세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 회계정보과

부서: 회계정보과
정책: 재정 지원
단위: 지출지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계정보과	59,564,474	60,376,908	△812,434
	지 25,360		
	기 360,001		
	도 97,818		
	군 59,081,295		
재정 지원	568,190	543,300	24,890
지출지원	531,950	507,060	24,890
세출예산관리	62,500	61,960	540
201 일반운영비	34,120	31,180	2,940
01 사무관리비	31,120	28,180	2,940
ㅇ 회계지출 서식 유인			
400원*4종*2,000매	3,200		
ㅇ 회계담당공무원 교육교재 유인			
15,000원*200권	3,000		
ㅇ 세입세출 결산서 유인			
60,000원*120권	7,200		
ㅇ 세입세출 결산 첨부서류 유인			
60,000원*120권	7,200		
ㅇ 결산검사장 준비물품 구입			
80,000원*10종	800		
ㅇ 세출업무추진 급식			
8,000원*7명*10일*12월	6,720		
ㅇ 채권추심에 따른 공탁수수료			
1,000,000원*3회	3,000		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
ㅇ 회계직 공무원 재정보험			
20,000원*150명	3,000		
202 여비	16,800	19,200	△2,400
01 국내여비	16,800	19,200	△2,400
ㅇ 지출팀 업무추진 여비			
20,000원*7명*10일*12월	16,800		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
ㅇ 회계 및 정보통신 업무추진			
375,000원*4분기	1,500		
301 일반보전금	9,680	9,680	0
14 기타보상금	9,680	9,680	0
ㅇ 결산검사위원 수당			
100,000원*4명*20일	8,000		
ㅇ 결산검사위원 급식			
8,000원*4명*2식*20일	1,280		
ㅇ 결산검사위원 교육 여비			
100,000원*4명	400		
307 민간이전	400	400	0
12 민간인위탁교육비	400	400	0

부서: 회계정보과
정책: 재정 지원
단위: 지출지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 세입세출결산위원 위탁교육비 100,000원*4명	400		
복식부기회계관리	22,450	20,300	2,150
201 일반운영비	22,450	20,300	2,150
01 사무관리비	22,450	20,300	2,150
ㅇ 재무제표 검토 용역 22,000,000원*1회	22,000		
ㅇ 재무제표 책자 유인 15,000원*30부	450		
공통예산지출	447,000	424,800	22,200
204 직무수행경비	447,000	424,800	22,200
02 특정업무경비	447,000	424,800	22,200
ㅇ 특정업무경비	447,000		
- 대민활동비 50,000원*580명*12월	348,000		
- 감사담당 80,000원*6명*12월	5,760		
- 세무담당 100,000원*45명*12월	54,000		
- 예산담당 150,000원*5명*12월	9,000		
- 여론, 동향전담 공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
- 공무원단체담당 60,000원*2명*12월	1,440		
- 특사경수사활동비 200,000원*10명*12월	24,000		
- 아동학대 대응활동비 50,000원*6명*12월	3,600		
계약관리지원	36,240	36,240	0
계약업무지원	36,240	36,240	0
201 일반운영비	26,640	26,640	0
01 사무관리비	23,640	23,640	0
ㅇ 나라장터 이용 수수료 30,000원*500건	15,000		
ㅇ 계약업무 서식유인 1,500원*3종*200부*2회	1,800		
ㅇ 계약업무 근무자 급식 8,000원*4명*10일*12월	3,840		
ㅇ 계약심의위원회 자문 수당 100,000원*10명*3회	3,000		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
ㅇ 적격심사 및 계약정보관리 프로그램 유지보수 250,000원*12월	3,000		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
ㅇ 계약담당 업무추진 여비 20,000원*4명*10일*12월	9,600		
공유재산관리	33,900	20,900	13,000
공유재산관리	33,900	20,900	13,000
공유재산관리	33,900	20,900	13,000

부서: 회계정보과
정책: 공유재산관리
단위: 공유재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	33,900	20,900	13,000
01 사무관리비	13,900	10,900	3,000
ㅇ 측량수수료 지급 450,000원*10필지	4,500		
ㅇ 감정수수료 지급 400,000원*2개사*8회	6,400		
ㅇ 공유재산심의위원회 자문 수당 100,000원*6명*5회	3,000		
02 공공운영비	20,000	10,000	10,000
ㅇ 공유재산 실태조사 자료현행화 유지 보수 20,000원*1,000필지	20,000		
