부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,154,494	967,886	186,608
	국 204,709		
	도 7,000		
	군 942,785		
신뢰받는 민원구현	123,363	169,975	△46,612
	국 10,846		
	군 112,517		
민원행정서비스제공	123,363	169,975	△46,612
	국 10,846		
	군 112,517		
민원업무추진	76,663	107,680	△31,017
101 인건비	13,666	12,736	930
04 기간제근로자등보수	13,666	12,736	930
○민원업무보조인부임	13,666		
- 급여 51,760원 * 1명 * 220일	11,388		
- 주휴수당 51,760원 * 1명 * 44주	2,278		
201 일반운영비	50,197	48,587	1,610
01 사무관리비	34,778	35,095	△317
○민원인구독용도서구입	2,928		
- 주간지 3,000원 * 4종 * 52주	624		
- 월간지 12,000원 * 2종 * 12월	288		
- 일간지 12,000원 * 10종 * 12월	1,440		
- 교양서적 12,000원 * 4종 * 12월	576		
○밝은민원실조성	6,400		
- 민원접대용차재료등구입 50,000원 * 4종 * 12월	2,400		
- 민원대휴지구입 20,000원 * 20박스	400		
- 녹색민원실조성화분구입 50,000원 * 5종 * 12월	3,000		
- 민원실소파등세탁 600,000원 * 1회	600		
○민원용봉투제작 50원 * 10,000매	500		
○민원관련홍보물제작 500원 * 5종 * 500매	1,250		
○민원실부책및민원대장유인 3,000원 * 20종 * 15부	900		
○각종민원서식유인 20원 * 20종 * 6,000매	2,400		
○민원사무편람제작 100,000원 * 25권	2,500		
○민원발급복사용소모품구입	8,176		
- A4용지 26,400원 * 15박스 * 12월	4,752		
- B4용지 38,500원 * 2박스 * 12월	924		
- 토너 250,000원 * 10개	2,500		
○무인민원발급기용지구입 50,000원 * 18박스	900		
○무인민원발급기토너및편철심 242,000원 * 7대	1,694		

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○여권케이스 500원 * 2,000매	1,000		
○민원조정위원회참석수당 70,000원 * 1명 * 4회	280		
○민원창구직원근무복(춘추복) 350,000원 * 15명 * 1벌	5,250		
○정수기임차 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	15,419	13,492	1,927
○무인민원발급기 유지관리 보수비 등 19,273,000원 * 8대 * 10%	15,419		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원봉사업무추진 3,000,000원	3,000		
207 연구개발비	9,000	9,000	0
01 연구용역비	9,000	9,000	0
○민원행정고객만족도 조사 9,000,000원 * 1회	9,000		
303 포상금	800	3,400	△2,600
01 포상금	800	3,400	△2,600
○민원처리기간단축마일리지 등 포상금 800,000원	800		
주민등록.인감.호적업무추진	35,854	37,050	△1,196
201 일반운영비	35,854	37,050	△1,196
01 사무관리비	23,774	25,270	△1,496
○민원발급용프린트토너구입	5,100		
- 주민등록등초본및인감발급 250,000원 * 6개	1,500		
- 칼라프린트 300,000원 * 3개 * 2회	1,800		
- FAX민원 200,000원* 3개 * 3회	1,800		
○인감증명발급용지구입(군읍면) 70,000원 * 18박스	1,260		
○주민등록등초본발급용지구입(군읍면) 30,000원 * 60박스	1,800		
○주민등록증공급대금	10,764		
- 신규발급 3,090원 * 45,000명 * 3.87%	5,382		
- 분실및기타재발급 3,090원 * 45,000명 * 3.87%	5,382		
○주민등록증발급신청서등구입(읍면) 500원 * 1,000매	500		
○주민등록관련물품(지문채취기외4종)구입(읍면) 200,000원 * 5종	1,000		
○주민등록(일제정비등)관련현수막등제작 55,000원 * 10읍면 * 4회	2,200		
○수입인증기소모품구입 300,000원 * 2회	600		
○민원시책현수막등제작 55,000원 * 10읍면	550		
02 공공운영비	12,080	11,780	300

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 업무배상공제회회비	12,080		
- 인감업무담당공무원 손해배상공제회비 400,000원 * 11명	4,400		
- 주민등록담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 11명	2,750		
- 여권업무담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 1명	250		
- 가족관계등록업무담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 11명	2,750		
- 토지이용계획확인서발급공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 1명	250		
