세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 토지행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	631,512	1,045,540	△414,028
	국 64,575		
	구 566,937		
지적행정서비스 구현(국토및지역개발/지역및도시)	581,096	996,124	△415,028
	국 64,575		
	구 516,521		
토지행정	82,079	84,507	△2,428
	국 17,647		
	구 64,432		
개별공시지가 조사	61,562	60,944	618
	국 17,647		
	구 43,915		
101 인건비	21,318	20,362	956
	국 5,867		
	구 15,451		
04 기간제근로자등보수	21,318	20,362	956
○지가 일제조사 보조요원 근로자 보수	21,318		
・기본급 90,085원*1명*160일	14,414		
	국 4,131		
	구 10,283		
・유급휴일, 연차유급휴가수당 90,085원*1명*40일	3,604		
	국 1,036		
	구 2,568		
・명절상여금 300,000원*1명*1회	300		
・복지포인트 300,000원*1명*1회	300		
・4대보험 부담금 등	2,700		
	국 700		
	구 2,000		
201 일반운영비	39,524	39,862	△338
	국 11,780		
	구 27,744		
01 사무관리비	38,524	38,862	△338
○지가 검증수수료	31,602		
・1.1.기준 산정지가 검증 45,800원*19,000필지*3%	26,106		
	국 9,035		
	구 17,071		
・7.1.기준 산정지가 검증 45,800원*200필지*50%*30%	1,374		
	국 443		
	구 931		
・의견제출지가 검증 45,800원*100필지*50%*30%	687		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 222		
	구 465		
· 이의신청지가 검증 45,800원*150필지*50%	3,435		
	국 1,108		
	구 2,327		
○지가조사용 소모품 구입 및 홍보물 제작	5,950		
· 잉크 350,000원*10개	3,500		
· 용지 등 소모품 35,000원*30롤	1,050		
· 개별공시지가 홍보 현수막 등 70,000원*4회*5개	1,400		
○개별공시지가 조사 급식비 9,000원*3명*36일	972		
	국 972		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○플로터 유지보수비 500,000원*2회	1,000		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
○지가조사 업무추진 300,000원*3회*80%	720		
개발부담금 부과 징수	5,092	7,638	△2,546
201 일반운영비	5,092	7,638	△2,546
01 사무관리비	5,092	7,638	△2,546
○개발비용검증 수수료 2,500,000원*2회	5,000		
○종료시점지가 검증수수료 45,800원*2회	92		
종이현수막 출력 서비스 제공	8,225	8,225	0
201 일반운영비	8,225	8,225	0
01 사무관리비	8,225	8,225	0
○종이현수막 제작 잉크 350,000원*17개	5,950		
○종이현수막 제작 용지 35,000원*65롤	2,275		
부동산 중개업 관리	5,300	7,700	△2,400
201 일반운영비	4,800	7,200	△2,400
01 사무관리비	4,800	7,200	△2,400
○부동산중개 교육 및 명찰 등 제작	4,800		
· 교육 교재 제작 등 5,000원*600부	3,000		
· 강사비, 원고료 등	600		
· 개업공인중개사 명찰 제작 6,000원*150개	900		
· 홍보물(리플릿 등) 제작	300		
301 일반보전금	500	500	0
14 기타보상금	500	500	0

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공인중개사법위반 신고 포상금 500,000원*1회	500		
전·월세 안심계약 상담실 운영	1,900	0	1,900
201 일반운영비	1,900	0	1,900
01 사무관리비	1,900	0	1,900
○공인중개사 상담비 50,000원*24회	1,200		
○홍보 현수막 등 70,000원*5개*2회	700		
도로명주소 관리	192,037	193,479	△1,442
도로명주소사업	114,121	103,039	11,082
101 인건비	15,251	14,979	272
04 기간제근로자등보수	15,251	14,979	272
○도로명주소사업 보조요원 근로자 보수	15,251		
· 기본급 91,568원*1명*125일	11,446		
· 유급휴일, 연차유급휴가수당 91,568원*1명*35일	3,205		
· 명절상여금 300,000원*1명*1회	300		
· 복지포인트 300,000원*1명*1회	300		
201 일반운영비	2,970	2,460	510
01 사무관리비	2,250	500	1,750
○도로명주소 사무용품 구입	500		
○도로명주소 안내도 제작	750		
○도로명주소 홍보물 인쇄 및 제작 5,000원*200개	1,000		
02 공공운영비	720	1,960	△1,240
○스마트KAIS 단말기 요금 납부 60,000원*12월	720		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
○도로명주소 선진화 업무추진 500,000원*80%	400		
401 시설비및부대비	95,500	84,500	11,000
01 시설비	95,500	84,500	11,000
○LED 주소정보시설 확충	29,000		
· LED 도로명판 2,000,000원*5개	10,000		
· LED 기초번호판 700,000원*20개	14,000		
· LED 건물번호판 500,000원*10개	5,000		
○주소정보시설 설치 및 유지관리	44,500		
· 도로명판 등 신설 250,000원*20개	5,000		
· 도로명판 등 안내시설 정비 500,000원*15개	7,500		
· 노후 건물번호판 정비 20,000원*1,500개	30,000		
