세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 민원서비스 향상
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	3,891,118	4,120,007	△228,889
	국 467,279		
	도 64,045		
	군 3,359,794		
민원서비스 향상	191,781	182,859	8,922
	국 13,554		
	군 178,227		
민원서비스 제공	191,781	182,859	8,922
	국 13,554		
	군 178,227		
효율적인 민원업무 추진	56,693	49,846	6,847
101 인건비	22,593	21,986	607
04 기간제근로자등보수	22,593	21,986	607
○민원안내 도우미 인부임	22,593		
-기본급 82,500원*1명*200일	16,500		
-주휴수당 82,500원*1명*40일	3,300		
-연차수당 82,500원*1명*9일	743		
-4대보험료 16,500,000원*10%	1,650		
-피복비 200,000원*2회	400		
202 여비	19,200	12,960	6,240
01 국내여비	19,200	12,960	6,240
○민원업무추진 200,000원*8명*12월	19,200		
207 연구개발비	6,000	6,000	0
01 연구용역비	6,000	6,000	0
○전화친절도 및 민원사무처리 만족도 조사 6,000,000원*1식	6,000		
301 일반보전금	4,400	4,400	0
14 기타보상금	4,400	4,400	0
○무료법률상담실 활동 보상금 70,000원*56회	3,920		
○민원사무착오에 대한 보상금 20,000원*2명*12월	480		
303 포상금	4,500	4,500	0
01 포상금	4,500	4,500	0
○민원처리 마일리지 우수공무원 시상 500,000원*2회	1,000		
○민원서비스 우수부서 포상 1,500,000원*1회	1,500		
○민원서비스 우수공무원 포상 800,000원*1회	800		
○민원제도 및 서비스 개선 우수자 시상 1,200,000원*1회	1,200		
민원실 운영	77,884	70,384	7,500
201 일반운영비	66,384	58,884	7,500

부서: 종합민원과
정책: 민원서비스 향상
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	56,184	48,684	7,500
○일반수용비 5,400,000원	5,400		
○민원공무원 친절 · 힐링 워크숍(위탁교육) 20,000,000원	20,000		
○민원공무원 힐링 프로그램 운영 2,000,000원	2,000		
○친절 자가학습시스템 운영 3,000,000원	3,000		
○민원공무원 친절(현장코칭) 교육 3,000,000원	3,000		
○민원공무원 웰컴키트 제작 4,684,000원	4,684		
○민원실 운영 물품 및 홍보물 제작 1,500,000원*2회	3,000		
○민원제도 및 서비스 개선 사업 추진 1,500,000원	1,500		
○민원공무원 근무복 구입 150,000원*28명	4,200		
○신용카드 단말기 결제대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○전입자(함안군민)을 위한 생활안내서 제작 1,500원*3,000부	4,500		
○민원조정위원회 위원수당 100,000원*5명*5회	2,500		
02 공공운영비	10,200	10,200	0
○민원실 관리 및 운영 2,700,000원	2,700		
○지적재조사 우편요금 4,500,000원	4,500		
○신용카드 단말기 유지관리비 2,000,000원	2,000		
○악성민원 발생 의료비 지원 200,000원*5명	1,000		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○종합민원과 소관 업무추진 4,000,000원	4,000		
405 자산취득비	7,500	7,500	0
01 자산및물품취득비	7,500	7,500	0
○민원실 (노후)물품 교체 7,500,000원	7,500		
여권사무 대행경비 지원	13,554	10,014	3,540
	국 13,554		
201 일반운영비	12,354	10,014	2,340
	국 12,354		
01 사무관리비	12,354	10,014	2,340
○여권업무 사무용품 구입 500,000원*12월	6,000		
	국 6,000		