- 지적업무담당공무원 손해배상공제회비 300,000원 * 5명	1,500		
- 인감증명 대리발급통보서 발송 등 우편구입 300원 * 600장	180		
가족관계등록사무지원	7,686	7,862	△176
	국 7,686		
201 일반운영비	7,686	2,862	4,824
	국 7,686		
01 사무관리비	7,686	2,862	4,824
○가족관계등록사무업무 사무용품구입 768,600원 * 10읍면	7,686		
	국 7,686		
여권업무지원	3,160	17,383	△14,223
	국 3,160		
201 일반운영비	2,200	3,252	△1,052
	국 2,200		
01 사무관리비	2,200	3,252	△1,052
○여권업무관련사무용품구입 520,000원 * 1식	520		
	국 520		
○여권업무작업자급식 7,000원 * 4명 * 5일 * 12월	1,680		
	국 1,680		
202 여비	960	960	0
	국 960		
01 국내여비	960	960	0
○여권업무추진여비 20,000원 * 4명 * 1일 * 12월	960		
	국 960		
지적 및 부동산 관리	805,688	607,769	197,919
	국 180,000		
	도 7,000		
	군 618,688		
지적업무내실화	95,683	64,904	30,779
지적민원처리	95,683	64,904	30,779

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 지적업무내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	13,666	12,736	930
04 기간제근로자등보수	13,666	12,736	930
○지적업무보조인부임	13,666		
- 급여 51,760원 * 1명 * 220일	11,388		
- 주휴수당 51,760원 * 1명 * 44주	2,278		
201 일반운영비	20,327	25,168	△4,841
01 사무관리비	13,074	16,564	△3,490
○토지이동통지.등기촉탁용및민원발급용용지구입	3,010		
- A4용지 26,400원 * 7박스 * 12월	2,218		
- A3용지 33,000원 * 2박스 * 12월	792		
○토지기록전산마감리스트출력용 용지구입	924		
- B4용지 38,500원 * 2박스 * 12월	924		
○토지이동신청서.소유권정리신청서및결의서인쇄 30원 * 4,000매 * 12월	1,440		
○지적측량업무소모품구입 50,000원 * 10개	500		
○지적전산출력프린트기소모품구입	4,400		
- 드럼토너카트리지 250,000원 * 3대 * 4회	3,000		
- 드럼토너카트리지(칼라) 350,000 * 1대 * 4개	1,400		
○공유토지분할위원회참석수당 70,000원 * 8명 * 2회	1,120		
○지적업무작업자급식 7,000원 * 4명 * 10일 * 6월	1,680		
02 공공운영비	7,253	8,604	△1,351
○민원처리결과통지우편료 1,930원 * 2,000통	3,860		
○광파측거기및측량장비유지비 300,000원 * 2대	600		
○지적전산화장비유지비 800,000원 * 2대	1,600		
○항온항습기유지비 1,000,000원 * 1대	1,000		
○공유토지분할운영에따른등기우편료 1,930원 * 100통	193		
401 시설비및부대비	61,690	20,000	41,690
01 시설비	61,690	20,000	41,690
○지적기록물DB구축 20,000,000원 * 1식	20,000		
○지적기준점현황조사등 20,000,000원 * 1식	20,000		
○지적기준점관측수수료 588,000원 * 30점	17,640		
○지적도근점복구및매설 135,000원 * 30점	4,050		
지적재조사사업	4,038	95,313	△91,275
지적구축	4,038	29,757	△25,719
201 일반운영비	4,038	29,757	△25,719
01 사무관리비	2,520	28,239	△25,719

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 지적재조사사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사위원회 및 지적경계결정위원회 참석수당 70,000원 * 9명 * 4회	2,520		
02 공공운영비	1,518	1,518	0
○토지소유자 통지우편료 300원 * 200통 * 6회	360		
○토지소유자 송달등기우편료 1,930원 * 200통 * 3회	1,158		
부동산관리	221,980	233,520	△11,540
부동산업무추진	38,312	39,040	△728
201 일반운영비	38,312	39,040	△728
01 사무관리비	27,838	29,468	△1,630
○지적민원발급서식 10원 * 7,000매 * 12월	840		
○지적(임야)대장등본발급용지구입	5,148		
- A4용지 26,400원 * 10박스 * 12월	3,168		
- A3용지 33,000원 * 5박스 * 12월	1,980		
○민원발급서류및전산자료출력소모품구입	9,350		
- 드럼 200,000원 * 2대 * 5회	2,000		
- 토너 250,000원 * 3대 * 5회	3,750		
- 칼라프린트잉크 600,000원 * 1종 * 3회	1,800		
- 통합민원발급기잉크 200,000원 * 3종 * 3회	1,800		
○개발비용내역서검증수수료 1,100,000원 * 10건	11,000		
○종료시점지가감정평가수수료 500,000원 * 3건	1,500		
