세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 도계읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 도계읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도계읍	1,465,188	1,651,027	△185,839
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	862,144	886,431	△24,287
도계읍운영	862,144	886,431	△24,287
통리반장 활동 지원	109,940	109,940	0
301 일반보상금	109,940	109,940	0
05 통장·이장·반장활동보상금	104,340	104,340	0
○ 이장수당	91,840		
- 기본수당 200,000원 * 28 명 * 12월	67,200		
- 상여금 200,000원 * 28명 * 2회	11,200		
- 회의수당 20,000원 * 28명 * 2회 * 12월	13,440		
○ 반장활동비 25,000원 * 250명 * 2회	12,500		
09 행사실비보상금	5,600	5,600	0
○ 이장 선진지견학 200,000원 * 28명	5,600		
자율방범대 운영지원	5,040	5,040	0
301 일반보상금	5,040	5,040	0
04 자율방범대실비지원	5,040	5,040	0
○ 자율방범대원 야식비	5,040		
- 도계자율방범대 3,500원 * 30명 * 2회 * 12월	2,520		
- 흥전자율방범대 3,500원 * 30명 * 2회 * 12월	2,520		
청사 및 차량 유지관리	251,080	204,860	46,220
201 일반운영비	153,080	139,860	13,220
01 사무관리비	20,080	8,360	11,720
○ 청사화장실 소모품 구입비	7,000		
○ 청사유지관리비	13,080		
- 무인경비용역 수수료 510,000원 * 12개월	6,120		
- 전기안전관리 100,000원 * 12개월	1,200		
- 소방안전관리 180,000원 * 12개월	2,160		
- 정수기 등 임차료 300,000원 * 12개월	3,600		
02 공공운영비	133,000	131,500	1,500
○ 공공요금 및 제세	30,000		
○ 난방연료비	5,000		
○ 시설장비유지비	10,000		
○ 차량유류대	60,000		
○ 차량 유지 보수비	20,000		
○ 차량 제세공과금	8,000		
401 시설비및부대비	60,000	50,000	10,000
01 시설비	60,000	50,000	10,000
○ 민원실 민원창구대 등 정비사업	20,000		

부서: 도계읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 도계읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 문서보관서고 정비	10,000		
○ 복지회관 옥상 방수	30,000		
405 자산취득비	38,000	15,000	23,000
01 자산및물품취득비	38,000	15,000	23,000
○ 청사 내 의자 및 책상 교체	30,000		
○ 환경미화원 대기실 냉난방기 설치	3,000		
○ 복지회관 집기구입	5,000		
가로등·보안등 관리	100,000	150,000	△50,000
201 일반운영비	100,000	150,000	△50,000
02 공공운영비	100,000	150,000	△50,000
○ 가로등 전기요금	100,000		
개발자문위원회 운영	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○ 개발자문위원수당 70,000원 * 25명 * 4회	7,000		
현충일 및 무후제 행사 운영	40,000	6,000	34,000
201 일반운영비	6,000	3,500	2,500
03 행사운영비	6,000	3,500	2,500
○ 현충일 및 무후제 행사 3,000,000원 * 2회	6,000		
301 일반보상금	4,000	2,500	1,500
09 행사실비보상금	4,000	2,500	1,500
○ 현충일 및 무후제 급식 2,000,000원 * 2회	4,000		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○ 무후제 주변 정비공사	30,000		
마을앰프시설 관리	15,000	15,000	0
401 시설비및부대비	15,000	15,000	0
01 시설비	15,000	15,000	0
○ 마을앰프유지관리	15,000		
공공시설 유지관리	111,800	96,403	15,397
101 인건비	44,800	70,403	△25,603
04 기간제근로자등보수	44,800	70,403	△25,603
○ 도로 및 시가지 환경정비 80,000원 * 8명 * 3회 * 10일	19,200		
○ 소공원 및 인접 산림지역 정비 80,000원 * 8명 * 40일	25,600		
201 일반운영비	32,000	21,000	11,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
○ 승강기 청소 및 소모품	2,000		

부서: 도계읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 도계읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	30,000	21,000	9,000
○ 공중화장실 유지보수	5,000		
○ 제설차량 유지관리(유니목)	10,000		
○ 철도횡단 보도시설물 승강기 관리	15,000		
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	0
○ 도로 및 시가지 환경정비 재료구입	3,000		
○ 소공원 및 인접 산림지역 정비	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○ 도계5일장터 공중화장실 보수(바닥, 벽체)	30,000		
도서관 관리운영	106,204	123,688	△17,484
201 일반운영비	85,704	80,988	4,716
01 사무관리비	54,904	53,788	1,116
○ 사무용 물품 구입	3,000		
○ 도서관리프로그램 유지보수용역비 200,000원 * 12개월	2,400		
○ 문화학교 강사수당 80,000원 * 1일 * 5회 * 5과목 * 12개월	24,000		
○ 초등학력인정 성인문해교육	22,000		
○ 급식비 8,000원 * 2명 * 2일 * 12월	384		
○ 정수기 및 공기청정기 관리비 60,000원 * 12회	720		
○ 무인경비용역비 200,000원 * 12개월	2,400		
02 공공운영비	30,800	27,200	3,600
○ 공공요금 및 제세	8,000		
○ 야간열람실 운영 위탁 용역 1,900,000원 * 12개월	22,800		
401 시설비및부대비	20,000	40,000	△20,000
01 시설비	20,000	40,000	△20,000
○ 도서관 지붕 방수공사	20,000		
405 자산취득비	500	2,700	△2,200
01 자산및물품취득비	500	2,700	△2,200
○ 북트럭 500,000원 * 1개	500		
공설운동장 관리운영	41,900	49,300	△7,400
201 일반운영비	27,400	24,500	2,900
01 사무관리비	2,800	2,000	800
○ 공설운동장 화장실 소모품등 구입	2,200		
○ 공설운동장 정수기 임차 및 유지관리 50,000원 * 12개월	600		
02 공공운영비	24,600	22,500	2,100

부서: 도계읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 도계읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공공요금 및 제세	11,000		
○ 난방 및 시설장비 유류대	2,600		
○ 시설장비유지비	11,000		
206 재료비	4,500	4,500	0
01 재료비	4,500	4,500	0
○ 잔디 관리용 재료 구입 1,500,000원 * 3회	4,500		
401 시설비및부대비	10,000	20,000	△10,000
01 시설비	10,000	20,000	△10,000
○ 공설운동장 보수공사	10,000		
쓰레기매립장 관리운영	66,000	64,000	2,000
201 일반운영비	60,000	60,000	0
01 사무관리비	12,000	12,000	0
○ 매립장 복토용 장비임차료	10,000		
○ 매립장 무인경비 용역수수료	2,000		
02 공공운영비	48,000	48,000	0
○ 공공요금 및 제세	13,000		
○ 포크레인 및 트렉터 유류비	15,000		
○ 시설장비 유지비	20,000		
401 시설비및부대비	6,000	4,000	2,000
01 시설비	6,000	4,000	2,000
○ 공중화장실 및 매립장 보수	6,000		
여성생활관 운영지원	8,180	5,200	2,980
201 일반운영비	6,680	5,200	1,480
01 사무관리비	2,480	2,000	480
○ 여성생활관 청사소모품구입	2,000		
○ 여성생활관 정수기 임차 및 유지관리 40,000원 * 12개월	480		
02 공공운영비	4,200	3,200	1,000
○ 공공요금	1,200		
○ 시설장비유지비	3,000		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○ 디지털 카메라 구입	1,500		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	415,000	580,000	△165,000
도계읍 현안관리	415,000	580,000	△165,000
마을별 숙원사업관리	415,000	580,000	△165,000
201 일반운영비	30,000	30,000	0
01 사무관리비	30,000	30,000	0
○ 장비임차(제설작업 및 수해응급복구)	30,000		

부서: 도계읍
정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도계읍 현안관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	385,000	550,000	△165,000
01 시설비	385,000	550,000	△165,000
○ 발이리(거싯골) 소교량 설치공사(참여예산)	40,000		
○ 차구리 마을진입로 정비공사(참여예산)	20,000		
○ 점리(독골, 양지마을) 농로정비공사(참여예산)	40,000		
○ 늑구1리(고사리역뒤) 법면 정비공사(참여예산)	20,000		
○ 마교리1반(김진태집뒤) 소교량 설치공사(참여예산)	30,000		
○ 도계3리 농로 및 배수로 정비공사(참여예산)	30,000		
○ 도계4리(신방터입구) 농로 정비공사(참여예산)	30,000		
○ 상덕리(골프연습장뒤) 농로 정비공사(참여예산)	35,000		
○ 전두3리 5반 소교량 확장공사(참여예산)	30,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	110,000		
행정운영경비(도계읍)(기타/기타)	188,044	184,596	3,448
기본경비	188,044	184,596	3,448
기본경비	188,044	184,596	3,448
201 일반운영비	54,384	54,496	△112
01 사무관리비	41,544	41,896	△352
○ 급량비	15,984		
○ 사무용품비	7,400		
○ 사무장비유지비	11,400		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 1명 * 60일	3,600		
02 공공운영비	12,840	12,600	240
○ 통신료 등 170,000원 * 12월	2,040		
○ 우편료 900,000원 * 12월	10,800		
202 여비	118,060	114,600	3,460
01 국내여비	11,500	12,000	△500
○ 관외출장여비	11,500		
02 월액여비	106,560	102,600	3,960
○ 월액여비 240,000원 * 37명 * 12월	106,560		
203 업무추진비	15,600	15,500	100
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	2,400	2,360	40
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 60명	2,400		
04 부서운영업무추진비	6,600	6,540	60

