세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 소보면

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 행정지원단체 활성화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소보면	1,712,420	1,504,787	207,633
복지농촌행정구현(소보면)	769,229	746,296	22,933
행정지원단체 활성화	180,250	149,600	30,650
통리반장 지원	161,230	124,830	36,400
301 일반보전금	161,230	124,830	36,400
07 통장・이장・반장활동보상금	161,230	124,830	36,400
○이장수당	158,080		
-기본급 400,000원*26명*12월	124,800		
-상여금 400,000원*26명*2회	20,800		
-회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
○반장수당 50,000원*63명	3,150		
재난재해동원자 지원	18,300	22,350	△4,050
201 일반운영비	14,300	18,350	△4,050
01 사무관리비	12,200	12,200	0
○급량비	2,200		
-산불방지대책 상황근무자 급식비 1,200,000원	1,200		
-재난재해 비상근무자 급식비 1,000,000원	1,000		
○임차료	10,000		
-재난대비 및 응급복구 등 장비임차료 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	2,100	6,150	△4,050
○시설장비유지비	2,100		
-산불진화에어소화기 유류대 1,000원*100ℓ	100		
-트랙터부착용 제설장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
-마을 무선방송 동보장치 유지보수비 1,000,000원	1,000		
302 이주및재해보상금	4,000	4,000	0
02 민간인재해및복구활동보상금	4,000	4,000	0
○재해예방 및 복구활동 참여자 급식비 8,000원*50명*10회	4,000		
지역사회보장협의체 지원	720	720	0
301 일반보전금	720	720	0
11 행사실비지원금	720	720	0
○지역사회보장협의체 회의 참석자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
주민편의 민원행정	154,143	151,124	3,019
종합읍면행정	80,294	82,097	△1,803
101 인건비	6,314	8,547	△2,233
04 기간제근로자등보수	6,314	8,547	△2,233

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직불제사업 전산업무 보조	6,314		
-인부임 79,000원*1명*60일	4,740		
-주휴수당 79,000원*1명*12일	948		
-4대보험료 626,000원	626		
201 일반운영비	30,640	32,530	△1,890
01 사무관리비	24,260	24,030	230
○일반수용비	9,600		
-주민생활지원상담실 운영비 100,000원*12월	1,200		
-민원처리 사무기기 수리비 200,000원*5회	1,000		
-군기,새마을기,태극기 구입 10,000원*100속	1,000		
-세금고지서 통지서 송부용 창봉투 구입 40원*10,000매	400		
-무인민원발급기 소모품 구입 700,000원	700		
-무인민원발급기 유지보수비 1,600,000원	1,600		
-프린터 및 복사기 등 토너 구입 1,800,000원	1,800		
-민원처리 용지 구입 25,000원*30박스	750		
-민원업무처리용 부자재 구입(인증기리본 등) 50,000원*10개	500		
-LPG가스(행사용) 구입 30,000원*5통	150		
-체육시설 관리비 500,000원	500		
○급량비	8,220		
-민,관,군 합동훈련 급식비 500,000원	500		
-면 종합행정추진 야간근무자 등 급식비 3,220,000원	3,220		
-총무업무추진 특근급식비 1,500,000원	1,500		
-찾아가는보건복지업무추진 특근급식비 1,000,000원	1,000		
-민원업무추진 특근급식비 1,000,000원	1,000		
-산업경제업무추진 특근급식비 1,000,000원	1,000		
○임차료	4,440		
-행사동원차량 임차료 450,000원*4회	1,800		
-행정사무용 복합기 임차료 220,000원*1대*12월	2,640		
○관리용역비	2,000		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−업무용 전산장비 유지보수비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	6,380	8,500	△2,120
○공공요금및제세	1,200		
−유선방송 시청료	960		
·청사 35,000원*12월*2대	840		
·복지회관 10,000원*12월*1대	120		
−전화요금	240		
·복지회관 20,000원*12월	240		
○연료비	1,180		
−당직실 등 보일러	1,180		
·연료비 1,000원*12시간*90일	1,080		