02 공공운영비	10,474	9,572	902
○인증기유지비 500,000원 * 1대	500		
○원터치공간정보열람시스템유지보수비	8,917		
- 장비(s/w포함) 군청외 7대 79,530,000원 * 8%	6,363		
- 장비(s/w포함) 3대(대가,벽진,월항) 31,920,000원 * 8%	2,554		
○고도화서버 유지보수비 13,206,000원 * 8%	1,057		
개별공시지가관리	163,668	165,880	△2,212
101 인건비	40,995	38,207	2,788
04 기간제근로자등보수	40,995	38,207	2,788
○개별공시지가조사	40,995		
- 급여 51,760원 * 3명 * 220일	34,162		
- 주휴수당 51,760원 * 3명 * 44주	6,833		
201 일반운영비	122,673	127,673	△5,000
01 사무관리비	94,755	99,755	△5,000
○개별공시지가산정부제작 25원 * 160,000필	4,000		
○지가부출력 4원 * 160,000필 * 3부	1,920		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○특성조사표 25원 * 160,000필 * 50/100	2,000		
○지가열람부 19원 * 160,000필 * 50/100	1,520		
○조사대상필지부 25원 * 160,000필	4,000		
○지가산정및검증도면제작 10,000원 * 2,000매 * 50/100	10,000		
○개별공시지가홍보현수막제작 55,000원 * 11개	605		
○고속레이저프린트기소모품	5,200		
- 레이저토너 250,000원 * 5개	1,250		
- 드럼 1,250,000원 * 1개	1,250		
- 레이저크리닝유닛 1,500,000원 * 1개	1,500		
- 레이저제농램프 1,200,000원 * 1개	1,200		
○지가검증수수료	58,630		
- 산정지가검증 44,000원 * 2,365필 * 50%	52,030		
- 의견제출및이의신청지가검증 44,000원 * 600필 * 50% * 50%	6,600		
○부동산평가위원회출석수당 70,000원 * 12명 * 4회	3,360		
○지가조사합동작업자급식 7,000원 * 4명 * 10일 * 4월	1,120		
○고속복사기임차료 200,000원 * 1대 * 12월	2,400		
02 공공운영비	27,918	27,918	0
○개별공시지가통지우편료 300원 * 3,500건	1,050		
○고속레이저프린트유지보수비 300,000원 * 12월	3,600		
○토지종합정보망장비및SW유지보수비	23,268		
- 장비(서버)H/W 714,000원 * 12월	8,568		
- 장비(서버)S/W 758,000원 * 12월	9,096		
- GIS엔진(Arcsde,Zeus) 320,000원 * 12월	3,840		
- 미들웨어(OZ) 147,000원 * 12월	1,764		
부동산종합공부시스템 개인정보암호화 시스템구축	20,000	0	20,000
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○부동산종합공부시스템 개인정보 암호화 소프트웨어 구입 20,000,000원 * 1식	20,000		
새주소사업	183,987 도 7,000 군 176,987	214,032	△30,045
새주소사업추진	176,987	205,032	△28,045
101 인건비	13,666	12,736	930
04 기간제근로자등보수	13,666	12,736	930
○도로명주소업무보조인부임	13,666		
- 급여 51,760원 * 1명 * 220일	11,388		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 새주소사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주휴수당 51,760원 * 1명 * 44주	2,278		
201 일반운영비	107,550	118,670	△11,120
01 사무관리비	41,550	39,270	2,280
○도로명주소대장및기본도관리용지구입	3,960		
- A4용지 26,400원 * 10박스 * 12월	3,168		
- A3용지 33,000원 * 2박스 * 12월	792		
○도로명주소안내도제작및배부	8,800		
- 도로명주소 접지식안내도 2,000원 * 2,000매	4,000		
- 도로명주소 안내책자 12,000원 * 400권	4,800		
○도로명주소홍보전단지유인 50원 * 30,000매	1,500		
○도로명주소 홍보용품 제작 2,000원 * 2종 * 2,000개	8,000		
○도로명주소부여 통지문 발송 600원 * 1,500매 * 2회	1,800		
○도로명주소기본도면출력용프롯트백용지구입	2,550		
- 24인치 15,000원 * 70롤	1,050		
- 32인치 25,000원 * 60롤	1,500		
○도로명주소기본도면및도로명주소대장출력소모품구입	9,900		
- 드럼 200,000원 * 3대 * 3회	1,800		
- 토너 500,000원 * 3대 * 3회	4,500		
- 프롯트(칼라프린트)잉크 1,200,000원 * 3회	3,600		
○도로명주소위원회참석수당(군) 70,000원 * 10명 * 2회	1,400		
○성주군지명위원회참석수당(군) 70,000원 * 6명 * 1회	420		
○도로명주소업무추진야간근무자급식 7,000원 * 4명 * 10일 * 4월	1,120		
○도로명주소홍보신문보도 350,000원 * 2회 * 3개소	2,100		
02 공공운영비	66,000	79,400	△13,400