부서: 도계읍
정책: 행정운영경비(도계읍)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부서운영업무추진비 550,000원 * 12월	6,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 원덕읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 원덕읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원덕읍	1,319,995	1,807,623	△487,628
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	782,731	1,120,039	△337,308
원덕읍운영	782,731	1,120,039	△337,308
통리반장 활동 지원	111,750	111,750	0
301 일반보상금	111,750	111,750	0
05 통장·이장·반장활동보상금	105,750	105,750	0
○ 이장수당	98,400		
- 기본수당 200,000원 * 30명 * 12월	72,000		
- 상여금 200,000원 * 30명 * 2회	12,000		
- 회의참석수당 20,000원 * 30명 * 2회 * 12월	14,400		
○ 반장활동비 25,000원 * 147명 * 2회	7,350		
09 행사실비보상금	6,000	6,000	0
○ 이장선진지견학 200,000원 * 30명 * 1회	6,000		
자율방범대 운영지원	5,040	5,040	0
301 일반보상금	5,040	5,040	0
04 자율방범대실비지원	5,040	5,040	0
○ 자율방범대원 야식비	5,040		
- 호산지역 3,500원 * 30명 * 2회 * 12월	2,520		
- 임원지역 3,500원 * 30명 * 2회 * 12월	2,520		
청사 및 차량 유지관리	160,748	139,012	21,736
201 일반운영비	128,148	116,412	11,736
01 사무관리비	18,908	15,572	3,336
○ 무인경비용역비 270,000원 * 12월	3,240		
○ 소방안전점검대행료 140,000원 * 12월	1,680		
○ 전기안전관리대행료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 전기설비 안전진단비 200,000원 * 2회	400		
○ 정수기 임차료(건강증진센터 포함) 45,000원 * 8대 * 12월	4,320		
○ 비데 임차료 23,000원 * 8대 * 12월	2,208		
○ 청사 소모품 구입비 50,000원 * 12월	600		
○ 자판기 소모품 구입비 30,000원 * 12월	360		
○ 화장실 방향제 및 화장지 구입비 50,000원 * 12월	600		
○ 청사물탱크 청소용역비 500,000원 * 2회	1,000		
○ 국유재산대부료	2,100		
○ 시정 홍보용 현수막 제작비 60,000원 * 20개	1,200		
02 공공운영비	109,240	100,840	8,400
○ 차량유류비 700,000원 * 7대 * 12월	58,800		

부서: 원덕읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 원덕읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 통신료(건강증진센터 방송) 100,000원 * 12월	1,200		
○ 차량유지보수비 250,000원 * 7대 * 12월	21,000		
○ 전기요금(건강증진센터 포함) 1,200,000원 * 12월	14,400		
○ 상하수도사용료(건강증진센터 포함) 400,000원 * 12월	4,800		
○ 환경개선부담금(청사 및 차량) 600,000원 * 2회	1,200		
○ 자동차정기검사수수료 35,000원 * 7대 * 2회	490		
○ 자동차보험 700,000원 * 7대	4,900		
○ 청사난방 유류비 1,000원 * 200리터 * 10회	2,000		
○ 자동차세 및 소방안전협회비	450		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○ 청사 및 별관 유지보수비	20,000		
405 자산취득비	12,600	2,600	10,000
01 자산및물품취득비	12,600	2,600	10,000
○ 관용차량 운행기록계(블랙박스)	500		
○ 민원발급용 프린터기 1,050,000원 * 2대	2,100		
○ 다기능 복사기 구입비	10,000		
가로등·보안등 관리	70,000	120,000	△50,000
201 일반운영비	70,000	120,000	△50,000
02 공공운영비	70,000	120,000	△50,000
○ 가로등 및 보안등 전기요금	70,000		
개발자문위원회 운영	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○ 개발자문위원회 운영지원 70,000원 * 25명 * 4회	7,000		
현충일 및 무후제 행사 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
03 행사운영비	6,000	6,000	0
○ 현충일 및 무후제 행사 3,000,000원 * 2회	6,000		
도서관 관리운영	101,492	110,536	△9,044
201 일반운영비	58,492	61,536	△3,044
01 사무관리비	42,992	46,036	△3,044
○ 야간 열람실 운영 용역비 1,666,000원 * 12월	19,992		
○ 문화학교강사수당 110,000원 * 3강좌 * 40주	13,200		

부서: 원덕읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 원덕읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도서관 일반운영비	8,000		
○ 정수기 관리비 50,000원 * 3대 * 12월	1,800		
02 공공운영비	15,500	15,500	0
○ 공공요금 및 제세	8,900		
○ 난방비 및 시설장비유지비	6,600		
206 재료비	1,800	1,800	0
01 재료비	1,800	1,800	0
○ 문화학교 운영 재료비	1,800		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
09 행사실비보상금	1,200	1,200	0
○ 문화학교 강사여비 10,000원 * 3명 * 40주	1,200		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○ 옥상 방수공사	20,000		
405 자산취득비	20,000	26,000	△6,000
01 자산및물품취득비	20,000	26,000	△6,000
○ 자료실용 열람테이블및 의가 구매 4,000,000원 * 5대	20,000		
복지회관 관리운영	168,000	68,000	100,000
201 일반운영비	9,000	9,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 복지회관 일반운영비	5,000		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○ 복지회관 공공요금 및 제세공과금	4,000		
307 민간이전	24,000	24,000	0
05 민간위탁금	24,000	24,000	0
○ 임원복지회관 목욕탕 운영지원금 2,000,000원 * 12월	24,000		
401 시설비및부대비	130,000	30,000	100,000
01 시설비	130,000	30,000	100,000
○ 복지회관 시설 정비	10,000		
○ 임원복지회관 목욕탕 개보수	120,000		
405 자산취득비	5,000	5,000	0
01 자산및물품취득비	5,000	5,000	0
○ 복지회관 집기 구입	5,000		
마을앰프시설 관리	20,000	20,000	0
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○ 마을앰프 교체 설치 등	15,000		

부서: 원덕읍
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 원덕읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 마을앰프 유지보수	5,000		
공공시설 유지관리	88,701	88,701	0
101 인건비	22,161	22,161	0
04 기간제근로자등보수	22,161	22,161	0
○ 공중화장실 관리인부임	20,241		
○ 4대 보험료	1,920		
201 일반운영비	29,040	29,040	0
02 공공운영비	29,040	29,040	0
○ 공중화장실 유지관리비 2,000,000원 * 5개소	10,000		
○ 임원 해돋이쉼터 유지관리	1,000		
○ 공중화장실 전기요금 등 2,720,000원 * 5개소	13,600		
○ 소규모 체육시설(호산, 임원게이트볼장) 전기요금 100,000원 * 2개소 * 12월	2,400		
○ 임원 풋살경기장 공공요금 170,000원 * 12월	2,040		
401 시설비및부대비	37,500	37,500	0
01 시설비	37,500	37,500	0
○ 공중화장실 개보수 공사 2,500,000원 * 5개소	12,500		
○ 임원 해돋이쉼터 환경정비	6,000		
○ 도로 시설물 보수	10,000		
○ 시가지 및 관광지 주변 환경정비	9,000		
쓰레기매립장 관리운영	44,000	44,000	0
201 일반운영비	42,000	42,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○ 매립장 복토 장비 임차비	2,000		
02 공공운영비	40,000	40,000	0
○ 매립장 및 침출수처리장 유지관리비	25,000		
○ 매립장 포크레인 및 트랙터 유지관리비 500,000원 * 12월	6,000		
○ 장비 및 기계수선비	9,000		
206 재료비	2,000	2,000	0
01 재료비	2,000	2,000	0
○ 매립장 해충제거 방역약품 구입 1,000,000원 * 2회	2,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	394,000	550,000	△156,000
원덕읍 현안관리	394,000	550,000	△156,000
마을별 숙원사업관리	394,000	550,000	△156,000
201 일반운영비	30,000	30,000	0

부서: 원덕읍
정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 원덕읍 현안관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	30,000	30,000	0
○ 장비임차	30,000		
401 시설비및부대비	364,000	520,000	△156,000
01 시설비	364,000	520,000	△156,000
○ 갈남1리 농로확포장공사(참여예산)	30,000		
○ 기곡2리(동작골) 도수로 정비공사(참여예산)	30,000		
○ 노경1리(신들) 배수로 설치공사(참여예산)	30,000		
○ 노경2리(건평들) 도수로 정비공사(참여예산)	30,000		
○ 노경3리(한기들) 도수로 정비공사(참여예산)	30,000		
○ 노곡3리(길곡) 농로확포장공사(참여예산)	30,000		
○ 사곡리 배수로 설치공사(참여예산)	50,000		
○ 산양1리(본들) 도수로 정비공사(참여예산)	30,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	104,000		
행정운영경비(원덕읍)(기타/기타)	143,264	137,584	5,680
기본경비	143,264	137,584	5,680
기본경비	143,264	137,584	5,680
201 일반운영비	42,584	41,864	720
01 사무관리비	33,224	32,744	480
○ 급량비	11,664		
○ 사무용품비	5,400		
○ 사무장비유지비	9,400		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 1명 * 60일	3,600		
02 공공운영비	9,360	9,120	240
○ 통신료 등 80,000원 * 12월	960		
○ 우편료 700,000원 * 12월	8,400		
202 여비	86,260	81,400	4,860
01 국내여비	8,500	8,500	0
○ 관외출장여비	8,500		
02 월액여비	77,760	72,900	4,860
○ 월액여비 240,000원 * 27명 * 12월	77,760		
203 업무추진비	14,420	14,320	100
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	2,000	1,960	40
○ 정원가산업무추진비(임원출장소포함) 40,000원 * 50명	2,000		
04 부서운영업무추진비	5,820	5,760	60
○ 부서운영업무추진비 485,000원 * 12월	5,820		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 근덕면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 근덕면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
근덕면	1,218,510	1,505,350	△286,840
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	687,950	824,110	△136,160
근덕면운영	687,950	824,110	△136,160
통리반장 활동 지원	139,240	139,240	0
301 일반보상금	139,240	139,240	0
05 통장·이장·반장활동보상금	131,640	131,640	0
○ 이장수당	124,640		
- 기본수당 200,000원 * 38명 * 12월	91,200		
- 상여금 200,000원 * 38명 * 2회	15,200		
- 회의참석수당 20,000원 * 38명 * 2회 * 12월	18,240		
○ 반장활동비 25,000원 * 140명 * 2회	7,000		
09 행사실비보상금	7,600	7,600	0
○ 이장 선진지 견학 200,000원 * 38명	7,600		
자율방범대 운영지원	4,200	4,200	0
301 일반보상금	4,200	4,200	0
04 자율방범대실비지원	4,200	4,200	0
○ 자율방범대원야식비	4,200		
- 근덕 자율방범대 3,500원 * 30명 * 2회 * 12월	2,520		
- 장호 자율방범대 3,500원 * 20명 * 2회 * 12월	1,680		
청사 및 차량 유지관리	117,240	116,790	450
201 일반운영비	114,240	109,790	4,450
01 사무관리비	14,460	9,960	4,500
○ 화장실용품구입 250,000원 * 12월	3,000		
○ 청소용품구입 100,000원 * 12월	1,200		
○ 정수기 관리비 100,000원 * 12월	1,200		
○ 무인경비용역 수수료 210,000원 * 12회	2,520		
○ 전기안전점검수수료 120,000원 * 12회	1,440		
○ 집기 임차 60,000원 * 85조	5,100		
02 공공운영비	99,780	99,830	△50
○ 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
○ 상하수도요금 65,000원 * 12월	780		
○ 소방안전협의회비 50,000원 * 1회	50		
○ 환경개선부담금 50,000원 * 2회	100		
○ 난방비	5,000		
○ 차량유류대	47,500		
○ 전기차충전비	2,000		
○ 차량수선유지비	25,000		