청사운영	2,551,236	3,330,765	△779,529
사무용 자산 및 물품관리	62,800	55,710	7,090
사무용품구입및관리	62,800	55,710	7,090
201 일반운영비	20,850	18,210	2,640
01 사무관리비	8,250	7,650	600
ㅇ 불용품(차량) 감정수수료 300,000원*4회*2개사	2,400		
ㅇ 불용품 폐기수수료 5,000원*150개	750		
ㅇ 전자태그 라벨 구입 270원*7,500개	2,025		
ㅇ 전자태그 차폐제 구입 1,250원*1,500개	1,875		
ㅇ 전자태그 전산용품 구입 100,000원*2종*6회	1,200		
02 공공운영비	12,600	10,560	2,040
ㅇ 전자태그시스템 유지보수 1,050,000원*12월	12,600		
405 자산취득비	41,950	37,500	4,450
01 자산및물품취득비	41,950	37,500	4,450
ㅇ 전자태그 리더기 및 소프트웨어 구입 4,950,000원*5개	24,750		
ㅇ 전자태그 발행기 구입 4,300,000원*4개	17,200		
청사관리	2,488,436	3,275,055	△786,619
차량유지관리	688,351	612,832	75,519
201 일반운영비	333,351	322,832	10,519
01 사무관리비	24,000	24,000	0
ㅇ 차량(대형승용) 임차료 2,000,000원*1대*12월	24,000		
02 공공운영비	309,351	298,832	10,519
ㅇ 공용차량 고속도로 통행료 50,000원*12월	600		
ㅇ 차량 유류대 1,800원*130L*57대*12월	160,056		
ㅇ 차량 수리비 65,000원*56대*12월	43,680		
ㅇ 차량 세차 35,000원*20대*12월	8,400		
ㅇ 차량 보험 가입 465,000원*143대	66,495		

부서: 회계정보과
정책: 청사운영
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 환경개선부담금 납부 2,500,000원*2회	5,000		
ㅇ 자동차세 납부 12,000,000원*1회	12,000		
ㅇ 버스 유선방송 수신료 납부 20,000원*1대*12월	240		
ㅇ 공용차량 스마트링크 이용료 40,000원*6대*12월	2,880		
ㅇ 공용차량 랩핑 500,000원*20대	10,000		
405 자산취득비	355,000	290,000	65,000
01 자산및물품취득비	355,000	290,000	65,000
ㅇ 업무추진 공용차량 구입	355,000		
- 승합(대형) 230,000,000원*1대	230,000		
- 승용(대형) 45,000,000원*1대	45,000		
- 화물(덤프) 30,000,000원*1대	30,000		
- 화물(소형) 25,000,000원*2대	50,000		
청사유지보수	1,800,085	2,462,223	△662,138
101 인건비	103,505	106,663	△3,158
04 기간제근로자등보수	103,505	106,663	△3,158
ㅇ 청사 미화 인부임 78,880원*5명*230일	90,712		
ㅇ 기간제근로자 보험료 90,712,000원*13/100	11,793		
ㅇ 기간제근로자 작업복 및 작업화 구입 100,000원*5명*2회	1,000		
201 일반운영비	854,120	801,700	52,420
01 사무관리비	87,820	88,880	△1,060
ㅇ 재산관리 업무추진 급식 8,000원*6명*10일*12월	5,760		
ㅇ 기계실 근무자 작업복 및 안전화 구입 200,000원*4명*1회	800		
ㅇ 기간제근로자 산업안전보건 교육비 30,000원*5명*2회	300		
ㅇ 공기청정기 유지관리비 1,666,660원*12월	20,000		
ㅇ 정수기 유지관리비 46,000원*40대*12월	22,080		
ㅇ 소방시설 점검 및 관리 640,000원*12월	7,680		
ㅇ 전기안전관리 유지보수 1,800,000원*12월	21,600		
ㅇ 승강기안전관리 유지보수 800,000원*12월	9,600		
02 공공운영비	766,300	712,820	53,480
ㅇ 안내판 제작 200,000원*30개소	6,000		
ㅇ 청사 전기료 납부 33,333,330원*12월	400,000		
ㅇ 청사 가스료 납부 4,000,000원*12월	48,000		

부서: 회계정보과
정책: 청사운영
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 청사 건물 유지관리비 10,000원*15,640㎡	156,400		
ㅇ 청사 수도료 납부 5,000,000원*12월	60,000		
ㅇ 청사 방충 방역 700,000원*6회	4,200		
ㅇ 환경개선부담금 납부 1,000,000원*2회	2,000		
ㅇ 유선방송료 납부 8,000원*50대*12월	4,800		
ㅇ 소방안전협의회비 납부 100,000원*2회	200		
ㅇ 관사 관리비 납부 300,000원*12월	3,600		
ㅇ 펌프 수리 300,000원*20대	6,000		
ㅇ 화장실 센서 교체 300,000원*10개소	3,000		
ㅇ 분전반 교체 100,000원*10개소	1,000		
ㅇ 변기 교체 600,000원*5개	3,000		
ㅇ GHP 수리 2,500,000원*2대	5,000		
ㅇ 체력단련장 유지 보수 200,000원*12월	2,400		
ㅇ 배관 수리 1,000,000원*4개소	4,000		
ㅇ 발전기 및 배터리 교체 2,000,000원*1회	2,000		
