세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 효율적인 재무관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	76,171,564	79,347,840	△3,176,276
완벽한 세출예산 집행	413,245	577,544	△164,299
효율적인 재무관리	163,505	329,944	△166,439
(자체사업)완벽한 지출관리	141,505	307,944	△166,439
201 일반운영비	81,594	220,350	△138,756
01 사무관리비	74,734	195,490	△120,756
○(일반수용비)	54,450		
- 결산서 및 부속서류 책자 제작 40,000원 * 120부 * 5종	24,000		
- 지출증빙서류 서식 인쇄 500원 * 900매 * 3종	1,350		
- 회계증빙서류 보관약품 구입 100,000원 * 12회	1,200		
- 불용품매각 감정수수료 200,000원 * 8건 * 2개소	3,200		
- 불용품폐기 수수료 300,000원 * 5회	1,500		
- 공용차량 부착용 시마크 제작 및 부착 40,000원 * 30매	1,200		
- 세출예산집행기준 및 회계실무 책자 인쇄 40,000원 * 50부	2,000		
- 주민이 알기쉬운 결산보고서 제작 10,000,000원 * 1식	10,000		
- 조달청 전자입찰 이용수수료 20,000원 * 400회	8,000		
- 온비드 이용수수료 400,000원 * 5회	2,000		
○(운영수당)	5,500		
- 경산시 계약심의위원회 수당 100,000원 * 11명 * 5회	5,500		
○(급량비)	14,784		
- 회계업무추진 특근자 급식 8,000원 * 14명 * 11일 * 12월	14,784		
02 공공운영비	6,860	24,860	△18,000
○(공공요금 및 제세)	6,020		
- 회계직 공무원 재정보증보험료(본청, 사업소, 읍면동) 28,000원 * 215명	6,020		
○(시설장비유지비)	840		
- 적격심사관리시스템 유지보수 70,000원 * 12월	840		
202 여비	21,120	26,400	△5,280
01 국내여비	21,120	26,400	△5,280
○지출업무 추진 20,000원 * 8명 * 11일 * 12월	21,120		
301 일반보전금	38,041	40,444	△2,403
08 사회복무요원보상금	24,891	27,294	△2,403

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 효율적인 재무관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○봉 급 489,000원 * 3명 * 12월	17,604		
○중식비 6,000원 * 3명 * 23일 * 12월	4,968		
○교통비 2,800원 * 3명 * 23일 * 12월	2,319		
09 행사실비지원금	3,150	3,150	0
○결산검사위원 급식	2,400		
- 급식 8,000원 * 5명 * 20일 * 3회	2,400		
○결산검사위원 교육 참석 여비 150,000원 * 5명	750		
12 기타보상금	10,000	10,000	0
○결산검사위원 수당(일비) 100,000원 * 5명 * 20일	10,000		
307 민간이전	750	750	0
12 민간인위탁교육비	750	750	0
○결산검사위원 위탁교육비 150,000원 * 5명	750		
(자체사업)복식부기제도 정착	22,000	22,000	0
201 일반운영비	22,000	22,000	0
01 사무관리비	22,000	22,000	0
○(일반수용비)	22,000		
- 재무제표 작성 자문 및 검토수수료 22,000,000원 * 1식	22,000		
철저한 물품관리	249,740	247,600	2,140
(자체사업)공용차량 관리	182,400	180,400	2,000
201 일반운영비	175,600	175,600	0
01 사무관리비	19,200	19,200	0
○(임차료)	19,200		
- 전용(시장) 차량 임차 1,600,000원 * 12월	19,200		
02 공공운영비	156,400	156,400	0
○(공공요금 및 제세)	126,400		
- 차량환경개선부담금 74,000원 * 50대 * 2회	7,400		
- 차량공과금 680,000원 * 175대	119,000		
○(차량선박비)	30,000		
- 차량유지비 500,000원 * 5대 * 12월	30,000		