부서: 근덕면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 근덕면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자동차보험료	5,150		
○ 제세공과금 등	2,000		
○ 자동차 정기검사비	200		
301 일반보상금	3,000	0	3,000
09 행사실비보상금	3,000	0	3,000
○ 자매결연도시 방문 실비보상	3,000		
가로등·보안등 관리	90,000	168,000	△78,000
201 일반운영비	90,000	168,000	△78,000
02 공공운영비	90,000	168,000	△78,000
○ 가로등 전기요금	90,000		
개발자문위원회 운영	6,720	5,600	1,120
201 일반운영비	6,720	5,600	1,120
01 사무관리비	6,720	5,600	1,120
○ 개발자문위원회 위원수당 70,000원 * 24명 * 4회	6,720		
현충일 및 무후제 행사	9,840	8,960	880
101 인건비	960	960	0
04 기간제근로자등보수	960	960	0
○ 무후자 묘역 풀베기작업 인부임 80,000원 * 4명 * 3일	960		
201 일반운영비	6,880	6,000	880
03 행사운영비	6,880	6,000	880
○ 현충일 및 무후제행사 3,000,000원 * 2회	6,000		
○ 현충일 행사 진행용품 임차(1조=텐트+식탁+의자) 110,000원 * 8조	880		
401 시설비및부대비	2,000	2,000	0
01 시설비	2,000	2,000	0
○ 충혼탑 시설물 정비 및 무후제 묘역 정비	2,000		
복지회관 유지관리	18,250	22,900	△4,650
201 일반운영비	18,250	22,900	△4,650
01 사무관리비	7,900	12,900	△5,000
○ 복지회관 관리용품구입	4,400		
- 복지회관 운영 소모품구입 200,000원 * 12월	2,400		
- 드레스등 세탁비 200,000원 * 5회	1,000		
- 예식장커튼 세탁비 1,000,000원 * 1회	1,000		
○ 소모성 집기구입(주방용)	3,500		
02 공공운영비	10,350	10,000	350
○ 복지회관 유지관리	10,000		
○ 복지회관 저수조 청소	350		

부서: 근덕면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 근덕면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마을앰프시설 관리	19,000	19,000	0
401 시설비및부대비	19,000	19,000	0
01 시설비	19,000	19,000	0
○ 마을앰프 노후시설물 교체 및 유지·관리비 500,000원 * 38개소	19,000		
공공시설 유지관리	62,160	107,150	△44,990
101 인건비	23,200	23,200	0
04 기간제근로자등보수	23,200	23,200	0
○ 도로변 제초작업 80,000원 * 5명 * 40일	16,000		
○ 공원 및 체육시설 제초작업 80,000원 * 2개소 * 10명 * 2회	3,200		
○ 공양왕릉 묘역 제초작업 80,000원 * 5명 * 5일 * 2회	4,000		
201 일반운영비	7,960	7,950	10
01 사무관리비	160	150	10
○ 국유재산 임차료(게이트볼장)	150		
○ 국유재산 임차료(궁촌리 303-1번지)	10		
02 공공운영비	7,800	7,800	0
○ 게이트볼장 전기요금 및 상하수도요금 200,000원 * 12월	2,400		
○ 풋살경기장 전기요금 및 상하수도요금 200,000원 * 12월	2,400		
○ 공중화장실 유지관리	3,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 도로변 풀베기 피해 민간인 보상	1,000		
401 시설비및부대비	30,000	75,000	△45,000
01 시설비	30,000	75,000	△45,000
○ 근덕면 마을 정자 및 운동기구 보수	30,000		
종합문화센터 유지관리	53,800	81,800	△28,000
201 일반운영비	33,800	31,800	2,000
01 사무관리비	5,000	3,000	2,000
○ 사무실 운영	5,000		
02 공공운영비	28,800	28,800	0
○ 공공요금 및 제세공과금 2,400,000원 * 12월	28,800		
401 시설비및부대비	20,000	50,000	△30,000
01 시설비	20,000	50,000	△30,000
○ 시설물 유지보수	20,000		
쓰레기매립장 관리운영	79,200	92,700	△13,500

부서: 근덕면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 근덕면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	79,200	83,200	△4,000
01 사무관리비	27,560	31,560	△4,000
○ 매립장운영 소모품 구입 800,000원 * 4회	3,200		
○ 정수기 렌탈 30,000원 * 12월	360		
○ 매립장 굴삭기 집게 제작	4,000		
○ 덤프,굴삭기 등 임차비 4,000,000원 * 5회	20,000		
02 공공운영비	51,640	51,640	0
○ 매립장 시설장비 유지관리비	15,000		
○ 매립장 장비 유류비	10,000		
○ 침출수 처리시설 전기요금 2,000,000원 * 12월	24,000		
○ 침출수 처리시설 공공요금 등 220,000원 * 12월	2,640		
일반해수욕장 주변 환경정비	88,300	57,770	30,530
101 인건비	52,000	36,470	15,530
04 기간제근로자등보수	52,000	36,470	15,530
○ 일반해수욕장 환경정비(10개소)	44,000		
- 기본급 80,000원 * 11명 * 30일	26,400		
- 주휴수당 80,000원 * 11명 * 4일	3,520		
- 연차유급휴가수당 80,000원 * 11명 * 1일	880		
- 휴일근로수당 120,000원 * 11명 * 10일	13,200		
○ 마을관리휴양지 환경정비(2개소)	8,000		
- 기본급 80,000원 * 2명 * 30일	4,800		
- 주휴수당 80,000원 * 2명 * 4일	640		
- 연차유급휴가수당 80,000원 * 2명 * 1일	160		
- 휴일근로수당 120,000원 * 2명 * 10일	2,400		
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
○ 해수욕장 주변 정비 장비임차	10,000		
206 재료비	6,300	6,300	0
01 재료비	6,300	6,300	0
○ 환경정비작업용 소모품 구입	3,000		
○ 해수욕장 화장실 용품구입 11개소 * 300,000원	3,300		
401 시설비및부대비	20,000	15,000	5,000
01 시설비	20,000	15,000	5,000
○ 해수욕장 시설 운영보수비(10개소)	20,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	394,000	550,000	△156,000
근덕면 현안관리	394,000	550,000	△156,000
마을별 숙원사업관리	394,000	550,000	△156,000

부서: 근덕면
정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 근덕면 현안관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	30,000	30,000	0
01 사무관리비	30,000	30,000	0
○ 장비임차료	30,000		
401 시설비및부대비	364,000	520,000	△156,000
01 시설비	364,000	520,000	△156,000
○ 상맹방1리(본촌) 농로 포장공사(참여예산)	20,000		
○ 마을(입구) 및 농경지 진입로 개설공사(참여예산)	15,000		
○ 하맹방2리 농로 개선공사(참여예산)	20,000		
○ 교가1리 농로 및 석축 설치공사(참여예산)	25,000		
○ 교가3리 우수관로 정비공사(참여예산)	25,000		
○ 교곡1리 농로개설 및 배수로 정비공사(참여예산)	25,000		
○ 교곡2리 농로개선 및 재해방지시설 설치공사(참여예산)	20,000		
○ 교곡3리 농로확장 및 배수로 설치공사(참여예산)	25,000		
○ 광태리 농로 및 석축 설치공사(참여예산)	25,000		
○ 동막1리 석축 및 마을안길 개선공사(참여예산)	20,000		
○ 동막3리 배수로 설치공사(참여예산)	25,000		
○ 동막4리 농로포장공사(참여예산)	20,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	99,000		
행정운영경비(근덕면)(기타/기타)	136,560	131,240	5,320
기본경비	136,560	131,240	5,320
기본경비	136,560	131,240	5,320
201 일반운영비	43,560	42,840	720
01 사무관리비	33,960	33,480	480
○ 급량비	10,800		
○ 사무용품비	5,000		
○ 사무장비유지비	9,000		
○ 도서구입 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
○ 복사기 임차 200,000원 * 12월	2,400		
02 공공운영비	9,600	9,360	240
○ 통화료 등 70,000원 * 12월	840		
○ 워치폰 요금 30,000원 * 12월	360		
○ 우편요금 700,000원 * 12월	8,400		
202 여비	79,500	75,000	4,500
01 국내여비	7,500	7,500	0
○ 관외출장여비	7,500		

부서: 근덕면
정책: 행정운영경비(근덕면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월액여비	72,000	67,500	4,500
○ 월액여비 240,000원 * 25명 * 12월	72,000		
203 업무추진비	13,500	13,400	100
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	1,560	1,520	40
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 39명	1,560		
04 부서운영업무추진비	5,340	5,280	60
○ 부서운영업무추진비 445,000원 * 12월	5,340		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 하장면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 하장면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하장면	652,908	699,528	△46,620
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	321,900	277,760	44,140
하장면운영	321,900	277,760	44,140
통리반장 활동 지원	54,800	54,800	0
301 일반보상금	54,800	54,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	51,800	51,800	0
○ 이장수당	49,200		
- 기본수당 200,000원 * 15명 * 12월	36,000		
- 상여금 200,000원 * 15명 * 2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원 * 15명 * 2회 *12월	7,200		
○ 반장활동비 25,000원 * 52명 * 2회	2,600		
09 행사실비보상금	3,000	3,000	0
○ 이장 선진지견학 200,000원 * 15명	3,000		
자율방범대 운영지원	4,200	4,200	0
301 일반보상금	4,200	4,200	0
04 자율방범대실비지원	4,200	4,200	0
○ 자율방범대원야식비 3,500원 * 50식 * 2개소 * 12월	4,200		
청사 및 차량 유지관리	125,500	104,360	21,140
201 일반운영비	75,500	81,360	△5,860
01 사무관리비	16,000	8,360	7,640
○ 자판기 소모품 구입비 30,000원 * 12월	360		
○ 무인경비용역 350,000원 * 12월	4,200		
○ 전기안전관리대행 520,000원 * 2회	1,040		
○ 정수기, 비데 임차료 250,000원 * 12월	3,000		
○ 면청사 행정 홍보용 현황판 제작	5,000		
○ 청사 소모품 구입비 200,000원 * 12월	2,400		
02 공공운영비	59,500	73,000	△13,500
○ 시설장비 유지관리	10,000		
○ 청사 연료비	3,000		
○ 전기료(2개소) 1,500,000원 * 12월	18,000		
○ 차량유류비(4대) 1,250,000원 * 12월	15,000		
○ 차량보험비(5대)	3,500		
○ 차량 유지관리	10,000		
401 시설비및부대비	50,000	10,000	40,000
01 시설비	50,000	10,000	40,000
○ 청사 및 부속건물 보수	20,000		
○ 역둔민원중계소 철거	30,000		
가로등·보안등 관리	20,000	43,000	△23,000

