세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	2,224,219	2,371,245	△147,026
	국 20,697		
	군 2,203,522		
민원행정 편의 도모	578,291	598,649	△20,358
	국 20,697		
	군 557,594		
민원서비스 제공	578,291	598,649	△20,358
	국 20,697		
	군 557,594		
친절서비스 향상	56,146	55,986	160
201 일반운영비	38,426	38,426	0
01 사무관리비	37,426	37,426	0
○일반수용비	35,176		
-공직자 민원응대 매뉴얼 제작 2,000원*1,500부	3,000		
-민원 홍보물 및 안내문 등 제작 200,000원*5종	1,000		
-납세자보호관 홍보물 제작 400,000원*2회	800		
-공인 제작 35,000원*20개	700		
-민원담당공무원 힐링 프로그램 운영 6,000,000원*1회	6,000		
-전화친절도 조사 용역 23,590원*400명	9,436		
-고객만족도 조사 용역 17,500원*400건	7,000		
-직원 친절교육	7,240		
・전 직원 친절교육 7,000,000원	7,000		
・신규・전입직원 친절교육 120,000원*2회	240		
○운영수당	2,250		
-납세자 선정대리인 수당 150,000원*15회	2,250		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○민원담당직원 의료비 지원 200,000원*5명	1,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○민원여권과 시책업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
14 기타보상금	5,000	5,000	0
○민원모니터 활동운영비 20,000원*40명*6회	4,800		
○행정사무착오 및 민원처리지연 보상 10,000원*20명	200		

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	4,900	4,900	0
01 포상금	4,900	4,900	0
○친절봉사왕 인센티브			
200,000원*1명	200		
○친절공무원 인센티브	1,400		
-상품권 10,000원*140명	1,400		
○전화친절도 평가 우수공무원 인센티브	500		
-상품권 50,000원*10명	500		
○공무원 친절운동 우수부서 인센티브	1,400		
-최우수 500,000원*1개부서	500		
-우수 300,000원*3개부서	900		
○전화친절도 우수부서 인센티브	1,400		
-최우수 500,000원*1개부서	500		
-우수 300,000원*3개부서	900		
308 자치단체등이전	6,020	5,860	160
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	6,020	5,860	160
○우편모아시스템 통합유지			
6,020,000원	6,020		
405 자산취득비	300	300	0
02 도서구입비	300	300	0
○민원실 작은도서관 도서 구입			
10,000원*30권	300		
민원실 운영	339,682	278,546	61,136
101 인건비	23,930	31,194	△7,264
04 기간제근로자등보수	23,930	31,194	△7,264
○통합민원 안내도우미 운영	23,930		
-인부임 95,384원*1명*216일	20,603		
-국민연금보험 20,603,000원*6.5%	1,340		
-국민건강보험 20,603,000원*3.545%	731		
-노인장기요양보험			
731,000원*12.951%	95		
-고용보험 20,603,000원*1.75%	361		
-산재보험 20,603,000원*0.966%	200		
-복지포인트 300,000원*1명*1회	300		
-명절상여금 300,000원*1명*1회	300		
201 일반운영비	240,752	202,952	37,800
01 사무관리비	28,607	31,752	△3,145
○일반수용비	2,607		
-민원전용 복사기 소모품	845		
・복사용지 20,000원*2박스*12월	480		
・복사기 토너 55,000원*1대*3회	165		
・복사기 드럼 200,000원*1대*1회	200		