303 포상금	6,800	4,800	2,000
01 포상금	6,800	4,800	2,000
○모범운전원 교통선진지역 산업시찰 200,000원 * 34명	6,800		
(자체사업)사업용 비품관리	15,840	13,200	2,640
202 여비	15,840	13,200	2,640
01 국내여비	15,840	13,200	2,640

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 철저한 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물품계약업무 추진 20,000원 * 6명 * 11일 * 12월	15,840		
(자체사업)사무용 비품관리	51,500	54,000	△2,500
206 재료비	1,500	4,000	△2,500
01 재료비	1,500	4,000	△2,500
○RFID 전자태그 구입 1,000원 * 1,500점	1,500		
405 자산취득비	50,000	50,000	0
01 자산및물품취득비	50,000	50,000	0
○사무용비품 교체(노후책상 및 의자 등) 250,000원 * 200점	50,000		
재산관리	2,330,712	9,847,943	△7,517,231
공유재산 관리	2,330,712	9,847,943	△7,517,231
(자체사업)공유재산 유지관리	530,712	505,935	24,777
101 인건비	58,480	56,780	1,700
04 기간제근로자등보수	58,480	56,780	1,700
○공유재산 관리업무 인부임 68,800원 * 1명 * 100일	6,880		
○공유재산 실태조사 추진 68,800원 * 5명 * 150일	51,600		
201 일반운영비	462,812	439,735	23,077
01 사무관리비	79,890	69,465	10,425
○(일반수용비)	63,000		
- 공유재산 측량수수료 200,000원 * 20필	4,000		
- 공유재산 등기수수료 15,000,000원 * 1식	15,000		
- 공유재산 감정평가 수수료 300,000원 * 100필	30,000		
- 공유재산 납입, 독촉고지서 인쇄 200원 * 15,000매	3,000		
- 공유재산관리 전산기기 소모품 구입 100,000원 * 10종	1,000		
- 공유재산관리 유지보수 등 소규모 용역비 2,000,000원 * 5회	10,000		
○(운영수당)	1,960		
- 경산시공유재산심의회 참석수당 70,000원 * 7명 * 4회	1,960		
○(급량비)	3,168		
- 공유재산 현장실태 조사 및 전산화작업 추진 급식 8,000원 * 3명 * 11일 * 12월	3,168		
○(임차료)	11,762		
- 국유재산(금락공영주차장) 대부료 27,000원 * 102㎡	2,754		
- 국유재산(압량놀이터) 대부료 15,000원 * 114㎡	1,710		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 국유재산(하양119안전센터) 대부료 22,000원 * 299㎡	6,578		
- 국유재산(남부동 주민휴식공간) 대부료 12,000원 * 60㎡	720		
02 공공운영비	382,922	370,270	12,652
○(공공요금 및 제세)	382,922		
- 재해복구 공제회비(건물, 시설물) 250,000,000원 * 1회	250,000		
- 손해배상(영조물) 공제회비 130,000,000원 * 1회	130,000		
- 공유재산 관리 전기요금 및 상하수도 사용료 15,000원 * 12월	180		
- 무인경비시스템 이용료 210,000원 * 12월	2,520		
- 공유재산 대부료 발송 우편료(등기) 2,220원 * 100건	222		
202 여비	7,920	7,920	0
01 국내여비	7,920	7,920	0
○재산관리업무 추진 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
305 배상금등	1,500	1,500	0
01 배상금등	1,500	1,500	0
○영조물배상사고 자기부담금 지급 100,000원 * 15건	1,500		
(자체사업)공유재산 취득	1,800,000	9,342,008	△7,542,008
401 시설비및부대비	1,800,000	9,342,008	△7,542,008
01 시설비	1,800,000	9,342,008	△7,542,008
○경산시청 청사부지 매입 300,000,000원 * 1식	300,000		
○하양119안전센터 이전부지 매입 1,500,000,000원 * 1식	1,500,000		