ㅇ 물탱크청소 170,000원*5개소*2회	1,700		
ㅇ 등기구 교체 250,000원*100개	25,000		
ㅇ 수배전반 도어 교체 1,000,000원*8개	8,000		
ㅇ 3종 건축물 안전진단비 10,000,000원*2회	20,000		
202 여비	14,400	12,000	2,400
01 국내여비	14,400	12,000	2,400
ㅇ 재산관리팀 업무추진 여비 20,000원*6명*10일*12월	14,400		
206 재료비	71,560	66,360	5,200
01 재료비	71,560	66,360	5,200
ㅇ LED 형광등 구입 250,000원*20개	5,000		
ㅇ 전기, 설비 관련 부품 구입 500,000원*12월	6,000		
ㅇ 쓰레기봉투 구입 500,000원*12월	6,000		
ㅇ 청소용품 구입 500,000원*12월	6,000		
ㅇ 화장실 세정액 및 방향제 구입 1,000,000원*12월	12,000		
ㅇ 청사관리 용품 구입 800,000원*12월	9,600		
ㅇ 화장지 구입 1,600,000원*12월	19,200		
ㅇ 화장실 환풍기 구입 45,000원*4종*12월	2,160		
ㅇ 비데기 구입 200,000원*20개	4,000		
ㅇ 책상유리구입 80,000원*20개	1,600		
308 자치단체등이전	392,500	332,500	60,000

부서: 회계정보과
정책: 청사운영
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
14 기타부담금	392,500	332,500	60,000
ㅇ 청사 재해복구 공제 회비 납부 160,000,000원*1회	160,000		
ㅇ 배상 공제 회비 납부 230,000,000원*1회	230,000		
ㅇ 행정 공제 자기부담금 100,000원*25회	2,500		
401 시설비및부대비	222,000	1,032,000	△810,000
01 시설비	222,000	1,022,000	△800,000
ㅇ 청사 소규모 개보수공사 6,394.67원*15,638㎡	100,000		
ㅇ 청사 민원실 안전유리 설치 11,111,110원*9개소	100,000		
ㅇ 동관 승강기 카 내 의장 교체 22,000,000원*1회	22,000		
405 자산취득비	142,000	111,000	31,000
01 자산및물품취득비	142,000	111,000	31,000
ㅇ 냉난방기 교체(통합관제센터) 5,500,000원*10대	55,000		
ㅇ 냉난방기 교체(동관) 6,000,000원*7대	42,000		
ㅇ 노후 사무집기 및 가전 교체 250,000원*6종*30개	45,000		
U-칠곡 기반구축	2,040,593	1,667,015	373,578
	도 2,000		
	군 2,038,593		
대민 정보 서비스 지원	302,368	224,346	78,022
	도 2,000		
	군 300,368		
정보활용능력 강화	175,025	85,002	90,023
201 일반운영비	152,825	32,802	120,023
01 사무관리비	34,025	7,540	26,485
ㅇ 정보이용시설 백신 S/W 구입 36,000원*60대	2,160		
ㅇ 개인정보보호 홍보물(전단지, 홍보물품 등) 5,000원*2종*100부	1,000		
ㅇ 개인정보보호 자가학습 100,000원*15주	1,500		
ㅇ 정보정책 업무추진 근무자 급식 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
ㅇ 정보이용시설 컴퓨터 유지보수 900,000원*60대*7/100	3,780		
ㅇ 업무용 PC 개인정보관리시스템 H/W 유지보수 14,069,000원*7/100	985		
ㅇ 업무용 PC 개인정보관리시스템 S/W 유지보수 104,000,000원*12/100	12,480		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 대민 정보 서비스 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 개인정보접속기록시스템 S/W 유지보수 77,000,000원*12/100	9,240		
02 공공운영비	118,800	25,262	93,538
ㅇ 클라우드 시스템 이용료 9,000,000원*12월*1.1	118,800		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
ㅇ 정보정책팀 업무추진 여비 20,000원*3명*10일*12월	7,200		
207 연구개발비	15,000	45,000	△30,000
01 연구용역비	15,000	45,000	△30,000
ㅇ 스마트시티 및 메타버스 사업추진 연구용역 15,000,000원*1회	15,000		
외부 정보시스템 운영	117,343	82,733	34,610
201 일반운영비	80,492	82,733	△2,241
01 사무관리비	47,797	2,300	45,497
ㅇ 웹접근성 품질마크 재인증 심사비 2,000,000원*1회	2,000		
ㅇ 홈페이지 SSL 보안 인증서 갱신 462,000원*1user	462		
ㅇ 외부망 시스템 유지보수	26,992		
- 방화벽 109,310,630월*7/100	7,652		
- DNS시스템 24,000,000원*7/100	1,680		
- 개인정보차단시스템 37,620,000원*7/100	2,634		
- 새올연계서버 17,390,000원*7/100	1,218		
- SW 및 솔루션 115,060,000원*12/100원	13,808		
