세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:세무과
정책:자주재원 확충
단위:과세자료 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	782,182 [시 2,240] [군 779,942]	624,919	157,263
자주재원 확충	554,590 [시 2,240] [군 552,350]	497,719	56,871
과세자료 구축	472,410 [시 2,240] [군 470,170]	424,539	47,871
과세자료 현황조사	404,931	323,668	81,263
101 인건비	28,640	0	28,640
10 기간제근로자등보수	28,640	0	28,640
○비과세 감면현황 일제정비	28,640		
-급여 31,820원*6명*120일 =	22,911		
-주휴수당 31,820원*6명*24일 =	4,583		
-연차수당 31,820원*6명*6일 =	1,146		
201 일반운영비	332,111	281,488	50,623
01 사무관리비	124,750	87,708	37,042
○제세고지서 인쇄	82,460		
-재산세 고지서 인쇄	19,300		
·재산세(주택) 고지서(봉합) 140,000원*40박스*2회 =	11,200		
·재산세(건물) 고지서(봉합) 140,000원*10박스 =	1,400		
·재산세(토지) 고지서(봉합) 140,000원*35박스 =	4,900		
·재산세 고지서(자동이체) 180,000원*5박스*2회 =	1,800		
-자동차세 고지서 인쇄	16,920		
·자동차세 고지서(봉합) 130,000원*45박스*2회 =	11,700		
·자동차세 고지서(자동이체) 180,000원*10박스*2회 =	3,600		
·자동차세 고시서(수시분) 180,000원*9박스 =	1,620		
-면허세 고지서 인쇄	1,660		
·면허세 고지서(봉합) 220,000원*6박스 =	1,320		

부서:세무과
정책:자주재원 확충
단위:과세자료 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・면허세 고지서(자동이체) 250,000원*1박스 =	250		
・면허세 고지서(수기분) 150원*600조 =	90		
－균등할 주민세 고지서 인쇄	6,850		
・주민세 고지서(봉합) 220,000원*30박스 =	6,600		
・주민세 고지서(자동이체) 250,000원*1박스 =	250		
－체납세 고지서 인쇄	17,100		
・체납세 고지서(봉합) 150,000원*25박스*4회 =	15,000		
・체납세 고지서(일반) 70,000원*30박스 =	2,100		
－독촉 고지서 인쇄	6,000		
・독촉 고지서(봉합) 150,000원*10박스*4회 =	6,000		
－세외수입 고지서 인쇄	2,800		
・세외수입 고지서(일반) 70,000원*40박스 =	2,800		
－수시분 고지서 인쇄	1,750		
・수시분 고지서(일반) 70,000원*25박스 =	1,750		
－납부/납입 고지서 인쇄	3,500		
・납부/납입 고지서(일반) 70,000원*30박스 =	2,100		
・납부/납입 고지서(차량) 70,000원*20박스 =	1,400		
－등록세 고지서 인쇄	4,180		
・등록세 고지서(일반) 70,000원*40박스 =	2,800		
・등록세 고지서(차량) 60,000원*20박스 =	1,200		
・등록세 고지서(차량 수기분) 300원*600조 =	180		
－세외수입 고지서 인쇄	2,400		
・세외수입 고지서(일반) 60,000원*40박스 =	2,400		
○안내책자등 인쇄	3,925		
－재산세 부담수준 안내홍보물 인쇄 80원*10,000매 =	800		
－달성알리미 문자서비스 및 고지서 전자 송달 신청 안내문 인쇄	3,125		
・안내문 인쇄 60원*25,000매 =	1,500		
・창봉투 40원*25,000매 =	1,000		