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−민원실 조경용 수목 구입 100,000원*5주	500		
−체지방측정기 소모품 구입 120,000원*1대*4회	480		
−민원실 안심 비상벨 이용료 45,100원*12월	542		
−출입제한 입간판 제작 80,000원*3대	240		
○관리용역비	26,000		
−무인민원발급기 유지보수비(18대) 325,000,000원*8%	26,000		
02 공공운영비	212,145	171,200	40,945
○공공요금 및 제세	190,560		
−문서발송 및 우편료	178,320		
・일반우편 430원*6,000통*12월	30,960		
・등기우편 2,830원*4,000통*12월	135,840		
・반송료 2,400원*400통*12월	11,520		
−무인민원발급기용 전용회선(512k) 3대 330,000원*3회선*12월	11,880		
−무인민원발급기 전기사용료 30,000원*1대*12월	360		
○시설장비유지비	21,585		
−민원인 전용 복합기 유지보수 5,000,000원*1대*8%	400		
−체지방 분석기 유지보수 3,600,000원*1대*8%	288		
−자동전자혈압계 유지보수 1,390,000원*1대*8%	112		
−민원실 안내판 정비 600,000원*1식	600		
−무인민원발급기 장애인의 정당한 편의 기능 업그레이드 1,415,000원*11대	15,565		
−무인민원발급기내 PC 윈도우11 업그레이드 385,000원*12대	4,620		
405 자산취득비	75,000	44,400	30,600
01 자산및물품취득비	75,000	44,400	30,600
○무인민원발급기 구입 25,000,000원*3대	75,000		
기록관 운영	109,501	194,710	△85,209
101 인건비	23,930	22,852	1,078
04 기간제근로자등보수	23,930	22,852	1,078
○기록물 정리	23,930		
−인부임 95,384원*1명*216일	20,603		
−국민연금보험 20,603,000원*6.5%	1,340		
−국민건강보험 20,603,000원*3.545%	731		

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-노인장기요양보험 731,000원*12.951%	95		
-고용보험 20,603,000원*1.75%	361		
-산재보험 20,603,000원*0.966%	200		
-복지포인트 300,000원*1명*1회	300		
-명절상여금 300,000원*1명*1회	300		
201 일반운영비	8,123	17,123	△9,000
01 사무관리비	5,623	14,623	△9,000
○기록물 보존용품	1,795		
-보존상자 A4 50,000원*10박스	500		
-보존용 표지 20,000원*16개	320		
-보존용 클립 15,000원*40개	600		
-보존상자용 라벨 용지 15,000원*25개	375		
○기록관 운영 및 보존서고 관리	2,628		
-보존서고 살충제 및 살균제 23,000원*4개*12회	1,104		
-보존서고 기록물 소독 900,000원*1회	900		
-조습제 구입 39,000원*4개*4회	624		
○운영수당	200		
-기록물평가심의위원회 참석수당 100,000원*2명*1회	200		
○기록물 폐기 1,000,000원*1회	1,000		
02 공공운영비	2,500	2,500	0
○시설장비유지비	2,500		
-항온항습기 유지보수 2,500,000원	2,500		
303 포상금	2,900	2,900	0
01 포상금	2,900	2,900	0
○기록물관리 우수부서 인센티브	2,900		
-최우수 500,000원*1개부서	500		
-우수 400,000원*3개부서	1,200		
-장려 300,000원*4개부서	1,200		
308 자치단체등이전	69,936	71,835	△1,899
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	69,936	71,835	△1,899
○표준기록관리시스템 유지보수비 34,059,000원	34,059		
○지자체 기능분류모델시스템 유지보수비 877,000원	877		
○기록물 DB구축 35,000,000원	35,000		
403 자치단체등자본이전	4,612	0	4,612
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	4,612	0	4,612
○보존포맷 서버 운영체제(OS) 교체 4,612,000원	4,612		

