세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우1동	396,335	419,515	△23,180
우1동 사업경비	322,843	344,295	△21,452
지방행정 기초사무수행	287,747	305,779	△18,032
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	268,940	269,560	△620
301 일반보전금	268,940	269,560	△620
07 통장・이장・반장활동보상금	268,940	269,560	△620
○통장수당 400,000원*43명*12월	206,400		
○통장상여금 400,000원*43명*2월	34,400		
○통장회의참석수당 20,000원*43명*12월*2회	20,640		
○반장활동보상금 25,000원*150명*2회	7,500		
주민등록・인감 등 민원처리	7,200	24,735	△17,535
201 일반운영비	7,200	7,200	0
01 사무관리비	7,200	7,200	0
○일반수용비	7,200		
-전산장비 및 소모품 구입(수선)비 350,000원*12월	4,200		
-통합민원발급기 소모품 등 구입 400,000원*2대*3회	2,400		
-주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 50,000원*12월	600		
비상급수시설관리	1,050	950	100
201 일반운영비	1,050	950	100
01 사무관리비	200	100	100
○비상급수시설 물탱크청소 100,000원*2회	200		
02 공공운영비	850	850	0
○비상급수시설 전기료 50,000원*12월	600		
○비상급수시설 장비유지비	250		
동 차량관리	4,557	4,534	23
201 일반운영비	4,557	4,534	23
02 공공운영비	4,557	4,534	23
○자동차보험료 900,000원*2대	1,800		
○자동차세	179		
-화물소형차량 29,000원*1대	29		
-복지업무 전기차량 150,000원*1대	150		
○정기검사비	78		
-화물소형차량 55,000원*1회	55		

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-복지업무 전기차량 23,000원*1회	23		
○차량선박비	2,500		
-화물소형차량 유지비 2,000,000원*1대	2,000		
-복지업무 전기차량 유지비 500,000원*1대	500		
청사관리	35,096	38,516	△3,420
청사 유지	31,096	30,316	780
201 일반운영비	31,096	30,316	780
01 사무관리비	10,898	10,418	480
○일반수용비	1,718		
-쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*250일	518		
-청소용품 및 화장실용품(화장지 등) 구입 100,000원*12월	1,200		
○정수기 임대료 135,000원*12월	1,620		
○산업재해예방 관련 물품 구입	300		
○전기안전관리 대행수수료 100,000원*12월	1,200		
○무인경비시스템 운영비 185,000원*12월	2,220		
○소방시설 안전관리 대행수수료 140,000원*12월	1,680		
○해충방제관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
02 공공운영비	20,198	19,898	300
○공공요금 및 제세	12,798		
-동사 정화조청소 500,000원*1회	500		
-동사 전기료 900,000원*12월	10,800		
-동사 상하수도료 200,000원*6회	1,200		
-소방안전협회비 48,000원*1회	48		
-교통유발부담금 250,000원*1회	250		
○시설장비유지비	4,800		
-동사유지비 400,000원*12월	4,800		
○제3종시설물 정기안전점검 1,300,000원*2회	2,600		
청사 수선	4,000	8,200	△4,200
401 시설비및부대비	4,000	8,200	△4,200
01 시설비	4,000	8,200	△4,200
○옥상 난간 설치	4,000		
행정운영경비(우1동)	73,492	75,220	△1,728
기본경비	73,492	75,220	△1,728
기본경비	73,492	75,220	△1,728
201 일반운영비	25,680	24,720	960

부서: 우1동
정책: 행정운영경비(우1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	17,280	16,320	960
○부서운영 기본수용비			
540,000원*16명	8,640		
○기본업무수행 급식비			
9,000원*16명*5식*12월	8,640		
02 공공운영비	8,400	8,400	0
○공공요금 및 제세	8,400		
-우편요금 700,000원*12월	8,400		
202 여비	37,632	40,320	△2,688
01 국내여비	37,632	40,320	△2,688
○기본업무수행 관내출장여비			
20,000원*16명*14회*12월*70%	37,632		
203 업무추진비	10,180	10,180	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비			
300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 우2동
정책: 우2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우2동	348,633	347,172	1,461
우2동 사업경비	279,519	272,394	7,125
지방행정 기초사무수행	223,683	217,612	6,071
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	177,910	177,910	0
301 일반보전금	177,910	177,910	0
07 통장・이장・반장활동보상금	177,910	177,910	0
○통장수당 400,000원*27명*12월	129,600		
○통장회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
○통장상여금 400,000원*27명*2회	21,600		
○반장활동보상금 25,000원*275명*2회	13,750		
주민등록 · 인감 등 민원처리	33,132	26,941	6,191
201 일반운영비	10,116	12,221	△2,105
01 사무관리비	10,116	12,221	△2,105
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 402,000원*12월	4,824		
○통합민원발급기 소모품 구입 305,000원*4대*3회	3,660		
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 97,000원*12월	1,164		
○인증기 필름 구입 14,500원*2개*12월	348		
○신용카드 가맹점 후취수수료 지급 10,000원*12월	120		
301 일반보전금	20,746	14,720	6,026
10 사회복무요원보상금	20,746	14,720	6,026
○봉급 1,500,000원*1명*12월	18,000		
○중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
○교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
405 자산취득비	2,270	0	2,270
01 자산및물품취득비	2,270	0	2,270
○자동인증기 2,270,000원*1대	2,270		
비상급수시설관리	2,112	2,112	0
201 일반운영비	2,112	2,112	0
01 사무관리비	352	352	0
○비상급수시설 물탱크 청소 176,000원*1개소*2회	352		
02 공공운영비	1,760	1,760	0

부서: 우2동
정책: 우2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상급수시설 전기요금 130,000원*1개소*12월	1,560		
○비상급수시설 시설장비유지비 200,000원*1개소	200		
동 차량관리	4,529	4,649	△120
201 일반운영비	4,529	4,649	△120
02 공공운영비	4,529	4,649	△120
○자동차 보험료	1,850		
-화물차량 보험료 950,000원*1회	950		
-복지차량 보험료 900,000원*1회	900		
○자동차세	179		
-화물차량 자동차세 28,500원*1회	29		
-복지차량 자동차세 150,000원*1회	150		
○차량 유지비(화물)	2,000		
○차량 유지비(전기)	500		
청사관리	55,836	54,782	1,054
청사 유지 보수	55,836	54,782	1,054
201 일반운영비	55,836	54,782	1,054
01 사무관리비	16,399	15,489	910
○쓰레기 종량제 봉투 구입 3,080원*2매*203일*95%	1,188		
○청소관련용품 구입 97,000원*12월*95%	1,106		
○화장실휴지 및 핸드타올 구입 등 242,500원*12월*95%	2,765		
○무인경비시스템 운영비 165,000원*12월	1,980		
○냉온수기 렌탈 45,000원*4대*12월	2,160		
○물탱크 청소 330,000원*2회	660		
○전기설비 안전관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
○소방시설 안전관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
○승강기 점검보수 용역료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
○산업재해예방 관련 물품 구입	300		
02 공공운영비	39,437	39,293	144
○동사 정화조 청소 640,000원*1회	640		
○방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000원*1회	48		
○동사 교통유발부담금 450,000원*1회	450		
○동사유지비 500,000원*12월	6,000		

부서: 우2동
정책: 우2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정방송장비 유지비 100,000원*1대	100		
○엘리베이터 비상통화 통신요금 3,850원*12월	47		
○상하수도요금 550,000원*6월	3,300		
○전기요금 2,100,000원*12월	25,200		
○민원대기용 TV수신료 11,000원*12월	132		
○냉난방기 필터 청소비 88,000원*20대*2회	3,520		
행정운영경비(우2동)	69,114	74,778	△5,664
기본경비	69,114	74,778	△5,664
기본경비	69,114	74,778	△5,664
201 일반운영비	25,680	24,720	960
01 사무관리비	17,280	16,320	960
○부서운영 기본수용비 540,000원*16명	8,640		
○기본업무수행 급식비 9,000원*16명*5식*12월	8,640		
02 공공운영비	8,400	8,400	0
○공공요금 및 제세	8,400		
-우편료 700,000원*12월	8,400		
202 여비	26,880	38,708	△11,828
01 국내여비	26,880	38,708	△11,828
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*16명*14회*12월*50%	26,880		
203 업무추진비	10,180	11,350	△1,170
01 기관운영업무추진비	5,940	7,110	△1,170
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	6,374	0	6,374
01 자산및물품취득비	6,374	0	6,374
○5층 근로자 쉼터 냉난방기 구입 3,800,000원*1대	3,800		
○4층 대회의실 강의용 테이블 구입	2,574		
-강의용 테이블 320,000원*8개	2,560		
-조달수수료	14		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 우3동
정책: 우3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우3동	307,983	324,940	△16,957
우3동 사업경비	250,127	275,594	△25,467
지방행정 기초사무수행	191,430	208,209	△16,779
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	170,780	170,780	0
301 일반보전금	170,780	170,780	0
07 통장・이장・반장활동보상금	170,780	170,780	0
○통장수당 400,000원*26명*12월	124,800		
○통장상여금 400,000원*26명*2회	20,800		
○통장회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
○반장활동보상금 25,000원*254명*2회	12,700		
주민등록・인감 등 민원처리	9,930	26,709	△16,779
201 일반운영비	9,930	8,963	967
01 사무관리비	9,930	8,963	967
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 450,000원*12월*95%	5,130		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*3대*3회*95%	3,420		
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 100,000원*12월*95%	1,140		
○신용카드 가맹점 후취수수료 지급 20,000원*12월	240		
동 차량관리	4,720	4,720	0
201 일반운영비	4,720	4,720	0
02 공공운영비	4,720	4,720	0
○공공요금 및 제세	2,220		
-자동차보험료 800,000원*1대+1,300,000원*1대	2,100		
-자동차세 60,000원*2대	120		
○화물소형차량 유지비	2,000		
○다복동 전기차량 유지비	500		
청사관리	58,697	67,385	△8,688
청사 유지 보수	58,697	67,385	△8,688
201 일반운영비	56,197	52,885	3,312
01 사무관리비	22,699	19,387	3,312
○일반수용비	22,699		
-쓰레기종량제봉투 구입 3,080원*250일	770		