청사관리	3,222,007	1,513,987	1,708,020
청사유지관리	3,222,007	1,513,987	1,708,020
(자체사업)청사 시설개선	2,242,300	624,200	1,618,100
401 시설비및부대비	2,242,300	624,200	1,618,100
01 시설비	2,210,300	620,000	1,590,300
○청사 긴급 보수 200,000,000원 * 1식	200,000		
○청사 화장실 개보수공사 100,000,000원 * 1식	100,000		
○(구)보건소 건물외벽 정비공사 200,000,000원 * 1식	200,000		
○와촌면 환경미화원 휴게실 및 부속창고 건립 180,000,000원 * 1식	180,000		
○공공시설 기본계획수립 및 타당성조사 용역 100,000,000원 * 1식	100,000		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○본청 GHP냉난방기 교체 공사 260,300,000원 * 1식	260,300		
○공공주차장 조성 및 예비군지역대 사무소 건립 970,000,000원 * 1식	970,000		
○도시계획도로(소로1-86) 개설 및 공공청사 실시계획인가 용역 200,000,000원 * 1식	200,000		
02 감리비	25,000	0	25,000
○공공주차장 조성 및 예비군지역대 사무소 건립 감리비 25,000,000원 * 1식	25,000		
03 시설부대비	7,000	4,200	2,800
○청사시설개선 시설부대비 2,000,000원 * 1식	2,000		
○공공주차장 조성 및 예비군지역대 사무소 건립 시설부대비 5,000,000원 * 1식	5,000		
(자체사업)공공청사 유지관리	979,707	889,787	89,920
101 인건비	11,760	8,160	3,600
04 기간제근로자등보수	11,760	8,160	3,600
○청사조경수목 및 잔디관리 인부임	11,760		
- 병해충방제 70,000원 * 3명 * 2일 * 4회	1,680		
- 전정 70,000원 * 6명 * 6일 * 4회	10,080		
201 일반운영비	946,237	848,317	97,920
01 사무관리비	94,763	302,263	△207,500
○(일반수용비)	69,583		
- 음식물종량제 칩 구입(120ℓ) 2,512원 * 15개 * 12월	453		
- 쓰레기종량제 봉투 구입(50ℓ) 1,200원 * 100매 * 12월	1,440		
- 화장실관리용품 구입	39,000		
·화장지(점보롤) 40,000원 * 27박스 * 12월	12,960		
·화장지(핸드타월) 35,000원 * 27박스 * 12월	11,340		
·방향제(화장실, 대회의실) 10,000원 * 25개 * 12월	3,000		
·변기 세정제 15,000원 * 20개 * 12월	3,600		
·소변기 탈취제 6,000원 * 50개 * 12월	3,600		
·물비누 15,000원 * 25개 * 12월	4,500		
- 도서구입(건축품셈 외 9종) 40,000원 * 10회	400		
- 설계프로그램 유지관리 1,000,000원 * 3종 * 1회	3,000		
- 청사환경미화(본청, 별관 왁스) 3,000원 * 4,000㎡	12,000		
- 사무실 소독 수수료(본청, 별관) 1,200,000원 * 6회	7,200		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－상하수도 물탱크 청소 수수료(본청, 별관, 구보건소, 문화원)680,000원 * 4개소 * 2회	5,440		
－정화조 청소(구보건소) 650,000원 * 1회	650		
○(위탁교육비)	700		
－안전관리자 법정 직무교육 수수료(건축, 전기, 기계, 소방) 100,000원 * 7회	700		
○(급량비)	5,280		
－청사관리업무추진 특근자 급식 8,000원 * 5명 * 11일 * 12월	5,280		
○(임차료)	19,200		
－별관주차장 주차관제시스템 임차 1,600,000원 * 12월	19,200		
02 공공운영비	851,474	546,054	305,420
○(공공요금 및 제세)	458,934		
－본청 전기사용료	229,974		
·기본료 9,152원 * 550kw * 12월	60,404		
·사용료	169,570		
※여름철 118.73원 * 151,000kw * 3월	53,785		
※봄, 가을철 81.33원 * 118,000kw * 5월	47,985		
※겨울철 113원 * 150,000kw * 4월	67,800		