·유지비 100,000원	100		
○차량·선박비	4,000		
−차량유지보수비	4,000		
·업무용(92우 0794) 3,000,000원	3,000		
·맞춤형복지차량(60모 5281) 1,000,000원	1,000		
202 여비	42,140	38,820	3,320
01 국내여비	4,340	3,720	620
○면 종합행정추진여비 4,340,000원	4,340		
02 월액여비	37,800	35,100	2,700
○면 종합행정추진 월액여비 225,000원*14명*12월	37,800		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
02 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당 100,000원*1명*12월	1,200		
청사유지관리	57,529	51,037	6,492
201 일반운영비	27,529	29,037	△1,508
01 사무관리비	7,284	4,112	3,172
○일반수용비	800		
−공동화장실 관리용품 구입 50,000원*12월	600		
−승강기 정기검사 200,000원*1회	200		
○임차료	2,784		
−면사무소 공기청정기 임차료 40,000원*3대*12월	1,440		
−면사무소 냉온수기 임차료 30,000원*1대*12월	360		
−면사무소 비데 임차료 26,000원*2대*12월	624		
−복지회관 냉온수기 임차료 30,000원*1대*12월	360		
○관리용역비	3,700		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사 경비시스템 유지보수 1,700,000원	1,700		
-승강기 유지보수 수수료 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	20,245	24,925	△4,680
○공공요금 및 제세	18,360		
-전기요금	16,920		
・청사 950,000원*12월	11,400		
・시장공동화장실 60,000원*12월	720		
・복지회관 400,000원*12월	4,800		
-상수도 사용료	1,200		
・청사 60,000원*12월	720		
・시장공동화장실 10,000원*12월	120		
・복지회관 30,000원*12월	360		
-시장화장실 비상벨 사용료 10,000원*12월	120		
-승강기 비상통화장치 사용료 10,000원*12월	120		
○시설장비유지비	1,885		
-건물유지비	1,600		
・청사 1,000,000원	1,000		
・창고 300,000원	300		
・복지회관 300,000원	300		
-청사 및 공공시설 조경용 예초기	285		
・유류대 1,500원*30ℓ*3대	135		
・정비비 50,000원*3대	150		
401 시설비및부대비	30,000	22,000	8,000
01 시설비	30,000	22,000	8,000
○청사 화장실 보수공사 10,000,000원*1식	10,000		
○복지회관 개보수 20,000,000원*1식	20,000		
주민자치센터 운영	16,320	17,990	△1,670
201 일반운영비	1,000	2,670	△1,670
01 사무관리비	1,000	2,670	△1,670
○주민자치센터 프로그램 운영 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
206 재료비	5,600	5,600	0
01 재료비	5,600	5,600	0
○주민자치센터 프로그램 운영 재료비 200,000원*4개반*10월*0.7	5,600		
301 일반보전금	9,720	9,720	0
11 행사실비지원금	1,720	1,720	0
○주민자치센터 운영위원회 참석자 급식비 8,000원*15명*6월	720		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치위원회 워크숍 참석 50,000원*5명*4회	1,000		
14 기타보상금	8,000	8,000	0
○주민자치센터 강사수당 200,000원*4개반*10월	8,000		
건강 노인복지	54,852	58,300	△3,448
노인복지행사	54,852	58,300	△3,448
201 일반운영비	11,832	14,280	△2,448
01 사무관리비	11,832	14,280	△2,448
○임차료	11,832		
-경로당 냉온수기 임차료 29,000원*33개소*12월	11,484		
-면노인회 분회 냉온수기 임차료 29,000원*1개소*12월	348		
301 일반보전금	3,020	4,020	△1,000
02 사회보장적수혜금(취약계층, 지방재원)	480	480	0
○행려자 구호비 20,000원*2명*12월	480		
11 행사실비지원금	2,540	2,540	0
○경로당 활성화 회의 참석자 급식비 540,000원	540		
○노인회 선진지 견학 2,000,000원*1식	2,000		
401 시설비및부대비	40,000	40,000	0
01 시설비	40,000	40,000	0
○경로당 개보수 10,000,000원*4개소	40,000		
주민편익 활성화	202,520	198,409	4,111
농촌가로등 관리	50,540	46,429	4,111
201 일반운영비	37,540	36,429	1,111
02 공공운영비	37,540	36,429	1,111
○공공요금 및 제세	26,040		