ㅇ 칠곡군 홈페이지 유지보수 152,851,410원*12/100	18,343		
02 공공운영비	32,695	80,433	△47,738
ㅇ 인터넷 도메인등록 사용료 28,600원*4종*1년	115		
ㅇ 회선사용료	30,336		
- 외부망 인터넷 2,000,000원*1회선*12월	24,000		
- 정보이용시설 인터넷 33,000원*16회선*12월	6,336		
ㅇ 홈페이지 본인확인 서비스 수수료	2,244		
- 휴대폰 본인확인 서비스 132,000원*12월	1,584		
- 아이핀 인증 서비스 55,000원*12월	660		
405 자산취득비	36,851	0	36,851
01 자산및물품취득비	36,851	0	36,851
ㅇ 외부망 노후장비 교체	36,851		
- 중계서버 12,332,000원*1대	12,332		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 대민 정보 서비스 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 서버팜 스위치 12,259,500원*2대	24,519		
정보화마을 역량 강화	10,000	10,000	0
	도 2,000		
	군 8,000		
307 민간이전	10,000	10,000	0
	도 2,000		
	군 8,000		
02 민간경상사업보조	10,000	10,000	0
ㅇ 정보화마을 활성화 지원 5,000,000원*2개소	10,000		
	도 2,000		
	군 8,000		
행정정보시스템유지관리	420,421	327,860	92,561
행정정보지원관리	88,740	78,280	10,460
201 일반운영비	76,740	66,280	10,460
01 사무관리비	76,740	16,300	60,440
ㅇ 정보지원 업무추진 근무자 급식 8,000원*5명*10일*12월	4,800		
ㅇ 전산기계실, 영상회의실, 전산교육장 운영비 100,000원*12회	1,200		
ㅇ 공무원 정보화교육 위탁교육비 50,000원*40명*4월	8,000		
ㅇ 영상회의실 현황판 교체 400,000원*2회	800		
ㅇ 폐기대상 PC자료 정비비 15,000원*100대	1,500		
ㅇ 업무용 컴퓨터 유지보수 880,000원*900대*7/100	55,440		
ㅇ 소프트웨어사업 과업심의위원회 심사수당 20,000원*5명*10건*5회	5,000		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
ㅇ 정보지원팀 업무추진 여비 20,000원*5명*10일*12월	12,000		
행정정보시스템 운영관리	331,681	249,580	82,101
201 일반운영비	134,422	104,918	29,504
01 사무관리비	130,422	24,000	106,422
ㅇ 주전산기 운영소모품 550,000원*2개	1,100		
ㅇ 온-나라 PC영상회의 소모품 구입 100,000원*10개	1,000		
ㅇ 전산실 환경시설장비(항온항습기, UPS) 유지보수 202,357,000원*7/100	14,165		
ㅇ 영상회의시스템(도↔군) 유지보수 62,360,700원*7/100	4,366		
ㅇ 환경설비관리시스템(FMS) 유지보수 78,400,000원*7/100	5,488		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 행정정보시스템유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 백업시스템 S/W 유지보수 136,112,000원*12/100	16,334		
ㅇ 백업시스템 H/W 유지보수 222,670,000원*7/100	15,587		
ㅇ 통합스토리지 유지보수 57,612,000원*7/100	4,033		
ㅇ DB 보안 S/W 유지보수 42,778,000원*12/100	5,134		
ㅇ 행정정보 모바일 알림시스템 IOS 라이선스 470,000원*1user	470		
ㅇ 행정정보 모바일 알림시스템 문서변환 S/W 구입 6,145,000원*4Core	24,580		
ㅇ 행정정보 모바일 알림시스템 유지보수 22,000,000원*12/100	2,640		
ㅇ 행정정보 모바일 알림시스템 H/W 유지보수(가상화서버) 17,677,000원*7/100	1,238		
ㅇ 행정정보 모바일 알림시스템 S/W 유지보수(가상화SW) 19,192,000*12/100	2,304		
ㅇ 온나라 메신저 업무알림 시스템 유지보수 14,000,000원*12/100	1,680		
ㅇ 새올행정 로그인 연동(SSO) 모듈 유지보수 16,298,000원*12/100	1,956		
ㅇ 접근이력관리시스템 S/W 유지보수 40,152,000원*12/100	4,819		
ㅇ 접근이력관리시스템 H/W 유지보수 9,031,000원*7/100	633		
ㅇ 보조기억매체 관리시스템 H/W 유지보수 7,080,000원*7/100	496		
ㅇ 보조기억매체 관리시스템 S/W 유지보수 21,134,000원*12/100	2,537		
ㅇ 소프트웨어 자산관리 S/W 유지보수 64,656,000원*12/100	7,759		
ㅇ 랜섬웨어 차단시스템 S/W 유지보수 49,573,100원*12/100	5,949		
ㅇ 랜섬웨어 차단시스템 H/W 유지보수 8,207,000원*7/100	575		
ㅇ 백신프로그램 H/W 유지보수 14,740,000원*7/100	1,032		
ㅇ 온-나라 2.0 문자음성변환 S/W 유지보수 37,889,000원*12/100	4,547		