부서: 종합민원과
정책: 민원서비스 향상
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○여권업무 홍보물품 제작 및 구입 1,894,000원	1,894		
	국 1,894		
○여권케이스 제작 및 구입 1,000원*3,500개	3,500		
	국 3,500		
○급량비 80,000원*12월	960		
	국 960		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
	국 1,200		
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
○AI통번역기 구입 400,000원*3개	1,200		
	국 1,200		
차량등록서비스	43,650	52,615	△8,965
201 일반운영비	21,850	25,775	△3,925
01 사무관리비	21,850	25,775	△3,925
○차량등록관련 서식 제작(17종) 55,000원*70박스	3,850		
○자동차 등록증 보관케이스 제작 1,800원*4,000장	7,200		
○차량등록관련 홍보물품 제작 3,600원*3,000개	10,800		
206 재료비	20,000	20,000	0
01 재료비	20,000	20,000	0
○임시운행번호판 제작 1,000원*20,000조	20,000		
301 일반보전금	1,800	1,800	0
14 기타보상금	1,800	1,800	0
○불법운행자 신고포상금 100,000원*18명	1,800		
토지 건축 행정구현	3,118,621	3,420,102	△301,481
	국 288,627		
	도 12,500		
	군 2,817,494		
개발허가 민원	25,600	24,400	1,200
효율적인 개발허가 업무 추진	21,100	19,900	1,200
201 일반운영비	6,700	6,700	0
01 사무관리비	6,700	6,700	0
○개발행위허가지 현장조사 물품 구입 1,800,000원	1,800		
○행정심판 현황판 제작 150,000원*6회	900		
○허가지 대집행 장비 임차수수료 400,000원*10일	4,000		
202 여비	14,400	13,200	1,200

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 개발허가 민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월액여비	14,400	13,200	1,200
○개발허가업무추진			
240,000원*5명*12월	14,400		
목적사업에 적합한 농지전용 업무	4,500	4,500	0
201 일반운영비	4,500	4,500	0
01 사무관리비	4,500	4,500	0
○허가지 점검 및 업무 관련 소모품 구입			
1,800,000원	1,800		
○(토양)검사비 450,000원*6회	2,700		
지적민원	3,093,021	3,395,702	△302,681
	국 288,627		
	도 12,500		
	군 2,791,894		
개별공시지가 산정	128,900	122,940	5,960
	국 57,000		
	군 71,900		
201 일반운영비	117,300	112,300	5,000
	국 55,000		
	군 62,300		
01 사무관리비	117,300	112,300	5,000
○프린터 토너 및 잉크 구매			
500,000원*7회	3,500		
	국 3,500		
○개별공시지가 검증(산정,의견,이의) 수수료			
106,500,000원	106,500		
	국 51,500		
	군 55,000		
○부동산가격공시위원회 참석수당			
100,000원*11명*3회	3,300		
○개별공시지가 홍보용 현수막 제작			
1,000,000원*4회	4,000		
202 여비	11,600	10,640	960
	국 2,000		
	군 9,600		
01 국내여비	11,600	10,640	960
○개별공시지가 조사산정 추진			
2,000,000원	2,000		
	국 2,000		
○부동산관리업무추진			
200,000원*4명*12회	9,600		
개발부담금 개발비용 검토	18,000	18,000	0
201 일반운영비	18,000	18,000	0
01 사무관리비	18,000	18,000	0
○개발부담금 개발비용검토 용역의뢰 수수료			
900,000원*10건	9,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 지적민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○종료시점지가 감정평가 수수료 1,800,000원*5건	9,000		
부동산종합공부시스템 운영	34,400	31,400	3,000
201 일반운영비	34,400	31,400	3,000
02 공공운영비	34,400	31,400	3,000
○부동산종합공부시스템 유지보수	34,400		
-H/W 23,000,000원	23,000		
-S/W 11,400,000원	11,400		
새주소설치	139,800	140,882	△1,082
	도 12,500		
	군 127,300		
201 일반운영비	6,300	6,300	0
01 사무관리비	6,300	6,300	0
○주소정보위원회 운영수당 100,000원*9명*2회	1,800		
○도로명주소 홍보 및 물품구입 9,000원*500개	4,500		
401 시설비및부대비	133,500	134,582	△1,082
	도 12,500		
	군 121,000		
01 시설비	133,500	134,582	△1,082
○주소정보시설 유지보수 및 전수조사	51,000		
-건물번호판 20,000,000원	20,000		
-도로명판 및 기초번호판 22,000,000원	22,000		
-국가지점번호판 4,000,000원	4,000		
-멀티사인 유지보수 1,000,000원*5개	5,000		
○주소정보시설 구입	82,500		
-도로명판 62,500,000원	62,500		
	도 12,500		
	군 50,000		
-사물주소판 100,000원*200개	20,000		
도로명주소 개선	52,694	80,100	△27,406
308 자치단체등이전	25,600	47,520	△21,920
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	25,600	47,520	△21,920
○GIS 엔진 S/W 유지보수 및 KAIS 운영지원 25,600,000원	25,600		
403 자치단체등자본이전	27,094	32,580	△5,486
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	27,094	32,580	△5,486
○입체주소 구축 및 주소정보 기본도 유지관리 27,094,000원	27,094		
GIS시스템 운영	484,000	567,000	△83,000
201 일반운영비	44,000	41,000	3,000