부서: 하장면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 하장면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	20,000	43,000	△23,000
02 공공운영비	20,000	43,000	△23,000
○ 전기요금	20,000		
개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
201 일반운영비	5,600	5,600	0
01 사무관리비	5,600	5,600	0
○ 개발자문위원회수당 70,000원 * 20명 * 4회	5,600		
현충일 및 무후제 행사 운영	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
03 행사운영비	5,000	5,000	0
○ 현충일 및 무후제 행사 2,500,000원 * 2회	5,000		
복지회관 관리운영	60,800	21,000	39,800
201 일반운영비	16,000	16,000	0
02 공공운영비	16,000	16,000	0
○ 복지회관 운영관리	5,000		
○ 하장 역둔 목욕장 운영관리	8,000		
○ 하장 역둔 목욕장 시설 유지보수	3,000		
206 재료비	10,000	0	10,000
01 재료비	10,000	0	10,000
○ 복지회관 운영 재료 구입	10,000		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○ 복지회관 구내방송장치 설치	10,000		
405 자산취득비	24,800	5,000	19,800
01 자산및물품취득비	24,800	5,000	19,800
○ 복지회관 식탁의자세트 등 집기비품 구입 500,000원 * 40세트	20,000		
○ 주방용 대형냉장고 구입	2,500		
○ 무대음향기기 및 노래방반주기 구입	2,300		
마을앰프시설 관리	10,000	20,000	△10,000
401 시설비및부대비	10,000	20,000	△10,000
01 시설비	10,000	20,000	△10,000
○ 마을앰프 설치 및 유지보수 4개리 * 2,500,000원	10,000		
공공시설 유지관리	32,000	15,800	16,200
201 일반운영비	7,800	3,000	4,800
02 공공운영비	7,800	3,000	4,800
○ 공공시설 유지관리 보수	6,000		
○ 공공시설 전기요금 150,000원 * 12월	1,800		

부서: 하장면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 하장면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	24,200	0	24,200
01 시설비	24,200	0	24,200
○ 하천 기성제 정비 용역	5,000		
○ 도로 및 공원 주변 등 환경정비 6,400,000원 * 3회	19,200		
4개면 체육대회 참가	4,000	4,000	0
201 일반운영비	4,000	4,000	0
03 행사운영비	4,000	4,000	0
○ 4개면 체육대회 참가	4,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	246,000	340,000	△94,000
하장면 현안관리	246,000	340,000	△94,000
마을별 숙원사업관리	246,000	340,000	△94,000
201 일반운영비	25,000	25,000	0
01 사무관리비	25,000	25,000	0
○ 장비임차료	25,000		
401 시설비및부대비	221,000	315,000	△94,000
01 시설비	221,000	310,000	△89,000
○ 역둔리(뒷골) 배수로 설치공사(참여예산)	40,000		
○ 둔전리 배수로 설치공사(참여예산)	12,000		
○ 갈전리 농로 아스콘 덧띄우기공사(참여예산)	20,000		
○ 용연리(심운골) 농로 급커브 개선공사(참여예산)	18,000		
○ 판문리 녹색농촌체험관 진입로 정비공사(참여예산)	20,000		
○ 한소리 농로 석축 설치공사(참여예산)	15,000		
○ 추동리 배수로 설치공사(참여예산)	15,000		
○ 중봉리 마을창고 보수공사(참여예산)	15,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	66,000		
행정운영경비(하장면)(기타/기타)	85,008	81,768	3,240
기본경비	85,008	81,768	3,240
기본경비	85,008	81,768	3,240
201 일반운영비	26,848	26,128	720
01 사무관리비	22,408	21,928	480
○ 급량비	6,048		
○ 사무용품비	2,800		
○ 사무장비유지비	6,800		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
02 공공운영비	4,440	4,200	240
○ 통신료 70,000원 * 12월	840		

부서: 하장면
정책: 행정운영경비(하장면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 우편료 300,000원 * 12월	3,600		
202 여비	47,320	44,800	2,520
01 국내여비	7,000	7,000	0
○ 관외출장여비	7,000		
02 월액여비	40,320	37,800	2,520
○ 월액여비 240,000원 * 14명 * 12월	40,320		
203 업무추진비	10,840	10,840	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○ 부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 노곡면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 노곡면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노곡면	623,676	623,226	450
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	319,000	239,730	79,270
노곡면운영	319,000	239,730	79,270
통리반장 활동 지원	57,430	57,430	0
301 일반보상금	57,430	57,430	0
05 통장·이장·반장활동보상금	54,230	54,230	0
○ 이장수당	52,480		
- 기본수당 200,000원 * 16명 *12월	38,400		
- 상여금 200,000원 * 16명 * 2회	6,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 16명 * 2회 * 12월	7,680		
○ 반장보상금 50,000원 * 35명 * 1회	1,750		
09 행사실비보상금	3,200	3,200	0
○ 이장 선진지견학 200,000원 * 16명	3,200		
자율방범대 운영지원	4,200	4,200	0
301 일반보상금	4,200	4,200	0
04 자율방범대실비지원	4,200	4,200	0
○ 자율방범대 야식비	4,200		
- 노곡지구 3,500원 * 25명 * 2회 * 12월	2,100		
- 마읍지구 3,500원 * 25명 * 2회 * 12월	2,100		
청사 및 차량 유지관리	156,610	95,960	60,650
201 일반운영비	72,660	71,560	1,100
01 사무관리비	13,960	11,860	2,100
○ 화장실용품 80,000원 * 12월	960		
○ 청소용품 50,000원 * 12월	600		
○ 무인경비용역 수수료 350,000원 * 12월	4,200		
○ 전기안전관리대행용역 100,000원 * 12월	1,200		
○ 정수기 임차료(3대) 150,000원 * 12월	1,800		
○ 비데 임차료(9대) 225,000원 * 12월	2,700		
○ 전기안전점검수수료 250,000원 * 2회	500		
○ 용역 수수료	2,000		
02 공공운영비	58,700	59,700	△1,000
○ 전기료 700,000원 * 12월	8,400		
○ 연료비 800,000원 * 6월	4,800		
○ 정화조 청소 500,000원 * 1회	500		
○ 시설장비 유지비	3,000		
○ 차량 유류대	20,000		
○ 차량 유지관리비	15,000		
○ 재세공과금 등	5,000		
○ 트렉터 유지관리	2,000		

부서: 노곡면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 노곡면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	75,000	19,000	56,000
01 시설비	75,000	19,000	56,000
○ 마을민원중계소 리모델링	60,000		
○ 청사 시설 정비	15,000		
405 자산취득비	8,950	5,400	3,550
01 자산및물품취득비	8,950	5,400	3,550
○ 복사기 구입	6,700		
○ 사무실의자 구입 250,000원 * 7개	1,750		
○ 다용도수납장 구입	500		
가로등·보안등 관리	20,000	27,600	△7,600
201 일반운영비	20,000	27,600	△7,600
02 공공운영비	20,000	27,600	△7,600
○ 가로등 및 보안등 전기요금	20,000		
개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
201 일반운영비	5,600	5,600	0
01 사무관리비	5,600	5,600	0
○ 개발자문위원회 참석수당 70,000원 * 20명 * 4회	5,600		
현충일 및 무후제 행사 운영	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
03 행사운영비	5,000	5,000	0
○ 현충일 및 무후제 행사 2,500,000원 * 2회	5,000		
복지회관 관리운영	37,500	25,500	12,000
201 일반운영비	12,500	10,500	2,000
01 사무관리비	3,200	3,200	0
○ 복지회관 소모품 구입	3,000		
○ 전기안전점검 수수료 100,000원 * 2회	200		
02 공공운영비	9,300	7,300	2,000
○ 정화조 청소	1,500		
○ 전기요금 400,000원 * 12회	4,800		
○ 시설장비유지비	3,000		
401 시설비및부대비	25,000	10,000	15,000
01 시설비	25,000	10,000	15,000
○ 복지회관 화장실 수선	25,000		
마을앰프시설 관리	8,000	5,000	3,000
401 시설비및부대비	8,000	5,000	3,000
01 시설비	8,000	5,000	3,000
○ 마을앰프 유지관리 보수(13개소)	8,000		

부서: 노곡면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 노곡면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공공시설 유지관리	24,660	13,440	11,220
101 인건비	20,160	13,440	6,720
04 기간제근로자등보수	20,160	13,440	6,720
○ 도로변 환경정비			
80,000원 * 12명 * 3회 * 7일	20,160		
206 재료비	3,000	0	3,000
01 재료비	3,000	0	3,000
○ 도로변 환경정비 재료구입			
3,000,000원 * 1식	3,000		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○ 예초기 구입 400,000원 * 2대	800		
○ 엔진톱 구입 700,000원 * 1대	700		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	225,000	307,000	△82,000
노곡면 현안관리	225,000	307,000	△82,000
마을별 숙원사업관리	225,000	307,000	△82,000
201 일반운영비	20,000	15,000	5,000
01 사무관리비	20,000	15,000	5,000
○ 장비임차료	20,000		
401 시설비및부대비	205,000	292,000	△87,000
01 시설비	205,000	292,000	△87,000
○ 여삼리 석축설치공사(참여예산)	20,000		
○ 상천기리 농로설치공사(참여예산)	30,000		
○ 하반천리 사면보강 공사(참여예산)	20,000		
○ 상반천리(한태골) 석축설치공사(참여예산)	20,000		
○ 고자리 2반 석축설치공사(참여예산)	25,000		
○ 개산리 농로설치공사(참여예산)	20,000		
○ 하월산리 가드레일 설치공사(참여예산)	15,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	55,000		
행정운영경비(노곡면)(기타/기타)	79,676	76,496	3,180
기본경비	79,676	76,496	3,180
기본경비	79,676	76,496	3,180
201 일반운영비	25,536	24,696	840
01 사무관리비	21,576	21,096	480
○ 급량비	5,616		
○ 사무용품비	2,600		
○ 사무장비유지비	6,600		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비	3,600		