02 공공운영비	4,000	80,918	△76,918
ㅇ 전산실 노후 항온항습기 수리비 2,000,000원*2회	4,000		
308 자치단체등이전	147,259	119,662	27,597
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	147,259	119,662	27,597
ㅇ 공통기반 전산장비 및 재해복구시스템 유지관리 90,942,000원*1식	90,942		
ㅇ 지방행정공통시스템 상담센터 운영 6,950,000원*1식	6,950		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 행정정보시스템유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 온-나라 문서시스템 운영지원 및 차세대 문서유통 시스템 유지관리 49,367,000원*1식	49,367		
405 자산취득비	50,000	25,000	25,000
01 자산및물품취득비	50,000	25,000	25,000
○ 전산실 노후 항온항습기 교체 25,000,000원*2대	50,000		
행정정보 고도화	562,541	490,030	72,511
행정업무서비스활성화	562,541	490,030	72,511
201 일반운영비	266,041	234,530	31,511
01 사무관리비	266,041	234,530	31,511
○ 업무용 사무관리 소프트웨어 구입	266,041		
- MS GA 라이선스 갱신 430,600원*225user	96,885		
- 한글 소프트웨어 라이선스 갱신 130,050원*230user	29,912		
- 산업관리 소프트웨어 라이선스 갱신 1,805,250원*12user	21,663		
- 그래픽 소프트웨어 라이선스 갱신 664,170원*12user	7,971		
- 백신프로그램 라이선스 갱신 25,000원*1,000user	25,000		
- 내PC지키미 연간 라이선스 갱신 5,500원*1,000user	5,500		
- 소프트웨어 자산관리 연간DB 라이선스 갱신 6,710원*1,000user	6,710		
- 백신관리서버 운영체제 업그레이드 2,400,000원*1식	2,400		
- 칠곡군 파일공유시스템 소프트웨어 구입 70,000원*1,000user	70,000		
405 자산취득비	296,500	255,500	41,000
01 자산및물품취득비	296,500	255,500	41,000
○ 업무용 전산장비 구입	296,500		
- 업무용 컴퓨터 구입 1,100,000원*240대	264,000		
- 업무용 모니터 구입 250,000원*130대	32,500		
통신시설 유지.관리	755,263	624,779	130,484
통신장비 관리	55,792	51,410	4,382
201 일반운영비	55,792	51,410	4,382
01 사무관리비	55,792	8,680	47,112
○ 팩스 토너 구입 150,000원*2대	300		
○ 전화번호표 제작 600,000원*2회	1,200		
○ IP전화 및 방송운영 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
○ 불법도청설비 탐지용역 1,300,000원*2회	2,600		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 통신시설 유지.관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ IP전화교환시스템 및 방송장비 유지보수 391,537,000원*7/100	27,408		
ㅇ 영상회의시스템 유지보수 134,406,000원*7/100	9,409		
ㅇ 전자팩스시스템 유지보수 67,700,000원*1식*7/100	4,739		
ㅇ 문자동보(칠곡알리미)시스템 유지보수	5,036		
- 장비 유지보수 12,039,000원*1식*7/100	843		
- 소프트웨어 유지보수 59,889,000원*1식*12/100*7/12	4,193		
ㅇ 팩스 유지보수 500,000원*75대*4/100	1,500		
행정통신망 관리	132,537	165,055	△32,518
201 일반운영비	125,337	157,855	△32,518
01 사무관리비	2,880	2,880	0
ㅇ 통신운영업무추진 야간근무자 급식 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
02 공공운영비	122,457	154,975	△32,518
ㅇ 행정전화 회선료 30,000원*50회선*12월	18,000		
ㅇ 전자정부 통합망 회선료 880,000원*1회선*12월	10,560		
ㅇ 민방공 경보 회선료 52,800원*3회선*12월	1,901		
ㅇ 전화 통신료 350,000원*14회선*12월	58,800		
ㅇ IP전화 회선료 366,300원*1회선*12월	4,396		
ㅇ 문자동보 사용료 200,000원*12회선*12월	28,800		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
ㅇ 통신운영팀 업무추진 여비 20,000원*3명*10일*12월	7,200		
초고속망운영관리	243,104	185,014	58,090
201 일반운영비	243,104	185,014	58,090
01 사무관리비	109,800	0	109,800
ㅇ 행정업무망 통신장비 유지보수 736,000,000원*7/100	51,520		
ㅇ 정보 보안장비 유지보수 404,000,000원*7/100	28,280		