-가로등 및 보안등	26,040		
・가로등(갑) 3,000원*700등*12월	25,200		
・가로등(을) 35,000원*2등*12월	840		
○시설장비 유지비	11,500		
-가로등 및 보안등 유지비 15,000원*700등	10,500		
-가로등 및 보안등 안전점검 5,000원*200등	1,000		
401 시설비및부대비	13,000	10,000	3,000
01 시설비	13,000	10,000	3,000
○농촌가로등 신설	13,000		
-강관주 1,500,000원*5개	7,500		
-전주부착형 1,100,000원*5개	5,500		
소규모 주민편익사업	151,980	151,980	0
203 업무추진비	900	900	0

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편익 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○현안사업 시책협의 900,000원	900		
401 시설비및부대비	151,080	151,080	0
01 시설비	150,000	150,000	0
○소규모 주민편익사업	150,000		
-보현리 농로포장공사 20,000,000원	20,000		
-위성리 배수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
-복성리 배수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
-봉황리 후곡지 진입로 개체공사 20,000,000원	20,000		
-평호리 농로 및 배수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
-주민편익 및 재해복구사업 50,000,000원	50,000		
03 시설부대비	1,080	1,080	0
○소규모 주민편익사업 추진 부대비 150,000,000원*0.72%	1,080		
그린 농촌조성	153,964	165,363	△11,399
쾌적한 환경조성	153,964	165,363	△11,399
101 인건비	29,464	28,463	1,001
04 기간제근로자등보수	29,464	28,463	1,001
○행락지 쓰레기 수거 및 공중화장실 청소	29,464		
-인부임 79,000원*2명*140일	22,120		
-주휴수당 79,000원*2명*28일	4,424		
-4대보험료 2,920,000원	2,920		
201 일반운영비	2,500	3,900	△1,400
01 사무관리비	2,500	3,900	△1,400
○일반수용비	1,500		
-가로기 세트 구입 10,000원*100세트	1,000		
-행락지 분뇨수거료 250,000원*2회	500		
○임차료	1,000		
-행락지 및 환경개선 등 장비임차료 1,000,000원	1,000		
206 재료비	7,000	8,000	△1,000
01 재료비	7,000	8,000	△1,000
○행락지 쓰레기 수거용 포대 구입 500원*2,000매	1,000		
○영농폐기물 수거용 포대 구입 500원*2,000매	1,000		
○소보교·송원교 꽃길조성 4,000,000원	4,000		
○수목관리용 퇴비구입 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	115,000	125,000	△10,000

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 그린 농촌조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	115,000	125,000	△10,000
○연도변 풀베기 20,000,000원*4회	80,000		
○하천변 제방 풀베기 20,000,000원*1회	20,000		
○피해목 및 고사목 정비 5,000,000원*1회	5,000		
○송원2리 영농폐비닐 집하장 증축 10,000,000원*1식	10,000		
체육시설 유지관리	23,500	23,500	0
군민체육대회 지원	23,000	23,000	0
307 민간이전	23,000	23,000	0
04 민간행사사업보조	23,000	23,000	0
○군민체육대회 출전경비 23,000,000원	23,000		
체육시설관리	500	500	0
201 일반운영비	500	500	0
02 공공운영비	500	500	0
○시설장비유지비	500		
-동네체육시설유지비 500,000원	500		
행정운영경비(소보면)	943,191	758,491	184,700
인력운영비(소보면)	905,193	720,251	184,942
인력운영비(소보면)	863,291	686,214	177,077
101 인건비	863,291	686,214	177,077
01 보수	863,291	686,214	177,077
○기본급	568,001		
-연봉제(기본) 85,054,000원	85,054		
-6급 4,183,500원*4명*12월	200,808		
-7급 3,049,200원*3명*12월	109,772		
-8급 2,305,900원*4명*12월	110,684		
-9급 1,992,800원*2명*12월	47,828		
-처우개선비 13,855,000원	13,855		
○수당	172,374		
-대우공무원수당	8,234		
·6급 171,524원*4명*12월	8,234		
-정근수당 40,069,000원	40,069		