부서: 우3동
정책: 우3동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청소용품 및 화장실용품 등 구입 300,000원*12월*95%	3,420		
-정수기 임대료(4대) 162,000원*12월	1,944		
-유선방송 수신료(2대) 17,000원*12월	204		
-승강기 비상전화요금 6,000원*12월	72		
-무인경비시스템 운영수수료 200,000원*12월	2,400		
-전기설비안전관리 대행수수료 127,200원*12월	1,527		
-소방시설안전관리 대행수수료 200,000원*12월	2,400		
-승강기 유지보수 대행료 100,000원*12월	1,200		
-해충방제 서비스 수수료 280,000원*12회	3,360		
-승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
-승강기 운행관리자 교육 22,000원*1회	22		
-동사 물탱크 청소 330,000원*2회	660		
-동사 소규모 수선유지비 150,000원*12월	1,800		
-산업재해예방 관련 물품 구입	300		
-주차장 지주식 안내판 수선	2,500		
02 공공운영비	33,498	33,498	0
○공공요금 및 제세	29,898		
-전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
-상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
-도시가스요금 800,000원*12회	9,600		
-소방안전협회비 48,000원*1회	48		
-교통유발부담금 450,000원*1회	450		
○동사 시설장비 유지비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	2,500	2,500	0
02 도서구입비	2,500	2,500	0
○작은도서관 도서구입 2,500,000원	2,500		
행정운영경비(우3동)	57,856	49,346	8,510
기본경비	57,856	49,346	8,510
기본경비	57,856	49,346	8,510
201 일반운영비	21,840	21,060	780
01 사무관리비	14,040	13,260	780
○부서운영 기본수용비 540,000원*13명	7,020		

부서: 우3동
정책: 행정운영경비(우3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 급식비 9,000원*13명*5식*12월	7,020		
02 공공운영비	7,800	7,800	0
○공공요금 및 제세	7,800		
-우편요금 650,000원*12월	7,800		
202 여비	19,656	18,346	1,310
01 국내여비	19,656	18,346	1,310
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*13명*14회*12월*45%	19,656		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	6,900	480	6,420
01 자산및물품취득비	6,900	480	6,420
○통합민원발급기 구입	6,900		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 중1동
정책: 중1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중1동	357,905	351,608	6,297
중1동 사업경비	300,541	292,204	8,337
지방행정 기초사무수행	236,863	253,621	△16,758
주민자치회 운영	5,280	5,520	△240
201 일반운영비	5,280	5,520	△240
01 사무관리비	5,280	5,520	△240
○주민자치위원 운영수당 20,000원*22명*12회	5,280		
통반 조직 운영	215,720	215,720	0
301 일반보전금	215,720	215,720	0
07 통장・이장・반장활동보상금	215,720	215,720	0
○통장수당 400,000원*34명*12월	163,200		
○통장상여금 400,000원*34명*2회	27,200		
○통장회의참석수당 20,000원*34명*2회*12월	16,320		
○반장활동보상금 25,000원*180명*2회	9,000		
주민등록・인감 등 민원처리	10,023	26,041	△16,018
201 일반운영비	7,753	8,156	△403
01 사무관리비	7,753	8,156	△403
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 350,000원*12월*95%	3,990		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*2대*3회*95%	2,280		
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 80,000원*12월*95%	912		
○순번대기표 용지 구입 100,000원*5개*95%	475		
○신용카드가맹점 후취수수료 지급 8,000원*12월	96		
405 자산취득비	2,270	350	1,920
01 자산및물품취득비	2,270	350	1,920
○자동인증기 구입 2,270,000원*1대	2,270		
비상급수시설 관리	980	980	0
201 일반운영비	980	980	0
01 사무관리비	240	240	0
○비상급수시설 물탱크청소 120,000원*1개소*2회	240		
02 공공운영비	740	740	0
○비상급수시설 전기요금 45,000원*12월	540		
○시설장비유지비 100,000원*1개소*2회	200		
동 차량관리	4,860	5,360	△500
201 일반운영비	4,860	4,860	0
02 공공운영비	4,860	4,860	0

부서: 중1동
정책: 중1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○화물자동차	2,730		
－자동차보험 1,200,000원*1대	1,200		
－자동차세 30,000원*1대	30		
－차량유지비 1,500,000원*1대	1,500		
○맞춤형복지팀 전기차	2,130		
－자동차보험 1,500,000원*1대	1,500		
－자동차세 130,000원*1대	130		
－차량유지비 500,000원*1대	500		
청사관리	63,678	38,583	25,095
청사 유지 보수	63,678	38,583	25,095
201 일반운영비	31,678	28,583	3,095
01 사무관리비	14,410	11,315	3,095
○쓰레기종량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
○청소관련 소모품 구입 171,000원*12월*95%	1,950		
○무인경비시스템운영비 90,000원*12월	1,080		
○소방시설 안전관리 대행수수료 125,000원*12월	1,500		
○동사 물탱크 청소용역비 160,000원*2회	320		
○전기안전관리 대행수수료 98,000원*12월	1,176		
○동사 정화조 청소 530,000원*1회	530		
○정수기 렌탈료 43,000원*3대*12월	1,548		
○공기청정기 렌탈료 22,000원*8대*12월	2,112		
○동사 해충방역관리 대행수수료 198,000원*12월	2,376		
○동사 창고 폐기물 처리 1,000,000원*1식	1,000		
○산업재해예방 관련 물품 구입	300		
02 공공운영비	17,268	17,268	0
○교통유발부담금 260,000원*1회	260		
○소방안전협회비 48,000원*1회	48		
○전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○상하수도요금 80,000원*12월	960		
○동사 시설장비유지비	4,000		
401 시설비및부대비	32,000	10,000	22,000
01 시설비	32,000	10,000	22,000
○동사 2~3층 환경개선 공사 22,000,000원*1식	22,000		
○동사 방수공사(3층 지붕 및 문서고 등)	10,000		
행정운영경비(중1동)	57,364	59,404	△2,040

부서: 중1동
정책: 행정운영경비(중1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	57,364	59,404	△2,040
기본경비	57,364	59,404	△2,040
201 일반운영비	25,680	24,720	960
01 사무관리비	17,280	16,320	960
○부서운영 기본수용비			
540,000원*16명	8,640		
○기본업무수행 급식비			
9,000원*16명*5식*12월	8,640		
02 공공운영비	8,400	8,400	0
○우편요금 700,000원*12월	8,400		
202 여비	21,504	21,504	0
01 국내여비	21,504	21,504	0
○기본업무수행 관내출장여비			
20,000원*16명*14회*12월*40%	21,504		
203 업무추진비	10,180	10,180	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비			
300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 중2동
정책: 중2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중2동	339,543	288,834	50,709
중2동 사업경비	289,843	233,306	56,537
지방행정 기초사무수행	155,974	172,720	△16,746
주민자치회 운영	6,000	5,000	1,000
201 일반운영비	6,000	5,000	1,000
01 사무관리비	6,000	5,000	1,000
○주민자치위원운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	131,730	131,730	0
301 일반보전금	131,730	131,730	0
07 통장・이장・반장활동보상금	131,730	131,730	0
○통장수당 400,000원*21명*12월	100,800		
○통장상여금 400,000원*21명*2회	16,800		
○통장회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
○반장활동보상금 25,000원*81명*2회	4,050		
주민등록・인감 등 민원처리	8,880	26,626	△17,746
201 일반운영비	8,880	8,880	0
01 사무관리비	8,880	8,880	0
○일반수용비	8,880		
-주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 80,000원*12월	960		
-전산장비 및 소모품 구입(수선)비 350,000원*12월	4,200		
-통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*3대*3회	3,600		
-신용카드 가맹점 후취수수료 지급 10,000원*12월	120		
비상급수시설관리	2,364	2,364	0
201 일반운영비	2,364	2,364	0
01 사무관리비	264	264	0
○비상급수시설 물탱크청소 132,000원*1개소*2회	264		
02 공공운영비	2,100	2,100	0
○비상급수시설전기요금 150,000원*12월	1,800		
○시설장비수선유지비 300,000원*1개소	300		
동 차량관리	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
02 공공운영비	7,000	7,000	0
○공공요금 및 제세(화물트럭)	4,690		
-자동차보험료 2,600,000원*1회	2,600		
-자동차세 30,000원*1회	30		

부서: 중2동
정책: 중2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-자동차검사료 60,000원*1회	60		
-차량유지비(화물)	2,000		
○공공요금 및 제세(전기차)	2,310		
-자동차보험료 1,600,000원*1회	1,600		
-자동차세 150,000원*1회	150		
-자동차검사료 60,000원*1회	60		
-차량유지비(전기)	500		
청사관리	133,869	60,586	73,283
청사 유지 보수	55,385	60,586	△5,201
201 일반운영비	55,385	52,086	3,299
01 사무관리비	21,137	18,138	2,999
○일반수용비	21,137		
-쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
-청소관련 소모품비 및 화장실용품 구입 등 180,000원*12월	2,160		
-동사 물탱크 청소 264,000원*2회	528		
-청사방역비 156,000원*12회	1,872		
-무인경비시스템 운영비 110,000원*12월	1,320		
-소방시설 안전관리 대행수수료 209,000원*12월	2,508		
-전기안전관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
-승강기유지보수 대행수수료 216,000원*12월	2,592		
-승강기 정기검사 수수료 130,000원*1회	130		
-정수기 렌탈료 53,500원*3대*12월	1,926		
-비데 렌탈료 18,900원*6대*12월	1,361		
-핸드드라이어 렌탈료 25,900원*2대*12월	622		
-에어컨 세척 수수료 120,000원*27대*1회	3,240		
-산업재해예방 관련 물품 구입	200		
02 공공운영비	34,248	33,948	300
○공공요금 및 제세	27,048		
-교통유발부담금 300,000원*1회	300		
-소방안전협회비 48,000원*1회	48		
-상하수도 요금 250,000원*6월	1,500		
-전기요금 2,100,000원*12월	25,200		
○동사시설장비유지비 600,000원*12월	7,200		
청사포 사랑채 운영관리	38,784	0	38,784
101 인건비	36,384	0	36,384

부서: 중2동
정책: 중2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	36,384	0	36,384
○보수 92,640원*2명*170일	31,498		
○국민연금보험부담금 31,497,600원*4.5%	1,418		
○국민건강보험부담금 31,497,600원*3.545%	1,117		
○고용보험부담금 31,497,600원*1.75%	552		
○산재보험부담금 31,497,600원*1%	315		
○노인장기요양보험부담금 1,417,392원*12.951%	184		
○복지포인트 350,000원*2명	700		
○명절휴가비 300,000원*2명	600		
201 일반운영비	2,400	0	2,400
02 공공운영비	2,400	0	2,400
○청사포 사랑채 전기요금 150,000원*12월	1,800		
○청사포 사랑채 상하수도 요금 100,000원*6월	600		
동사 내부 보수공사	6,700	0	6,700
401 시설비및부대비	6,700	0	6,700
01 시설비	6,700	0	6,700
○동사 내부 보수공사	6,700		
동사 냉난방기 교체	33,000	0	33,000
401 시설비및부대비	33,000	0	33,000
01 시설비	33,000	0	33,000
○동사 지하1층 냉난방기 교체	33,000		
행정운영경비(중2동)	49,700	55,528	△5,828
기본경비	49,700	55,528	△5,828
기본경비	49,700	55,528	△5,828
201 일반운영비	21,384	21,300	84
01 사무관리비	14,364	14,280	84
○부서운영 기본수용비 540,000원*14명*95%	7,182		
○기본업무수행 급량비 9,000원*14명*5식*12월*95%	7,182		
02 공공운영비	7,020	7,020	0
○공공요금 및 제세	6,600		
-일반행정 우편료 550,000원*12월	6,600		
○인터넷 및 TV 회선 이용료 35,000원*12월	420		
202 여비	18,816	20,228	△1,412
01 국내여비	18,816	20,228	△1,412
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*14명*14회*12월*40%	18,816		