ㅇ 실과 이전에 따른 행정업무망 포설 100,000원*40포트*2회	8,000		
ㅇ 민원인용 와이파이망 포설 440,000원*50포트	22,000		
02 공공운영비	133,304	185,014	△51,710
ㅇ 행정업무망 전용회선 사용료 330,000원*26회선*12월	102,960		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 통신시설 유지.관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 자가통신망 전주 사용료 550원*52본*12월	344		
ㅇ 민원인용 와이파이망 회선 및 장비임대료 50,000원*50포트*12월	30,000		
정보통신장비 확충	323,830	223,300	100,530
405 자산취득비	323,830	223,300	100,530
01 자산및물품취득비	323,830	223,300	100,530
ㅇ 영상회의시스템 MCU 교체 33,334,000원*1대	33,334		
ㅇ 노후 암호화 전송장비 교체	165,334		
- 암호화 장비 55,297,000원*2대	110,594		
- 운영서버 27,370,000원*2대	54,740		
ㅇ 유해사이트차단시스템 구입 93,391,000원*1대	93,391		
ㅇ 비디오 프로젝터 구입	17,371		
- 비디오 프로젝터 11,429,000원*1대	11,429		
- 영사용 스크린 3,305,000원*1대	3,305		
- 영사대 2,637,000원*1대	2,637		
ㅇ IP전화기 구입(신규 및 노후교체용) 480,000원*30대	14,400		
행정운영경비(회계정보과)	54,370,555	54,814,928	△444,373
	지 25,360		
	기 360,001		
	도 95,818		
	군 53,889,376		
인력운영비(총괄)	54,350,755	54,795,128	△444,373
	지 25,360		
	기 360,001		
	도 95,818		
	군 53,869,576		
인건비(총괄)	53,722,885	52,379,031	1,343,854
	도 66,916		
	군 53,655,969		
101 인건비	53,722,885	52,379,031	1,343,854
	도 66,916		
	군 53,655,969		
01 보수	51,134,031	50,251,713	882,318
ㅇ 봉급	34,433,518		
- 군수(연봉) 109,185,000원*1명*1년*1.025	111,915		
- 부군수(연봉) 103,218,000원*1명*1년*1.025	105,799		
- 4급(연봉) 90,905,490원*4명*1년*1.025	372,713		
- 5급(연봉) 80,634,000원*35명*1년*1.025	2,892,745		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
- 6급(21)	4,002,200원*250명*12월*1.025	12,306,765		
- 7급(12)	2,998,200원*270명*12월*1.025	9,957,023		
- 8급(5)	2,075,500원*170명*12월*1.025	4,339,871		
- 9급(3)	1,748,300원*130명*12월*1.025	2,795,532		
- 전문경력관(24)	3,851,300원*4명*12월*1.025	189,484		
- 연구사(10)	3,008,600원*3명*12월*1.025	111,018		
- 지도관	87,404,000원*3명*1년*1.025	268,768		
- 지도사(11)	2,851,000원*28명*12월*1.025	981,885		
ㅇ 대우공무원 수당	30,681,578,000원*0.35*4.1/100	440,281		
ㅇ 정근수당	30,681,578,000원/12월*50%*2회	2,556,799		
ㅇ 정근수당 가산금		578,400		
- 20년 이상	100,000원*260명*12월	312,000		
- 15~20년 미만	80,000원*110명*12월	105,600		
- 10~15년 미만	60,000원*140명*12월	100,800		
- 5~10년 미만	50,000원*100명*12월	60,000		
ㅇ 정근수당 추가가산금		73,200		
- 25년 이상	30,000원*190명*12월	68,400		
- 20~25년 미만	10,000원*40명*12월	4,800		
ㅇ 가족수당		556,800		
- 배우자	40,000원*560명*12월	268,800		
- 부양가족	20,000원*1,200명*12월	288,000		
ㅇ 비상근무수당	80,000원*60명*12회	57,600		
ㅇ 위험근무수당		42,000		
- 을종	50,000원*30명*12월	18,000		
- 병종	40,000원*50명*12월	24,000		
ㅇ 기술정보수당		197,760		
- 5급	50,000원*8명*12월	4,800		
- 6-7급	30,000원*190명*12월	68,400		
- 8급이하	20,000원*100명*12월	24,000		
- 지도관	60,000원*3명*12월	2,160		
- 지도사	50,000원*28명*12월	16,800		
- 가산금(기술사)	50,000원*2명*12월	1,200		
- 가산금(기사)	30,000원*170명*12월	61,200		
- 가산금(산업기사)	20,000원*80명*12월	19,200		
ㅇ 의료업무수당		66,000		
- 간호, 의료	50,000원*40명*12월	24,000		
- 보건진료	250,000원*12명*12월	36,000		
