세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	687,448	628,318	59,130
	국 12,037		
	시 3,000		
	구 672,411		
주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진	572,874	526,221	46,653
	국 12,037		
	시 3,000		
	구 557,837		
효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정	54,379	50,251	4,128
공정한 개별공시지가 조사.결정	48,401	46,713	1,688
101 인건비	13,572	12,650	922
04 기간제근로자등보수	13,572	12,650	922
○개별공시지가 조사보조 기간제근로자	13,572		
- 기본급 51,760원*1명*190일	9,835		
- 주휴수당 51,760원*1명*39주	2,019		
- 연차수당 51,760원*1명*9일	466		
- 4대 보험료 1,252,000원	1,252		
201 일반운영비	21,029	20,263	766
01 사무관리비	20,729	19,963	766
○일반수용비	20,729		
- 개별공시지가 조사용품 제작	600		
·현수막 50,000원*12개	600		
- 개별공시지가 검증수수료	18,193		
·산정지가 검증 39,000필지*60%*1/30필지*37,800원*110%*50%	16,217		
·분할, 합병 등 지가검증 300필지*37,800원*50%*30%*110%*50%	936		
·의견, 이의신청 지가검증 100필지*37,800원*50%*110%*50%	1,040		
- 플로터운영 소모품 구입	1,936		
·플로터 용지 38,000원*12롤	456		
·잉크 및 헤드 185,000원*4색*2회	1,480		
02 공공운영비	300	300	0
○시설장비유지비	300		
- 플로터 300,000원	300		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○토지정보관리 업무추진 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	10,800	10,800	0
03 특정업무경비	10,800	10,800	0
○대민활동비 50,000원*18명*12월	10,800		

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 효율적인 토지관리 및 개별공시지가조사.결정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개발부담금 산정수수료	5,978	3,538	2,440
201 일반운영비	5,756	3,256	2,500
01 사무관리비	5,756	3,256	2,500
○일반수용비	5,756		
- 개발비용원가 용역수수료 2,000,000원	2,000		
- 개발부담금대상 토지 감정수수료 3,000,000원	3,000		
- 부과종료시점 지가 검증수수료 37,800원*20필지	756		
802 반환금기타	222	282	△60
03 과오납금등	222	282	△60
○ 반환금 기타	222		
- 개발부담금 일부 환급 30,000,000원*1.5%*180일/365일	222		
신속.정확한 토지이동관리	25,622	5,822	19,800
신속 정확한 토지이동정리	25,622	5,822	19,800
201 일반운영비	25,622	5,822	19,800
01 사무관리비	20,400	400	20,000
○일반수용비	20,400		
- 프린터 토너 및 드럼 200,000원*2회	400		
- 부동산종합공부시스템 DB암호화 S/W구입 20,000,000원	20,000		
02 공공운영비	5,222	5,422	△200
○공공요금 및 제세	1,550		
- 토지표시변경 등기필증 우편료 400,000원	400		
- 토지이용계획확인원 업무배상 공제 보험료 150,000원	150		
- 지적측량 업무배상 공제 보험료 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비	3,672		
- 부동산종합공부시스템(KRAS) 유지보수	3,672		
・GIS엔진 229,170원*12월	2,751		
・리포팅툴 45,840원*12월	551		
・GeoDT(수치지도관리시스템) 30,800원*12월	370		
지적재조사사업 추진	376,049 국 12,037 구 364,012	355,434	20,615
지적재조사사업 추진	376,049 국 12,037 구 364,012	355,434	20,615
201 일반운영비	26,049 국 12,037	5,434	20,615