부서: 중2동
정책: 행정운영경비(중2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	9,500	9,500	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌1동
정책: 좌1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌1동	309,465	253,889	55,576
좌1동 사업경비	259,549	190,240	69,309
지방행정 기초사무수행	111,706	136,444	△24,738
주민자치회 운영	4,800	4,800	0
201 일반운영비	4,800	4,800	0
01 사무관리비	4,800	4,800	0
○주민자치위원 운영수당 60,000원*20명*4회	4,800		
통반 조직 운영	92,670	92,670	0
301 일반보전금	92,670	92,670	0
07 통장・이장・반장활동보상금	92,670	92,670	0
○통장수당 400,000원*14명*12월	67,200		
○통장상여금 400,000원*14명*2회	11,200		
○통장회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
○반장활동보상금 25,000원*151명*2회	7,550		
주민등록・인감 등 민원처리	9,576	34,314	△24,738
201 일반운영비	9,576	9,779	△203
01 사무관리비	9,576	9,779	△203
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 90,000원*12월*95%	1,026		
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 400,000원*12월*95%	4,560		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*3대*3회*95%	3,420		
○신용카드 가맹점 후취수수료 20,000원*12월*95%	228		
○인증기용 필름 구입 15,000원*2개*12월*95%	342		
동 차량관리	4,660	4,660	0
201 일반운영비	4,660	4,660	0
02 공공운영비	4,660	4,660	0
○공공요금 및 제세	2,160		
-자동차 보험(화물차, 전기차)	1,800		
-자동차세(화물차) 30,000원*1회	30		
-자동차세(전기차) 150,000원*1회	150		
-환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
-차량 정기검사료 60,000원*1대	60		
○차량선박비	2,500		
-업무용 화물차량 유지비 2,000,000원*1대	2,000		
-복지업무용 전기차 유지비(전기세 포함) 500,000원*1대	500		
청사관리	147,843	53,796	94,047

부서: 좌1동
정책: 좌1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사 유지 보수	47,843	47,796	47
201 일반운영비	47,843	47,796	47
01 사무관리비	18,153	18,106	47
○일반수용비	18,153		
-쓰레기종량제봉투 구입비 2,070원*250일*95%	492		
-청소관련 용품 및 화장지 등 구입 150,000원*12회*95%	1,710		
-무인당직시스템운영비 150,000원*12월*95%	1,710		
-전기시설안전관리 대행수수료 181,500원*12월*95%	2,070		
-소방시설 안전관리 대행수수료 185,000원*12월	2,220		
-물탱크 청소비 300,000원*2회	600		
-청사방역 120,000원*5회*95%	570		
-승강기안전관리 대행수수료 120,000원*12월*95%	1,368		
-승강기 정기검사 수수료 130,000원*1회	130		
-승강기 노후부품 교체 2,000,000원*95%	1,900		
-소방시설 작동기능점검	660		
-정수기 렌탈 65,000원*3대*12월*95%	2,223		
-제3종시설물정기안전점검대행비 1,100,000원*2회	2,200		
-산업재해예방 관련 물품 구입	300		
02 공공운영비	29,690	29,690	0
○공공요금 및 제세	18,030		
-교통유발부담금 450,000원*1회	450		
-소방안전협회비 48,000원*1회	48		
-상하수도요금 500,000원*6월	3,000		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-인터넷 TV 요금 11,000원*12월	132		
○연료비	5,660		
-지역난방기본료 71,600원*12월	860		
-지역난방사용료 1,200,000원*4월	4,800		
○시설장비유지비	6,000		
-동사유지비 500,000월*12월	6,000		
청사 수선	100,000	6,000	94,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
○석면 철거 공사	100,000		
-동사 3층 천장 석면 철거 공사	38,200		

부서: 좌1동
정책: 좌1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-천장 설치 공사	41,600		
-전기, 설비, 소방 공사	20,200		
행정운영경비(좌1동)	49,916	63,649	△13,733
기본경비	49,916	63,649	△13,733
기본경비	49,916	63,649	△13,733
201 일반운영비	21,120	20,280	840
01 사무관리비	15,120	14,280	840
○부서운영 기본수용비 540,000원*14명	7,560		
○기본업무수행 급식비 9,000원*14명*5식*12월	7,560		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○공공요금 및 제세	6,000		
-우편료 500,000원*12월	6,000		
202 여비	18,816	33,869	△15,053
01 국내여비	18,816	33,869	△15,053
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*14명*14회*12월*40%	18,816		
203 업무추진비	9,500	9,500	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	480	0	480
01 자산및물품취득비	480	0	480
○직원용 의자 240,000원*2개	480		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌2동
정책: 좌2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌2동	344,234	330,674	13,560
좌2동 사업경비	275,724	252,960	22,764
지방행정 기초사무수행	194,805	191,907	2,898
주민자치회 운영	5,700	5,820	△120
201 일반운영비	5,700	5,820	△120
01 사무관리비	5,700	5,820	△120
○주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회*95%	5,700		
통반 조직 운영	154,890	154,890	0
301 일반보전금	154,890	154,890	0
07 통장・이장・반장활동보상금	154,890	154,890	0
○통장 월정수당 400,000원*23명*12월	110,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
○통장 상여금 400,000원*23명*2회	18,400		
○반장 상여금 25,000원*301명*2회	15,050		
주민등록・인감 등 민원처리	29,866	26,848	3,018
201 일반운영비	9,120	9,313	△193
01 사무관리비	9,120	9,313	△193
○일반수용비	9,120		
-전산장비 소모품 구입(수선)비 400,000원*12월*95%	4,560		
-통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*3대*3회*95%	3,420		
-주민등록 관련 복사용지 및 사무용품 구입 90,000원*12월*95%	1,026		
-신용카드 후취수수료 10,000원*12월*95%	114		
301 일반보전금	20,746	17,535	3,211
10 사회복무요원보상금	20,746	17,535	3,211
○봉급(1월~12월) 1,500,000원*1명*12월	18,000		
○중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
○교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
동 차량관리	4,349	4,349	0
201 일반운영비	4,349	4,349	0
02 공공운영비	4,349	4,349	0
○공공요금 및 제세	1,849		
-자동차 보험료 860,000원*2대	1,720		
-화물소형자동차세 28,500원*1대	29		
-전기자동차세 100,000원*1대	100		
○차량유지비(화물) 2,000,000원*1대	2,000		
○차량유지비(전기) 500,000원*1대	500		
청사관리	80,919	61,053	19,866

부서: 좌2동
정책: 좌2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사 유지 보수	70,374	50,454	19,920
201 일반운영비	50,374	50,454	△80
01 사무관리비	21,074	21,154	△80
○일반수용비	21,074		
-쓰레기 종량제봉투 구입 2,070원*2개소*250일*95%	984		
-청소 관련 소모품(화장실 휴지 및 청소도구 등) 250,000원*12월*95%	2,850		
-정수기 렌탈 및 소독(6대) 300,000원*12월	3,600		
-전기설비 안전관리 대행수수료 75,000원*2개소*12월	1,800		
-승강기 안전관리 대행수수료 100,000원*2대*12월	2,400		
-동사 소방시설 안전관리 대행수수료 100,000원*2개소*12월	2,400		
-물탱크 청소 250,000원*2개*2회	1,000		
-승강기 정기검사료 140,000원*2대*1회	280		
-무인당직시스템 운영비 132,500원*2개소*12월	3,180		
-민원용 공기청정기 65,000원*12월	780		
-동사 해충방제관리 대행 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	29,300	29,300	0
○공공요금 및 제세	23,300		
-소방안전협회비 50,000원*1회	50		
-상하수도 요금 400,000원*6회	2,400		
-전기요금 1,700,000원*12월	20,400		
-교통유발부담금 450,000원*1회	450		
○시설장비유지비	6,000		
-동사유지비	6,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○청사 수선	20,000		
-냉난방기 교체	20,000		
주민 커뮤니티시설 운영	10,545	10,599	△54
201 일반운영비	3,045	3,099	△54
01 사무관리비	2,565	2,619	△54
○북카페 운영 소모품	1,140		
-복사용지 및 토너 등 100,000원*12월*95%	1,140		
○북카페 비치 도서 구입 15,000원*100권*95%	1,425		
02 공공운영비	480	480	0

부서: 좌2동
정책: 좌2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	480		
-인터넷 사용료 40,000원*12월	480		
301 일반보전금	7,500	7,500	0
14 기타보상금	7,500	7,500	0
○북카페 운영 자원봉사 실비보상 30,000원*250일*1명	7,500		
행정운영경비(좌2동)	68,510	77,714	△9,204
기본경비	68,510	77,714	△9,204
기본경비	68,510	77,714	△9,204
201 일반운영비	27,360	26,340	1,020
01 사무관리비	18,360	17,340	1,020
○부서운영 기본수용비 540,000원*17명	9,180		
○기본업무수행 급식비 9,000원*17명*5식*12월	9,180		
02 공공운영비	9,000	9,000	0
○공공요금 및 제세	9,000		
-우편요금 750,000원*12월	9,000		
202 여비	28,560	39,984	△11,424
01 국내여비	28,560	39,984	△11,424
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*17명*14회*12월*50%	28,560		
203 업무추진비	11,390	11,390	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
○동장 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
○제습기 600,000원*2대	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌3동
정책: 좌3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌3동	220,329	222,074	△1,745
좌3동 사업경비	164,457	166,790	△2,333
지방행정 기초사무수행	105,805	127,715	△21,910
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원회 운영 수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	87,040	87,040	0
301 일반보전금	87,040	87,040	0
07 통장・이장・반장활동보상금	87,040	87,040	0
○통장 월정수당 400,000원*13명*12월	62,400		
○통장 상여금 400,000원*13명*2회	10,400		
○통장 회의 참석 수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
○반장 상여금 25,000원*160명*2회	8,000		
주민등록・인감 등 민원처리	7,125	29,035	△21,910
201 일반운영비	7,125	7,500	△375
01 사무관리비	7,125	7,500	△375
○전산장비 수선 및 소모품 구입 245,000원*12월*95%	2,793		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*3대*3회*95%	3,420		
○통합민원업무 관련 사무용품 구입 80,000원*12월*95%	912		
비상급수시설 관리	980	980	0
201 일반운영비	980	980	0
01 사무관리비	180	180	0
○비상급수시설 물탱크 청소 90,000원*1개소*2회	180		
02 공공운영비	800	800	0
○비상급수시설 전기요금 50,000원*12월	600		
○비상급수시설 유지비 200,000원*1개소	200		
동 차량 관리	4,660	4,660	0
201 일반운영비	4,660	4,660	0
02 공공운영비	4,660	4,660	0
○관용차량 보험료(화물) 700,000원*1대	700		
○관용차량 보험료(전기) 1,100,000원*1대	1,100		
○관용차량 자동차세(화물) 30,000원*1대	30		