부서: 노곡면
정책: 행정운영경비(노곡면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,960	3,600	360
○ 통신료 등 80,000원 * 12월	960		
○ 우편료 250,000원 * 12월	3,000		
202 여비	43,940	41,600	2,340
01 국내여비	6,500	6,500	0
○ 관외출장여비	6,500		
02 월액여비	37,440	35,100	2,340
○ 월액여비 240,000원 * 13명 * 12월	37,440		
203 업무추진비	10,200	10,200	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 미로면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 미로면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
미로면	683,086	678,266	4,820
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	332,810	268,050	64,760
미로면운영	332,810	268,050	64,760
통리반장 활동 지원	69,170	69,170	0
301 일반보상금	69,170	69,170	0
05 통장·이장·반장활동보상금	65,370	65,370	0
○ 이장수당	62,320		
- 기본수당 200,000원 * 19명 * 12월	45,600		
- 상여금 200,000원 * 19명 * 2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원 * 19명 * 2회 * 12월	9,120		
○ 반장활동비 25,000원 * 61명 * 2회	3,050		
09 행사실비보상금	3,800	3,800	0
○ 이장 선진지견학 200,000원 * 19명	3,800		
자율방범대 운영지원	2,520	2,520	0
301 일반보상금	2,520	2,520	0
04 자율방범대실비지원	2,520	2,520	0
○ 자율방범대원 야식비 3,500원 * 30명 * 2회 * 12월	2,520		
청사 및 차량 유지관리	119,920	91,160	28,760
201 일반운영비	56,920	60,460	△3,540
01 사무관리비	13,920	15,360	△1,440
○ 시정홍보용 현수막 제작비 100,000원 * 20회	2,000		
○ 정수기 및 비데 임차료 200,000원 * 12월	2,400		
○ 청사 소모품 구입	5,000		
○ 무인경비시스템용역 200,000원 * 1개소 * 12월	2,400		
○ 전기안전검사 수수료 230,000원 * 2개소 * 2회	920		
○ 자판기소모품구입 30,000원 * 12월	360		
○ 화장실 용품 및 청소용품 구입 70,000원 * 12월	840		
02 공공운영비	43,000	45,100	△2,100
○ 차량 유류대	15,000		
○ 제세공과금(보험료 등)	4,000		
○ 차량유지비(소모품 등)	12,000		
○ 전기료 650,000원 * 12월	7,800		
○ 상수도료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 청사 소규모 수선	3,000		
401 시설비및부대비	63,000	30,700	32,300

부서: 미로면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 미로면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	63,000	30,700	32,300
○ 청사 환경정비	10,000		
○ 전기자동차 급속충전기 보호박스 설치	3,000		
○ 청사 담장정비공사	20,000		
○ 청사 천장 교체공사	30,000		
가로등 · 보안등 관리	30,000	50,000	△20,000
201 일반운영비	30,000	50,000	△20,000
02 공공운영비	30,000	50,000	△20,000
○ 가로등 보안등 전기요금	30,000		
개발자문위원회 운영	5,880	5,880	0
201 일반운영비	5,880	5,880	0
01 사무관리비	5,880	5,880	0
○ 개발자문위원회 운영수당 70,000원 * 21명 * 4회	5,880		
현충일 및 무후제 행사	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
03 행사운영비	5,000	5,000	0
○ 현충일 및 무후제 행사 2,500,000원 * 2회	5,000		
복지회관 관리운영	11,820	9,220	2,600
201 일반운영비	11,820	9,220	2,600
01 사무관리비	6,060	7,060	△1,000
○ 복지회관 관리용품 구입	5,000		
○ 정수기 임차 50,000원 * 12월	600		
○ 전기안전검사 수수료 230,000원 * 2회	460		
02 공공운영비	5,760	2,160	3,600
○ 전기료 130,000원 * 12월	1,560		
○ 상수도료 50,000원 * 12월	600		
○ 복지회관 가스요금 300,000원 * 12월	3,600		
마을앰프시설 관리	15,000	15,000	0
401 시설비및부대비	15,000	15,000	0
01 시설비	15,000	15,000	0
○ 마을앰프 유지보수(신규,수리)	15,000		
공공시설 유지관리	73,500	20,100	53,400
101 인건비	12,000	9,600	2,400
04 기간제근로자등보수	12,000	9,600	2,400
○ 소공원(둔치 등) 환경정비 인부임	12,000		
201 일반운영비	20,500	5,500	15,000
01 사무관리비	20,500	5,500	15,000

부서: 미로면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 미로면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 둔치 화장실 임차료	15,000		
○ 도로변 및 소공원 환경정비 장비임차료	5,500		
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	0
○ 도로변 및 소공원 환경정비 재료구입	5,000		
401 시설비및부대비	36,000	0	36,000
01 시설비	36,000	0	36,000
○ 충혼탑 주변정비	20,000		
○ 도로변 환경정비(풀베기 등) 용역	16,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	267,000	330,000	△63,000
미로면 현안관리	267,000	330,000	△63,000
마을별 숙원사업관리	267,000	330,000	△63,000
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○ 장비임차료	15,000		
401 시설비및부대비	252,000	315,000	△63,000
01 시설비	252,000	315,000	△63,000
○ 주민숙원사업 측량용역	16,000		
○ 천기리 배수로 설치(참여예산)	30,000		
○ 활기리 농로포장(참여예산)	25,000		
○ 상거노1리 농로포장(참여예산)	35,000		
○ 동산리 농로 다이크 및 배수로 설치(참여예산)	20,000		
○ 상거노2리 농로 및 도수로 보수공사(참여예산)	30,000		
○ 고천리 농로 및 배수로 보수(참여예산)	20,000		
○ 하거노1리 마을표지석 설치(참여예산)	15,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	61,000		
행정운영경비(미로면)(기타/기타)	83,276	80,216	3,060
기본경비	83,276	80,216	3,060
기본경비	83,276	80,216	3,060
201 일반운영비	28,416	27,696	720
01 사무관리비	23,976	23,496	480
○ 급량비	5,616		
○ 사무용품비	2,600		
○ 사무장비유지비	6,600		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
○ 복사기 임차료 200,000원 * 12월	2,400		
02 공공운영비	4,440	4,200	240

부서: 미로면
정책: 행정운영경비(미로면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 통신료 등 70,000원 * 12월	840		
○ 우편료 300,000원 * 12월	3,600		
202 여비	43,940	41,600	2,340
01 국내여비	6,500	6,500	0
○ 관외출장여비	6,500		
02 월액여비	37,440	35,100	2,340
○ 월액여비 240,000원 * 13명 * 12월	37,440		
203 업무추진비	10,920	10,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○ 부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 가곡면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 가곡면 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가곡면	438,984	545,964	△106,980
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	146,880	169,740	△22,860
가곡면 운영	146,880	169,740	△22,860
통리반장 활동 지원	22,380	22,380	0
301 일반보상금	22,380	22,380	0
05 통장·이장·반장활동보상금	21,180	21,180	0
○ 이장수당	19,680		
- 기본수당 200,000원 * 6명 * 12월	14,400		
- 상여금 200,000원 * 6명 * 2회	2,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 6명 * 2회 * 12월	2,880		
○ 반장활동비 25,000원 * 30명 * 2회	1,500		
09 행사실비보상금	1,200	1,200	0
○ 이장 선진지 견학 200,000원 * 6명	1,200		
자율방범대 운영지원	1,680	1,680	0
301 일반보상금	1,680	1,680	0
04 자율방범대실비지원	1,680	1,680	0
○ 자율방범대원 야식비 3,500원 * 20명 * 2회 * 12월	1,680		
청사 및 차량유지 관리	46,800	59,520	△12,720
201 일반운영비	46,800	47,520	△720
01 사무관리비	2,400	3,120	△720
○ 무인경비시스템용역수수료 200,000원 * 12월	2,400		
02 공공운영비	44,400	44,400	0
○ 청사유지관리 및 소요물품구입	7,500		
○ 전기요금 750,000원 * 12월	9,000		
○ 연료비 850,000원 * 6월	5,100		
○ 정화조 분뇨수거 및 내부청소 수수료 650,000원 * 2회	1,300		
○ 차량유류대	12,000		
○ 차량유지비	6,500		
○ 제세공과금 등	3,000		
가로등·보안등 관리	15,000	30,000	△15,000
201 일반운영비	15,000	30,000	△15,000
02 공공운영비	15,000	30,000	△15,000
○ 가로등 전기요금	15,000		
개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
201 일반운영비	5,600	5,600	0
01 사무관리비	5,600	5,600	0

부서: 가곡면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 가곡면 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 개발자문위원 회의 참석수당 70,000원 * 20명 * 4회	5,600		
현충일 및 무후제 행사	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
03 행사운영비	5,000	5,000	0
○ 현충일 및 무후제 행사비 2,500,000원 * 2회	5,000		
복지회관 관리운영	9,240	9,240	0
201 일반운영비	9,240	9,240	0
01 사무관리비	960	960	0
○ 무인경비용역 80,000원 * 12월	960		
02 공공운영비	8,280	8,280	0
○ 전기요금 500,000원 * 12월	6,000		
○ 수선유지비 150,000원 * 4분기	600		
○ 냉온수기소독 15,000원 * 12월	180		
○ 복지회관 유지관리 및 소모품구입비	1,500		
마을앰프시설 관리	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○ 마을앰프 수선 및 교체	10,000		
공공시설 유지관리	6,580	6,580	0
101 인건비	6,080	6,080	0
04 기간제근로자등보수	6,080	6,080	0
○ 도로변 꽃길조성 및 풀베기정리 인부임 80,000원 * 4명 * 10일	3,200		
○ 하천변 풀베기 인부임 80,000원 * 4명 * 9일	2,880		
206 재료비	500	500	0
01 재료비	500	500	0
○ 도로변 꽃길조성 재료구입	500		
덕풍,동활계곡 환경관리	24,600	19,740	4,860
201 일반운영비	24,600	9,900	14,700
02 공공운영비	24,600	9,900	14,700
○ 전기요금 400,000원 * 10월	4,000		
○ 덕풍계곡 주변 시설물 보수 500,000원 * 2개소	1,000		
○ 수선유지비 300,000원 * 4분기	1,200		
○ 분뇨처리비 550,000원 * 2개소 * 2회	2,200		
○ 덕풍,동활계곡 청소용역	16,200		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	218,000	305,000	△87,000