－별관 전기사용료	101,558		
·기본료 9,152원 * 155kw * 12월	17,023		
·사용료	84,535		
※여름철 118.73원 * 80,000kw * 3월	28,496		
※봄, 가을철 81.33원 * 60,000kw * 5월	24,399		
※겨울철 113원 * 70,000kw * 4월	31,640		
－문화원 전기사용료 900,000원 * 12월	10,800		
－하양구청사 소공원 전기사용료 400,000원 * 12월	4,800		
－남매근린공원 주차장 전기사용료 400,000원 * 12월	4,800		
－본청 도시가스 사용료	24,018		
·하절기 냉방용 549원 * 65N㎥ * 90일	3,212		
·동절기 난방용 876원 * 80N㎥ * 95일	6,658		
·온수보일러용 876원 * 170N㎥ * 95일	14,148		
－교통유발부담금(본청, 별관, 문화원, 구보건소) 700,000원 * 4개소	2,800		
－본청 상하수도 사용료	23,435		
·상수도 1,454원 * 800㎥ * 12월	13,959		
·하수도 987원 * 800㎥ * 12월	9,476		
－별관 상하수도 사용료	8,203		
·상수도 1,454원 * 280㎥ * 12월	4,886		
·하수도 987원 * 280㎥ * 12월	3,317		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 관사관리비	5,280		
·2급 관사 370,000원 * 1개소 * 12월	4,440		
·3급 관사 70,000원 * 1개소 * 12월	840		
ㅡ 협회비	380		
·전력기술인협회비 100,000원 * 1회	100		
·소방안전협회비 70,000원 * 4개소 * 1회	280		
ㅡ 공공기관 방화관리 대행 수수료	12,208		
·본청 및 의회 50원 * 13,505㎡ * 12월	8,103		
·별관 50원 * 3,520㎡ * 12월	2,112		
·구보건소 50원 * 1,410㎡ * 12월	846		
·문화원 50원 * 1,911㎡ * 12월	1,147		
ㅡ 소방 정밀안전점검 수수료 300원 * 23,346㎡	7,004		
ㅡ 소방시설작동기능점검 수수료 255원 * 23,346㎡	5,954		
ㅡ 승강기 안전점검 대행 수수료(본청, 별관) 230,000원 * 3대 * 12월	8,280		
ㅡ 전기시설물 안전점검 수수료	2,000		
·본청 500,000원 * 4회	2,000		
ㅡ 전기안전관리 대행 수수료	7,440		
·별관 330,000원 * 12월	3,960		
·문화원 170,000원 * 12월	2,040		
·구보건소 120,000원 * 12월	1,440		
○(연료비)	2,918		
ㅡ 발전기연료(경유) 1,314원 * 2시간 * 60ℓ * 15일	2,366		
ㅡ 소방엔진펌프연료(경유) 1,314원 * 2시간 * 30ℓ * 7일	552		
○(시설장비유지비)	389,622		
ㅡ 관사시설물 유지관리(2급 관사) 2,000,000원 * 1개소	2,000		
ㅡ 관사시설물 유지관리(기타 관사) 1,000,000원 * 1개소	1,000		
ㅡ 건축물 및 건축설비 유지관리	33,082		
·본청 2,000원 * 9,700㎡	19,400		
·별관 2,000원 * 3,520㎡	7,040		
·구보건소 2,000원 * 1,410㎡	2,820		
·문화원 2,000원 * 1,911㎡	3,822		
ㅡ 전기시설물 유지관리	23,900		
·본청수전설비(특고압변압기 외 9종) 800,000원 * 10종	8,000		
·본청사무실 4,000,000원 * 1식	4,000		
·별관사무실 3,000,000원 * 1식	3,000		
·구보건소 1,300,000원 * 1식	1,300		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·문화원 수전설비 3,000,000원 * 1식	3,000		
·비상발전기 3,000,000원 * 1식	3,000		
·보일러실 1,600,000원 * 1식	1,600		
-기계시설물 유지관리	41,940		
·화장실 비데기 유지관리(본청, 별관) 30,000원 * 42대 * 12월	15,120		
·개별 에어컨가스 주입 및 유지관리(본청, 별관) 50,000원 * 42대	2,100		
·천장형 냉난방기 필터 세척, 소독(본청, 별관) 30,000원 * 162대 * 2회	9,720		
·본청 GHP 실외기 정밀점검 및 엔진오일 교환 4,000,000원 * 2회	8,000		