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
통합증명 창구 운영	39,910	31,665	8,245
201 일반운영비	31,660	31,665	△5
01 사무관리비	25,790	25,795	△5
○운영수당	3,500		
-정보공개심의회 운영수당 100,000원*5명*5회	2,500		
-민원조정위원회 운영수당 100,000원*2명*5회	1,000		
○일반수용비	21,042		
-팩스 토너 85,000원*1대*2회	170		
-컬러프린트기 소모품	2,512		
・토너 187,000원*4종*1대*3회	2,244		
・드럼 180,000원*1회	180		
・롤러 88,000원*1회	88		
-법원무인발급기 소모품	1,012		
・편철침 110,000원*2박스	220		
・토너 396,000원*2회	792		
-무인민원발급기 소모품	1,970		
・무인민원발급용지 65,000원*10박스	650		
・호침 165,000원* 3박스	495		
・토너 275,000원*3회	825		
-통합민원발급기 소모품	2,321		
・호침 165,000원*3박스	495		
・발급기 토너 275,000원*4회	1,100		
・퓨저ASSY 726,000원*1대	726		
-순번발급기 감열용지 220,000원*1박스	220		
-인증기 소모품	589		
・잉크 롤러 143,000원*1회	143		
・리본(증지카트리지) 137,500원*3박스	413		
・영수증 감열용지 33,000원*1박스	33		
-카드단말기 전표용지 55,000원*2박스	110		
-민원관련 사무용품 구입 55,000원*12월	660		
-인감증명(본인서명)발급용지(본청 및 5개 읍면) 94,000원*5박스*12월	5,640		
-인감증명(본인서명)발급서식등(읍면배부용) 5,000원*15종*2권*5개읍면*2회	1,500		
-제증명민원서식 인쇄비 등 5,000원*15권*10종	750		

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−민원서류 발급용지(A4) 25,800원*5박스*12개월	1,548		
−민원수수료 신용카드결제대금 수수료 70,000원*12월	840		
−통합증명팀 디지털복합기 임대료 100,000원*1대*12월	1,200		
○관리용역비	1,248		
−통합민원발급기유지보수 7,800,000원*2대*8%	1,248		
02 공공운영비	5,870	5,870	0
○공공요금 및 제세	5,750		
−인감담당자 재정보증보험료(본청,5개읍면) 230,000원*25명*1회	5,750		
○시설장비유지비	120		
−순번발급기보수 1,500,000원*1대*8%	120		
405 자산취득비	8,250	0	8,250
01 자산및물품취득비	8,250	0	8,250
○배리어프리 순번 키오스크 구입 8,250,000원*1대	8,250		
여권 발급	12,355	20,418	△8,063
101 인건비	6,651	14,714	△8,063
04 기간제근로자등보수	6,651	14,714	△8,063
○여권업무 보조 및 안내	6,051		
−인부임 95,384원*1명*56일	5,342		
−국민연금보험 5,342,000원*6.5%	348		
−국민건강보험 5,342,000원*3.545%	190		
−노인장기요양보험 190,000원*12.951%	25		
−고용보험 5,342,000원*1.75%	94		
−산재보험 5,342,000원*0.966%	52		
○기간제근로자 처우개선비	600		
−복지포인트 300,000원*1명*1회	300		
−명절상여금 300,000원*1명*1회	300		
201 일반운영비	5,704	5,704	0
01 사무관리비	4,830	4,830	0
○일반수용비	4,830		
−여권서식 인쇄 5,000원*3종*30권	450		
−여권보호커버 제작 625원*4,800개	3,000		
−여권 홍보물 제작 300,000원*1회	300		
−여권접수증 감열용지 70,000원*2박스	140		
−여권관련 사무용품 60,000원*12개월	720		

