8개	2,400		
ㅇ 부과분고지서출력 및 사무실용 프린터토너 구입 230,000원 * 4개	920		
ㅇ 민원창구 복사기 토너구입 75,000원 * 6개	450		
ㅇ 취득세 수시분 부과작업 급식 7,000원 * 3명 * 100일	2,100		
02 공공운영비	3,960	2,970	990
ㅇ 지방세증빙자료 이미지관리시스템 유지보수비 330,000원 * 12월	3,960		
202 여비	8,640	15,600	△6,960
01 국내여비	8,640	15,600	△6,960
ㅇ 도세담당 업무추진여비 20,000원 * 3명 * 12일 * 12월	8,640		
303 포상금	900	1,000	△100
01 포상금	900	1,000	△100
ㅇ 세원발굴 포상금 18,000,000원 * 5/100	900		
308 자치단체등이전	7,700	0	7,700
10 공기관등에대한경상적대행사업비	7,700	0	7,700
ㅇ 지방세증빙자료 이미지관리시스템 암호화(SW 전환) 7,700,000원 * 1식	7,700		
과표관리	84,303	83,798	505
주택가격조사 지원	84,303	83,798	505
101 인건비	18,825	17,600	1,225
04 기간제근로자등보수	18,825	17,600	1,225
ㅇ 개별주택가격조사 전산업무보조	18,825		
- 기본급 48,500원 * 5명 * 60일	14,550		
- 주휴수당 48,500원 * 5명 * 10일	2,425		

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 과표관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 의무보험료 370,000원 * 5명	1,850		
201 일반운영비	56,838	56,838	0
01 사무관리비	56,838	56,838	0
ㅇ 산정가격 검증수수료(1월1일기준) 6,098원 * 13,800호 * 1/2	42,077		
ㅇ 산정가격 검증수수료(6월1일기준) 6,930원 * 200호 * 1.1 * 1/2	763		
ㅇ 의견제출 검증수수료 6,930원 * 50호 * 1.1 * 1/2	191		
ㅇ 이의신청 검증수수료 23,100원 * 50호 * 1.1 * 1/2	636		
ㅇ 개별주택가격 현황도면 제작 10,000원 * 600매 * 2회 * 1/2	6,000		
ㅇ 미공시 공동주택가격 산정수수료 65,000원 * 30동 * 1.1 * 1/2	1,073		
ㅇ 개별주택가격 고시 홍보현수막 및 입간판제작 66,000원 * 8개소 * 1회	528		
ㅇ 주택특성조사표 제작 70,000원 * 14권	980		
ㅇ 개별주택가격 결정조서 제작 70,000원 * 14권	980		
ㅇ 개별주택가격비준표, 특성조사표 등 출력 프린터 토너구입 310,000원 * 6개	1,860		
ㅇ 개별주택가격 산정자료 전산입력 급식 7,000원 * 50일 * 5명	1,750		
202 여비	8,640	9,360	△720
01 국내여비	8,640	9,360	△720
ㅇ 과표담당 업무추진여비 20,000원 * 3명 * 12일 * 12월	8,640		
징수관리	110,170	54,128	56,042
	도 10,800		
	군 99,370		
체납세 징수 지원	68,520	30,368	38,152
	도 10,800		
	군 57,720		
101 인건비	36,000	0	36,000
	도 10,800		
	군 25,200		
04 기간제근로자등보수	36,000	0	36,000
ㅇ 지방세납세지원 콜센터 운영비지원 18,000,000원 * 2명	36,000		
	도 10,800		
	군 25,200		
201 일반운영비	16,080	13,008	3,072
01 사무관리비	16,080	13,008	3,072
ㅇ 체납세액고지서 80,000원 * 50박스	4,000		
ㅇ 체납안내문 고지서 85,000원 * 40박스	3,400		

