세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 홍보소통담당관

부서: 홍보소통담당관
정책: 행정운영경비(홍보소통담당관)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
홍보소통담당관	947,862	660,614	287,248
행정운영경비(홍보소통담당관)	17,174	16,630	544
기본경비	17,174	16,630	544
기본경비	17,174	16,630	544
201 일반운영비	5,474	5,504	△30
01 사무관리비	5,474	5,504	△30
○일반수용비	2,290		
-기본사무용품 30,000*13명	390		
-업무추진 도서구입 20,000*5종	100		
-소모성 물품구입비 50,000*12월	600		
-소규모 수선비 50,000*12월	600		
-신문구독료 10,000*5부*12월	600		
○급량비	3,184		
-기본업무추진 3,184,000	3,184		
202 여비	7,500	6,926	574
01 국내여비	7,500	6,926	574
○기본공통 국내여비 7,500,000	7,500		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○담당관 100,000*12월	1,200		
시정홍보활성화	920,608	643,984	276,624
다양한 매체활용 홍보	592,160	404,880	187,280
「Sunshine 광양」 시정소식지 제작 및 발송	53,800	50,000	3,800
201 일반운영비	53,800	50,000	3,800
01 사무관리비	53,800	50,000	3,800
○시정소식지 제작 13,000,000*4회	52,000		
○스토리만화 삽화 구입 250,000*4회	1,000		
○독자기고 원고료 100,000*8회	800		
통합이미지마케팅홍보	538,360	354,880	183,480
201 일반운영비	538,360	334,880	203,480
01 사무관리비	538,360	334,880	203,480
○KTX 동영상 광고 20,000,000*1회	20,000		
○광양사랑 캠페인 광고 35,000,000*6개사	210,000		
○전남 드래곤즈구장 활용광고 200,000,000*1식	200,000		
○신문 등 광고료(100개사) 100,000,000	100,000		

부서: 홍보소통담당관
정책: 시정홍보활성화
단위: 다양한 매체활용 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전국학생 음악경연대회 시정홍보 광고비 5,000,000	5,000		
○홍보 업무추진 급량비 7,000*4명*10일*12월	3,360		
시정홍보지원	111,724	106,356	5,368
시정홍보 지원	111,724	106,356	5,368
201 일반운영비	86,224	83,356	2,868
01 사무관리비	20,224	79,716	△59,492
○각종연감 100,000*4권*5종	2,000		
○주간지(시장,부시장, 열린홍보방) 900,000	900		
○신문구독(시장, 부시장, 열린홍보방)	12,324		
-중앙지 8,100,000	8,100		
-지방지 2,880,000	2,880		
-지역지 1,344,000	1,344		
○시 이미지 홍보용 물품 제작 5,000,000	5,000		
02 공공운영비	66,000	2,640	63,360
○통신사 회선사용료 3,000,000*12개월	36,000		
○전자신문 스크랩 회선사용료 2,500,000*12개월	30,000		
202 여비	6,500	0	6,500
01 국내여비	6,500	0	6,500
○시정홍보 취재지원 6,500,000	6,500		
203 업무추진비	19,000	19,000	0
03 시책추진업무추진비	19,000	19,000	0
○시정홍보 활동 간담회 19,000,000	19,000		
미디어를 통한 시정 홍보	216,724	132,748	83,976
시정홍보 영상기록물 및 장비관리	170,764	132,748	38,016
101 인건비	25,348	15,822	9,526
04 기간제근로자등보수	25,348	15,822	9,526
○시정홍보 기록물 DB구축 및 영상촬영 보조	25,348		
-기본급 57,750*1명*250일	14,438		
-주휴수당 57,750*1명*52일	3,003		
-연차수당 57,750*1명*12일	693		
-상여금 2,406,250원	2,407		
-퇴직금 2,696,000원	2,696		
-보험료 2,111,000원	2,111		
201 일반운영비	64,616	46,546	18,070
01 사무관리비	25,468	25,858	△390
○HD 비디오 카메라 배터리 700,000*2개	1,400		
○HD 영상편집기 S/W 업그레이드 1,000,000*1식	1,000		