·기계실 배관 및 펌프설비(본청, 별관, 문화원, 구보건소) 3,000,000원 * 1식	3,000		
·보일러 세관 및 안전점검(본청, 별관) 1,000,000원 * 4대	4,000		
-소방시설물 관리	4,100		
·본청 400,000원 * 5종	2,000		
·별관 300,000원 * 4종	1,200		
·문화원 300,000원 * 2종	600		
·구보건소 300,000원 * 1식	300		
-주차관제시스템 유지관리	10,000		
·본관 주차관제시스템 10,000,000원 * 1식	10,000		
-청사 관리 용역 3,800,000원 * 6명 * 12월	273,600		
202 여비	13,200	13,200	0
01 국내여비	13,200	13,200	0
○청사시설개선업무 추진 20,000원 * 5명 * 11일 * 12월	13,200		
206 재료비	8,510	8,510	0
01 재료비	8,510	8,510	0
○전기관리용품 구입	5,790		
-건전지(소변기센서용) 2,000원 * 38개 * 4회	304		
-형광등 램프(32W) 2,860원 * 100개	286		
-LED 램프(10W) 17,000원 * 100개	1,700		
-LED 등기구(50W) 150,000원 * 20개	3,000		
-차단기 외 4종 100,000원 * 5종	500		
○기계실 용품 구입 100,000원 * 2회	200		
○소화기 약제 교체 40,000원 * 40대 * 1회	1,600		
○청사내 수목 보식	920		
-병해충방제 약제 구입 15,000원 * 7병 * 4회	420		
-비료 구입 10,000원 * 50포	500		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(회계과)	67,205,600	64,408,366	2,797,234
인력운영비(총괄)	67,101,677	64,287,141	2,814,536
인력운영비	67,101,677	64,287,141	2,814,536
101 인건비	64,325,597	61,819,221	2,506,376
01 보수	62,785,494	60,229,009	2,556,485
○기본급	40,785,321		
- 연봉제(66명)	5,247,973		
· 시장 101,033,000원 * 1명	101,033		
· 부시장 100,875,000원 * 1명	100,875		
· 4급 89,156,000원 * 7명	624,092		
· 5급 78,966,000원 * 53명	4,185,198		
· 지도관 78,925,000원 * 3명	236,775		
- 호봉제(1,005명)	35,537,348		
· 6급(26호봉) 4,022,400원 * 245명 * 12월	11,825,856		
· 7급(17호봉) 3,193,100원 * 272명 * 12월	10,422,279		
· 8급(11호봉) 2,466,300원 * 240명 * 12월	7,102,944		
· 9급(5호봉) 1,767,600원 * 209명 * 12월	4,433,141		
· 연구사(17호봉) 3,394,000원 * 7명 * 12월	285,096		
· 지도사(26호봉) 3,823,000원 * 32명 * 12월	1,468,032		
○수당	6,661,770		
- 상여수당	4,237,818		
· 대우공무원수당	201,772		
※5급대우 4,022,400원 * 4.1% * 50명 * 12월	98,952		
※6급대우 3,193,100원 * 4.1% * 50명 * 12월	78,551		
※7급대우 2,466,300원 * 4.1% * 20명 * 12월	24,269		
· 정근수당 35,537,347,200원 * 1/12 * 50% * 2회	2,961,446		
· 정근수당가산금	1,074,600		
※25년이상 130,000원 * 300명 * 12월	468,000		
※20년이상 25년미만 110,000원 * 200명 * 12월	264,000		
※15년이상 20년미만 80,000원 * 120명 * 12월	115,200		
※10년이상 15년미만 60,000원 * 170명 * 12월	122,400		
※5년이상 10년미만 50,000원 * 175명 * 12월	105,000		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 가족수당	621,600		
·배우자 40,000원 * 750명 * 12월	360,000		
·기타가족 20,000원 * 450명 * 12월	108,000		
·둘째 60,000원 * 130명 * 12월	93,600		