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 징수관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 독촉고지서 80,000원 * 30박스	2,400		
ㅇ 창봉투 70원 * 30,000매	2,100		
ㅇ 독촉장 및 체납고지서 프린터토너 300,000원 * 4개	1,200		
ㅇ 징수담당 업무추진 급식 7,000원 * 5일 * 4명 * 12월	1,680		
ㅇ 부동산 압류등기 및 해제촉탁 수입증지 1,000원 * 1,300건	1,300		
202 여비	13,640	14,360	△720
01 국내여비	13,640	14,360	△720
ㅇ 징수담당 업무추진여비 20,000원 * 12일 * 3명 * 12월	8,640		
ㅇ 고액체납자 책임징수팀 운영 20,000원 * 5명 * 50회	5,000		
303 포상금	2,800	3,000	△200
01 포상금	2,800	3,000	△200
ㅇ 지방세 과년도분 체납세 징수포상금 93,330,000원 * 3/100	2,800		
납세편의시책 운영	41,650	23,760	17,890
201 일반운영비	20,650	23,760	△3,110
01 사무관리비	9,250	12,360	△3,110
ㅇ 지방세ARS 신용카드 납부수수료 200원 * 6,000건	1,200		
ㅇ 지방세ARS 납부 문자발송 수수료 15원 * 6,000건	90		
ㅇ 가상계좌 이용수수료 80원 * 52,000건	4,160		
ㅇ 신용카드 인터넷 납부수수료 100원 * 20,000건	2,000		
ㅇ 지방세 납부안내 홍보물 90원 * 20,000매	1,800		
02 공공운영비	11,400	11,400	0
ㅇ 지방세 ARS 납부시스템 유지보수비 550,000원 * 12월	6,600		
ㅇ 가상계좌시스템 유지보수비 400,000원 * 12월	4,800		
207 연구개발비	21,000	0	21,000
02 전산개발비	21,000	0	21,000
ㅇ 지방세ARS 납부시스템 서버 2008 업그레이드 6,000,000원 * 1식	6,000		
ㅇ 지방세ARS 납부시스템 DB MS-SQL 라이선스(4 Core) 12,000,000원 * 1식	12,000		
ㅇ 지방세ARS 납부시스템 WinSvrExtConn 3,000,000원 * 1식	3,000		
체납세정리관리	78,099	38,770	39,329
체납세정리지원	78,099	38,770	39,329

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 체납세정리관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	24,079	16,890	7,189
01 사무관리비	11,929	11,340	589
ㅇ 자동차 체납차량 단속	11,929		
- PDA 프린터용 영치증 95,000원 * 10박스	950		
- 압류 및 견인관련 스티커 제작 500원 * 3종 * 1,000매	1,500		
- 번호판 영치공구 17,000원 * 15개	255		
- 프린터 토너 250,000원 * 4개	1,000		
- 체납세 및 체납차량 일제정리 홍보물 제작 100원 * 30,000매	3,000		
- 금융정보 제공 수수료 2,000원 * 100건	200		
- 부동산 공매 체납처분비 200,000원 * 10건	2,000		
- 체납차량 야간단속 급식 7,000원 * 6일 * 9명 * 8회	3,024		
02 공공운영비	12,150	5,550	6,600
ㅇ 휴대용 체납조회기 단속시스템 유지보수 200,000원 * 12월	2,400		
ㅇ 차량탑재형 체납단속시스템 유지보수 262,500원 * 12월	3,150		
ㅇ 체납자 신용정보조회 서비스 이용료 300,000원 * 12월	3,600		
ㅇ 번호판영치 스마트폰 통신비 50,000원 * 5대 * 12월	3,000		
202 여비	16,520	17,480	△960
01 국내여비	16,520	17,480	△960
ㅇ 관외 체납세 특별징수기동팀 운영 20,000원 * 5일 * 5명 * 10회	5,000		
ㅇ 체납세정리담당 업무추진여비 20,000원 * 4명 * 12일 * 12월	11,520		
303 포상금	3,400	4,000	△600
01 포상금	3,400	4,000	△600
ㅇ 지방세 과년도분 체납세 징수포상금 83,330,000원 * 3/100	2,500		
ㅇ 자동차세 징수촉탁 징수포상금 9,000,000원 * 10/100	900		
405 자산취득비	34,100	400	33,700
01 자산및물품취득비	34,100	400	33,700
ㅇ 체납세정리 네비게이션 400,000원 * 4대	1,600		
ㅇ 실시간 체납차량 단속시스템 32,500,000원 * 1식	32,500		
세무지도관리	30,464	26,598	3,866
세무지도 지원	30,464	26,598	3,866
201 일반운영비	11,944	9,738	2,206