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 지적민원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	44,000	41,000	3,000
○국가공간정보통합체계 및 공간정보시스템 유지보수 44,000,000원	44,000		
207 연구개발비	440,000	526,000	△86,000
02 전산개발비	440,000	526,000	△86,000
○지하시설물 전산화 440,000,000원	440,000		
효율적 지적전산 추진	28,900	27,940	960
201 일반운영비	9,300	9,300	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○지적업무 및 지적민원 창구 소모품 구입 1,800,000원	1,800		
○지명위원회 운영 수당 100,000원*6명*2회	1,200		
02 공공운영비	6,300	6,300	0
○지적문서통합관리시스템 유지보수 5,500,000원	5,500		
○통합증명발급시스템 유지보수 800,000원	800		
202 여비	9,600	8,640	960
01 국내여비	9,600	8,640	960
○지적민원 업무추진 200,000원*4명*12월	9,600		
207 연구개발비	10,000	10,000	0
02 전산개발비	10,000	10,000	0
○지적 영구문서 전산화사업 10,000,000원	10,000		
지적재조사사업 추진	2,116,327	2,148,440	△32,113
	국 231,627		
	군 1,884,700		
201 일반운영비	99,127	101,351	△2,224
	국 21,627		
	군 77,500		
01 사무관리비	99,127	101,351	△2,224
○일반수용비 900,000원	900		
○지적재조사 홍보 및 물품구입 3,600,000원	3,600		
○지적재조사사업 토지감정수수료 36,000,000원	36,000		
○지적재조사 및 경계결정위원회 운영수당 100,000원*8명*6회	4,800		
○지적재조사 측량비	34,627		
-지구계분할 및 기준점설치 34,627,000원	34,627		
	국 9,627		
	군 25,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 건축 행정구현
단위: 지적민원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 운영 12,000,000원	12,000		
	국 12,000		
○용도 지역 지구 정비 7,200,000원	7,200		
202 여비	7,200	6,480	720
01 국내여비	7,200	6,480	720
○지적재조사 업무추진 200,000원*3명*12월	7,200		
301 일반보전금	1,800,000	1,800,000	0
14 기타보상금	1,800,000	1,800,000	0
○지적재조사 토지조정금 1,800,000,000원	1,800,000		
308 자치단체등이전	210,000	240,609	△30,609
	국 210,000		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	210,000	240,609	△30,609
○재조사 측량 210,000,000원	210,000		
	국 210,000		
측량기준점 구축	90,000	90,000	0
403 자치단체등자본이전	90,000	90,000	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	90,000	90,000	0
○측량기준점 설치 및 현황조사 90,000,000원	90,000		
식품・공중위생 관리	511,996	441,036	70,960
	국 165,098		
	도 51,545		
	군 295,353		
위생업소 관리	511,996	441,036	70,960
	국 165,098		
	도 51,545		
	군 295,353		
식품・공중위생관리	165,800	94,840	70,960
201 일반운영비	34,700	12,700	22,000
01 사무관리비	34,700	12,700	22,000
○식중독예방 홍보물 구입 및 인쇄물 제작 10,000,000원	10,000		
○맛집•멋집 리플릿 제작 1,000원*10,000개	10,000		
○도민체전 대비 홍보물품 제작 20,000원*500개소	10,000		
○도민체전 대비 친절 캠페인 안내문 제작 2,000원*1,000부	2,000		
○우수업소 표지판 제작 60,000원*45개소	2,700		
202 여비	9,600	8,640	960
01 국내여비	9,600	8,640	960