·셋째이상 100,000원 * 50명 * 12월	60,000		
ㅡ 자녀학비보조수당 469,080원 * 100명 * 4회	187,632		
ㅡ 육아휴직수당 1,000,000원 * 50명 * 12월	600,000		
ㅡ 위험근무수당	54,000		
·을종 50,000원 * 50명 * 12월	30,000		
·병종 40,000원 * 50명 * 12월	24,000		
ㅡ 특수업무수당	248,400		
·기술정보수당	151,800		
※5급 50,000원 * 16명 * 12월	9,600		
※6급~7급 30,000원 * 250명 * 12월	90,000		
※8급이하 20,000원 * 130명 * 12월	31,200		
※연구사 지도사 50,000원 * 35명 * 12월	21,000		
·기술정보수당가산금	91,800		
※기술사 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
※기사 30,000원 * 200명 * 12월	72,000		
※산업기사 20,000원 * 50명 * 12월	12,000		
※운전직 15,000원 * 30명 * 12월	5,400		
·기술정보수당(전산업무) 50,000원 * 8명 * 12월	4,800		
ㅡ 의료업무수당	61,200		
·보건진료직(보건지소) 250,000원 * 10명 * 12월	30,000		
·간호사(보건소) 50,000원 * 17명 * 12월	10,200		
·의료기사 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
·수의사 250,000원 * 4명 * 12월	12,000		
ㅡ 연구업무수당 80,000원 * 7명 * 12월	6,720		
ㅡ 장려수당	32,400		
·재활용선별장업무 270,000원 * 10명 * 12월	32,400		
ㅡ 개방형직위 등 보전수당	29,520		
·개방형직위 50,000원 * 1명 * 12월	600		
·전문직위수당 70,000원 * 3명 * 12월	2,520		
·교류파견수당 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
·교류파견수당가산금 500,000원 * 4명 * 12월	24,000		
ㅡ 주택보조수당 600,000원 * 4명 * 12월	28,800		
ㅡ 대구경북경제자유구역청근무수당 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 특수직무수당	521,280		
·민원업무수당 50,000원 * 130명 * 12월	78,000		
·사서업무수당 20,000원 * 9명 * 12월	2,160		
·읍면동근무수당 70,000원 * 320명 * 12월	268,800		
·의회사무기구근무수당	15,120		
※4급 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
※5급 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
※6급 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		
※7급이하 50,000원 * 14명 * 12월	8,400		
·사회복지업무수당 70,000원 * 140명 * 12월	117,600		
·사회복지업무가산금 30,000원 * 110명 * 12월	39,600		
— 업무대행수당	9,600		
·출산휴가, 육아휴직 업무대행수당 200,000원 * 4명 * 12월	9,600		
— 모범공무원수당 50,000원 * 25명 * 12월	15,000		
○시간외근무수당 등	8,500,907		
— 일반근무자	6,734,691		
·정액분 11,634원 * 1,005명 * 10시간 * 12월	1,403,061		
·초과분 11,634원 * 1,005명 * 38시간 * 12월	5,331,630		
— 현업근무자	775,184		
·초과분 11,634원 * 56명 * 67시간 * 12월	523,810		
·휴일근무수당 93,517원 * 56명 * 4일 * 12월	251,374		
— 시장 및 부시장 수행근무자	39,091		
·초과분 11,634원 * 4명 * 70시간 * 12월	39,091		
— 산불비상근무자	951,941		
·산림녹지과, 읍면동 11,634원 * 281명 * 32시간 * 7월	732,291		
·본청 및 사업소 11,634원 * 590명 * 16시간 * 2월	219,650		
○정액급식비 130,000원 * 1,071명 * 12월	1,670,760		