부서: 좌3동
정책: 좌3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관용차량 자동차세(전기) 150,000원*1대	150		
○환경개선부담금 90,000원*1대*2회	180		
○차량 유지비(화물) 2,000,000원*1대	2,000		
○차량 유지비(전기) 500,000원*1대	500		
청사관리	58,652	39,075	19,577
청사 유지 보수	35,152	30,826	4,326
201 일반운영비	33,652	30,826	2,826
01 사무관리비	13,902	13,536	366
○종량제봉투 3,080원*250일	770		
○청사 소모품 교체 200,000원*12월*95%	2,280		
○승강기 유지 관리 용역 100,000원*12월	1,200		
○승강기 안점검사 수수료 250,000원*1대*1회	250		
○소방시설 안전관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○전기설비 안전관리 대행료 90,000원*12월	1,080		
○무인경비시스템 용역 150,000원*12월	1,800		
○동사 물탱크 청소 198,000원*1기*2회	396		
○동사 정수기 임대료 33,870원*4대*12월	1,626		
○동사 냉난방기 세척 및 소독 50,000원*12대*2회	1,200		
○동사 방역 및 소독 용역 100,000원*12월	1,200		
○산업재해예방 300,000원*1식	300		
02 공공운영비	19,750	17,290	2,460
○교통유발부담금 250,000원*1회	250		
○한국소방안전원 회비 48,000원*1회	48		
○동사 유지비 240,000원*12월	2,880		
○승강기 비상통화 통신요금 4,000원*12월	48		
○동사 상・하수도 요금 300,000원*6회	1,800		
○TV 통신요금 22,000원*12월	264		
○동사 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
○TV 수신료 5,000원*12월	60		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○지하 제습기 구입 1,500,000원*1대	1,500		
청사 수선	23,500	8,249	15,251

부서: 좌3동
정책: 좌3동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	23,500	8,249	15,251
01 시설비	23,500	8,249	15,251
○동사 앞 녹지대 및 쉼터 정비 사업 22,000,000원*1식	22,000		
○배수 펌프 및 판넬 교체 1,500,000원*1식	1,500		
행정운영경비(좌3동)	55,872	55,284	588
기본경비	55,872	55,284	588
기본경비	55,872	55,284	588
201 일반운영비	17,460	17,640	△180
01 사무관리비	12,960	12,240	720
○부서운영 기본수용비 540,000원*12명	6,480		
○급식비 9,000원*12명*5회*12월	6,480		
02 공공운영비	4,500	5,400	△900
○우편료 375,000원*12월	4,500		
202 여비	24,192	28,224	△4,032
01 국내여비	24,192	28,224	△4,032
○출장여비 20,000원*12명*14회*12월*60%	24,192		
203 업무추진비	9,420	9,420	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	4,800	0	4,800
01 자산및물품취득비	4,800	0	4,800
○강의실 의자 구입 120,000원*40개	4,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌4동	328,848	329,866	△1,018
좌4동 사업경비	271,268	273,488	△2,220
지방행정 기초사무수행	114,686	133,895	△19,209
주민자치회 운영	5,700	6,000	△300
201 일반운영비	5,700	6,000	△300
01 사무관리비	5,700	6,000	△300
○주민자치회 운영수당 6,000,000원*95%	5,700		
통반 조직 운영	80,460	80,460	0
301 일반보전금	80,460	80,460	0
07 통장・이장・반장활동보상금	80,460	80,460	0
○통장수당 400,000원*12명*12월	57,600		
○통장상여금 400,000원*12명*2회	9,600		
○통장회의 참석수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
○반장활동 보상금 25,000원*150명*2회	7,500		
주민등록・인감 등 민원처리	24,811	43,556	△18,745
201 일반운영비	7,665	8,064	△399
01 사무관리비	7,665	8,064	△399
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 1,200,000원*95%	1,140		
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 4,200,000원*95%	3,990		
○통합민원발급기 소모품 구입 2,580,000원*95%	2,451		
○신용카드 가맹점 후취수수료 지급 7,000원*12월	84		
301 일반보전금	17,146	35,492	△18,346
10 사회복무요원보상금	17,146	35,492	△18,346
○봉급 1,200,000원*1명*12월	14,400		
○중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
○교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
동 차량관리	3,715	3,879	△164
201 일반운영비	3,715	3,879	△164
02 공공운영비	3,715	3,879	△164
○자동차보험료	1,800		
-소형화물차 900,000원*1대	900		
-승용전기차(복지차량) 900,000원*1대	900		
○자동차세	130		
-소형화물차 30,000원*1대	30		
-승용전기차(복지차량) 100,000원*1대	100		

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량 정기검사료	85		
-소형화물차 55,000원*1대	55		
-승용전기차(복지차량) 30,000원*1대	30		
○차량유지관리비	1,700		
-소형화물차 1,200,000원*1대	1,200		
-승용전기차(복지차량) 500,000원*1대	500		
청사관리	156,582	139,593	16,989
청사 유지 보수	44,262	45,642	△1,380
201 일반운영비	44,262	45,642	△1,380
01 사무관리비	17,398	18,298	△900
○쓰레기종량제 봉투구입 3,080원*200일	616		
○소방시설 작동기능 점검 500,000원*1회	500		
○청소용품 및 화장실용품 구입 130,000원*12월	1,560		
○무인당직시스템 운영비 135,000원*12월	1,620		
○정수기 렌탈료 및 소독 37,000원*5대*12월	2,220		
○화장실 비데 렌탈료 23,000원*2대*12월	552		
○전기안전관리 대행수수료 105,000원*12월	1,260		
○승강기점검보수 수수료 140,000원*12월	1,680		
○소방시설 안전관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기검사료 130,000원*1회	130		
○동사 해충 방역 170,000원*12월	2,040		
○집수조 청소 100,000원*4회	400		
○물탱크 청소 150,000원*2회	300		
○동사 소규모 수선 유지비 210,000원*12월	2,520		
○산업재해예방 관련 물품 구입	200		
02 공공운영비	26,864	27,344	△480
○교통유발부담금 240,000원*1회	240		
○소방안전관리자 연회비 48,000원*1회	48		
○상하수도요금 300,000원*6월	1,800		
○전기요금 1,450,000원*12월	17,400		
○동사 시설장비유지비 460,000원*12월	5,520		

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○승강기 비상통화 통신요금 3,850원*12월	47		
○냉난방기 필터 청소비 88,000원*9대*2회	1,584		
○민원실 TV 수신료 18,700원*12월	225		
좌4동 문화센터 운영	62,320	84,451	△22,131
101 인건비	18,771	18,157	614
04 기간제근로자등보수	18,771	18,157	614
○좌4동문화센터 관리	18,771		
-보수 92,640원*1명*175일	16,212		
-4대보험부담금	1,879		
·국민연금보험부담금 16,678,000원*4.5%	751		
·국민건강보험부담금 16,678,000원*3.545%	592		
·고용보험부담금 16,678,000원*1.75%	292		
·산재보험부담금 16,678,000원*1%	167		
·노인장기요양보험부담금 591,000원*12.951%	77		
-맞춤형 복지포인트 350,000원*1회	350		
-명절휴가비 300,000원*1회	300		
-채용 신체검사비 30,000원*1명	30		
201 일반운영비	43,549	44,294	△745
01 사무관리비	15,206	15,956	△750
○쓰레기종량제 봉투구입 3,080원*200일	616		
○정수기 임대료 32,000원*5식*12월	1,920		
○소방시설 작동기능 점검 500,000원*1회	500		
○전산장비 유지비 150,000원*12월	1,800		
○청소용품 및 화장실용품 구입 130,000원*12회	1,560		
○무인당직시스템 운영비 150,000원*12월	1,800		
○전기안전관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기점검보수 수수료 160,000원*12월	1,920		
○소방시설 안전관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기검사료 130,000원*1회	130		
○물탱크 청소 200,000원*2회	400		
○소규모 수선 유지비 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	28,343	28,338	5
○소방안전관리 연회비 48,000원*1회	48		

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상하수도요금 300,000원*6월	1,800		
○전기요금 1,600,000원*12월	19,200		
○도시가스요금 250,000원*12월	3,000		
○시설장비유지비 150,000원*12월	1,800		
○교통유발부담금 240,000원*1회	240		
○승강기 비상통화 통신요금 3,850원*12월	47		
○인터넷회선요금 30,000원*12회	360		
○냉난방기 필터 청소비 88,000원*21대*1회	1,848		
좌4랑 힐링쉼터 조성(주민참여예산)	50,000	0	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○좌4랑 힐링쉼터 조성(주민참여예산)	50,000		
행정운영경비(좌4동)	57,580	56,378	1,202
기본경비	57,580	56,378	1,202
기본경비	57,580	56,378	1,202
201 일반운영비	21,240	20,460	780
01 사무관리비	14,040	13,260	780
○부서운영 기본수용비 540,000원*13명	7,020		
○기본업무수행 급식비 9,000원*13명*5식*12월	7,020		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
○우편요금 600,000원*12월	7,200		
202 여비	21,840	26,208	△4,368
01 국내여비	21,840	26,208	△4,368
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,040	250	4,790
01 자산및물품취득비	5,040	250	4,790
○직원용 의자 구입 180,000원*3개	540		
○전자복사기 구입 4,500,000원*1대	4,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 송정동
정책: 송정동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송정동	226,551	227,579	△1,028
송정동 사업경비	169,075	163,809	5,266
지방행정 기초사무수행	117,659	120,305	△2,646
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	5,760	5,760	0
○주민자치위원 운영수당 60,000원*24명*4회	5,760		
02 공공운영비	240	240	0
○송정민박촌 일원 로고라이트 전기요금 5,000원*4개*12개월	240		
통반 조직 운영	82,890	82,890	0
301 일반보전금	82,890	82,890	0
07 통장・이장・반장활동보상금	82,890	82,890	0
○통장수당 400,000원*13명*12월	62,400		
○통장상여금 400,000원*13명*2월	10,400		
○통장회의참석수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
○반장활동보상금 25,000원*77명*2회	3,850		
주민등록・인감 등 민원처리	24,613	27,255	△2,642
201 일반운영비	7,467	6,720	747
01 사무관리비	7,467	6,720	747
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 400,000원*12월*95%	4,560		
○통합민원발급기 소모품 구입 500,000원*1대*3회*95%	1,425		
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 100,000원*12월*95%	1,140		
○인증기필름 15,000원*2개*12월*95%	342		
301 일반보전금	17,146	17,535	△389
10 사회복무요원보상금	17,146	17,535	△389
○봉급 1,200,000원*1명*12월	14,400		
○중식비 7,000원*22일*1명*12월	1,848		
○교통비 3,400원*22일*1명*12월	898		
동 차량관리	4,156	4,160	△4
201 일반운영비	4,156	4,160	△4
02 공공운영비	4,156	4,160	△4
○업무용차량 보험료	1,900		
-업무용 화물차량 보험료 950,000원*1대	950		
-복지업무용 차량 보험료 950,000원*1대	950		
○업무용차량 자동차세	130		

