세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 세정과 ~ 세정과

부서: 세정과
정책: 행정운영경비(세정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과	476,770	550,428	△73,658
행정운영경비(세정과)	28,354	29,969	△1,615
기본경비	28,354	29,969	△1,615
기본경비	28,354	29,969	△1,615
201 일반운영비	10,967	12,642	△1,675
01 사무관리비	10,967	12,642	△1,675
○기본공통급량비 7,687,000	7,687		
○일반수용비	3,280		
-기본사무용품비 30,000*34명	1,020		
-세정업무 도서구입비 20,000*5종	100		
-소모성물품구입비 70,000*12월	840		
-소규모수선비 60,000*12월	720		
-신문구독료 10,000*5부*12월	600		
202 여비	11,747	11,747	0
01 국내여비	9,707	9,707	0
○기본공통 국내여비 9,707,000	9,707		
02 월액여비	2,040	2,040	0
○운전원 월액여비 170,000*1명*12월	2,040		
203 업무추진비	4,440	4,380	60
04 부서운영업무추진비	4,440	4,380	60
○부서운영업무추진비 370,000*12월	4,440		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○과장 100,000*12월	1,200		
자주재원 확보 강화	448,416	520,459	△72,043
지방세입 증대	320,694	430,546	△109,852
취등록세등 부과	43,979	46,099	△2,120
201 일반운영비	33,800	35,120	△1,320
01 사무관리비	33,800	35,120	△1,320
○취득세 납부고지서 66,000*50상자	3,300		
○등록면허세 납부고지서 66,000*30상자	1,980		
○자동차세 납부고지서(위탁출력) 100,000*50상자*2회	10,000		
○취,등록세 신고내역서 25,000*40상자	1,000		
○취,등록세 보관용 백표지 구입 100*3,000매	300		
○자동차세납부 홍보료(TV) 3,300,000*2회	6,600		
○자동차세납부 홍보료(신문) 330,000*5개사*2회	3,300		
○자동차세납부 홍보물	2,000		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－현수막(소) 60,000*12개소*2회	1,440		
－입간판 20,000*14개소*2회	560		
○수시분 지방세 납부 관련 홍보물	2,800		
－현수막(소) 60,000*15개소*2회	1,800		
－안내문 10,000*50개소*2회	1,000		
○부과팀 급량비 7,000*6명*5일*12월	2,520		
202 여비	2,979	2,979	0
01 국내여비	2,979	2,979	0
○지방세과세자료 현지조사 1,950,000	1,950		
○지방세부과 비교시찰 1,029,000	1,029		
301 일반보상금	7,200	8,000	△800
12 기타보상금	7,200	8,000	△800
○성실납세자 경품구입(자동차세)	7,200		
－광양사랑상품권 100,000권 100,000*16명*2회	3,200		
－광양사랑상품권 50,000권 50,000*40명*2회	4,000		
세무조사 및 주민세등 부과	14,861	14,741	120
201 일반운영비	8,340	8,220	120
01 사무관리비	8,340	8,220	120
○주민세 납부고지서(위탁출력) 100,000*50상자	5,000		
○주민세 등 납부안내문 100,000*10상자	1,000		
○주민세납부 홍보물	1,080		
－현수막(소) 60,000*14개소	840		
－입간판 20,000*12개소	240		
○세무조사팀 급량비 7,000*3명*5일*12월	1,260		
202 여비	6,021	6,021	0
01 국내여비	6,021	6,021	0
○지방세과세자료 현지조사 1,950,000	1,950		
○관외분 세무조사 2,630,000	2,630		
○세무조사대상 자료수집 및 합동작업 1,441,000	1,441		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지방세 과세자료조사 활동비 500,000	500		
개별주택 가격조사	80,920	78,540	2,380
101 인건비	12,681	8,067	4,614
04 기간제근로자등보수	12,681	8,067	4,614
○개별주택가격 인건비	11,530		
－급여 40,030*2명*233일*1/2	9,327		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－주휴수당 40,030*2명*44일*1/2	1,762		
－월차수당 40,030*2명*11일*1/2	441		
○4대보험	1,151		
－국민연금 23,057,280*4.5/100*50%	519		
－고용보험 23,057,280*14/1,000*50%	162		
－산재보험 23,057,280*10/1,000*50%	116		
－건강보험 23,057,280*2.9/100*50%	335		
－장기요양보험 668,660*5.50/100*50%	19		
201 일반운영비	62,861	63,095	△234
01 사무관리비	62,861	63,095	△234
