세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	628,318	296,692	331,626
	시 5,000		
	구 623,318		
주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진	526,221	195,239	330,982
	시 5,000		
	구 521,221		
효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정	50,251	52,328	△2,077
공정한 개별공시지가 조사.결정	46,713	48,702	△1,989
101 인건비	12,650	11,739	911
04 기간제근로자등보수	12,650	11,739	911
○개별공시지가 조사보조 기간제근로자	12,650		
- 기본급 48,240원*1명*190일	9,166		
- 주휴수당 48,240원*1명*39주	1,882		
- 연차수당 48,240원*1명*9일	435		
- 4대 보험료 1,167,000원	1,167		
201 일반운영비	20,263	20,263	0
01 사무관리비	19,963	19,963	0
○일반수용비	19,963		
- 개별공시지가 조사용품 제작	250		
· 현수막 50,000원*5개	250		
- 개별공시지가 검증수수료	17,777		
· 산정지가 검증 38,000필지*60%*1/30필지*37,800원*110%*50%	15,801		
· 분할, 합병 등 지가검증 300필지*37,800원*50%*30%*110%*50%	936		
· 의견, 이의신청 지가검증 100필지*37,800원*50%*110%*50%	1,040		
- 플로터운영 소모품 구입	1,936		
· 플로터 용지 38,000원*12롤	456		
· 잉크 및 헤드 185,000원*4색*2회	1,480		
02 공공운영비	300	300	0
○시설장비유지비	300		
- 플로터 300,000원	300		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○토지정보관리 업무추진 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	10,800	10,800	0
03 특정업무경비	10,800	10,800	0
○대민활동비 50,000원*18명*12월	10,800		
개발부담금 산정수수료	3,538	3,626	△88

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	3,256	3,256	0
01 사무관리비	3,256	3,256	0
○일반수용비	3,256		
- 개발비용원가 용역수수료 1,000,000원	1,000		
- 개발부담금대상 토지 감정수수료 1,500,000원	1,500		
- 부과종료시점 지가 검증수수료 37,800원*20필지	756		
802 반환금기타	282	370	△88
03 과오납금등	282	370	△88
○ 반환금 기타	282		
- 개발부담금 일부 환급 30,000,000원*1.9%*180일/365일	282		
신속.정확한 토지이동관리	5,822	8,111	△2,289
신속 정확한 토지이동정리	5,822	8,111	△2,289
201 일반운영비	5,822	8,111	△2,289
01 사무관리비	400	400	0
○일반수용비	400		
- 프린터 토너 및 드럼 200,000원*2회	400		
02 공공운영비	5,422	7,711	△2,289
○공공요금 및 제세	1,750		
- 토지표시변경 등기필증 우편료 400,000원	400		
- 토지이용계획확인원 업무배상 공제 보험료 250,000원	250		
- 지적측량 업무배상 공제 보험료 1,100,000원	1,100		
○시설장비유지비	3,672		
- 부동산종합공부시스템(KRAS) 유지보수	3,672		
・GIS엔진 229,170원*12월	2,751		
・리포팅툴 45,840원*12월	551		
・GeoDT(수치지도관리시스템) 30,800원*12월	370		
지적재조사사업 추진	355,434	35,980	319,454
지적재조사사업	355,434	35,980	319,454
201 일반운영비	5,434	34,300	△28,866
01 사무관리비	3,890	32,700	△28,810
○일반수용비	3,890		
- 지적재조사 운영비 340,000원	340		
- 세계측지계변환 지적기준점 설치 및 재설치 170,000원*15점	2,550		
- 조정금 산정 감정평가수수료 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	1,544	1,600	△56