부서: 민원여권과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-순번발급기 감열용지			
220,000원*1박스	220		
02 공공운영비	874	874	0
○공공요금 및 제세	660		
-여권담당공무원 보증보험료			
220,000원*3명	660		
○시설장비유지비	214		
-순번발급기보수			
2,670,000원*1대*8%	214		
여권사무대행	20,697	17,324	3,373
	국 20,697		
101 인건비	20,697	17,324	3,373
	국 20,697		
04 기간제근로자등보수	20,697	17,324	3,373
○여권보조업무 안내	20,697		
-여권업무보조 기간제 보수			
95,384원*1명*160일	15,262		
	국 15,262		
-4대보험 기관부담금			
33,968원*1명*160일	5,435		
	국 5,435		
방송통신시설 운영 및 민원사무 수행	642,821	545,134	97,687
통신행정서비스 고도화(일반)	642,821	545,134	97,687
정보통신공사 사용전검사	2,201	1,830	371
201 일반운영비	1,561	1,190	371
01 사무관리비	1,561	1,190	371
○사용전검사 장비 교정비			
1,561,000원*1회	1,561		
202 여비	640	640	0
01 국내여비	640	640	0
○사용전검사 직원 관내여비			
20,000원*2명*2일*8월	640		
정보통신 인프라 확충	217,755	151,845	65,910
401 시설비및부대비	29,000	81,068	△52,068
01 시설비	29,000	81,068	△52,068
○공공와이파이 구축	24,000		
-무선AP, 기타부대설비, 설치비 등			
24,000,000원*1식	24,000		
○을지연습장 행정통신망 구축	5,000		
-UTP케이블 포설 및 부대공사 등			
5,000,000원*1식	5,000		
405 자산취득비	188,755	70,777	117,978
01 자산및물품취득비	188,755	70,777	117,978
○행정전화 스마트 홍보 시스템 구축	159,159		

부서: 민원여권과
정책: 방송통신시설 운영 및 민원사무 수행
단위: 통신행정서비스 고도화(일반)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-서버 10,000,000원*1대	10,000		
-운영 S/W 62,000,000원*1식	62,000		
-라이센스(사용자 등) 86,300,000원*1식	86,300		
-조달수수료 159,000,000원*0.54%	859		
○행정업무용 IP전화기 구입	8,020		
-고급형 IP전화기(라이센스 포함) 790,000원*4대	3,160		
-일반형 IP전화기(라이센스 포함) 540,000원*9대	4,860		
○군청사 CCTV 카메라 교체	21,576		
-보안용카메라 840,000원*17대	14,280		
-디지털 비디오 레코더 3,410,000원*1대	3,410		
-하드디스크드라이브 380,000원*4대	1,520		
-네트워크 스위치 등 2,250,000원*1대	2,250		
-조달수수료 21,460,000원*0.54%	116		
행정통신시스템 운영	422,865	391,459	31,406
201 일반운영비	422,865	391,459	31,406
01 사무관리비	82,366	47,044	35,322
○일반수용비	23,845		
-정보통신 소모품 구입 1,500,000원*4회	6,000		
-백신 소프트웨어 구입 2,845,000원*1식	2,845		
-무정전전원장치(UPS) 축전지 교체	15,000		
·본청(50KVA, 12V-AH) 188,000원*30대	5,640		
·본청(30KVA, 12V-AH) 164,000원*20대	3,280		
·읍·면 행정복지센터(15KVA, 12V-50AH) 95,000원*64대	6,080		
○관리용역비	58,521		
-군청사 정보통신설비 유지관리자 선임 용역 10,000,000원*1식	10,000		
-IP행정전화시스템 유지보수 용역 808,667,789원*6%	48,521		
02 공공운영비	340,499	344,415	△3,916
○공공요금 및 제세	281,548		
-일반전화 기본료 11,000원*63회선*12월	8,316		
-인터넷전화료 및 전용회선료 6,000,000원*12월	72,000		
-휴대전화 문자메시지 전송료	31,761		
·단문 9.1원*10,000건*12월	1,092		
·장문 29.1원*80,000건*12월	27,936		