○개별주택조사산정결정조서 보관용 바인더 4,500*300개*1/2	675		
○개별주택가격 홍보물	1,760		
－현수막(소) 60,000*14개소*4회*1/2	1,680		
－입간판 20,000*2개소*4회*1/2	80		
○개별주택가격결정 및 이의신청 심의회자료 15,000*30권*2회*1/2	450		
○개별주택가격열람 및 이의신청 홍보료(신문) 330,000*5개사*1/2	825		
○개별주택가격 검증도면 출력용 백상지 60,000*50상자*2회*1/2	3,000		
○개별주택가격 검증도면 출력용 프린터잉크 268,800*6종*1/2	807		
○개별주택가격산정 검증수수료 5,808*15,500호*1/2	45,012		
○개별주택가격 이의신청 및 의견제출 검증수수료 24,200*500호*1/2	6,050		
○개별주택가격결정조서 출력용 복사용지 25,000*20상자*1/2	250		
○과표팀 급량비 7,000*4명*12일*12월	4,032		
202 여비	5,378	5,378	0
01 국내여비	5,378	5,378	0
○개별주택 업무추진 3,000,000	3,000		
○특정조사 업무협의 및 선진지견학 2,378,000	2,378		
재산세 부과	33,999	34,799	△800
201 일반운영비	21,340	21,340	0
01 사무관리비	21,340	21,340	0
○재산세 납부고지서(위탁출력)	8,500		
－재산세 건축물분 100,000*40상자	4,000		
－재산세 토지분 100,000*45상자	4,500		
○재산세 납부홍보료(TV) 3,300,000*2회	6,600		
○재산세 납부홍보료(신문) 330,000*4개사*2회	2,640		
○재산세 납부홍보물	1,920		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－현수막(소) 60,000*12개소*2회	1,440		
－입간판 20,000*12개소*2회	480		
○재산세팀 급량비 7,000*4명*5일*12월	1,680		
202 여비	5,459	5,459	0
01 국내여비	5,459	5,459	0
○재산세(건물분)과세자료 현지조사 2,805,000	2,805		
○재산세(토지분)과세자료 현지조사 2,654,000	2,654		
301 일반보상금	7,200	8,000	△800
12 기타보상금	7,200	8,000	△800
○성실납세자 경품구입(재산세)	7,200		
－광양사랑상품권 100,000권 100,000*16명*2회	3,200		
－광양사랑상품권 50,000권 50,000*40명*2회	4,000		
편리한 납부서비스 제공	146,935	256,367	△109,432
201 일반운영비	49,936	61,536	△11,600
01 사무관리비	48,336	56,776	△8,440
○납부고지서 발송용 창봉투	4,500		
－창봉투(대) 60*50,000매	3,000		
－창봉투(소) 50*30,000매	1,500		
○수입증지 인증기롤 구입 25,000*2개*12월	600		
○지방세법편람 구입 50,000*33권	1,650		
○국세편람 법령집 구입 80,000*1권	80		
○지방세실무 구입(김의효 저) 100,000*15권	1,500		
○지방세실무 구입(전동훈 저) 100,000*9권	900		
○행정봉투구입	2,200		
－행정봉투(대) 80*20,000매	1,600		
－행정봉투(소) 20*30,000매	600		
○세무 연찬회 과제물 제작 2,000,000*1식	2,000		
○시각장애인 고지서 점자안내문 제작 2,000*1,000부	2,000		
○지방세3법개정 홍보유인물 제작 500*1,000부	500		
○지방세수납방법개선 홍보(행안부) 2,546,000*1식	2,546		
○지방세 전산관련 시스템 유지보수	8,820		
－지방세 일괄독려시스템 110,000*12월	1,320		
－차량탑재 체납차량 단속시스템 231,000*12월	2,772		
－G-Banking 유지보수 200,000*12월	2,400		
－신용카드 ARS납부시스템 194,000*12월	2,328		
○지방세, 세외수입 세입통합 ARS 시스템 유지보수 1,180,000*6월	7,080		
○스마트 고지서 발송시스템 운영	8,280		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 지방세입 증대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-스마트 고지서 발송시스템 이용료 300,000*12월	3,600		
-스마트 고지서 발송 수수료 130*3,000건*12월	4,680		
○신용카드ARS납부 수수료 220*1,515*12월	4,000		
○세정팀 급량비 7,000*4명*5일*12월	1,680		
02 공공운영비	1,600	4,760	△3,160
○고지서 봉합기 수리비 800,000*2회	1,600		
202 여비	12,705	12,705	0
01 국내여비	12,705	12,705	0
○지방세 세표 합동작업 1,297,000	1,297		
○지방세정관련 회의 참석 721,000	721		
○전국 세무공무원 연찬회 참석 2,593,000	2,593		
○지방세법 개정교육 참석 1,336,000	1,336		
○도 세무공무원 연찬회 참석 5,761,000	5,761		
○지방세 주전산기 교육 참석 997,000	997		
207 연구개발비	24,200	0	24,200
02 전산개발비	24,200	0	24,200