부서:세무과
정책:자주재원 확충
단위:과세자료 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・회송용 봉투 25원*25,000매 =	625		
○행정봉투 제작 60원*15,000매 =	900		
○지방세 서면조사서 유인 900원*900부 =	810		
○법인명부 인쇄 20,000원*10권 =	200		
○취등록세 신고납부 세액신고서 표지 인쇄 60원*15,000매 =	900		
○제세홍보물 제작	9,295		
－현수막 45,000원*13개*13회 =	7,605		
－입간판 10,000원*13개*13회 =	1,690		
○지방세 업무수행 도서구입	3,210		
－지방세법편람 30,000원*45권 =	1,350		
－지방세법 해설집 (50,000원*7부*3종)+(90,000원*3부*3종) =	1,860		
○전산소모품 구입	10,000		
－프린터 토너 250,000원*4종*10회 =	10,000		
○운영수당	6,300		
－지방세심의위원회 심의수당 70,000원*7명*2회 =	980		
－과세전적부심사위원회 심의수당 70,000원*7명*2회 =	980		
－지방세과세표준심의위원회 심의수당 70,000원*7명*2회 =	980		
－부동산평가위원회 심의수당 (70,000원*18명*4회)*50% =	2,520		
－기부심사위원회 심의수당 70,000원*3명*2회 =	420		
－금고지정심의위원회 심의수당 70,000원*3명*2회 =	420		
○지방세 시세부과업무 특근급식비 5,000원*9명*90일 =	4,050		
○지방세 군세부과업무 특근급식비 5,000원*6명*90일 =	2,700		
02 공공운영비	207,361	193,780	13,581
○공공요금 및 제세	172,200		
－등기 우편물 1,720원*60,000건 =	103,200		
－일반 우편물 250원*264,000건 =	66,000		
－반송 우편물 1,500원*2,000건 =	3,000		
○시설장비 유지비	35,161		
－표준 지방세 정보시스템 운영 19,583,000원 =	19,583		

부서:세무과
정책:자주재원 확충
단위:과세자료 구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－통합 지방세 정보시스템 운영 2,000,000원 =	2,000		
－세외수입 정보시스템 유지보수 11,111,000원 =	11,111		
－휴대용 체납조회기(PDA) 유지보수 1,467,000원 =	1,467		
－도면프로그램 유지보수 2,000,000원*50% =	1,000		
202 여비	26,700	26,700	0
01 국내여비	26,700	26,700	
○세원발굴 및 시세부과업무 추진여비 20,000원*9명*89일 =	16,020		
○세원발굴 및 군세부과업무 추진여비 20,000원*6명*89일 =	10,680		
203 업무추진비	5,000	3,000	2,000
03 시책추진업무추진비	5,000	3,000	2,000
○세정관련 업무추진비 5,000,000원 =	5,000		
301 일반보상금	4,480	4,480	0
12 기타보상금	4,480	4,480	
○지방세 보너스 캐쉬백 2,000원*560건*4회 =	4,480		
303 포상금	8,000	8,000	0
01 포상금	8,000	8,000	
○지방세 세원발굴 포상금(부과관리) 100,000,000원*5/100 =	5,000		
○지방세 세원발굴 포상금(세무조사) 60,000,000원*5/100 =	3,000		
개별주택가격 조사	64,279	79,291	△15,012
201 일반운영비	55,379	56,750	△1,371
01 사무관리비	55,379	56,750	△1,371
○개별주택가격 검증수수료	46,316		
－정기분 5,040원*14,000호*1.1*50% =	38,808		
－의견제출분 6,300원*200호*1.1*50% =	693		
－이의신청분 21,000원*500호*1.1*50% =	5,775		
－수시분 6,300원*300호*1.1*50% =	1,040		
○개별주택가격 도면제작 전산소모품 구입	1,383		
－종이(A0) 구입 25,000원*35롤*50% =	438		
－잉크 구입 900,000원*2세트*50% =	900		
－카트리지(M/T) 구입 90,000원*1개*50% =	45		