부서: 홍보소통담당관
정책: 시정홍보활성화
단위: 미디어를 통한 시정 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시정홍보용 CD-R/DVD 20,000*2통*12월	480		
○DVD 보관케이스 200*50개*12월	120		
○HD 영상 저장 카트리지 450,000*5개	2,250		
○칼라CD 프린터기 잉크 구입 100,000*6개	600		
○영상편집실 인터뷰용 홍보사진 제작 1,000,000*2개	2,000		
○그래픽 전용 프린터기 드럼 1,400,000	1,400		
○시정홍보 기록보존 필름 구입	960		
-슬라이드 12,000*80통	960		
○미디어 시정홍보 소모품 구입 300,000*12월	3,600		
○시정홍보 기록보존 칼라사진 인화	7,700		
-3*5 200*2,000매	400		
-4*6 400*2,000매	800		
-5*7 1,000*3,000매	3,000		
-8*10 10,000*200매	2,000		
-11*14 15,000*100매	1,500		
○디지털카메라 메모리 구입 400,000*2개	800		
○디지털 카메라 사진 인화 용지 구입 42,000*2권*12월	1,008		
○디지털카메라 사진 전용 잉크 구입 200,000*4개	800		
○카메라 및 후레쉬 건전지 5,000*4대*40회	800		
○디지털 카메라 전용 배터리 300,000*1개	300		
○시정홍보사진 보관용 앨범 구입 50,000*5개	250		
02 공공운영비	39,148	20,688	18,460
○시정홍보 전광판 공공요금(야립광고판, 우시장사거리) 430,000*2개소*12월	10,320		
○전광판 고정 IP 이용료 20,000*12월	240		
○시정홍보영상 전송IP 이용료 300,000*12월	3,600		
○시정홍보 동영상 서버 유지비(시 홈페이지) 400,000*12월	4,800		
○시정사진 및 동영상 웹하드 이용료 40,000*2*12월	960		
○위성방송 수신료(영상편집실 및 열린홍보방) 22,000*2개소*12월	528		
○와이브로(이동식 인터넷) 이용료 20,000*12월	240		
○우시장 사거리 전광판 유지 관리비 16,000,000*1식	16,000		
○시정홍보차량 관리비	2,460		
-유류대 1,600*10,000km*10%	1,600		
-자동차세,환경개선부담금 180,000*2회	360		
-차량유지 및 관리 500,000	500		
202 여비	5,500	10,500	△5,000

부서: 홍보소통담당관
정책: 시정홍보활성화
단위: 미디어를 통한 시정 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	5,500	10,500	△5,000
○미디어 시정 홍보영상 및 사진촬영 5,500,000	5,500		
401 시설비및부대비	10,000	18,480	△8,480
01 시설비	10,000	18,480	△8,480
○HD 비디오 카메라 및 영상편집기 수리(18개품목) 1,500,000*1식	1,500		
○정사진 및 디지털 카메라 수리 300,000*3대	900		
○사진 편집장비 수리 300,000*2회	600		
○그래픽 전용 컴퓨터 및 프린터기 수리 1,000,000	1,000		
○전광판 수리비(우시장 사거리) 5,000,000*1식	5,000		
○필름디지털 변환용 드럼스캐너 수리비 1,000,000*1회	1,000		
405 자산취득비	65,300	25,800	39,500
01 자산및물품취득비	65,300	25,800	39,500
○디지털카메라 D/B용 외장하드 500,000*1개	500		
○시정홍보물 데이터 보존 메모리 500,000*1개	500		
○HD영상촬영용 메모리 구입 600,000*3개	1,800		
○HD영상 기록보존외장하드 구입 7,500,000*1식	7,500		
○현관 디스플레이 교체 45,000,000*1식	45,000		
○동영상 겸용 카메라 구입 10,000,000*1식	10,000		
시대표 SNS활성화 추진	45,960	0	45,960
201 일반운영비	42,960	0	42,960
01 사무관리비	42,960	0	42,960
○블로그기자 원고료 지급 50,000*3건*15명*12월	27,000		
○시 대표 SNS 운영	12,400		
-SNS 서포터즈 원고료 지급 10,000*3건*15명*12월	5,400		
-SNS 페이지 광고비(페이스북,카카오스토리) 1,000,000*2종	2,000		
-SNS 이벤트 경품구입 3,000,000	3,000		
-SNS 배너 및 배경화면 제작 1,000,000*2종	2,000		
○SNS콘텐츠용 외장하드 구입 100,000*2개	200		
○미디어업무 추진 급량비 3,360,000	3,360		
301 일반보상금	3,000	0	3,000
09 행사실비보상금	3,000	0	3,000
○시민기자단 간담회	3,000		
-주부명예기자 및 블로그기자 간담회 3,000,000	3,000		

부서: 홍보소통담당관
정책: 시민소통 역량강화
단위: 시민소통 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시민소통 역량강화	10,080	0	10,080
시민소통 활성화	10,080	0	10,080
시민소통 지원	10,080	0	10,080
201 일반운영비	7,680	0	7,680
01 사무관리비	2,680	0	2,680
○해피데이 운영 소모품 구입 500,000	500		
○현장행정의 날 운영 소모품 구입 500,000	500		
○소통업무 추진 급량비 7,000*2명*10회*12월	1,680		
03 행사운영비	5,000	0	5,000
○시민소통 관련 간담회 및 워크숍 5,000,000	5,000		
202 여비	2,400	0	2,400
01 국내여비	2,400	0	2,400
○현장 행정의 날 운영 2,400,000	2,400		