○가상계좌실시간수납시스템 암호화 구축 11,000,000*1식	11,000		
○세입통합ARS시스템 암호화 구축 13,200,000*1식	13,200		
306 출연금	16,609	10,389	6,220
01 출연금	16,609	10,389	6,220
○지방세 발전기금 출연 110,725,000,000*1.5/10,000	16,609		
403 자치단체등자본이전	34,385	32,237	2,148
02 공기관등에대한대행사업비	34,385	32,237	2,148
○표준지방세정보시스템 유지보수 2,289,660*12월	27,476		
○통합지방세정보시스템 유지보수 396,660*12월	4,760		
○지방세 수납정보시스템 유지보수 179,080*12월	2,149		
405 자산취득비	9,100	130,000	△120,900
01 자산및물품취득비	9,100	130,000	△120,900
○지방세 자진납부 고지서 출력 프린터 구입 1,300,000*7식	9,100		
체납액 징수관리	75,647	61,438	14,209
지방세 체납액 정리	45,259	43,178	2,081
201 일반운영비	33,893	31,812	2,081
01 사무관리비	25,780	25,780	0

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 체납액 징수관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납세일제정리 홍보물	2,880		
-현수막(소) 60,000*12개소*3회	2,160		
-입간판 20,000*12개소*3회	720		
○체납세 독촉고지서 및 납부촉구서(위탁출력) 87,500*40상자*4회	14,000		
○체납자 신용정보조회 이용료 3,960,000*1회	3,960		
○체납세 공매처분 수수료 100,000,000*2/100	2,000		
○체납징수 이동식카드수납기 사용료 70,000*1대*12월	840		
○징수팀 급량비 7,000*5명*5일*12월	2,100		
02 공공운영비	8,113	6,032	2,081
○체납세 징수차량 유지관리비	7,873		
-자동차세 260,000*2회	520		
-차량연료비 1,780*29,738㎞*12%	6,353		
-차량수리비 250,000*4회	1,000		
○체납세 징수차량 운영비	240		
-고속도로 통행권 20,000*12월	240		
202 여비	10,866	10,866	0
01 국내여비	10,866	10,866	0
○관외체납세 징수 9,189,000	9,189		
○체납세 경매 및 공매추진 1,140,000	1,140		
○관내 체납세 징수독려 537,000	537		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지방세체납액 징수활동비 500,000	500		
관허사업제한	30,388	18,260	12,128
201 일반운영비	26,528	14,400	12,128
01 사무관리비	26,528	14,400	12,128
○체납세 독촉고지서 및 납부촉구서(위탁출력) 100,000*35상자	3,500		
○체납세 독촉고지서 및 납부촉구서 66,000*30상자	1,980		
○부동산압류 법원수입증지(전자촉탁수수료) 1,000*3,000건	3,000		
○전자예금압류 관리시스템 운영	9,780		
-전자예금압류 관리시스템 이용료 5,940,000*1회	5,940		
-전자예금압류 서비스 수수료 1,600*200건*12월	3,840		
○가상계좌 수수료 80*5,300건*12월	5,088		
○지방세 인터넷 신용카드 납부수수료 100*1,600건*12월	1,920		
○지방세정리팀 급량비 7,000*3명*5일*12월	1,260		

부서: 세정과
정책: 자주재원 확보 강화
단위: 체납액 징수관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	3,860	3,860	0
01 국내여비	3,860	3,860	0
○관허사업제한 및 소송업무 추진 979,000	979		
○체납압류물건 조사 및 확인 2,881,000	2,881		
세외수입 증대	52,075	28,475	23,600
세외수입 증대	52,075	28,475	23,600
201 일반운영비	26,840	8,240	18,600
01 사무관리비	26,840	8,240	18,600
○세외수입 납부고지서 66,000*45상자	2,970		
○세외수입 독촉고지서 및 납부촉구서 66,000*20상자	1,320		
○세외수입 과세내역서 25,000*50상자	1,250		
○세외수입 가상계좌 수수료 80*1,500건*12월	1,440		
○세외수입 체납자 전자예금 압류	18,600		
-예금압류 관리시스템 구축 및 유지보수 7,200,000	7,200		
-전자압류 서비스 이용료 400*22,500건	9,000		
-신용정보 이용료 1,200,000*2개부서	2,400		
○세외수입팀 급량비 7,000*3명*5일*12월	1,260		
202 여비	3,735	3,735	0
01 국내여비	3,735	3,735	0
○관외 세외수입체납액 징수 1,441,000	1,441		
○세외수입 연감자료 합동작업 721,000	721		
○세외수입 세미나참석 1,573,000	1,573		
403 자치단체등자본이전	21,500	16,500	5,000
02 공기관등에대한대행사업비	21,500	16,500	5,000
○세외수입 정보시스템 유지보수 1,791,660*12월	21,500		