2007년도 [본예산] 일반회계 세출예산각목명세서

(단위:천원)

과목		예산액	전년도 예산액	증(△)감	산출기초
장,관,항,세항,세세항	목				
세 출 합 계		213,470	161,114	52,356	
1000 일반행정비		213,470	161,114	52,356	
1200 일반행정비		213,470	161,114	52,356	
1230 행정감사		213,470	161,114	52,356	
1231 감사관리		213,470	161,114	52,356	
100 경상예산		212,970	160,414	52,556	
110 인건비		3,250	4,750	△1,500	
	101 인건비	3,250	4,750	△1,500	
		3,250	4,750	△1,500	10 일시사역인부임 1) 저소득자녀부업알선 13,000원*1명*250일 = 3,250
120 경상적경비		209,720	155,664	54,056	
	201 일반운영비	68,420	63,324	5,096	
		68,420	63,324	5,096	01 일반운영비 1) 일반수용비 34,160 2) 관서운영수용비 2,280 3) 기본사무용품비 20,000원*25명 = 500

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	증(△)감	산출기초		
					3) 소규모행정장비수리비	200,000원*8대 =	1,600
					3) 종합물가정보지구매	15,000원*12월 =	180
					2) 인쇄및유인물비		7,080
					3) 업무보고 발간	5,000원*100부 =	500
					3) 환경순찰 각종서식	5,000원*2종*40부 =	400
					3) 공직자 재산등록 서식	1,400원*200부 =	280
					3) 공직자재산등록 봉투	200원*500부 =	100
					3) 진정민원처리대장	5,000월*40부 =	200
					3) 빨리처리반 민원접수대장	6,000원*100부 =	600
					3) 민원처리 사례집 발간	40,000원*125부 =	5,000
					2) 물품구입비		10,640
					3) 복사용지		1,508
					4) A4	15,000원*6상자*12월 =	1,080
					4) B4	22,500원*1상자*12월 =	270
					4) 중절지	13,100원*1상자*12월 =	158
					3) 문서화일 A4	6,770원*30조 =	204
					3) 행정봉투(대)	500원*200매 =	100
					3) 행정봉투 4호	5,830*20속 =	117

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	증(△)감	산출기초	
					3) 행정봉투 2호 1,856원*40속 =	75
					3) 백표지(A4) 2,840원*20속 =	57
					3) P.P 책표지(A4) 6,527원*10속 =	66
					3) 복사기 토너 71,500원*5개 =	358
					3) 복사기 드럼 230,000원*1개 =	230
					3) 모사전송기 카트리지(토너) 88,000원*3개 =	264
					3) 칼라프린터기 잉크(흑백) 34,200원*5회*12월*50% =	1,026
					3) 칼라프린터기 잉크(칼라) 27,500원*5회*12월*50% =	825
					3) 칼라프린터기 인쇄용지(A4) 7,500원*120권*50% =	450
					3) 칼라레이저프린터기 토너(흑백) 220,000원*4회X50% =	440
					3) 칼라레이저프린터기 토너(칼라) 510,000원*3종*4회X50% =	3,060
					3) 칼라레이저프린터기 드럼 330,000원*4종*2회X50% =	1,320
					3) 빨리처리반 홍보 현수막 100,000원*6개*90% =	540
					2) 빨리처리반 현장근무자 위생비 4,000원*4명*20회*12월 =	3,840
					2) 조사계 환경순찰근무자 위생비 4,000원*6명*10회*12월X50% =	1,440