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 지적재조사사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 14,012		
01 사무관리비	21,425	3,890	17,535
○일반수용비	21,425		
- 지적재조사 운영비 340,000원	340		
- 지적재조사 측량비 212,300원*63필	13,375		
	국 12,037		
	구 1,338		
- 지적재조사 기준점 설치비 90,000원*24점	2,160		
- 지적기준점 재설치비 170,000원*15점	2,550		
- 조정금 산정 감정평가수수료 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	4,624	1,544	3,080
○공공요금 및 제세	2,316		
- 지적재조사 통지 우편료 1,930원*150명*8회	2,316		
○시설장비유지비	2,308		
- 위성측량장비 유지비 32,970,000원*7%	2,308		
301 일반보상금	350,000	350,000	0
11 기타보상금	350,000	350,000	0
○지적재조사사업 조정금(세입상계) 350,000,000원	350,000		
공유재산관리 및 도로명주소 사업	116,824	114,714	2,110
	시 3,000		
	구 113,824		
공유재산 관리	72,372	70,243	2,129
101 인건비	13,572	11,443	2,129
04 기간제근로자등보수	13,572	11,443	2,129
○공유재산 전산입력 및 실태조사 기간제근로자	13,572		
- 기본급 51,760원*1명*190일	9,835		
- 주휴수당 51,760원*1명*39주	2,019		
- 연차수당 51,760원*1명*9일	466		
- 4대 보험료 1,252,000원	1,252		
201 일반운영비	58,800	58,800	0
01 사무관리비	18,000	18,000	0
○일반수용비	18,000		
- 공유재산 감정수수료 260,000원*20필지	5,200		
- 공유재산 측량수수료 300,000원*10필지	3,000		
- 공유재산 공가.폐가 관리 8,000,000원	8,000		
- 전자입찰수수료 1,000,000원	1,000		
- 프린터 토너 및 드럼 200,000원*4색*1회	800		
02 공공운영비	40,800	40,800	0
○공공요금 및 제세	40,800		

부서: 토지정보과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 공유재산관리 및 도로명주소 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 공유재산관련 고지서 발송 우편료 800,000원	800		
ㅡ 재해복구 공제회비 40,000,000원	40,000		
도로명주소사업 운영	44,452	44,471	△19
	시 3,000		
	구 41,452		
201 일반운영비	16,580	15,674	906
01 사무관리비	12,480	13,250	△770
○일반수용비	12,480		
ㅡ 건물번호판 구입 11,000원*30개	330		
ㅡ 도로명주소 홍보물품 구입 및 안내도 제작 11,000,000원	11,000		
ㅡ 플로터운영 소모품 구입	1,150		
・플로터 용지 38,000원*5롤	190		
・잉크 및 헤드 80,000원*6색*2회	960		
02 공공운영비	4,100	2,424	1,676
○공공요금 및 제세	3,600		
ㅡ 도로명주소 통지서 발송 전자 우편료 300원*2,000건	600		
ㅡ 손해배상 공제회비(영조물배상) 3,000,000원	3,000		
○시설장비유지비	500		
ㅡ 플로터 500,000원	500		
308 자치단체등이전	14,872	12,797	2,075
10 공기관등에대한경상적대행사업비	14,872	12,797	2,075
○도로명주소정보시스템 유지보수	12,972		
ㅡ GIS엔진S/W 유지보수 2,387,000원	2,387		
ㅡ KAIS 운영지원 10,585,000원	10,585		
○도로명주소 기본도 현행화 사업 1,900,000원	1,900		
401 시설비및부대비	13,000	16,000	△3,000
	시 3,000		
	구 10,000		
01 시설비	13,000	16,000	△3,000
○도로명판 설치 및 유지보수 10,000,000원	10,000		
○광역도로망 도로명판 설치 3,000,000원	3,000		
	시 3,000		
행정운영경비(토지정보과)	114,574	102,097	12,477
인력운영비	51,926	40,177	11,749
인력운영비	51,926	40,177	11,749
101 인건비	51,926	40,177	11,749
01 보수	51,926	40,177	11,749
○시간외근무수당	51,926		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 6급 10,682원*25시간*5명*12월	16,023		
- 7급 9,649원*25시간*8명*12월	23,158		
- 8급 8,663원*25시간*4명*12월	10,396		
- 9급 7,830원*25시간*1명*12월	2,349		
기본경비	62,648	61,920	728
기본경비	62,648	61,920	728
201 일반운영비	15,480	15,480	0
01 사무관리비	14,480	14,480	0
○일반수용비	6,500		
- 기본수용비 25,000원*19명*12월	5,700		
- 프린터 토너 및 드럼 200,000원*2대*2회	800		
○급량비	7,980		
- 특근급식비 7,000원*19명*5식*12월	7,980		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○시설장비유지비	1,000		
- 전산 및 사무기기 1,000,000원	1,000		
202 여비	41,040	41,040	0
01 국내여비	41,040	41,040	0
○기본업무추진여비 180,000원*19명*12월	41,040		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
- 과장 100,000원*12월	1,200		
405 자산취득비	728	0	728
01 자산및물품취득비	728	0	728
○의자 182,000원*4개	728		