세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	458,619	392,815	65,804
	국 23,942		
	시 5,000		
	구 429,677		
공정한 지적관리	360,967	296,339	64,628
	국 23,942		
	시 5,000		
	구 332,025		
지적행정 업무추진	159,665	141,038	18,627
지적업무의 운영 및 관리	98,599	41,264	57,335
201 일반운영비	97,999	40,664	57,335
01 사무관리비	92,231	34,987	57,244
○지적도면전산화 및 종이현수막 출력용 플로터 유지비	6,030		
-카트리지 90,000원*45개	4,050		
-플로터용지구입 99,000원*20박스	1,980		
○지적전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000원*2대*5회	2,500		
○지적측량검사 소모품 구입 등 100,000원*5종	500		
○(구)지적공부 발급 및 자료조사용 복사기 임차료(컬러) 110,000원*12월	1,320		
○복사기 컬러 토너 구입 234,000원*4개	936		
○지적업무 홍보물 제작 945,000원	945		
○부동산종합공부시스템 공간정보 상용 S/W 구입 80,000,000원	80,000		
02 공공운영비	5,768	5,677	91
○부동산종합공부시스템S/W 유지보수비 1,784,200원*2회	3,569		
○지적측량 성과검사 담당자 업무배상 공제회비 142,670원*7명	999		
○시설장비유지비	1,200		
-항온항습기 유지보수 600,000원	600		
-플로터 유지보수 600,000원	600		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○지적측량업무 수행자 간담회 600,000원	600		
부동산관리 업무추진	12,766	5,616	7,150
201 일반운영비	12,166	5,016	7,150
01 사무관리비	12,060	4,910	7,150
○부동산거래질서 확립 교육·홍보물 제작 1,800,000원	1,800		
○부동산중개업 실무교육 및 특강	5,000		
-교재 제작 5,000원*2회*400권	4,000		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-포스터 제작 500,000원*2회	1,000		
○개업공인중개사 실명 명찰 제작	1,850		
-인쇄 리본 카트리지 150,000원*3개	450		
-명찰케이스 및 목줄 2,000원*400개	800		
-기본 카드 제작비 600원*1,000개	600		
○중개사무소등록증 발급용지 및 서식 2,000원*10종*25권	500		
○체납자 재산압류 등기신청 수수료 3,000원*20건	60		
○부동산관리 전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000원*3대*3회	2,250		
○실거래신고필증 발급용지 20,000원*30박스	600		
02 공공운영비	106	106	0
○토지이용계획확인원 발급담당자 업무배상 공제회비 105,200원*1명	106		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○부동산중개업 간담회 600,000원	600		
부동산중개업 관리	500	500	0
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
○중개업위반사항 신고포상금 500,000원*1건	500		
지적재조사 일반운영	19,750	11,492	8,258
201 일반운영비	18,950	10,692	8,258
01 사무관리비	14,786	6,858	7,928
○경계결정위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
○지적재조사위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
○부동산 압류 및 해제 등기 신청 수수료 1,000원*50건	50		
○지적재조사 홍보	2,750		
-홍보물 제작 2,250,000원	2,250		
-홍보 현수막 제작 70,000원*5개	350		
-홍보X배너 제작 50,000원*3개	150		
○지적재조사 및 토지이동 특근 매식비 8,000원*7명*4식*12월	2,688		
○지적재조사 조정금 산정 감정평가 수수료 (39,636원*90필지+30,000원*5일)*1.1*2개 법인	8,178		
02 공공운영비	4,164	3,834	330
○등기우편요금 2,180원*450명*4회	3,924		
○모바일 바른땅 단말기 사용요금 20,000원*12월	240		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
○지적재조사 및 세계측지계좌표변환 사업추진 800,000원	800		
공유토지분할 업무추진	3,350	3,745	△395
201 일반운영비	2,950	3,345	△395
01 사무관리비	1,860	2,280	△420
○공유토지분할위원회 참석수당 70,000원*6명*3회	1,260		
○기타경비(인쇄, 사무용품 구입 등) 600,000원	600		
02 공공운영비	1,090	1,065	25
○등기우편 요금 2,180원*500건	1,090		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
○공유토지분할위원 간담회 400,000원	400		
지적기준점 관리	24,700	0	24,700
201 일반운영비	24,700	0	24,700
01 사무관리비	24,700	0	24,700
○지적기준점 현황조사비 11,000원*2,000점*1.1	24,200		
○지적기준점 복구 및 유지관리 500,000원	500		
개별공시지가 결정공시	99,727	93,024	6,703
	국 23,942		
	구 75,785		
개별공시지가 관리	99,727	93,024	6,703
	국 23,942		
	구 75,785		
101 인건비	12,963	12,706	257
04 기간제근로자등보수	12,963	12,706	257
○개별공시지가 조사보조원 보수	12,963		
-기본급 78,152원*1명*150일	11,723		
-국민연금보험부담금 11,722,800원*4.5%	528		
-건강보험부담금 11,722,800원*3.23%	379		
-노인장기요양보험부담금 379,000원*8.51%	33		
-고용보험부담금 11,722,800원*1.5%	176		
-산재보험부담금 11,722,800원*1.05%	124		
201 일반운영비	84,564	78,118	6,446
	국 23,942		
	구 60,622		
01 사무관리비	84,564	78,118	6,446