○명절휴가비 35,537,347,200원 * 1/12월 * 60% * 2회	3,553,735		
○연가보상비 35,537,347,200원 * 1/12월 * 86% * 1/30일 * 19일	1,613,001		
02 기타직보수	1,540,103	1,590,212	△50,109
○임기제공무원(6명)	417,698		
— 연봉	327,779		
·일반임기제 4급상당 76,003,000원 * 1명	76,003		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·일반임기제 7급상당 50,863,000원 * 4명	203,452		
·일반임기제 8급상당 48,324,000원 * 1명	48,324		
-가족수당	4,800		
·배우자 40,000원 * 4명 * 12월	1,920		
·기타가족 20,000원 * 6명 * 12월	1,440		
·둘째 60,000원 * 2명 * 12월	1,440		
-자녀학비수당 469,080원 * 2명 * 4회	3,753		
-시간외근무수당	40,208		
·정액분 11,634원 * 6명 * 10시간 * 12월	8,377		
·초과분 11,634원 * 6명 * 38시간 * 12월	31,831		
-정액급식비 130,000원 * 6명 * 12월	9,360		
-연가보상비 327,779,000원 * 1/12월 * 86% * 1/30일 * 19일	14,878		
-직급보조비	13,920		
·일반임기제 4급상당 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
·일반임기제 7급상당 155,000원 * 4명 * 12월	7,440		
·일반임기제 8급상당 140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
-대민활동비 50,000원 * 5명 * 12월	3,000		
○청원경찰(15명)	1,122,405		
-봉급(30호봉) 4,003,000원 * 15명 * 12월	720,540		
-정근수당 720,540,000원 * 1/12 * 50% * 2회	60,045		
-정근수당가산금	21,240		
·25년이상 130,000원 * 9명 * 12월	14,040		
·20년이상 25년미만 110,000원 * 4명 * 12월	5,280		
·15년이상 20년미만 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
-가족수당	14,400		
·배우자 40,000원 * 15명 * 12월	7,200		
·기타가족 20,000원 * 15명 * 12월	3,600		
·둘째 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		
-자녀학비보조수당 469,080원 * 2명 * 4회	3,753		
-감독자직책수당	840		
·반장 40,000원 * 1명 * 12월	480		
·조장 30,000원 * 1명 * 12월	360		
-정액급식비 130,000원 * 15명 * 12월	23,400		
-명절휴가비 720,540,000원 * 1/12월 * 60% * 2회	72,054		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연가보상비 720,540,000원 * 1/12월 * 86% * 1/30일 * 19일	32,705		
- 직급보조비 155,000원 * 15명 * 12월	27,900		
- 대민활동비 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
- 시간외근무수당	106,516		
·정액분 10,643원 * 9명 * 10시간 * 12월	11,495		
·일반근무자 초과분 10,643원 * 9명 * 38시간 * 12월	43,679		
·현업근무자 초과분 10,643원 * 6명 * 67시간 * 12월	51,342		
- 휴일근무수당 85,552원 * 2명 * 4일 * 12월	8,213		
- 야간근무수당 3,548원 * 4명 * 128시간 * 12월	21,799		
204 직무수행경비	2,776,080	2,467,920	308,160
01 직책급업무수행경비	128,400	127,200	1,200
○직책급업무수행경비	128,400		
- 시장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
- 부시장 600,000원 * 1명 * 12월	7,200		
- 4급	30,600		
·본청 350,000원 * 5명 * 12월	21,000		