부서: 종합민원과
정책: 식품 · 공중위생 관리
단위: 위생업소 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○위생업무 추진 200,000원*4명*12개월	9,600		
206 재료비	6,000	6,000	0
01 재료비	6,000	6,000	0
○식품 수거 검체비 300,000원*20회	6,000		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
11 행사실비지원금	2,000	2,000	0
○위생 관련 행사 참석 및 선진지 견학 2,000,000원*1회	2,000		
14 기타보상금	3,000	3,000	0
○명예공중위생감시원 활동비 50,000원*15일*4명	3,000		
402 민간자본이전	110,500	52,500	58,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	110,500	52,500	58,000
○식품•공중위생업소 시설 개선비(29개소) 110,500,000원	110,500		
식품안전감시 및 대응	4,996	4,996	0
	국 2,498		
	도 945		
	군 1,553		
201 일반운영비	1,796	1,796	0
	국 898		
	군 898		
02 공공운영비	1,796	1,796	0
○현장보고장비 운영 통신비 449,000원*4대	1,796		
	국 898		
	군 898		
206 재료비	500	500	0
	국 250		
	군 250		
01 재료비	500	500	0
○유통식품 수거비 50,000원*10회	500		
	국 250		
	군 250		
301 일반보전금	2,700	2,700	0
	국 1,350		
	도 945		
	군 405		
14 기타보상금	2,700	2,700	0
○시니어감시원 활동비 50,000원*3명*18회	2,700		
	국 1,350		
	도 945		

부서: 종합민원과
정책: 식품 · 공중위생 관리
단위: 위생업소 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 405		
어린이기호식품 전담관리원 운영	4,800	4,800	0
	국 2,400		
	도 2,400		
301 일반보전금	4,800	4,800	0
	국 2,400		
	도 2,400		
14 기타보상금	4,800	4,800	0
○어린이기호식품 전담관리원 활동비			
50,000원*4명*4일*6회	4,800		
	국 2,400		
	도 2,400		
위생용품 안전관리	400	400	0
	국 200		
	도 200		
206 재료비	400	400	0
	국 200		
	도 200		
01 재료비	400	400	0
○위생용품 수거 검체비			
50,000원*8회	400		
	국 200		
	도 200		
급식안전 지원 및 관리 강화	336,000	336,000	0
	국 160,000		
	도 48,000		
	군 128,000		
307 민간이전	336,000	336,000	0
	국 160,000		
	도 48,000		
	군 128,000		
05 민간위탁금	336,000	336,000	0
○어린이 · 사회복지 급식관리지원센터 운영			
지원 320,000,000원	320,000		
	국 160,000		
	도 48,000		
	군 112,000		
○식생활개선 홍보 및 행사 운영비			
16,000,000원	16,000		
행정운영경비(종합민원과)	63,220	64,510	△1,290
기본경비	63,220	64,510	△1,290
기본경비	63,220	64,510	△1,290
201 일반운영비	55,300	56,590	△1,290
01 사무관리비	37,500	39,040	△1,540

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비 22,500,000원	22,500		
○급량비 15,000,000원	15,000		
02 공공운영비	17,800	17,550	250
○공공요금 및 제세 15,300,000원	15,300		
○차량 및 시설장비유지비 2,500,000원	2,500		
202 여비	3,120	3,120	0
01 국내여비	3,120	3,120	0
○부서운영 업무추진 3,120,000원	3,120		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진 400,000원*12회	4,800		
재무활동(종합민원과)	5,500	11,500	△6,000
보전지출	5,500	11,500	△6,000
국도비보조금 반환(종합민원과)	5,500	11,500	△6,000
802 반환금기타	5,500	11,500	△6,000
01 국고보조금반환금	2,500	6,500	△4,000
○식품 · 공중위생 관리 사업 1,500,000원	1,500		
○개별공시지가 및 지적재조사 1,000,000원	1,000		
02 시・도비보조금반환금	1,000	3,000	△2,000
○식품 · 공중위생 관리 사업 1,000,000원	1,000		
03 기타반환금등	2,000	2,000	0
○개발부담금 조기납부 환급금 2,000,000원	2,000		