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 개별공시지가 결정공시 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별공시지가 홍보현수막 70,000원*5개소*4회	1,400		
○도면출력용 프린터토너 등 구입 250,000원*16개	4,000		
○전산용지	1,752		
-A0 99,000원*8박스	792		
-A4 20,000원*48박스	960		
○개별공시지가 전자열람제 홍보물 등 제작 2,700,000원	2,700		
○개별공시지가 검증수수료	72,522		
-1.1.기준 산정지가 검증 46,942필/31.54*43,600원	64,892		
국	21,631		
구	43,261		
-의견제출지가 검증 100필*43,600원*50%	2,180		
국	661		
구	1,519		
-이의신청지가 검증 100필*43,600원*50%	2,180		
국	661		
구	1,519		
-7.1.기준 산정지가 검증 500필*43,600원*50%*30%	3,270		
국	989		
구	2,281		
○부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*7명*3회	1,470		
○개별공시지가 특근매식비 8,000원*5명*18일	720		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○개별공시지가 국내여비 20,000원*5명*3일*6월	1,800		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
○개별공시지가 업무추진 및 부동산가격공시위원회 운영 400,000원	400		
개발부담금 부과 · 관리	7,200	7,200	0
개발부담금 부과·관리	7,200	7,200	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○개발비용 및 종료시점지가 검증수수료 등 3,000,000원*2건	6,000		
802 반환금기타	1,200	1,200	0
03 기타반환금등	1,200	1,200	0
○개발부담금 조기납부 환급금 600,000원*2건	1,200		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 토지거래허가 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지거래허가	500	500	0
토지거래허가사항준수	500	500	0
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
○토지거래허가사항 위반자 신고포상금 500,000원*1건	500		
도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리	93,875	54,577	39,298
	시 5,000		
	구 88,875		
도로명주소 시설물 유지관리	66,174	27,970	38,204
201 일반운영비	10,574	4,870	5,704
01 사무관리비	9,422	3,790	5,632
○국가지점번호 측량수수료 120,000원*10개소	1,200		
○도로명주소사업 출력용 용지 구입 100,000원*5박스	500		
○도로명주소사업 출력용 토너 등 구입 130,000원*10개	1,300		
○도로명주소위원회 위원수당 70,000원*4명*3회	840		
○구 상징마크 교체 5,582,000원	5,582		
02 공공운영비	1,152	1,080	72
○스마트 KAIS 데이터 사용료 23,000원*2대*12개월	552		
○멀티형 LED 도로명판 전기요금 50,000원*1개소*12월	600		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○도로명주소위원회 간담회 등 100,000원	100		
○도로명주소사업 캠페인 등 500,000원	500		
401 시설비및부대비	55,000	22,000	33,000
01 시설비	55,000	22,000	33,000
○도로명주소 안내시설물 설치 및 유지관리	55,000		
-도로명주소 안내시설물 신규설치 20,000,000원	20,000		
-도로명주소 안내시설물 유지관리 35,000,000원	35,000		
도로명주소사업 홍보	4,000	4,000	0
	시 1,000		
	구 3,000		
201 일반운영비	4,000	4,000	0
	시 1,000		
	구 3,000		
01 사무관리비	4,000	4,000	0

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소사업 홍보물 등 제작 4,000,000원	4,000		
	시 1,000		
	구 3,000		
도로명 및 건물번호 활용	4,000	4,000	0
	시 4,000		
401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
	시 4,000		
01 시설비	4,000	4,000	0
○부산시관리 광역도로 안내시설물 설치 및 유지관리 4,000,000원	4,000		
	시 4,000		
국가주소정보시스템 유지관리	16,711	15,990	721
308 자치단체등이전	16,711	15,990	721
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	16,711	15,990	721
○국가주소정보시스템 유지관리 16,711,000원	16,711		
도로명주소 기본도 유지보수 사업	2,990	2,617	373
308 자치단체등이전	2,990	2,617	373
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	2,990	2,617	373
○도로명주소 기본도 유지보수 사업 2,990,000원	2,990		
행정운영경비(토지정보과)	97,652	96,476	1,176
기본경비(토지정보과)	97,652	96,476	1,176
기본경비(토지정보과)	97,652	96,476	1,176
201 일반운영비	21,692	20,516	1,176
01 사무관리비	14,492	14,516	△24
○부서운영 기본수용비 4,760,000원	4,760		
○부서기본업무추진 급량비 8,000원*23명*4식*12월	8,832		
○복사기 임차료 75,000원*12월	900		
02 공공운영비	7,200	6,000	1,200
○우편요금 600,000원*12월	7,200		
202 여비	71,760	71,760	0
01 국내여비	71,760	71,760	0
○기본업무추진여비 20,000원*23명*13일*12월	71,760		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		