부서: 송정동
정책: 송정동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-업무용 화물차량 자동차세 30,000원*1회	30		
-복지업무용 차량 자동차세 100,000원*1회	100		
○자동차환경개선 부담금 60,000원*2회	120		
○자동차 정기검사비 55,000원*2대	110		
○차량선박비	1,896		
-차량 유지비(화물) 133,000원*12월	1,596		
-차량 유지비(전기) 25,000원*12월	300		
건강하고 활기찬 송정만들기	3,000	0	3,000
송정해변 풋살대회 운영	3,000	0	3,000
201 일반운영비	3,000	0	3,000
03 행사운영비	3,000	0	3,000
○송정해변 풋살대회운영	3,000		
청사관리	48,416	43,504	4,912
청사 유지 보수	47,323	43,504	3,819
201 일반운영비	47,323	43,504	3,819
01 사무관리비	16,987	17,008	△21
○쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*250일*95%	492		
○청소 및 화장실용품 구입 330,000원*12월	3,960		
○동사 물탱크 청소 400,000원*2회*95%	760		
○냉온수기 임차료 40,000원*5대*12월*95%	2,280		
○무인경비시스템 운영비 160,000원*12월	1,920		
○전기설비 안전관리 대행수수료 260,000원*12월	3,120		
○소방시설 안전관리 대행수수료 190,000원*12월	2,280		
○승강기 안전관리 대행수수료 160,000원*12월	1,920		
○승강기 정기검사 수수료 140,000원*1회	140		
○승강기 운행관리자 교육 20,000원*1회	20		
○산업재해예방 관련 물품 구입 100,000원*1회*95%	95		
02 공공운영비	30,336	26,496	3,840
○공공요금 및 제세	23,736		
-동사교통유발부담금 300,000원*1회	300		
-소방안전관리자협회비 48,000원*1회	48		

부서: 송정동
정책: 송정동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전기요금 1,400,000원*12월	16,800		
-상하수도요금 250,000원*6월	1,500		
-도시가스요금 420,000원*12월	5,040		
-승강기 비상통화 통신요금 4,000원*12월	48		
○동사 시설장비 유지비 400,000원*12월	4,800		
○동사 에어컨 청소 1,800,000원*1회	1,800		
갈포 행복마을센터 운영	1,093	0	1,093
201 일반운영비	1,093	0	1,093
01 사무관리비	1,093	0	1,093
○쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*180일	373		
○청소 및 화장실용품 구입 60,000원*12월	720		
행정운영경비(송정동)	57,476	63,770	△6,294
기본경비	57,476	63,770	△6,294
기본경비	57,476	63,770	△6,294
201 일반운영비	22,104	18,990	3,114
01 사무관리비	18,144	15,030	3,114
○부서운영 기본수용비 540,000원*14명	7,560		
○기본업무수행 급식비 9,000원*14명*7식*12월	10,584		
02 공공운영비	3,960	3,960	0
○우편요금 330,000원*12월	3,960		
202 여비	25,872	35,280	△9,408
01 국내여비	25,872	35,280	△9,408
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*14명*14회*12월*55%	25,872		
203 업무추진비	9,500	9,500	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여1동	458,791	605,108	△146,317
반여1동 사업경비	386,584	525,308	△138,724
지방행정 기초사무수행	302,986	308,529	△5,543
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○운영수당	6,000		
-주민자치위원회 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	278,640	265,930	12,710
301 일반보전금	278,640	265,930	12,710
07 통장・이장・반장활동보상금	278,640	265,930	12,710
○통반장 수당 및 활동비	278,640		
-통장수당 400,000원*43명*12월	206,400		
-통장상여금 400,000원*43명*2회	34,400		
-통장회의 참석수당 20,000원*43명*2회*12월	20,640		
-반장활동보상금 25,000원*344명*2회	17,200		
주민등록・인감 등 민원처리	13,137	31,390	△18,253
201 일반운영비	13,137	13,644	△507
01 사무관리비	13,137	13,644	△507
○일반수용비	13,137		
-주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 150,000원*12월*95%	1,710		
-신용카드 매출 가맹점 수수료 지급 7,000원*12월	84		
-인증기용 필름 구입 15,000원*3개*12월*95%	513		
-통합민원발급기 소모품 구입 450,000원*4대*3회*95%	5,130		
-전산장비 및 소모품 구입(수선)비 500,000원*12월*95%	5,700		
동 차량관리	5,209	5,209	0
201 일반운영비	5,209	5,209	0
02 공공운영비	5,209	5,209	0
○공공요금 및 제세	2,709		
-화물차 보험료 1,500,000원*1대	1,500		
-전기차 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
-화물차 자동차세 29,000원*1대	29		
-전기차 자동차세 100,000원*1대	100		
-자동차 종합검사비 40,000원*2대*1회	80		
○화물차량유지비 2,000,000원*1대	2,000		

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전기차량유지비(전기세포함) 500,000원*1대	500		
청사관리	83,598	216,779	△133,181
청사 유지 보수	37,419	36,119	1,300
201 일반운영비	37,419	36,119	1,300
01 사무관리비	12,031	12,031	0
○일반수용비	12,031		
-종량제봉투 구입 2,170원*1장*250일	543		
-청소용품 및 화장실용품 등 구입 200,000원*12월*95%	2,280		
-무인경비시스템 운영비 100,000원*12월	1,200		
-소방시설관리 대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
-전기설비 안전관리 대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
-소방시설(유도등 및 소화기 등)교체 39,000원*12개	468		
-정수기 렌탈 40,000원*3대*12월	1,440		
-물탱크 청소 350,000원*2회	700		
-동사 해충방제 관리 대행 수수료 170,000원*12월	2,040		
02 공공운영비	25,388	24,088	1,300
○시설장비유지비	7,100		
-동사 유지비 500,000원*12월	6,000		
-행정방송유지비 100,000원*1대	100		
-행정복지센터 2층 벽면(게시판 등) 정비 1,000,000원*1식	1,000		
○공공요금 및 제세	15,288		
-교통유발부담금 300,000원*1회	300		
-상하수도요금 400,000원*6월	2,400		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-소방안전 방화관리자 협회비 48,000원*1회	48		
-인터넷 및 TV 회선 이용료 45,000원*12회	540		
○제3종시설물 정기안전점검 1,500,000원*2회	3,000		
제2주민센터 운영	46,179	46,160	19
101 인건비	20,232	19,685	547
04 기간제근로자등보수	20,232	19,685	547
○제2주민센터관리	20,232		
-보수 92,640원*27일*7월	17,509		
-국민연금보험부담금 17,508,960원*4.5%	788		

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−국민건강보험부담금 17,508,960원*3.545%	621		
−고용보험부담금 17,508,960원*1.75%	307		
−산재보험부담금 17,508,960원*1%	176		
−노인장기요양보험부담금 620,700원*12.951%	81		
−복지포인트 350,000원*1회	350		
−명절 상여금 300,000원*1회	300		
−산업안전보건교육 위탁 100,000원*1명	100		
201 일반운영비	25,947	26,475	△528
01 사무관리비	9,403	7,531	1,872
○일반수용비	9,403		
−종량제봉투 구입 2,170원*15매*12월	391		
−청소용품 및 화장실용품 등 구입 130,000원*12월*95%	1,482		
−정수기 렌탈 40,000원*1대*12월	480		
−정화조 청소 300,000원*1회	300		
−무인경비시스템 운영비 100,000원*12월	1,200		
−승강기 유지보수 대행료 150,000원*12월	1,800		
−해충방제 관리 대행 수수료 170,000원*12월	2,040		
−전산장비 유지비(소모품 구입 및 수선) 150,000원*12월*95%	1,710		
02 공공운영비	16,544	18,944	△2,400
○시설장비유지비	4,800		
−제2주민센터 유지비 400,000원*12월	4,800		
○공공요금 및 제세	11,744		
−전기요금 700,000원*12월	8,400		
−상하수도 요금 200,000원*6월	1,200		
−승강기 정기검사 수수료 140,000원*1회	140		
−인터넷 회선요금 160,000원*12월	1,920		
−승강기 긴급통화 통신요금 7,000원*12월	84		
행정운영경비(반여1동)	72,207	79,800	△7,593
기본경비	72,207	79,800	△7,593
기본경비	72,207	79,800	△7,593
201 일반운영비	31,113	32,370	△1,257
01 사무관리비	22,113	23,370	△1,257
○부서운영 기본수용비 540,000원*21명*95%	10,773		

부서: 반여1동
정책: 행정운영경비(반여1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 급식비 9,000원*21명*5식*12월	11,340		
02 공공운영비	9,000	9,000	0
○우편료 750,000원*12월	9,000		
202 여비	28,224	35,280	△7,056
01 국내여비	28,224	35,280	△7,056
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*21명*14회*12월*40%	28,224		
203 업무추진비	12,150	12,150	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
○동장 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	840	840	0
○정원가산업무추진비 40,000원*21명	840		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	720	0	720
01 자산및물품취득비	720	0	720
○직원용 의자 240,000원*3개	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여2동	388,804	436,459	△47,655
반여2동 사업경비	332,352	376,739	△44,387
지방행정 기초사무수행	235,526	257,510	△21,984
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	196,580	196,580	0
301 일반보전금	196,580	196,580	0
07 통장・이장・반장활동보상금	196,580	196,580	0
○통장수당 400,000원*31명*12월	148,800		
○통장상여금 400,000원*31명*2회	24,800		
○통장회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
○반장활동보상금 25,000원*162명*2회	8,100		
주민등록 · 인감 등 민원처리	27,160	49,144	△21,984
201 일반운영비	6,414	6,752	△338
01 사무관리비	6,414	6,752	△338
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 300,000원*12월*95%	3,420		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*2대*3회*95%	2,280		
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 52,600원*12월*95%	600		
○신용카드 후취수수료 10,000원*12월*95%	114		
301 일반보전금	20,746	35,492	△14,746
10 사회복무요원보상금	20,746	35,492	△14,746
○봉급 1,500,000원*1명*12월	18,000		
○중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
○교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
동 차량관리	5,786	5,786	0
201 일반운영비	5,786	5,786	0
02 공공운영비	5,786	5,786	0
○화물트럭	4,386		
-보험료 500,000원*1회*1대	500		
-자동차세(화물소형) 26,000원*1대	26		
-종합검사비 60,000원*1회*1대	60		
-차량유류대 150,000원*12월	1,800		
-차량유지비 2,000,000원*1대	2,000		
○전기차(복지차량)	1,400		
-보험료 800,000원*1회*1대	800		