- 수의사	250,000원*2명*12월	6,000		
ㅇ 연구업무수당	80,000원*2명*12월	1,920		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 장려수당	14,400		
- 쓰레기처리장 150,000원*8명*12월	14,400		
ㅇ 특수직무수당	327,480		
- 민원수당 50,000원*60명*12월	36,000		
- 사서수당 20,000원*10명*12월	2,400		
- 읍면근무수당 70,000원*210명*12월	176,400		
- 의회수당	11,880		
· 4급 100,000원*1명*12월	1,200		
· 5급 80,000원*2명*12월	1,920		
· 6급 60,000원*3명*12월	2,160		
· 7급 이하 50,000원*11명*12월	6,600		
- 사회복지업무수당 70,000원*120명*12월	100,800		
ㅇ 중요직무급수당 100,000원*35명*12월	42,000		
ㅇ 초과근무수당	3,708,920		
- 기본분 11,319원*720명*10시간*12월*1.025	1,002,411		
- 초과분 11,319원*720명*30시간*12월*1.025*0.9	2,706,509		
ㅇ 정액급식비 140,000원*860명*12월	1,444,800		
ㅇ 명절휴가비 30,681,578,000원*1.2/12	3,068,158		
ㅇ 연가보상비 34,433,518,000원*0.86*12/360	987,095		
ㅇ 명예퇴직수당 34,000,000원*10명	340,000		
ㅇ 성과연봉 4,600,000원*45명	207,000		
ㅇ 직급보조비	1,989,900		
- 군수 450,000원*1명*12월	5,400		
- 부군수 300,000원*1명*12월	3,600		
- 4급 400,000원*4명*12월	19,200		
- 5급 250,000원*35명*12월	105,000		
- 6급 185,000원*250명*12월	555,000		
- 7급 180,000원*270명*12월	583,200		
- 8~9급 175,000원*300명*12월	630,000		
- 지도관(소장) 400,000원*1명*12월	4,800		
- 지도관 250,000원*2명*12월	6,000		
- 지도사 185,000원*28명*12월	62,160		
- 전문경력관, 연구사 185,000원*7명*12월	15,540		
02 기타직보수	2,588,854	2,127,318	461,536
ㅇ 하천감시 청원경찰 인건비 6,195,944원*3명*12월	223,054		
도	66,916		
군	156,138		
ㅇ 일반임기제	377,926		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 봉급	284,000		
· 7급상당 48,000,000원*5명	240,000		
· 8급상당 44,000,000원*1명	44,000		
- 가족수당	3,840		
· 배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
· 기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
- 초과근무수당	32,846		
· 정액분(7급상당) 11,319원*5명*10시간*12월*1.025	6,962		
· 초과분 11,319원*5명*30시간*12월*1.025	20,884		
· 정액분(8급상당) 10,162원*1명*10시간*12월*1.025	1,250		
· 초과분 10,162원*1명*30시간*12월*1.025	3,750		
- 정액급식비 140,000원*6명*12월	10,080		
- 연가보상비	6,840		
· 7급상당 48,000,000원*0.84*0.86*12/360*5명	5,780		
· 8급상당 44,000,000원*0.84*0.86*12/360*1명	1,060		
- 성과연봉 4,500,000원*6명*1년	27,000		
- 직급보조비 185,000원*6명*12월	13,320		
ㅇ 시간선택제임기제	382,682		
- 라등급 38,000,000원*7명	266,000		
- 가족수당	4,560		
· 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
· 기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
- 초과근무수당	34,999		
· 기본분(8급상당) 10,162원*10시간*7명*12월*1.025	8,750		
· 초과분 10,162원*30시간*7명*12월*1.025	26,249		
- 정액급식비 140,000원*7명*12월	11,760		
- 연가보상비 38,000,000원*7명*0.84*0.86*12/360	6,406		
- 성과연봉 3,500,000원*7명*1년	24,500		
- 특수직무수당 3,500,000원*7명*0.84*0.08*12월	19,757		
- 직급보조비 175,000원*7명*12월	14,700		
ㅇ 청원경찰	1,349,640		
- 기본급(26) 3,326,900원*21명*12월*1.025	859,339		
- 정근수당 859,339,000원/12월*0.5*2회	71,612		
- 정근수당 가산금	20,880		
· 20년 이상 100,000원*13명*12월	15,600		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 10~15년 미만 60,000원*4명*12월	2,880		