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 지적재조사사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	1,544		
-지적재조사 통지 우편료 1,930원*100명*8회	1,544		
301 일반보상금	350,000	0	350,000
11 기타보상금	350,000	0	350,000
○지적재조사사업 조정금 지급(세입상계) 350,000,000원	350,000		
공유재산관리 및 도로명주소 사업	114,714	98,820	15,894
	시 5,000		
	구 109,714		
공유재산 관리	70,243	55,663	14,580
101 인건비	11,443	10,463	980
04 기간제근로자등보수	11,443	10,463	980
○공유재산 전산입력 및 실태조사 기간제근로자	11,443		
-기본급 48,240원*1명*170일	8,201		
-주휴수당 48,240원*1명*35주	1,689		
-연차수당 48,240원*1명*8일	386		
-4대 보험료 1,167,000원	1,167		
201 일반운영비	58,800	45,200	13,600
01 사무관리비	18,000	7,600	10,400
○일반수용비	18,000		
-공유재산 감정수수료 260,000원*20필지	5,200		
-공유재산 측량수수료 300,000원*10필지	3,000		
-공유재산 공가.폐가 관리 8,000,000원	8,000		
-전자입찰수수료 1,000,000원	1,000		
-프린터 토너 및 드럼 200,000원*4색*1회	800		
02 공공운영비	40,800	37,600	3,200
○공공요금 및 제세	40,800		
-공유재산관련 고지서 발송 우편료 800,000원	800		
-재해복구 공제회비 40,000,000원	40,000		
도로명주소사업 운영	44,471	43,157	1,314
	시 5,000		
	구 39,471		
201 일반운영비	15,674	18,410	△2,736
01 사무관리비	13,250	15,250	△2,000
○일반수용비	13,250		
-건물번호판 구입 11,000원*100개	1,100		
-도로명주소 책자형안내도 제작 20,000원*400부	8,000		
-도로명주소 홍보물품 구입 1,000원*3,000개	3,000		

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 공유재산관리 및 도로명주소 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－플로터운영 소모품 구입	1,150		
·플로터 용지 38,000원*5롤	190		
·잉크 및 헤드 80,000원*6색*2회	960		
02 공공운영비	2,424	3,160	△736
○공공요금 및 제세	1,924		
－도로명주소 통지서 발송 전자 우편료 270원*1,200건	324		
－손해배상 공제회비(영조물배상) 1,600,000원	1,600		
○시설장비유지비	500		
－플로터 500,000원	500		
308 자치단체등이전	12,797	10,747	2,050
10 공기관등에대한경상적대행사업비	12,797	10,747	2,050
○도로명주소정보시스템 유지보수	10,900		
－GIS엔진S/W 유지보수 2,387,000원	2,387		
－KAIS 운영지원 8,513,000원	8,513		
○도로명주소 기본도 현행화 사업 1,897,000원	1,897		
401 시설비및부대비	16,000	14,000	2,000
	시 5,000		
	구 11,000		
01 시설비	16,000	14,000	2,000
○도로명판 유지보수	1,000		
－도로명판 정비 등 1,000,000원	1,000		
○도로명판 설치 10,000,000원	10,000		
○광역도로망 도로명판 설치 5,000,000원	5,000		
	시 5,000		
행정운영경비(토지정보과)	102,097	101,453	644
인력운영비	40,177	41,929	△1,752
인력운영비	40,177	41,929	△1,752
101 인건비	40,177	41,929	△1,752
01 보수	40,177	41,929	△1,752
○시간외근무수당	40,177		
－6급 10,331원*20시간*5명*12월	12,398		
－7급 9,332원*20시간*8명*12월	17,918		
－8급 8,378원*20시간*4명*12월	8,043		
－9급 7,573원*20시간*1명*12월	1,818		
기본경비	61,920	59,524	2,396
기본경비	61,920	59,524	2,396
201 일반운영비	15,480	13,084	2,396
01 사무관리비	14,480	12,084	2,396
○일반수용비	6,500		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 기본수용비 25,000원*19명*12월	5,700		
ㅡ 프린터 토너 및 드럼 200,000원*2대*2회	800		
○급량비	7,980		
ㅡ 특근급식비 7,000원*19명*5식*12월	7,980		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○시설장비유지비	1,000		
ㅡ 전산 및 사무기기 1,000,000원	1,000		
202 여비	41,040	41,040	0
01 국내여비	41,040	41,040	0
○기본업무추진여비 180,000원*19명*12월	41,040		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
ㅡ 과장 100,000원*12월	1,200		