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-자동차세 100,000원*1대	100		
-차량유지비 500,000원*1대	500		
청사관리	50,952	69,087	△18,135
청사 유지 보수	50,952	69,087	△18,135
201 일반운영비	50,952	48,267	2,685
01 사무관리비	15,584	14,819	765
○일반수용비	15,584		
-쓰레기종량제봉투 구입(75L) 3,080원*250일*95%	732		
-청소관련 소모품(화장실 휴지,락스 등) 161,800원*12월*95%	1,845		
-얼음정수기 설치 렌탈 및 관리비	1,853		
-비데 렌탈 및 관리비 22,700원*6대*12월*95%	1,553		
-무인당직시스템운영비 150,000원*12월*95%	1,710		
-동사 물탱크 청소비 275,000원*2회*95%	523		
-승강기 유지보수 대행료 225,500원*12월*95%	2,571		
-전기안전관리 대행수수료 220,000원*12월*95%	2,508		
-소방시설 안전관리 대행수수료 160,000원*12월*95%	1,824		
-승강기정기검사수수료 131,560원*1회*95%	125		
-승강기 직접 통화장치 통신비 3,500원*12월*95%	40		
-산업재해예방 관련 물품 구입	300		
02 공공운영비	35,368	33,448	1,920
○시설장비유지비	9,320		
-동사유지비 760,000원*12월	9,120		
-행정방송장비유지비 100,000원*2대	200		
○공공요금 및 제세	25,448		
-소방안전협회비 48,000원*1회	48		
-교통유발부담금 300,000원*1회	300		
-동사 정화조 청소 500,000원*1회	500		
-상하수도요금 500,000원*6회	3,000		
-전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
○연료비	600		
-복지상담실 연료비 150,000원*4회	600		
마을공동체활성화	45,874	50,142	△4,268
반여무지개커뮤니티센터운영	45,874	50,142	△4,268
101 인건비	20,295	20,820	△525

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 마을공동체활성화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	20,295	20,820	△525
○반여무지개커뮤니티센터 관리인력	20,295		
-보수 92,640원*1명*190일	17,602		
-국민연금보험부담금 18,128,000원*4.5%	816		
-고용보험부담금 18,128,000원*1.75%	318		
-산재보험부담금 18,128,000원*1%	182		
-국민건강보험부담금 18,128,000원*3.545%	643		
-노인장기보험부담금 643,000원*12.951%	84		
-맞춤형복지포인트 350,000원*1명	350		
-상여금(명절휴가비) 300,000원*1명	300		
201 일반운영비	25,579	29,322	△3,743
01 사무관리비	11,879	15,622	△3,743
○센터운영기본수용비 150,000원*12월*95%	1,710		
○쓰레기종량제봉투 구입(75L) 3,080원*250일*95%	732		
○위생용품 구입 400,000원*12월*95%	4,560		
○정수기 렌탈 및 관리비 32,000원*2대*12월*95%	730		
○물탱크 청소비 275,000원*2회*95%	523		
○무인경비시스템운영비 130,000원*12월*95%	1,482		
○휠체어리프트 유지보수 대행수수료 180,400원*12월*95%	2,057		
○휠체어리프트 정기검사 수수료 88,440원*1회*95%	85		
02 공공운영비	13,700	13,700	0
○시설장비유지비 500,000원*12월	6,000		
○공공요금 및 제세	7,700		
-정화조 청소 500,000원*1회	500		
-전기요금 500,000원*12월	6,000		
-상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
행정운영경비(반여2동)	56,452	59,720	△3,268
기본경비	56,452	59,720	△3,268
기본경비	56,452	59,720	△3,268
201 일반운영비	22,080	21,120	960
01 사무관리비	17,280	16,320	960
○부서운영 기본수용비 540,000원*16명	8,640		
○기본업무수행 급식비 9,000원*5식*16명*12월	8,640		

부서: 반여2동
정책: 행정운영경비(반여2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
202 여비	24,192	26,880	△2,688
01 국내여비	24,192	26,880	△2,688
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*16명*14회*12월*45%	24,192		
203 업무추진비	10,180	10,180	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여3동
정책: 반여3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여3동	252,978	260,247	△7,269
반여3동 사업경비	200,248	203,543	△3,295
지방행정 기초사무수행	156,182	153,029	3,153
주민자치회 운영	6,000	5,820	180
201 일반운영비	6,000	5,820	180
01 사무관리비	6,000	5,820	180
○주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	114,640	114,640	0
301 일반보전금	114,640	114,640	0
07 통장・이장・반장활동보상금	114,640	114,640	0
○통장수당 400,000원*18명*12월	86,400		
○통장상여금 400,000원*18명*2회	14,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동보상금 25,000원*104명*2회	5,200		
주민등록 · 인감 등 민원처리	28,692	20,719	7,973
201 일반운영비	5,676	5,973	△297
01 사무관리비	5,676	5,973	△297
○주민등록 관련 복사용지 및 사무용품 구입 70,000원*12월*95%	798		
○전산장비 소모품 구입 300,000원*12월*95%	3,420		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*1대*3회*95%	1,140		
○순번대기표 용지 구입 63,000원*5개*95%	300		
○신용카드 가맹점 후취정산수수료 지급 1,500원*12회*95%	18		
301 일반보전금	20,746	14,746	6,000
10 사회복무요원보상금	20,746	14,746	6,000
○사회복무요원 보상금	20,746		
-봉급 1,500,000원*1명*12월	18,000		
-중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
-교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
405 자산취득비	2,270	0	2,270
01 자산및물품취득비	2,270	0	2,270
○자동인증기 구입 2,270,000원*1대	2,270		
비상급수시설관리	1,460	1,460	0
201 일반운영비	1,460	1,460	0
01 사무관리비	200	200	0
○비상급수시설 물탱크 청소비 100,000원*2회	200		
02 공공운영비	1,260	1,260	0

부서: 반여3동
정책: 반여3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상급수시설 전기요금 80,000원*12월	960		
○비상급수시설 장비유지비	300		
동 차량관리	5,390	5,390	0
201 일반운영비	5,390	5,390	0
02 공공운영비	5,390	5,390	0
○화물자동차	3,230		
-자동차보험 1,000,000원*1대	1,000		
-자동차세 30,000원*1월	30		
-자동차 환경개선부담금	140		
-차량유지비	2,000		
-자동차 정기검사비 60,000원*1회	60		
○맞춤형복지팀 전기차	2,160		
-자동차보험 1,000,000원*1대	1,000		
-자동차세 100,000원*1월	100		
-차량유지비	1,000		
-자동차 정기검사비 60,000원*1회	60		
청사관리	44,066	50,514	△6,448
청사 유지 보수	44,066	50,514	△6,448
201 일반운영비	44,066	45,256	△1,190
01 사무관리비	17,520	18,710	△1,190
○일반수용비	17,520		
-쓰레기 종량제봉투(50L) 구입 2,070원*210일*95%	413		
-청사관리 소모품 교체비 338,000원*95%	322		
-화장실관련 소모품 구입 220,000원*12월*95%	2,508		
-청소관련 용품 구입 35,000원*12월*95%	399		
-냉온 정수기 임대료 40,000원*5대*12월*95%	2,280		
-냉난방기 필터 청소비 94,000원*16대*95%	1,429		
-무인경비시스템 운영비 220,000원*12월*95%	2,508		
-전기설비 안전관리 대행수수료 250,000원*12월*95%	2,850		
-소방시설 안전관리 대행수수료 165,000원*12월*95%	1,881		
-승강기 안전관리 대행수수료 165,000원*12월*95%	1,881		
-승강기 정기검사 수수료 130,000원*1회*95%	124		
-물탱크 청소비 300,000원*2회*95%	570		

부서: 반여3동
정책: 반여3동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-물탱크 정기 수질검사 수수료 57,000원*1회*95%	55		
-산업재해예방 관련 물품 구입	300		
02 공공운영비	26,546	26,546	0
○공공요금 및 제세	23,846		
-교통유발부담금	350		
-소방안전관리자협회비 48,000원*1회	48		
-전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
-도시가스요금 200,000원*12회	2,400		
-상하수도요금 300,000원*6월	1,800		
-민원실 인터넷 및 TV 회선요금 100,000원*1대*12월	1,200		
-엘리베이터 비상통화장치 요금 4,000원*1대*12월	48		
○시설장비유지비	2,700		
-동사유지비	2,700		
행정운영경비(반여3동)	52,730	56,704	△3,974
기본경비	52,730	56,704	△3,974
기본경비	52,730	56,704	△3,974
201 일반운영비	19,320	18,480	840
01 사무관리비	15,120	14,280	840
○부서운영 기본수용비 540,000원*14명	7,560		
○기본업무수행 급식비 9,000원*14명*5식*12월	7,560		
02 공공운영비	4,200	4,200	0
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
202 여비	23,520	28,224	△4,704
01 국내여비	23,520	28,224	△4,704
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*14명*14회*12월*50%	23,520		
203 업무추진비	9,500	9,500	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	390	500	△110
01 자산및물품취득비	390	500	△110
○동장실 의자 390,000원*1개	390		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여4동
정책: 반여4동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여4동	258,830	234,456	24,374
반여4동 사업경비	203,962	176,000	27,962
지방행정 기초사무수행	116,312	116,052	260
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	98,100	98,100	0
301 일반보전금	98,100	98,100	0
07 통장・이장・반장활동보상금	98,100	98,100	0
○통장 수당 400,000원*15명*12월	72,000		
○통장 상여금 400,000원*15명*2회	12,000		
○통장회의 참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○반장활동 보상금 25,000원*138명*2회	6,900		
주민등록・인감 등 민원처리	6,612	6,752	△140
201 일반운영비	6,612	6,752	△140
01 사무관리비	6,612	6,752	△140
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 70,000원*12월*95%	798		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*2대*3회*95%	2,280		
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비 300,000원*12월*95%	3,420		
○민원발급관련 신용카드 후취정산 수수료 10,000원*12회*95%	114		
동 차량관리	5,600	5,200	400
201 일반운영비	5,600	5,200	400
02 공공운영비	5,600	5,200	400
○공공요금 및 제세	3,100		
-자동차보험료	2,800		
・화물차량(1톤트럭)	1,400		
・맞춤형복지 전기차	1,400		
-자동차세	150		
・화물차량(1톤트럭) 30,000원*1회	30		
・맞춤형복지 전기차 120,000원*1회	120		
-자동차환경개선부담금 150,000원*1회	150		
○차량유지비	2,500		
-화물차량 유지비(1대)	2,000		
-전기차량 유지비(1대)	500		

