세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 송현2동

부서: 송현2동
정책: 송현2동 행정복지센터 운영
단위: 송현2동 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송현2동	1,506,403	1,352,809	153,594
송현2동 행정복지센터 운영	252,260	252,260	0
송현2동 행정복지센터 운영	252,260	252,260	0
행정복지센터 운영(송현2동)	27,300	27,300	0
201 일반운영비	3,300	3,300	0
01 사무관리비	3,300	3,300	0
○주민자치센터 정수기 임차 50,000원*12월	600		
○주민자치센터 운영 225,000원*12월	2,700		
301 일반보전금	24,000	24,000	0
14 기타보상금	24,000	24,000	0
○프로그램운영 강사수당 25,000원*5강좌*16시간*12월	24,000		
통장 활동보상(송현2동)	224,960	224,960	0
301 일반보전금	224,960	224,960	0
07 통장・이장・반장활동보상금	224,960	224,960	0
○통장수당	224,960		
・기본수당 400,000원*37명*12월	177,600		
・상여금 400,000원*37명*2회	29,600		
・회의참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
행정운영경비	1,254,143	1,100,549	153,594
인력운영비(송현2동)	1,152,874	998,318	154,556
인력운영비(송현2동)	1,152,874	998,318	154,556
101 인건비	1,152,874	998,318	154,556
01 보수	1,152,874	998,318	154,556
○기본급	787,596		
・봉급	738,007		
-5급(연봉) 89,797,000원*1명	89,797		
-6급(23호봉) 4,416,700원*5명*12월	265,002		
-7급(13호봉) 3,309,500원*3명*12월	119,142		
-8급(10호봉) 2,717,900원*5명*12월	163,074		
-9급(5호봉) 2,104,000원*4명*12월	100,992		
・정근수당 661,174,000원*0.9/12	49,589		
○수당	229,440		
・시간외근무수당 11,950원*25시간*17명*12월	60,945		
・가족수당	11,520		
-배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
-기타가족 20,000원*28명*12월	6,720		
・육아휴직수당 1,500,000원*4명*12월	72,000		
・질병휴직수당 1,500,000원*2명*12월	36,000		
・정근수당가산금	12,600		

부서: 송현2동
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(송현2동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
-20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
-15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
-10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
-5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
-5년 미만 30,000원*6명*12월	2,160		
· 대우공무원수당 3,518,000원*4.1/100*5명*12월	8,655		
· 특수업무수당	27,720		
-민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
-동근무수당 80,000원*17명*12월	16,320		
-사회복지업무수당 및 가산금 100,000원*8명*12월	9,600		
○정액급식비 140,000원*18명*12월	30,240		
○명절휴가비 661,174,000원*1/12*120%	66,118		
○직급보조비	39,480		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 185,000원*5명*12월	11,100		
· 7급 180,000원*3명*12월	6,480		
· 8~9급 175,000원*9명*12월	18,900		
기본경비(송현2동)	101,269	102,231	△962
기본경비(송현2동)	101,269	102,231	△962
201 일반운영비	49,208	50,020	△812
01 사무관리비	23,904	24,716	△812
○동부책 및 서식 인쇄 500,000원*1회	500		
○무인경비시스템 및 CCTV 사용료 222,000원*12월	2,664		
○동 홍보물 제작 50,000원*2회*12월	1,200		
○팩스 토너 100,000원*2대*2회	400		
○전산소모품	3,470		
· 토너 카트리지 130,000원*15개	1,950		
· 토너 드럼 카트리지 190,000원*8개	1,520		
○인증기 유지관리비 240,000원*1대	240		
○등초본발급용지 35,000원*30박스	1,050		
○인감증명서 발급용지 94,000원*16박스	1,504		
○주민등록증 주소변경 라벨용지 33,000원*16박스	528		
○신용카드 결제 수수료 3,000원*12개월	36		
○동운영수용비	4,752		

부서: 송현2동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(송현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 일반수용비 300,000원*18명*80%	4,320		
· 기본사무용품비 30,000원*18명*80%	432		
○예비군동대 운영비 80,000원*12월	960		
○전기시설 안전점검 수수료 ((44,700원*1개소)+(58Kw*1,790원))*1.1*1회	164		
○정수기 임차 50,000원*3대*12월	1,800		
○기본업무추진 급식비 9,000원*18명*5일*12월*75%	7,290		
○절감분(-10%) -2,654,000원	△2,654		
02 공공운영비	25,304	25,304	0
○전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○상·하수도료 60,000원*12월	720		
○우편료	7,511		
· 일반 430원*1,000건	430		
· 등기 2,530원*2,500건	6,325		
· 반송료 2,100원*360건	756		
○정화조 청소 200,000원*1회	200		
○민원실 비상벨 통신요금 40,000원*12월	480		
○재해대책용 양수기 휘발유 1,500원*10ℓ*10회	150		
○청소용 예초기 유류비 90,000원*1대	90		
○동 행정복지센터 건물유지비 1,897원*640.7㎡*80%	973		
○이륜차 유지비	280		
· 보험료 80,000원*1대	80		
· 유류비 200,000원*1대	200		
○전산장비 유지보수비 18,918,880원*6%	1,136		
○주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 132,000원*2대	264		
○전기자동차 유지비	1,500		
· 자동차세 100,000원*1대	100		
· 보험료 600,000원*1대	600		
· 전기요금 50,000원*1대*12월	600		
· 차량유지비 200,000원*1대	200		
202 여비	40,191	40,191	0
01 국내여비	591	591	0
○동행정업무추진여비 20,000원*3명*12월*82%	591		
02 월액여비	39,600	39,600	0
○동직원 월액여비 220,000원*15명*12월	39,600		

부서: 송현2동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(송현2동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	9,270	10,220	△950
01 기관운영업무추진비	5,310	5,900	△590
○기관운영업무추진비			
5,900,000원*90%	5,310		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○정원가산업무추진비 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,600	△360
○부서운영업무추진비			
300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무수행경비	1,800		
・동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	800	0	800
01 자산및물품취득비	800	0	800
○인감 스캐너 대체 구입			
400,000원*2대	800		