부서: 민원여권과
정책: 방송통신시설 운영 및 민원사무 수행
단위: 통신행정서비스 고도화(일반)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・멀티 63.8원*1,500건*12월	1,149		
・알림톡 6.6원*20,000건*12월	1,584		
-양방향 문자서비스 요금 11,000원*100회선*12월	13,200		
-유선방송 시청료 6,000원*65대*12월	4,680		
-정보고속도로 분담금 19,500,000원*1회	19,500		
-정보고속도로 미수용 전용회선료 22,000원*20회선*12월	5,280		
-행정전화 발신부서알림(민원인 휴대폰) 서비스 이용료 4,400원*600회선*12월	31,680		
-공공와이파이 전기요금 6,000원*9개소*12월	648		
-공공와이파이 회선요금 40,000원*99회선*12월	47,520		
-기장군버스 및 마을버스 공공와이파이 회선요금 2,940,000원*12월	35,280		
-인터넷요금 373,520원*12월	4,483		
-모바일행정전화 이용료 1,100원*500회선*12월	6,600		
-전기차량 충전비 50,000원*12월	600		
○시설장비유지비	58,951		
-IP행정전화시스템 유지관리 808,667,789원*2%	16,174		
-CCTV 설비 유지관리(본청) 353,289,200원*4%	14,132		
-방송,빔프로젝터,전광판 유지보수 492,700,000원*4%	19,708		
-영상중계시스템 유지보수 55,100,000원*3%	1,653		
-공공와이파이 유지보수 364,156,100원*2%	7,284		
군정정보화 추진	932,450	1,138,805	△206,355
정보화 운영	932,450	1,138,805	△206,355
정보화 능력 개발	31,480	31,480	0
201 일반운영비	9,280	26,680	△17,400
01 사무관리비	9,280	26,680	△17,400
○일반수용비	4,140		
-디지털 역량강화 교육 자료 제작 150,000원*10회	1,500		
-멀티미디어교육장 프린터 토너, A4용지 등 구입 100,000원*12월	1,200		
-멀티미디어교육장 공기청정기 임차료 55,000원*1대*12월	660		

부서: 민원여권과
정책: 군정정보화 추진
단위: 정보화 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ멀티미디어교육장 정수기 임차료 40,000원*1대*12월	480		
ㅡ정보화교육 실습자재 구입 300,000원	300		
○운영수당	740		
ㅡ개인정보 및 데이터 전문교육 강사수당 370,000원*2회	740		
○일반용역비	4,400		
ㅡ정보화분야 자가학습 운영 4,400,000원*1식	4,400		
301 일반보전금	4,800	4,800	0
14 기타보상금	4,800	4,800	0
○정보화 교육 강사수당 80,000원*60회	4,800		
308 자치단체등이전	17,400	0	17,400
07 자치단체간부담금	17,400	0	17,400
○디지털배움터 교육 분담금 17,400,000원	17,400		
정보화시스템 안정적 운영	543,259	553,720	△10,461
201 일반운영비	373,146	417,281	△44,135
01 사무관리비	350,706	400,601	△49,895
○일반수용비	80,427		
ㅡ전산실 공기청정기 필터 210,000원*4개	840		
ㅡ웹접근성 갱신 수수료 1,617,000원*1개	1,617		
ㅡ홈페이지 서비스 수수료	1,460		
・본인확인(휴대폰) 800,000원*1개	800		
・본인확인(아이핀) 600,000원*1개	600		
・도메인 유지 30,000원*2개	60		
ㅡ새올전자민원창구 휴대폰 본인인증 수수료 800,000원	800		
ㅡ새올전자민원창구 아이핀 본인인증 수수료 550,000원	550		
ㅡ범용 소프트웨어 구입	75,160		
・한글 2024, ALA 102,000원*370본	37,740		
・그래픽 S/W(Adobe Photoshop) 570,000원*1본	570		
・바이러스 백신 관리용 4,700원*867본	4,075		
・바이러스 백신 PC용 28,000원*850본	23,800		
・바이러스 백신 윈도우 서버용 425,000원*7본	2,975		
・바이러스 백신 리눅스 서버용 600,000원*10본	6,000		