부서:세무과
정책:자주재원 확충
단위:과세자료 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택가격 심의자료 및 결정통지문 인쇄	5,430		
－표준주택 심의자료 90,000원*26부*50% =	1,170		
－1월1일기준 심의자료 90,000원*26부*50% =	1,170		
－1월1일기준 이의신청 심의자료 90,000원*26부*50% =	1,170		
－6월1일기준 심의자료 90,000원*26부*50% =	1,170		
－1월1일기준 결정통지문 150,000원*10박스*50% =	750		
○개별주택가격 조사 특근급식비 5,000원*5명*90일 =	2,250		
202 여비	8,900	8,900	0
01 국내여비	8,900	8,900	
○개별주택가격 조사 업무추진여비 20,000원*5명*89일 =	8,900		
지방세담당공무원 국내연수	3,200 [시 2,240] [군 960]	0	3,200
202 여비	3,200 [시 2,240] [군 960]	0	3,200
01 국내여비	3,200	0	3,200
○지방세담당공무원 국내연수 경비지원 3,200,000원 =	3,200 [시 2,240] [군 960]		
지방세 체납 관리	82,180	73,180	9,000
지방세 징수	82,180	73,180	9,000
201 일반운영비	30,080	18,080	12,000
01 사무관리비	30,080	18,080	12,000
○부동산등기 압류 및 해제 제경비 4,000원*60건*12회 =	2,880		
○지방세 압류재산 공매수수료	10,200		
－차량공매 40,000원*5대*6회 =	1,200		
－부동산공매 50,000,000원*12/1,000*15건 =	9,000		
○금융기관 예금조회 수수료 2,000원*100건*5회 =	1,000		

부서:세무과
정책:자주재원 확충
단위:지방세 체납 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세외수입체납자 압류 및 해제 제경비 4,000원*1,000건 =	4,000		
○자동이체 지급 수수료 50원*60,000건 =	3,000		
○세무조사업무추진 특근급식비 5,000원*6명*90일 =	2,700		
○체납세 일제정리추진 특근급식비 5,000원*4명*90일 =	1,800		
○체납처분업무추진 특근급식비 5,000원*4명*90일 =	1,800		
○세외수입업무추진 특근급식비 5,000원*6명*90일 =	2,700		
202 여비	38,400	38,400	0
01 국내여비	38,400	38,400	
○법인세무조사 및 부과업무추진여비 20,000원*6명*89일 =	10,680		
○체납세 징수 독려 여비 20,000원*4명*99일 =	7,920		
○체납처분업무 추진여비 20,000원*4명*99일 =	7,920		
○세외수입 세원발굴 및 부과징수 여비 20,000원*6명*99일 =	11,880		
303 포상금	13,700	16,700	△3,000
01 포상금	13,700	16,700	△3,000
○과년도 체납세 징수포상금 200,000,000원*5/100 =	10,000		
○과년도 세외수입 체납액 징수포상금(실 · 과 · 읍 · 면) 40,000,000원*5/100 =	2,000		
○세외수입업무추진 부서시상	1,700		
－최우수 500,000원*1부서 =	500		
－우수 300,000원*2부서 =	600		
－장려 200,000원*3부서 =	600		
행정운영경비(세무과)	227,592	127,200	100,392
인력운영비	157,992	52,800	105,192
인력운영비	157,992	52,800	105,192
101 인건비	105,192	0	105,192
02 수당	105,192	0	105,192
○초과근무수당	105,192		
－5급 9,795원*1명*30시간*12월 =	3,527		
－6급 8,311원*7명*30시간*12월 =	20,944		
－7급 7,456원*17명*30시간*12월 =	45,631		

부서:세무과
정책:행정운영경비(세무과)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－8급 6,682원*11명*30시간*12월 =	26,461		
－9급 5,992원*4명*30시간*12월 =	8,629		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	
○부서운영 업무추진비 400,000원*12월 =	4,800		
204 직무수행경비	48,000	48,000	0
03 특정업무수행활동비	48,000	48,000	
○세무업무수행활동비 100,000원*40명*12월 =	48,000		
기본경비	69,600	74,400	△4,800
기본경비	69,600	74,400	△4,800
201 일반운영비	21,600	21,600	0
01 사무관리비	21,600	21,600	
○부서공통 수용비 및 수수료 40,000원*40명*12월 =	19,200		
○급량비	2,400		
－부서공통업무수행 특근급식비 5,000원*40명*12식 =	2,400		
202 여비	48,000	48,000	0
01 국내여비	48,000	48,000	
○부서공통업무 추진여비 100,000원*40명*12월 =	48,000		