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 세무지도관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	11,944	9,738	2,206
ㅇ 법인세무조사 서식 등 100원 * 1,500매 * 10종	1,500		
ㅇ 지방세 신고납부서 등 100원 * 3,000매 * 3종	900		
ㅇ 지방세 서면조사서 1,100원 * 2,000부	2,200		
ㅇ 지방세 세무조사 실무책자 등 100,000원 * 4권 * 3종	1,200		
ㅇ 고지서출력 프린트 토너구입 300,000원 * 5개	1,500		
ㅇ 법인세무조사 및 과세자료 분석작업 급식 7,000원 * 4명 * 18일 * 6회	3,024		
ㅇ 주민세(재산분) 납부홍보물 제작 66,000원 * 10개소 * 1회	660		
ㅇ 지방소득세 인터넷신고 안내문 제작 160원 * 3,000건 * 2회	960		
202 여비	11,520	9,360	2,160
01 국내여비	11,520	9,360	2,160
ㅇ 세무지도담당 업무추진여비 20,000원 * 4명 * 12일 * 12월	11,520		
303 포상금	7,000	7,500	△500
01 포상금	7,000	7,500	△500
ㅇ 세원발굴 포상금 140,000,000원 * 5/100	7,000		
자금운영 및 세외수입관리	57,882	61,988	△4,106
세외수입 관리	57,882	61,988	△4,106
201 일반운영비	23,692	26,628	△2,936
01 사무관리비	21,292	24,228	△2,936
ㅇ 자동천공제본기	1,414		
- 철심 33,000원 * 20통	660		
- 드릴 154,000원 * 1세트	154		
- 유지보수비 50,000원 * 12월	600		
ㅇ 세외수입 OCR고지서	5,300		
- 고지서 88,000원 * 25박스	2,200		
- 독촉장 75,000원 * 20박스	1,500		
- 고지서발송용 창봉투 80원 * 20,000매	1,600		
ㅇ 세외수입 실무책자 구입(실과소,읍면) 52,500원 * 20권	1,050		
ㅇ 세외수입 고지서 출력용 OCR프린터소모품 220,000원 * 8개	1,760		
ㅇ 가상계좌 수수료 80원 * 50,000건	4,000		
ㅇ 신용카드 인터넷 납부수수료 200,000원 * 2.75% * 1,000건	5,500		
ㅇ 세외수입결산 및 세입연감작업 급식 7,000원 * 9명 * 18일 * 2회	2,268		

부서: 세무과
정책: 세정운영
단위: 자금운영 및 세외수입관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	2,400	2,400	0
ㅇ 세외수입 신용카드 결재시스템 유지보수 200,000원 * 12월	2,400		
202 여비	8,640	9,360	△720
01 국내여비	8,640	9,360	△720
ㅇ 세외수입징수담당 업무추진여비 20,000원 * 3명 * 12일 * 12월	8,640		
308 자치단체등이전	25,550	26,000	△450
10 공기관등에대한경상적대행사업비	25,550	26,000	△450
ㅇ 세외수입정보시스템 운영 25,550,000원 * 1식	25,550		
행정운영경비(세무과)	12,600	12,600	0
인력운영비(세무과)	4,200	4,200	0
물건비(세무과)	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
ㅇ 부서운영 업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
기본경비(세무과)	8,400	8,400	0
기본경비(세무과)	8,400	8,400	0
201 일반운영비	8,400	8,400	0
01 사무관리비	8,400	8,400	0
ㅇ 부서운영 일반수용비 500,000원 * 12월	6,000		
ㅇ 부서운영 급식비 200,000원 * 12월	2,400		