부서: 민원여권과
정책: 군정정보화 추진
단위: 정보화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관리용역비	270,279		
-온-나라 문서시스템	32,889		
·온-나라 서버 91,960,000원*7%	6,438		
·온-나라 통합스토리지 335,696,000원*7%	23,499		
·온-나라 연중계 서버 19,340,000원*7%	1,354		
·온-나라 메신저 알리미SW 10,890,000원*12%	1,307		
·온-나라 2.0 메신저 알리미SW(업그레이드) 2,420,000원*12%	291		
-온-나라 문서 음성변환 시스템	2,728		
·유지보수료 (34,100,000원*12%)/12월*8월	2,728		
-공통기반 백업장비 유지보수	12,781		
·VTL 백업 스토리지 60,000,000원*7%	4,200		
·VTL 백업 스토리지 라이선스 22,000,000원*10%	2,200		
·Netvault 백업 라이선스(내·외부망) 41,184,000원*12%	4,943		
·백업 서버(내·외부망) (41,060,000원*7%)/12월*6월	1,438		
-홈페이지 통합 가상화 서버 유지보수	15,486		
·홈페이지 통합 가상화 서버 H/W 106,606,690원*7%	7,463		
·홈페이지 통합 가상화 서버 S/W 62,931,000원*12%	7,552		
·홈페이지 DB 3,135,000원*15%	471		
-홈페이지 S/W 유지보수	18,331		
·홈페이지 S/W 115,805,000원*15%	17,371		
·직접경비 20,000원*4일*12월	960		
-지킴e 서버 H/W 유지보수 18,282,000원*7%	1,280		
-업무용 PC 및 프린터 유지보수	64,287		
·유지보수 용역비 64,287,000원	64,287		
-네트워크 장비 유지보수	34,578		
·백본, 서버팜, L4스위치 292,101,510원*6.5%	18,987		
·스위치허브 142,292,220원*6.5%	9,249		
·스위치허브(2025도입) (175,614,000원*6.5%)/12월*6월	5,708		
·라우터 9,741,600원*6.5%	634		
-PC보안시스템 장비 유지보수	30,800		
·PC보안시스템(H/W) (14,168,000원*7%)/12월*6월	496		

부서: 민원여권과
정책: 군정정보화 추진
단위: 정보화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·PC보안시스템(S/W) (59,760,000원*12%)/12월*6월	3,586		
·문서암호화시스템(FSN, FSP) 98,432,500원*12%	11,812		
·문서보안시스템(FDR, FED, 온나라DRM) 97,604,900원*12%	11,713		
·보안USB(UTMP) 39,903,500원*8%	3,193		
-정보보호시스템 장비 유지보수	35,063		
·방화벽장비 216,191,800원*7%	15,134		
·네트워크 접근제어 79,860,000원*7%	5,591		
·DB접근제어 42,235,000원*7%	2,957		
·개인정보차단시스템 26,200,000원*7%	1,834		
·개인정보검출시스템 19,300,000원*7%	1,351		
·암호화장비(VPN) 23,570,800원*7%	1,650		
·침입방지시스템 59,510,000원*7%	4,166		
·웹방화벽 34,000,000원*7%	2,380		
-무정전 전원장치 유지보수 69,719,090원*7%	4,881		
-개인정보 접속기록 관리시스템 유지보수 50,000,000원*12%	6,000		
-통합가상화 서버 재해복구(DR) 유지보수	5,895		
·재해복구서버(DR) 16,553,280원*7%	1,159		
·재해복구 스토리지(DR) 17,400,000원*7%	1,218		
·재해복구 솔루션(DR) 29,315,000원*12%	3,518		
-전자팩스 시스템 유지보수 52,800,000원*10%	5,280		
02 공공운영비	22,440	16,680	5,760
○공공요금 및 제세	22,440		
-전산망 전용회선(512k) 사용료(장안오리, 철마삼동 보건진료소) 250,000원*2회선*12월	6,000		
-전산망 전용회선(512k) 사용료(고촌다목적센터, 내리새라도서관) 250,000원*2회선*12월	6,000		
-전산망 전용회선(1M) 사용료(교리도서관) 290,000원*1회선*12월	3,480		
-멀티미디어교육장(4층) 회선사용료 100,000원*1회선*12월	1,200		
-전산망 전용회선(10M) 사용료(철마도시농업공원) 480,000원*1회선*12월	5,760		
308 자치단체등이전	170,113	113,139	56,974
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	170,113	113,139	56,974

