세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 본동

부서: 본동
정책: 본동 행정복지센터 운영
단위: 본동 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
본동	930,267	917,304	12,963
본동 행정복지센터 운영	157,540	157,540	0
본동 행정복지센터 운영	157,540	157,540	0
행정복지센터 운영(본동)	17,700	17,700	0
201 일반운영비	2,700	2,700	0
01 사무관리비	2,700	2,700	0
○주민자치센터 운영 225,000원*12월	2,700		
301 일반보전금	15,000	15,000	0
14 기타보상금	15,000	15,000	0
○주민자치센터 프로그램운영 강사수당 25,000원*5강좌*10시간*12월	15,000		
통장 활동보상(본동)	139,840	139,840	0
301 일반보전금	139,840	139,840	0
07 통장·이장·반장활동보상금	139,840	139,840	0
○통장수당	139,840		
· 기본수당 400,000원*23명*12월	110,400		
· 상여금 400,000원*23명*2회	18,400		
· 회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
행정운영경비	772,727	759,764	12,963
인력운영비(본동)	695,728	671,765	23,963
인력운영비(본동)	695,728	671,765	23,963
101 인건비	695,728	671,765	23,963
01 보수	695,728	671,765	23,963
○기본급	515,544		
· 봉급	485,289		
-5급(연봉) 89,797,000원*1명	89,797		
-6급(22호봉) 4,358,900원*3명*12월	156,921		
-7급(8호봉) 2,817,200원*3명*12월	101,420		
-8급(6호봉) 2,331,300원*4명*12월	111,903		
-9급(5호봉) 2,104,000원*1명*12월	25,248		
· 정근수당 403,399,800원*0.9/12	30,255		
○수당	93,044		
· 시간외근무수당 11,602원*30시간*11명*12월	45,944		
· 가족수당	6,960		
-배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
-기타가족 20,000원*11명*12월	2,640		
· 육아휴직수당 1,500,000원*1명*9월	13,500		
· 정근가산금	8,880		
-20년이상 100,000원*3명*12월	3,600		
-15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		

부서: 본동
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(본동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
-5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
-5년미만 30,000원*3명*12월	1,080		
· 특수업무수당	17,760		
-민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
-동근무수당 80,000원*11명*12월	10,560		
-사회복지업무수당 및 가산금 100,000원*5명*12월	6,000		
○정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
○명절휴가비 403,399,800원*1/12*120%	40,340		
○직급보조비	26,640		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 185,000원*3명*12월	6,660		
· 7급 180,000원*3명*12월	6,480		
· 8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비(본동)	76,999	87,999	△11,000
기본경비(본동)	76,999	87,999	△11,000
201 일반운영비	39,829	40,039	△210
01 사무관리비	17,019	17,964	△945
○동부책 및 서식 인쇄 600,000원*1회	600		
○무인경비시스템 사용료 140,000원*12월	1,680		
○동 홍보물 제작 60,000원*1회*12월	720		
○팩스토너 100,000원*2대*2회	400		
○전산소모품	2,890		
· 토너카트리지 130,000원*12개	1,560		
· 토너드럼카트리지 190,000원*7개	1,330		
○인증기 유지관리비 250,000원*1대	250		
○등초본발급용지 26,000원*15박스	390		
○인감증명서 발급용지 86,500원*7박스	606		
○주민등록증 주소변경 라벨 용지 25,000원*6조	150		
○동운영수용비	3,168		
· 일반수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
· 기본사무용품비 30,000원*12명*80%	288		
○예비군동대 운영비 80,000원*12월	960		
○전기시설 안전진단 수수료 ((47,000원*1개소)+(60㎾*1,880원))*1.1*1회	176		
○신용카드 결제 수수료 (18,076,650원*10%*1%)*1대	19		

부서: 본동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(본동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 임차료 40,000원*3대*12월	1,440		
○비데 임차료(장애인화장실) 25,000원*2대*12월	600		
○기본업무추진 급식비 9,000원*12명*5일*12월*75%	4,860		
○절감분(-10%) -1,890,000원	△1,890		
02 공공운영비	22,810	22,075	735
○전기요금 800,000원*12월	9,600		
○상・하수도료 50,000원*12월	600		
○우편료	7,170		
・일반 430원*800건	344		
・등기 2,830원*2,200건	6,226		
・반송료 2,400원*250건	600		
○민원실 비상벨 통신요금 41,800원*12월	502		
○정화조 청소 142,000원*1회	142		
○재해대책용 양수기 휘발유 1,340원*10ℓ*10회	134		
○예초기 및 송풍기 유류비 1,340원*6ℓ*5회*4대	161		
○동 행정복지센터 건물유지비 1,897원*703.0㎡*80%	1,067		
○전산장비 유지보수비 27,830,640원*6%	1,670		
○주민등록증 진위시스템 유지보수비 132,000원*2대	264		
○전기자동차 유지비	1,500		
・자동차세 100,000원*1대	100		
・보험료 600,000원*1대	600		
・전기요금 50,000원*1대*12월	600		
・차량유지비 200,000원*1대	200		
202 여비	26,880	26,880	0
01 국내여비	480	480	0
○동행정업무추진여비 20,000원*2명*12월	480		
02 월액여비	26,400	26,400	0
○동직원 월액여비 220,000원*10명*12월	26,400		
203 업무추진비	8,490	9,380	△890
01 기관운영업무추진비	5,310	5,900	△590
○기관운영업무추진비 5,900,000원*90%	5,310		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300

부서: 본동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(본동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무수행경비	1,800		
・동장 150,000원*1명*12월	1,800		