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	증(△)감	산출기초	
					2) 재산등록 금융거래정보통보비 590명*6개소*2,000원 =	7,080
					2) 클린광진 청렴도 설문조사비(Xroshot 전송료) 30건*250원*20일*12월 =	1,800
					1) 운영수당	1,840
					2) 공직자윤리위원회 70,000원*4명*3회 =	840
					2) 공무원 청렴교육 강사수당 500,000원*2회 =	1,000
					1) 피복비	1,100
					2) 빨리처리반 근무복 50,000원*4명*2회 =	400
					2) 환경순찰직원 근무복 50,000원*7명*2회 =	700
					1) 급량비	31,320
					2) 감사업무수행 5,000원*20식*25명*12월 =	30,000
					2) 공휴순찰 5,000원*4식*66일 =	1,320
	202 여비	87,600	41,260	46,340		
		87,600	41,260	46,340	01 국내여비	
					1) 감사업무수행 20,000원*12.5회*25명*12월 =	75,000
					1) 감사.조사.민원.빨리처리 업무추진 10,000원*6일*25명*12월*50% =	9,000
					1) 특별감찰활동 10,000원*8회*2명*12월*50% =	960

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	증(△)감	산출기초		
					1) 공휴순찰	20,000원*2명*66일 =	2,640
	203 업무추진비	27,080	26,920	160			
		22,880	22,720	160	03 시책추진업무추진비		
					1) 종합.부분감사등 업무추진	500,000원*12월*80% =	4,800
					1) 주요시책 감사업무추진	375,000원*12월*80% =	3,600
					1) 특별감사활동 업무추진	300,000원*6월X80% =	1,440
					1) 조사순찰 업무추진	200,000원*12월*80% =	1,920
					1) 특별 및 합동순찰 업무추진	3,700,000원*1식*80% =	2,960
					1) 공직자윤리위원회 운영	1,200,000원*1식*80% =	960
					1) 민원조사 업무추진	125,000원*12월*80% =	1,200
					1) 집단민원대책 업무추진	200,000원*12월*80% =	1,920
					1) Cyber 옴브즈맨 운영	2,600,000원*1식*80% =	2,080
					1) 빨리처리반 업무추진	2,000,000원*1식*80% =	1,600
					1) 민원조정위원회운영	500,000원*1식*80% =	400
		4,200	4,200	0	04 부서운영업무추진비		
					1) 부서운영비	350,000원*12월 =	4,200
	204 직무수행경비	18,000	18,000	0			
		18,000	18,000	0	03 특정업무수행활동비		

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	증(△)감	산출기초		
					1) 감사특정업무수행활동비	60,000원*25명*12월 =	18,000
	301 일반보상금	4,820	4,560	260			
		1,260	1,000	260	10 행사실비보상금		
					1) 민원조정위원회 수당	70,000원*9명*2회 =	1,260
		3,560	3,560	0	12 기타보상금		
					1) 구민감사관 감사수당	100,000원*3명*4일 =	1,200
					1) 사이버 옴브즈맨 보상품	5,000원*100명*2회 =	1,000
					1) 행정착오보상제 보상금	10,000원*1명*12명 =	120
					1) 부정부패공무원 고발자 보상금	60,000원*4명 =	240
					1) 예비준공검사 기술감독관 수당	100,000원*10회 =	1,000
	303 포상금	3,800	1,600	2,200			
		3,800	1,600	2,200	00 포상금		
					1) 반부패 종합시책 평가시상		1,600
					2) 우수부서		1,000
					3) 최우수	500,000원*1개부서 =	500
					3) 우수	300,000원*1개부서 =	300
					3) 장려	200,000원*1개부서 =	200
					2) 유공직원		600

과목 장,관,항,세항,세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	증(△)감	산출기초		
					3) 최우수	300,000원*1명 =	300
					3) 우수	200,000원X1명 =	200
					3) 장려	100,000원*1명 =	100
					1) 청렴공무원 표창 및 시상		2,200
					2) 대상	1,000,000원*1명 =	1,000
					2) 우수	700,000원*1명 =	700
					2) 장려	500,000원*1명 =	500
200 사업예산		500	700	△200			
220 자체사업		500	700	△200			
	405 자산취득비	500	700	△200			
		500	700	△200	01 자산및물품취득비		
					1) 디지털카메라	500,000원*1대 =	500