부서: 반여4동
정책: 반여4동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사관리	87,650	59,948	27,702
청사 유지 보수	87,650	59,948	27,702
201 일반운영비	65,650	59,948	5,702
01 사무관리비	19,330	17,858	1,472
○일반수용비	16,584		
-무인경비시스템 운영비 260,000원*12월	3,120		
-소방시설 안전관리 대행수수료 170,000원*12월	2,040		
-승강기 점검보수 용역료 200,000원*12월	2,400		
-전기설비 안전관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
-물탱크 청소 500,000원*2회	1,000		
-승강기 정기검사 수수료 140,000원*1회	140		
-쓰레기종량제봉투 구입 3,080원*300일	924		
-정수기 유지관리비(4대)	1,500		
-청사관리 소모품 구입 250,000원*12월	3,000		
-산업재해예방 관련 물품 구입	300		
○냉난방기 세척 85,000원*34대*95%	2,746		
02 공공운영비	46,320	42,090	4,230
○공공요금 및 제세	40,770		
-교통유발부담금 550,000원*1회	550		
-방화관리자협회비 48,000원*1회	48		
-상하수도요금 800,000원*12월	9,600		
-승강기 비상전화 통신요금 6,000원*12월	72		
-전기요금 2,500,000원*12월	30,000		
-정화조 청소 500,000원*1회	500		
○시설장비유지비	5,550		
-동사 유지비 450,000원*12월	5,400		
-행정방송장비 유지비 150,000원*1대	150		
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
○동사 4층 샤워실 등 보수 공사	22,000		
행정운영경비(반여4동)	54,868	58,456	△3,588
기본경비	54,868	58,456	△3,588
기본경비	54,868	58,456	△3,588
201 일반운영비	19,200	18,420	780
01 사무관리비	14,040	13,260	780

부서: 반여4동
정책: 행정운영경비(반여4동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영 기본수용비 540,000원*13명	7,020		
○기본업무수행 급식비 9,000원*13명*5식*12월	7,020		
02 공공운영비	5,160	5,160	0
○공공요금 및 제세	5,160		
-우편요금 400,000원*12월	4,800		
-민원실 인터넷 회선요금 30,000원*12월	360		
202 여비	26,208	30,576	△4,368
01 국내여비	26,208	30,576	△4,368
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*14회*13명*12월*60%	26,208		
203 업무추진비	9,460	9,460	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반송1동	488,932	413,045	75,887
반송1동 사업경비	425,792	352,925	72,867
지방행정 기초사무수행	362,612	300,145	62,467
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○운영수당	6,000		
-주민자치위원 운영수당 60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	258,330	258,330	0
301 일반보전금	258,330	258,330	0
07 통장・이장・반장활동보상금	258,330	258,330	0
○통반장 수당 및 활동비	258,330		
-통장수당 400,000원*41명*12월	196,800		
-통장상여금 400,000원*41명*2회	32,800		
-통장회의 참석수당 20,000원*41명*2회*12월	19,680		
-반장활동 보상금 25,000원*181명*2회	9,050		
주민등록・인감 등 민원처리	27,752	25,285	2,467
201 일반운영비	7,006	7,486	△480
01 사무관리비	7,006	7,486	△480
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입 80,000원*12월	960		
○전산장비 소모품 구입 및 수선 260,000원*12월	3,120		
○통합민원발급기 소모품 구입 400,000원*2대*3회	2,400		
○통합민원발급기 및 순번대기표 감열지 구입 245,000원*2회	490		
○신용카드 가맹점후취정산 수수료 지급 3,000원*12월	36		
301 일반보전금	20,746	17,799	2,947
10 사회복무요원보상금	20,746	17,799	2,947
○사회복무요원	20,746		
-봉급 1,500,000원*1명*12월	18,000		
-중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
-교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
비상급수시설 관리	4,280	4,280	0
201 일반운영비	4,280	4,280	0
01 사무관리비	520	520	0
○비상급수시설 물탱크 청소비 130,000원*2개소*2회	520		
02 공공운영비	3,760	3,760	0

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상급수시설 전기요금			
140,000원*2개소*12월	3,360		
○비상급수시설 장비유지비			
200,000원*2개소	400		
동 차량관리	6,250	6,250	0
201 일반운영비	6,250	6,250	0
02 공공운영비	6,250	6,250	0
○공공요금 및 제세	3,250		
-관용차량 자동차보험료			
1,500,000원*2대	3,000		
-자동차 환경개선부담금(소형화물)			
60,000원*1대*2회	120		
-자동차세(소형화물)	30		
-자동차세(전기차량)	100		
○소형 화물차량 유류비 및 유지비	2,000		
○사회복지 관용차량 전기세 및 유지비	1,000		
반송동 주택가 가림막 설치사업	60,000	0	60,000
401 시설비및부대비	60,000	0	60,000
01 시설비	60,000	0	60,000
○건물 틈새 가림막 설치	60,000		
청사관리	58,180	47,780	10,400
청사 유지 보수	58,180	47,780	10,400
201 일반운영비	46,980	47,780	△800
01 사무관리비	15,990	16,790	△800
○일반수용비	15,760		
-쓰레기 종량제봉투 구입			
2,070원*4장*250일	2,070		
-청소용품 및 화장지 등 구입			
155,000원*12월	1,860		
-동사 물탱크 청소(지하20톤, 고가10톤)			
320,000원*2회	640		
-동사 냉난방기 청소			
150,000원*13대	1,950		
-무인경비시스템 운영비			
150,000원*12월	1,800		
-정수기 관리 수수료			
50,000원*4대*12월	2,400		
-전기설비안전관리대행 수수료			
120,000원*12월	1,440		
-동사 방화관리대행 수수료			
150,000원*12월	1,800		
-승강기안전관리 대행수수료			
150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기검사 수수료			
130,000원*1대*1회	130		

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○산업재해예방 관련 물품구입 100,000원*1회	100		
02 공공운영비	30,990	30,990	0
○공공요금 및 제세	26,190		
-동사 교통유발부담금	300		
-동사정화조 청소	600		
-전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
-상하수도요금 600,000원*6월	3,600		
-방화관리자 협회비 48,000원*1명*1회	48		
-승강기 비상통화장치 요금 3,460원*1대*12월	42		
○시설장비유지비	4,800		
-동사유지비 400,000원*12월	4,800		
401 시설비및부대비	11,200	0	11,200
01 시설비	11,200	0	11,200
○민원실 안전 가림막 설치	11,200		
문화마을 만들기	5,000	5,000	0
문화마을만들기 행사 운영	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
03 행사운영비	5,000	5,000	0
○반송문화제 개최	5,000		
행정운영경비(반송1동)	63,140	60,120	3,020
기본경비	63,140	60,120	3,020
기본경비	63,140	60,120	3,020
201 일반운영비	24,360	23,340	1,020
01 사무관리비	18,360	17,340	1,020
○부서운영 기본수용비 540,000원*17명	9,180		
○기본업무수행 급식비 9,000원*17명*5식*12월	9,180		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○우편료 500,000원*12월	6,000		
202 여비	28,560	26,560	2,000
01 국내여비	28,560	26,560	2,000
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*17명*14회*12월*50%	28,560		
203 업무추진비	10,220	10,220	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0

부서: 반송1동
정책: 행정운영경비(반송1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반송2동	580,100	493,664	86,436
반송2동 사업경비	495,460	404,824	90,636
지방행정 기초사무수행	422,160	338,430	83,730
주민자치회 운영	12,000	12,000	0
201 일반운영비	12,000	12,000	0
01 사무관리비	12,000	12,000	0
○주민자치회 회의 참석 수당 60,000원*50명*4회	12,000		
통반 조직 운영	294,380	294,380	0
301 일반보전금	294,380	294,380	0
07 통장・이장・반장활동보상금	294,380	294,380	0
○통・반장수당 및 활동비	294,380		
-통장수당 400,000원*46명*12월	220,800		
-통장상여금 400,000원*46명*2회	36,800		
-통장회의 참석수당 20,000원*46명*2회*12월	22,080		
-반장활동보상금 25,000원*294명*2회	14,700		
주민등록・인감 등 민원처리	8,870	25,591	△16,721
201 일반운영비	8,870	8,176	694
01 사무관리비	8,870	8,176	694
○일반수용비	8,870		
-신용카드 가맹점 후취정산 수수료 지급 3,000원*12월*95%	35		
-전산장비 및 소모품 구입(수선)비 450,000원*12월*95%	5,130		
-통합민원발급기 소모품 구입 450,000원*2대*3월*95%	2,565		
-주민등록관련 복사용지 및 사무용품 100,000원*12개월*95%	1,140		
비상급수시설 관리	1,280	1,280	0
201 일반운영비	1,280	1,280	0
01 사무관리비	400	400	0
○비상급수시설 물탱크 청소(고가수조 3톤, 지하수조 10.4톤) 200,000원*2회	400		
02 공공운영비	880	880	0
○비상급수시설 전기요금 40,000원*12월	480		
○비상급수시설 장비유지비	400		
동 차량관리	5,630	5,179	451
201 일반운영비	5,630	5,179	451
02 공공운영비	5,630	5,179	451
○공공요금 및 제세	2,630		
-자동차보험료(4종 1톤 이하 화물차) 1,500,000원*1대*1회	1,500		

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－자동차보험료(전기차) 1,000,000원*1대*1회	1,000		
－자동차세(4종 1톤 이하 화물차) 30,000원*1대*1회	30		
－자동차세(전기차) 100,000원*1대*1회	100		
○차량유지비	3,000		
－소형화물차량 2,000,000원*1대	2,000		
－전기차량 1,000,000원*1대	1,000		
반송동 주택가 가림막 설치사업(주민참여예산)	100,000	0	100,000
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
○반송동 주택가 가림막 설치(주민참여예산)	100,000		
청사관리	73,300	66,394	6,906
청사 유지 보수	73,300	66,394	6,906
201 일반운영비	73,300	66,394	6,906
01 사무관리비	17,702	16,946	756
○쓰레기 종량제봉투 구입 2,070원*2장*250일*95%	984		
○청사관리 소모품 구입(화장실휴지, 수선비 등) 300,000원*12월*95%	3,420		
○동사 물탱크 청소(고가수조 16톤, 지하수조 30톤) 350,000원*2회	700		
○소방시설 안전관리 대행수수료(연면적 1,665.29) 150,000원*12월	1,800		
○전기안전관리 대행수수료(계약전력275KW) 270,000원*12회	3,240		
○개인하수처리시설 기술관리대행 용역비 220,000원*12월	2,640		
○무인경비시스템 운영비 100,000원*12월	1,200		
○승강기 유지보수 대행료 170,000원*12월	2,040		
○승강기 정기검사 수수료 130,000원*1회	130		
○승강기 직접 통화장치 통신비 4,000원*12월	48		
○정수기 임대료 100,000원*12월	1,200		
○산업재해예방 관련 물품 구입 30,000원*10개	300		
02 공공운영비	55,598	49,448	6,150
○공공요금 및 제세	45,598		
－동사 정화조 청소 600,000원*1회	600		
－교통유발부담금 400,000원*1회	400		
－방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000원*1명*1회	48		