○도로명주소시설물 일제조사	45,000		
- 도로명판 22,000,000원 * 1식	22,000		
- 건물번호판 23,000,000원 * 1식	23,000		
○모바일현장조사프로그램 유지보수 1,000,000원 * 6월	6,000		
○국가기준점전수조사 15,000,000원 * 1식	15,000		
206 재료비	39,600	39,600	0
01 재료비	39,600	39,600	0
○도로명판유지보수자재구입 430,000원 * 50개	21,500		
○건물번호판유지보수자재구입 20,000원 * 500개	10,000		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 새주소사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지역안내판유지보수자재구입 300,000원 * 27개소	8,100		
308 자치단체등이전	16,171	14,026	2,145
10 공기관등에대한경상적대행사업비	16,171	14,026	2,145
○국가주소정보시스템 유지관리	12,722		
- 국가주소정보시스템GIS엔진유지관리 2,387,000원 * 1식	2,387		
- 국가주소정보시스템 운영지원 10,335,000원 * 1식	10,335		
○도로명주소기본도 유지보수 사업 3,449,000원 * 1식	3,449		
광역도로명판설치사업	7,000	9,000	△2,000
	도 7,000		
201 일반운영비	7,000	9,000	△2,000
	도 7,000		
01 사무관리비	7,000	9,000	△2,000
○광역도로명판설치 200,000원 * 35개소	7,000		
	도 7,000		
지리정보체계구축	300,000	0	300,000
	국 180,000		
	군 120,000		
도로 및 지하 시설물 전산화 사업	300,000	0	300,000
	국 180,000		
	군 120,000		
401 시설비및부대비	300,000	0	300,000
	국 180,000		
	군 120,000		
01 시설비	300,000	0	300,000
○도로및지하시설물전산화사업 300,000,000원 * 1식	300,000		
	국 180,000		
	군 120,000		
행정운영경비(민원봉사과)	225,443	190,142	35,301
	국 13,863		
	군 211,580		
인력운영비(민원봉사과)	146,867	110,566	36,301
	국 13,863		
	군 133,004		
인력운영비(민원봉사과)	146,867	110,566	36,301
	국 13,863		
	군 133,004		
101 인건비	146,867	110,566	36,301
	국 13,863		
	군 133,004		
01 보수	76,142	69,549	6,593

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외근무수당(민원봉사과) 10,682원 * 18명 * 33시간 * 12월		76,142		
03 무기계약근로자보수		70,725	41,017	29,708
○민원안내		23,848		
- 급여 6,470원 * 209시간 * 12월		16,227		
- 상여금 16,227,000원 * 4/12		5,409		
- 시간외수당 8,626원 * 1.5 * 10시간 * 12월		1,553		
- 명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회		400		
- 연차수당 51,760원 * 5일		259		
○지적측량검사		23,445		
- 급여 6,470원 * 209시간 * 12월		16,227		
- 상여금 16,227,000원 * 4/12		5,409		
- 근속가산금(10년이상) 30,000원 * 12월		360		
- 시간외근무수당 8,770원 * 1.5 * 5시간 * 12월		790		
- 명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회		400		
- 연차수당 51,760원 * 5일		259		
○여권업무보조		23,432		
- 급여 6,470원 * 209시간 * 12월		16,227		
	국	13,863		
	군	2,364		
- 상여금 16,227,000원 * 4/12		5,409		
- 근속가산금 (10년이상) 30,000원 * 12월		360		
- 시간외근무수당 8,624원 * 1.5 * 5시간 * 12월		777		
- 명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회		400		
- 연차수당 51,760원 * 5일		259		
기본경비(민원봉사과)		78,576	79,576	△1,000
기본경비(민원봉사과)		78,576	79,576	△1,000
201 일반운영비		18,216	18,216	0
01 사무관리비		18,216	18,216	0
○기본사무수용비(민원봉사과) 30,000원 * 18명 * 12월		6,480		
○기본업무수행특근매식비 7,000원 * 18명 * 3회 * 12월		4,536		
○복사기임차(민원서류발급등) 300,000원 * 2대 * 12월		7,200		
202 여비		56,160	56,160	0
01 국내여비		56,160	56,160	0
○민원봉사과업무추진여비 20,000원 * 18명 * 13일 * 12월		56,160		
203 업무추진비		4,200	4,200	0

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(기준액)			
350,000원 * 12월	4,200		