부서: 가곡면
정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 가곡면 현안관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가곡면 현안관리	218,000	305,000	△87,000
마을별 숙원사업관리	218,000	305,000	△87,000
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○ 장비임차료	15,000		
401 시설비및부대비	203,000	290,000	△87,000
01 시설비	203,000	290,000	△87,000
○ 탕곡리 대촌 용배수로 설치(참여예산)	30,000		
○ 탕곡리 6반 도수로 및 농로 정비(참여예산)	30,000		
○ 오목리 가부터 토사유실방지 및 배수로 정비(참여예산)	30,000		
○ 오목리 검은골입구 농경지법면 보강(참여예산)	30,000		
○ 오저1리 용배수로 설치(참여예산)	25,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	58,000		
행정운영경비(가곡면)(기타/기타)	74,104	71,224	2,880
기본경비	74,104	71,224	2,880
기본경비	74,104	71,224	2,880
201 일반운영비	23,384	22,664	720
01 사무관리비	20,744	20,264	480
○ 급량비	5,184		
○ 사무용품비	2,400		
○ 사무장비유지비	6,400		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
02 공공운영비	2,640	2,400	240
○ 통신료 등 70,000원 * 12월	840		
○ 우편요금 150,000원 * 12월	1,800		
202 여비	40,560	38,400	2,160
01 국내여비	6,000	6,000	0
○ 관외출장여비	6,000		
02 월액여비	34,560	32,400	2,160
○ 월액여비 240,000원 * 12명 * 12월	34,560		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 가곡면
정책: 행정운영경비(가곡면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 신기면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 신기면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신기면	552,687	551,044	1,643
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	246,503	175,860	70,643
신기면운영	246,503	175,860	70,643
통리반장 활동 지원	28,940	28,940	0
301 일반보상금	28,940	28,940	0
05 통장·이장·반장활동보상금	27,340	27,340	0
○이장수당	26,240		
- 기본수당 200,000원 * 8명 * 12월	19,200		
- 상여금 200,000원 * 8명 * 2회	3,200		
- 회의참석수당 20,000원 * 8명 * 2회 * 12월	3,840		
○반장활동비 25,000원 * 22명 * 2회	1,100		
09 행사실비보상금	1,600	1,600	0
○이장 선진지 견학 200,000원 * 8명	1,600		
자율방범대 운영지원	2,520	2,520	0
301 일반보상금	2,520	2,520	0
04 자율방범대실비지원	2,520	2,520	0
○ 자율방범대원 야식비 3,500원 * 30명 * 2회 * 12월	2,520		
청사 및 차량 유지관리	129,560	71,960	57,600
201 일반운영비	46,560	39,960	6,600
01 사무관리비	6,360	6,360	0
○ 무인경비시스템용역 수수료	2,400		
○ 전기안전검사 수수료 300,000원 * 2회	600		
○ 정수기 임차	960		
○ 청사관리 소모품	2,400		
02 공공운영비	40,200	33,600	6,600
○ 청사 전기요금	12,000		
○ 환경개선부담금 및 기타 공과금	1,200		
○ 청사유지관리 및 소모물품 구입	5,000		
○ 차량 유류대	12,000		
○ 차량보험료	4,000		
○ 차량유지비	6,000		
401 시설비및부대비	83,000	32,000	51,000
01 시설비	83,000	32,000	51,000
○ 청사 석면철거 및 천정설치 공사	55,000		
- 청사 석면철거 공사	30,000		
- 청사 천정설치 공사	20,000		
- 전기공사	5,000		
○ 청사 화장실 리모델링 공사	28,000		

부서: 신기면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 신기면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가로등·보안등 관리	25,000	27,600	△2,600
201 일반운영비	25,000	27,600	△2,600
02 공공운영비	25,000	27,600	△2,600
○ 가로등·보안등 전기요금	25,000		
개발자문위원회 운영	5,600	5,600	0
201 일반운영비	5,600	5,600	0
01 사무관리비	5,600	5,600	0
○ 개발자문위원수당 70,000원 * 20명 * 4회	5,600		
복지회관 관리운영	18,000	3,000	15,000
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	600	600	0
○ 청소용품 구입 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	2,400	2,400	0
○ 전기요금 200,000원 * 12월	2,400		
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
○ 복지회관 창호공사	15,000		
마을앰프시설 관리	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○ 마을앰프 수선 및 교체	5,000		
공공시설 유지관리	31,883	31,240	643
101 인건비	23,600	23,600	0
04 기간제근로자등보수	23,600	23,600	0
○ 무릉천 주변 환경정비 및 화장실관리 80,000원 * 1명 * 70일	5,600		
○ 도로변환경정비 및 환선굴 진입로 꽃밭조성 80,000원 * 15명 * 15일	18,000		
201 일반운영비	7,283	6,640	643
01 사무관리비	1,343	2,440	△1,097
○ 환선굴 진입로 꽃밭 임차료 3,357㎡ * 400원	1,343		
02 공공운영비	5,940	4,200	1,740
○ 공공시설 전기요금 100,000원 * 12월	1,200		
○ 산불진화대기실 전기요금 125,000원 * 12월	1,500		
○ 공공시설 유지관리(산불진화대,게이트볼장, 공중화장실)	3,000		
○ 산불진화대기실 통신료(방송) 20,000원 * 12월	240		
206 재료비	1,000	1,000	0

부서: 신기면
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 신기면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	1,000	1,000	0
○ 환선굴 꽃밭 조성 재료 구입	1,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	232,000	304,000	△72,000
신기면 현안관리	232,000	304,000	△72,000
마을별 숙원사업관리	232,000	304,000	△72,000
201 일반운영비	14,000	14,000	0
01 사무관리비	14,000	14,000	0
○ 장비임차료	14,000		
401 시설비및부대비	218,000	290,000	△72,000
01 시설비	218,000	290,000	△72,000
○ 신기리 농로포장(참여예산)	15,000		
○ 대이리 밭뚝정비 및 안전방지턱 정비(참여예산)	25,000		
○ 대평리 오십천살리기 및 경관펜스설치(참여예산)	50,000		
○ 마차리 농수로 및 차진입로 보수(참여예산)	20,000		
○ 서하리 석축 및 포장(참여예산)	40,000		
○ 대평리 마을표지석 설치(참여예산)	15,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	53,000		
행정운영경비(신기면)(기타/기타)	74,184	71,184	3,000
기본경비	74,184	71,184	3,000
기본경비	74,184	71,184	3,000
201 일반운영비	23,504	22,664	840
01 사무관리비	20,744	20,264	480
○ 급량비	5,184		
○ 사무용품비	2,400		
○ 사무장비유지비	6,400		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
02 공공운영비	2,760	2,400	360
○ 통신료 80,000원 * 12월	960		
○ 우편료 150,000원 * 12월	1,800		
202 여비	40,560	38,400	2,160
01 국내여비	6,000	6,000	0
○ 관외출장여비	6,000		
02 월액여비	34,560	32,400	2,160
○ 월액여비 240,000원 * 12명 * 12월	34,560		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0

부서: 신기면
정책: 행정운영경비(신기면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 남양동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 남양동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남양동	488,366	544,430	△56,064
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	182,250	154,446	27,804
남양동운영	182,250	154,446	27,804
통리반장 활동 지원	86,890	86,890	0
301 일반보상금	86,890	86,890	0
05 통장·이장·반장활동보상금	82,290	82,290	0
○ 통장수당	75,440		
- 기본급 200,000원 * 23명 * 12월	55,200		
- 상여금 200,000원 * 23명 * 2회	9,200		
- 회의참석수당 20,000원 * 23명 * 2회 * 12월	11,040		
○ 반장활동비 50,000원 * 137명	6,850		
09 행사실비보상금	4,600	4,600	0
○ 통장 선진지 견학 200,000원 * 23명	4,600		
자율방범대 운영지원	3,360	3,360	0
301 일반보상금	3,360	3,360	0
04 자율방범대실비지원	3,360	3,360	0
○ 자율방범대원야식비 3,500원 * 80명 * 1개대 * 12월	3,360		
청사 및 차량 유지관리	34,700	41,396	△6,696
201 일반운영비	34,700	32,396	2,304
01 사무관리비	10,800	8,496	2,304
○ 무인경비용역료 300,000원 * 12월	3,600		
○ 정수기 및 비데 임차료 300,000원 * 12월	3,600		
○ 전기안전점검대행료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 화장실 환경정비 및 비품구입 200,000원 * 12월	2,400		
02 공공운영비	23,900	23,900	0
○ 전기료 1,000,000원 * 12월	12,000		
○ 상하수도료 80,000원 * 12월	960		
○ 환경개선부담금 70,000원 * 2회	140		
○ 분뇨정화조수거수수료	800		
○ 난방비 500,000원 * 2회	1,000		
○ 청사조경유지관리 1,000,000원 * 4회	4,000		
○ 관용차량유지관리(승합1,승용1,이륜1)	5,000		
개발자문위원회 운영	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○ 개발자문위원회 운영 수당 70,000원 * 25명 * 4회	7,000		