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전기요금 3,500,000원*12월	42,000		
-상하수도 요금 400,000원*6월	2,400		
-한국방송공사 텔레비전 방송수신료 7,500원*12월	90		
-종합 유선방송 수신료 5,000원*12월	60		
○시설장비유지비(소규모 수선비 등)	10,000		
행정운영경비(반송2동)	84,640	88,840	△4,200
기본경비	84,640	88,840	△4,200
기본경비	84,640	88,840	△4,200
201 일반운영비	35,700	35,100	600
01 사무관리비	27,300	26,700	600
○부서운영 기본수용비 540,000원*25명	13,500		
○기본업무수행 급식비 9,000원*25명*5회*12월	13,500		
○민방위 훈련용 응급키트 구입 30,000원*10개	300		
02 공공운영비	8,400	8,400	0
○공공요금 및 제세	8,400		
-등기우편료(인감대장, 장애심사서류) 700,000원*12월	8,400		
202 여비	37,800	42,000	△4,200
01 국내여비	37,800	42,000	△4,200
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*25명*14회*12월*45%	37,800		
203 업무추진비	11,140	11,740	△600
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	1,000	1,000	0
○정원가산업무추진비 40,000원*25명	1,000		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,800	△600
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재송1동	359,412	360,523	△1,111
재송1동 사업경비	294,474	288,081	6,393
지방행정 기초사무수행	241,024	235,943	5,081
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원 운영수당			
60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	196,100	196,100	0
301 일반보전금	196,100	196,100	0
07 통장・이장・반장활동보상금	196,100	196,100	0
○통반장수당활동비	196,100		
-통장수당 400,000원*30명*12월	144,000		
-통장상여금 400,000원*30명*2회	24,000		
-통장회의 참석수당			
20,000원*30명*2회*12월	14,400		
-반장활동보상금			
25,000원*274명*2회	13,700		
주민등록 · 인감 등 민원처리	32,080	27,099	4,981
201 일반운영비	11,334	9,564	1,770
01 사무관리비	11,334	9,564	1,770
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비			
500,000원*12월*95%	5,700		
○통합민원발급기 소모품 구입			
450,000원*3대*3회	4,050		
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입			
120,000원*12월	1,440		
○신용카드 가맹점 후취정산 수수료			
12,000원*12월	144		
301 일반보전금	20,746	17,535	3,211
10 사회복무요원보상금	20,746	17,535	3,211
○사회복무요원	20,746		
-봉급 1,500,000원*1명*12월	18,000		
-중식비 7,000원*22일*1명*12월	1,848		
-교통비 3,400원*22일*1명*12월	898		
비상급수시설 관리	874	874	0
201 일반운영비	874	874	0
01 사무관리비	220	220	0
○비상급수시설 물탱크청소			
110,000원*1개소*2회	220		
02 공공운영비	654	654	0
○비상급수시설 전기요금			
42,000원*1개소*12월	504		
○비상급수시설 장비유지비			
150,000원*1개소	150		

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동 차량관리	5,970	5,870	100
201 일반운영비	5,970	5,870	100
02 공공운영비	5,970	5,870	100
○공공요금 및 제세	3,470		
-자동차보험료(화물소형) 1,200,000원*1대	1,200		
-자동차보험료(전기차) 2,000,000원*1대	2,000		
-자동차세(화물소형) 30,000원*1대	30		
-자동차세(전기차) 100,000원*1대	100		
-자동차 환경개선부담금 70,000원*1대*2회	140		
○차량 유지비(화물)	2,000		
○차량 유지비(전기)	500		
청사관리	53,450	52,138	1,312
청사 유지 보수	53,450	52,138	1,312
201 일반운영비	53,450	52,138	1,312
01 사무관리비	15,202	15,610	△408
○일반수용비	15,202		
-쓰레기종량제봉투 구입 3,080원*22매*12월	814		
-청사관리 소모품 구입(화장실휴지, 수선비 등) 192,000원*12회	2,304		
-청소장비 구입 278,000원*2회	556		
-냉온정수기 렌탈 및 관리비용 620,000원*6대	3,720		
-동사 물탱크 청소 385,000원*2회	770		
-산업재해예방 안전용품	600		
-무인당직시스템 운영비 81,000원*12월	972		
-전기안전관리 대행수수료 175,000원*12월	2,100		
-방화관리 대행수수료 140,000원*12월	1,680		
-승강기유지보수 대행료 78,000원*12월	936		
-동사 방역 150,000원*5회	750		
02 공공운영비	38,248	36,528	1,720
○공공요금 및 제세	30,548		
-동사 교통유발부담금 440,000원*1회	440		
-방화관리자 협회비 48,000원*1회	48		
-동사 정화조 청소 600,000원*1회	600		
-상하수도 요금 820,000원*6월	4,920		
-전기요금 2,000,000원*12월	24,000		

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-범죄예방시설 전기요금 45,000원*12월	540		
○시설장비유지비	7,700		
-동사유지비 600,000원*12월	7,200		
-행정방송장비유지비 100,000원*5대	500		
행정운영경비(재송1동)	64,938	72,442	△7,504
기본경비	64,938	72,442	△7,504
기본경비	64,938	72,442	△7,504
201 일반운영비	31,440	30,360	1,080
01 사무관리비	19,440	18,360	1,080
○부서운영 기본수용비 540,000원*18명	9,720		
○기본업무수행 급식비 9,000원*18명*5식*12월	9,720		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○우편요금 1,000,000원*12월	12,000		
202 여비	21,168	24,192	△3,024
01 국내여비	21,168	24,192	△3,024
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*18명*14회*12월*35%	21,168		
203 업무추진비	11,430	11,430	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
○동장 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○정원가산업무추진비 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	900	6,460	△5,560
01 자산및물품취득비	900	6,460	△5,560
○문서세단기 900,000원*1대	900		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재송2동	459,522	463,959	△4,437
재송2동 사업경비	390,324	391,367	△1,043
지방행정 기초사무수행	324,425	322,172	2,253
주민자치회 운영	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
01 사무관리비	6,000	6,000	0
○주민자치위원 운영수당			
60,000원*25명*4회	6,000		
통반 조직 운영	280,920	280,920	0
301 일반보전금	280,920	280,920	0
07 통장・이장・반장활동보상금	280,920	280,920	0
○통반장 수당 및 활동비	280,920		
-통장수당 400,000원*44명*12월	211,200		
-통장상여금 400,000원*44명*2회	35,200		
-통장회의 참석수당			
20,000원*44명*2회*12월	21,120		
-반장활동 보상금			
25,000원*268명*2회	13,400		
주민등록 · 인감 등 민원처리	31,805	28,594	3,211
201 일반운영비	11,059	11,059	0
01 사무관리비	11,059	11,059	0
○전산장비 및 소모품 구입(수선)비			
500,000원*12월*97%	5,820		
○통합민원발급기 소모품 구입			
500,000원*2대*3회*97%	2,910		
○주민등록관련 복사용지 및 사무용품 구입			
160,000원*12월*97%	1,863		
○인증기 리본 구입 20,000원*12월*97%	233		
○신용카드 수수료 20,000원*12월*97%	233		
301 일반보전금	20,746	17,535	3,211
10 사회복무요원보상금	20,746	17,535	3,211
○사회복무요원	20,746		
-봉급 1,500,000원*1명*12월	18,000		
-교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
-중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
동 차량관리	5,700	5,900	△200
201 일반운영비	5,700	5,900	△200
02 공공운영비	5,700	5,900	△200
○공공요금 및 제세	3,200		
-자동차보험료(소형화물,복지업무차량)			
1,500,000원*2	3,000		
-자동차세(소형화물,복지업무차량)			
100,000원*2대	200		
○차량선박비	2,500		

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-차량 유지비(화물)	2,000		
-차량 유지비(전기)	500		
청사관리	65,899	69,195	△3,296
청사 유지 보수	33,458	35,386	△1,928
201 일반운영비	33,458	35,386	△1,928
01 사무관리비	13,304	12,888	416
○일반수용비	13,304		
-무인당직시스템 운영비 120,000원*12월	1,440		
-전기안전관리비 100,000원*12월	1,200		
-소방정밀점검 150,000원*12월	1,800		
-동사 물탱크 청소 200,000원*1회	200		
-청소관련용품 구입 150,000원*12월	1,800		
-화장실용품 구입(휴지, 핸드타올 등) 180,000원*12월	2,160		
-냉온수기 렌탈비 56,000원*5대*12월	3,360		
-비데 렌탈비 21,900원*2대*12월	526		
-쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*1매*250일	518		
-○산업재해예방 관련 물품 구입	300		
02 공공운영비	20,154	22,498	△2,344
○공공요금 및 제세	14,154		
-방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000원*1회	48		
-교통유발부담금 236,000원*1회	236		
-동사 정화조 청소 250,000원*1개소	250		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도 요금 270,000원*6월	1,620		
○시설장비유지비	6,000		
-동사유지비	3,000		
-제3종시설물 정기점검 1,500,000원*2회	3,000		
주민복지시설 운영	32,441	33,809	△1,368
101 인건비	17,065	18,905	△1,840
04 기간제근로자등보수	17,065	18,905	△1,840
○한빛문화센터 관리	17,065		
-보수 81,060원*1명*182일	14,753		
-국민연금보험부담금 14,752,920원*4.5%	664		
-국민건강보험부담금 14,752,920원*3.545%	523		
-고용보험부담금 14,752,920원*1.75%	259		

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−산재보험부담금 14,752,920원*1%	148		
−노인장기요양보험부담금 522,990원*12.951%	68		
−복지포인트 350,000원*1회	350		
−상여금 300,000원*1회	300		
201 일반운영비	15,376	14,904	472
01 사무관리비	4,986	5,174	△188
○일반수용비	4,986		
−소방안전관리비 88,000원*12월	1,056		
−청소용품(화장실 휴지 등) 구입 140,000원*12월	1,680		
−냉온수기 렌탈비 40,000원*2대*12월	960		
−무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
−쓰레기종량제 봉투 구입 2,070원*1매*113일	234		
02 공공운영비	10,390	9,730	660
○공공요금 및 제세	8,950		
−전기요금 500,000원*12월	6,000		
−수도요금 200,000원*6회	1,200		
−인터넷 사용료 70,000원*12월	840		
−정화조 청소 250,000원*1개소	250		
−냉난방기 청소 110,000원*6개	660		
○시설장비유지비	1,440		
−한빛문화센터 유지비 120,000원*12월	1,440		
행정운영경비(재송2동)	69,198	72,592	△3,394
기본경비	69,198	72,592	△3,394
기본경비	69,198	72,592	△3,394
201 일반운영비	28,862	27,180	1,682
01 사무관리비	21,062	19,380	1,682
○부서운영 기본수용비 540,000원*19명*95%	9,747		
○기본업무수행 급식비 9,000원*19명*5식*12월*95%	9,747		
○통장 공개모집 현수막 구입 110,000원*15회*95%	1,568		
02 공공운영비	7,800	7,800	0
○우편료(인감대장,사회복지서비스 등) 650,000원*12월	7,800		
202 여비	25,536	35,112	△9,576
01 국내여비	25,536	35,112	△9,576
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*19명*14회*12월*40%	25,536		

부서: 재송2동
정책: 행정운영경비(재송2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	10,300	10,300	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
○동장 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	760	760	0
○정원가산업무추진비 40,000원*19명	760		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	4,500	0	4,500
01 자산및물품취득비	4,500	0	4,500
○복사기 구매 4,500,000원*1대	4,500		