부서: 민원여권과
정책: 군정정보화 추진
단위: 정보화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○온-나라시스템 운영지원비 10,860,000원	10,860		
○온-나라시스템 유지보수 42,780,000원	42,780		
○지방행정공통시스템 상담센터 운영 위탁비 8,300,000원	8,300		
○공통기반 및 재해복구시스템 유지보수 위탁비 83,599,000원	83,599		
○정보보안 역량 강화 위탁 사업비 24,574,000원	24,574		
정보화 운영 환경 개선	357,711	553,605	△195,894
201 일반운영비	14,000	14,000	0
02 공공운영비	14,000	14,000	0
○공공요금 및 제세	14,000		
-개인정보보호 손해배상 책임보험 가입 14,000,000원*1식	14,000		
308 자치단체등이전	625	0	625
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	625	0	625
○차세대 지방행정공통시스템 위탁 관리비	625		
-KLID 위탁관리비 625,000원	625		
403 자치단체등자본이전	17,886	0	17,886
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	17,886	0	17,886
○차세대 지방행정공통시스템 인프라 구축 분담금	17,886		
-인프라(HW) 도입비 13,698,000원	13,698		
-부대비용(PMO, 감리비, 조달수수료) 4,188,000원	4,188		
405 자산취득비	325,200	539,605	△214,405
01 자산및물품취득비	325,200	539,605	△214,405
○행정전산장비 구입	192,500		
-업무용 PC(본체) 1,200,000원*150대	180,000		
-업무용 모니터 250,000원*50대	12,500		
○무정전전원장치(UPS) 교체 25,000,000원*1대	25,000		
○통합 모니터링 시스템(FMS) 구축	61,700		
-프레임워크 23,500,000원*1식	23,500		
-부대설비 관리 매니저 7,000,000원*1식	7,000		
-부대설비 관리 클라이언트 1,700,000원*6본	10,200		
-FMS 장치 21,000,000원*1식	21,000		
○노후 전원 이중화 분배반(STS) 교체	11,000		
-전원 이중화 분배반(STS) 1,650,000원*5대	8,250		
-설치 및 선 정리 분류작업 2,750,000원	2,750		

부서: 민원여권과
정책: 군정정보화 추진
단위: 정보화 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○노후 외부망 스토리지 교체	35,000		
-디스크어레이 35,000,000원*1대	35,000		
행정운영경비(민원여권과)	70,657	88,657	△18,000
기본경비(민원여권과)	70,657	88,657	△18,000
기본경비(민원여권과)	70,657	88,657	△18,000
201 일반운영비	41,857	41,857	0
01 사무관리비	41,307	41,307	0
○일반수용비	12,147		
-부서기본 사무용품비 5,000원*25명*12월*90%	1,350		
-복사용지	1,350		
・A4 20,000원*25명*3박스*90%	1,350		
-팩스 토너・ 드럼 170,000원*3대*1회*90%	459		
-레이저프린터 토너 191,250원*8대*4회*90%	5,508		
-컬러프린터 토너 200,000원*4종*1대*2회*90%	1,440		
-복사기 토너 55,000원*2대*3회*90%	297		
-복사기 드럼 200,000원*2대*1회*90%	360		
-신문구독료	756		
・중앙지 20,000원*2종*12월*90%	432		
・지방지 15,000원*2종*12월*90%	324		
-정수기 임차료 40,000원*1대*12월*90%	432		
-정수기 필터 교체 18,000원*1대*12월*90%	195		
○급식비	29,160		
-부서기본업무 특근매식비 9,000원*25명*12일*12월*90%	29,160		
02 공공운영비	550	550	0
○시설장비유지비	550		
-복사기 200,000원*2대	400		
-팩스 50,000원*3대	150		
202 여비	24,000	42,000	△18,000
01 국내여비	24,000	42,000	△18,000
○관내기본업무 수행 여비 20,000원*25명*10일*12월*40%	24,000		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		