부서: 남양동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 남양동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마을앰프시설 관리	10,000	3,000	7,000
201 일반운영비	10,000	3,000	7,000
02 공공운영비	10,000	3,000	7,000
○ 마을앰프시설 유지관리비	10,000		
공공시설 유지관리	40,300	12,800	27,500
101 인건비	20,800	4,800	16,000
04 기간제근로자등보수	20,800	4,800	16,000
○ 도로환경정비 일시사역 인부임 80,000원 * 10명 * 20일	16,000		
○ 오분동 해안침적폐기물 수거사업 인부임 80,000원 * 30명 * 2일	4,800		
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	0
○ 도시환경정비 소규모 자재구입	5,000		
401 시설비및부대비	14,500	3,000	11,500
01 시설비	14,500	3,000	11,500
○ 남양동 마을 게시판 정비 1,500,000원 * 3개소	4,500		
○ 남양동 교통안전시설물 정비	5,000		
○ 남양동 마을 운동기구 정비	5,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	224,000	315,000	△91,000
남양동 현안관리	224,000	315,000	△91,000
마을별 숙원사업관리	224,000	315,000	△91,000
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
○ 장비임차료	10,000		
401 시설비및부대비	214,000	305,000	△91,000
01 시설비	214,000	300,000	△86,000
○ 사직동 363번지일원 석축 설치(참여예산)	25,000		
○ 사직동 369-1번지일원 석축 설치(참여예산)	30,000		
○ 사직동 217-5번지일원 석축 설치 및 개비온 포장(참여예산)	15,000		
○ 적노동 65번지일원 석축 설치(참여예산)	15,000		
○ 조비동 119-1번지일원 옹벽 설치(참여예산)	20,000		
○ 조비동 60번지일원 석축 설치(참여예산)	5,000		
○ 조비동 178번지일원 쉼터정비 및 운동기구 설치(참여예산)	20,000		
○ 조비동 199번지일원 석축 설치(참여예산)	10,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	74,000		
행정운영경비(남양동)(기타/기타)	82,116	74,984	7,132

부서: 남양동
정책: 행정운영경비(남양동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	82,116	74,984	7,132
기본경비	82,116	74,984	7,132
201 일반운영비	27,216	25,664	1,552
01 사무관리비	21,576	20,264	1,312
○ 급량비	5,616		
○ 사무용품비	2,600		
○ 사무장비유지비	6,600		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
02 공공운영비	5,640	5,400	240
○ 통신료 등 70,000원 * 12월	840		
○ 우편요금 400,000원 * 12월	4,800		
202 여비	43,940	38,400	5,540
01 국내여비	6,500	6,000	500
○ 관외출장여비	6,500		
02 월액여비	37,440	32,400	5,040
○ 월액여비 240,000원 * 13명 * 12월	37,440		
203 업무추진비	10,960	10,920	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	760	720	40
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 19명	760		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○ 부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 성내동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 성내동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성내동	542,148	634,048	△91,900
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	216,900	216,040	860
성내동운영	216,900	216,040	860
통리반장 활동 지원	114,830	114,830	0
301 일반보상금	114,830	114,830	0
05 통장·이장·반장활동보상금	108,630	108,630	0
○ 통장수당	101,680		
- 기본수당 200,000원 * 31명 * 12월	74,400		
- 상여금 200,000원 * 31명 * 2회	12,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 31명 * 2회 * 12월	14,880		
○ 반장활동비 25,000원 * 139명 * 2회	6,950		
09 행사실비보상금	6,200	6,200	0
○ 통장 선진지 견학 200,000원 * 31명	6,200		
자율방범대 운영지원	3,360	3,360	0
301 일반보상금	3,360	3,360	0
04 자율방범대실비지원	3,360	3,360	0
○ 자율방범대야식비 3,500원 * 80명 * 1개대 * 12월	3,360		
청사 및 차량 유지관리	62,530	59,870	2,660
201 일반운영비	30,530	26,870	3,660
01 사무관리비	7,880	8,120	△240
○ 청사화장실 소모품 구입	2,000		
○ 무인경비용역 수수료 200,000원 * 12월	2,400		
○ 정수기 관리비 200,000원 * 12월	2,400		
○ 전기안전점검 수수료 90,000원 * 12월	1,080		
02 공공운영비	22,650	18,750	3,900
○ 청사분뇨수거료	300		
○ 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
○ 게이트볼장 전기요금(2개소)	600		
○ 상하수도사용료 50,000원 * 12월	600		
○ 환경개선부담금	150		
○ 소규모 청사 수선비	4,000		
○ 관용차량 유지 2대 * 2,500,000원	5,000		
401 시설비및부대비	25,000	20,000	5,000
01 시설비	25,000	20,000	5,000
○ 청사 노후 시설 및 화장실 정비	25,000		
405 자산취득비	7,000	13,000	△6,000
01 자산및물품취득비	7,000	13,000	△6,000

부서: 성내동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 성내동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 민원인 의자 및 테이블 구입	5,000		
○ 사무용 파쇄기 구입(대체)	2,000		
개발자문위원회 운영	7,280	7,280	0
201 일반운영비	7,280	7,280	0
01 사무관리비	7,280	7,280	0
○ 개발자문위원회 참석수당 70,000원 * 4회 * 26명	7,280		
마을앰프시설 관리	10,400	10,400	0
401 시설비및부대비	10,400	10,400	0
01 시설비	10,400	10,400	0
○ 마을앰프시설 유지관리비 800,000원 * 13개소	10,400		
공공시설 유지관리	18,500	20,300	△1,800
101 인건비	16,000	12,800	3,200
04 기간제근로자등보수	16,000	12,800	3,200
○ 마을단위 제초작업 및 환경정비 인부임 80,000원 * 10명 * 20일	16,000		
206 재료비	2,500	2,500	0
01 재료비	2,500	2,500	0
○ 제초작업 유류비 및 제초제 구입	2,500		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	239,000	335,000	△96,000
성내동 현안관리	239,000	335,000	△96,000
마을별 숙원사업관리	239,000	335,000	△96,000
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○ 장비임차료	15,000		
401 시설비및부대비	224,000	320,000	△96,000
01 시설비	224,000	320,000	△96,000
○ 도경동(24통) 마을안길확포장공사(참여예산)	100,000		
○ 등봉동(21통) 마을안길정비공사(참여예산)	70,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	54,000		
행정운영경비(성내동)(기타/기타)	86,248	83,008	3,240
기본경비	86,248	83,008	3,240
기본경비	86,248	83,008	3,240
201 일반운영비	28,048	27,328	720
01 사무관리비	22,408	21,928	480
○ 급량비	6,048		
○ 사무용품비	2,800		
○ 사무장비유지비	6,800		

부서: 성내동
정책: 행정운영경비(성내동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
02 공공운영비	5,640	5,400	240
○ 통신료 70,000원 * 12월	840		
○ 우편료 400,000원 * 12월	4,800		
202 여비	47,320	44,800	2,520
01 국내여비	7,000	7,000	0
○ 관외출장여비	7,000		
02 월액여비	40,320	37,800	2,520
○ 월액여비 240,000원 * 14명 * 12월	40,320		
203 업무추진비	10,880	10,880	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○ 부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 교동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 교동운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교동	593,284	646,682	△53,398
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	333,848	278,978	54,870
교동운영	333,848	278,978	54,870
통리반장 활동 지원	106,990	87,690	19,300
301 일반보상금	106,990	87,690	19,300
05 통장・이장・반장활동보상금	101,390	83,090	18,300
○ 통장수당	91,840		
-기본수당 200,000원 * 28명 * 12월	67,200		
-상여금 200,000원 * 28명 * 2회	11,200		
-회의참석수당 20,000원 * 28명 * 2회 * 12월	13,440		
○ 반장활동비 25,000원 * 191명 *2회	9,550		
09 행사실비보상금	5,600	4,600	1,000
○ 통장 선진지 견학 200,000원 * 28명	5,600		
자율방범대 운영지원	3,528	3,528	0
301 일반보상금	3,528	3,528	0
04 자율방범대실비지원	3,528	3,528	0
○ 자율방범대원 야식비 3,500원 * 2회 * 42명 * 12월	3,528		
청사 및 차량 유지관리	100,190	107,580	△7,390
201 일반운영비	24,840	23,880	960
01 사무관리비	6,680	7,160	△480
○ 무인경비용역 200,000원 * 12월	2,400		
○ 전기안전관리대행수수료 90,000원 * 12월	1,080		
○ 정수기 임차료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 청소용품 등 구입	2,000		
02 공공운영비	18,160	16,720	1,440
○ 청사 전기요금 600,000원 * 12월	7,200		
○ 청사 상하수도요금 50,000원 * 12월	600		
○ 환경개선부담금 100,000원 * 2회	200		
○ 분뇨정화조 수거수수료	520		
○ 환경미화원 대기실 난방비 80,000원 * 8월	640		
○ 청사 유지관리	2,000		
○ 관용차량 유지비(2대)	7,000		
401 시설비및부대비	70,500	58,000	12,500
01 시설비	70,500	58,000	12,500
○ 청사 바닥 아트타일 설치공사	10,000		
○ 청사(2,3층) 천정 석면철거 공사	15,000		
○ 청사(2,3층) 천정 텍스 설치공사	10,000		
○ 청사(2,3층) 천정 전기공사	3,500		

부서: 교동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 교동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 도색공사	18,000		
○ 청사 주차장 주변 화단 정비공사	4,000		
○ 청사 유지 보수 및 관리	10,000		
405 자산취득비	4,850	25,700	△20,850
01 자산및물품취득비	4,850	25,700	△20,850
○ 행사용 자바라 텐트 교체구입 600,000원 * 2개	1,200		
○ 벽걸이형 에어컨 구입	1,500		
○ 회의실 태극기 및 시기 구입	900		
○ 캐비넷 구입 250,000원 * 5개	1,250		
개발자문위원회 운영	6,720	6,720	0
201 일반운영비	6,720	6,720	0
01 사무관리비	6,720	6,720	0
○ 개발자문위원회 운영수당 70,000원 * 24명 * 4회	6,720		
마을앰프시설 관리	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
02 공공운영비	7,000	7,000	0
○ 마을앰프 시설유지관리비	7,000		
공공시설 유지관리	109,420	66,460	42,960
101 인건비	48,000	39,500	8,500
04 기간제근로자등보수	48,000	39,500	8,500
○ 화장실등 환경정비 80,000원 * 5명 * 60일	24,000		
○ 새천년도로변 환경정비 80,000원 * 5명 * 60일	24,000		
201 일반운영비	15,020	11,960	3,060
01 사무관리비	6,700	4,000	2,700
○ 공중화장실 관리용품 구입	3,000		
○ 쓰레기 불법투기 단속 및 해수욕장 운영 홍보 현수막 제작	1,000		
○ 가로기 및 깃대 구입	2,700		
02 공공운영비	8,320	7,960	360
○ 공중화장실 전기요금 70,000원 * 3동 * 12월	2,520		
○ 공중화장실 상하수도요금 50,000원 * 3동 * 12회	1,800		
○ 공중 화장실 정화조 수거비	4,000		
401 시설비및부대비	46,400	15,000	31,400
01 시설비	46,400	15,000	31,400
○ 공중 화장실 수선비 2,000,000원 * 5개소	10,000		
○ 증산 갈매기화장실 지붕 우레탄 방수공사	6,600		