· 상세주소판 및 사물주소판 등 신규설치 40,000원*50개	2,000		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주소정보시설 전수조사 및 유지관리	22,000		
주소정보관리시스템(KAIS) 운영	49,320	55,377	△6,057
308 자치단체등이전	49,320	55,377	△6,057
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	49,320	55,377	△6,057
○주소정보관리시스템(KAIS)유지관리비	49,320		
· 차세대구축(인프라 도입)	28,528		
· 차세대구축(데이터통합/전환)	2,122		
· 기존유지보수(GIS S/W)	2,518		
· 기존유지보수(KAIS 운영지원)	16,152		
입체주소 구축 및 주소정보기본도 현행화 사업	26,286	32,753	△6,467
403 자치단체등자본이전	26,286	32,753	△6,467
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	26,286	32,753	△6,467
○입체주소 구축 및 주소정보기본도 현행화	26,286		
민원업무 추진	2,310	2,310	0
201 일반운영비	1,310	1,310	0
01 사무관리비	1,060	1,060	0
○인증기 소모품	400		
○프린터 토너	660		
02 공공운영비	250	250	0
○토지이용계획 업무배상 공제보험료	250		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○부동산 거래가격 허위신고 포상금	1,000		
지적관리	306,980	718,138	△411,158
	국 46,928		
	구 260,052		
지적업무의 운영 및 관리	145,608	100,309	45,299
	국 28,000		
	구 117,608		
101 인건비	12,637	14,739	△2,102
04 기간제근로자등보수	12,637	14,739	△2,102
○지적업무 지원 기간제근로자 보수	12,637		
· 기본급 91,568원*1명*110일	10,073		
· 유급휴일, 연차유급휴가수당 91,568원*1명*28일	2,564		
201 일반운영비	132,171	77,770	54,401
	국 28,000		
	구 104,171		
01 사무관리비	130,841	76,440	54,401
○지적기준점 현황조사비 11,000원*501점*1.1	6,063		
○지적기준점 신규설치 및 복구 149,000원*40점*1.1	6,556		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부동산종합공부시스템 자료정비	49,707		
・지적현황조사비 750필지*48,000원*1.1	39,600		
・지적현황측량비 750필지*5%*245,000원*1.1	10,107		
○연속지적도 정비사업	56,000		
	국 28,000		
	구 28,000		
○부동산종합공부시스템(KRAS) 유지보수비	12,515		
・개인정보DB 암호화(CubeOne) 173,800원*12월	2,086		
・지도소프트웨어(MapPrime, GIS솔루션) 770,000원*12월	9,240		
・리포팅롤(oz Xstudio) 37,400원*12월	449		
・공간자료편집도구(GeoDT) 30,800원*12월	370		
・수치지도관리시스템용(GeoDT)) 30,800원*12월	370		
02 공공운영비	1,330	1,330	0
○지적서고 항온항습유지비 10,000,000원*8%*1.1	880		
○지적측량성과검사 공제회비 112,500원*4명	450		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
○지적업무 추진 1,000,000원*80%	800		
지적재조사 사업	142,444	567,587	△425,143
201 일반운영비	22,041	5,584	16,457
01 사무관리비	22,041	5,584	16,457
○홍보물 인쇄 및 제작	6,420		
・홍보물 제작 5,000원*1,200개	6,000		
・홍보 현수막 등 제작 70,000원*6개	420		
○지적재조사 업무수행 급식비 9,000원*4명*6회*12월	2,592		
○지적재조사사업 조정금 감정평가수수료	13,029		
・거제3지구 42,300원*40필지*1.1*2개소	3,723		
・연산7지구 42,300원*100필지*1.1*2개소	9,306		
301 일반보전금	120,403	562,003	△441,600
14 기타보상금	120,403	562,003	△441,600
○지적재조사 조정금(거제3지구)[8필지*공시지가*1.8배]	120,403		
지적재조사 사업 추진	18,928	50,242	△31,314
	국 18,928		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,746	4,504	△2,758
	국 1,746		
01 사무관리비	1,746	4,504	△2,758
○지적재조사사업 기준점 관측비	845		
	국 845		
○지적재조사사업 운영비	901		
	국 901		
403 자치단체등자본이전	17,182	45,738	△28,556
	국 17,182		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	17,182	45,738	△28,556
○지적재조사사업 측량비	17,182		
	국 17,182		
행정운영경비(토지정보과)(기타/기타)	50,416	49,416	1,000
기본경비	50,416	49,416	1,000
기본경비	50,416	49,416	1,000
201 일반운영비	15,400	14,400	1,000
01 사무관리비	15,400	14,400	1,000
○부서운영기본수용비	6,400		
○부서기본업무수행급식비	9,000		
202 여비	31,416	31,416	0
01 국내여비	31,416	31,416	0
○기본업무추진여비			
20,000원*17명*11일*12월*70%	31,416		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비			
300,000원*12월	3,600		