· 5~10년 미만 50,000원*4명*12월	2,400		
- 정근수당 추가가산금	3,480		
· 25년 이상 30,000원*8명*12월	2,880		
· 20~25년 미만 10,000원*5명*12월	600		
- 가족수당	19,680		
· 배우자 40,000원*21명*12월	10,080		
· 기타가족 20,000원*40명*12월	9,600		
- 초과근무수당	122,300		
· 정액분 11,837원*21명*10시간*12월*1.025	30,575		
· 초과분 11,837원*21명*30시간*12월*1.025	91,725		
- 정액급식비 140,000원*21명*12월	35,280		
- 명예퇴직수당 60,000,000원*1명	60,000		
- 명절휴가비 859,339,000원*1.2/12월	85,934		
- 연가보상비 859,339,000원*0.86*12/360	24,635		
- 감독자수당(반장) 40,000원*1명*12월	480		
- 감독자수당(조장) 30,000원*3명*12월	1,080		
- 직급보조비	44,940		
· 청원경찰 185,000원*3명*12월	6,660		
· 청원경찰 180,000원*8명*12월	17,280		
· 청원경찰 175,000원*10명*12월	21,000		
ㅇ 공중방역수의사	16,152		
- 방역활동장려금 900,000원*1명*12월	10,800		
- 초과근무수당(정액분) 9,902원*10시간*1명*12월*1.025	1,218		
- 초과근무수당 (초과분) 9,902원*30시간*1명*12월*1.025	3,654		
- 위험근무수당 40,000원*1명*12월	480		
ㅇ 공중보건의	239,400		
- 진료활동장려금 900,000원*21명*12월	226,800		
- 위험근무수당 50,000원*21명*12월	12,600		
물건비(총괄)	108,000	1,953,120	△1,845,120
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
ㅇ 부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	103,200	101,400	1,800
01 직책급업무수행경비	103,200	101,400	1,800
ㅇ 직책급업무추진비	103,200		
- 군수 650,000원*1명*12월	7,800		
- 부군수 600,000원*1명*12월	7,200		
- 4급 350,000원*4명*12월	16,800		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 5급 100,000원*28명*12월	33,600		
- 의회 전문위원 100,000원*2명*12월	2,400		
- 지도관,보건소(소장) 400,000원*2명*12월	9,600		
- 지도관 100,000원*2명*12월	2,400		
- 읍면장 150,000원*8명*12월	14,400		
- 부읍면장, 상담소장 50,000원*15명*12월	9,000		
인건비(공무직근로자)	36,209	35,713	496
101 인건비	36,209	35,713	496
03 공무직(무기계약)근로자보수	36,209	35,713	496
ㅇ 공무직근로자 인부임(전화상담원)	36,209		
- 기본급 2,203,040원*1명*12월	26,437		
- 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
- 교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
- 명절휴가비 1,321,820원*1명*2회	2,644		
- 정근수당 881,210원*1명*2회	1,763		
- 가족수당(배우자) 40,000원*1명*12월	480		
- 시간외수당 18,732원*5시간*1명*12월	1,124		
- 임금보전수당 11,700원*1명*12월	141		
- 연가보상비 99,900원*1명*5일	500		
치매안심센터운영지원	450,001	427,264	22,737
	기 360,001		
	도 27,000		
	군 63,000		
101 인건비	450,001	427,264	22,737
	기 360,001		
	도 27,000		
	군 63,000		
02 기타직보수	450,001	427,264	22,737
ㅇ 시간선택제 임기제공무원 인건비 2,678,577원*14명*12월	450,001		
	기 360,001		
	도 27,000		
	군 63,000		
아동보호전담요원 사업	33,660	0	33,660
	지 25,360		
	도 1,902		
	군 6,398		
101 인건비	33,660	0	33,660
	지 25,360		
	도 1,902		
	군 6,398		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	33,660	0	33,660
ㅇ 시간선택제 임기제 공무원 인건비 2,805,000원*1명*12월	33,660		
	지 25,360		
	도 1,902		
	군 6,398		
기본경비(회계정보과)	19,800	19,800	0
기본경비(회계정보과)	19,800	19,800	0
201 일반운영비	19,800	19,800	0
01 사무관리비	19,800	19,800	0
ㅇ 부서운영 일반수용비 1,750,000원*4분기	7,000		
ㅇ 행정전산 운영 1,375,000원*4분기	5,500		
ㅇ 복사기 임차료 200,000원*2대*12월	4,800		
ㅇ 부서운영 급식비 625,000원*4분기	2,500		