·보건소, 농업기술센터 400,000원 * 2명 * 12월	9,600		
- 5급	73,800		
·실과소장 100,000원 * 39명 * 12월	46,800		
·읍면동장 150,000원 * 15명 * 12월	27,000		
- 6급 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
02 직급보조비	2,239,680	1,950,720	288,960
○시장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○부시장 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
○4급 400,000원 * 7명 * 12월	33,600		
○5급 250,000원 * 55명 * 12월	165,000		
○6급 165,000원 * 355명 * 12월	702,900		
○7급 155,000원 * 377명 * 12월	701,220		
○8급~9급 145,000원 * 354명 * 12월	615,960		
○파견자 300,000원 * 2명 * 12월	7,200		
03 특정업무경비	408,000	390,000	18,000
○대민활동비 50,000원 * 680명 * 12월	408,000		
인력운영비(회계과)	62,455	90,307	△27,852
인력운영비	62,455	90,307	△27,852
101 인건비	62,455	90,307	△27,852
03 무기계약근로자보수	62,455	90,307	△27,852

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사관리인부임(2명)	62,455		
- 기본급 68,800원 * 2명 * 251일	34,538		
- 상여금 34,538,000원 * 1/12월 * 400%	11,513		
- 시간외근무수당 12,900원 * 2명 * 12시간 * 12월	3,716		
- 주휴수당 66,800원 * 2명 * 52일	6,948		
- 연차수당 66,800원 * 2명 * 25일	3,340		
- 명절휴가비 600,000원 * 2명 * 2회	2,400		
기본경비	41,468	30,918	10,550
기본경비	41,468	30,918	10,550
201 일반운영비	31,988	21,198	10,790
01 사무관리비	22,088	11,298	10,790
○(일반수용비)	20,648		
- 복사용지 구입	4,200		
・A4 30,000원 * 100상자	3,000		
・A3 30,000원 * 30상자	900		
・B4 30,000원 * 10상자	300		
- 복합기 토너 구입 500,000원 * 5종 * 3회	7,500		
- 복합기 드럼 구입 500,000원 * 3개 * 3회	4,500		
- 신문 구독료	2,124		
・중앙지 15,000원 * 3부 * 12월	540		
・지방지 12,000원 * 11부 * 12월	1,584		
- 전산장비소모품 구입 50,000원 * 5종	250		
- 고무인 제작 10,000원 * 10종 * 2회	200		
- 사무용품 구입 5,000원 * 10종 * 12월	600		
- 지방재정지 구입 1,000원 * 59부 * 6회	354		
- 계약 관련 전문서적 구입 50,000원 * 4권	200		
- 물가정보지 구독 20,000원 * 3종 * 12회	720		
○(임차료)	1,440		
- 공기청정기 임차료 60,000원 * 2대 * 12월	1,440		
02 공공운영비	9,900	9,900	0
○(시설장비유지비)	9,900		
- RFID 물품관리 시스템(프로그램, 장비) 유지보수비 4,575,000원 * 2회	9,150		
- 다기능사무기기 수리 50,000원 * 5대	250		
- 전자복사기 수리 500,000원 * 1대	500		
202 여비	5,280	5,520	△240
01 국내여비	5,280	5,520	△240
○회계 관련 기본업무 추진 20,000원 * 22명 * 12월	5,280		
203 업무추진비	4,200	4,200	0

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
재무활동(회계과)	3,000,000	3,000,000	0
내부거래지출	3,000,000	3,000,000	0
내부거래지출	3,000,000	3,000,000	0
702 기금전출금	3,000,000	3,000,000	0
01 기금전출금	3,000,000	3,000,000	0
○주민센터건립기금 전출금 3,000,000,000원	3,000,000		