부서: 교동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 교동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 증산 관광안내소 지붕 설치공사	4,800		
○ 이면도로변 제초 및 가지치기 작업	10,000		
○ 마을 게시판 정비	15,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	177,400	280,400	△103,000
교동 현안관리	177,400	280,400	△103,000
마을별 숙원사업관리	177,400	280,400	△103,000
201 일반운영비	20,400	20,400	0
01 사무관리비	20,400	20,400	0
○ 토지임차료	400		
○ 장비임차료	20,000		
401 시설비및부대비	157,000	260,000	△103,000
01 시설비	157,000	260,000	△103,000
○ 교동3통 경로당 앞 공터 확장공사(참여예산)	30,000		
○ 갈천마을 표지석 설치(참여예산)	30,000		
○ 증산동 109번지 일원 정자 설치(참여예산)	18,000		
○ 갈천동 29번지 일원 마을안길 정비공사(참여예산)	7,000		
○ 상습 침수농지 배수로 설치(참여예산)	20,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	52,000		
행정운영경비(교동)(기타/기타)	82,036	87,304	△5,268
기본경비	82,036	87,304	△5,268
기본경비	82,036	87,304	△5,268
201 일반운영비	27,216	25,664	1,552
01 사무관리비	21,576	20,264	1,312
○ 급량비	5,616		
○ 사무용품비	2,600		
○ 사무장비유지비	6,600		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
02 공공운영비	5,640	5,400	240
○ 통신료 70,000원 * 12월	840		
○ 우편료 400,000원 * 12월	4,800		
202 여비	43,940	38,400	5,540
01 국내여비	6,500	6,000	500
○ 관외출장여비	6,500		
02 월액여비	37,440	32,400	5,040
○ 월액여비 240,000원 * 13명 * 12월	37,440		
203 업무추진비	10,880	10,240	640
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0

부서: 교동
정책: 행정운영경비(교동)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	640	40
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
○ 부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 정라동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 정라동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정라동	592,719	604,708	△11,989
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	300,581	244,500	56,081
정라동운영	300,581	244,500	56,081
통리반장 활동 지원	117,880	117,880	0
301 일반보상금	117,880	117,880	0
05 통장·이장·반장활동보상금	111,680	111,680	0
○ 통장수당	101,680		
- 기본수당 200,000원 * 31명 * 12월	74,400		
- 상여금 200,000원 * 31명 * 2월	12,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 31명 * 12월 * 2회	14,880		
○ 반장활동비 25,000원 * 200명 * 2회	10,000		
09 행사실비보상금	6,200	6,200	0
○ 통장 선진지견학 200,000원 * 31명	6,200		
자율방범대 운영지원	5,544	5,544	0
301 일반보상금	5,544	5,544	0
04 자율방범대실비지원	5,544	5,544	0
○ 자율방범대원 야식비 3,500원 * 66명 * 2회 * 12월	5,544		
청사 및 차량 유지관리	68,280	40,160	28,120
201 일반운영비	38,280	37,160	1,120
01 사무관리비	14,120	13,000	1,120
○ 청사관리용품 구입 및 현수막 제작	8,000		
○ 무인경비용역 수수료 250,000원 * 12월	3,000		
○ 전기안전관리대행 수수료 90,000원 * 12월	1,080		
○ 유선방송료 30,000원 * 12월	360		
○ 비데 임차료	720		
○ 정수기 임차료 80,000원 * 12월	960		
02 공공운영비	24,160	24,160	0
○ 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
○ 상하수도요금 80,000원 * 12월	960		
○ 정화조 청소	1,000		
○ 환경개선부담금	200		
○ 난방비	1,000		
○ 소규모 청사 수선비	5,000		
○ 관용차차량유지관리	4,000		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○ 홍보용 LED입간판 제작	10,000		
○ 청사 내부 및 외부 방수공사	20,000		

부서: 정라동
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 정라동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개발자문위원회 운영	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○ 개발자문위원회 수당 70,000원 * 25명 * 4회	7,000		
마을앰프시설 관리	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
02 공공운영비	10,000	10,000	0
○ 마을앰프 신규취득 및 유지보수	10,000		
공공시설 유지관리	85,877	63,916	21,961
101 인건비	52,877	32,916	19,961
04 기간제근로자등보수	52,877	32,916	19,961
○ 도로변 환경정비 등 80,000원 * 10명 * 6회 * 6일	28,800		
○ 공동화장실 운영관리 66,880원 * 15일 * 12개월 * 2명	24,077		
201 일반운영비	23,000	19,000	4,000
01 사무관리비	7,000	5,000	2,000
○ 공공화장실 소모품	4,000		
○ 도시환경정비 소모품	3,000		
02 공공운영비	16,000	14,000	2,000
○ 화장실 공공요금	6,000		
○ 게이트볼장 및 주민헬스장 공공요금	7,000		
○ 공공시설 수선유지	3,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○ 공공시설 시설물 정비	10,000		
무후제 행사 운영	6,000	0	6,000
201 일반운영비	6,000	0	6,000
03 행사운영비	6,000	0	6,000
○ 무후제 행사 운영	6,000		
소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)	196,000	275,000	△79,000
정라동 현안관리	196,000	275,000	△79,000
마을별 숙원사업관리	196,000	275,000	△79,000
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
○ 장비임차료	10,000		
401 시설비및부대비	186,000	265,000	△79,000
01 시설비	186,000	265,000	△79,000

부서: 정라동
정책: 소규모지역개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 정라동 현안관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정라1통 옹벽 설치 및 배수로 정비공사(참여예산)	15,000		
○ 정라4통 배수로 정비공사(참여예산)	25,000		
○ 정라6통 석축공사(참여예산)	20,000		
○ 정라7통 옹벽 및 담장보강 공사(참여예산)	20,000		
○ 정라5통 옹벽 설치공사(참여예산)	15,000		
○ 정라13통 옹벽 및 담장 보강공사(참여예산)	30,000		
○ 지역긴급현안 응급복구	61,000		
행정운영경비(정라동)(기타/기타)	96,138	85,208	10,930
기본경비	96,138	85,208	10,930
기본경비	96,138	85,208	10,930
201 일반운영비	29,488	28,528	960
01 사무관리비	22,408	21,928	480
○ 급량비	6,048		
○ 사무용품비	2,800		
○ 사무장비유지비	6,800		
○ 도서구입 및 신문구독료	3,160		
○ 당직비 60,000원 * 60일	3,600		
02 공공운영비	7,080	6,600	480
○ 통신료 90,000원 * 12월	1,080		
○ 우편료 500,000원 * 12월	6,000		
202 여비	47,320	44,800	2,520
01 국내여비	7,000	7,000	0
○ 관외출장여비	7,000		
02 월액여비	40,320	37,800	2,520
○ 월액여비 240,000원 * 14명 * 12월	40,320		
203 업무추진비	10,880	10,880	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○ 부서운영업무추진비 300,000원 * 12월	3,600		
405 자산취득비	8,450	1,000	7,450
01 자산및물품취득비	8,450	1,000	7,450
○ 3단서랍장 구입 200,000원 * 2대	400		
○ 동장실 사무용 책상 및 의자 구입	1,900		
○ 회의실 테이블 265,000원 * 10개	2,650		
○ 회의실 의자 50,000원 * 50개	2,500		
○ 사무실 씽크대 구입 1,000,000원 * 1식	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 임원출장소
정책: 지역현장행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 임원출장소운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
임원출장소	75,856	51,744	24,112
지역현장행정(일반공공행정/일반행정)	54,980	31,768	23,212
임원출장소운영	54,980	31,768	23,212
청사 유지관리	54,980	31,768	23,212
201 일반운영비	11,480	10,768	712
01 사무관리비	3,540	3,828	△288
○ 무인경비용역수수료 120,000원 * 12월	1,440		
○ 전기안전점검대행수수료 60,000원 * 2회	120		
○ 냉온정수기 임차료 45,000원 * 12월	540		
○ 비데 임차료 20,000원 * 4개소 * 12월	960		
○ 청소용품 120,000원 * 4회	480		
02 공공운영비	7,940	6,940	1,000
○ 전기료(대기실,청사) 150,000원 * 12개월	1,800		
○ 상하수도요금 25,000원 * 12개월	300		
○ 난방비 600,000원 * 4개월	2,400		
○ 환경개선부담금 20,000원 * 2회	40		
○ 청사물탱크 청소용역비 500,000원 * 2회	1,000		
○ 분뇨정화조 수거수수료 300,000원 * 2회	600		
○ 소규모수선비 150,000원 * 12월	1,800		
401 시설비및부대비	37,000	15,000	22,000
01 시설비	37,000	15,000	22,000
○ 대형주차장 입간판설치	2,000		
○ 청사마당 포장공사	10,000		
○ 청사 옥상방수 및 시설보수	10,000		
○ 청사정원정비 및 파고라 설치	10,000		
○ 보일러설치 및 대기실보수공사	5,000		
405 자산취득비	6,500	6,000	500
01 자산및물품취득비	6,500	6,000	500
○ 대기실 TV 구입	1,500		
○ 민원실 환경정비사업	5,000		
행정운영경비(임원출장소)(기타/기타)	20,876	19,976	900
기본경비	20,876	19,976	900
기본경비	20,876	19,976	900
201 일반운영비	9,536	9,176	360
01 사무관리비	8,576	8,456	120
○ 급량비	1,296		
○ 사무용품비	600		
○ 사무장비유지비	4,600		
○ 도서구입 및 신문구독료	2,080		

부서: 임원출장소
정책: 행정운영경비(임원출장소)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	960	720	240
○ 통신료 40,000원 * 12월	480		
○ 우편료 40,000원 * 12월	480		
202 여비	10,140	9,600	540
01 국내여비	1,500	1,500	0
○ 관외출장여비	1,500		
02 월액여비	8,640	8,100	540
○ 월액여비 240,000원 * 3명 * 12월	8,640		
203 업무추진비	1,200	1,200	0
04 부서운영업무추진비	1,200	1,200	0
○ 부서운영업무추진비 100,000원 * 12월	1,200		