-정근수당 가산금	9,240		
·20년이상 100,000원*5명*12월	6,000		
·15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
·10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
·5년이상~10년미만 50,000원*1명*12월	600		
-정근수당 추가가산금	1,800		
·25년이상 30,000원*5명*12월	1,800		

부서: 소보면
정책: 행정운영경비(소보면)
단위: 인력운영비(소보면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-시간외근무수당	51,831		
·정액분	17,277		
※6급 12,531원*10시간*4명*12월	6,015		
※7급 11,318원*10시간*3명*12월	4,075		
※8급 10,162원*10시간*4명*12월	4,878		
※9급 9,620원*10시간*2명*12월	2,309		
·초과분 34,554,000원	34,554		
-가족수당	7,440		
·배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
·부양가족 20,000원*7명*12월	1,680		
·첫째자녀 30,000원*2명*12월	720		
·둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
-육아휴직수당 1,500,000원*2명*12월	36,000		
-기술정보수당	1,080		
·6-7급 30,000원*3명*12월	1,080		
-기술정보수당 가산금	720		
·기능장 기사 30,000원*2명*12월	720		
-민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
-읍면동근무수당 70,000원*14명*12월	11,760		
-사회복지업무수당 70,000원*2명*12월	1,680		
-사회복지업무수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
○정액급식비 140,000원*14명*12월	23,520		
○명절휴가비	48,082		
-설날 24,041,000원	24,041		
-추석 24,041,000원	24,041		
○연가보상금 47,333,417원*86%*1/30*15일	20,354		
○직급보조비	30,960		
-5급 250,000원*1명*12월	3,000		
-6급 185,000원*4명*12월	8,880		
-7급 180,000원*3명*12월	6,480		
-8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
인력운영비(민원인안내)	41,902	34,037	7,865
101 인건비	41,902	34,037	7,865
03 공무직(무기계약)근로자보수	41,902	34,037	7,865
○민원인 안내 등	41,902		
-기본급(25호봉) 2,241,270원*1명*12월	26,896		
-상여금 2,241,270원*1명*50%*4회	4,483		
-시간외근무수당 14,740원*1명*12시간*1.5*12월	3,184		
-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		

부서: 소보면
정책: 행정운영경비(소보면)
단위: 인력운영비(소보면)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ연차보상비			
14,740원*1명*8시간*15일	1,769		
ㅡ명절휴가비 2,241,270원*1명*60%*2회	2,690		
기본경비(소보면)	37,998	38,240	△242
기본경비(소보면)	37,998	38,240	△242
201 일반운영비	25,410	25,260	150
01 사무관리비	22,410	22,260	150
○일반수용비	5,060		
ㅡ부서운영비	5,060		
・기본사무용품비 1,280,000원	1,280		
・기타수용비 270,000원*14명	3,780		
○운영수당	14,550		
ㅡ일숙직비	14,550		
・일직 60,000원*1명*119일	7,140		
・재택 30,000원*1명*247일	7,410		
○야간근무자 등 급식비			
200,000원*14명	2,800		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○공공요금 및 제세	3,000		
ㅡ공공요금(우편료) 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	10,188	10,580	△392
01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
○면장 6,300,000원	6,300		
02 정원가산업무추진비	648	680	△32
○정원가산금(공무직 포함) 648,000원	648		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,600	△360
○부서운영비(공무직 포함)			
3,240,000원	3,240		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○직책급	2,400		
ㅡ5급기관장 150,000원*1명*12월	1,800		
ㅡ6급보조기관 50,000원*1명*12월	600		